



CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI

Calea Traian nr. 89, Drobeta Turnu Severin, Mehedinți, România

Tel: +40 372521102

Fax: +40 372521112

HOTĂRÂRE

pentru modificarea Hotararii Consiliului Judetean Mehedinți nr. 57 din 30.06.2020 privind aprobarea proiectului, acordului de parteneriat între UAT Județul Mehedinți și Spitalul Municipal Orșova pentru implementarea proiectului „Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19 la nivelul Spitalului Municipal Orșova” propus spre finanțare în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare, Axa prioritară 9 „Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19”, Obiectivul Specific (OS) 9.1 “Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19”, respectiv a valorii maxime eligibile

Având în vedere Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Mehedinți nr. 3838/29.03.2021, și Raportul Direcției Managementul Proiectelor, Dezvoltare Durabilă, Turism nr. 3839/29.03.2021,

În temeiul dispozițiilor art. 104 alin (1) lit. m), art. 173 alin. (1) lit. b) și ale art. 182 coroborat cu art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;

CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. Se aprobă modificarea articolului 2 al Hotararii Consiliului Judetean Mehedinți nr. 57 din 30.06.2020 privind aprobarea proiectului, acordului de parteneriat între UAT Județul Mehedinți și Spitalul Municipal Orșova pentru implementarea proiectului „Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19 la nivelul Spitalului Municipal Orșova” propus spre finanțare în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare, Axa prioritară 9 „Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19”, Obiectivul Specific (OS) 9.1 “Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19”, respectiv a valorii maxime eligibile și va avea următorul conținut:



CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI

Calea Traian nr. 89, Drobeta Turnu Severin, Mehedinți, România
Tel: +40 372521102

Fax: +40 372521112

“Art. 2. Se aprobă acordul de parteneriat între UAT Județul Mehedinți – partener și Spitalul Municipal Orșova – lider de proiect în vederea implementării în comun a proiectului, **conform Acordului de parteneriat nr. 3837/29.03.2021 (1623/29.03.2021) ce se constituie în Anexa 1 și face parte integrantă din prezenta hotărâre**”.

Art.2. Celelalte articole ale HCJ 57 din 30.06.2020 rămân neschimbate.

Art.3. Prin grija Serviciului Administrație Publică Locală, Relația cu Consiliul Județean, Petiții, prezenta hotărâre se va comunica Spitalului Municipal Orșova, celor interesați și Instituției Prefectului-Județul Mehedinți.

Adoptată astăzi, 29.03.2021, în municipiul Drobeta Turnu Severin, cu un număr de 28 voturi “pentru”.

PREȘEDINTE,

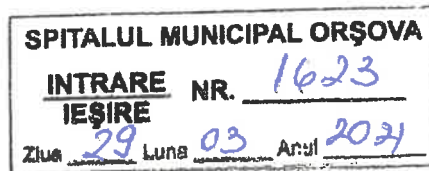
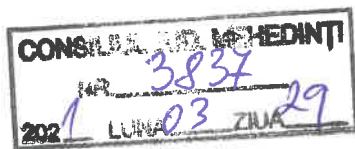
Av. Aladin Gigi Georgescu



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI,

Jr. Ștefan Ladislau Mednyanszky

Nr. 30
Red. 3 ex.



POIM 2014-2020

Anexa 5 Ghidul Solicitantului OS 9.1

Anexa 1 Co HCJ
no. 30 / 2021

Model recomandat pentru ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1. Părțile

1. Spitalul Municipal Orșova, cu sediul în Orșova, strada Porțile de Fier nr. 34, codul fiscal 484566, având calitatea de **Lider parteneriat/Partener 1**
2. UNITATEA ADMINISTRATIV – TERITORIALĂ – JUDEȚUL MEHEDINȚI, cu sediul în județul Mehedinți, Municipiul Drobeta Turnu Severin, strada Traian, nr. 89, codul fiscal 43373344, având calitatea de **membru 2/Partener 2**

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19 la nivelul Spitalului Municipal Orșova, care este depus în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, Axa prioritară 9 Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19, Prioritatea de investiție 9.1 Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, apel de proiecte POIM/819/9/1/Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19.
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Partener 1)	<ol style="list-style-type: none">1. <i>Managementul proiectului</i> (În cadrul acestei activități se va monitoriza, în permanență progresul proiectului, se vor întocmi rapoartele de progres, cererile de rambursare/plată, notificări etc)2. <i>Achiziții publice</i> (În cadrul acestei activități se vor realiza dosarele de achiziție publică - pregătirea acestora, lansarea, evaluarea și atribuirea contractelor)3. <i>Informare și publicitate</i> (În cadrul acestei activități se vor respecta regulile de informare și publicitate din cadrul Manualului de Identitate Vizuală, se vor publica 2 anunțuri – unul la începutul proiectului, unul la finalizarea acestuia, se vor realiza pentru fiecare echipament achiziționat etichete autocolante cu datele de identificare ale POIM, se va monta 1 panou definitiv, dar se va face și promovarea proiectului în mediul online, prin intermediul site-urilor oficiale ale partenerilor sau prin intermediul rețelelor de socializare)4. <i>Audit financiar</i> – Partenerul 1 va contracta servicii de audit financiar

1 Codul fiscal sau codul TVA, după caz

Partener 2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Managementul proiectului (În cadrul acestei activități se va monitoriza, în permanență progresul proiectului, se vor întocmi rapoartele de progres, vererile de rambursare, plată, notificări etc) 2. Informare și publicitate (În cadrul acestei activități se vor respecta regulile de informare și publicitate din cadrul Manualului de Identitate Vizuală, se va publica informații/ununțuri pentru promovarea proiectului în mediul online, prin intermediul site-urilor oficiale ale partenerilor sau prin intermediul rețelelor de socializare)
------------	--

- (2) **Responsabilități și angajamente financiare între parteneri**
Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de proiect (Partener 1)	<i>Nu este cazul, deoarece pentru proiectele finanțate în cadrul POIM, Axa Prioritară 9 Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19, Obiectivul Specific 9.1 Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, se asigură finanțarea integrală a cheltuielilor eligibile din FEDR.</i>
Partener 2	<i>Nu este cazul, deoarece pentru proiectele finanțate în cadrul POIM, Axa Prioritară 9 Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19, Obiectivul Specific 9.1 Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, se asigură finanțarea integrală a cheltuielilor eligibile din FEDR.</i>

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)

Drepturile liderului de parteneria

- (1) Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare

Obligațiile liderului de parteneriat

Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

- (3) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar pentru Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM)
- (5) Liderul de parteneriat se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare
- (6) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare către autoritatea de management conform prevederilor contractului de finanțare, conform procedurii.
- (7) Liderul de parteneriat va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către ceilalți parteneri, care au fost certificate ca eligibile.
- (8) În cazul în care unul din partenerii 1, 2, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare

privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații sau va înlocui partenerul respectiv.

- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerului 2

Drepturile Partenerului 2

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerul 2 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (10) Partenerul 2 are dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (11) Partenerul 2 are dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (12) Partenerul are dreptul să fie consultați, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management

Obligațiile Partenerului

- (1) Partenerul este obligat să pună la dispoziția liderului de proiect documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (13) Partenerul este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (14) Partenerul este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (15) Partenerul este obligat să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (16) Partenerul este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către Autoritatea de management.

Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (17) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (18) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (19) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a

unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă



- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (20) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	Cican Adrian – Manager		Semnătura	Data și locul semnării _____ 2021 Drobeta Turnu Severin
Partener 2	Georgescu Aladin Gigi – Președinte		Semnătura	Data și locul semnării _____ 2021 Drobeta Turnu Severin

