



R O M Â N I A
CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI
str. Traian nr. 89, Drobeta Turnu Severin, cod 220134
Tel. : +40 372 521102 /Fax: +40 372 521112
E-mail: cjmehedinti@cjmehedinti.ro

Nr. 35 / 23.032021

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind modificarea Organigramei, a Statului de funcții publice și a Statului de funcții contractuale ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți

Având în vedere Referatul de Aprobare nr. 3659 /2021 al Președintelui Consiliului Județean Mehedinți și Nota de fundamentare nr. 8936 /2021, înregistrată la Registratura Consiliului Județean Mehedinți cu nr. 3597 / 2021, cu privire la modificarea Organigramei, a Statului de funcții publice și a Statului de funcții contractuale ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți;

În conformitate cu prevederile:

- OUG. nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
 - Legii nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
 - HGR nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
 - HGR nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;
 - Ordinului 25/2019 - privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție special;
 - Ordinului nr. 82/2019 al Ministerului Muncii și Justiției Sociale pentru aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități;
 - Ordinului nr. 1218/2019 pentru aprobarea Standardelor specifice minime obligatorii de calitate privind aplicarea metodei managementului de caz în protecția persoanelor adulte cu dizabilități;
 - Legii nr. 211/2004 - privind unele măsuri pentru asigurarea informării, sprijinirii și protecției victimelor infracțiunilor, modificată prin O.U.G. nr. 24/2019;
 - Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată și actualizată;
- Văzând și:
- Hotărârea nr.1/2021 a Colegiului Director al D.G.A.S.P.C. Mehedinți;
 - Avizele date în acest sens de comisiile de specialitate ale consiliului județean;
- În temeiul dispozițiilor art.173-alin.(1)-lit.a), alin.(2)-lit.c), art. 182 și art 196-alin.(1)-lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI
HOTĂRĂȘTE :

Art. 1 Se modifică Organigrama, Statul de funcții publice și Statul de funcții contractuale ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți, conform Anexelor nr. 1, 2 și 3 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Prin grija Serviciului Administrație Publică Locală, Relația cu Consiliul Județean, Petiții, prezenta hotărâre se va comunica părților interesate precum și Instituției Prefectului - Județul Mehedinți.

Adoptată astăzi, _____ 2021, în Municipiul Drobeta Turnu Severin.

INIȚIATOR:
PREȘEDINTE,
Av. Aladin-Gigi Georgescu

AVIZEAZĂ:
Secretarul General al Județului,
Jr. Mednyanszky Ștefan Ladislau



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI
str. Traian nr. 89, Drobeta Turnu Severin, cod 220134
Tel. : +40 372 521102 /Fax: +40 372 521112
E-mail: cjmehedinti@cjmehedinti.ro

Nr. 3659 din 23.03.2021

REFERAT DE APROBARE
cu privire la modificarea Organigramei, a Statului de funcții publice și a Statului de funcții contractuale ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți

Având în vedere documentele transmise de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți, respectiv Nota de fundamentare nr. 8936/2021 cu propunerile de modificare a Organigramei, a Statului de funcții publice și a Statului de funcții contractuale, conform anexelor atașate nr. 1, 2 și 3 propuse spre aprobare;

Ținând cont de legislația în vigoare, potrivit căreia directorul executiv are responsabilitate directă asupra situației economico-financiare contribuind la îmbunătățirea activității instituției și a implementării planului de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice instituției pe care o conduce, cât și de prevederile:

- OUG. nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- Legii nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- HGR nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- HGR nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;
- Ordinului 25/2019 - privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție special;
- Ordinului nr. 82/2019 al Ministerului Muncii și Justiției Sociale pentru aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități;
- Ordinului nr. 1218/2019 pentru aprobarea Standardelor specifice minime obligatorii de calitate privind aplicarea metodei managementului de caz în protecția persoanelor adulte cu dizabilități;
- Legii nr. 211/2004 - privind unele măsuri pentru asigurarea informării, sprijinirii și protecției victimelor infracțiunilor, modificată prin O.U.G. nr. 24/2019;
- Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată și actualizată;

În temeiul prevederilor art.191 – alin.(1) – lit.,„a” coroborat cu alin.(2) – lit.,„a” ale O.U.G. nr.57/2019 privind codul administrativ, propun spre dezbatere și aprobare Consiliului Județean Mehedinți, Proiectul de Hotărâre privind modificarea Organigramei, a Statului de funcții publice și a Statului de funcții contractuale ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți, conform Anexelor nr. 1, 2 și 3.

PREȘEDINTE,
av. Aladin-Gigi Georgescu



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI
str. Traian nr. 89, Drobeta Turnu Severin, cod 220134
Tel. : +40 372 521102 /Fax: +40 372 521112
E-mail: cjmehedinti@cjmehedinti.ro

Direcția Resurse Umane, Informatică, Administrativ
Direcția Buget-Finanțe, Achiziții Publice
Nr. 3660 din 23.03 2021

RAPORT

cu privire la modificarea Organigramei, a Statului de funcții publice și a Statului de funcții contractuale ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți

Având în vedere Referatul de Aprobare nr. 3659 /2021 și Nota de fundamentare nr. 8936/2021 cu propunerile de modificare a Organigramei, a Statului de funcții publice și a Statului de funcții contractuale, conform anexelor nr.1, 2 și 3 propuse spre aprobare, înregistrată la Registratura Consiliului Județean Mehedinți cu nr. 3597/2021, s-au constatat următoarele :

Potrivit prevederilor Legii nr. 211/2004 - privind unele măsuri pentru asigurarea informării, sprijinirii și protecției victimelor infracțiunilor, modificată prin O.U.G. nr. 24/2019 prin care se prevede obligativitatea înființării în structura organizatorică a D.G.A.S.P.C. a unui serviciu social pentru sprijinirea victimelor infracțiunilor, având în vedere și Standardele minime de calitate pentru serviciile sociale, este necesară reorganizarea D.G.A.S.P.C. Mehedinți prin modificarea structurilor existente.

În elaborarea structurii organizatorice a institutiei, propuse spre aprobare, s-a ținut cont de următoarele aspecte:

- respectarea actelor normative care reglementează activitatea în sistemul de asistență socială;
- asigurarea unui personal calificat în sistem, îndeosebi la nivel de execuție;
- alocarea echilibrată și cât mai eficientă a resurselor umane;
- utilizarea eficientă a resurselor financiare;
- eliminarea suprapunerilor de sarcini.

I. MODIFICĂRI ÎN STRUCTURA APARATULUI PROPRIU

A. În vederea punerii în executare a Sentinței Civile nr.502/13.07.2020, pronunțată de către Tribunalul Mehedinți în dosarul nr. 3552/101/2019, rămasă **definitivă** prin Decizia nr. 2630/24.11.2020 a Curții de Apel Craiova, privind pe reclamanta Loga Ana Maria, prin care se dispune „reintegrarea reclamantei într-o funcție echivalentă cu funcția publică deținută anterior”, se impune modificarea Statului de funcții publice al D.G.A.S.P.C. Mehedinți prin înființarea unei funcții echivalente cu funcția publică de conducere deținută anterior de Loga Ana Maria, respectiv de *Șef serviciu*.

Astfel, se propune înființarea **Seviciului Evidență Beneficii Sociale și Monitorizare, Analiză Statistică, Indicatori Asistență Socială și Incluziune Socială** care va avea în structura sa *Compartimentul Evidența Beneficii Sociale și Compartimentul Monitorizare, Analiză Statistică, Indicatori Asistență Socială și Incluziune Socială*, structură ce va fi condusă de un **Șef serviciu grad II**, funcție nou înființată prin transformarea funcției vacante de *Consilier juridic clasa I, grad asistent* din cadrul Secretariatului Comisiei pentru Protecția Copilului (potrivit art.409, alin.3, lit.b din OUG nr.57/2019 - privind Codul administrativ).

Seviciul Evidență Beneficii Sociale și Monitorizare, Analiză Statistică, Indicatori Asistență Socială și Incluziune Socială va funcționa cu un număr de 11 posturi, astfel:

- o funcție publică de conducere de **Șef serviciu grad II;**
- **Compartiment Evidența Beneficii Sociale:**
- 1 post de *Referent* clasa III, grad superior;
- 3 posturi de *Inspector* clasa I, grad principal;
- 1 post de *Inspector de specialitate* I .
- **Compartimentul Monitorizare, Analiză Statistică, Indicatori Asistență Socială și Incluziune Socială:**
- 1 post de *Consilier* clasa I, grad superior;
- 2 posturi de *Inspector de specialitate* IA;
- 1 post de *Inspector* I principal;
- 1 post de *Inspector* I superior.

Funcționarii publici din cadrul vechii structuri vor fi numiți în cadrul acestui nou serviciu, conform prevederilor art. 518 din OUG nr.57/2019 - privind Codul administrativ.

B. Luând în considerare complexitatea și volumul activității derulate la nivelul instituției, pentru îmbunătățirea și eficientizarea funcționalității activității, în vederea sprijinirii procesului decizional prin stabilirea adecvată a responsabilităților, se propune transformarea unei funcții publice, vacantă (potrivit art.409, alin.3, lit.b din OUG nr.57/2019 - privind Codul administrativ), respectiv:

- **Inspector clasa I, grad superior** din cadrul *Compartimentului Finante-Buget* se va transforma în funcție publică de conducere de **Director executiv adjunct** (componenta adulți) (în vederea realizării obiectivelor și atribuțiilor în domeniul protecției persoanelor vârstnice și a altor persoane adulte aflate în situații de dificultate) - preluând în subordine *Structura Serviciilor Sociale pentru Adulți* (componenta adulți).

C. Se reorganizează **Serviciul Resurse Umane, Juridic și Contencios și Siguranța în Muncă** iar funcția publică de conducere, vacantă, de **Șef serviciu, grad II** din cadrul acestui serviciu se va transforma în funcția publică de execuție de *Consilier clasa I, grad superior*, funcție ce va fi mutată în cadrul *Compartimentului Strategii, Programe, Proiecte în Domeniul Asistenței Sociale și Relația cu Organizațiile Neguvernamentale*.

Urmare a reorganizării *Serviciului Resurse Umane, Juridic și Contencios și Siguranță în Muncă*, vor rezulta următoarele structuri:

1. Serviciul Juridic și Contencios, Siguranță în Muncă prin organizarea în structura sa a *Compartimentului Juridic și Contencios* și a *Compartimentului Siguranță în Muncă*, compartimente care își mențin numărul funcțiilor de execuție și va funcționa în subordinea directă a Directorului Executiv.

- Funcția publică, vacantă, de *Inspector clasa I, grad superior* din cadrul *Compartimentului Adoptii și Postadoptii* se va transforma în funcția publică de conducere de **Șef serviciu, grad II** al *Serviciului Juridic și Contencios, Siguranță în Muncă*.

2. Biroul Resurse Umane cu un număr de 6 funcții publice de execuție și 1 funcție publică de conducere de Șef birou, structură ce va funcționa în subordinea directă a Directorului Executiv.

Funcționarii publici din cadrul vechii structuri vor fi numiți în cadrul noilor structuri conform prevederilor art. 518 din OUG nr.57/2019 - privind Codul administrativ.

D. Se înființează 3 funcții în regim contractual de *Asistent social practicant* și 1 funcție în regim contractual de *Asistent social specialist* la **Compartimentul Asistență Persoane Vârstnice, Management de Caz pentru Adulți și Monitorizare Servicii Sociale**, compartiment care va funcționa cu un număr de 5 posturi din care 1 funcție publică de execuție și 4 posturi de execuție în regim contractual. *Compartimentul Asistență Persoane Vârstnice, Management de Caz pentru Adulți și Monitorizare Servicii Sociale* va

trece din subordinea Directorului executiv adjunct economic în subordinea Directorului executiv adjunct – componenta adulți.

E. Se propune **desființarea** din cadrul aparatului propriu a următoarelor funcții de natură contractuală, ocupate:

a) din cadrul – *Biroului Comunicare, Registratură și Evaluare Inițială*:

- 1 post de Referent IA;
- 1 post de Referent I;
- 1 post de Inspector specialitate IA;
- 1 post de Inspector specialitate I;
- 1 post de Dactilograf IA.

b) din cadrul *Serviciului Evaluare Complexă a Copilului*:

- 1 post de Inspector specialitate I;
- 0,5 post de Referent IA.

c) din cadrul *Serviciului de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Dizabilități*:

- 1 post de Șofer I.

d) din cadrul *Compartimentului Intervenție în Situații de Abuz, Neglijare, Trafic, Migrație și Repatriere*:

- 1 post de Asistent social specialist;
- 1 post de Psiholog specialist

Analizând repartizarea funcțiilor de natură contractuală, în procesul de reorganizare, se ține cont de prevederile art.64 alin.1) și art.76 lit. "d" din Legea nr.53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

F. Potrivit prevederilor art.610 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, "autoritățile și instituțiile publice au obligația să stabilească funcția publică/funcțiile publice de execuție de **Consilier achizitii publice** prin schimbarea denumirii funcțiilor publice de execuție care au în atribuțiile postului activități de achiziție publică mai mult de 50% ..." În cadrul *Biroului Achizitii Publice și Contractare Servicii Sociale* se vor stabili funcțiile publice de execuție de **Consilier achizitii publice**, prin schimbarea denumirii funcțiilor publice de execuție care au în atribuțiile postului activități de achiziție publică mai mult de 50%, după cum urmează:

- 3 funcții publice de execuție, de **Inspector clasa I, grad profesional superior** din cadrul *Biroului Achizitii Publice și Contractare Servicii Sociale*, ocupate în prezent de către doamnele Mangu Carmen, Pîrvulescu Roxana și Bălănescu Nicoleta, își vor schimba denumirea în **Consilier achizitii publice clasa I, grad profesional superior**.

Funcționarii publici din cadrul vechii structuri vor fi numiți în cadrul acestui nou serviciu, conform prevederilor art.610 din OUG nr.57/2019 - privind Codul administrativ.

Biroul Achizitii Publice și Contractare Servicii Sociale va trece din subordinea Directorului executiv adjunct economic în subordinea Directorului executiv.

Funcționarii publici din cadrul vechii structuri vor fi numiți în cadrul acestui nou serviciu, conform prevederilor art. 518 din OUG nr.57/2019 - privind Codul administrativ.

G. **Biroul Administrativ, Patrimoniu, Tehnic și Aprovizionare**, cu o structură de 7 posturi în regim contractual își va schimba denumirea în **Biroul Administrativ, Patrimoniu, Tehnic, Aprovizionare și Arhivă** și se va suplimenta structura de personal prin înființarea a 5 posturi corespunzătoare funcțiilor contractuale, respectiv:

- 3 posturi de Inspector specialitate I;
- 2 posturi de Referent IA.

Astfel, *Biroul Administrativ, Patrimoniu, Tehnic, Aprovizionare și Arhivă* va funcționa cu un număr de 12 posturi contractuale în cadrul structurii **Servicii Recuperare, de Prevenire a Separării Copilului de Familie și Servicii de zi**, structură ce funcționează în afara aparatului propriu în subordinea Directorului executiv adjunct – componenta copii.

H. *Compartimentul Strategii Programe Proiecte în Domeniul Asistenței Sociale și Relația cu Organizațiile Neguvernamentale* va trece din subordinea Directorului executiv adjunct economic în subordinea Directorului executiv.

I. *Secretariatul Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Dizabilități* va trece din subordinea Directorului executiv în subordinea Directorului executiv adjunct – componenta adulți.

J. *Compartimentul Asistență Persoane Vârstnice, Management de Caz pentru Adulți și Monitorizare Servicii Sociale* va trece din subordinea Directorului executiv adjunct economic, în subordinea Directorului executiv adjunct – componenta adulți.

K. În urma modificărilor mai sus menționate, **Directorul executiv adjunct economic** va avea în subordine două compartimente, respectiv:

- *Compartimentul Finanțe – Buget*
- *Compartimentul Contabilitate – Salarizare*

Toate propunerile de modificări menționate anterior se realizează cu respectarea prevederilor Anexei nr.1 la H.G.R. nr. 797/2017- pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, privitor la numărul maxim de posturi din aparatul propriu raportat la numărul de beneficiari de servicii sociale/an, cât și a prevederilor art.391 alin.(1) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ.

II. MODIFICARI ÎN STRUCTURA DIN AFARA APARATULUI PROPRIU

A. COMPONENTA PROTECȚIA COPILULUI

1). Având în vedere reducerea numărului de beneficiari din cadrul Centrului de Plasament pentru Copilul cu Dizabilități din cadrul Serviciilor de Tip Rezidențial, prin mutarea a 39 de beneficiari la Centrul de Asistență și Îngrijire pentru Tinerii cu Dizabilități – Șimian, centru care avea în structură un număr de 47 de posturi, se propune desființarea următoarelor posturi:

- Posturi ocupate:

- 5 posturi - Supraveghetor noapte
- 2 post - Muncitor calificat I bucătar
- 1 post - Muncitor necalificat
- 1 post - Paznic

- Posturi vacante:

- 2 posturi - Psiholog practicant
- 1 post - Psiholog specialist
- 1 post - Psihopedagog
- 1 post - Referent I
- 1 post - Administrator I
- 2 posturi - Educator
- 4 posturi - Educator principal
- 2 posturi - Asistent medical principal
- 2 posturi - Muncitor necalificat I
- 1 post - Îngrijitor curățenie
- 2 posturi - Paznic
- 2 posturi - Muncitor calificat I

- 1 post - Supraveghetor de noapte
Analizând repartizarea funcțiilor de natură contractuală, în procesul de reorganizare, se ține cont de prevederile art.64 alin.1) și art.76 lit. "d" din Legea nr.53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

2). În cadrul Centrului de Plasament pentru Copilul cu Dizabilități se propune transformarea postului vacant în regim contractual de **Asistent medical principal**, în **Asistent medical**.

3). În subordinea *Directorului executiv adjunct* (componenta copii) funcționează Serviciul Social pentru Copii cu 513,5 posturi de execuție în regim contractual și 2 posturi, respectiv: 1 post Șef serviciu, vacant, și 1 post de *Medic specialist*, vacant. Propunem **desființarea** celor două posturi, respectiv:

- 1 post vacant - Șef serviciu
- 1 post vacant - Medic specialist

Restul structurilor rămân în subordinea directă a Directorului executiv adjunct – (componenta copii).

4). În cadrul structurii **Serviciu de tip Rezidențial** se propune înființarea următoarelor posturi de natură contractuală în structura sa: – 2 posturi **Medic primar**.

5). În cadrul **Centrului Maternal Sf. Ana** se propune **înființarea** a 2 posturi de natură contractuală după cum urmează:

- 1 post de Educator;
- 1 post de Îngrijitor curățenie.

În cadrul aceluiași centru se propune **desființarea** următorului post:

- 1 post ocupat de Supraveghetor de noapte.

6). La **Centrul Rezidențial pentru Copilul Separat de Părinți** se propune transformarea a 1 post, vacant, de **Asistent social practicant** în 1 post **Asistent social principal** și totodată:

- Se înființează:

- 8 posturi – Educator;
- 1 post - Îngrijitor curățenie.

- Se desființează :

- 9 posturi ocupate - Supraveghetor de noapte
- 1 post vacant - Supraveghetor noapte

Analizând repartizarea funcțiilor de natură contractuală, în procesul de reorganizare, se ține cont de prevederile art.64 alin.1) și art.76 lit. "d" din Legea nr.53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

7). Analizând tipul de servicii acordate de consilierii spirituali încadrați la instituție ca și *Inspectori de specialitate*, s-a constatat că aceste servicii pot fi oferite de către preoții din comunitate, astfel se propune desființarea postului ocupat (0,5 normă) de **Inspector de specialitate I - consilier spiritual** din cadrul **Centrului Rezidențial pentru Copilul Separat de Părinți**.

8). Având în vedere lipsa de beneficiari se propune desființarea **Centrului Multifuncțional pentru Tinerii în Dificultate** cu următoarele posturi:

- 1 post ocupat - Inspector de specialitate I
- 1 post vacant - Îngrijitor curățenie

Analizând repartizarea funcțiilor de natură contractuală, în procesul de reorganizare, se ține cont de prevederile art.64 alin.1) și art.76 lit. "d" din Legea nr.53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

9). În cadrul **Centrului de Plasament "Sf Nicodim"** sunt propuse următoarele:

- **Se vor desființa:**

- 2 posturi ocupate de Paznic
- 1 post ocupat de Îngrijitor curățenie
- 2 posturi ocupate de Supraveghetor de noapte

- **Se vor înființa:**

- 2 posturi de Muncitor calificat I fochist
- 1 post de Muncitor calificat I (bucatar)
- 3 posturi de Educator principal
- 1 post de Educator
- 1 post de Muncitor necalificat I

Analizând repartizarea funcțiilor de natură contractuală, în procesul de reorganizare, se ține cont de prevederile art.64 alin.1) și art.76 lit. "d" din Legea nr.53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

10). La **Complexul de Servicii Sociale pentru Copii** se propune înființarea următoarelor posturi:

- 2 posturi Muncitor calificat I
- 1 post Muncitor necalificat I
- 2 posturi Paznic
- 1 post Magaziner

11). La **Complexul de Servicii Sociale pentru Copii**, se propune transformarea 1 post vacant de *Muncitor calificat I* în 1 post *Muncitor necalificat*.

12). La **Centrul de Primire în Regim de Urgență** din cadrul **Complexului de Servicii Sociale pentru Copii** se propune înființarea 1 post **Educator** și **desființarea** 1 post ocupat **Supraveghetor de noapte**.

Analizând repartizarea funcțiilor de natură contractuală, în procesul de reorganizare, se ține cont de prevederile art.64 alin.1) și art.76 lit. "d" din Legea nr.53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

13). La **Centrul de Plasament pentru Copilul cu Dizabilități 0-7 ani** se modifică denumirea în **Centrul de Plasament pentru Copilul cu Dizabilități "Speranta"** și se propune înființarea în structura sa a următoarelor posturi:

- 1 post - Șef centru;
- 1 post - Educator principal;
- 1 post - Îngrijitor curățenie.

Din structura acestui centru se propune **desființarea** 1 post ocupat de *Supraveghetor de noapte*.

Analizând repartizarea funcțiilor de natură contractuală, în procesul de reorganizare, se ține cont de prevederile art.64 alin.1) și art.76 lit. "d" din Legea nr.53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

14). În cadrul **Centrului de zi pentru Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii** se propune **desființarea** 1 post ocupat de **Referent IA**.

Analizând repartizarea funcțiilor de natură contractuală, în procesul de reorganizare, se ține cont de prevederile art.64 alin.1) și art.76 lit. "d" din Legea nr.53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

15). La **Centrul de zi de Recuperare** se propune **înființarea** 1 post de **Îngrijitor curățenie** și întregirea normei de 0,5 a postului ocupat de **Referent IA**.

16). La **Centrul de zi pentru Copilul cu Dizabilități** (autism) se propune **înființarea** 1 post de **Îngrijitor curățenie**.

17). La **Centrul de zi Prichindel Punghina** se propune **deființarea** 1 post vacant de **Educator principal**.

18). La **Centrul de zi "SF. Gheorghe" Hinova** se propune **deființarea** următoarelor posturi vacante:

- 1 post de **Asistent social practicant**;
- 1 post de **Educator**.

19). La **Centrul de zi "Theodor Costescu" Vinjuleț** se propune **deființarea** 0,5 post vacant de **Asistent social practicant**.

20). La **Centrul de zi Pătulele** se propune **deființarea** 0,5 post vacant de **Asistent social practicant**.

21). La **Centrul de zi Vânju Mare** se propune **deființarea** a 2 posturi vacante de **Educator puericultor principal**.

22). La **Centrul de zi pentru Monitorizare, Asistență și Sprijin a Femei Gravide Predispușe să-și Abandoneze Copilul**, se propune **înființarea** 1 post de **Referent IA**.

23). Ca urmare a implementării proiectului "Venus - împreună pentru o viață în siguranță" împreună cu Agenția Națională pentru Egalitate de Șanse între Femei și Bărbați se propune **înființarea Locuința Protejată pentru Persoanele Victime ale Violenței Domestice** și va funcționa în subordinea **Serviciului Intervenție în Regim de Urgență în Domeniul Asistenței Sociale și Violenței**, cu următoarea structură de personal:

- 4 posturi de **Educator**;
- 0,5 post de **Asistent social practicant**.

24). Urmare a modificării locației **Centrului de Primire în Regim de Urgență pentru Copilul Abuzat, Neglijat Exploatat** în clădirea **Complexului de Servicii Sociale pentru Copii**, se propune modificarea structurii de personal a centrului în funcție de noua locație astfel:

- Se propune **desființarea** următoarelor posturi de natură contractuală:

- 1 postul ocupat de **Magaziner** (cu 0,5 normă) întrucât nu se mai desfășoară activitate care să necesite atribuții ale funcției de magaziner;
- 1 post ocupat de **Îngrijitor curățenie**;
- 1 post ocupat de **Muncitor calificat I fochist**;
- 1 post ocupat de **Paznic**.

Tot în cadrul acestui centru se propune **înființarea** următoarelor posturi:

- 1 post de **Educator**;
- se va întregi norma 0,5 pentru postul ocupat de **Asistent medical principal**.

25). La **Centrul de Primire în Regim de Urgență pentru Copiii Străzii** se propune **desființarea** a 1 post ocupat de magaziner (0,5 normă).

Tot în cadrul acestui centru se propune **înființarea** următoarelor posturi:

- 1 post de **Îngrijitor curățenie**;
- se va întregi norma 0,5 pentru postul ocupat de **Asistent medical principal**.

26). La **Adapostul Victimelor Violenței în Familie** se propune transformarea 1 post vacant de **Îngrijitor curățenie** în 1 post **Educator**.

27). La **Centrul de Asistență și Protecție a Victimelor Traficului de Persoane** se propune transformarea 1 post vacant de **Consilier juridic II** în 1 post **Referent I**.

28). La **Centrul Maternal "Sf. Ana"** se propune transformarea 1 post vacant de **Muncitor calificat I** în 1 post **Asistent medical**.

29). În vederea realizării atribuțiilor prevăzute de lege, în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți, în temeiul prevederilor Legii nr. 211/2004-privind unele măsuri pentru asigurarea protecției victimelor infracțiunilor, modificată prin OUG nr. 24/2019 prin care se prevede obligativitatea înființării în structura organizatorică a D.G.A.S.P.C., a unui serviciu social pentru sprijinirea victimelor infracțiunilor, propunem înființarea **Centrului pentru Sprijinirea Victimelor Infracțiunilor și Intervenție în Situații de Abuz, Neglijare, Trafic, Migrație și Repatriere**, în structura căruia se vor înființa 5 posturi, astfel:

- 1 post Psiholog stagiar;
- 1 post Consilier juridic debutant;
- 1 post Asistent social debutant;
- 1 post Asistent social specialist;
- 1 post Psiholog specialist .

Acest centru se va înființa în subordinea **Serviciului Intervenție în Regim de Urgență în Domeniul Asistenței Sociale și Violenței**, structură aflată în subordinea Directorului executiv adjunct (componenta copii).

Având în vedere că, în conformitate cu standardele minime de calitate, supravegherea în centrele de plasament pentru copii nu se mai face cu **Supraveghetori de noapte**, menționăm că pe timpul nopții supravegherea copiilor se va face de către **Educatori**.

B. COMPONENTA SERVICII SOCIALE DESTINATE ADULȚILOR

1). În subordinea Directorului executiv adjunct (componenta adulți), funcție nou înființată, funcționează **Servicii Sociale pentru Adulți** cu un total de 348 posturi corespunzătoare funcțiilor de natură contractuală de execuție și 2 posturi, respectiv :

- 1 post vacant de **Șef serviciu**;
- 1 post ocupat de **Medic primar**.

Se propune desființarea celor 2 funcții menționate iar restul structurilor vor rămâne în subordinea directă a Directorului executiv adjunct – (componenta adulți).

2). La **Complexul de Servicii Sociale Strehaia** se propune desființarea următoarelor posturi:

- 1 post ocupat **Paznic**;
- 1 post vacant **Paznic**.

Totodată, în cadrul complexului se propune înființarea următoarelor posturi:

- 1 post **Referent II**;
- 1 post **Muncitor calificat I**.

3). La **Centrul de Îngrijire și Asistență - Strehaia** se propune desființarea 1 post vacant de **Asistent medical (0,5 normă)** și se va înființa 1 post de **Infirmieră** .

4). La **Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane cu Dizabilități Somatice și Senzoriale Ilovăț** se propune **desființarea** 1 post ocupat de *Paznic* și se va înființa 1 post de *Muncitor calificat IV*.

5). La **Centrul Rezidențial pentru Persoane Vârstnice „Sf Nicolae”** se propune înființarea 1 post de *Îngrijitor curățenie*.

6). Analizând tipul de servicii acordate de consilierii spirituali încadrați la instituție ca și *Inspectori de specialitate* s-a constatat ca aceste servicii pot fi oferite de către preoții din comunitate, astfel se propune **desființarea** 1 post ocupat de *Inspector de specialitate I - consilier spiritual (0,5 normă)*, de la *Complexul de Servicii Sociale – Strehaia*.

Analizând repartizarea funcțiilor de natură contractuală, în procesul de reorganizare, se ține cont de prevederile art.64 alin.1) și art.76 lit. “d” din Legea nr.53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Propunerile de modificări ale structurii organizatorice a D.G.A.S.P.C. Mehedinți s-au făcut având în vedere standardele minime de calitate aplicabile fiecărui tip de serviciu social, luându-se în considerare armonizarea structurii organizatorice cu scopul și misiunea entității astfel încat să sprijine procesul decizional prin stabilirea adecvata a responsabilităților în vederea realizării în condiții de eficiență, eficacitate și economicitate a obiectivelor.

În prezent, D.G.A.S.P.C. Mehedinți are aprobată următoarea structură de personal:

Total posturi aprobate: – 985

Din care:

- aparatul propriu: – 128 posturi
- servicii sociale – 857 posturi
- posturi corespunzătoare funcțiilor de natură contractuală: – 901
- posturi corespunzătoare funcțiilor publice: – 84

Organigrama D.G.A.S.P.C. Mehedinți a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Mehedinți nr. 95/2019, iar Statul de funcții publice și Statul de funcții de natură contractuală, au fost modificate și aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Mehedinți nr.43/2020.

În urma modificărilor propuse, D.G.A.S.P.C. Mehedinți va avea următoarea structură:

- **Total posturi: – 967**

Din care:

- **aparatul propriu: – 115,5 posturi**
- **servicii sociale – 851,5 posturi**
- **posturi corespunzătoare funcțiilor de natură contractuală: – 883**
- **posturi corespunzătoare funcțiilor publice: – 84**

Facem precizarea că Regulamentele de organizare și funcționare ale serviciilor sociale din cadrul D.G.A.S.P.C. Mehedinți vor fi modificate și completate în ceea ce privește numărul și structura de personal în conformitate cu Organigrama și Statul de funcții supuse spre aprobare. De asemenea va fi actualizat Regulamentul de organizare și funcționare al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți în conformitate cu structura organizatorică supusă aprobării.

Sentința Civilă nr.502/13.07.2020, pronunțată de către Tribunalul Mehedinți în dosarul nr. 3552/101/2019, rămasă definitivă prin Decizia nr. 2630/24.11.2020 a Curții de Apel Craiova, privind pe reclamanta Loga Ana Maria, este anexată în copie xerox.

Desființările, înființările și modificările de posturi de natură contractuală menționate au fost realizate în conformitate cu:

- prevederile HGR nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale în vederea respectării raportului de 1/1 prevăzut;

- prevederile Legii nr.53/2003 - Codul Muncii republicat cu modificările și completările ulterioare.

- prevederile Ordinului 25/2019 - privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție special, potrivit cărora *"supravegherea copiilor nu se mai face de către supraveghetorii de noapte"*;

- prevederile Ordinului nr. 82/2019 al Ministerului Muncii și Justiției Sociale pentru aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități, potrivit cărora *"furnizorul de servicii sociale desemnează un manager de caz pentru fiecare beneficiar; furnizorul de servicii sociale se asigură că managerul de caz coordonează, monitorizează și evaluează implementarea Planului personalizat al beneficiarului, evoluția situației/progreselor beneficiarilor este discutată lunar, în întâlnirea de lucru a managerului de caz cu echipa; managerul de caz completează Fișa de monitorizare; Fișa de monitorizare cuprinde sinteza discuțiilor dintre managerul de caz și personalul implicat în acordarea serviciilor către beneficiar, precum și comentariile privind modul în care se asigură beneficiarului un mediu sigur din punct de vedere al protecției împotriva exploatării, violenței și abuzului protecției, împotriva torturii și tratamentelor crude, inumane sau degradante;"*

- prevederile Ordinului nr. 1218/2019 pentru aprobarea Standardelor specifice minime obligatorii de calitate privind aplicarea metodei managementului de caz în protecția persoanelor adulte cu dizabilități, potrivit cărora *"furnizorul de servicii sociale se asigură că managerul de caz îndeplinește următoarele condiții de studii și experiență profesională: este absolvent cu diplomă de licență în domeniul asistență socială, psihologie, sociologie sau echivalentă, cu experiență de minimum 2 ani în domeniul serviciilor sociale, sau este asistent social cu studii de licență cu un an vechime sau este absolvent cu diplomă de licență în domeniul juridic, medical, economic, al științelor administrative sau echivalentă, cu experiență de minimum 5 ani în domeniul serviciilor sociale; în toate situațiile, în termen de 12 luni de la desemnare, managerul de caz va absolvi cursuri de pregătire în management de caz."*

Structura organizatorică propusă spre aprobare de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți, este prezentată în Anexele nr.1, 2 și 3.

Ținând cont de legislația în vigoare, **propunem aprobarea Proiectului de Hotărâre privind modificarea Organigramei, a Statului de funcții publice și a Statului de funcții contractuale ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți, conform Anexelor nr. 1, 2 și 3, cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate în exercițiul bugetar al anului în curs.**

Director Executiv,
Isuf Constantin Alin



Director Executiv,
Vijulie Maria Loredana



Întocmit,
Boștină Cătălin





CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Drobeta Turnu Severin, Str. Mareșal Averescu, nr. 14, cod 220131, jud. Mehedinți
Tel: 0252/324460; 0252/319266; Fax: 0252/328658; e-mail directie@dgaspcmh.ro
www.dgaspcmh.ro

HOTĂRÂREA
Nr. 1 / 23.03.2021

Colegiul Director al D.G.A.S.P.C. Mehedinți, întrunit în data de 23.03.2021, ora 14:30, în conformitate cu art.15 alin.(2) din Anexa 1 - Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului, aprobat prin H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal,

În temeiul art.15 alin.(6) din Anexa 1 - Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului aprobat prin H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se eliberează avizul consultativ pentru propunerea de modificare a Organigramei și a statului de funcții ale D.G.A.S.P.C. Mehedinți, în forma prevăzută în Nota de fundamentare nr. 8936/23.03.2021.

PREȘEDINTE,
jr. MEDNYANSZKY Ștefan Ladislau



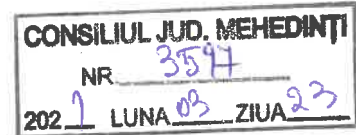


CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA
COPILULUI

Drobeta Turnu Severin, Str. Maresal Averescu, nr.14, cod 220132, jud. Mehedinți
Tel: 0252/324460; 0252/319266; Fax: 0252/328658; e-mail : directie@dgaspcmh.ro
www.dgaspcmh.ro

Cod operator 5953

Nr. 8036/23.03.2021



- Secretar Gen
- DRU
- Ana Buget
23.3.2021

NOTA DE FUNDAMENTARE
privind modificarea Organigramei, Statului de funcții publice și a Statului de funcții
în regim contractual ale Direcției Generale de Asistență Socială
și Protecția Copilului Mehedinți

I. MODIFICARI ÎN STRUCTURA APARATULUI PROPRIU

În vederea punerii în executare a Sentinței Civile nr.502/13.07.2020, pronunțată de către Tribunalul Mehedinți în dosarul nr. 3552/101/2019, rămasă definitivă prin Decizia nr. 2630/24.11.2020 a Curții de Apel Craiova, privind pe reclamanta Loga Ana Maria, prin care se dispune „reintegrarea reclamantei într-o funcție echivalentă cu funcția publică detinută anterior ” se impune modificarea statului de funcții publice al D.G.A.S.P.C. Mehedinți prin înființarea unei funcții echivalente cu funcția publică de conducere detinută anterior, respectiv de șef serviciu.

Astfel, propunem înființarea *Seviciului Evidența Beneficii Sociale și Monitorizare, Analiza Statistică, Indicatori Asistența Socială și Incluziune Socială* care va avea în structură sa *Compartimentul Evidența Beneficii Sociale și Compartimentul Monitorizare, Analiza Statistică, Indicatori Asistența Socială și Incluziune Socială*, structură ce va fi condusă de un *Șef serviciu grad II*, funcție nou înființată prin transformarea funcției vacante de *Consilier juridic clasa I, grad asistent* din cadrul Secretariatului Comisiei pentru Protecția Copilului (potrivit art.409, alin.3, lit.b din OUG nr.57/2019 - privind Codul administrativ).

Seviciul Evidența Beneficii Sociale și Monitorizare, Analiza Statistică, Indicatori Asistența Socială și Incluziune Socială va funcționa cu un număr de 11 posturi, astfel:

- o funcție publică de conducere de *Șef serviciu grad II*;
- **Compartiment Evidența Beneficii Sociale:**
 - Referent clasa III, grad superior – 1 post
 - Inspector clasa I, grad principal – 3 posturi
 - Inspector de specialitate I – 1 post
- **Compartimentul Monitorizare, Analiza Statistică, Indicatori Asistența Socială și Incluziune Socială:**
 - Consilier clasa I, grad superior – 1 post

- Inspector de specialitate IA – 2 posturi
- Inspector I principal – 1 post
- Inspector I superior – 1 post

Functionarii publici din cadrul vechii structuri vor fi numiti in cadrul acestui nou serviciu, conform prevederilor art. 518 din OUG nr.57/2019 - privind Codul administrativ.

Luând în considerare complexitatea și volumul activității derulate la nivelul instituției, pentru îmbunătățirea și eficientizarea funcționalității activității, în vederea sprijinirii procesului decizional prin stabilirea adecvată a responsabilităților, propunem **transformarea** următoarei funcții publice, vacantă (potrivit art.409, alin.3, lit.b din OUG nr.57/2019 - privind Codul administrativ):

- *Inspector clasa I, grad superior* din cadrul Compartimentului Finante-Buget se va transforma în funcție publică de conducere de Director executiv adjunct (în vederea realizării obiectivelor și atribuțiilor în domeniul protecției persoanelor vârstnice și a altor persoane adulte aflate în situații de dificultate) - preluând în subordine Structura Serviciilor Sociale pentru Adulți (componenta adulți).

Se reorganizează *Serviciul Resurse Umane, Juridic și Contencios și Siguranța în Muncă* iar funcția publică de conducere, vacantă, de *Șef serviciu, grad II* din cadrul acestui serviciu se va transforma în funcția publică de execuție de *Consilier clasa I, grad superior*, funcție ce va fi mutată în cadrul Compartimentului Strategii, Programe, Proiecte în Domeniul Asistenței Sociale și Relația cu Organizațiile Neguvernamentale.

Urmare a reorganizării Serviciului Resurse Umane, Juridic și Contencios și Siguranță în Muncă, vor rezulta următoarele structuri:

1. Serviciul Juridic și Contencios, Siguranță în Muncă prin organizarea în structura sa a *Compartimentului Juridic și Contencios* și a *Compartimentului Siguranță în Muncă*, compartimente care își mențin numărul funcțiilor de execuție și va funcționa în subordinea directă a Directorului Executiv.

- Funcția publică, vacantă, de *Inspector clasa I, grad superior* din cadrul Compartimentului Adoptii și Postadoptii se va transforma în funcția publică de conducere de Șef serviciu, grad II – la Serviciul Juridic și Contencios, Siguranță în Muncă.

2. Biroul Resurse Umane cu un număr de 6 funcții publice de execuție și 1 funcție publică de conducere de *Șef birou*, structură ce va funcționa în subordinea directă a Directorului Executiv.

Functionarii publici din cadrul vechii structuri vor fi numiti in cadrul noilor structuri conform prevederilor art. 518 din OUG nr.57/2019 - privind Codul administrativ.

Se înființează 3 funcții în regim contractual de *Asistent social practicant* și 1 funcție în regim contractual de *Asistent social specialist* la **Compartimentul Asistență Persoane Vârstnice, Management de Caz pentru Adulți și Monitorizare Servicii Sociale**, compartiment care va funcționa cu un număr de 1 funcție publică de execuție și 4 posturi de execuție în regim contractual. Compartimentul Asistență Persoane Vârstnice, Management de Caz pentru Adulți și Monitorizare Servicii Sociale va trece din

subordinea *Directorului executiv adjunct economic* în subordinea *Directorului executiv adjunct* – componenta adulți.

Se **desființează** din cadrul aparatului propriu, următoarele funcții de natură contractuală, ocupate:

- Referent IA - 1 post, Referent I – 1 post, Inspector specialitate IA -1 post, Inspector specialitate I - 1 post, Dactilograf IA – 1 post – la Biroul Comunicare, Registratura si Evaluare Initiala;
- Inspector specialitate I - 1 post si Referent IA - 0,5 post – la Serviciul Evaluare Complexa a Copilului
- Șofer I – 1 post – la Serviciul de Evaluare Complexa a Persoanelor Adulte cu Dizabilitati
- Asistent social specialist -1 post si Psiholog specialist - 1 post - la Compartimentul Interventie in Situatii de Abuz, Neglijare, Trafic, Migratie si Repatriere

Analizand repartizarea functiilor de natura contractuala, in procesul de reorganizare, se tine cont de prevederile art.64 alin.1) si art.76 lit. "d" din Legea nr.53/2003, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Potrivit cu prevederile art.610 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, "autoritățile și instituțiile publice au obligatia să stabilească funcția publică/funțiile publice de execuție de **Consilier achizitii publice** prin schimbarea denumirii funcțiilor publice de execuție care au în atribuțiile postului activității de achiziție publică mai mult de 50% ..."

În cadrul *Biroului Achizitii Publice si Contractare Servicii Sociale* se vor stabili funcții publice de execuție de **Consilier achizitii publice**, prin schimbarea denumirii funcțiilor publice de executie care au în atribuțiile postului activității de achiziție publică mai mult de 50%, după cum urmează:

- 3 funcții publice de execuție, din cadrul Biroului Achiziții Publice și Contractare Servicii Sociale, ocupate în prezent de către doamnele Mangu Carmen, Pirvulescu Roxana și Bălănescu Nicoleta, de *inspector clasa I, grad profesional superior*, își vor schimba denumirea în **Consilier achiziții publice** clasa I, grad profesional superior.

Functionarii publici din cadrul vechii structuri vor fi numiti in cadrul acestui nou serviciu, conform prevederilor art.610 din OUG nr.57/2019 - privind Codul administrativ.

Biroul Achizitii Publice și Contractare Servicii Sociale va trece din subordinea Directorului executiv adjunct economic în subordinea Directorului executiv.

Functionarii publici din cadrul vechii structuri vor fi numiti in cadrul acestui nou serviciu, conform prevederilor art. 518 din OUG nr.57/2019 - privind Codul administrativ.

Biroul Administrativ, Patrimoniu, Tehnic și Aprovizionare, cu o structură de 7 posturi în regim contractual își va schimba denumirea în **Biroul Administrativ, Patrimoniu, Tehnic, Aprovizionare și Arhivă** și se va suplimenta structura de personal prin înființarea a 5 posturi corespunzătoare funcțiilor contractuale, respectiv:

- 3 posturi de **Inspector specialitate I**

- 2 posturi de **Referent IA**

Biroul Administrativ, Patrimoniu, Tehnic, Aprovizionare și Arhivă va funcționa cu un număr de 12 posturi contractuale în cadrul structurii **Serviciii Recuperare, de Prevenire a Separării Copilului de Familie și Serviciii de zi**, structură ce funcționează în afara aparatului propriu în subordinea Directorului executiv adjunct – componenta copii.

Compartimentul Strategii Programe Proiecte în Domeniul Asistenței Sociale și Relația cu Organizațiile Neguvernamentale va trece din subordinea Directorului executiv adjunct economic în subordinea Directorului executiv.

Directorul executiv adjunct economic va avea în subordine două compartimente, respectiv:

- **Compartimentul Finante - Buget**

- **Compartimentul Contabilitate – Salarizare**

Secretariatul Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Dizabilități va trece din subordinea Directorului executiv în subordinea Directorului executiv adjunct – componenta adulți.

Compartimentul Asistență Persoane Vârstnice, Management de Caz pentru Adulți și Monitorizare Servicii Sociale va trece din subordinea Directorului executiv adjunct economic, în subordinea Directorului executiv adjunct – componenta adulți.

Aceste modificari s-au realizat cu respectarea prevederilor Anexei nr.1 la H.G.R. nr. 797/2017- pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, privitor la numărul maxim de posturi din aparatul propriu raportat la numărul de beneficiari de servicii sociale / an, cat si a prevederilor art.391 alin.(1) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ.

II. MODIFICARI ÎN STRUCTURA DIN AFARA APARATULUI PROPRIU

A. COMPONENTA PROTECȚIA COPILULUI

Având în vedere reducerea numărului de beneficiari din cadrul Centrului de plasament pentru copilul cu dizabilități prin mutarea a 39 dintre aceștia la Centrul de Asistență și Îngrijire pentru Tineri cu Dizabilitati Simian, **Centrul de plasament pentru copilul cu dizabilități**, care se regăsea în cadrul Serviciilor de Tip Rezidențial, cu un total de 47 de posturi, se va reorganiza și se propune desființarea următoarele posturi:

- Posturi ocupate:

- 5 posturi - Supraveghetor noapte
- 2 post - Muncitor calificat I bucătar
- 1 post - Muncitor necalificat
- 1 post - Paznic

- Posturi vacante:

- 2 posturi - Psiholog practicant
- 1 post - Psiholog specialist
- 1 post - Psihopedagog

- 1 post - Referent I
- 1 post - Administrator I
- 2 posturi - Educator
- 4 posturi - Educator principal
- 2 posturi - Asistent medical principal
- 2 posturi - Muncitor necalificat I
- 1 post - Îngrijitor curățenie
- 2 posturi - Paznic
- 2 posturi - Muncitor calificat I
- 1 post - Supraveghetor de noapte

Transformăm postul vacant în regim contractual de **Asistent medical principal** din cadrul Centrului de Plasament pentru Copilul cu Dizabilități, în **Asistent medical**.

În subordinea Directorului executiv adjunct (componenta copii) funcționează Servicii Sociale pentru Copii cu 513,5 posturi de execuție în regim contractual și 2 posturi, respectiv: 1 post *Șef serviciu*, vacant, și 1 post de *Medic specialist*, vacant.

Propunem desființarea celor doua posturi:

- 1 post vacant - **Sef serviciu**
- 1 post vacant - **Medic specialist**

Restul structurilor rămân în subordinea directă a Directorului executiv adjunct – componenta copii.

Structura Servicii de tip Rezidențial se redimensionează prin înființarea următoarelor posturi în structura sa: – 2 posturi **Medic primar**.

În cadrul Centrului Maternal Sf. Ana se **înființează** 1 post de **Educator** și 1 post de **Îngrijitor curățenie** și se va **desființa** 1 post ocupat de **Supraveghetor de noapte**.

La Centrul Rezidențial pentru Copilul Separat de Părinți 1 post, vacant, de **Asistent social practicant** se transformă în 1 post **Asistent social principal** și totodată:

- **Se înființează:**
- 8 posturi - **Educator**
- 1 post - **Îngrijitor curățenie**
- **Se desființează :**
- 9 posturi ocupate - **Supraveghetor de noapte**
- 1 post vacant - **Supraveghetor noapte**

Analizând tipul de servicii acordate de consilierii spirituali încadrați la instituție ca și *Inspectori de specialitate*, s-a constatat că aceste servicii pot fi oferite de către preoții din comunitate, astfel se **desființează** și postul ocupat (0,5 normă) de **Inspector de specialitate I - consilier spiritual** din cadrul Centrului Rezidențial pentru Copilul Separat de Părinți.

Având în vedere lipsa de beneficiari se **desființează** *Centrul Multifuncțional pentru Tinerii în Dificultate* cu următoarele posturi:

- 1 post ocupat - **Inspector de specialitate I**
- 1 post vacant - **Îngrijitor curățenie**

În cadrul Centrului de Plasament "Sf Nicodim" :

Se vor desființa:

- 2 posturi ocupate de **Paznic**
- 1 post ocupat de **Îngrijitor curățenie**
- 2 posturi ocupate de **Supraveghetor de noapte**

Se vor înființa:

- 2 posturi de **Muncitor calificat I fochist**
- 1 post de **Muncitor calificat I (bucatar)**
- 3 posturi de **Educator principal**
- 1 post de **Educator**
- 1 post de **Muncitor necalificat I**

La Complexul de Servicii Sociale pentru Copii se **înființează** următoarele posturi:

- 2 posturi **Muncitor calificat I**
- 1 post **Muncitor necalificat I**
- 2 posturi **Paznic**
- 1 post **Magaziner**

La Complexul de Servicii Sociale pentru Copii, 1 post vacant de **Muncitor calificat I** se va transforma în 1 post **muncitor necalificat**.

La Centrul de Primire în Regim de Urgență din cadrul Complexului de Servicii Sociale pentru Copii se va **înființa**: 1 post **Educator** și se va **desființa**: 1 post ocupat **Supraveghetor de noapte**.

La **Centrul de Plasament pentru Copilul cu Dizabilități 0-7 ani** se modifică denumirea în **Centrul de Plasament pentru Copilul cu Dizabilități "Speranta"** **înființându-se** în structura sa următoarele posturi:

- 1 post - **Șef centru**
- 1 post - **Educator principal**
- 1 post - **Îngrijitor curățenie**

Din structura acestui centru se va **desființa** 1 post ocupat de **Supraveghetor de noapte**.

La Centrul de zi pentru Consiliere și Sprijin pentru Părinti și Copii se **desființează** 1 post ocupat de **Referent IA**.

La Centrul de zi de Recuperare se **înființează** 1 post de **Îngrijitor curățenie** și se întregește norma de 0,5 a postului ocupat de **Referent IA**.

La Centrul de zi pentru Copilul cu Dizabilități (autism) se **înființează** 1 post de **Îngrijitor curățenie**

La Centrul de zi Prichindel Punghina se **desființează** 1 post vacant de **Educator principal**.

La Centrul de zi "SF. Gheorghe" Hinova se **desființează** 1 post vacant de **Asistent social practicant** și 1 post vacant de **Educator**.

La Centrul de zi "Theodor Costescu" Vinjuleț se **desființează** 0,5 post vacant de **Asistent social practicant**.

La Centrul de zi Pătulele se **desființează** 0,5 post vacant de **Asistent social practicant**.

La Centrul de zi Vânju Mare se **desființează** 2 posturi vacante de **Educator principal puericilor**.

La Centrul de zi pentru Monitorizare, Asistență și Sprijin a Femei Gravide Predispuse să-și Abandoneze Copilul, se **înființează** 1 post de **Referent IA**.

În subordinea Serviciului Intervenție în Regim de Urgență în Domeniul Asistenței Sociale și Violentei se înființează **Locuința Protejată pentru Persoanele Victime ale Violentei Domestice**, ca urmare a implementării proiectului “Venus - împreună pentru o viață în siguranță” împreună cu Agenția Națională pentru Egalitate de Șanse între Femei și Bărbați, cu următoarea structură:

- 4 posturi **Educator**;

- 0,5 post **Asistent social practicant**.

Urmare a modificării locației Centrului de Primire în Regim de Urgență pentru Copilul Abuzat, Neglijat Exploatat în clădirea Complexului de Servicii Sociale pentru Copii, structura centrului se va modifica în funcție de noua locație astfel: postul ocupat de **magaziner (cu ½ norma)** se va **desființa** întrucât nu se mai desfășoară activitate care să necesite atribuțiile ale funcției de magaziner. Se va **desființa** tot din cadrul Centrului de Primire în Regim de Urgență pentru Copilul Abuzat, Neglijat Exploatat, 1 post ocupat de **ingrijitor curățenie**, 1 post ocupat de **muncitor calificat I** fochist și 1 post ocupat de **paznic**. În cadrul acestui centru se va **înființa** 1 post de **educator** și se va întregi norma de 0,5 pentru postul ocupat de **asistent medical principal**.

La Centrului de Primire în Regim de Urgență pentru Copiii Strazii se va **desființa** postul ocupat de **magaziner (0,5 normă)**, se **înființează** 1 post **ingrijitor curățenie** și se întregeste postul de **asistent medical principal (cu ½ norma)**.

La Adăpostul Victimelor Violentei în Familie 1 post vacant de **ingrijitor curățenie** se transformă în 1 post **educator**.

La Centrul de Asistență și Protecție a Victimelor Traficului de Persoane 1 post vacant de **consilier juridic II** se transformă în 1 post **referent I**.

La Centrul Maternal “Sf. Ana” 1 post vacant de **muncitor calificat I** se va transformă în 1 post **asistent medical**.

În vederea realizării atribuțiilor prevăzute de lege, în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți, în temeiul prevederilor Legii nr. 211/2004- privind unele măsuri pentru asigurarea protecției victimelor infracțiunilor, modificată prin OUG nr. 24/2019 prin care se prevede obligativitatea înființării în structura organizatorică a D.G.A.S.P.C., a unui serviciu social pentru sprijinirea victimelor infracțiunilor, propunem înființarea în subordinea Directorului executiv adjunct (componenta copii) a **Centrului pentru Sprijinirea Victimelor Infracțiunilor și Intervenție în Situații de Abuz, Neglijare, Trafic, Migrație și Repatriere**, în structura căruia se vor înființa 5 posturi, astfel:

- 1 post Psiholog stagiar;

- 1 post Consilier juridic debutant;

- 1 post Asistent social debutant;
- 1 post Asistent social specialist;
- 1 post Psiholog specialist .

Acest centru se va înființa în subordinea Serviciului Intervenție în Regim de Urgență în Domeniul Asistenței Sociale și Violentei .

B. COMPONENTA SERVICII SOCIALE DESTINATE ADULȚILOR

În subordinea Directorului executiv adjunct -componenta adulți- funcție nou înființată, funcționează Servicii Sociale pentru Adulți cu un total de 348 posturi corespunzătoare funcțiilor de natură contractuală de execuție și 2 posturi, respectiv :

- 1 post vacant de **Șef serviciu**
- 1 post ocupat de **Medic primar**

pentru care propunem desființarea, restul structurilor rămânând în subordinea directă a Directorului executiv adjunct – componenta adulți.

La Complex de Servicii Sociale Strehaia se **desființează** următoarele posturi:

- 1 post ocupat **Paznic**
- 1 post vacant **Paznic**

Se **înființează** următoarele posturi:

- 1 post **Referent II**
- 1 post **Muncitor calificat I**

La Centrul de Îngrijire și Asistență - Strehaia se **desființează** 1 post vacant de **Asistent medical (0,5 norma)** și se **înființează** 1 post de **Infirmieră** .

La Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane cu Dizabilități Somatice și Senzoriale Ilovăț se **desființează** 1 post ocupat de **Paznic** și se **înființează** 1 post de **Muncitor calificat IV**

La Centrul Rezidențial pentru Persoane Vârstnice „Sf Nicolae” se **înființează** 1 post de **Îngrijitor curățenie**.

Analizând tipul de servicii acordate de consilierii spirituali încadrați la instituție ca și *Inspectori de specialitate* s-a constatat ca aceste servicii pot fi oferite de către preoții din comunitate astfel se **desființează** 1 post ocupat de **Inspector de specialitate I - consilier spiritual (0,5 normă)**, de la Complexul de Servicii Sociale – Strehaia.

Având în vedere ca, în conformitate cu standardele minime de calitate supravegherea în centrele de plasament pentru copii nu se mai face cu supraveghetori de noapte mentionam ca pe timpul noptii supravegherea se va face de către educatori.

Analizând repartizarea funcțiilor de natură contractuală, în procesul de reorganizare, se ține cont de prevederile *art.64 alin.1) și art.76 lit. “d” din Legea nr.53/2003*, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Modificările structurii organizatorice a D.G.A.S.P.C. Mehedinti s-au făcut având în vedere standardele minime de calitate aplicabile fiecarui tip de serviciu social, luându-se în considerare armonizarea structurii organizatorice cu scopul și misiunea entității astfel încât să sprijine procesul decizional prin stabilirea adecvată a responsabilităților în vederea realizării în condiții de eficiență, eficacitate și economicitate a obiectivelor.

În prezent D.G.A.S.P.C. Mehedinti are aprobată următoarea structură de personal:

Total posturi aprobate: – 985

Din care:

- aparatul propriu: – 128 posturi
- servicii sociale – 857 posturi
- posturi corespunzătoare funcțiilor de natură contractuală: – 901
- posturi corespunzătoare funcțiilor publice: – 84

În urma modificărilor propuse D.G.A.S.P.C. Mehedinti va avea următoarea structură:

- **Total posturi: – 967**

Din care:

- **aparatur propriu: – 115,5 posturi**
- **servicii sociale – 851,5 posturi**
- **posturi corespunzătoare funcțiilor de natură contractuală: – 883**
- **posturi corespunzătoare funcțiilor publice: – 84**

Facem precizarea ca Regulamentele de organizare si functionare ale serviciilor sociale din cadrul D.G.A.S.P.C. Mehedinti vor fi modificate si completate in ceea ce priveste numarul si structura de personal in conformitate cu organigrama si statul de functii supuse spre aprobare. De asemenea va fi actualizat Regulamentul de organizare si functionare al Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Mehedinti in conformitate cu structura organizatorica supusa aprobarii.

Menționăm că structura organizatorică a D.G.A.S.P.C. Mehedinți este cea aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Mehedinți nr. 95/2019, iar Statul de funcții publice și Statul de funcții de natură contractuală ale D.G.A.S.P.C. Mehedinti, au fost modificate și aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Mehedinți nr.43/2020.

Anexam, în copie xerox, Sentința Civila nr.502/13.07.2020, pronunțată de către Tribunalul Mehedinți în dosarul nr. 3552/101/2019, ramasă definitivă prin Decizia nr. 2630/24.11.2020 a Curții de Apel Craiova, privind pe reclamanta Loga Ana Maria.

Din aceste motive, se supune spre dezbatere si aprobare Consiliului Județean Mehedinți, Proiectul de Hotărâre privind modificarea Organigramei, a Statului de funcții publice și a Statului de funcții de natură contractuală ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți.

DIRECTOR EXECUTIV

ec. **ADEIAN BIDILICI**



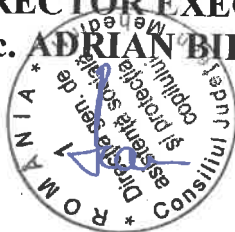
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT ECONOMIC

Ec. Raceanu Mirel Richard

STAT DE FUNCȚII PUBLICE**al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți**

Nr. Crt	Funcția publică		S t u d	C l a s	G r a d	Nr. posturi
	De execuție	De conducere				
1		Director executiv	S	I	Sup.	1
2		Director exec.adj.	S	I	Sup.	2
3		Director executiv adj. ec.	S	I	Sup.	1
4		Sef serviciu	S	I	Sup.	4
5		Sef birou	S	I	Sup.	2
6	Consilier		S	I	Sup.	8
7	Consilier		S	I	Princ.	1
8	Consilier		S	I	Asist.	1
9	Auditor		S	I	Sup.	1
10	Auditor		S	I	Asist	1
11	Inspector		S	I	Sup.	22
12	Inspector		S	I	Princ.	14
13	Inspector		S	I	Asist.	2
14	Consilier juridic		S	I	Sup.	14
15	Consilier juridic		S	I	Princ.	1
16	Consilier juridic		S	I	Asist.	1
17	Consilier juridic		S	I	Deb .	1
18	Consilier achizitii publice		S	I	Sup.	3
19	Referent		M	III	Sup.	4
TOTAL FUNCTII PUBLICE						84

DIRECTOR EXECUTIV,
ec. ADRIAN BIDILICI



Anexa nr. ___ la H.C.J. nr...../2021
STAT DE FUNCTII DE NATURA CONTRACTUALA
 al Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Mehedinti

NR.CRT.	FUNCTIA	TOTAL
1.	Sef serviciu	5
2.	Sef birou	2
3.	Sef centru	23
4.	Coordonator	3
5.	Asistent social principal	13
6.	Asistent social specialist	9
7.	Asistent social practicant	7,5
8.	Asistent social debutant	3,5
9.	Psiholog practicant	24
10.	Psiholog pricipal	1
11.	Psiholog stagiar	2
12.	Psiholog specialist	4
13.	Psihopedagog	3
14.	Sociolog principal	1
15.	Medic	1
16.	Medic primar	7,5
17.	Medic specialist	1,5
18.	Asistent medical principal	58
19.	Asistent medical	32
20.	Infirmiera	93
21.	Infirmiera debutant	1
22.	Brancardier	1
23.	Logoped	2
24.	Kinetoterapeut	14
25.	Kinetoterapeut debutant	1
26.	Kinetoterapeut principal	2
27.	Fiziokinetoterapeut	1
28.	Terapeut	1
29.	Terapeut principal	1,5
30.	Pedagog recuperare principal	1
31.	Instructor de educatie	1
32.	Consilier juridic I	1
33.	Consilier juridic IA	1
34.	Consilier juridic debutant	1
35.	Inspector specialitate debutant	1
36.	Inspector de specialitate IA	4
37.	Inspector de specialitate I	17
38.	Inspector de specialitate II	6

39.	Inspector de specialitate III	6
40.	Referent IA	10
41.	Referent I	2
42.	Referent II	3
43.	Educator	33
44.	Educator principal	61
45.	Educator puericultor principal	7
46.	Educator puericultor	1
47.	Asistenti maternali profesioniști	208
48.	Functionar	2
49.	Administrator I	18
50.	Administrator II	1
51.	Magaziner	2
52.	Muncitor calificat I	34
53.	Muncitor calificat II	20
54.	Muncitor calificat III	10
55.	Muncitor calificat IV	11
56.	Sofer I	14
57.	Muncitor necalificat I	19
58.	Paznic	17
59.	Ingrijitor curatenie	47,5
60.	Spalatoreasa	4
61.	Casier	1
TOTAL FUNCTII CONTRACTUALE		883

DIRECTOR EXECUTIV
ec. ADRIAN BIDILICI





ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI
str. Traian nr. 89, Drobeta Turnu Severin, cod 220134
Tel. : +40 372 521102 /Fax: +40 372 521112
E-mail: cjmehedinti@cjmehedinti.ro

HOTĂRÂRE
privind modificarea Statului de funcții publice și a Statului de funcții de natură contractuală ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți

Având în vedere Referatul de Aprobare nr.7243/2020 al Președintelui Consiliului Județean Mehedinți și Nota de fundamentare nr. 1219/14.01.2020, înregistrată la Registratura Consiliului Județean Mehedinți cu nr. 504/15.01.2020, prin care se propune modificarea Statului de funcții publice și a Statului de funcții de natură contractuală ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți;

În conformitate cu prevederile:

- OUG. nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- Legii nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- HG nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

Văzând și avizele date în acest sens de comisiile de specialitate ale consiliului județean;

În temeiul dispozițiilor art.173-alin.(1)-lit.a), alin.(2)-lit.c), art. 182 și art 196-alin.(1)-lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI
HOTĂRĂȘTE :

Art. 1 Se modifică Statul de funcții publice și Statul de funcții de natură contractuală ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți, conform Anexelor nr. 1 și 2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Prin grija Serviciului Administrație Publică Locală, Relația cu Consiliul Județean, Petiții, prezenta hotărâre se va comunica părților interesate precum și Instituției Prefectului Județului Mehedinți.

Adoptată astăzi, 29.05.2020, în Municipiul Drobeta Turnu Severin, cu 19 voturi „pentru”.

PREȘEDINTE,
Av. Aladin Gigi Georgescu

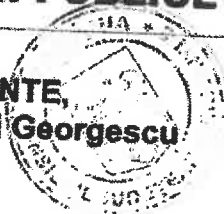
CONTRASEMNEAZĂ:
Secretarul General al Județului,
Jr. Mednyanszky Ștefan Ladislau

Nr. 43
Red. 3 ex.

STAT DE FUNCTII PUBLICE
al Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Mehedinti
pe anul 2020

Nr. Crt	Funcția publică		S t u d	C l a s	G r a d	Nr. postu ri
	De execuție	De conducere				
1		Director executiv	S			1
2		Director exec.adj.	S			1
3		Director executiv adj. ec..	S			1
4		Sef serviciu	S			3
5		Sef birou	S			2
6	Consilier		S	I	Sup.	7
7	Consilier		S	I	Princ.	1
8	Consilier		S	I	Asist.	1
9	Auditor		S	I	Sup.	1
10	Auditor		S	I	Asist	1
11	Inspector		S	I	Sup.	27
12	Inspector		S	I	Princ	14
13	Inspector		S	I	Asist.	2
14	Consilier juridic		S	I	Sup.	14
15	Consilier juridic		S	I	Princ.	1
16	Consilier juridic		S	I	Asist.	2
17	Consilier juridic		S	I	Deb	1
18	Referent		M	III	Sup.	4
TOTAL FUNCTII PUBLICE						84

PRESEDINTE,
 Av. Aladin Gigi Georgescu



CONTRASEMNEAZĂ:
 Secretarul General al Județului,
 Jr. Mednyanszky Ștefan Ladislau

STAT DE FUNCTII DE NATURA CONTRACTUALA
al Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Mehedinti pe anul 2020:

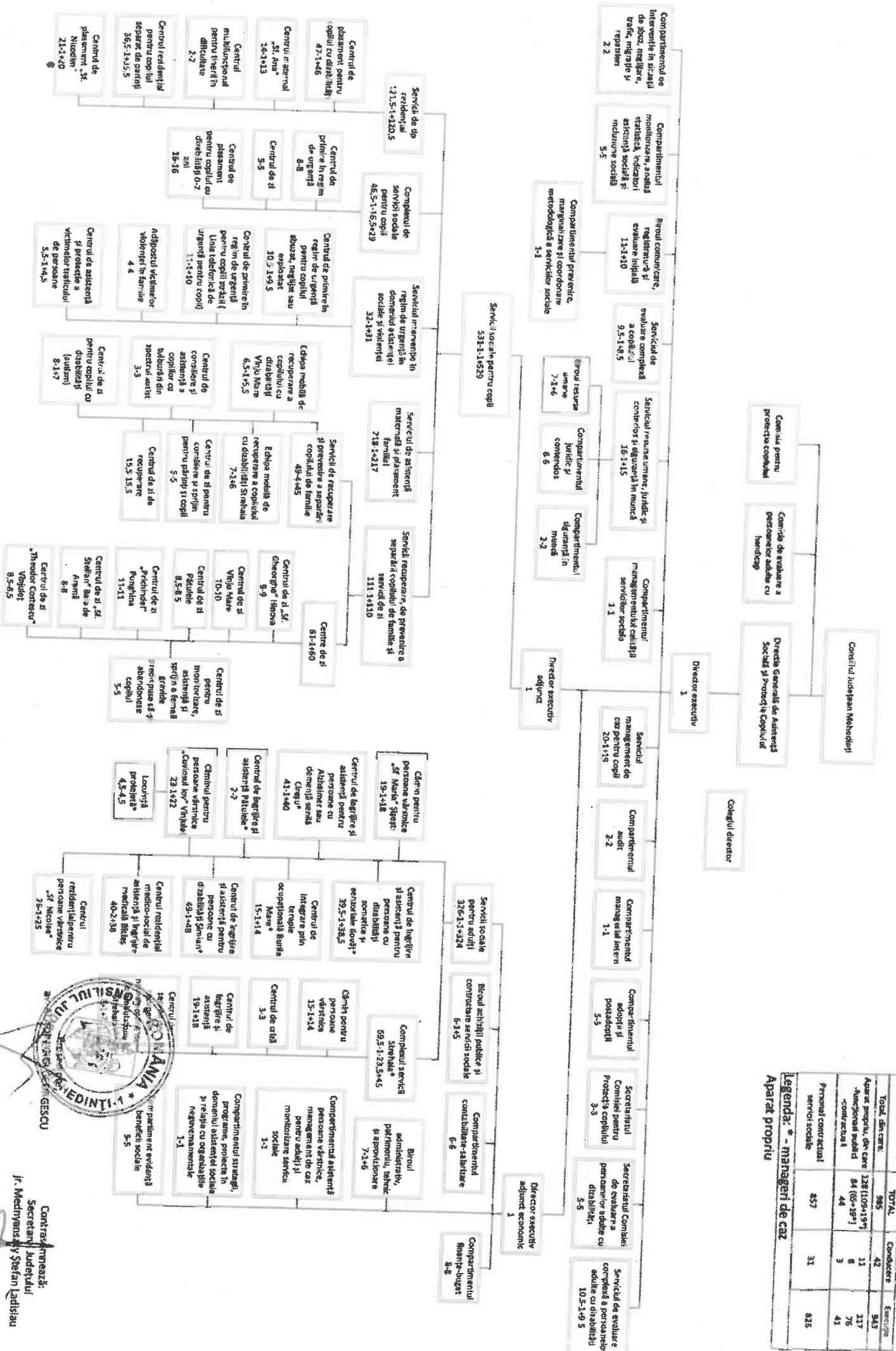
NR.CRT.	FUNCTIA	TOTAL
1.	Sef serviciu	7
2.	Sef birou	2
3.	Sef centru	22
4.	Coordonator	3
5.	Asistent social principal	12
6.	Asistent social specialist	8
7.	Asistent social practicant	7
8.	Asistent social debutant	2,5
9.	Psiholog principal	1
10.	Psiholog practicant	26
11.	Psiholog stagiar	1
12.	Psiholog specialist	5
13.	Psihopedagog	4
14.	Sociolog principal	1
15.	Medic	1
16.	Medic primar	6,5
17.	Medic specialist	2,5
18.	Asistent medical principal	60
19.	Asistent medical	30,5
20.	Infirmiera	92
21.	Infirmiera debutant	1
22.	Brancardier	1
23.	Logoped	2
24.	Kinetoterapeut	14
25.	Kinetoterapeut debutant	1
26.	Kinetoterapeut principal	2
27.	Fiziokinetoterapeut	1
28.	Terapeut	1
29.	Terapeut principal	1,5
30.	Pedagog recuperare principal	1
31.	Instructor de educatie	1
32.	Consilier juridic I	1
33.	Consilier juridic II	1
34.	Consilier juridic IA	1
35.	Inspector de specialitate IA	5
36.	Inspector de specialitate I	18
37.	Inspector de specialitate II	6
38.	Inspector de specialitate III	5
39.	Inspector de specialitate debutant	1
40.	Referent IA	9
41.	Referent I	3
42.	Referent II	2
43.	Educator	17

	Educator principal	04
45.	Educator puericultor principal	9
46.	Educator puericultor	1
47.	Supraveghetor de noapte	21
48.	Asistenti maternali profesioniști	208
49.	Dactilograf IA	1
50.	Functionar	2
51.	Administrator I	19
52.	Administrator II	1
53.	Magaziner	2
54.	Muncitor calificat I	34
55.	Muncitor calificat II	22
56.	Muncitor calificat III	11
57.	Muncitor calificat IV	10
58.	Sofer I	15
59.	Muncitor necalificat I	19
60.	Paznic	24
61.	Ingrijitor curatenie	43.5
62.	Spalatoreasa	4
63.	Casier	1
TOTAL FUNCTII CONTRACTUALE		901

PRESEDINTE,
Av. Aladin Gigi Georgescu

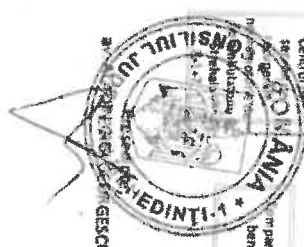


CONTRASEMNEAZĂ:
Secretarul General al Județului,
Jr. Mednyanszky Ștefan Ladislau



	TOTAL	Conducere	Execuție
TOTAL din care:	585	42	543
Aspur angajați, din care:	128 (100+197)	13	115
-Management social	84 (60+197)	0	75
-Contractual	44	3	41
Personal contractual servicii sociale	357	31	326

Legenda: * - manageri de caz
Aparat propriu



Contrasemnată:
Secretarul
Județului
Jr. Medinyansky Ștefan Ladislau