



**R O M Ȃ N I A**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI**  
str. Traian nr. 89, Drobeta Turnu Severin,  
Tel. : +40 372/521102; Fax: +40 372/521112  
E-mail: cjmehedinti@cjmehedinti.ro

---

## HOTĂRÂRE

privind aprobarea Acordului de parteneriat încheiat între Unitatea Administrativ Teritorială Județul MEHEDINȚI și Spitalul Județean de Urgență Drobeta Turnu Severin pentru realizarea proiectului „**Spital modular mobil în județul Mehedinți pentru creșterea capacității de combatere a crizei COVID-19**”

Având în vedere Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Mehedinți nr. 3845/29.03.2021 și Raportul de specialitate un al Direcției Managementul Proiectelor, Dezvoltare Durabilă, Turism, al Direcției Contabilitate, Evidența Patrimoniului, al Direcției Buget Finanțe, Achiziții Publice și al Direcției Tehnice – Investiții, Dezvoltare teritorială nr. 3846 /29.03.2021;

În conformitate cu prevederile Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 613/2020 privind aprobarea Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, Axa prioritară 9 „Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19”, Obiectivul Specific (OS) 9.1 “Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19”;

Luând în considerare prevederile Ordinului ministrului fondurilor europene nr. 1404/2020 privind modificarea Ghidului solicitantului – Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, Axa prioritară 9 „Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19”, Obiectivul Specific (OS) 9.1 “Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19” din cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare;

În temeiul dispozițiilor art. 173 alin. 1 lit. b) și ale art. 196 alin. 1, lit a) din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;

## CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI H O T Ă R Ă Ș T E:

**Art.1.** Se aprobă Acordul de parteneriat încheiat între Unitatea Administrativ Teritorială Județul MEHEDINȚI și Spitalul Județean de Urgență Drobeta Turnu Severin pentru realizarea proiectului „**Spital modular mobil în județul Mehedinți pentru**”

**creșterea capacității de combatere a crizei COVID-19”, conform Anexei 1 la prezenta hotărâre.**

**Art. 2.** Se împuternicește domnul Aladin Gigi Georgescu, Președintele Consiliului Județean Mehedinți, să semneze, în numele și pe seama Județului Mehedinți, acordul de parteneriat încheiat între Unitatea Administrativ Teritorială Județul MEHEDINȚI și Spitalul Județean de Urgență Drobeta Turnu Severin, precum și toate documentele necesare în cadrul parteneriatului.

**Art. 3.** Prin grija Serviciului Administrație Publică Locală, Relația cu Consiliul Județean, Petiții prezenta hotărâre se va comunica părților interesate, precum și Instituției Prefectului Județului Mehedinți.

30 Adoptată astăzi, 29.03.2021, în municipiul Drobeta Turnu Severin, cu un număr de voturi “pentru”.

PREȘEDINTE,

Av. Aladin Gigi Georgescu



CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI,

Jr. Ștefan Ladislau Mednyanszky

Nr. 28  
Red. 3 ex.

Anexa 1 @ HCS.  
nr. 28 / 2021

### Model recomandat pentru ACORD DE PARTENERIAT

#### Art. 1. Părțile

1. UNITATEA ADMINISTRATIV – TERITORIALĂ – JUDEȚUL MEHEDINȚI, cu sediul în județul Mehedinți, Municipiul Drobeta Turnu Severin, strada Traian, nr. 89, codul fiscal 43373344, având calitatea de **Lider parteneriat/Partener 1**
2. Spitalul Judetean de Urgenta Drobeta Turnu Severin, cu sediul în Bld. Mihai Viteazu , nr. 6D, codul fiscal<sup>1</sup> 4222239, având calitatea de **membru 2/Partener 2**

au convenit următoarele:

#### Art. 2. Obiectul

Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: „**Spital modular mobil în județul Mehedinți pentru creșterea capacității de combatere a crizei COVID-19**”, care este depus în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, Axa prioritară 9 „Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19”, Obiectivul Specific (OS) 9.1 “Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19” din cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare, aprobat prin Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 613/2020,

- (1) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

#### Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

#### Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Partener 1)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Managementul proiectului</b> (În cadrul acestei activități se va monitoriza, în permanență progresul proiectului, se vor întocmi rapoartele de progres, cererile de rambursare/plată, notificări etc)</li> <li>2. <b>Crearea unei unități medicale mobile</b> (În cadrul acestei activități se va realiza Dotarea unității mobile cu echipamente si aparatura medicala)</li> <li>3. <b>Informare și publicitate</b> (În cadrul acestei activități se vor respecta regulile de informare și publicitate din cadrul Manualului de Identitate Vizuală, se vor publica 2 anunțuri – unul la începutul proiectului, unul la finalizarea acestuia, se vor realiza pentru fiecare echipament achiziționat etichete autocolante cu datele de identificare ale POIM, se vor monta panouri temporare și definitive, dar se va face și promovarea</li> </ol>

<sup>1</sup> Codul fiscal sau codul TVA, după caz

proiectului în mediul online, prin intermediul site-urilor oficiale ale partenerilor sau prin intermediul rețelelor de socializare)

**4. Audit financiar – Partenerul 1 va contracta servicii de audit financiar.**

Partener 2	1. <b>Managementul proiectului</b> (În cadrul acestei activități se va monitoriza, în permanență progresul proiectului, se vor întocmi rapoartele de progres, cererile de rambursare/plată, notificări etc)
------------	---

- (2) Responsabilități și angajamente financiare între parteneri  
Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de proiect (Partener 1)	<i>Nu este cazul, deoarece pentru proiectele finanțate în cadrul POIM, Axa Prioritară 9 Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19, Obiectivul Specific 9.1 Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, se asigură finanțarea integrală a cheltuielilor eligibile din FEDR.</i>
Partener 2	<i>Nu este cazul, deoarece pentru proiectele finanțate în cadrul POIM, Axa Prioritară 9 Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19, Obiectivul Specific 9.1 Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, se asigură finanțarea integrală a cheltuielilor eligibile din FEDR.</i>

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016.

**Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului**

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

**Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)**

**Drepturile liderului de parteneria**

- (1) Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare

**Obligațiile liderului de parteneriat**

**Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.**

- (3) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar pentru Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM)
- (5) Liderul de parteneriat se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare
- (6) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare către autoritatea de management conform prevederilor contractului de finanțare, conform procedurii.
- (7) Liderul de parteneriat va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către ceilalți parteneri, care au fost certificate ca eligibile.
- (8) În cazul în care unul din partenerii 1, 2, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare

privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații sau va înlocui partenerul respectiv.

- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

#### **Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerului 2,**

##### **Drepturile Partenerului 2**

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerul 2 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (2) Partenerul are dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerul are dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Partenerul are dreptul să fie consultați, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management

##### **Obligațiile Partenerului**

- (1) Partenerul este obligat să pună la dispoziția liderului de proiect documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (2) Partenerul este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (3) Partenerul este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (4) Partenerul este obligat să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (5) Partenerul este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către Autoritatea de management.

#### **Art. 8 Achiziții publice**

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

#### **Art. 9 Proprietatea**

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 10 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, pe o perioadă de 10 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

#### **Art. 10 Confidențialitate**

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a

unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

**Art. 11 Legea aplicabilă**

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul sa convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

**Art. 12 Dispoziții finale**

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

**Semnături**

Lider de parteneriat (Partener 1)	Georgescu Aladin Gigi – Președinte	Semnătura	Data și locul semnării _____2021  Drobeta Turnu Severin
Partener 2	Bobîlcă Mohora Eleonora – Manager Interimar	Semnătura	Data și locul semnării _____2021  Drobeta Turnu Severin