



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI**  
str. Traian nr. 89, Drobeta Turnu Severin, cod 220134  
Tel. : +40 372 521102 /Fax: +40 372 521112  
E-mail: cjmehedinti@cjmehedinti.ro

## HOTĂRÂRE

**pentru aprobarea modificării Anexei la Hotărârea Consiliului Județean Mehedinți nr. 87/25.05.2022 privind aprobarea Acordului de parteneriat încheiat între Ministerul Afacerilor Interne, Inspectoratul de Poliție Județean Mehedinți și Unitatea Administrativ - Teritorială Județul Mehedinți pentru depunerea proiectului „Reabilitarea și modernizarea sediului Poliției municipiului Drobeta-Turnu Severin din cadrul I.P.J. Mehedinți, Bd. Carol I nr. 75”**

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 13463/27.09.2022 al Președintelui Consiliului Județean Mehedinți și Raportul de specialitate nr. 13464/27.09.2022 al Secretarului General al Județului;  
Ținând cont de Dispoziția nr. 1181/24.05.2022 a Șefului Inspectoratului de Poliție Județean Mehedinți;  
Văzând și avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Mehedinți;  
în temeiul art. 173 alin. 1 lit. e și lit. f coroborat cu alin. 7 lit. a, art. 182 alin. 1 și alin. 3, art. 196 alin. 1 lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1** Se aprobă modificarea Anexei la Hotărârea Consiliului Județean Mehedinți nr. 87/25.05.2022 privind aprobarea Acordului de parteneriat încheiat între Ministerul Afacerilor Interne, Inspectoratul de Poliție Județean Mehedinți și Unitatea Administrativ - Teritorială Județul Mehedinți pentru depunerea proiectului „Reabilitarea și modernizarea sediului Poliției municipiului Drobeta-Turnu Severin din cadrul I.P.J. Mehedinți, Bd. Carol I nr. 75”.

**Art. 2** Restul prevederilor Hotărârii Consiliului Județean Mehedinți nr. 87/25.05.2022 rămân neschimbate.

**Art. 3** Prin grija Serviciului Administrație Publică Locală, Relația cu Consiliul Județean, Petiții, prezenta hotărâre se va comunica părților interesate precum și Instituției Prefectului Județului Mehedinți.

Adoptată astăzi, 30.09.2022 în municipiul Drobeta Turnu Severin, cu 31. voturi „pentru”.

**PREȘEDINTE,**

Av. Aladin Gigi Georgescu



**CONTRASEMNEAZĂ:  
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,**

Jr. Ștefan Ladislav Mednyanszky

Nr. 142  
Red. 3 ex.

MINISTERUL AFACERILOR  
INTERNE

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

INSPECTORATUL DE POLIȚIE  
JUDEȚEAN MEHEDINȚI

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

CONSILIUL JUDEȚEAN  
MEHEDINȚI

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Acord de parteneriat  
pentru realizarea proiectului  
Reabilitarea și modernizarea sediului Poliției municipiului Dr. Tr. Severin  
din cadrul IPJ Mehedinți, bd. Carol I nr. 75**

**Art. 1: Părțile**

1. **MINISTERUL AFACERILOR INTERNE**, cu sediul în municipiul București, Piața Revoluției nr. 1 A, sector 1, România, cod fiscal 4267095, reprezentat legal prin Ministrul Afacerilor Interne BODE LUCIAN NICOLAE, în calitate de **Lider de proiect (Partener 1)**

2. **INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN MEHEDINȚI**, cu sediul în municipiul Drobeta-Turnu Severin, b-dul Carol I, nr. 75, jud. Mehedinți, codul fiscal 4222328, cont IBAN RO89TREZ23A610301710101X deschis la Trezoreria Dr. Tr. Severin, reprezentat legal prin comisar șef de poliție BIBU ȘTEFAN RAMINEL, în calitate de **Partener 2**,

3. **CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI**, cu sediul în municipiul Drobeta-Turnu Severin, str. Traian, nr. 89, jud. Mehedinți, codul fiscal 4337344, reprezentată legal prin Președinte av. ALADIN GIGI GEORGESCU, în calitate de **Partener 3**

au convenit următoarele:

**Art. 2: Obiectul**

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului *Reabilitarea și modernizarea sediului Poliției municipiului Dr. Tr. Severin*, care este depus în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 5 – Valul renovării, Axa 2 - Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, operațiunea B.2.1/1: Renovare energetică moderată a clădirilor publice, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

**Art. 3: Roluri și responsabilități în implementarea proiectului**

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare, astfel:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat Partener 1: MINISTERUL AFACERILOR	• <i>Semnarea Cererii de finanțarea și a Contractului de finanțare</i>

<p><b>INTERNE</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Transmiterea către MDLPA a cererilor de transfer/plată, împreună cu documentele justificative, a rapoartelor de progres etc. elaborate de parteneri, conform prevederilor contractuale și procedural</li> <li>• Semnarea și încărcarea Cererii de finanțare</li> </ul> <p><i>Activitățile prevăzute nu au implicații financiare.</i></p>
<p>Partener 2: <b>INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN MEHEDINȚI</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborarea studiilor, documentațiilor tehnico-economice</li> <li>• Obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor necesare</li> <li>• Pregătirea documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziție publică și încheierea contractelor cu operatorii economici</li> <li>• Elaborarea documentației tehnico –economice – faza P.A.C., P.O.E., PTh+Dde, documentații pentru avize și verificare tehnică, obținerea autorizației de construire și alte studii specifice</li> <li>• Managementul implementării proiectului</li> <li>• Derularea lucrărilor de execuție</li> <li>• Supervizarea lucrărilor prin dirigenție de șantier</li> <li>• Asigurarea asistenței tehnice de către proiectant pe durata execuției lucrărilor</li> <li>• Informarea și publicitatea în cadrul proiectului</li> <li>• Derularea auditului financiar al proiectului</li> <li>• Finalizarea proiectului</li> <li>• Achiziționează și contractează serviciile de întocmire a documentației tehnico-economice pentru imobilul în cauză</li> <li>• Contravaloarea documentației tehnico-economice va fi suportată din bugetul Partenerului 2, urmând ca după efectuarea plății să se calculeze și să se factureze către Partenerul 3 un procent de 3% din valoarea totală a contractelor</li> <li>• <u>Valoarea totală estimată a cheltuielilor eligibile este de 8.598.578,54 lei fără TVA (1.746.720 euro fără TVA)</u></li> </ul>
<p>Partener 3: <b>CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Întocmește documentația pentru obținerea avizelor și aprobărilor necesare implementării proiectului.</li> <li>• Pune la dispoziția partenerilor documentațiile necesare pentru completarea și depunerea cererii de finanțare.</li> <li>• Acordă dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează proiectul.</li> <li>• Ține o evidență contabilă distinctă a proiectului, utilizând conturi analitice dedicate operațiunilor referitoare la implementarea proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.</li> </ul>

**(2) Contribuția la finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului**

Partenerii vor asigura contribuția la finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția
-------------	-------------

Lider de parteneriat Partener 1: MINISTERUL AFACERILOR INTERNE	<i>Nu este cazul</i>
Partener 2: INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN MEHEDINȚI	<i>Eventualele cheltuieli neeligibile așa cum vor rezulta din documentațiile tehnice vor fi asumate în proporție de 97%.</i>
Partener 3: CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI	<i>Eventualele cheltuieli neeligibile așa cum vor rezulta din documentațiile tehnice vor fi asumate în proporție de 3%.</i>

### (3) Plățile:

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 209/2022.

#### **Art. 4: Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat**

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează în termen de 5 (cinci) ani de la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea, respectiv pe toată perioada existenței obligațiilor stabilite prin prezentul acord. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea perioadei de valabilitate a prezentului acord.

#### **Art. 5: Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)**

##### **A. Drepturile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progress, a cererilor de transfer/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

##### **B. Obligațiile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către MDLPA a cererilor de transfer/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedural care vor fi înaintate de către Partenerul 2.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația păstrării tuturor documentelor proiectului în original, precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a PNRR sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima. Toate documentele vor fi înaintate Liderului de proiect de către Partenerul 2.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare

- a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la transfer/plată.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudicial.
  - (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
  - (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către MDLPA.
  - (10) Liderul de parteneriat, precum și partenerii acestuia cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 124/2021. Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate, către coordonatorul de investiții, conform prevederilor contractului de finanțare.
  - (11) Liderul de parteneriat are obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate.

#### **Art. 6: Drepturile și obligațiile partenerilor**

##### **A. Drepturile Partenerului 2**

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerul 2 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către MDLPA, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.

##### **B. Obligațiile Partenerului 2**

- (4) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată.
- (8) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

- (9) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (10) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progress.
- (11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (12) Partenerii au obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (13) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (14) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (15) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (16) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (17) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (18) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (19) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (20) În cazul în care unul dintre parteneri se retrage din parteneriat, liderul de parteneriat și ceilalți parteneri răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (21) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de MDLPA.
- (22) Cel puțin unul dintre partenerii trebuie să dețină (în proprietate publică sau administrare) o clădire publică care este ocupată (în care își desfășoară activitatea) de cel puțin unul dintre parteneri și/sau de alte entități publice din categoria autorităților publice centrale, autorităților și instituțiilor publice locale.
- (23) Partenerii împreună cu liderul de parteneriat cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/ decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 124/2021.

### **C. Drepturile Partenerului 3**

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerul 3, în cuantum de 3%, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat și de către Partenerul 2 corespunzător

activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către MDLPA, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile (partenerul 2 în cuantum de 97%, iar partenerul 3 în cuantum de 3%).

- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.

#### **D. Obligațiile Partenerului 3**

- (4) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (5) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată, în conformitate cu documentația de atribuire transmisă de Partenerul 2.
- (6) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (7) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (8) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (9) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (10) Partenerii au obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării (partenerul 2 în cuantum de 97%, iar partenerul 3 în cuantum de 3%).
- (11) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (12) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (13) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (14) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.



- (15) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (16) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (17) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (18) În cazul în care unul dintre parteneri se retrage din parteneriat, liderul de parteneriat și ceilalți parteneri răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (19) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de MDLPA.
- (20) Cel puțin unul dintre partenerii trebuie să dețină (în proprietate publică sau administrare) o clădire publică care este ocupată (în care își desfășoară activitatea) de cel puțin unul dintre parteneri și/sau de alte entități publice din categoria autorităților publice centrale, autorităților și instituțiilor publice locale.
- (21) Partenerii împreună cu liderul de parteneriat cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/ decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 124/2021.

#### **Art. 7: Achiziții publice**

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de Partenerul 2, cu respectarea legislației specifice și generală în vigoare în domeniul achizițiilor publice, a condițiilor din contractul de finanțare, a instrucțiunilor/ordinelor emise de MDLPA și/sau alte organism abilitate, precum și a protecției mediului, egalității de șanse și nediscriminării.

#### **Art. 8: Proprietatea**

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor a mijloacelor de transport în comun, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PNRR, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

#### **Art. 9: Confidențialitate**

Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiilor primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de accord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

#### **Art. 10: Legea aplicabilă**

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.



(2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

**Art. 11: Dispoziții finale**

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în *număr de 3 (trei) exemplare*, în limba română, câte unul pentru fiecare parte.

<b>LIDER DE PARTENERIAT (PARTENER 1) MINISTERUL AFACERILOR INTERNE</b>	BODE LUCIAN NICOLAE Ministrul afacerilor Interne	Semnătura:	Data și locul semnării
<b>PARTENER 2 INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN MEHEDINȚI</b>	<i>Comisar șef de poliție</i> BIBU ȘTEFAN RAMINEL Împuternicit inspector șef	Semnătura:	Data și locul semnării
<b>PARTENER 3 CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI</b>	av. ALADIN GIGI GEORGESCU Președintele Consiliului Județean Mehedinți	Semnătura:	Data și locul semnării