

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Anexă la OMIPE nr. 6251/13.09.2024

PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ

GHID SPECIFIC - CONDIȚII DE ACCESARE A FONDURILOR EUROPENE AFERENTE PLANULUI NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ ÎN CADRUL APELULUI DE PROIECTE

*„RENOVARE CE VIZEAZĂ EFICIENȚA ENERGETICĂ COMBINATĂ CU INSTALAREA DE
SISTEME FOTOVOLTAICE PE CLĂDIRILE REZIDENȚIALE UNIFAMILIALE, NUMAI PENTRU
GOSPODĂRIILE SĂRACE DIN PUNCT DE VEDERE ENERGETIC ȘI PENTRU CONSUMATORII
DE ENERGIE VULNERABILI”*

PNRR/2024/Componenta 16/Investiția 7/Axa 1

Componenta: C16.RePowerEU

Investiția: 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea
eficienței energetice a gospodăriilor

Axa I - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri
solare pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din
punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili

Apel de proiecte:

PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene

Coordonator de Reforme și Investiții - Direcția Generală pentru Dezvoltarea Inovării și a Societății
Digitalizate

Adresă: Str. Tipografilor Nr. 11-15, S-Park, Clădirea B3-B4, Sector 1, București

E-mail: secretariat.pocidif@mfe.gov.ro

CUPRINS

PREAMBUL.....	4
1. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE	8
1.1 Pilonul, componenta, obiectivul general și definiții	8
1.2 Tipul apelului de proiecte, durata și perioada de depunere.....	9
1.2.1 Etape mecanism înrolare și depunere documentații.....	9
1.3 Activitățile eligibile	13
1.4 Solicitanți de finanțare și beneficiari finali eligibili.....	14
1.5 Alocarea apelului de proiecte	16
1.5.1 Bugetul total estimat	16
1.5.2 Valoarea minimă și maximă a finanțării alocate per proiect.....	16
1.5.3 Calendar apel	16
1.6 Indicatorii apelului de proiecte.....	17
1.7 Rezultatele apelului de proiecte	17
1.8 Obiectivele proiectului	18
2. AJUTOR DE STAT.....	18
3. ELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR.....	18
3.1 Durabilitatea și sustenabilitatea investiției.....	20
4. COMPLETAREA CERERILOR DE FINANȚARE	21
4.1 Cererea de finanțare	21
4.1.1 Verificări automatizate pentru înrolarea operatorilor economici	21
4.1.2 Documente necesare pentru constituirea dosarului BENEFICIARULUI FINAL.....	23
4.1.3 Anexe obligatorii de depus de către Solicitantul de finanțare.....	26
4.1.4 Anexele obligatorii în etapa de implementare.....	27
4.2 Capacitatea instituțională (pentru fiecare membru al parteneriatului, dacă este cazul).....	27
4.3 Elaborarea bugetului	28
4.3.1 Contribuția proiectului la tranziția verde.....	28
4.4 Limba utilizată în completarea cererii de finanțare	28
4.5 Semnarea cererii de finanțare și a documentelor anexate.....	28
5. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PROIECTELOR	29
5.1 Etapa de verificare a conformității administrative și a eligibilității Beneficiarilor finali (CAE).....	29
5.1.1 Criterii de eligibilitate	30
5.2. Evaluarea și selecția proiectelor	30
5.3 Depunerea și soluționarea contestațiilor	30
5.3.1 Depunerea și soluționarea contestațiilor aferente Etapei de Înrolare.....	30
5.3.2 Depunerea și soluționarea contestațiilor Beneficiarilor finali.....	30
5.3.3 Depunerea și soluționarea contestațiilor Solicitanților de finanțare.....	31

5.4 Renunțarea la cererea de finanțare	32
6. CONTRACTAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR.....	32
6.1 Mecanismul de atribuire a codurilor aferente voucherelor virtuale	32
6.2 Contractarea proiectelor	32
6.3 Reguli privind implementarea și monitorizarea proiectelor	33
6.3.1 Monitorizarea	33
6.3.2 Mecanismul de finanțare	35
6.4 Mecanisme de gestionare a riscurilor de implementare	37
7. TRANSPARENTĂ	38
8. PREVENIREA NEREGULILOR GRAVE, A DUBLEI FINANȚĂRI	38
9. RESPECTAREA PRINCIPIULUI „DE A NU PREJUDICIA ÎN MOD SEMNIFICATIV (DNSH)”	38
10. BENEFICIARUL REAL.....	39
11. CONTRIBUȚIA INVESTIȚIEI LA OBIECTIVELE ASUMATE PENTRU REALIZAREA INDICATORILOR DIN DOMENIUL CLIMEI ȘI DIN DOMENIUL DIGITAL.....	40
11.1 Contribuția investiției la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor din domeniul climei	40
11.2 Contribuția investiției la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor din domeniul digital	40
12. ANEXE	41

PREAMBUL

Prezentul ghid a fost elaborat pentru a permite acordarea de finanțare din fondurile europene aferente Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR) aprobat prin *Decizia de punere în aplicare a Consiliului din 5 decembrie 2023 de modificare a Deciziei de punere în aplicare a Consiliului din 29 octombrie 2021 de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României*.

Acesta include informații referitoare la condițiile de finanțare, procedurile de evaluare și selecție a proiectelor și informații generale privind implementarea proiectelor.

Acest document se aplică apelului de proiecte aferent Componentei C16. RePowerEU, Investiția 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, Axa 1 - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri fotovoltaice pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

Apelul de proiecte se lansează prin aplicația pentru depunerea proiectelor de investiții finanțate în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență. Platforma poate fi accesată la următorul link: <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

Interpretarea informațiilor incluse în cererea de finanțare se realizează sistematic, în conformitate cu prevederile prezentului Ghid privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente PNRR în cadrul apelului de proiecte cu titlul "Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalare de panouri fotovoltaice pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili", aprobat și publicat pe site-ul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene.

Aspectele cuprinse în aceste documente ce derivă din Planul Național de Redresare și Reziliență al României și modul său de implementare vor fi interpretate exclusiv de către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, cu respectarea legislației în vigoare și folosind metoda de interpretare sistematică.

IMPORTANT

Vă recomandăm că înainte de a începe completarea cererii de finanțare pentru apelul de proiecte, să vă asigurați că ați parcurs toate informațiile prezentate în acest document și să vă asigurați că ați înțeles toate aspectele legate de specificul intervențiilor finanțate din fonduri europene aferente *PNRR Pilonul I - Tranziția verde, Componenta C16 - REPowerEU, Investiția 7*.

Vă recomandăm că până la data limită de depunere a ofertelor în cadrul prezentului apel de proiecte, să consultați periodic pagina de internet www.mfe.gov.ro/category/anunțuri-pnrr/ pentru a urmări eventualele modificări/interpretări ale condițiilor specifice și/sau generale, precum și alte comunicări/clarificări pentru accesarea fondurilor europene aferente PNRR.

La baza elaborării prezentului ghid se află următoarele acte normative/măsuri europene:

- ✓ Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Regulamentul delegat (UE) 2021/2106 al Comisiei din 28 septembrie 2021 de completare a Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență prin stabilirea indicatorilor comuni și a elementelor detaliate ale tabloului de bord privind redresarea și reziliența;
- ✓ Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) nr. 1309/2013,

(UE) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012;

- ✓ Regulamentul (UE) 2020/2094 al Consiliului din 14 decembrie 2020 de instituire a unui instrument de redresare al Uniunii Europene pentru a sprijini redresarea în urma crizei provocate de COVID-19;
- ✓ Regulamentul (UE) 2021/240 al Parlamentului European și al Consiliului din 10 februarie 2021 de instituire a unui Instrument de sprijin tehnic;
- ✓ Regulamentul (UE) 2023/435 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 februarie 2023 de modificare a Regulamentului (UE) 2021/241 în ceea ce privește capitolele privind REPowerEU din planurile de redresare și reziliență și de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1303/2013, (UE) 2021/1060 și (UE) 2021/1755 și a Directivei 2003/87/CE;
- ✓ Decizia de punere în aplicare a Consiliului de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României din data de 03 noiembrie 2021 (CID);
- ✓ Decizia de punere în aplicare a Consiliului de modificare a Deciziei de punere în aplicare din 29 octombrie 2021 de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României din 5 decembrie 2023;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență aprobată prin Legea nr. 230/2021, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 178/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- ✓ Ordinul comun al ministrului investițiilor și proiectelor europene și ministrului finanțelor nr. 1745/1481/2023 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind utilizarea formularului "Declarație privind nedeductibilitatea TVA aferente cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Planul național de redresare și reziliență în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență și din fonduri publice naționale"
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 134/2021 pentru aprobarea Acordului de împrumut (Mecanismul de redresare și reziliență) dintre Comisia Europeană și România, semnat la București la 26 noiembrie 2021 și la Bruxelles la 15 decembrie 2021;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 70/2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

- ✓ Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 3/2023 pentru aprobarea *Normei tehnice privind cerințele tehnice de racordare la rețelele electrice de interes public pentru instalațiile de stocare a energiei electrice și procedura de notificare pentru racordarea instalațiilor de stocare a energiei electrice.*

DEFINIȚII

În înțelesul prezentului Ghid specific, termenii de mai jos vor avea următoarele semnificații:

Apel de proiecte	Modalitate competitivă de depunere, evaluare și selecție a unor proiecte care contribuie la obiectivele <i>Componentei C16. RePowerEU, Investiția 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, Axa 1 - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri fotovoltaice pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili și care respectă prevederile Ghidului specific</i>
Activitate economică	Activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrări pe o piață
Beneficiar/Beneficiar al finanțării	Solicitantul care a îndeplinit condițiile de eligibilitate și conformitate expuse în cadrul prezentului document și care a semnat contract de finanțare cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene.
Beneficiar final	Persoana care îndeplinește condițiile de eligibilitate din prezentul ghid și în numele căreia solicitantul de finanțare depune proiect, în baza unui contract comercial încheiat în prealabil pentru realizarea activităților prevăzute la subcapitolul 1.3 - <i>Activități eligibile.</i>
Beneficiar real	<p>Are înțelesul prevăzut la <u>art. 4</u> din Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare <i>“orice persoană fizică ce deține sau controlează în cele din urmă clientul și/sau persoana fizică în numele ori în interesul căruia/căreia se realizează, direct sau indirect, o tranzacție, o operațiune sau o activitate”.</i></p> <p>Se vor avea în vedere Instrucțiunea MIPE nr. 6, publicată la adresa https://mfe.gov.ro/pnrr/, referitoare la obținerea unor date și informații privind verificarea ex-ante a beneficiarului real al destinatarului fondurilor din cadrul PNRR pentru procedurile de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare, precum și informațiile cuprinse în capitolul 10 din prezentul ghid.</p> <p>În cazul prezentului ghid solicitanții de finanțare depun proiecte în numele beneficiarilor finali ai investiției.</p> <p>Astfel, colectarea datelor privind beneficiarul real se realizează pentru solicitantul finanțării și parteneri, unde este cazul, respectiv prin platforma pentru depunerea proiectelor (https://proiecte.pnrr.gov.ro).</p>
Cerere de finanțare	Cererea completată și transmisă de solicitantul de finanțare în cadrul unui apel de proiecte, în vederea obținerii finanțării, conform formularului prevăzut în

	anexa nr. 1 la ghid
Cerere de transfer	Cererea depusă de către solicitantul devenit beneficiar după semnarea contractului de finanțare cu MIPE, prin care se solicită coordonatorilor de reforme și/sau investiții virarea sumelor, în baza contractului de finanțare și a documentației justificative stabilite prin ghiduri specifice pentru demararea, finanțarea și implementarea activităților proiectului
Certificat de racordare	Documentul unic emis de către operatorul de rețea pentru un loc de consum și/sau de producere, prin care se certifică îndeplinirea condițiilor de racordare la rețea, respectiv realizarea instalației de racordare, precum și a instalațiilor electrice ale utilizatorului, și prin care se stabilesc condiții tehnice de utilizare a rețelei după punerea sub tensiune finală a instalației de utilizare, conform prevederilor <i>Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 59/2013 pentru aprobarea Regulamentului privind racordarea utilizatorilor la rețelele electrice de interes public, cu modificările și completările ulterioare;</i>
Clădire rezidențială unifamilială	Clădire cu destinația de locuință, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii, definită conform <i>art. 4, lit. o) din Legea nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare.</i>
Consumator vulnerabil de energie/ consumator vulnerabil / persoană fizică vulnerabilă	Persoana singură/familia care, din motive de sănătate, vârstă, venituri insuficiente sau izolare față de sursele de energie, necesită măsuri de protecție socială și servicii suplimentare pentru a-și asigura cel puțin nevoile energetice minime, care îndeplinește condițiile prevăzute în <i>Legea nr. 226 din 16 septembrie 2021, privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările și completările ulterioare</i> , și care se regăsește pe lista persoanelor vulnerabile întocmită de către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene.
Coordonator de reforme și investiții (CRIDGRISD)	Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene prin Direcția Generală pentru Dezvoltarea Regională, Inovăreși Societate Digitalizată
Coordonator național (CN)	Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene prin Direcția Generală pentru Management Mecanism de Redresare și Reziliență
Ghișeu unic de eficiență energetică - GUEE (eng. One Stop Shop - GUEE)	Ghișeu înființat în conformitate cu prevederile <i>OUG nr. 92/28.06.2024 privind înființarea rețelei naționale de ghișee unice de eficiență energetică.</i>
Regulamentul RRF	REGULAMENTUL (UE) 2021/241 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență
Solicitant de finanțare/ Solicitant	Operatorul economic care îndeplinește condițiile de eligibilitate din prezentul ghid și care depune proiect în numele beneficiarilor finali cu care a încheiat în prealabil contracte comerciale.
Voucher	Bon valoric în sumă fixă, alocat unui tip de activitate prevăzută în prezentul ghid, emis pentru un beneficiar final sub forma unui cod virtual.

1. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE

1.1 Pilonul, componenta, obiectivul general și definiții

Pilonul: I - Tranziția verde

Componenta: C16 REPowerEU

Obiectiv componentă: Creșterea rezilienței și independenței energetice a României prin creșterea ponderii producției de energie electrică din surse regenerabile (în principal solar și eolian) atât la persoanele fizice, cât și la operatorii economici, decarbonizarea sectorului rezidențial prin creșterea eficienței energetice a clădirilor, dezvoltarea și digitalizarea capacităților de transport, precum și calificarea resurselor umane în raport cu cerințele specifice sectorului de energie regenerabilă.

Investiția: 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor

Obiectivul general al investiției: Reducerea consumului de energie la nivel național prin creșterea eficienței energetice a clădirilor rezidențiale unifamiliale¹, facilitând tranziția către un sistem energetic național bazat pe producția de energie din surse regenerabile.

Obiectivul specific al investiției: Crearea unui voucher raportat la media suprafeței utile locuibile în România care să stimuleze participarea populației, în special a segmentului vulnerabil la renovarea clădirilor rezidențiale unifamiliale aflate în proprietate proprie, în scopul creșterii cu minim 30% a eficienței energetice, echivalentul unei economii de cca. 584 GWh/an.

Contribuția la obiectivele RePowerEU

Reforma răspunde obiectivelor RePowerEU în conformitate cu prevederile art. 21c, alin.(3), lit. (b) și (c) din Regulamentul (UE) 241/2021, cu modificările și completările ulterioare:

(b) stimularea eficienței energetice a clădirilor și a infrastructurii energetice critice, decarbonizarea industriei, creșterea producției, a utilizării biometanului durabil și a hidrogenului din surse regenerabile sau obținut fără arderea de combustibili fosili, precum și creșterea ponderii și accelerarea implementării energiei din surse regenerabile;

(c) combaterea sărăciei energetice.

Axa 1 -Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalare de panouri fotovoltaice pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili

Conform calendarului propus prin PNRR, ținta nr. 529, cel puțin 33 000 de locuințe trebuie să fie renovate în conformitate cu cerințele stabilite la jalonul 528 până la 31 august 2026.

Jalon 528- Lansarea cererilor de proiecte- T2 2024

Tinta 529 - Cel puțin 33 000 de locuințe trebuie să fie renovate în conformitate cu cerințele stabilite la Jalonul 528- T3 2026

¹ Conform Art. 4, lit. o) din Legea nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor

1.2 Tipul apelului de proiecte, durata și perioada de depunere, mecanismul de înrolare a beneficiarilor finali, modalitatea de depunere a cererilor de proiecte

Tipul apelului:

Pentru Componenta C16, Investiția 7, Axa 1, prin prezentul Ghid se lansează apelul cu titlul: PNRR/2024/C16 RePowerEU/I7/AXA1/1

Apelul este deschis pentru toți solicitanții eligibili pentru acest apel de proiecte, în limita alocării maxime eligibile.

Apelul de proiecte este de tip competitiv, cu termen limită de depunere a cererilor de finanțare pe bază de criterii de selecție și punctaj obținut.

Selecția cererilor de finanțare se va realiza în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute în urma etapei de evaluare și selecție.

Apelul este dedicat consumatorilor vulnerabili de energie.

Perioada de înrolare, depunere a propunerilor de proiecte și durata apelului:

Data și oră lansare apel cereri înrolare (Etapa I): 16.09.2024, ora 10:00

*Perioada de înrolare a operatorilor economici este de 30 zile calendaristice, până la data de 16.10.2024, ora 17:00. Publicarea rezultatelor se va realiza până la data de 23.10.2024.


 Cererile de înrolare depuse ulterior acestei date nu vor fi luate în considerare.

Data de început a semnării contractelor comerciale cu Beneficiarii finali: 24.10.2024

**Perioada de semnare a contractelor comerciale, pregătire a documentațiilor și depunere a cererilor de finanțare va fi demarată ulterior încheierii *Etapei I* de înrolare și publicării listei operatorilor economici validați, dar nu mai târziu de data de închidere a apelului de proiecte în platforma PNRR, menționată mai jos.

Data și oră începere depunere de proiecte în platforma PNRR: 24.10.2024, ora 10:00

Data și ora închidere depunere de proiecte în platforma PNRR: 20.12.2024, ora 14:00

 Perioada de implementare a activităților nu va depăși sfârșitul trimestrului III 2026.

1.2.1 Etape mecanism înrolare și depunere documentații

Etapa I - Înrolare operator economic

Pentru a dobândi calitatea de solicitant de finanțare și/sau pentru a putea fi partener în cadrul prezentului apel de proiecte și/sau în cadrul *Investiției 4 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru accelerarea utilizării energiei din surse regenerabile de către gospodării inclusiv*, operatorul economic va completa și va depune formularul *Anexa 5 - CERERE ÎNROLARE PROGRAM*, prin care își va exprima consimțământul privind participarea în cadrul uneia sau ambelor tipuri de investiții din cadrul *Componentei 16.RePowerEU*, în funcție de obiectul de activitate și sfera de interes.

Pași înrolare:

- a. Operatorul economic va completa și depune cererea de înrolare în cadrul platformei electronice PNRR, în perioada de timp menționată mai sus.

Criteriile de eligibilitate aplicabile solicitanților de finanțare vor fi verificate prin intermediul sistemului informatic, prin raportare la:

- Corectitudinea Codului Unic de Înregistrare/Codului de Înregistrare Fiscală
- Relevanța Codului CAEN
- Existența licenței de Tip B sau care include competențele de tip B emisă de către ANRE (în cazul instalatorilor), în termen de valabilitate la data înrolării.
- Existența datoriilor la bugetul de stat (inclusiv deciziile de eșalonare a acestora)

Personalul evaluator al CR/I DGDRISD va interveni și va evalua manual doar pe acei operatori economici care înregistrează datoriile eșalonate la bugetul de stat în vederea confirmării/neconfirmării graficului de plată, prin emiterea ulterioară a deciziei de acceptare/respingere a cererii de înrolare.

- b. Ulterior încheierii perioadei de înrolare, CR/I DGDRISD va publica pe pagina de internet www.mfe.gov.ro/category/anunturi-pnrr și/sau prin intermediul altor canale oficiale de comunicare (de exemplu: afisarea listelor la sediul GUEE), lista operatorilor economici eligibili care au dreptul de a depune cereri de finanțare și contracta proiecte în numele Beneficiarilor finali.



ATENȚIE!

Operatorul economic nu trebuie să înregistreze datoriile la bugetul de stat la momentul înrolării în program. CR/I DGDRISD își rezervă dreptul de a declara neeligibil, ulterior înrolării în program și înainte de momentul depunerii cererii de finanțare, un operator economic în situația existenței datoriilor la bugetul de stat. În acest caz, sumele aferente activităților realizate până la momentul declarării solicitantului (printr-o decizie) ca fiind neeligibil, rămân în sarcina Solicitantului de finanțare și nu vor fi decontate prin prezentul mecanism.

Operatorul economic care deține o Decizie de eșalonare la plată a datoriilor existente la bugetul de stat este considerat eligibil, cu condiția respectării graficului de plată stabilit prin Decizia de eșalonare.

Etapa II - Identificarea Beneficiarilor finali și pregătirea documentațiilor

Identificarea potențialilor beneficiari finali

GUEE (Ghișee Unice de Eficiență Energetică) au atribuții în sprijinirea consumatorilor vulnerabili privind participarea la program și suportul acordat potențialilor solicitanți de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 92/28.06.2024 privind înființarea rețelei naționale de ghișee unice de eficiență energetică și ale legislației incidente emise de către autoritățile competente, care vizează și nu se rezumă doar la acestea. Mai jos sunt detaliați pașii ce trebuie urmați de către părțile participante/implicate în cadrul schemei de vouchere:

- ✓ Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene (MIPE), în calitate de coordonator de reformă, preia lista persoanelor vulnerabile în baza datelor colectate, și existente la nivel național, de către Programul Operațional Ajutorarea Persoanelor Dezavantajate (POAD) și o pune la dispoziția GUEE-urilor și Autorităților Publice Locale în vederea informării grupului țintă - Solicitanți și Beneficiari finali- și promovării prezentei Investiții 7 în teritoriu.

- ✓ GUEE va sprijini consumatorii vulnerabili din lista aprobată, care doresc și solicită înscrierea în program, în alegerea operatorilor economici înscriși în Etapa I (firma de construcții/installații/parteneriat între acestea) care să depună cerere de finanțare în numele acestora, în calitate de Solicitant de finanțare prin:
 - Punerea la dispoziție a listei operatorilor economici validați;
 - Informarea consumatorilor vulnerabili și, dacă este cazul, detalierea/explicarea condițiilor de conformitate și eligibilitate expuse în cadrul ghidului specific, dar și a condițiilor comerciale pentru aceștia;
 - GUEE va facilita, dacă este cazul, semnarea contractului comercial între Solicitantul de finanțare și Beneficiarul final (consumator vulnerabil de energie), prin punerea la dispoziție a contactelor părților interesate.



Contractul Comercial reprezintă intenția scrisă și acceptată a Beneficiarului final de a participa în prezentul mecanism.

- ✓ Înainte de depunerea dosarelor la GUEE, Solicitanții de finanțare vor asigura, obligatoriu, elaborarea și recepționarea expertizei tehnice, raportului de audit energetic și a certificatului de performanță energetică (inițial) pentru fiecare clădire rezidențială unifamilială vizată;
- ✓ Ulterior îndeplinirii obligațiilor de la punctul anterior, Solicitanții de finanțare vor depune dosarele complete ale Beneficiarilor finali în vederea efectuării verificării acestora de către GUEE, verificare ce se va realiza prin utilizarea grilei anexă la ghidul specific, *Anexa 2 - Lista GUEE de verificare_I7_Axa 1*, dar și pentru obținerea vizelor privind eligibilitatea/neeligibilitatea fiecărui consumator vulnerabil de energie și clădire rezidențială unifamilială.
- ✓ Verificarea în prealabil de către GUEE a documentelor în vederea îndeplinirii criteriilor de conformitate și eligibilitate aplicabile fiecărui Beneficiar final și clădire rezidențială vizată și întocmirea listei de verificare la nivelul GUEE și implicit emiterea, în baza protocolului încheiat între MIPE și GUEE, a avizului favorabil sau nefavorabil al GUEE cu privire la îndeplinirea condițiilor minime pentru fiecare dintre aspectele de conformitate și eligibilitate.



Solicitantul de finanțare poate depune în cadrul prezentului apel O SINGURĂ cerere de finanțare care nu poate cuprinde mai mult de 1 000 de consumatori vulnerabili de energie (Beneficiari finali)/clădiri rezidențiale unifamiliale.

În cazul în care GUEE constată că a fost deja depus și verificat un dosar identificat prin cod numeric personal (CNP), indiferent de operatorul ales, GUEE va respinge direct acel dosar/acele dosare depuse ulterior, fără a mai efectua verificări de conformitate administrativă și eligibilitate.



Important!

- ✓ În cazul unui aviz nefavorabil al GUEE/declarației ca neconform a dosarului de către GUEE, acesta va include și motivarea.
- ✓ Solicitantul va depune o cerere de finanțare care să includă exclusiv Beneficiarii finali, cu clădirile rezidențiale aferente, care au fost declarați eligibili de către GUEE.
- ✓ Lista GUEE de verificare care cuprinde avizul GUEE (Anexa 2 - Lista GUEE de verificare_I7) se va depune de către Solicitantul de finanțare odată cu cererea de finanțare, pentru fiecare beneficiar final în parte. În urma înregistrării listei de verificare, GUEE va comunica solicitanților de finanțare listele de verificare întocmite pentru fiecare dosar, în copie conforma

cu originalul sau în format electronic semnat/e cu semnătură electronică extinsă, în vederea anexării acestora la cererea de finanțare pe care Solicitantul o va depune în platforma PNRR.

Lista se va comunica însoțită de o adresă de înaintare, formatul adresei stabilindu-se conform normelor interne ale fiecărui GUEE.

- ✓ Clădirea rezidențială unifamilială trebuie să fie deținută de Beneficiarul final (consumator vulnerabil de energie) și declarată de acesta ca locuință de domiciliu, respectiv locuința principală declarată în documentul de identitate.

Încheierea contractelor comerciale între beneficiarii finali și solicitanții de finanțare și pregătirea documentațiilor

- a) Consumatorul vulnerabil de energie, în calitate de Beneficiar final, încheie cu Solicitantul de finanțare ales pentru depunerea și derularea proiectului contractul comercial cuprinzând cel puțin clauzele minime obligatorii prevăzute în *Anexa 7 - Contract Comerciala* prezentul Ghid.
- b) Contractul include obligația Beneficiarului final de a permite accesul persoanelor autorizate în vederea realizării expertizei tehnice, raportului de audit energetic și a certificatelor de performanță energetică (inițial și final), de a permite realizarea lucrărilor de construcție, montarea sistemului de panouri fotovoltaice, colectarea datelor înregistrate de sistemul de panouri fotovoltaice și verificarea sistemului de panouri fotovoltaice.
- c) În cazul în care clădirea rezidențială este deținută în coproprietate de mai multe persoane, secțiunea B a contractului comercial va cuprinde informații legate de numele acestora, cota de proprietate deținută de fiecare dintre aceștia, conform documentelor de proprietate solicitate la secțiunea 4.1 de mai jos și acordul obținut de la toți proprietarii cu privire la aspectele precizate în prezentul Ghid și în Contractul comercial.



Atenție!

Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, în calitate de Coordonator de Investiții pentru PNRR, și GUEE din județul respectiv sunt terți față de relația contractuală dintre beneficiarul final/beneficiarii finali care și-a/au dat acordul pentru realizarea investițiilor ce fac obiectul contractului de finanțare și Solicitantul de finanțare (operator economic).

Atribuțiile enumerate sunt orientative în cadrul Ghidului specific, atribuțiile finale și complete ale ghișeelor unice de eficiență energetică privind prezenta Investiție fiind în conformitate cu OUG nr. 92/28.06.2024 privind înființarea rețelei naționale de ghișee unice de eficiență energetică și legislației incidente, în scopul oferirii serviciilor de informare, consiliere tehnică și sprijin în domeniul eficienței energetice și a producției de energie din surse regenerabile pentru consumatori și prosumatori.

Etapa III - Modalitatea de depunere a cererilor de finanțare

Cererile de finanțare se vor depune de către reprezentantul legal al solicitantului de finanțare/liderului de parteneriat prin platforma informatică a PNRR, împreună cu toate documentele care le însoțesc, în format .pdf.

Toate documentele se vor transmite sub semnătură electronică, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat.

Se va utiliza platforma informatică pentru depunerea proiectelor de investiții finanțate în cadrul *Planului Național de Redresare și Reziliență*.

Platforma informatică poate fi accesată la următorul link: <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

Modelul Cererii de finanțare cuprinde instrucțiuni de completare și transmitere a acestui document, prin intermediul Sistemului informatic integrat de management pentru PNRR.



Atenție!

Cererile de finanțare se depun doar în intervalul menționat mai sus. Cererile de finanțare transmise în altă modalitate, în alte condiții sau anterior termenelor de începere și ulterior termenelor de încheiere ale apelului nu vor fi luate în considerare, fiind declarate respinse, fără a mai fi efectuată vreo verificare suplimentară.

Solicitantul va cuprinde în Cererea de finanțare doar clădirile rezidențiale care, după elaborarea și pe baza documentațiilor menționate la capitolul „4 - Completarea cererilor de finanțare”, îndeplinesc toate condițiile din prezentul ghid.

O cerere de finanțare va include o singură clădire rezidențială unifamilială sau maxim 1 000 clădiri, indiferent de județul în care se află acestea.



Important!

O clădire aparținând unui consumator vulnerabil de energie identificat la nivel de cod numeric personal (CNP) nu poate fi inclusă decât într-o cerere de finanțare.

1.3 Activitățile eligibile

Acțiunile sprijinite în cadrul Investiției 7, Axa I, vizează renovarea clădirilor rezidențiale în vederea creșterii eficienței energetice și instalarea de sisteme de panouri fotovoltaice.

Sunt obligatorii minim următoarele activități²:

- A. reabilitarea termică a elementelor de anvelopă a clădirii prin:
 - i. izolarea termică a peretelui exterior și a fațadei, inclusiv lucrări de finisare (ex. tencuială decorativă)
 - ii. lucrări de înlocuire a tâmplăriei exterioare existente cu tâmplărie termoizolantă, incluzând ferestre și uși;
 - iii. izolarea termică a acoperișului/planșeului;
- B. instalarea sistemelor fotovoltaice de generare a energiei electrice, cu o capacitate netă de cel puțin 3kW, pentru consum propriu, care sunt conectate la rețeaua națională de distribuție;
- C. realizarea Raportului de expertiză tehnică a clădirii;
- D. realizarea Raportului de audit energetic;
- E. întocmirea Certificatelor de performanță energetică (inițial și final).

² Prin prezentul mecanism NU se vor finanța activități care necesită emiterea Autorizației de Construire conform Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.



Atenție!

Activitățile de tipul A și B sunt eligibile dacă sunt realizate DOAR după semnarea contractului de finanțare.

Activitățile enumerate la punctele C, D și E, finanțate prin mecanism, sunt obligatoriu a fi realizate ulterior datei de lansare în consultare publică a prezentului ghid al solicitantului, respectiv data de 17.05.2024.



Atenție!

Activitățile de informare și publicitate, ce derivă exclusiv din *Manualul de identitate vizuală privind operațiunile finanțate din Mecanismul de Redresare și Reziliență* definite în conformitate cu prevederile art. 34 din Regulamentul (UE) nr. 2021/241 de instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență, cu modificările și completările ulterioare, **sunt obligatorii**, însă cheltuielile aferente NU sunt incluse în voucher, **fiind suportate de către solicitanții de finanțare (operatorii economici)**.

În scopul asigurării unei identități vizuale armonioase și pentru respectarea unitară a regulilor privind vizibilitatea, solicitanții de finanțare vor trebui să aplice cel puțin măsuri minime obligatorii privind finanțarea proiectului din bugetul PNRR conform secțiunii 3.5 *Comunicare* din cadrul PNRR.

Activitățile de comunicare vor fi adaptate din punct de vedere al valorii, frecvenței și complexității, în funcție de specificitatea proiectului gestionat de Beneficiar.

În toate activitățile de comunicare va fi afișat corect și vizibil emblema UE, sigla Guvernului României, cu sloganul prevăzut de regulament: „PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană - Următoarea Generație UE”.

Firma de construcții sau, în cazul parteneriatului, firma de instalații în calitate de partener, este responsabilă să facă din timp demersurile legate de depunerea documentației necesare la operatorul de distribuție cu care beneficiarul final are încheiat contract de furnizare a energiei electrice, pentru obținerea/actualizarea Certificatului de Racordare (CR).

Costurile pentru actualizarea Certificatului de Racordare vor fi suportate de către societatea cu codul CAEN 4321.



Atenție!

Investiția constă atât în lucrări de renovare a clădirilor rezidențiale care contribuie la îmbunătățirea performanței energetice, cât și în instalarea sistemelor de panouri fotovoltaice.
Un proiect este eligibil dacă includ toate activitățile de mai sus.

Prin măsurile de renovare propuse și instalare sistem fotovoltaic se urmărește asigurarea unei reduceri a consumului anual de energie primară de minim 30% în comparație cu starea existentă înainte de renovare.

1.4 Solicitanți de finanțare și beneficiari finali eligibili

Solicitantul de finanțare eligibil poate fi:

- ✓ Operator economic cu personalitate juridică înregistrat în România care, la depunerea cererii de înrolare, are deja domeniul de activitate eligibil (clasa CAEN) vizat de investiție înscris în obiectul de activitate, indiferent dacă acesta reprezintă activitatea principală sau secundară a întreprinderii.

Solicitantul trebuie să fie autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, și pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2, clasa 4321.

SAU

- ✓ Parteneriat, în conformitate cu prevederile legale, realizat între maxim doi operatori economici.

În cadrul parteneriatului, un partener este autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, iar celălalt pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2, clasa 4321. În acest caz, liderul de parteneriat va fi întreprinderea care are clasa CAEN 4120.



Important!

Acordul de parteneriat dintre un operator economic cu clasa 4120 și un partener cu clasa 4321 poate fi modificat indiferent de etapa procesului în care se află proiectul, în sensul înlocuirii partenerului cu clasa 4321, însă doar prin alegerea unui nou partener aflat în lista aprobată de înrolare, cu preluarea drepturilor și obligațiilor din contractele comerciale existente și/sau semnarea altora noi în vederea continuării implementării investițiilor.

Solicitantul care se încadrează în condițiile de eligibilitate prevăzute în prezentul ghid poate depune o singură cerere de finanțare, în conformitate cu regulile detaliate în cadrul acestui ghid.

Solicitantul finanțării depune cererea de finanțare în numele Beneficiarilor finali eligibili cu care a încheiat în prealabil contracte comerciale.

Beneficiarul final este persoană fizică, respectiv:

Persoana singură/familia care, din motive de sănătate, vârstă, venituri insuficiente sau izolare față de sursele de energie, necesită măsuri de protecție socială și servicii suplimentare pentru a-și asigura cel puțin nevoile energetice minime, care îndeplinește condițiile prevăzute în *Legea nr. 226 din 16 septembrie 2021, privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările și completările ulterioare*, și care se regăsește pe lista persoanelor vulnerabile întocmită de către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene.



Important!

Atât solicitanții finanțării cât și beneficiarii finali trebuie să îndeplinească toate condițiile/criteriile de eligibilitate aferente prevăzute în prezentul Ghid.

1.5 Alocarea apelului de proiecte

1.5.1 Bugetul total estimat

Alocarea financiară a apelului de proiecte, reprezentând fonduri alocate prin intermediul Planului Național de Redresare și Reziliență este de 299.990.200 euro*, echivalentul voucherelor pentru renovarea a 14 851 locuințe.

Pentru transformarea din euro în lei a alocării în aplicația PNRR este utilizat cursul inforeuro din luna anterioară lansării apelului de proiecte, respectiv luna August 2024: 1 euro=4,9766 lei, curs ce va fi utilizat atât la depunerea cât și la semnarea contractelor de finanțare.

**Depunerea proiectelor este acceptată până la un plafon de 120% din alocarea disponibilă, asigurând astfel o participare extinsă și un nivel ridicat de competitivitate. Cu toate acestea, contractarea proiectelor se va realiza strict până la limita de 100% din bugetul alocat. Proiectele care depășesc această limită vor fi incluse în lista de rezervă, urmând a fi luate în considerare pentru finanțare doar în eventualitatea eliberării unor fonduri suplimentare sau a redistribuirii bugetului neutilizat.*

1.5.2 Valoarea minimă și maximă a finanțării alocate per proiect

Valoarea nerambursabilă aferentă unui proiect care conține o singură clădire rezidențială este de 20.200 euro, constituită din cumulul voucherelor acordate (sumă fixă) pentru activitățile eligibile realizate.

Voucher per tip de activitate eligibilă	Valoare voucher (Euro)	Valoare voucher (Lei)
Voucher renovare energetică	14.000	69.672
Voucher sistem fotovoltaic	5.000	24.883
Voucher expertiză tehnică	700	3.484
Voucher audit energetic	300	1.493
Voucher certificat de performanță energetică (inițial)	100	498
Voucher certificat de performanță energetică (final)	100	498
Total cumul vouchere pentru o cerere de finanțare ce include o singură clădire rezidențială unifamilială	20.200	100.528

În cazul în care o propunere de finanțare va include "n" clădiri rezidențiale, valoarea totală aferentă proiectului este: 20.200 euro x „n”.

Valoarea asistenței financiare nerambursabile în euro, acordată sub formă de vouchere se calculează la cursul inforeuro din luna anterioară lansării apelului de proiecte, respectiv luna August 2024: 1 euro=4,9766 lei.

Rata finanțării este de 100% din valoarea voucherelor.

Finanțarea în cadrul prezentei investiții se acordă din componenta de împrumut a PNRR.

1.5.3 Calendar apel

Calendarul privind lansarea prezentului apel de proiecte respectă termenele din calendarul de implementare a țintei și jaloanelor aferente PNRR- componenta 16, Investiția 7.

Conform calendarului propus prin PNRR, ținta nr. 529, cel puțin 33 000 de locuințe trebuie să fie renovate în conformitate cu cerințele stabilite la jalonul 528 până la 31 august 2026.

Calendarul estimativ al prezentului apel de proiecte include următoarele etape/procese:

1. Pregătirea documentațiilor: conform secțiunii 1.2 din prezentul ghid
2. Depunere: conform secțiunii 1.2 din prezentul ghid
3. Procesul de evaluare și selecție (include și procesul depunerii și soluționării contestațiilor) va fi aproximativ 6 luni, derulat în următoarele etape:
 - Înrolarea operatorilor economici
 - Evaluarea automată a criteriilor de selecție - selecție și acordare punctaj
4. Procesul de contractare
 - Verificarea îndeplinirii criteriilor în etapa de contractare și notificarea solicitanților
 - Depunerea și soluționarea contestațiilor
 - Publicarea listei cu proiectele selectate pentru finanțare și notificarea solicitanților
 - Semnarea contractelor.
5. Etapa de implementare
 - Implementarea proiectelor (inclusiv recepția la terminarea lucrărilor): până la 31 august 2026
 - Transferul sumelor către beneficiari: până la 31 decembrie 2026.

1.6 Indicatorii apelului de proiecte

Indicatorii apelului de proiecte

Locuințe renovate energetic pe care a fost instalat un sistem de panouri fotovoltaice (număr)

Indicator comun³

Reducerea consumului anual de energie primară (kWh/an)

1.7 Rezultatele apelului de proiecte

În secțiunea D - *Lista beneficiarilor finali/gospodăriilor sprijinite prin proiect*, din cererea de finanțare vor fi prezentate la nivel de clădire rezidențială unifamilială, următoarele informații:

Rezultate	Valoare la începutul implementării proiectului	Valoare la finalul implementării proiectului
-----------	--	--

³ **Notă:** Indicatorul *Reducerea consumului anual de energie primară (kWh/an)* este indicator comun, care reflectă progresele înregistrate în ceea ce privește realizarea obiectivelor mecanismului în cadrul reformelor și al investițiilor incluse în planurile de redresare și reziliență, conform Regulamentului delegat (UE) 2021/2106.

Locuințe renovate energetic pe care a fost instalat un sistem de panouri fotovoltaice (număr)		
Consumul anual total de energie primară (kWh/an)* <i>*valoarea la finalul implementării proiectului trebuie să reflecte o reducere a consumului anual total de energie primară cu cel puțin 30% față de valoarea inițială</i>		

Notă:

În secțiunea C9 - *Indicatori prestabiliți* informațiile vor fi centralizate în mod automat, în baza informațiilor introduse la secțiunea D - *Lista beneficiarilor finali/gospodăriilor sprijinite prin proiect*. Valoarea la începutul proiectului, în cazul indicatorului *Locuințe renovate energetic pe care a fost instalat un sistem de panouri fotovoltaice (număr)* va fi precompletată pornind de la valoarea de bază 0.

1.8 Obiectivele proiectului

Obiectivul general al proiectului este reducerea consumului de energie în cadrul gospodăriilor sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili, prin renovarea clădirilor rezidențiale unifamiliale în vederea îmbunătățirii eficienței energetice și prin instalarea de sisteme de panouri fotovoltaice.

2. AJUTOR DE STAT

Finanțarea acordată prin *Investiția 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, Axa 1 - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalare de panouri fotovoltaice pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili* nu intră sub incidența ajutorului de stat întrucât beneficiarii finali ai investițiilor privind creșterea eficienței energetice sunt doar persoane fizice, care nu desfășoară activități economice.

3. ELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR

Baza legală pentru stabilirea cheltuielilor finanțate de mecanism:

- ✓ Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 178/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență.

Cheltuielile pentru care se acordă voucher trebuie să îndeplinească următoarele condiții cumulative:

- a. sunt în conformitate cu prevederile Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C16. REPowerEU, Investiția 7. Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, AXA 1 - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri solare pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili;
- b. sunt angajate și/sau plătite după data lansării ghidului în consultare publică și/sau realizate în perioada de implementare a proiectului;
- c. sumele aferente acestorase regasesc în bugetul proiectului;
- d. sunt efectuate exclusiv în scopul atingerii obiectivelor și rezultatelor proiectului (justificate) în concordanță cu principiile bunei gestiuni financiare, în special în ceea ce privește economia și eficiența;

Categoriile de activități eligibile finanțate prin voucher, în cadrul acestui apel de proiecte, sunt:

- ✓ izolarea termică a pereților exteriori și a fațadei, inclusiv lucrări de finisare,
- ✓ înlocuirea tâmplăriei exterioare existente cu tâmplărie termoizolantă, incluzând ferestre și uși,
- ✓ izolarea termică a acoperișului și/sau a planșeului,
- ✓ instalarea sistemelor fotovoltaice de generare a energiei electrice, cu o capacitate netă de cel puțin 3kW, pentru consum propriu, care sunt conectate la rețeaua națională de distribuție.
- ✓ realizarea Raportului de expertiză tehnică a clădirii
- ✓ realizarea Raportului de audit energetic
- ✓ întocmirea Certificatelor de performanță energetică (inițial și final)

Categoriile de cheltuieli aferente proiectului care NU sunt incluse în voucher:

- ✓ Cheltuielile obligatorii de informare și publicitate, ce derivă exclusiv din Manualul de identitate vizuală privind operațiunile finanțate din *Mecanismul de Redresare și Reziliență definite în conformitate cu prevederile art. 34 din Regulamentul (UE) nr. 2021/241 de instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență, cu modificările și completările ulterioare, NU sunt incluse în voucher și vor fi suportate de către Solicitanții de finanțare.*
- ✓ Cheltuielile pentru obținerea/actualizarea Certificatului de Racordare (CR) NU sunt incluse în

voucher și vor fi suportate de către Solicitanții de finanțare.



Atenție!

Taxa pe Valoare Adăugată (TVA) NU este inclusă în niciun voucher. Acest aspect este reglementat prin cadrul instituțional și financiar stabilit pentru gestionarea fondurilor europene, prevăzut în OUG nr. 124/2021 aprobată prin Legea nr. 178/2022, și Ordinul comun al ministrului investițiilor și proiectelor europene și ministrului finanțelor nr. 1745/1481/2023 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind utilizarea formularului "Declarație privind nedeductibilitatea TVA aferente cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Planul național de redresare și reziliență în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență și din fonduri publice naționale".

Valoarea TVA aferentă activităților eligibile prin intermediul Investiției 7 va fi acoperită din bugetul de stat conform OUG nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de Redresare și Reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului Național de Redresare și Reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de Redresare și Reziliență.

Pentru decontarea TVA, se va depune un centralizator bazat pe cererile de transfer.

Formularul cererii de înrolare va include un câmp specific care trebuie bifat pentru a indica dacă Solicitantul este sau nu este plătitor de TVA. Aceste măsuri fac parte din mecanismul detaliat de raportare și control pentru gestionarea fondurilor în cadrul PNRR, asigurând transparența și conformitatea cu reglementările europene.

Totodată, solicitantul va completa Anexa 9 - Declarație privind nedeductibilitatea TVA.



Important!

Solicitantul își asumă obligația de a nu primi finanțări din alte surse publice pentru aceleași activități eligibile ale proiectului, sub sancțiunea rezilierii contractului;

Solicitanții care nu finalizează proiectul în perioada de implementare, vor suporta din bugetul propriu sumele necesare finalizării acestuia după această perioadă (art. 24. Alin. 4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență).

3.1 Durabilitatea și sustenabilitatea investiției

Termenul limită al perioadei dedurabilitate și sustenabilitate este 31.12.2027.



Atenție!

Beneficiarii finali se obligă să mențină durabilitatea investiției în infrastructura finanțată, inclusiv să nu modifice proprietatea asupra unui element de infrastructură finanțată în cadrul prezentului apel, prin care să se acorde un avantaj nejustificat unei întreprinderi/organism public.

În acest context, întreprinderea este definită ca fiind exercitarea sistematică de către una sau mai multe persoane a unei activități organizate ce constă în producerea, administrarea, înstrăinarea de bunuri sau prestarea de servicii, indiferent dacă are sau nu un scop lucrativ.

Modificarea/pierderea proprietății de către beneficiarul final asupra unui element de infrastructură finanțat în cadrul prezentului apel, cu nepreluarea de către dobânditorul persoană fizică, a obligațiilor rezultate din contractul comercial, atrage neeligibilitatea sumelor aferente.

În situația încheierii de către solicitanți a contractelor comerciale cu Beneficiari finali, în vederea amplasării de sisteme fotovoltaice/sisteme de stocare, pe imobile ipotecate sau care devin ipotecate pe parcursul implementării, executarea silită a imobilului în favoarea unei întreprinderi atrage neeligibilitatea voucherelor aferente și obligația returnării acestora.

4. COMPLETAREA CERERILOR DE FINANȚARE

4.1 Cererea de finanțare

Cererea de finanțare este compusă din:

Formularul cererii de finanțare, ale cărui secțiuni se completează exclusiv în formularul electronic de tip Smart PDF. *Anexa 1 - Cererea de finanțare* la acest ghid prezintă aceste secțiuni și include instrucțiuni, recomandări și clarificări privind modul de completare, dar și declarații solicitate în nume propriu.

Anexele la formularul cererii de finanțare - toate aceste documente vor fi încărcate în aplicația electronică, în format PDF, după ce au fost semnate cu semnătura electronică.

Pentru unele din anexele enumerate la secțiunile de mai jos, ghidul conține modele standard sau recomandate.

Acolo unde este cazul, documentele vor fi scanate, salvate în format PDF, semnate cu semnătură electronică și încărcate în aplicația electronică la momentul completării cererii de finanțare. Documentele încărcate în aplicație, ca parte din cererea de finanțare, trebuie să fie lizibile și complete. Se recomandă, așadar, o atenție sporită la scanarea anumitor documente (ex. planșe, schițe, tabele) de dimensiuni mari, ori care necesită o rezoluție adecvată pentru a asigura lizibilitatea.

Cererea de finanțare împreună cu celelalte documente se vor transmite exclusiv prin platforma informatică pentru depunerea proiectelor de investiții finanțate în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență.

Platforma poate fi accesată la următorul link: <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

4.1.1 Verificări automatizate pentru înrolarea operatorilor economici

1. Verificarea Codului unic de înregistrare/ Codului de înregistrare fiscală al solicitantului

Verificarea identității și eligibilității solicitantului se vor realiza în mod automat de către sistemul informatic la momentul înrolării prin interogarea bazelor de date ale Oficiului Național al Registrului Comerțului și Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

Criteria de eligibilitate verificat

Solicitantul eligibil este:

- ✓ Operator economic cu personalitate juridică română, care la depunerea cererii de înrolare deja domeniul de activitate eligibil (clasa CAEN) vizat de investiție înscris în obiectul de activitate, indiferent dacă acesta reprezintă activitatea principală sau secundară a întreprinderii.

Solicitantul trebuie să fie autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, și pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2, clasa 4321.

sau

- ✓ Parteneriat, în conformitate cu prevederile legale, între maxim doi operatori economici cu personalitate juridică, înregistrați în România.

În cadrul parteneriatului, un partener este autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, iar celălalt pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2, clasa 4321. În acest caz, liderul de parteneriat va fi întreprinderea care are clasa CAEN 4120.

2. Verificarea îndeplinirii obligațiilor de plata la bugetul de stat

Verificarea îndeplinirii obligațiilor de plata la bugetul de stat se va realiza în mod automat de către sistemul informatic la momentul înrolării prin interogarea bazelor de date ale Oficiului Național al Registrului Comerțului și Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

criteriu de eligibilitate verificat

Solicitantul de finanțare îndeplinește, cu cel mult 30 zile calendaristice înainte de depunerea cererii de înrolare, obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare incidente.

3. Atestări

Verificarea deținerii atestatului ANRE de tip B sau alte atestate care includ competențele de tip B, aflat/e în termen de valabilitate la data depunerii cererii de înrolare se va realiza în mod automat de către sistemul informatic la momentul înrolării, cu bazele de date ale ANRE.

criteriu de eligibilitate verificat

Operatorul economic are cunoștințele și competențele necesare pentru a desfășura activități specifice în domeniul energiei electrice. Atestatele sunt emise de către Autoritatea Națională de Reglementare în domeniul Energiei (ANRE) și certifică faptul că operatorul respectă standardele de calificare profesională și are experiența necesară pentru a realiza lucrări în siguranță și conform standardelor legale, tehnice și de siguranță.

4. Identificarea reprezentantului legal al solicitantului

Verificarea identității reprezentantului legal al solicitantului se va realiza în mod automat de către sistemul informatic la momentul înrolării, prin interogarea bazelor de date ale evidenței populației.

4.1.2 Documente necesare pentru constituirea dosarului BENEFICIARULUI FINAL

1. Document de identitate

Pentru dovedirea identității Beneficiarului final, se va include în dosarul de finanțare un document de identitate valabil.

Criteria eligibilitate verificat

- ✓ Beneficiarul final este persoană fizică cu domiciliul în România, iar adresa de domiciliu precizată în Cartea de identitate corespunde cu adresa clădirii rezidențiale obiect al proiectului;
- ✓ Beneficiarul final se regăsește pe lista consumatorilor vulnerabili de energie, verificată și aprobată de către MIPE.
- ✓ Locul de implementare al proiectului este situat în raza administrativă a județului în care GUEE a realizat verificarea prealabilă.

2. Documente privind dreptul de proprietate

Pentru dovedirea dreptului de proprietate privată asupra clădirii pe care se realizează investiția este prezentat:

- ✓ **extras de carte funciară** emis de autoritățile competente pe numele Beneficiarului final (consumator vulnerabil de energie), cu maxim 60 de zile calendaristice înainte de data depunerii dosarului Beneficiarului final la GUEE, sau
- ✓ Orice alt document eliberat de către Autoritatea Publică Locală (APL) din care să reiasă dreptul de proprietate și cota de proprietate aferentă, emis cu maxim 60 de zile calendaristice înainte de data depunerii dosarului Beneficiarului final la GUEE.

Criteria eligibilitate verificat

- ✓ Beneficiarul final deține dreptul de proprietate privată asupra clădirii, la momentul depunerii cererii de finanțare.
În plus, clădirea este liberă de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea proiectului, nu face obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către consumatorul vulnerabil de energie pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești, vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun sau al unei proceduri de expropriere pentru cauză de utilitate publică;
- ✓ În cazul în care clădirea rezidențială este deținută în coproprietate de mai multe persoane, sunt îndeplinite condițiile:
 - Beneficiarul final, consumator vulnerabil de energie, deține minim 50% din suprafața utilă a clădirii;
 - Beneficiarul final și ceilalți proprietari își dau acordul cu privire la implementarea proiectului (conform contractului comercial dintre operatorul comercial și consumatorul de energie vulnerabil)
- ✓ Locul de implementare a proiectului este situat în raza administrativă a județului în care GUEE a realizat verificarea prealabilă.



În cazul contractelor comerciale încheiate cu Beneficiari finali al căror obiect îl reprezintă eficientizarea energetică și amplasarea de sisteme fotovoltaice pe clădiri rezidențiale unifamiliale asupra cărora au fost instituite ipoteci, Beneficiarul final va pune la dispoziția Solicitantului și a GUEE-ului documentele justificative (contract de ipotecă imobiliară și ultima dovadă a obligațiilor de plată, cu condiția să nu fie emisă cu mai mult de 60 zile calendaristice înainte de data semnării contractului comercial) necesare demonstrării îndeplinirii condiției referitoare la menținerea proprietății. Neîndeplinirea condiției de mai sus, atrage neeligibilitatea clădirii rezidențiale unifamiliale și imposibilitatea accesării schemei de vouchere.

3. Expertiza tehnică a clădirii (la nivel de clădire rezidențială unifamilială)

Raportul este întocmit de către un expert tehnic atestat în urma expertizării tehnice a clădirii la acțiuni seismice și conține o sinteză a procesului de evaluare seismică a clădirii, furnizând informații care fundamentează decizia de încadrare a construcției în clasa de risc seismic.

Expertiza tehnică va confirma că respectiva clădire:

- nu este încadrată în clasa I de risc seismic, respectiv clădiri cu risc ridicat de prăbușire,
- nu este încadrată în clasa II de risc seismic, respectiv clădiri care, sub efectul cutremurului pot suferi degradări structurale majore și,
- nu prezintă lucrări de intervenție în curs de execuție pentru creșterea nivelului de siguranță la acțiuni seismice a construcției existente.



Atenție!

Capitolul "Concluzii" al Raportului de expertiză tehnică trebuie să cuprindă informații privind:

- ✓ clasa de risc seismic în care este încadrată clădirea,
- ✓ faptul că nu sunt necesare lucrări de intervenție structurale pentru realizarea lucrărilor de eficiență energetică propuse,
- ✓ suprafața utilă a clădirii.

Criteriu eligibilitate verificat

Clădirea expertizată tehnic, conform Codului de proiectare seismică – Partea a III-a – Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente, indicativ P 100-3/2019, nu este încadrată, prin raport de expertiză tehnică, în clasa I de risc seismic, respectiv clădire cu susceptibilitate de prăbușire, totală sau parțială, la acțiunea cutremurului, sau în clasa II de risc seismic, respectiv clădire susceptibilă de avariere majoră la acțiunea cutremurului, care poate pune în pericol siguranța utilizatorilor, dar la care prăbușirea totală sau parțială este puțin probabilă.

Pentru a fi eligibilă, o clădire trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să nu se încadreze în clasa I de risc seismic,
- să nu se încadreze în clasa II de risc seismic
- și, dacă e cazul, să aibă finalizate lucrările de consolidare antisismică la data depunerii proiectului.

Clădirea are o suprafață utilă de cel puțin 40 de metri pătrați și cel mult 100 de metri pătrați.

4. Raportul de audit energetic (la nivel de clădire rezidențială unifamilială)

Este elaborat conform legislației în vigoare.



Capitolul „Concluzii” al Raportului de Audit energetic trebuie să cuprindă inclusiv informații privind:

- Valoarea rezultatelor „Consumul anual total de energie primară (kWh/an) - la începutul implementării proiectului și la finalul implementării proiectului
- valoarea indicatorului „Reducerea consumului anual total de energie primară” exprimată în procent

Criteria de eligibilitate verificat

Clădirea este încadrată în cadrul Raportului de Audit Energetic în clasa energetică G, F, E sau D
Intervențiile propuse pentru clădire conduc la o reducere a consumului anual de energie primară de minim 30% în comparație cu starea existentă înainte de renovare.

5. Certificatul de performanță energetică inițial (la nivel de clădire rezidențială unifamilială)

Este elaborat conform legislației în vigoare.

Criteria de eligibilitate verificat

Intervențiile propuse pentru clădire conduc la o reducere a consumului anual de energie primară de minim 30% în comparație cu starea de pre-renovare.

6. Document emis de către Direcția Județeană pentru Cultură din județul unde este amplasată clădirea rezidențială unifamilială, din care să reiasă următoarele:

Clădirea nu este clasată/în curs de clasare ca monument istoric aflată în patrimoniul UNESCO, în patrimoniul cultural național, în patrimoniul cultural local din mediul urban și rural.

Clădirea nu este amplasată într-o zonă de protecție a monumentelor istorice și/sau într-o zonă construită protejată aprobată potrivit legii.

Criteria eligibilitate verificat

Clădirea nu este clasată/în curs de clasare ca monument istoric aflată în patrimoniul UNESCO, în patrimoniul cultural național, în patrimoniul cultural local din mediul urban și rural.

Clădirea NU este inclusă pe lista patrimoniului cultural mondial (Hotărârea Guvernului nr.493/2004 pentru aprobarea Metodologiei privind monitorizarea monumentelor istorice înscrise în Lista patrimoniului mondial și a Metodologiei privind elaborarea și conținutul-cadru al planurilor de protecție și gestiune a monumentelor istorice înscrise în Lista patrimoniului mondial, anexa A), lista patrimoniului cultural național sau lista patrimoniului cultural local din mediul urban și rural (Ordinul nr. 2828 din 24 decembrie 2015, emis de ministrul culturii, pentru modificarea anexei nr. 1 la Ordinul ministrului culturii și cultelor nr. 2.314/2004 privind aprobarea Listei monumentelor istorice, actualizată, și a Listei monumentelor istorice dispărute, cu modificările ulterioare).

Clădirea nu este amplasată într-o zonă de protecție a monumentelor istorice și/sau în zone construite protejate aprobate conform legii.

7. Contractul comercial între consumatorul vulnerabil de energie, în calitate de beneficiar final și solicitant

Pentru dovedirea relațiilor comerciale dintre părți și prezentarea acordului Beneficiarului final pentru realizarea investiției, se va include în dosarul de finanțare contractul comercial în termen de valabilitate și asumat de către părțile implicate.

8. Orice alte documente care se consideră a fi necesare pentru demonstrarea criteriilor de eligibilitate

În cazul în care se impune clarificarea unor inadvertențe identificate în cadrul documentelor solicitate la punctele 1-7 de mai sus, Beneficiarul final, la solicitarea Solicitantului de finanțare sau a GUEE-ului, poate demonstra îndeplinirea criteriilor de eligibilitate prin anexarea unor documente facultative din care să reiasă încadrarea în condițiile specifice prezentului ghid.

4.1.3 Anexe obligatorii de depus de către Solicitantul de finanțare la depunerea cererii de finanțare

1. Acordul privind implementarea în parteneriat a proiectului, dacă este cazul

În cazul proiectelor implementate în parteneriat se va anexa acordul privind implementarea proiectului în parteneriat, încheiat între parteneri, conform modelului din *Anexa 8 - Acordul de parteneriat*.

2. Împuternicirea pentru semnarea electronică extinsă a anexelor cererii de finanțare (dacă este cazul)

În cazul în care anexele cererii de finanțare sunt semnate cu semnătura electronică extinsă de o persoană împuternicită de reprezentantul legal al solicitantului, se anexează documentul de împuternicire. Acesta reprezintă un document administrativ emis de reprezentantul legal, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.



Observație!

Dacă la momentul depunerii cererii de finanțare, anexele sunt semnate de reprezentantul legal al solicitantului, iar pe parcursul procesului de evaluare și contractare se împuternicește o persoană pentru semnarea electronică extinsă a răspunsurilor la solicitările de clarificări, acest document se poate prezenta odată cu răspunsul la respectiva solicitare de clarificări.

3. Grila de verificare emisă de GUEE și documentele dosarului Beneficiarului final

Solicitantul de finanțare va încărca pentru fiecare Beneficiar final documentele menționate la secțiunea 4.1.2 - *Documente necesare pentru constituirea dosarului beneficiarului final* și *Anexa 2 - Lista GUEE de verificare a eligibilității beneficiarilor finali*, completată și avizată de către Ghiseul Unic de pe raza județului în care este amplasată clădirea rezidențială unifamilială, reședința de domiciliu a Beneficiarului final.

4.1.4 Anexele obligatorii în etapa de implementare

Conform prevederilor și termenelor din prezentul ghid, inclusiv din contractul de finanțare, beneficiarul va trebui să prezinturmătoarele documente⁴, după semnarea contractului de finanțare:

1. Certificatul de performanță energetică final (la nivel de clădire rezidențială unifamilială)

Este elaborat conform legislației în vigoare.

2. Certificatul de Racordare (CR)

Este emis/actualizat pentru fiecare clădire rezidențială unifamilială inclusă în cererea de finanțare.

3. Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor va fi semnat de reprezentantul legal al beneficiarului (operator economic/ lider de parteneriat) și beneficiarul final (consumator vulnerabil de energie).

Termenul limită de efectuare a recepției la terminarea lucrărilor este 31.08.2026.

4. Declarația privind nedeductibilitatea TVA

Se va avea în vedere Anexa 9 - Declarație privind nedeductibilitatea TVA la prezentul document.

Solicitantul va depune declarația privind nedeductibilitatea TVA prin care își asumă faptul că, pentru achizițiile cuprinse în cererea de rambursare/plată, TVA-ul aferentă nu a fost și nu va fi solicitată la rambursare conform legislației naționale în domeniul fiscal.

4.2 Capacitatea instituțională (pentru fiecare membru al parteneriatului, dacă este cazul)

Solicitantul demonstrează **capacitate administrativă**:

- Numărul mediu de salariați este egal cu cel puțin 1 pentru exercițiul financiar anterior anului depunerii cererii de finanțare.

Solicitantul demonstrează **capacitate financiară**:

La depunerea cererii de finanțare, solicitantul va completa declarația de angajament, prin care își asumă capacitatea financiară.

Solicitantul are capacitatea financiară de a asigura:

- sursele financiare pentru acoperirea tuturor cheltuielilor eligibile necesare implementării optime a proiectului, în condițiile plății ulterioare a voucherelor aferente activitatilor eligibile.
- finanțarea cheltuielilor care nu sunt incluse în voucher, aferente proiectului (cheltuielile de informare și publicitate, pentru certificatul de racordare etc.).

Important!

În cadrul etapei de selecție, solicitantul va avea o clasare mai bună în funcție de rentabilitatea profitului, înregistrată în ultimul an, înainte de depunerea cererii de finanțare și numărul beneficiarilor finali incluși în cererea de finanțare, calculată conform formulei de la secțiunea B4 din formularul

⁴ Documentele se vor constitui ca anexă la cererile de transfer

Cereri de finanțare. Calculul se va realiza în mod automat prin interogarea informațiilor extrase din baza de date a ONRC și/sau ANAF.

Solicitantul își asumă deplina responsabilitate pentru actualizarea în timp util a informațiilor financiare, asigurându-se că acestea sunt transmise corect către instituțiile competente.

Solicitantul demonstrează **capacitate tehnică**:

Solicitantul (sau liderul parteneriatului, dacă este cazul) este operator economic cu personalitate juridică română care este autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, și pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2, clasa 4321.

și/sau

Solicitantul (Partenerul) care este autorizat pentru lucrări de instalații electrice are angajat cel puțin un instalator panouri fotovoltaice - cod COR 741103 sau un inginer energie solară - Cod COR 215151.



Atenție!

La momentul înrolării operatorului economic, firma de instalații electrice trebuie să figureze în evidențele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei (ANRE) și să dețină atestat tip B sau alte atestate care includ competențe de tip B, aflate în termen de valabilitate.

Solicitantul demonstrează **capacitate juridică**:

N/A

4.3 Elaborarea bugetului

Bugetul proiectului va fi inclus în cererea de finanțare și va fi încărcat în platforma electronică la adresa <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

4.3.1 Contribuția proiectului la tranziția verde

Măsurile aferente Componentei C16.RePowerEU, *Investiția 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, Axa 1*, contribuie în mod semnificativ la primul pilon referitor la tranziția verde (conform Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență).

4.4 Limba utilizată în completarea cererii de finanțare

Limba utilizată în completarea cererii de finanțare este limba română.

4.5 Semnarea cererii de finanțare și a documentelor anexate

Cererile de finanțare se vor transmite prin platforma informatică sub semnătură electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat, dacă este cazul.

Anexele la cererea de finanțare pot fi semnate cu semnătura electronică și de către o persoană împuternicită de reprezentantul legal al solicitantului/liderului de parteneriat, pentru care se anexează documentul de împuternicire.

Documentele anexate vor fi în format .pdf, scanate integral, denumite corespunzător, ușor de identificat și lizibile.



Important!

Pentru declarațiile solicitate în nume personal ale reprezentantului legal NU se acceptă însușirea și semnarea acestora de către o persoană împuternicită.

5. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PROIECTELOR

Prin prezentul Ghid se lansează apelul de proiecte cu titlul PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1 cu termen limită de depunere, în limita fondurilor alocate.

Ulterior depunerii, cererile de finanțare vor intra într-un sistem competitiv de verificare, evaluare, selecție și contractare, cu condiția îndeplinirii criteriilor de eligibilitate și selecție, respectiv, încadrării în alocarea aferentă apelului.

În urma verificării documentațiilor de contractare, CR/IDGDRISD și rezervă dreptul de a refuza contractarea unor proiecte care nu îndeplinesc criteriile de evaluare și selecție, inclusiv de conformitate administrativă și eligibilitate, atât la momentul depunerii cererii de finanțare, cât și în etapa contractuală. În acest sens, CR/IDGDRISD va respinge documentațiile de contractare, oferind posibilitatea solicitanților să depună contestații în conformitate cu prevederile prezentului ghid.

5.1 Etapa de verificare a conformității administrative și a eligibilității Beneficiarilor finali (CAE)

Analiza și verificarea respectării criteriilor de conformitate administrativă și eligibilitate aplicabile Beneficiarului final se vor realiza de către Ghișeul Unic de Eficiență Energetică (GUEE), utilizând un sistem de evaluare de tip DA/NU, conform *Anexei 2 - Lista GUEE de verificare a eligibilității beneficiarilor finali*. În cazul în care Beneficiarul final, inclusiv clădirea rezidențială unifamilială aferentă, nu îndeplinește toate criteriile stabilite, acesta este declarat respins.

În cadrul acestui apel de proiecte, GUEE poate transmite o singură solicitare de clarificări/completări asupra dosarului beneficiarului final. Termenul de răspuns la solicitare de clarificări este de maxim 5 zile lucrătoare de la momentul transmiterii solicitării și nu poate fi prelungit. Nerăspunderea în termenul stabilit conduce la respingerea dosarului beneficiarului final, cu posibilitatea redeunerii acestuia însă cu respectarea termenelor de la *secțiunea 1.2 - Tipul apelului de proiecte, durata și perioada de depunere, mecanismul de înrolare a beneficiarilor finali, modalitatea de depunere a cererilor de proiecte și încadrării în alocare*.



Important!

În cazul în care informațiile din dosarul inițial și cele furnizate ca răspuns la solicitările de clarificări sau completări sunt neclare sau incomplete, dosarul beneficiarului final va fi respins.

În cazul dosarelor care nu sunt conforme și eligibile, solicitanții și beneficiarii finali sunt notificați asupra motivelor respingerii.

Numai dosarele conforme din punct de vedere administrativ și eligibil (care îndeplinesc toate criteriile din *Anexa 2 - Lista GUEE de verificare a conformității administrative și eligibilității*) pot fi cuprinse în

cererea de finanțare ce se va depune de către solicitantul de finanțare.

Ca urmare a derulării etapei de contractare la nivelul CR/IDGDRISD, dacă unul sau mai mulți beneficiari finali este/sunt declarat/i neeligibil/i și/sau neconform/i, cererea de finanțare poate trece în etapa următoare/poate fi acceptată la finanțare cu condiția excluderii beneficiarilor finali neconformi și neeligibili.

5.1.1 Criterii de eligibilitate

Verificarea eligibilității Solicitantului și Beneficiarului final se va realiza conform criteriilor menționate la secțiunile 4.1.1, 4.1.2 și 4.1.3 de mai sus, în conformitate cu Anexa 2 - Lista GUEE de verificare a eligibilității Beneficiarilor finali și Anexa 3 - Lista CR/I DGDRISD de verificare a documentației de contractare.

5.2. Evaluarea și selecția proiectelor

A se vedea secțiunea 6.2 Contractare proiectelor.

5.3 Depunerea și soluționarea contestațiilor



Contestațiile depuse după termenul de 30 de zile calendaristice de la comunicarea rezultatului, vor fi respinse, rezultatul obținut în cadrul procesului fiind menținut.

Contestațiile se depun în platforma electronică a PNRR.

Contestatarul nu poate să depună documente noi în susținerea cauzei și nu poate să modifice conținutul cererii de finanțare. Astfel, analiza documentelor se va realiza în baza documentației existente, anexate la depunere și/sau ca urmare a solicitărilor de clarificări.

5.3.1 Depunerea și soluționarea contestațiilor aferente Etapei de Înrolare

În situația în care operatorii economici sunt nemulțumiți de respingerea cererii de înrolare, aceștia au posibilitatea de a formula contestație pe cale administrativă în termen de 30 de zile calendaristice de la data publicării rezultatelor.

Lista operatorilor validați se va actualiza cu acei operatori economici acceptați ca urmare a soluționării contestațiilor depuse.

5.3.2 Depunerea și soluționarea contestațiilor Beneficiarilor finali

Beneficiarii finali nemulțumiți de respingerea dosarului de finanțare vor depune contestațiile la Solicitantul de finanțare, în vederea înaintării acestora, de către Solicitantul de finanțare, către CR/I DGDRISD prin intermediul platformei electronice a PNRR. Aceștia au posibilitatea de a formula contestație pe cale administrativă în termen de 30 de zile calendaristice de la comunicarea rezultatului.

Beneficiarii finali vor redacta contestația în scris, care va fi transmisă Solicitantului de finanțare cu care au încheiate contracte comerciale, în mod oficial, și va conține următoarele informații minimale:

- Identificarea contestatarului/ Beneficiarului final:
 - ✓ Nume și Prenume,
 - ✓ Cod numeric personal

- ✓ Adresa de domiciliu și totodată adresa clădirii rezidențiale obiect al proiectului.
- Obiectul contestației (ce se solicită prin formularea contestației);
- Motivele de fapt și de drept pe care se întemeiază contestația, detaliate pentru fiecare criteriu de evaluare și selecție în parte contestat;
- Mijloace de probă (acolo unde există);
- Copia adresei de comunicare de către GUEE sau de către CR/IDGRISD a rezultatului procesului de evaluare, selecție și/sau contractare;
- Semnătura Beneficiarului final (titularul contractului comercial)

Contestațiile sunt analizate și soluționate în termen de 30 de zile (calendaristice) de la data înregistrării lor în platforma PNRR de către Solicitantul de finanțare. În situația în care se consideră necesară o investigație mai amănunțită, care presupune depășirea termenului de 30 de zile, Beneficiarul final va fi anunțat, în scris, asupra termenului de soluționare, de către Solicitantul de finanțare, acesta din urmă fiind înștiințat anterior prin intermediul platformei informatice.

Contestația depusă poate fi retrasă oricând până la soluționarea acesteia, prin solicitarea de retragere a contestației, semnată de către Beneficiarul final și care va fi depusă de către Solicitantul de finanțare prin intermediul aplicației electronice. Prin retragerea contestației se pierde dreptul de a se înainta o nouă contestație în interiorul termenului general de depunere a acesteia.

Decizia comisiei constituită pentru soluționarea contestațiilor poate fi de admitere sau de respingere și are caracter definitiv la nivelul CR/I DGDRISD. Solicitantul de finanțare este notificat asupra deciziei comisiei, acesta având obligația informării în scris a Beneficiarului final asupra rezultatului obținut. Contestatarul nu mai poate înainta la CR/I DGDRISD o nouă contestație pe marginea aceluiași subiect. În cazul în care contestatarul este nemulțumit de modul de soluționare a contestației de către CR/I DGDRISD se poate adresa instanțelor de judecată abilitate în conformitate cu prevederile Legii 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

5.3.3 Depunerea și soluționarea contestațiilor Solicitanților de finanțare

În situația în care solicitanții de finanțare sunt nemulțumiți de respingerea proiectului în oricare dintre etapele de evaluare și selecție, aceștia au posibilitatea de a formula contestație pe cale administrativă în termen de 30 de zile calendaristice de la comunicarea rezultatului.

Pentru a putea fi luate în considerare, contestațiile trebuie să respecte următoarele cerințe:

- Identificarea contestatarului: denumirea solicitantului de finanțare, codul unic de înregistrare, adresa, funcția, numele și prenumele reprezentantului legal;
- Identificarea proiectului: codul proiectului din platforma electronică și titlul proiectului;
- Obiectul contestației (ce se solicită prin formularea contestației);
- Motivele de fapt și de drept pe care se întemeiază contestația, detaliate pentru fiecare criteriu de evaluare și selecție în parte contestat;
- Mijloace de probă (acolo unde există);
- Copia adresei de comunicare de către MIPE a rezultatului procesului de evaluare și selecție;
- Semnătura reprezentantului legal/ împuternicitului acestuia,
- Mandatul special pentru împuternicit (dacă este cazul);

Contestațiile sunt analizate și soluționate în termen de 30 de zile (calendaristice) de la data înregistrării lor. În situația în care se consideră necesară o investigație mai amănunțită, care presupune depășirea termenului de 30 de zile, contestatarul va fi anunțat, în scris, asupra termenului de soluționare.

Contestația depusă poate fi retrasă oricând până la soluționarea acesteia, prin solicitarea de retragere a contestației, semnată de reprezentantul legal sau de persoana împuternicită expres în acest sens, care va fi depusă prin intermediul aplicației electronice. Prin retragerea contestației se pierde dreptul de a se înainta o nouă contestație în interiorul termenului general de depunere a acesteia.

Decizia comisiei constituită pentru soluționarea contestațiilor poate fi de admitere, admitere parțială sau de respingere și are caracter definitiv la nivelul CR/I DGDRISD. Contestatarul este notificat asupra deciziei comisiei. Contestatarul nu mai poate înainta la CR/I DGDRISD o nouă contestație pe marginea aceluiași subiect. În cazul în care contestatarul este nemulțumit de modul de soluționare a contestației de către CR/IDGDRISD se poate adresa instanțelor de judecată abilitate în conformitate cu prevederile Legii 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

5.4 Renunțarea la cererea de finanțare

Renunțarea la cererea de finanțare se va face numai de către reprezentantul legal sau de către persoana împuternicită prin aplicația electronică, pe baza acordului în scris al Beneficiarului/ilor final/i.

Renunțarea se poate transmite în orice etapă a proiectului, până la semnarea contractului de finanțare.

6. CONTRACTAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR

6.1 Mecanismul de atribuire a codurilor aferente voucherelor virtuale

Selecția cererilor de finanțare va fi derulată în conformitate cu prevederile ghidului specific, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute în urma etapei de evaluare și selecție.

În caz de punctaj egal între unul sau mai mulți solicitanți, criteriul de departajare îl va constitui ordinea depunerii cererilor de finanțare. Totodată, se va respecta condiția încadrării în alocarea aferentă apelului.

Lista proiectelor selectate și aprobate la finanțare va fi publicată pe site-ul MIPE.

Proiectele declarate eligibile, dar care nu se încadrează în alocarea financiară aferentă prezentului apel vor constitui lista de rezervă.

Pentru fiecare Beneficiar final selectat (consumator vulnerabil de energie), precum și pentru fiecare tip de activitate eligibilă, se vor emite vouchere virtuale, sub formă de coduri. Aceste coduri vor fi comunicate solicitanților de finanțare, odată cu notificarea de acceptare la finanțare a proiectului.

Solicitanții sunt obligați să comunice codurile aferente voucherelor virtuale, persoanelor fizice în numele cărora au fost emise.

Lista tuturor codurilor, fără precizarea numelor persoanelor fizice sau a altor date personale, va fi publicată pe site-ul MIPE.

6.2 Contractarea proiectelor

Procesul de selecție și contractare a cererilor de finanțare în cadrul prezentului apel de proiecte se va realiza atât în mod automat, cât și în baza *Anexei 3 - Lista CR/I DGDRISD de verificare a documentației de contractare*.

Punctarea cererilor de finanțare se realizează în mod automat pe baza informațiilor furnizate de către ONRC. Modalitatea de calcul este detaliată în cadrul cererii de finanțare (Anexa 1, secțiunea B4 - *Evaluare capacitate solicitant și punctare automată*).

Notificarea rezultatului etapei de selecție și contractare va fi transmisă prin intermediul platformei electronice și va conține punctajul obținut.

După finalizarea procesului de selecție și contractare, prin intermediul platformei electronice, MIPE transmite solicitantului de finanțare contractul de finanțare, în vederea semnării de către reprezentantul legal.

Semnarea contractului de către solicitantul de finanțare se va realiza în maximum 5 zile lucrătoare de la data notificării/transmiterii.

În cazul în care acesta, din motive obiective și bine justificate, nu poate semna contractul de finanțare în termenul de 5 zile lucrătoare, acest termen se poate prelungi până la maximum 15 zile lucrătoare.

Contractul de finanțare intră în vigoare la data semnării de către ultima parte.

Modelul standard de contract de finanțare utilizat pentru contractarea proiectelor selectate în urma procesului de evaluare și selecție este cel prezentat în cadrul Anexei 4 la Ghidul solicitantului.

6.3 Reguli privind implementarea și monitorizarea proiectelor

6.3.1 Monitorizarea

Monitorizarea implementării contractelor de finanțare din punct de vedere tehnic și financiar, inclusiv în perioada de durabilitate se va realiza de către ghișeele unice de eficiență energetică și CR/I DGDRISD.

Perioada de durabilitate a investiției - este perioada de timp, ulterioară perioadei de implementare a proiectului, în care investițiile realizate prin proiect își vor produce efectele și rezultatele scontate și perioada minimă în care rezultatele investițiilor trebuie menținute. Perioada de durabilitate se întinde pe perioada de la data finalizării implementării proiectului și până la 31.12.2027.

Pe toată perioada de implementare a proiectului, beneficiarul:

- trebuie să respecte obligațiile prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iunie 2020 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile și de modificare a Regulamentului (UE) 2019/2088;
- trebuie să notifice MIPE asupra oricărei situații, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate/criteriilor de selecție aplicabile menționate în Ghidul specific în termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective;
- trebuie să respecte prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul dezvoltării durabile, egalității de șanse, egalității de gen și nediscriminării;
- este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Coordonatorul Național al PNRR, Autoritatea de Audit sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor finanțate din PNRR;
- este obligat să asigure accesul la documente și informații și accesul la fața locului al reprezentanților CE, ECA, AA, EPPO, OLAF, DLAF și DNA, ca urmare a unei adrese de notificare a auditului/controlului;

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

- are obligația arhivării și păstrării în bune condiții a tuturor documentelor aferente acestora, în conformitate cu prevederile art. 132 din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1.046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018, cu modificările și completările ulterioare, respectiv timp de 10 ani cu începere de la data încheierii exercițiului financiar în cursul căruia a fost realizată ultima plată.
- trebuie să îndeplinească măsurile legate de vizibilitatea fondurilor din partea Uniunii Europene, inclusiv, atunci când este cazul, afișând emblema Uniunii Europene și o declarație de finanțare corespunzătoare cu următorul conținut: "finanțat de Uniunea Europeană - NextGenerationEU", precum și prin oferirea de informații specifice coerente, concrete și proporționale unor categorii de public diverse, care includ mass-media și publicul larg, cu respectarea prevederilor Manualului de identitate vizuală a PNRR elaborat de către MIPE și aprobat prin ordin al ministrului.

Pe toată perioada de implementare a proiectului, beneficiarul final:

- trebuie să notifice beneficiarul finanțării (operatorul economic cu care a încheiat contractul comercial pentru realizarea investiției) asupra oricărei situații, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate/criteriilor de selecție aplicabile menționate în Ghidul specific în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective;
- este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de investiție, solicitate de către MIPE, Autoritatea de Audit sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor finanțate din PNRR;
- este obligat să asigure accesul la documente și informații și accesul la fața locului al reprezentanților MIPE, CE, ECA, AA, EPPO, OLAF, DLAF și DNA, ca urmare a unei adrese de notificare a auditului/controlului;

 Important!

Termenul limită de efectuare a recepției la terminarea lucrărilor este 31 august 2026, în conformitate cu termenul PNRR pentru implementarea investiției.

Beneficiarul va depune ultima cerere de transfer, cel târziu până la 30 septembrie 2026.

Perioada de implementare, cuprinzând și perioada necesară depunerii ultimei cereri de transfer, verificării și efectuării ultimei plăți, nu poate depăși data de 31 decembrie 2026.

După semnarea contractului de finanțare, la fiecare cerere de transfer beneficiarul va depune și un Raport de progres privind stadiul implementării proiectului. Acesta va cuprinde informații cu privire la:

- progresul fizic al investiției;
- îndeplinirea obligațiilor referitoare la asigurarea elementelor de identitate vizuală specifice PNRR;
- modul de respectare a principiului de a nu prejudicia în mod semnificativ obiectivele de mediu în înțelesul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 (principiul de «a nu prejudicia în mod semnificativ»),
- probleme și dificultăți întâmpinate;
- măsuri de remediere propuse;
- alte aspecte sau documente justificative, după caz.

Raportul de progres - formular tipizat va fi pus la dispoziție de către MIPE.

6.3.2 Mecanismul de finanțare

Srijinul nerambursabil se va acorda pe baza cererilor de transfer depuse de beneficiarul finanțării, conform definiției prevăzute la art. 2 litera m) din OUG nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare.

Prin cererile de transfer, beneficiarul finanțării va solicita contravaloarea în lei a voucherelor atribuite, în sume fixe, conform bugetului aprobat, cu modificările și completările ulterioare.

Cererile de transfer se vor depune în conformitate cu Graficul estimativ privind termenele de depunere a cererilor de transfer, în care va preciza numărul estimat de cereri de transfer și valoarea estimată a acestora, care se va actualiza ori de câte ori intervin modificări.

Primul Grafic estimativ se va depune în termen de 30 de zile calendaristice de la semnarea contractului de finanțare sau cel târziu odată cu depunerea primei cereri de transfer, în situația în care acesta nu a fost depus înainte sau odată cu semnarea contractului de finanțare.

Conform prevederilor art. 37 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare, pentru activitățile eligibile realizate înainte de semnarea contractului de finanțare, cererea de transfer se va depune de beneficiarul finanțării în termen de 15 zile lucrătoare de la încheierea contractului de finanțare, conform prevederilor art. 37 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021.

Transferul către beneficiari al sumelor solicitate prin cererile de transfer, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 și a normelor metodologice de aplicare a acestora, se realizează în condițiile și pe baza documentelor prevăzute prin contractele de finanțare, precum și conform documentației justificative stabilite prin prezentul ghid.

Beneficiarii finanțării au obligația să țină pentru fiecare proiect o evidență contabilă distinctă, folosind conturi analitice distincte.

Fiecare cerere de transfer transmisă de beneficiar trebuie să reflecte separat, pentru fiecare an calendaristic, activitățile realizate în cadrul proiectului.

În cazul proiectelor depuse în parteneriat, liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer către coordonatorul de reforme și/sau investiții, conform prevederilor contractului de finanțare.

În cazul proiectelor implementate în parteneriat, liderul de parteneriat pentru activitățile proprii și partenerii au obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reforme și/sau investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer, iar transferul sumelor se va realiza conform prevederilor Capitolului IV din HG nr. 209/2022, cu modificările și completările ulterioare.

În termen de 10 zile lucrătoare de la data depunerii cererii de transfer întocmite conform contractului de finanțare, MIPE autorizează cheltuielile cuprinse în cererea de transfer și efectuează plata sumelor autorizate în termen de 5 zile lucrătoare de la aprobarea documentelor de către ordonatorul de credite.

În situația în care sunt necesare documente adiționale sau clarificări, termenul de 10 zile lucrătoare poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.

În cazul ultimei cereri de transfer depuse de beneficiar în cadrul proiectului, termenele menționate anterior pot fi prelungite cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale, dar fără a depăși 45 de zile de la data depunerii cererii de transfer.

După efectuarea plății, MIPE notifică beneficiarul cu privire la plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de transfer.

În vederea efectuării reconcilierii contabile dintre conturile contabile ale coordonatorilor de reforme și/sau investiții și cele ale beneficiarilor pentru proiectele implementate în cadrul PNRR, beneficiarii au obligația transmiterii trimestriale, până la data de 20 a lunii următoare perioadei de raportare, a formularului - Notificare cu privire la reconcilierea contabilă, din care să rezulte sumele primite de la coordonatorii de reforme și/sau investiții, conform prevederilor din contractele de finanțare.

Prima cerere de transfer va cuprinde contravaloarea voucherelor pentru auditul energetic, pentru certificatul de performanță energetică - inițial și pentru expertiza tehnică.

Prima cerere de transfer va fi însoțită de:

- Cerere de transfer, formular tipizat,
- Grafic estimativ al termenelor de depunere a cererilor de transfer, dacă este cazul,
- detaliere a activităților realizate și pentru care se solicită transferul sumelor,
- Raportul de progres și documentele justificative corespunzătoare progresului înregistrat. (inclusiv dovada îndeplinirii activităților obligatorii de informare și publicitate)

În această situație, se va ține cont de documentele justificative existente la dosarul cererii de finanțare și care au stat la baza contractării proiectului (raport de audit energetic, expertiză tehnică, certificat de performanță).

Nu sunt eligibile pentru acordarea finanțării sub formă de voucher, activitățile care au fost inițiate/realizate, după caz, în afara perioadei de eligibilitate și implementare prevăzută în prezentul ghid specific (înainte de data lansării în consultare publică a prezentului ghid).

Pe măsură ce se finalizează lucrările de renovare, de instalare sisteme de panouri fotovoltaice și obținerea certificatului de performanță energetică - final pentru una sau mai multe gospodării, beneficiarul/liderul va depune următoarele cereri de transfer pentru plata voucherelor rămase.

Cererile de transfer, cu excepția primei cereri descrise anterior, vor fi însoțite de documente justificative și informații privind stadiul de realizare al proiectului:

- Cerere de transfer, formular tipizat,
- Grafic estimativ al termenelor de depunere a cererilor de transfer, dacă este cazul,
- detaliere a activităților realizate și pentru care se solicită transferul sumelor,
- Raportul de progres și documentele justificative corespunzătoare progresului înregistrat,

Pentru fiecare clădire pentru care au fost finalizate toate activitățile obligatorii și pentru care se solicită plata voucherelor se vor prezenta documente justificative:

- Procese-verbale de recepție la terminarea lucrărilor din care să rezulte executarea lucrărilor de reabilitare și instalarea sistemelor fotovoltaice, însoțite de beneficiarii finali ai lucrărilor respective și operatorii economici care au executat lucrarea (beneficiar și/sau partener, după caz),
- Certificatul de performanță energetică final (din care să reiasă în mod clar realizarea indicatorilor de eficiență energetică aferenți proiectului, stabiliți în Cererea de finanțare, obținuți prin implementarea proiectului, precum și conformarea cu cerințele de eligibilitate cu privire la reducerea consumului de energie),

- Certificat de Racordare (CR). La ultima cerere de transfer (doar pentru clădirile cuprinse în ultima cerere de transfer), în situația în care CR nu au fost obținute și se află în curs de obținere, beneficiarul poate depune cererea de transfer însoțită de dovada demarării procesului de obținere a ATR-ului (dovada înregistrării la/transmiterii prin platforme online către instituțiile abilitate, a documentelor necesare obținerii CR). CR se va depune în acest caz, cel târziu până la 31 decembrie 2026.
- Fotografii relevante (faza de pre-renovare și pentru după realizarea lucrărilor) care să demonstreze realizarea investițiilor, precum și realizarea activităților de informare și publicitate conform Manualului de Identitate Vizuală pentru PNRR,
- Alte documente justificative prevăzute în Contractul de finanțare, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care pentru o clădire sau mai multe clădiri rezidențiale din cadrul cererii de proiecte nu se realizează lucrările de renovare în vederea creșterii eficienței energetice și de instalare de sisteme de panouri fotovoltaice, respectiv nu se depun documentele obligatorii (procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, ATR, certificatul de performanță energetică - final), clădirile respective vor fi declarate neeligibile, iar sumele (voucherele) pentru auditul energetic (300 euro), certificatul de performanță energetică - inițial (100 euro) și expertiza tehnică (700 euro), acordate până în acel moment, se vor recupera în conformitate cu legislația națională și prevederile contractuale.

Se va încheia un act adițional la contractul de finanțare pentru diminuarea valorii totale eligibile.

De asemenea, beneficiarul trebuie să cunoască faptul că, dacă până la finalizarea perioadei de durabilitate intervin modificări de natură să afecteze obiectivul proiectului sau modificări care afectează condițiile de eligibilitate prevăzute pentru obținerea finanțării, proiectul/clădirile poate/pot fi declarat/e neeligibil/e, caz în care finanțarea nerambursabilă se va sista, iar, dacă este cazul, sumele acordate până în acel moment se vor recupera în conformitate cu legislația națională și prevederile contractuale.

În implementarea prezentei Investiții, MIPE poate emite Instrucțiuni privind monitorizarea și mecanismul finanțării, respectiv mecanismul cererilor de transfer.

Beneficiarii vor utiliza modelele de formulare puse la dispoziție de coordonatorul de reforme și/sau investiții pentru cereri de transfer, grafic estimativ, reconciliere contabilă și altele necesare în implementarea proiectelor.

Toate documentele prezentate în perioada de implementare, inclusiv cele anexate cererii de transfer trebuie să fie în conformitate cu prevederile legislației incidente și cu respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR.

6.4 Mecanisme de gestionare a riscurilor de implementare

Beneficiarul va identifica riscurile care pot să afecteze implementarea Proiectului în ceea ce privește calendarul propus (de exemplu, întârzieri în achiziția și livrarea bunurilor achiziționate, respingerea la recepție a bunurilor achiziționate, întârzieri în recepția raportului de expertiză tehnică, a raportului de audit energetic, a certificatului de performanță energetică (inițial și final), întârzieri în efectuarea lucrărilor de renovare a clădirilor rezidențiale care contribuie la îmbunătățirea performanței energetice și lucrărilor de instalare a sistemelor de panouri fotovoltaice și a modulului de stocare a energiei electrice, întârzieri în obținerea avizelor necesare (ex. Certificat de Racordare - CR), întârzieri la recepția la terminarea lucrărilor, ș.a.), iar pentru riscurile identificate vor fi propuse măsuri de reducere a acestora și un plan de acțiune pentru eliminarea riscurilor sau reducerea acestora până la un nivel acceptabil.

MIPE în calitate de coordonator de investiții organizează și exercită activități de control intern, de control preventiv și de identificare și gestionare a riscurilor. Astfel, beneficiarul va lua toate măsurile necesare

pentru evitarea conflictului de interese, prevenirea neregulilor grave, a dublei finanțări, asigurarea bunei gestiuni financiare, controlul și recuperarea creanțelor, verificarea beneficiarilor reali ai fondurilor alocate din PNRR, respectarea principiilor egalității de șanse, nediscriminării și dezvoltării durabile.

7. TRANSPARENȚĂ

Transparența Ghidului Solicitantului și a eventualelor modificări ulterioare ale acestuia se asigură potrivit reglementărilor cu privire la transparența decizională în administrația publică.

Pentru asigurarea principiului transparenței, toate informațiile necesare atingerii obiectivelor și țințelor propuse prin acest apel, sunt publicate și actualizate permanent pe site-ul MIPE, <https://mfe.gov.ro/pnrr>.

Beneficiarul finanțării este obligat să respecte prevederile cuprinse în Anexa 1 - Cererea de Finanțare, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale privind principiile orizontale (egalitatea de șanse, nediscriminarea, asigurarea accesibilității persoanelor cu dizabilități, dezvoltarea durabilă, schimbări demografice), informarea și publicitatea cu respectarea prevederilor Contractului de finanțare.

Beneficiarul finanțării se va asigura că toate demersurile întreprinse pentru implementarea proiectului vor fi realizate în mod deschis, transparent și nediscriminatoriu.

8. PREVENIREA NEREGULILOR GRAVE, A DUBLEI FINANȚĂRI

La depunerea cererii de finanțare, solicitantul și va asuma prin intermediul *Declarației de eligibilitate* evitarea dublei finanțări și de asemenea, *Declarația privind conflictul de interese*.

Fondurile vor fi utilizate pentru scopul propus, în conformitate cu toate regulile aplicabile, în special normele privind prevenirea conflictelor de interese, fraudă, corupție și dublă finanțare, din cadrul Mecanismului de redresare și reziliență și din cadrul altor programe ale Uniunii Europene.

Beneficiarul finanțării are obligația de a asigura accesul neîngrădit al autorităților naționale și europene cu atribuții de verificare, control și audit, în limitele competențelor ce le revin, în cazul în care aceștia le efectuează verificări/controale/audit la fața locului și solicită în scris declarații, documente, informații. Pe toată perioada de implementare a Proiectului, cât în perioada de sustenabilitate, Beneficiarul finanțării este obligat să aducă la cunoștința Finanțatorului orice modificări care intervin în situația sa și care contravin prevederilor din declarațiile anexate la Cererea de finanțare.

MIPE în calitate de coordonator de investiții pentru componenta 16 RePowerEU va aplica proceduri de management și control care să asigure corectitudinea acordării și utilizării acestor fonduri, precum și respectarea principiilor bunei gestiuni financiare, așa cum este aceasta definită în legislația comunitară incidentă.

Modul de verificare a informațiilor necesare evitării dublei finanțări, precum și a evitării conflictului de interes se face cu respectarea prevederilor legale aplicabile și instrucțiunilor emise de MIPE cu acest scop.

9. RESPECTAREA PRINCIPIULUI „DE A NU PREJUDICIA ÎN MOD SEMNIFICATIV (DNSH)”

Solicitantul își va asuma prin intermediul cererii de finanțare respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852, pe toată perioada de implementare a proiectului.

În ceea ce privește respectarea principiului DNSH, solicitantul va avea în vedere conformarea cu prevederile *Documentului de lucru al Serviciilor Comisiei - Analiza planului de redresare și reziliență al*

României care însoțește documentul "Propunere Decizie de punere în aplicare a Consiliului de modificare a Deciziei de punere în aplicare (UE) (ST 12319/2021, ST 12319/2021 ADD 1) din 29 octombrie 2021 de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență a României", publicat pe site-ul MIPE la adresa: <http://mfe.gov.ro/pnrr/>. De asemenea, se vor avea în vedere Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01) și cu Regulamentul delegat (UE) al Comisiei [C (2021) 2800/3] și cu Regulamentul privind taxonomia (UE) (2020/852).

În situația în care solicitantul nu-si asuma implementarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No Significant Harm”), CR/I DGDRISD va respinge cererea de finanțare.

10. BENEFICIARUL REAL

În conformitate cu obligațiile impuse de art. 22 din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului privind protejarea intereselor financiare ale Uniunii, statele membre, în calitate de beneficiari sau de debitori de fonduri în cadrul mecanismului, iau toate măsurile adecvate pentru a proteja interesele financiare ale Uniunii și pentru a se asigura că utilizarea fondurilor în legătură cu măsurile sprijinite de mecanism respectă normele aplicabile din dreptul Uniunii și din dreptul intern, în special în ceea ce privește prevenirea, depistarea și corectarea fraudei, a corupției și a conflictelor de interese.

Astfel, solicitanții de finanțare, sunt obligați să pună la dispoziția MIPE informațiile cu privire la beneficiarii reali, în înțelesul articolului 3 punctul 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, așa cum sunt ele reglementate de obligațiile impuse de art. 22 alin. 2 lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului.

Datele privind beneficiarul real vor fi comunicate de solicitanții de finanțare încă din faza depunerii proiectelor, respectiv:

- a. pentru solicitanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC.
- b. pentru solicitanții care au în structura acționariatului entități juridice străine, se va depune o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

Colectarea datelor se va realiza prin intermediul aplicației pentru depunerea proiectelor <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

Colectarea parțială a datelor solicitate de art. 22 din Regulamentul RRF sau absența lor atrage după sine nesemnarea contractului de finanțare.

Sub rezerva prevederilor articolelor 56 și 57 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, persoanele juridice supuse obligației de înregistrare în registrul comerțului au, totodată, obligația actualizării informațiilor de fiecare dată când are loc o modificare a acestora, sub rezerva aplicării sancțiunilor contravenționale și a dizolvării societății.

Orice modificare a acestor date, pe perioada evaluării, până la semnarea contractului de finanțare și/sau în perioada de implementare a proiectului se va notifica și CR/I DGDRISD.

11. CONTRIBUȚIA INVESTIȚIEI LA OBIECTIVELE ASUMATE PENTRU REALIZAREA INDICATORILOR DIN DOMENIUL CLIMEI ȘI DIN DOMENIUL DIGITAL

11.1 Contribuția investiției la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor din domeniul climei

Măsurile/investițiile aferente Componentei C16. RePowerEU, Investiția 7 - *Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor*, axa 1, contribuie în mod semnificativ la primul pilon referitor la tranziția verde (conform Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență), respectiv contribuie în proporție de 100% la obiectivele privind schimbările climatice.

Cod de identificare al măsurii	Denumirea măsurii	Domeniu de intervenție	Coeficientul pentru calcularea sprijinului acordat obiectivelor privind schimbările climatice
C16.I7	Acordarea de vouchere pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor	025a - Renovarea fondului locativ existent în vederea creșterii eficienței energetice, proiecte demonstrative și măsuri de sprijin care respectă criteriile de eficiență energetică* (a se vedea Anexa nr. 6 la Regulamentul 241/2021)	100%
C16.I7	Acordarea de vouchere pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor - panouri solare	029 - Energia din surse regenerabile: energia solară (a se vedea Anexa nr. 6 la Regulamentul 241/2021)	100%

*Obiectivul măsurii este de a realiza o renovare de amploare moderată, așa cum este definită în Recomandarea Comisiei privind renovarea clădirilor (UE) 2019/786 (renovare moderată: economii de energie primară: între 30 % și 60 %)

Solicitantul calculează valoarea contribuției proiectului la tranziția verde prin aplicarea procentului aferent contribuției proiectului la tranziția verde (100%) la valoarea eligibilă a proiectului.

11.2 Contribuția investiției la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor din domeniul digital

Măsurile/investițiile aferente Componentei C16. RePowerEU, Investiția 7 - *Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor*, axa 1, nu sunt luate în considerare la calcularea contribuției planului la cerința privind obiectivul digital prevăzută în Regulamentul (UE) 2021/241.

12. ANEXE

Se vor menționa anexele care fac parte din documentația ghidului:

Anexa 1 - Cererea de finanțare

Anexa 2 - Lista GUEE de verificare a eligibilității Beneficiarilor finali

Anexa 3 - Lista CRI DGDRISD de verificare a documentației de contractare

Anexa 4 - Contract finanțare

Anexa 4.a - Anexa II - Mecanismul de finanțare

Anexa 5 - Cerere înrolare program

Anexa 6 - Condiții tehnice minime sisteme fotovoltaice

Anexa 7 - Contract comercial

Anexa 8 - Acord de parteneriat

Anexa 9 - Declarație privind nedeductibilitatea TVA

RePowerEU

CERERE DE FINANȚARE

A. PREZENTARE GENERALĂ PROGRAM

Componenta C16 - RePowerEU

Investiția: 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor

Axa I - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri solare pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili

Apel: PNRR/2024/C16 RePowerEU/I7/AXA1/1

B. IDENTIFICARE SOLICITANT

B1. Tip solicitant:

Unic

Parteneriat*

Se va selecta una dintre variante

**Format din Constructor în calitate de lider și Instalator în calitate de partener*

În cazul în care un operator economic aplică individual, acesta va selecta opțiunea "Unic" și trebuie să dețină active ambele coduri CAEN necesare, respectiv 4120 - Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale și 4321 - Lucrări de instalații electrice. Dacă operatorul economic nu deține ambele coduri CAEN active, este necesară selectarea opțiunii „Parteneriat” și încheierea unui acord cu un alt operator economic care deține codul CAEN lipsă.

B2. Datesolicitant:

Denumire solicitant Unic/Lider

Se va completa cu denumirea completă a operatorului economic ce are calitatea de Solicitant Unic sau Lider de Parteneriat (după caz). În cazul Parteneriatului, societatea care are codul CAEN 4120 activ se va constitui ca lider de parteneriat.

Cod Unic de Identificare / Cod Identificare Fiscală

Se va introduce CUI-ul sau CIF-ul solicitantului unic/liderului.

Cod CAEN

Profit net/pierdere netă exercitiu financiar
an anterior

Cifra de afaceri

Se va menționa codul

Se va completa cu profitul sau pierderea

Se va completa cu cifra de afaceri

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

CAEN activ relevant al solicitantului unic sau al liderului de parteneriat (4120).	netă a solicitantului unic sau liderului de parteneriat raport/ă pentru exercițiul financiar din anul anterior.	a solicitantului unic sau liderului de parteneriat raportă pentru exercițiul financiar din anul anterior.
--	---	---

Adresă sediu social

În această secțiune dedicată sediului social, se vor completa/selecta acele informații relevante pentru sediul social al solicitantului unic sau liderului de parteneriat.

Regiune		Județ/Sector			Localitate	
Cod poștal	Strada	Nr.	Bloc	Scara	Ap.	
Telefon		E-mail:				

Date de identificare ale Reprezentantului legal:

În această secțiune dedicată reprezentantului legal, se vor completa/selecta acele informații relevante pentru reprezentantul legal al solicitantului unic sau liderului de parteneriat.

Nume		Prenume			Funcție		
Data nașterii			Cod Numeric Personal				
Act de Identitate							
B.I.	C.I.	Pasaport	Seria	Nr.	Eliberat la data de:	de către:	Valabil până la:
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					

Și (daca este cazul) - se activează în funcție de B1. Tip solicitant

Denumire Partener

--

Se va completa cu denumirea completă a operatorului economic ce are calitatea de Partener.

Cod Unic de Identificare / Cod Identificare Fiscală

--

Se va introduce CUI-ul sau CIF-ul partenerului.

Cod CAEN	Profit net/pierdere netă exercițiu financiar an anterior	Cifra de afaceri
Se va menționa codul CAEN activ relevant (4321) al partenerului.	Se va completa cu profitul sau pierderea netă a partenerului raport/ă pentru exercițiul financiar din anul anterior.	Se va completa cu cifra de afaceri a partenerului raportă pentru exercițiul financiar din anul

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

		anterior.
--	--	-----------

Adresa sediu social

În această secțiune dedicată sediului social, se vor completa/selecta acele informații relevante pentru sediul social al partenerului.

Regiune		Judet/Sector		Localitate	
Cod postal	Strada	Nr.	Bloc	Scara	Ap.
Telefon	E-mail:				

Date de identificare ale Reprezentantului legal:

În această secțiune dedicată reprezentantului legal, se vor completa/selecta acele informații relevante pentru reprezentantul legal al partenerului.

Nume		Prenume		Funcție			
Data nașterii		Cod Numeric Personal					
Act de Identitate							
B.I.	C.I.	Pasaport	Seria	Nr.	Eliberat la data de:	de către:	Valabil pana la:
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					

B3. Informații privind contul bancar al solicitantului/liderului de parteneriat

Se vor completa informațiile solicitate pentru solicitantul unic sau liderul de parteneriat.

Denumirea Băncii/Trezoreriei		Denumirea Sucursalei/Filialei	
Adresa Băncii/Trezoreriei/Sucursalei			
Cod IBAN		Titularul contului bancar	

B4. Evaluare capacitate solicitant și punctare automată:

Pentru evaluarea capacității solicitantului și punctarea automată a proiectului, datele financiare privind solicitantul se vor prelua automat de la Oficiul Național al Registrului Comerțului, urmând ca punctarea să se realizeze utilizându-se următoarea formulă:

$$\text{Formulă punctaj solicitant unic/lider: } X = 50\% \times \frac{A}{B} + 50\% \times \frac{C}{C_{Max}}$$

$$\text{Formulă punctaj partener: } Y = 50\% \times \frac{A}{B} + 50\% \times \frac{C}{C_{Max}}$$

$$\text{Formulă parteneriat: } Z = \frac{X \times Y}{2}$$

unde:

- A - Profitul net sau pierderea netă al/a exercițiului financiar din anul anterior depunerii cererii de finanțare al/a solicitantului
- B - Cifra de afaceri din anul anterior depunerii cererii de finanțare a solicitantului
- C - Numărul utilizatorilor/gospodăriilor incluse în cererea de finanțare
- C_{MAX} - Valoarea este egală cu 1000 utilizatori/gospodării - numărul maxim al utilizatorilor/gospodăriilor ce pot fi incluse într-o cerere de finanțare
- X - Punctaj cerere finanțare solicitant unic
- Y - Punctaj cerere finanțare partener
- Z - Punctaj cerere finanțare parteneriat

În cazul Parteneriatului, punctajul pentru partener se va realiza utilizând informațiile financiare ale acestuia și luând în calcul același număr de utilizatori/gospodării incluse în cererea de finanțare.

Punctajul final al parteneriatului va fi stabilit utilizându-se media aritmetică a punctajelor celor doi parteneri.

C. DATE PROIECT

C1. Titlu proiect:

Se va completa titlul proiectului.

C2. Tip investiție

Activitățile de mai jos sunt bifate în mod automat și sunt obligatoriu de realizat pentru fiecare Beneficiar final/clădire rezidențială unifamilială.

- Activitatea 1 reabilitaretermicăăelementelor de anvelopă a clădirii, inclusivlucrări de finisare (ex. tencuialădecorativă)
-
- Activitatea 2 instalarea a sistemelorfotovoltaice de generare de energieelectrică, cu o capacitatenedecel puțin 3kW, pentruconsumpropriu, care sunt conectate la rețeauanațională de distribuție
-
- Activitatea 3 realizarearaportului de expertizătehnică a clădirii
-
- Activitatea 4 realizarearaportului de audit energetic
-
- Activitatea 5 întocmireacertificatelor de performanțăenergetică (inițial)
-
- Activitatea 6 întocmireacertificatelor de performanțăenergetică (final)

C3. Finanțări nerambursabile obținute sau solicitate?

Da*

Nu

*Se activeazăcampurile de mai jos. În cazul în care au fost obținute parțial sau în totalitate finanțări nerambursabile, acest aspect se va detalia prin completarea tabelului de mai jos:

	Tip	Denumire Program Finanțare	Număr proiecte	Denumirea beneficiarului, Titlu Proiect și nr. contract de finanțare	Data finalizării	Valoarea nerambursabilă (EURO)
+ -	<input checked="" type="checkbox"/> Național <input type="checkbox"/> European <input type="checkbox"/> Internațional				<input checked="" type="checkbox"/> În derulare 07.08.2024	

C4. Descrierea investiției:

Descrieți investiția, specificând ce se dorește a se realiza prin proiect.

C5. Obiective proiect:

Obiectiv general al proiectului/Scopul proiectului - Se va prezenta și descrie obiectivul general al proiectului.

Obiective specifice ale proiectului - Se va prezenta și descrie obiectivul/ obiectivele specifice ale proiectului. Atingerea tuturor obiectivelor specifice ar trebui să asigure atingerea obiectivului general al proiectului. Obiectivele trebuie să fie formulate clar, să fie cuantificabile și în strânsă corelare cu activitățile și rezultatele (output) prevăzute a se realiza.

În general, obiectivele specifice sunt atinse ca urmare a realizării unei activități / set de activități (componente) din cadrul proiectului, în timp ce atingerea obiectivului general este o consecință a îndeplinirii obiectivelor specifice.

C6. Rezultate așteptate:

Definiți rezultatele așteptate ca urmare a realizării investiției, în strânsă corelare cu obiectivele specifice identificate și indicatorii proiectului.

Se completează cu formularea și descrierea fiecărui rezultat.

C7. Riscuri identificate:

Se vor detalia constrângerile și riscurile legate de implementarea proiectului, precum și măsurile de contracarare a acestora.

Risc identificat - Se va completa pentru fiecare risc identificat pentru implementarea proiectului.

Măsuri de atenuare ale riscului - Se vor descrie măsurile de diminuare/remediere cu precizarea impactului pentru fiecare risc identificat - semnificativ/mediu/mic.

C8. Principii orizontale:

Se completează cu descrierea modului în care proiectul va contribui îndeplinirea principiilor orizontale precum: egalitatea de șanse, egalitatea de gen, nediscriminare, accesibilitate persoane cu dizabilități, etc.

C9. Indicatori prestabiliți (la nivel de cerere de finanțare)

Pentru primul indicator, Consumul anual total de energie primară (kWh/an), calculul se realizează automat, prin utilizarea unei soluții automatizate de tip RPA, utilizând media aritmetică pentru toate valorile introduse pentru fiecare Beneficiar final.

Al doilea indicator este calculat automat, prin utilizarea unei soluții automatizate de tip RPA, însumând numărul CNP-urilor introduse; este echivalent, de asemenea, cu numărul beneficiarilor finali incluși în cererea de finanțare. Valoarea inițială va fi precompletată, pornind de la valoarea de bază 0.

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Denumire indicator:	Valoare inițială	Valoare finală
Consumul anual total de energie primară (kWh/an)		
Locuințe renovate energetic și pentru/pe care a fost instalat un sistem de panouri fotovoltaice (număr)		



C10. Buget

Tip activitate	Valoare voucher fără TVA -lei-	Vouchere -număr-	Valoare nerambursabilă din Componenta împrumuturi a PNRR - Investiția 7 (fără TVA) -lei-	Valoarea TVA nedeductibilă aferentă valorii nerambursabile din PNRR (Buget de Stat) -lei-	Valoare neeligibilă (inclusiv TVA) -lei-	Valoare eligibilă (Componenta PNRR + TVA aferentă componentei PNRR finanțată din Bugetul de Stat) -lei-	Valoare totală (inclusiv TVA) -lei-
1	2	3	4=2x3	5	6	7=4+5	8 = 6+7
Activitatea 1 - Reabilitare termică (14.000 euro)	69.672	0	0	0	0	0	0
Activitatea 2 - Instalare sistemelor fotovoltaice (5.000 euro)	24.883	0	0	0	0	0	0
Activitatea 3 - Raport de expertiză tehnică (700euro)	3.484	0	0	0	0	0	0
Activitatea 4 - Raport de audit energetic (300 euro)	1.493	0	0	0	0	0	0
Activitatea 5 - Certificat de performanță energetică inițial (100 euro)	498	0	0	0	0	0	0
Activitatea 6 - Certificat de performanță energetică final (100 euro)	498	0	0	0	0	0	0
TOTAL	100.527	0	0	0	0	0	0

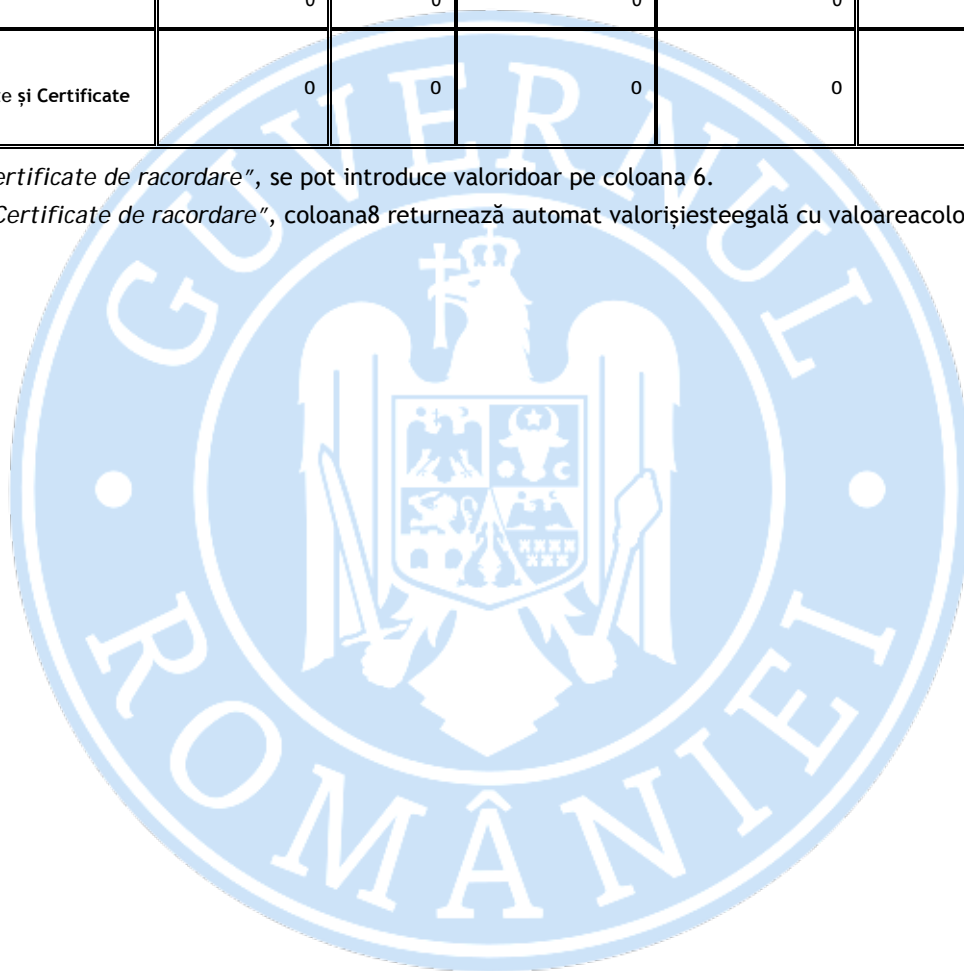
1. Coloanele 1 și 2 sunt precompletate, iar valorile nu pot fi modificate;
2. Coloanele 4, 7 și 8 returnează valori în mod automat, în funcție de informațiile introduse de către Solicitantul de finanțare;
3. Coloanele 5 și 6 se completează manual de către Solicitantul de finanțare;

Tip activitate	Valoare voucher fara TVA -lei-	Vouchere -numar-	Valoare nerambursabilă din Componenta împrumuturi a PNRR - Investiția 7 (fără TVA) -lei-	Valoarea TVA nedeductibilă aferentă valorii nerambursabile din PNRR (Buget de Stat) -lei-	Valoare neeligibilă (inclusiv TVA) -lei-	Valoare eligibilă (Componenta PNRR + TVA aferentă componentei PNRR finanțată din Bugetul de Stat) -lei-	Valoare totală (inclusiv TVA) -lei-
1	2	3	4=2x3	5	6	7=4+5	8 = 6

Informare și publicitate	0	0	0	0	0	0	0
Certificate de racordare	0	0	0	0	0	0	0
GRAND TOTAL (= Total Tabel activități+Linii Informare și publicitate și Certificate de racordare)	0	0	0	0	0	0	0

1. Pe rândurile "Informare și Publicitate" și "Certificate de racordare", se pot introduce valoridoar pe coloana 6.

2. Pe rândurile "Informare și Publicitate" și "Certificate de racordare", coloana 8 returnează automat valori și este egală cu valoarea coloanei 6.



C11. Contribuția proiectului la tranziția verde

--

C12. Durata proiectului (luni)*

--

*durata de implementare nu poate depăși data de 31.12.2026

D. LISTA BENEFICIARILOR FINALI/GOSPODĂRIILOR SPRIJINITE PRIN PROIECT

În această secțiune dedicată Beneficiarilor finali, se vor completa/selecta acele informații relevante pentru fiecare Beneficiar final inclus în cererea de finanțare.

Pentru adăugarea/eliminarea unui Beneficiar final, se vor utiliza macro-comenzile din partea stângă a tabelului, + sau -.

	Nume	Prenume	Cod Numeric Personal	
	Regiune	Județ/Sector	Localitate	
+ -	Strada	Nr.	Cod Poștal	Nr. cadastral (dacă este cazul)
	Suprafață utilă clădire (mp)	Consumul anual total de energie primară (kWh/an)		
		Inițial	Propus / Final	

E. DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE

Subsemnatul / Subsemnata [Nume, prenume], posesor/posesoare a BI / CI/Pașaport seria [___],nr. [____], în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al Solicitantului unic și / sau al parteneriatului menționat la secțiunea B, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

- I. Activitățile incluse în prezenta cerere de finanțare sunt următoarele:
 - a. [...]
 - b. [...]
 - c. [...]
- II. (completați cu denumirea organizației solicitante) nu se află în următoarele situații începând cu data depunerii cererii de finanțare:
 - a. în incapacitate de plată/în stare de insolvență, conform Legii nr. 85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, după caz;

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

- b. în stare de faliment/insolvență sau obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, a încheiat acorduri cu creditorii, în cadrul procedurilor anterior menționate, și-a suspendat activitatea economică sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
 - c. să facă obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa într-una din situațiile de la punctul a);
 - d. să prezinte obligații de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, și a bugetului local în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România;
 - e. să fie găsit vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare;
 - f. să nu dețină capacitatea de implementare tehnică și administrativă a proiectului;
 - g. să fie subiectul unui ordin de recuperare în urma unei decizii privind declararea unui ajutor ca fiind ilegal și incompatibil cu piața internă ce nu a fost executat deja și creanța nu a fost integral recuperată;
 - h. să fie găsit vinovat, în activitatea desfășurată anterior începerii proiectului, printr-o hotărâre judecătorească definitivă de infracțiuni împotriva mediului.
- III. Reprezentantul legal care își exercită atribuțiile de drept în perioada procesului de evaluare și contractare trebuie să nu se afle într-una din situațiile de mai jos:
- a. să fie subiectul unui conflict de interese, astfel cum este definit în legislația națională/comunitară în vigoare sau să se afle într-o situație care are sau poate avea ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de evaluare, contractare și implementare a proiectului;
 - b. să se afle în situația de a induce grav în eroare MIPE, prin furnizarea de informații incorecte în cadrul prezentului apel de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul PNRR, în scopul obținerii de finanțare;
 - c. să se afle în situația de a încerca/de a fi încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisiile de evaluare pe parcursul procesului de evaluare a prezentului apel de proiecte derulate în cadrul PNRR;
 - d. să fi fost subiectul unei judecăți de tip resjudicata pentru fraudă, corupție, implicarea în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene;
 - e. să fi suferit condamnări definitive în cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
- IV. Beneficiarii finali ai proiectului menționați în cererea de finanțare:
- a. întrunesc condițiile de eligibilitate prevăzute în Ghidul specific Axei 1, respectiv sunt gospodării sărace din punct de vedere energetic și consumatori de energie vulnerabili care locuiesc în clădiri rezidențiale unifamiliale;
 - b. și-au exprimat acordul cu privire la participarea în cadrul Schemei de granturi sub formă de bonuri valorice (vouchere) pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, prin intermediul solicitantului de finanțare, respectiv acordul cu privire la îndeplinirea tuturor formalităților necesare de către solicitantul de finanțare pentru obținerea certificatelor de performanță energetică (inițial și final), a expertizei tehnice (evaluare risc seismic/evaluare capacitate clădire privind susținerea sistemului fotovoltaic) și a raportului de audit energetic în vederea renovării clădirilor care, în urma auditului energetic se încadrează în clasa energetică G, F, D sau E și nu se încadrează în clasele de risc seismic, clasa I și clasa II;
 - c. fac parte din segmentul vulnerabil de populație (se încadrează în Lista persoanelor vulnerabile avizată de OSS).

- d. și-au exprimat acordul în legătură cu elaborarea, în numele său, de către solicitantul de finanțare, și transmiterea cererii de finanțare, precum și pentru încheierea contractului de finanțare cu MIPE;
 - e. și-au exprimat consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal (nume, prenume, CNP, adresă gospodărie etc.)
 - f. și-au exprimat angajamentul de a permite accesul neîngrădit al solicitantului finanțării pe proprietatea pe care se va realiza investiția, precum și accesul autorităților, cu rol de verificare și control, respectiv cu competențe în gestionarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, pe întreaga perioadă de valabilitate a Contractului de finanțare (atât în perioada de implementare, cât și în perioada de durabilitate a proiectului).
- V. Solicitantul, atât liderul cât și partenerul (acolo unde este cazul), îndeplinește condițiile de eligibilitate prevăzute în ghidul specific apelului, respectiv:
- a. este înregistrat și își desfășoară activitatea în România;
 - b. este autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, și pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2 clasa 4321;
 - c. deține atestat ANRE de tip B sau alte atestate care includ competențele de tip B, aflat/e în termen de valabilitate la data depunerii solicitării de finanțare,
 - d. a încheiat cu beneficiarii finali ai investiției contracte comerciale.
 - e. certifică faptul că lucrările de renovare și sistemul fotovoltaic propuse îndeplinesc criteriile de calitate în funcție de investiție și că nu se situează sub valoarea voucherelor, pe baza documentației depuse și a contractelor încărcate pe platforma MIPE. Dacă se dovedește că firmele au încălcat declarația, acestea sunt responsabile pentru restituirea contravalorii echivalentei voucherelor primite, pe lângă asumarea răspunderii, în conformitate cu prevederile legale din Codul penal, pentru fraudă.
- VI. Proiectul propus spre finanțare include activități eligibile desfășurate după data semnării contractului de finanțare cu MIPE. Proiectul nu include lucrări de renovare/instalare panouri fotovoltaice/activități realizate și aprobate pentru aceleași clădiri rezidențiale unifamiliale (*numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili*) finanțate prin alte programe operaționale sau prin programe cu finanțare din surse publice (inclusiv fonduri UE, Norvegiene, Elvețiene), evitându-se astfel dubla finanțare.
- VII. Înțeleg că orice situație, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate aplicabile menționate în Ghidul specific vor fi aduse la cunoștința MIPE în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.
- VIII. Înțeleg că, ulterior contractării proiectului, modificarea condițiilor de eligibilitate este permisă numai în condițiile stricte ale prevederilor contractuale, cu respectarea legislației în vigoare.
- IX. Declar că activitățile propuse în cadrul proiectului nu reprezintă ajutor de stat, conform legislației în vigoare.
- X. Sunt de acord ca orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților MIPE cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea societății.
- XI. Proiectele vor promova dezvoltarea durabilă, în primul rând, prin finanțarea unor activități orientate direct spre susținerea acesteia, urmărind în principal protecția mediului, utilizarea eficientă a resurselor, atenuarea și adaptarea la schimbările climatice, biodiversitatea, rezistența în fața dezastrelor, prevenirea și gestionarea riscurilor.

F. DECLARAȚIE DE ANGAJAMENT

Subsemnatul / Subsemnata nume, prenume, CNP _____, posesor/posesoare a BI / CI/Pasaport seria _____, nr. _____, în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Solicitantului unic și / sau al parteneriatului menționat la secțiunea B, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

Solicitantul/Parteneriatul pe care îl reprezintă, (completați cu denumirea organizației solicitante):

- I. Are capacitatea financiară de a asigura resursele financiare pentru acoperirea tuturor cheltuielilor eligibile necesare implementării optime a proiectului, în condițiile plății ulterioare a voucherelor aferente activităților eligibile.
- II. Are capacitatea financiară de a asigura finanțarea cheltuielilor care nu sunt incluse în voucher, aferente proiectului (cheltuielile de informare și publicitate, certificat racordare etc.).
- III. Își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților și beneficiarului final (persoana fizică vulnerabilă) din culpa sa, pe durata contractului, dacă este cazul.
- IV. Se angajează să asigure folosința echipamentelor achiziționate prin proiect, împreună cu partenerul, după caz, pentru scopul declarat în proiect.
- V. Se angajează să se asigure cu privire la preluarea și respectarea recomandărilor din cadrul raportului de audit energetic în etapele următoare de executare ale proiectului, în vederea realizării performanțelor energetice minime impuse de legislația națională și europeană aplicabilă, în vigoare.
- VI. Se angajează să respecte, pe durata pregătirii și implementării proiectului, prevederile legislației europene și naționale în domeniul dezvoltării durabile, inclusiv DNSH, accesibilității pentru persoanele cu dizabilități în sensul art. 9 din Convenția ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități, egalității de șanse și nediscriminării, egalității de gen, GDPR, Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, Convenția ONU privind Drepturile Persoanelor cu Handicap, Directiva (UE) 2016/2021 a Parlamentului European și a Consiliului din 26 octombrie 2016 privind accesibilitatea site-urilor web și aplicațiilor mobile ale organismelor din sectorul public, ajutorului de minimis, precum și dreptul aplicabil al Uniunii din domeniul spălării banilor, al finanțării terorismului, al evitării obligațiilor fiscale, al fraudei fiscale sau al evaziunii fiscale.
- VII. Se angajează să respecte toate cerințele privind sustenabilitatea proiectului, așa cum sunt specificate în Ghidul solicitantului și descrise în cererea de finanțare;
- VIII. În cazul obținerii finanțării, se angajează să respecte toate cerințele privind caracterul durabil al proiectului, așa cum sunt specificate în Ghidul specific.
- IX. Se angajează să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor privind evitarea conflictului de interese, în conformitate cu reglementările europene și naționale în vigoare.
- X. Se angajează să respecte toate criteriile de eligibilitate începând cu data depunerii cererii de finanțare, pe tot parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare, implementare, precum și pe perioada de durabilitate a proiectului, în condițiile stipulate în contractul de finanțare și în Ghidul specific;
Înțeleg că, în cazul nerespectării condițiilor de eligibilitate conform ghidului specific, oricând pe perioada procesului de evaluare, selecție și contractare, cererea de finanțare va fi respinsă.
În acest sens, înțeleg că orice situație, eveniment sau modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate menționate în Ghidul specific vor fi aduse la cunoștința MIPE/PNRR în termen de 5 zile de la luarea la cunoștință a situației respective.
- XI. Se angajează să fie completate toate secțiunile aplicabile cererii de finanțare pentru specificul apelului de proiecte cu datele solicitate în Ghidul specific. Cererea de finanțare să fie completată și redactată în limba română. Acolo unde există formate standard pentru anexe, acestea să respecte modelul din Ghidul solicitantului, să fie completate și semnate conform respectivelor formate, iar informațiile prezentate să fie corecte.
- XII. Să se asigure, inclusiv prin includerea unor prevederi în clauzele contractului comercial încheiat cu beneficiarul final, de respectarea de către beneficiarul final a obligației, ca pe o perioadă de timp cel puțin egală cu perioada de durabilitate a contractului de finanțare (cel puțin 3/5 ani de la efectuarea plății finale în cadrul contractului de finanțare), de a:

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

- asigura sustenabilitatea financiară a investiției, respectiv acoperirea costurilor de întreținere, operare și mentenanță a investiției ce face obiectul prezentei cereri de finanțare,
- asigura accesibilizarea corespunzătoare a spațiului obiect al proiectului,
- nu realiza o modificare asupra calității de proprietar al infrastructurii renovate/instalate, al echipamentelor achiziționate, decât în condițiile prevăzute în contractul de finanțare;
- nu realiza o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale investiției.

Îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către AM responsabil sau orice altă structura cu responsabilități în gestiunea și controlul fondurilor europene, în cadrul procesului de evaluare și contractare și în cadrul verificărilor de management/audit/control, în scopul îndeplinirii activităților specifice, cu respectarea prevederilor legale.

Declar că sunt pe deplin autorizat să semnez această declarație în numele <denumire entitate juridică>.

G. DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTELOR DE INTERESE, FRAUDEI, CORUPȚIEI

G1. Declarație privind conflictul de interes

Subsemnatul / Subsemnata nume, prenume, CNP _____, posesor/posesoare a BI / CI/Pasaport seria __, nr. _____, în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al Solicitantului unic și / sau al parteneriatului menționat la secțiunea B, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere, în baza informațiilor pe care le dețin la această dată, că participarea în cadrul proiectului nu este de natură a crea o situație de conflict de interese în conformitate cu prevederile art. 61 - Conflictul de interese din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046.

G2. Declarație beneficiar real/lider parteneriat privind evitarea neregulilor grave, a fraudei și corupției

Subsemnatul / Subsemnata nume, prenume, CNP _____, posesor/posesoare a BI / CI/Pasaport seria __, nr. _____, în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al Solicitantului unic și / sau al parteneriatului menționat la secțiunea B, declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, că voi lua toate măsurile necesare pentru prevenirea neregulilor grave (conflict de interese, fraudă, corupție), atât în faza de selecție, evaluare și contractare a proiectului propus spre finanțare din PNRR, cât și în cea de implementare a acestuia, în conformitate cu prevederile legale incidente.

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.

H. DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA PRINCIPIULUI DNSH

Subsemnatul / Subsemnata [Nume, prenume], posesor/posesoare a BI / CI/Paşaport seria [____], nr. [____], în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al Solicitantului unic și / sau al parteneriatului menționat la secțiunea B, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

1. Proiectul respectă în integralitate principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No SignificantHarm”), în conformitate cu Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01) și cu Regulamentul delegat (UE) al Comisiei [C (2021) 2800/3], în temeiul Regulamentului privind taxonomia (UE) (2020/852), pe durata întregului ciclu de viață a investiției propuse în cadrul acesteia, în special luând în considerare etapele de implementare/ execuție, operare și scoatere din uz a investiției.
2. Proiectul nu prejudiciază în mod semnificativ pe durata întregului ciclu de viață a investiției nici unul dintre cele 6 obiective de mediu, prin raportare la prevederile art. 17 din Regulamentul (UE) 2020/852, respectiv:
 - a) atenuarea schimbărilor climatice;
 - b) adaptarea la schimbările climatice;
 - c) utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine;
 - d) tranziția către o economie circulară;
 - e) prevenirea și controlul poluării;
 - f) protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor.
3. Autoevaluarea din punct de vedere al respectării principiului DNSH este realizată în conformitate cu Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01) și cu Regulamentul delegat (UE) al Comisiei [C (2021) 2800/3], în temeiul Regulamentului privind taxonomia (UE) (2020/852).
4. Pe perioada de operare și la finalul ciclului de viață a investiției se va asigura în mod corespunzător conformitatea investiției cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No SignificantHarm”), în conformitate cu autoevaluarea.
5. Raportarea privind asigurarea conformității investiției cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No SignificantHarm”) se va realiza pe perioada de implementare și de valabilitate a contractului de finanțare.
6. Pentru a asigura că Proiectul respectă Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01), declar faptul că Proiectul exclude sprijinul pentru producerea de energie electrică în vederea consumului propriu, în cazul următoarei liste de activități:
 - a) activitățile legate de combustibili fosili, inclusiv utilizarea în aval;
 - b) activitățile din cadrul sistemului UE de comercializare a certificatelor de emisii (ETS) cu emisii;
 - c) preconizate de gaze cu efect de seră care nu sunt mai mici decât valorile de referință relevante;
 - d) activitățile legate de depozite de deșuri, incineratoare și instalații de tratare mecano-biologică a deșurilor; și
 - e) activitățile în cadrul cărora eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate dăuna mediului.

Partea 1 - I7. Schemă de acordare a voucherelor pentru îmbunătățirea eficienței energetice în cadrul gospodăriilor individuale (persoane vulnerabile)

Vă rugăm să indicați care dintre obiectivele de mediu de mai jos necesită o evaluare de fond a măsurii conform principiului DNSH	Da	Nu	Justificare în cazul selectării răspunsului „Nu”
Atenuarea schimbărilor climatice	X		
Adaptarea la schimbările climatice	X		
Utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine		X	<p>Activitățile îndeplinesc criteriile stabilite în apendicele B din Anexa 1 a Regulamentului delegat (UE) 2021/2139.</p> <p>Având în vedere că activitățile prezentei măsuri vizează în principal renovarea unor clădiri existente, dar și măsuri de creștere a eficienței energetice a clădirilor existente, în vederea creșterii eficienței energetice, se estimează că acestea nu vor avea un impact semnificativ previzibil asupra obiectivului de mediu privind utilizarea sustenabilă și protecția apelor și a resurselor marine, luând în considerare efectele directe de pe parcursul implementării și efectele primare indirecte de pe parcursul duratei de viață a investițiilor.</p> <p>În etapa de execuție a activităților, vor fi stabilite și respectate condiții astfel încât să se excludă orice posibilitate de apariție a unor efecte negative asupra factorilor de mediu și, în special, asupra apei, solului și subsolului, aerului.</p> <p>Implementarea activităților prezentei măsuri nu implică riscuri de degradare a mediului legate de păstrarea calității apei sau de accentuarea deficitului de apă, ținând seama de prevederile Directivei 2000/60/CE privind stabilirea unui cadru de politică comunitară în domeniul apei, nefiind afectate starea bună a apelor de suprafață și subterane, precum și nici potențialul ecologic bun al acestora, așa cum sunt definite în Articolul 2, punctele (22) și (23) din Regulamentul (UE) 2020/852 („Taxonomy Regulation”).</p>
Economia circulară, inclusiv prevenirea și reciclarea deșeurilor	X		
Prevenirea și controlul poluării în aer, apă sau sol	X		
Protecția și restaurarea biodiversității și a ecosistemelor		X	<p>Activitatea care beneficiază de sprijin în temeiul măsurii are un impact previzibil nesemnificativ asupra acestui obiectiv de mediu, ținând seama atât de efectele directe, cât și de cele primare indirecte pe întreaga durată a ciclului de viață a Investiției 7. Schemă de acordare a voucherelor pentru îmbunătățirea eficienței energetice în cadrul gospodăriilor individuale nu vizează clădirile situate în zone sensibile din punctul de vedere al biodiversității sau în apropierea acestora (inclusiv rețeaua de arii protejate Natura 2000, siturile înscrise pe Lista patrimoniului mondial UNESCO și principalele zone de biodiversitate, precum și alte zone protejate).</p>

Partea a-2-a- 17. Schemă de acordare a voucherelor pentru îmbunătățirea eficienței energetice în cadrul gospodăriilor individuale (consumator de energie vulnerabil)

Vă rugăm să indicați care dintre obiectivele de mediu de mai jos necesită o evaluare de fond a măsurii conform principiului DNSH	Nu	Justificare în cazul selectării răspunsului „Nu”
Atenuarea schimbărilor climatice	x	<p>Măsurile se pot încadra la codurile 025 sau 025a din Anexa VI la Regulamentul (UE) 2021/241 ”025 Renovarea fondului locativ existent în vederea creșterii eficienței energetice, proiecte demonstrative și măsuri de sprijin”/”025a Renovarea fondului locativ existent în vederea creșterii eficienței energetice, proiecte demonstrative și măsuri de sprijin care respectă criteriile de eficiență energetică”, contribuind astfel în procent de 40%/100% la obiectivele privind schimbările climatice.</p> <p>Nu se preconizează că măsura va genera emisii semnificative de GES, deoarece:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Clădirile eligibile nu sunt folosite pentru extracția, depozitarea, transportul sau producția de combustibili fosili. -Investițiile realizate prin această măsură au scopul de a reduce consumul de energie, de a crește eficiența energetică, ducând la o îmbunătățire substanțială a performanței energetice a clădirilor în cauză, respectiv creșterea eficienței energetice a sistemelor tehnice, și de a reduce în mod semnificativ emisiile de GES. Măsura va contribui la obiectivul național de creștere a eficienței energetice, stabilit în conformitate cu Directiva privind eficiența energetică (2012/27/UE, în conformitate cu Directiva privind Eficienta Energetică în Clădiri) și cu contribuțiile la Acordul de la Paris privind schimbările climatice, stabilite la nivel național. – Măsura va include, printre altele, renovarea părților exterioare ale clădirilor și a acoperișurilor, în scopul creșterii randamentului și al reducerii emisiilor echivalent CO2. Programul de renovare va include, printre altele, asigurarea unui nivel ridicat de etanșeitate la aer a clădirii, atât prin montarea adecvată a tâmplăriei termoizolante în anvelopa clădirii, cât și prin aplicarea de tehnologii adecvate de reducere a permeabilității la aer a elementelor de anvelopă opace și asigurarea continuității stratului etanș la nivelul anvelopei clădirii. – Pe lângă partea de renovare, măsura prevede, de asemenea, instalarea unui sistem fotovoltaic de minim 3kW net, doar după finalizarea lucrărilor de izolare a anvelopei. <p>În concluzie, se consideră că măsura nu are efecte semnificative asupra obiectivului de mediu privind atenuarea schimbărilor climatice.</p>

Vă rugăm să indicați care dintre obiectivele de mediu de mai jos necesită o evaluare de fond a măsurii conform principiului DNSH	Nu	Justificare în cazul selectării răspunsului „Nu”
Adaptarea la schimbările climatice	x	<p>Nu există influențe negative majore asupra climatului actual și al climatului viitor preconizat, asupra activității în sine sau asupra oamenilor, naturii sau activelor, fiind preconizată îmbunătățirea mediului construit.</p> <p>Riscurile fizice legate de climă care ar putea fi semnificative pentru această măsură au fost evaluate în cadrul unei analize a expunerii, care acoperă condițiile climatice actuale și viitoare, și care a arătat că clădirile din zona climatică vizată vor fi afectate de valuri de căldură. Măsura prevede obligația ca operatorii economici să se asigure că sistemele tehnice din clădirile renovate sunt optimizate pentru a oferi confort termic ocupanților chiar și în temperaturile extreme respective.</p> <p>Prin urmare, nu există dovezi privind efecte negative semnificative directe și indirecte primare ale măsurii pe întreaga durată a ciclului său de viață asupra acestui obiectiv de mediu.</p>
Economia circulară, inclusiv prevenirea și reciclarea deșeurilor	x	<p>În cazul acestei măsuri, se estimează că deșeurile vor proveni în principal urmare a lucrărilor de renovare.</p> <p>În ceea ce privește echipamentele/materialele utilizate se vor utiliza echipamente și componente cu durabilitate și reciclabilitate ridicată, care pot fi demontate și pregătite pentru reciclare în mod facil.</p> <p>Gestionarea deșeurilor rezultate se va realiza în linie cu obiectivele de reducere a cantităților de deșeuri generate și de maximizare a reutilizării și reciclării, respectiv în linie cu obiectivele din cadrul general de gestionare a deșeurilor la nivel național - Planul național de gestionare a deșeurilor (elaborat în baza art. 28 al Directivei 2008/98/EC privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive, cu modificările ulterioare și aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 942/2017).</p> <p>Se va menține evidența gestiunii deșeurilor conform Legii privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare și respectiv Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>În conformitate cu prevederile Deciziei nr. 2000/532/CE a Comisiei, preluată în legislația națională prin HG nr. 856/2002, cu modificările și completările ulterioare, se consideră că lucrările de execuție, nu presupun utilizarea unor categorii de materiale care să poată fi încadrate în categoria substanțelor toxice și periculoase.</p> <p>În ceea ce privește deșeurile recuperabile rezultate pe</p>

Vă rugăm să indicați care dintre obiectivele de mediu de mai jos necesită o evaluare de fond a măsurii conform principiului DNSH	Nu	Justificare în cazul selectării răspunsului „Nu”
		<p>perioada executării lucrărilor de renovare, constructorii se vor asigura că cel puțin 70% (în greutate) din deșeurile nepericuloase rezultate din construcții/montaj și demolări (cu excepția materialelor naturale definite în categoria 17 05 04 - pământ și pietriș altele decât cele vizate la rubrica 17 05 03 din lista europeană a deșeurilor stabilită prin Decizia 2000/532/CE a Comisiei, preluată în HG nr. 856/2002, cu modificările și completările ulterioare) și generate pe șantier vor fi pregătite, respectiv sortate pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, în conformitate cu ierarhia deșeurilor și cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări.</p> <p>Astfel, în conformitate cu reglementările în vigoare, deșeurile rezultate vor fi colectate selectiv în funcție de caracteristicile lor, transportate în depozite autorizate sau predate unor operatori economici autorizați în scopul valorificării lor. Se vor încheia contracte cu societăți autorizate ce vor asigura eliminarea/valorificarea tuturor tipurilor de deșeuri generate. Toate deșeurile generate în urma proiectelor de investiții, în toate etapele acestuia, vor fi depozitate temporar doar pe suprafețe special amenajate în acest sens. În cazul deșeurilor contaminate, se vor lua măsuri speciale de gestionare a acestora (prin depozitarea separată doar pe suprafețe impermeabile), pentru a nu contamina restul deșeurilor sau solul.</p> <p>Sortarea deșeurilor se va realiza la locul de producere, prin grija constructorilor. Constructorii vor limita generarea de deșeuri în procesele legate de construire și dezafectare, în conformitate cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări, vor lua în considerare cele mai bune tehnici disponibile și vor dezafecta /sorta deșeurile în mod selectiv, pentru a permite îndepărtarea și manipularea în condiții de siguranță a substanțelor și pentru a facilita reutilizarea și reciclarea de înaltă calitate prin eliminarea selectivă a materialelor, utilizând sisteme de sortare disponibile pentru deșeurile rezultate din activități de construcție/ montaj și, după caz, demolare/dezafectare.</p> <p>De asemenea, toți angajații care realizează lucrările aferente vor fi instruiți cu privire la manipularea deșeurilor, precum și la modul de sortare a acestora pe categorii, în containerele special prevăzute pentru fiecare categorie de deșeu.</p> <p>Deșeurile de echipamente electrice și electronice vor fi gestionate în conformitate cu Directiva 2012/19/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 4 iulie 2012 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice (DEEE), transpusă în legislația națională prin OUG 5/2015</p>

Vă rugăm să indicați care dintre obiectivele de mediu de mai jos necesită o evaluare de fond a măsurii conform principiului DNSH	Nu	Justificare în cazul selectării răspunsului „Nu”
		<p>privind deșeurile de echipamente electrice și electronice Deșeurile rezultate din activitățile de întreținere vor fi cele legate în primul rând de reparațiile curente, care vor fi gestionate similar cu deșeurile generate în perioada de construcție/renovare/montaj. Raportarea la autoritățile de mediu se va face în conformitate cu prevederile legislației specifice. Proiectarea clădirilor și tehnicile de construcție vor sprijini circularitatea și, în special, vor demonstra, în conformitate cu ISO 20887 sau cu alte standarde de evaluare a caracteristicilor de dezasamblare sau a adaptabilității clădirilor, modul în care sunt proiectate astfel încât să fie mai eficiente din punctul de vedere al utilizării resurselor, adaptabile, flexibile și demontabile. Având în vedere cele de mai sus, se estimează că proiectele de investiții aferente măsurii nu vor afecta în mod semnificativ obiectivul de mediu privind tranziția către o economie circulară, inclusiv prevenirea și reciclarea, întrucât deșeurile generate vor fi în mare măsură sortate, reciclate și reutilizate, iar resursele naturale vor fi utilizate în mod eficient, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.</p>
Prevenirea și controlul poluării în aer, apă sau sol	x	<p>Nu se preconizează că măsura va duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol, deoarece:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Reducerea necesarului de energie prin creșterea performanței de izolare termică a anvelopei clădirilor, precum și și instalarea unui sistem fotovoltaic de minim 3kW net, doar după finalizarea lucrărilor de izolare a anvelopei, va conduce în special la reduceri semnificative ale emisiilor în aer și la o îmbunătățire ulterioară a sănătății publice, într-un domeniu în care standardele UE privind calitatea aerului stabilite prin Directiva 2008/50/UE sunt depășite sau este posibil să fie depășite. – Operatorii care efectuează renovarea trebuie să asigure măsuri privind calitatea aerului din interior, ce poate fi afectată de numeroși alți factori cum ar fi utilizarea de ceruri și lacuri pentru curățarea suprafețelor, materialele de construcție precum formaldehida din placaj și substanțele ignifuge din numeroase materiale sau radonul care provine, atât din soluri, cât și din materialele de construcție. – Operatorii care efectuează renovarea au obligația de a se asigura că componentele și materialele de construcție utilizate la renovarea clădirii nu conțin azbest și nici substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită, astfel cum au fost identificate pe baza listei substanțelor supuse autorizării prevăzute în anexa XIV la Regulamentul (CE) nr. 1907/2006.

Vă rugăm să indicați care dintre obiectivele de mediu de mai jos necesită o evaluare de fond a măsurii conform principiului DNSH	Nu	Justificare în cazul selectării răspunsului „Nu”
		<p>– Operatorii care efectuează renovarea trebuie să se asigure că componentele și materialele de construcție utilizate în renovarea clădirii, care pot intra în contact cu ocupanții, emit mai puțin de 0,06 mg de formaldehidă pe m³ de material sau componentă și mai puțin de 0,001 mg de compuși organici volatili cancerigeni din categoriile 1A și 1B pe m³ de material sau componentă, în urma testării în conformitate cu CEN/TS 16516 și ISO 16000-3 sau cu alte condiții de testare standardizate și metode de determinare comparabile.</p> <p>– Se recomandă utilizarea materialelor de construcții care conduc la reducerea zgomotului, a prafului și a emisiilor poluante în timpul lucrărilor de renovare.</p> <p>– Se recomandă utilizarea materialelor cu conținut scăzut de carbon pentru eficientizarea energetică a clădirilor. Deoarece atât fabricarea, cât și transportul materialelor generează emisii de gaze cu efect de seră, se recomandă folosirea materialelor disponibile cât mai aproape de locul construcției și a celor al căror proces de producție este cât se poate de prietenos cu mediul. Trebuie avută în vedere utilizarea produselor de construcții non-toxice, reciclabile și biodegradabile, fabricate la nivelul industriei locale, din materii prime produse în zonă, folosind tehnici care nu afectează mediul.</p>

Confirm, de asemenea, că afirmațiile din această declarație (inclusiv din anexa la aceasta) sunt adevărate și că informațiile incluse în aceasta sunt corecte.

I. CONSIMTAMANT PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL (GDPR)

Subsemnatul / Subsemnata nume, prenume, CNP _____, posesor/posesoare a BI / CI/Pasaport seria _____, nr. _____, în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al Solicitantului unic și / sau al parteneriatului menționat la secțiunea B, declar că:

- Am fost informat(ă) cu privire la prevederile Regulamentului (UE) 679/26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.
- Am fost informat(ă) că beneficiaz de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor mele și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale.
- Am fost informat(ă) că datele cu caracter personal urmează să fie prelucrate și stocate în cadrul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene în cadrul apelului de proiecte PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1.
- Am fost informat(ă) că prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în vederea obligațiilor legale ce îi revin operatorului, respectiv Ministerului Investițiilor și Proiectelor

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Europene în cadrul apelului de proiecte PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1, precum și în scopul intereselor și drepturilor ce îmi revin.

- Am fost informat(ă) că datele mele cu caracter personal sunt comunicate autorităților publice, precum și altor instituții abilitate (Ex.: ANAF, ANFP, ITM, ANI, la solicitarea instanțelor judecătorești sau organelor de cercetare penală, etc.).
- Am fost informat(ă) că în scopul prelucrării exacte a datelor mele cu caracter personal, am obligația de a aduce la cunoștința operatorului, respectiv Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, orice modificare survenită asupra datelor mele personale
- Am fost informat(ă) că am dreptul să îmi retrag consimțământul în orice moment printr-o cerere scrisă, întemeiată, datată și semnată, depusă la sediul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, exceptând cazul în care prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în legătură cu raportul de muncă/serviciu.

În consecință, îmi dau consimțământul pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal în cadrul apelului de proiecte PNRR/2024/C16 RePowerEU/I7/AXA1/1.

J. VALIDARE CERERE FINANȚARE

Nume: _____

Prenume: _____

Funcție: _____

Semnătură electronică:

Anexa 2 - Lista GUEE de verificare a eligibilității Beneficiarilor finali

Date identificare Beneficiar final

Nume	
Prenume	
CNP	
Adresa clădire obiect al proiectului:	

Nr.	Criteriu	DA	NU	N/A	OBSERVAȚII
1.	Beneficiarul final se regăsește pe Lista consumatorilor vulnerabili de energiei și datele de identificare sunt cele din documentul de identitate (BI/CI/Pasaport)? - se verifică: - CNP-ul și - numele și prenumele.				
2.	Documentul eliberat de APL pentru dovedirea proprietății / Extrasul carte funciară emis pe numele beneficiarului final (consumator vulnerabil de energie) este anexat?				
3.	Document eliberat de APL pentru dovedirea proprietății / Extrasul carte funciară emis pe numele beneficiarului final (consumator vulnerabil de energie) este eliberat cu maxim 60 de zile calendaristice înainte de data înregistrării dosarului la GUEE?				
4.	Datele de identificare menționate în documentul eliberat de APL pentru dovedirea proprietății / Extrasul carte funciară se corelează cu cele din documentul de identitate (BI/CI) al beneficiarului final - se verifică: - CNP-ul (doar în cazul documentului eliberat de către APL) - numele și prenumele - adresa de domiciliu.				
5.	Suprafața utilă a clădirii menționată în expertiza tehnică este de minim 40 de metri pătrați și maxim 100 de metri pătrați?				
6.	Conform informațiilor din contractul comercial, clădirea obiect al proiectului este clădire rezidențială unifamilială?				
7.	În cazul în care clădirea obiect al proiectului este deținută în coproprietate de mai multe persoane, sunt îndeplinite cumulativ condițiile:				

Nr.	Criteriu	DA	NU	N/A	OBSERVAȚII
	<ul style="list-style-type: none"> - beneficiarul final (consumator vulnerabil de energie) deține minim 50% din suprafața utilă a clădirii. - beneficiarul final și ceilalți proprietari își dau acordul cu privire la implementarea proiectului (conform contractului comercial dintre Solicitant și Beneficiarul final). <p><i>*informatiile se verifică prin Documentul eliberat de APL pentru dovedirea proprietății sau Extrasul de carte funciara și Contractul Comercial</i></p>				
8.	Raportul de expertiză tehnică a clădirii (la nivel de clădire rezidențială) este anexat?				
9.	Conform raportului de expertiza tehnică, clădirea rezidențială unifamilială se încadrează cel puțin în clasa III de risc seismic?				
	<i>*încadrarea în clasele I sau II de risc seismic conduce la neeligibilitatea dosarului Beneficiarului final</i>				
10.	Raportul de expertiză tehnică confirmă faptul că nu sunt necesare lucrări de intervenție structurale la nivelul clădirii rezidențiale unifamiliale?				
11.	Raportul de audit energetic (la nivel de clădire rezidențială unifamilială) este anexat?				
12.	Raportul de Audit Energetic conține valoarea inițială și valoarea finală pentru indicatorul „Consumul anual total de energie primară”, exprimat în kWh/an?				
13.	Concluziile raportului de audit energetic, enunțate în urma pachetului de soluții propuse, menționează reducerea consumului anual total de energie primară cu cel puțin 30% ?				
14.	Conform raportului de audit energetic, clădirea rezidențială unifamilială se încadrează în clasa energetică G, F, E sau D?				
15.	Certificatul de performanță energetică inițial (la nivel de clădire) este anexat?				
16.	Documentul privind încadrarea/amplasarea clădirii rezidențiale unifamiliale ca/în zona de protecție a unui monument istoric emis de către Direcția Județeană de Cultură din județul unde este amplasată clădirea, este anexat?				
17.	Din documentul menționat la punctul 16 reiese faptul că, clădirea nu este clasată/în curs de clasare ca monument istoric aflată în patrimoniul UNESCO, în patrimoniul cultural național, în patrimoniul cultural local din mediul urban și rural?				

Nr.	Criteriu	DA	NU	N/A	OBSERVAȚII
18.	Din documentul menționat la punctul 16 reiese faptul că, clădirea nu este amplasată într-o zonă de protecție a monumentelor istorice și/sau într-o zonă construită protejată aprobată potrivit legii?				
19.	Contractul comercial între consumatorul vulnerabil de energie, în calitate de beneficiar final, și solicitant este anexat și conține clauzele minime obligatorii?				
20.	Datele de identificare ale părților contractante, menționate în contractul comercial, se corelează cu documentele de identificare ale părților? <i>*verificarea operatorului economic se realizează raportat la lista operatorilor validați de către MIPE, aprobată în urma desfășurării apelului de înrolare</i>				
21.	Adresa clădirii, obiect al proiectului, este corect menționată în cadrul contractului comercial?				
22.	Obiectul contractului comercial corespunde cu activitățile eligibile și obligatorii prevăzute în ghidul specific la secțiunea 1.3?				
23.	Locul de implementare al proiectului este situat în raza administrativă a județului în care a fost înființat GUEE-ul care realizează verificarea?				

Dosarul beneficiarului final este eligibil?	DA	NU	OBSERVAȚII
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Numele și prenumele evaluatorului din cadrul GUEE:

Data:

Semnătura:

Numele și prenumele superiorului ierarhic¹ din cadrul GUEE:

Data:

Semnătura:

¹ persoana cu funcția de conducere ce are în coordonare serviciul/biroul care asigură evaluarea proiectelor în conformitate cu OUG 92/2024 și legislația incidentă

Anexa 3 - Lista CR/I DGDRISDde verificare a documentației de contractare

Nr.	Criteriu	DA	NU	N/A	OBSERVAȚII
A.	Conformitate administrativă				
1.	Datele de identificare ale părților contractante sunt corecte?				
2.	Titlul proiectului obiect al Contractului de finanțare este inclus și corespunde cu titlul din Cererea de finanțare?				
3.	(dacă este cazul) Împuternicirea privind semnarea anexelor cererii de finanțare este atașată?				
4.	(dacă este cazul) Acordul privind implementarea în parteneriat a proiectului este atașat?				
5.	(unde e cazul) Datele de identificare ale partenerilor, menționate în Acordul de parteneriat, sunt corecte?				
6.	Contractele comerciale dintre solicitantul de finanțare și beneficiarii finali sunt anexate?				
7.	Avizele de conformitate, pentru fiecare Beneficiar final, emise de către GUEE sunt anexate? <i>*beneficiarii finali cu avize neconforme vor fi respinși de la contractare</i>				
B.	Eligibilitatea solicitantului				
8.	Solicitantul se încadrează în categoria solicitanților eligibili menționați la secțiunea 1.4 din Ghidul solicitantului?				
C.	Eligibilitatea proiectului				
9.	Activitățile proiectului se încadrează în cele descrise în Ghidul solicitantului, <i>secțiunea „1.3. Activitățile eligibile”</i> ?				
10.	Perioada de implementare a proiectului este completată conform cererii de finanțare?				
11.	Proiectul se încadrează în alocarea apelului?				
12.	Proiectul prevede activitățile obligatorii de informare și publicitate? <i>* se verifică în cererea de finanțare</i>				

Nr.	Criteriu	DA	NU	N/A	OBSERVAȚII
13.	Prin proiect se propune o reducere a consumului anual de energie primară de minim 30% în comparație cu starea de pre-renovare? <i>*conform Cererii de finanțare, secțiunea „Indicatori”</i>				

Mențiuni:

În cazul beneficiarilor finali incluși în eșantionul de verificare stabilit de Coordonatorul de Reformă/Investiție se reia verificarea efectuată de GUEE (conform „Anexei 2 - Lista GUEE de verificare a eligibilității beneficiarilor finali”).

Numele și prenumele consilier:

Data:

Semnătura:

Numele și prenumele superior ierarhic:

Data:

Semnătura:

Anexa 4.a - Anexa II- Mecanismul de finanțare

Investiția: 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor

Axa I - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri solare pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili

A. CONDIȚII GENERALE

Beneficiarul are obligația de a înainta către MIPE, cererile de transfer prevăzute la art. 5 din Contractul de finanțare însoțite de documentele justificative, prin mijloacele electronice de comunicare prevăzute în contractul de finanțare sau exclusiv prin intermediul aplicației informatice, după operaționalizarea acesteia, în conformitate cu Instrucțiunile emise de MIPE în acest sens.

Formularele tipizate vor fi completate conform instrucțiunilor de completare și asumate prin semnătură electronică extinsă și vor fi transmise în format pdf. electronic, fără a fi printate, scanate și apoi semnate.

Documentele justificative anexate cererilor de transfer, altele decât cele tipizate puse la dispoziție de către MIPE, vor fi transmise în format pdf., scanate lizibil și și asumate prin semnătură electronică extinsă, înainte de transmitere.

Asumarea prin semnătură electronică se poate realiza de către reprezentantul legal al beneficiarului/liderului din Contractul de finanțare sau o persoană împuternicită, caz în care se va prezenta și documentul de împuternicire.

Toate documentele prezentate în perioada de implementare, inclusiv cele anexate cererii de transfer trebuie să fie în conformitate cu prevederile legislației incidente și cu respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR.

Beneficiarii finanțării au obligația să țină pentru fiecare proiect o evidență contabilă distinctă, folosind conturi analitice distincte.

Fiecare cerere de transfer transmisă de beneficiar trebuie să reflecte separat, pentru fiecare an calendaristic, activitățile realizate în cadrul proiectului.

Denumirile documentelor pdf. se vor completa de beneficiar într-o manieră care să permită o identificare facilă și rapidă a acestora. Nerespectarea cerinței poate conduce la returnarea întregii documentații beneficiarului în vederea remedierii și redepunerii ulterior.

Exemple pentru structura denumirii documentelor:

Documente aferente Cererii:

identificarea Cererii de transfer	Nr. CT	Tipul documentului	Nr. documentului	Denumire document anexă, dacă este cazul	Revizia dacă este cazul în urma clarificărilor
CT	1-n	RP=Raport progres GE=Grafic estimativ al termenelor de	1-n	DNSH=Do No Significant Harm MIV=Manual de	Rev1 - revizia 1 Rev2 - revizia 2

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

		depunere a cererilor de transfer		identitate vizuală pentru PNRR	
<p><i>Exemple: CT2_RP2_Rev1.pdf = Raportul de progres nr. 2 aferent Cererii de transfer nr. 2, revizuit în urma solicitării de clarificări 1.</i></p> <p><i>CT2_RP2_DNSH1.pdf = Anexă la Raportul de progres nr. 2 aferent Cererii de transfer nr. 2, primul document justificativ pentru respectarea principiilor DNSH.</i></p> <p><i>CT2_RP2_MIV_comunicat1.pdf = Anexă la Raportul de progres nr. 2 aferent Cererii de transfer nr. 2, comunicat de presă privind începerea proiectului conform Manualului de Identitate Vizuală (MIV) pentru PNRR.</i></p> <p><i>CT2_RP2_MIV_afiș1.pdf = Anexă la Raportul de progres nr. 2 aferent Cererii de transfer nr. 2, afiș elaborat și postat la sediul beneficiarului privind proiectul conform Manualului de Identitate Vizuală (MIV) pentru PNRR.</i></p>					

Documente aferente voucherelor solicitate în cerere:

identificarea Cererii de transfer	Nr. CT	COD VOUCHER	Tip document	Alte info	Nr. _dată document
CT	1-n	V1-n = voucherul nr.	PVR=Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor CPE_F=Certificat de performanță energetică final CR=Certificat de racordare FOTO=Fotografii relevante	PF=panouri fotovoltaice RE=Renovare energetică - - A = înainte de realizarea lucrării B = după realizarea lucrării	Nr_data Nr_data Nr_data Nr_data Nr (1-n) doar dacă se prezintă mai multe fotografii pentru fiecare stare (înainte sau după realizarea lucrării)
<p><i>Exemple:</i></p> <p><i>CR3_V123456_PVR_PF_12_2024.pdf.=Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor pentru instalarea panourilor fotovoltaice nr. 12/2024 ca document justificativ pentru voucher-ul cod V123456</i></p> <p><i>CR3_V123456_FOTO_A_12_2024.pdf. și CR3_V123456_FOTO_B_12_2024.pdf.=Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor pentru instalarea panourilor fotovoltaice nr. 12/2024 ca document justificativ pentru voucher-ul cod V123456</i></p>					

B. CONDIȚII SPECIFICE

Prima cerere de transfer (nr. 1), se va depune în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la semnarea contractului de finanțare și va cuprinde contravaloarea voucherelor pentru auditul energetic, pentru certificatul de performanță energetică - inițial și pentru expertiza tehnică.

Prin cererea de transfer, beneficiarul finanțării va solicita contravaloarea în lei a voucherelor atribuite, în sume fixe, conform bugetului aprobat, cu modificările și completările ulterioare.

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Voucher pe tip de activitate eligibilă	Valoare maximă voucher (lei)*
<i>Voucher expertiză tehnică</i>	3.484
<i>Voucher audit energetic</i>	1.493
<i>Voucher certificat de performanță energetică (inițial)</i>	498
Total cumul vouchere pentru o singură clădire rezidențială unifamilială	5.475

*contravaloarea în lei se va determina la cursul la care s-a încheiat contractul de finanțare.

Sumele care depășesc valoarea maximă a fiecărui voucher nu sunt eligibile și se suportă de beneficiar.

Sumele reprezentând TVA nedeductibilă aferentă voucherelor se vor solicita în cadrul aceleiași cereri de transfer și se vor evidenția distinct. Sumele cu TVA care pot fi solicitate sunt în limita cotei TVA aplicabile tipului de activitate prestată, conform legislației în vigoare, precum și în limita valorii rezultate în urma aplicării cotei la valoarea voucherului.

Prima cerere de transfer va fi însoțită de:

- Grafic estimativ al termenelor de depunere a cererilor de transfer, dacă nu a fost depus anterior,
- Cerere de transfer, formular tipizat, cuprinzând o detaliere a activităților realizate și pentru care se solicită transferul sumelor, precum și un centralizator al sumelor solicitate reprezentând contravaloarea voucherelor și, unde este cazul TVA-ul aferent,
- Raportul de progres și documentele justificative corespunzătoare progresului înregistrat, cuprinzând cel puțin următoarele:
 - dovada îndeplinirii activităților obligatorii de informare și publicitate, aplicabile momentului demarării investiției, conform MIV PNRR: comunicat de presă la începerea proiectului, afișe la sediul beneficiarului, secțiune specifică pe site-ul beneficiarului etc. - se vor prezenta de beneficiar link-uri în Raportul de progres, fotografii pentru afișe anexate raportului de progres, capturi de ecran sau altele asemenea)
 - detalii cu privire la respectarea principiilor DNSH în conformitate cu Declarația din Cererea de finanțare.

În cazul primei cereri de transfer, se va ține cont de documentele justificative existente la dosarul cererii de finanțare și care au stat la baza contractării proiectului (raport de audit energetic, expertiză tehnică, certificat de performanță) și nu se vor anexa de beneficiar cererii de transfer, cu excepția situației în care acest lucru este solicitat în mod expres în timpul verificărilor.

Nu sunt eligibile pentru acordarea finanțării sub formă de voucher, activitățile care au fost inițiate/realizate în afara perioadei de eligibilitate și implementare prevăzută în contractul de finanțare și/sau ghidul specific.

Cererile de transfer 2 - n (finală), se vor depune pe măsură ce se finalizează toate activitățile prevăzute în Ghidul specific și Contractul de finanțare, cu modificările și completările ulterioare pentru una sau mai multe gospodării.

Astfel, o cerere de transfer va cuprinde sumele aferente activităților eligibile finalizate pentru una sau mai multe gospodării.

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Prin cererile de transfer, beneficiarul finanțării va solicita contravaloarea în lei a voucherelor atribuite, în sume fixe, conform bugetului aprobat, cu modificările și completările ulterioare.

Voucher pe tip de activitate eligibilă	Valoare maximă voucher (lei)*
<i>Voucher renovare energetică</i>	69.672
<i>Voucher sistem fotovoltaic</i>	24.883
<i>Voucher certificat de performanță energetică (final)</i>	498
Total cumul vouchere pentru o singură clădire rezidențială unifamilială	95.053

*contravaloarea în lei se va determina la cursul la care s-a încheiat contractul de finanțare.

Sumele care depășesc valoarea maximă a fiecărui voucher nu sunt eligibile și se suportă de beneficiar.

Sumele reprezentând TVA nedeductibilă aferentă voucherelor se vor solicita în cadrul aceleiași cereri de transfer și se vor evidenția distinct. Sumele cu TVA care pot fi solicitate sunt în limita cotei TVA aplicabile tipului de activitate prestată, conform legislației în vigoare, precum și în limita valorii rezultate în urma aplicării cotei la valoarea voucherului.

Cererile de transfer 2-n (finală) vor fi însoțite de:

- Grafic estimativ al termenelor de depunere a cererilor de transfer, dacă există modificări față de ultimul grafic depus,
- Cerere de transfer, formular tipizat, cuprinzând o detaliere a activităților realizate și pentru care se solicită transferul sumelor, precum și un centralizator al sumelor solicitate reprezentând contravaloarea voucherelor și, unde este cazul TVA-ul aferent,
- Raportul de progres și documentele justificative corespunzătoare progresului înregistrat,
- Pentru fiecare clădire pentru care au fost finalizate toate activitățile obligatorii și pentru care se solicită plata voucherelor se vor prezenta documente justificative:
 - Procese-verbale de recepție la terminarea lucrărilor din care să rezulte executarea lucrărilor de reabilitare și instalarea sistemelor fotovoltaice, însoțite de beneficiarii finali ai lucrărilor respective și operatorii economici care au executat lucrarea (beneficiar și/sau partener, după caz),
 - Certificatul de performanță energetică final (din care să reiasă în mod clar realizarea indicatorilor de eficiență energetică aferenți proiectului, stabiliți în Cererea de finanțare, obținuți prin implementarea proiectului, precum și conformarea cu cerințele de eligibilitate cu privire la reducerea consumului de energie),
 - Certificat de Racordare (CR), după caz. La ultima cerere de transfer (doar pentru clădirile cuprinse în ultima cerere de transfer), în situația în care CR nu au fost obținute și se află în curs de obținere, beneficiarul poate depune cererea de transfer însoțită de dovada demarării procesului de obținere a CR-ului (dovada înregistrării la/transmiterii prin platforme online către instituțiile abilitate, a documentelor necesare obținerii CR). CR-ul se va depune în acest caz, cel târziu până la 31 decembrie 2026.
 - Fotografii relevante (faza de pre-renovare și pentru după realizarea lucrărilor) care să demonstreze realizarea investițiilor, precum și realizarea activităților de informare și publicitate conform Manualului de Identitate Vizuală pentru PNRR,
- Alte documente justificative, după caz.

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Notificarea beneficiarului cu privire la plata sumelor autorizate din cererea de transfer prevăzută la art. 5 din Contractul de finanțare, va cuprinde informații despre sumele autorizate și sumele respinse (dacă este cazul) în urma verificărilor precum și motivul respingerii.

CERERE ÎNROLARE PROGRAM

(Anexa 5)

Denumire societate: _____
Cod Unic de Identificare/ Cod de identificare fiscală: _____
Număr Oficiul Național Registrului Comerțului: _____
Firma platitoare de TVA: Da Nu
Firma înregistrează datoriile la Bugetul de Stat, conform condițiilor din Ghidul Specific:

Adresa sediului social: Județ / Sector _____, Localitate _____,
Strada _____, Nr. _____, Bl. _____, Sc. _____, Et. _____,
Apartament _____, Telefon (fix/mobil) _____, E-mail _____,
Website _____, reprezentat/ă legal de _____, în calitate
de _____.

Subsemnatul _____, în calitate de _____, identificat/ă
prin Cod Numeric Personal, _____, posesor / posesoare al actului de identitate
BI CI Pașaport, Seria _____, Nr. _____, Eliberat de către _____,
la data de _____, domiciliat/ă / cu reședința în Județ / Sector _____,
Localitatea _____, Strada _____, Nr. _____, Bl. _____, Sc. _____,
Et. _____, Ap. _____, cod postal _____, telefon (fix și mobil) _____,
e-mail _____, prin prezenta solicit înrolarea societății identificate prin
CUI / CIF _____ în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C16.
RePowerEU.

În cadrul programului, societatea _____ intenționează, în funcție de specificul
investiției/axei, să elaboreze documentația tehnică, să reabiliteze termic și/sau să instaleze sisteme de
panouri fotovoltaice pentru producerea de energie electrică și/sau să instaleze sisteme de stocare a
energiei electrice, conform criteriilor tehnice, de conformitate și de eligibilitate stabilite prin ghidul de
finanțare aplicabil.

Activitățile desfășurate de societate sunt conforme cu codurile CAEN active:

4120 - Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale
4321 - Lucrări de instalații electrice

Investiția 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței
energetice a gospodăriilor, Axa I - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de
panouri solare pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de
vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili;

Investiția 4 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru accelerarea utilizării energiei
din surse regenerabile de către gospodării, în vederea dobândirii calității de Solicitant de finanțare.

Atenție!

1. Verificarea se va realiza in mod automat de catre sistemul informatic PNRR prin interogarea bazelor de date ANAF/ONRC.
2. In situatia in care codul/codurile CAEN nu este/sunt activ/active, societatea nu va fi acceptata pentru inrolare si nu va putea accesa programul pentru Investitiile 7 si 4.
3. Totodata, in cazul societatilor de instalare sisteme fotovoltaice, acestea trebuie sa detina licenta ANRE (Autoritatea Nationala de Reglementare in Domeniul Energiei), in termen de valabilitate la data inrolarii. Verificarea se va realiza automat, prin interogarea bazelor de date ANRE.
4. Operatorul va avea posibilitatea de a depune o singură cerere de înrolare per apel, în care va putea selecta toate opțiunile relevante referitoare la codul CAEN și la investițiile de interes. Codul CAEN 4120 NU este eligibil pentru Investiția 4 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru accelerarea utilizării energiei din surse regenerabile de către gospodării.

Ulterior inrolarii si incheierii Etapei I, se va constitui lista societatilor eligibile ce va fi publicata www.mfe.gov.ro/category/anunturi-pnrr si doar acestea pot depune cereri de finantare.

Nume și prenume: _____

Semnătura:

ANEXA 6 - CONDIȚII TEHNICE MINIME PENTRU SISTEMELE FOTOVOLTAICE

Pentru a asigura eficiența și sustenabilitatea acestor sisteme, Componenta 16 propune un set de condiții tehnice **minime obligatorii** care trebuie respectate în procesul de instalare și operare a sistemelor fotovoltaice, cu o capacitate netă de cel puțin 3 kW. Aceste condiții sunt esențiale pentru a garanta că echipamentele utilizate sunt de înaltă calitate, că sunt respectate normele de siguranță și că performanța energetică este optimizată. Prin stabilirea acestor standarde tehnice, se urmărește nu doar sprijinirea dezvoltării rapide a capacităților de producție de energie solară, ci și asigurarea unei integrări armonioase a acestor sisteme în rețeaua electrică națională.

Astfel, documentul de față detaliază aceste condiții tehnice minime, oferind ghiduri clare pentru proiectanți, instalatori și operatori, cu scopul de a facilita adoptarea pe scară largă a tehnologiei fotovoltaice în conformitate cu obiectivele PNRR și ale strategiei naționale de energie și schimbări climatice.

I. Sistemul de panouri fotovoltaice va avea următoarele componente principale:

Componentele sistemului de panouri fotovoltaice vor respecta obligatoriu următoarele standarde:

- a) panourile fotovoltaice trebuie:
 - să respecte standardele obligatorii: SREN/IEC 61215 și SREN/IEC 61730;
 - să aibă garanție privind deprecierea puterii: peste 90% în 10 ani și peste 80% în 25 de ani
- b) inverterul trebuie să respecte standardul obligatoriu: SREN/IEC 62109.

Sistemul de producere a energiei electrice pentru consumatori racordați la rețeaua națională de distribuție a energiei electrice va avea următoarea dimensionare:

- a) putere instalată sistem de panouri fotovoltaice: minim 3,75 kWp, fiecare panou cu o putere minimă instalată de 250 Wp;
- b) putere instalată inverter/invertoare: minim 4,0 kW;
- c) capacitate utilizabilă sistem stocare energie electrică: minim 5 kWh;
- d) conexiuni: curent continuu (DC) și curent alternativ (AC);
- e) structura de susținere a sistemului: capabilă să susțină tot sistemul și adaptată zonei unde va fi instalată;
- f) tablou electric alternativ: pentru racordul la instalația existentă.

Toate componentele sistemului trebuie să fie noi, iar utilizarea echipamentelor de tip „second-hand” conduce la neeligibilitatea întregului sistem.

Componentele sistemului de producere a energiei electrice trebuie certificate de un organism acreditat în conformitate cu SRENISO/IEC 17065:2012.

Schema electrică cu protecțiile aferente prevăzută de fabricantul echipamentelor de producere a energiei electrice trebuie să îndeplinească următoarele cerințe tehnice:

- a) deconectarea automată, la dispariția tensiunii din rețea;
- b) reconectare automată/manuală, la apariția tensiunii în rețea;

- c) protecție la minimă tensiune;
- d) protecție la maximă tensiune;
- e) protecție maximală de curent;
- f) protecție de minimă frecvență;
- g) protecție de maximă frecvență.

II. Cerințe tehnice ale panourilor fotovoltaice

- a) **puterea nominală minimă a panoului Pm [Wp]:** 250 Wp;
- b) **toleranță pozitivă:** + 5%;
- c) **tehnologie:** monocristalin sau policristalin;
- d) **ramă panou:** aluminiu/BIPV;
- e) **conectare:** compatibil cu MC4;
- f) **eficiență panou:** minimum 15%;
- g) **grad protecție:** minimum IP65;
- h) **rezistență factori externi:**
 - ✓ vânt 150 km/h,
 - ✓ zăpadă 500 kg/m²,
 - ✓ grindină 80 km/h la 25 mm;
- i) **interval de temperatură funcționare:** -30°C - 70°C;
- j) **NOCT:** 45°C +/- 2°C;
- k) **tensiunea la putere maximă a modulului UM [V]:** ≥ 30V;
- l) **garanție panou:** minimum 10 ani pentru fiecare modul și durata de viața 25 de ani;
- m) **standarde minime obligatorii pentru module:** SREN 61215 și SREN 61730;
- n) **garanție eficiență:** peste 90% în 10 ani și peste 80% în 25 de ani;
- o) **condiții de măsură (Standard Test Conditions - STC):**
 - masă aer AM = 1,5;
 - radiație solară E = 1.000 W/m²;
 - temperatura celulei TC = 25 °C.

III. Cerințe tehnice ale inverterului/invertoarelor

- a) **puterea nominală instalată:** minimum 4,0 kW;
- b) **prevăzut cu:** MPPT;
- c) **ieșire:** 230/400 Vac, 50 Hz;

- d) **eficiență:** minimum 96%;
- e) **interval de temperatură funcționare:** -20°C - 50°C;
- f) **umiditate:** până la 95%;
- g) **altitudine maximă:** 2.500 m;
- h) **certificări conform:** SREN 62109, SREN 61000, SREN 50438;
- i) **comunicație:** compatibil cu cerințele RDE;
- j) **garanție invertor:** minimum 5 ani.

Invertorul este capabil să comunice informațiile măsurate printr-un modul protocol compatibil cu cerințele operatorului rețelei de distribuție a energiei electrice.

Invertorul poate fi și hibrid.

Cerințele tehnice pe care trebuie să le îndeplinească invertoarele sunt cele prevăzute în *Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 30/2013 privind aprobarea Normei tehnice „Condiții tehnice de racordare la rețelele electrice de interes public pentru centralele electrice fotovoltaice”, cu modificările ulterioare, sau actele normative ulterioare.*

IV. Cerințe tehnice ale sistemului de stocare a energiei electrice

Pentru a proiecta un sistem de stocare a energiei electrice care să funcționeze eficient cu un sistem fotovoltaic cu o capacitate instalată de cel puțin 3,75 kW (capacitate netă de cel puțin 3 kW), este important să se ia în considerare mai mulți factori, inclusiv cerințele tehnice ale sistemului de stocare.

Mai jos sunt prezentate câteva dintre cerințele **minime obligatorii**:

- a) **tip capacitatea de stocare:**
 - ✓ Litiu-Fier-Fosfat (LiFePO₄),
 - ✓ Litiu-Ion Standar (Li-Ion),
 - ✓ Plumb Acid AGM (Absorbent Glass Mat)
- b) **capacitate utilizabilă de stocare a energiei electrice:** 5 kWh
- c) **puterea de descărcare:** 3.5 kW
- d) **puterea de încărcare:** 3.74 kW
- e) **cicluri încărcare - descărcare (număr):** 5000
- f) **eficiența sistemului de conversie:** 90%
- g) **sistem de management al bateriilor (BMS):** da
- h) **eficiență:** 80% din capacitatea inițială după 10 ani
- i) **garanție sistem stocare:** 10 ani

Sistemele de stocare respectă prevederile SR EN 50549-1:2019 - *Prescripții pentru centrale electrice destinate a fi conectate în paralel cu rețele electrice de distribuție - Partea 1: Conectare la rețeaua electrică de distribuție de joasă tensiune. Centrale electrice de până la și inclusiv tip B și ale SR EN 50549-2:2019 - Prescripții pentru centrale electrice destinate a fi conectate în paralel cu rețele electrice de distribuție - Partea 2: Conectare la rețeaua electrică de distribuție de medie tensiune. Centrale electrice de până la și inclusiv tip B.*

Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 228/2018 - pentru aprobarea Normei tehnice "Condiții tehnice de racordare la rețelele electrice de interes public pentru prosumatorii cu injecție de putere activă în rețea"

V. Cerințele tehnice ale racordului electric

- a) toate elementele componente ale sistemului vor fi conectate la rețeași vor respecta cerințele operatorului de distribuție;
- b) ieșirea în sistem se va face printr-o protecțiebidirecționalăși un contor specific în sarcina operatorului de distribuție.

VI. Cerințele tehnice ale modului de comunicație:

- a) protocol: Mod Bus liber;
- b) date transmise: energie zilnică, curent;
- c) **garanție:** minimum 5 ani;
- d) certificare: SREN 60950/SREN 62368, SREN 55032;
- e) **comunicație:**rețea mobilă (inclusiv abonament SIM)/WAN/LAN;
- f) memorie: capacitate de stocare compatibilă cu volumul datelor înregistrate;
- g) conexiune: radio sau descărcare directă în caz de inaccesibilitate rețea mobilă/WAN/LAN;
- h) management SIM: resetare de la distanță în caz de deficiență de comunicație;
- i) management SMS: platforma de resetare și de status sistem;
- j) **interval de temperatură funcționare:** -20°C - +55°C.

Modulul de comunicație va fi capabil să stocheze date pentru o perioadă de minimum 1 an.

Modulul trebuie să fie prevăzut și cu porturi de descărcare prin unde radio sau manual.

Modulul de comunicație trebuie să fie compatibil cu orice sistem de management liber care va prelua datele transmise via un procesator de date de tip API, identificând datele după un serial din teren către o bază de date ce permite un număr ridicat de operațiuni de interogare pe secundă pentru a face fațăcerințelor de raportare automată și manuală.

Important!

Componentele sistemului fotovoltaic cu cerinte tehnice superioare celor prezentate in această anexă sunt considerate conforme și respectă prevederile programului.

PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ

ANEXA 7
CONTRACT COMERCIAL

Componenta: C16.RePowerEU

Investiția: 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor

Axa I - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri solare pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili

Nume/prenume persoană fizică:

Adresa:

Număr telefon:

SECȚIUNEA A - CONTRACT COMERCIAL

Încheiat între:

Societatea: SC [Nume Societate] SRL, cu sediul în [Adresă completă], înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. [Număr Registru], cod fiscal [CUI/CIF], cont nr. [Număr], deschis la Trezoreria/Banca [Denumire], Nr. telefon [număr], E-mail [adresă e-mail], reprezentată legal prin [Nume Reprezentant], în calitate de [Funcție Reprezentant], denumită în continuare "Prestator",

SAU (se va alege una dintre variante)

Parteneriatul format din: SC [Nume Societate] SRL, cu sediul în [Adresă completă], înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. [Număr Registru], cod fiscal [CUI/CIF], cont nr. [Număr], deschis la Trezoreria/Banca [Denumire], Nr. telefon [număr], E-mail [adresă e-mail], reprezentată legal prin [Nume Reprezentant legal], în calitate de "Lider de parteneriat" și SC [Nume Societate] SRL, cu sediul în [Adresă completă], înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. [Număr Registru], cod fiscal [CUI/CIF], cont nr. [Număr], deschis la Trezoreria/Banca [Denumire], Nr. telefon [număr], E-mail [adresă e-mail], reprezentată legal prin [Nume Reprezentant legal], în calitate de "Partener", denumit în continuare "Prestator",

și

Persoana Fizică: [Nume Persoană Fizică], cu domiciliul în [Adresă], posesor al BI/CI/Pașaport seria [Seria] nr. [Număr], CNP [CNP], telefon [.....] în calitate de proprietar/coproprietar [se va alege varianta aplicabilă și se va completa Secțiunea B în cazul celei de-a doua opțiuni], denumită în continuare "Beneficiarul final".

Părțile convin după cum urmează:

Articolul 1. Obiectul Contractului

- 1.1. Obiectul Contractului constă în realizarea serviciilor de reabilitare termică și instalarea sistemului de panouri fotovoltaice pentru producerea de energie electrică de către Prestator în numele Beneficiarului final, cu toate materialele de montaj incluse pentru clădirea rezidențială unifamilială situată la adresa („Clădirea rezidențială unifamilială”), mai departe denumit „Proiectul”.

Articolul 2. Durata Contractului

- 2.1. Implementarea Proiectului se realizează în până la data de 31.08.2026.

Articolul 3. Prețul Contractului

- 3.1. Valoarea Contractului este de LEI, din care lei reprezintă contravaloarea bonurilor valorice decontate de către finanțator, echivalentul a 20.200 EURO.
- 3.2. Prețul Contractului va fi achitat în contul Prestatorului după cum urmează:
 - a. de către finanțator prin transfer de sume, dar nu mai mult de [...] LEI, echivalentul a 6 bonuri valorice în valoare cumulată totală de 20.200 EURO
 - b. de către Beneficiarul final, suma de LEI [dacă este cazul, diferența pentru activitățile neeligibile (nedecontate la pct. a)]

- 3.3. Până la plata integrală a Prețului astfel cum este acesta definit la Art.3, alin. 3.2, litera b, sistemele de anvelopare termică, sistemele fotovoltaice și materialele necesare instalării acestora rămân în proprietatea Prestatorului, chiar și în cazul încheierii/semnării Procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
- 3.4. Cu toate acestea, în vederea racordării la rețeaua națională precum și pentru încheierea contractului de racordare cu operatorul de distribuție relevant, Prestatorul acordă Beneficiarului final un drept de utilizare asupra echipamentelor, până la transferul integral al dreptului de proprietate și încasarea integrală a valorii menționate la punctul 3.2.

Articolul 4. Implementarea Proiectului

- 4.1. Implementarea Proiectului se realizează de către Prestator prin emiterea ordinului de începere a lucrărilor de renovare termică și/sau concomitent, a instalării sistemului de panouri fotovoltaice și prin îndeplinirea formalităților specifice obținerii tuturor avizelor și acordurilor (dacă vor fi necesare). Dacă pentru racordarea acestuia la rețeaua națională de distribuție a energiei electrice sunt necesare lucrări sau achitarea unor taxe privind creșterea puterii instalate (spor de putere) la operatorul de distribuție, acestea cad în sarcina Prestatorului.
- 4.2. Prestatorul va instala și ulterior va depune cererea de racordare la operatorul de distribuție pentru sistemul de panouri fotovoltaice în termen de maxim 6 luni de la data semnării contractului de finanțare cu finanțatorul, cu condiția achitării de către Beneficiarul final a sumei prevăzute la Art. 3, alin. 3.2, pct. b. De asemenea, Beneficiarul final se obligă să se asigure, înainte de semnarea prezentului contract, că locul de consum nu este blocat de o altă cerere de racordare. Prestatorul are obligația de a verifica corectitudinea declarațiilor făcute de Beneficiarul final și, în cazul în care această verificare nu a fost efectuată, își asumă eventualele întârzieri cauzate de blocarea locului de consum de către o altă cerere aflată în curs de soluționare la momentul semnării prezentului contract.

Articolul 5. Drepturile și obligațiile Părților

5.1. Drepturile și obligațiile Prestatorului

- 5.1.1. Să livreze, să execute lucrările de reabilitare termică și să instaleze sistemele de panouri fotovoltaice pentru Beneficiarul final, în conformitate cu specificațiile tehnice prevăzute de Ghid și a proiectului aprobat de către finanțator;
- 5.1.2. Să ofere informații cu privire la condițiile și termenele de desfășurare a Proiectului;
- 5.1.3. Să prezinte statusul dosarului către Beneficiarul final ori de câte ori i se solicită, dar nu mai mult de 2 (două) ori pe lună;
- 5.1.4. Să dețină pe toată perioada de valabilitate a Contractului toate avizele, autorizațiile și licențele necesare;
- 5.1.5. Are obligația, din momentul ordinului de începere al execuției Proiectului, de a asigura perimetrul de lucru aferent clădirii rezidențiale conform normelor de siguranță aplicabile în vigoare precum și protecția dotărilor/echipamentelor care sunt situate la clădirea rezidențială unifamilială. *Cu titlu de exemplu: instalatorul nu va permite accesul niciunei persoane pe timpul execuției lucrării (dacă este cazul), cu excepția personalului calificat, în perimetrul de la sol, sub acoperiș, pentru a evita eventuale accidente;*
- 5.1.6. Nu este responsabil în cazul în care Beneficiarul final sau orice alt terț nu respectă indicațiile acestuia;
- 5.1.7. Să desemneze personal calificat, care urmează să își îndeplinească sarcinile în conformitate cu legea aplicabilă;

- 5.1.8. Să transmită Beneficiarului final 1 (un) exemplar al fiecăruia dintre documentele menționate mai jos, împreună cu orice alte documente care, în conformitate cu prezentul Contract, trebuie să fie transmise Beneficiarului final:
- (i) Certificate de garanție;
 - (ii) Factură, etc;
- 5.1.9. Prestatorul nu va fi responsabil pentru exactitatea documentelor puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar final, cum ar fi actele de identitate, actele de proprietate, extrase carte funciară, schițe, etc. Erorile din schițele, informațiile sau detaliile furnizate în scris de Beneficiarul final care provoacă întârzieri în execuția lucrărilor vor da dreptul Prestatorului la prelungirea perioadei de execuție a acestora și la modificarea perioadei Contractului, dacă este cazul, cu o perioadă cel puțin egală cu perioada necesară pentru remedierea documentației necesare sau situației generate prin furnizarea de către Beneficiarul final a unei documentații incorecte sau incomplete.
- 5.1.10. În situația în care, pe parcursul derulării Proiectului, se constată lipsuri sau erori în lucrările de proiectare sau a unor documente solicitate de finanțator, Prestatorul va comunica într-un termen rezonabil Beneficiarului final constatările sale împreună cu propunerile de remediere, iar Beneficiarul final va transmite Prestatorului acordul sau dezacordul scris, bine justificat cu privire la măsurile necesare de întreprins precum și documentele relevante în completare.
- 5.1.11. Prestatorul are obligativitatea preluării ambalajelor și deșeurilor rezultate din reabilitarea termică și instalarea sistemului fotovoltaic.
- 5.2. Drepturile și obligațiile Beneficiarului final:
- 5.2.1. Să plătească și să respecte obligațiile contractuale referitoare la și în legătură cu plata integrală a prețului în cuantum, modalitățile și la termenele convenite cu Prestatorul, conform Art. 3, alin. 3.2 lit a. și b. din Contract;
- 5.2.2. Să pună la dispoziția Prestatorului toate documentele necesare în vederea executării Proiectului, așa cum acestea sunt detaliate/solicitate în Ghidul Solicitantului aplicabil;
- 5.2.3. Declară că a luat la cunoștință de întreg conținutul Ghidului Solicitantului aprobat prin OMPE nr. 6251/13.09.2024 și se obligă să le respecte în totalitate;
- 5.2.4. Să asigure accesul neîngrădit la clădirea rezidențială unifamilială și să pună la dispoziție orice documente necesare realizării documentațiilor tehnice și executării Proiectului. În cazul în care Beneficiarul final întârzie în transmiterea oricăror documente sau acestea sunt incomplete și prin aceasta este afectat termenul de execuție a Contractului, Prestatorul nu va fi ținut răspunzător și nu va datora nicio despăgubire Beneficiarului final.
- 5.2.5. Să pregătească clădirea rezidențială unifamilială și să efectueze toate lucrările solicitate de autoritățile emitente ale Autorizațiilor, în scopul asigurării unei clădiri rezidențiale unifamiliale libere de sarcini și de orice alte elemente de construcții și sau instalații, care nu îi pot permite Prestatorului să execute Proiectul;
- 5.2.6. Să facă recepția cantitativă a produselor în momentul livrării și să semneze documentele aferente livrării produselor;
- 5.2.7. Să verifice documentele de însoțire a bunurilor;
- 5.2.8. Pe perioada executării lucrărilor de reabilitare termică și de instalare a echipamentelor, materialele și echipamentele ce nu sunt puse în operă și/sau instalate sau sunt în procesul de punere în operă și/sau instalate sunt prezumate a fi în paza și detenția Beneficiarului final;
- 5.2.9. Să facă orice reclamație privind calitatea și eventualele deteriorări ale ambalajelor, în momentul recepționării mărfii;
- 5.2.10. Să pună la dispoziție utilitățile (de ex. electricitate, apă, salubritate, etc.) necesare pentru execuția adecvată a Proiectului, să asigure accesul la clădirea rezidențială unifamilială și la toalete pentru personalul Prestatorului, să desemneze, dacă este cazul, persoana împuternicită

- pentru a reprezenta Beneficiarul final pentru recepții, supraveghere, etc., conform prevederilor legislației aplicabile în vigoare;
- 5.2.11. Să furnizeze personalului ce efectuează operațiunile de reabilitare termică și/sau de instalare toate informațiile necesare pentru prestarea acestor servicii;
 - 5.2.12. Să stabilească împreună cu Prestatorul data la care se va efectua reabilitarea termică și/sau instalarea sistemului fotovoltaic;
 - 5.2.13. Să fie prezent personal sau prin reprezentant la reabilitarea termică și/sau instalarea sistemului fotovoltaic și să asigure accesul echipei de reabilitare și/sau instalare la locația stabilită/ clădirea rezidențială unifamilială în vederea reabilitării termice/instalării;
 - 5.2.14. Să respecte și să sprijine condițiile de efectuare a serviciilor de reabilitare și/sau instalare așa cum sunt precizate de Prestator;
 - 5.2.15. Să utilizeze și/sau să folosească dotările/echipamentele numai în condițiile utilizării normale și conform specificațiilor tehnice cuprinse în certificatul de garanție predat Beneficiarului final și a manualului de utilizare și să nu permită utilizarea sau accesarea acestora de către persoane neautorizate;
 - 5.2.16. Să anunțe neîntârziat Prestatorul cu privire la apariția oricărei deficiențe în funcționarea și utilizarea produselor, în scris, inclusiv via e-mail: [.....] sau telefonic [.....]. Orice altă cale de comunicare (mesaje Whatsapp, etc.) nu reprezintă căi oficiale de comunicare;
 - 5.2.17. Să nu permită intervenția asupra lucrărilor și/sau echipamentelor altor persoane decât celor autorizate de Prestator, sub sancțiunea pierderii garanției asupra lucrărilor și/sau dotărilor și/sau echipamentelor;
 - 5.2.18. Are dreptul de a verifica executarea Proiectului, pe propria sa cheltuială, fără însă a-l stânjeni pe Prestator în executarea acestuia și de a comunica Prestatorului observațiile sale;
 - 5.2.19. Are dreptul de a măsura, examina și testa, fie prin mijloace proprii, fie cu ajutorul terților și pe propriul cost și propria răspundere, orice lucrare de pe clădirea rezidențială unifamilială care urmează să fie acoperită sau nevizibilă. Beneficiarul final va efectua această examinare, măsurare sau testare fără a perturba în mod nenețesar execuția Proiectului și asumându-și, în toate situațiile, costul aferent pagubelor sau întârzierilor față de data predării/livrării;
 - 5.2.20. Să recepționeze și să preia Proiectul executat, la termenele convenite cu Prestatorul și în modalitatea prevăzută în prezentul Contract;
 - 5.2.21. În cazul în care Beneficiarul final dorește în mod expres să preia ambalajele sau deșeurile rezultate din reabilitarea termică și instalarea sistemului fotovoltaic, atunci acesta va fi responsabil pentru respectarea legii aplicabile în domeniul protecției mediului, gestionării și eliminării deșeurilor în vigoare la data semnării Contractului, precum și de îndeplinirea oricăror obligații de mediu, de control al emisiilor, deversări, depozite, gestionare a reziduurilor sau de orice alt tip, conform legislației în vigoare după predarea lucrării/dotărilor/echipamentelor;
 - 5.2.22. Beneficiarul final va fi responsabil pentru calitatea și conformitatea cu legislația în vigoare a lucrărilor și instalațiilor electrice din instalația electrică existentă, cu excepția celor realizate de Prestator.

De asemenea, clădirea rezidențială unifamilială trebuie să dețină împământare electrică, fără de care sistemul fotovoltaic nu poate funcționa. Prestatorul va măsura gratuit priza de pământ la instalare. Dacă valoarea acesteia nu este conformă (valoarea calculată trebuie să fie sub 4 Ohm conform legislației), Beneficiarul final se obligă ca în termen de 10 zile să remedieze împământarea electrică și să prezinte buletin măsură priză pământ eliberat de o societate atestată ANRE.

Articolul 6. Livrarea echipamentelor și/sau produselor aferente reabilitării termice

- 6.1. Prestatorul va notifica telefonic și în scris Beneficiarul final cu privire la data începerii execuției lucrărilor de reabilitare termică și/sau livrării și/sau instalării sistemului fotovoltaic cu 2-7 zile înainte de data efectivă. Beneficiarul final are dreptul să propună o altă dată pentru începerea lucrărilor și/sau recepționarea dotărilor și/sau sistemului fotovoltaic.
- 6.2. Prestatorul va suporta riscurile de pierdere și/sau deteriorare a produselor/echipamentelor până la data livrării acestora Beneficiarului final, la locul stabilit prin Contract, prin livrare înțelegându-se descărcarea acestora la adresa de domiciliu unde are loc implementarea propriu-zisă a proiectului. Totodată, Prestatorul va fi responsabil și pentru eventuala deteriorare/pierdere a acestora ce poate interveni pe parcursul execuției/instalării lor.
- 6.3. În ceea ce privește viciile ascunse pe care Prestatorul a fost în imposibilitate să le cunoască la momentul predării produselor/echipamentelor către Beneficiarul final, Beneficiarul final trebuie să le notifice Prestatorului într-un termen de 2 zile de la descoperirea acestora. Notificarea trebuie făcută în scris și să precizeze cu exactitate natura și amploarea viciilor.
- 6.4. Părțile sunt de acord că dreptul Beneficiarului final de a invoca viciile ascunse ale produselor și/sau dotărilor și/sau echipamentelor, într-un termen de cel mult 1 (un) an de la data Procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor. În următoarele cazuri se vor aplica termenele legale în locul perioadei de 1 (un) an mai sus precizată:
 - a) răspunderea pentru culpă gravă;
 - b) ascunderea unui viciu;
 - c) prejudicii împotriva vieții, integrității corporale și sănătății provocate de încălcarea gravă de către Prestator a obligațiilor sale.
- 6.5. Dacă în urma rezultatului inspecțiilor realizate sunt constatate neconformități, Beneficiarul final va putea să solicite refacerea, înlocuirea și/sau repararea lucrărilor/dotărilor/echipamentelor fără nicio cheltuială din partea acestuia. În cazul dotărilor/echipamentelor deteriorate și a constatării unor deficiențe cantitative și/sau calitative, la data recepției, Prestatorul se obligă să înlocuiască produsele necorespunzătoare și/sau să completeze deficiențele cantitative, într-un termen stabilit de comun acord, fără modificarea Prețului Contractului.
- 6.6. În cazul în care orice daune au fost produse în cursul eventualei depozitări de către Beneficiarul final, costurile cu înlocuirea vor fi suportate de către Beneficiar final.
- 6.7. Durata și modalitățile de efectuare a inspecțiilor și a verificărilor nu vor putea fi invocate de Beneficiarul final drept motiv sau justificare a neplății sau întârzierii plății Prețului Contractului către Prestator.
- 6.8. Răspunderea Prestatorului în temeiul obligației de garanție pentru vicii presupune strict suportarea costului reparației și/sau a costului dotării/echipamentului de înlocuit.

Articolul 7. Instalarea echipamentelor, dotărilor și executarea lucrărilor de reabilitare termică

- 7.1. Prestatorul este responsabil de realizarea lucrărilor de reabilitare termică și de instalarea sistemului de panouri fotovoltaice și de finalizarea adecvată a Proiectului, cu excepția intervenirii vreunui caz de culpă a Beneficiarului final sau forță majoră. În termen de 10 zile lucrătoare de la instalarea sistemului fotovoltaic se va depune de către Prestator, documentația necesară la operatorul de distribuție în vederea emiterii certificatului de racordare. În vederea realizării acestui lucru, trebuie să se respecte următoarele condiții cumulativ:
 - a. Existența buletinului de măsură a prizei de pământ, în parametri;
 - b. Documentele de recepție și împuternicirea sunt semnate;
 - c. Locul de consum nu este blocat de o altă cerere de racordare în curs;
 - d. Adresa locului de consum este actualizată la operatorul de distribuție;

- e. Locul de consum este definitiv (nu temporar, de șantier).
Orice întârzieri cauzate de punctele de mai sus nu sunt imputabile Prestatorului.
- 7.2. În cazul în care Prestatorul va constata că locul montării panourilor fotovoltaice (acoperișul imobilelor) poate suferi modificări (ex. îndoirea tablei din care este făcut acoperișul imobilelor) ca urmare sau în timpul prestării serviciilor de instalare a panourilor, Prestatorul aduce la cunoștința Beneficiarului final posibilele modificări ce pot surveni și le va supune spre aprobare Beneficiarului final. Comunicarea dintre Părți în sensul celor de mai sus este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă în format fizic sau prin poșta electronică - e-mail. În urma primirii acordului Beneficiarului final, Prestatorul nu va fi responsabil și nu va fi ținut răspunzător în niciun fel pentru orice eventuale modificări/daune survenite asupra/în privința locului montării panourilor fotovoltaice.
- 7.3. Transferul dreptului de proprietate asupra dotărilor/echipamentelor la Prestator la Beneficiarul final are loc la data semnării Procesului verbal de predare/primire și/sau punere în funcțiune în condițiile îndeplinirii obligațiilor de la art. 3.2, litera b sau cel mai târziu la data emiterii certificatului de racordare de către operatorul de distribuție relevant, dacă această dată este ulterioară datei Procesului verbal de punere în funcțiune. Cu toate acestea, Beneficiarul final va fi direct răspunzător pentru orice daune sau prejudicii generate Proiectului strict din culpa directă sau indirectă a Beneficiarului final, care intervin între data instalării efective și data emiterii certificatului de racordare.

Articolul 8. Recepția lucrărilor de reabilitare termică și de instalare

- 8.1. După furnizarea produselor/echipamentelor, Părțile convin ca Prestatorul să execute lucrările de reabilitare termică și să instaleze sistemul fotovoltaic pe clădirea rezidențială unifamilială pusă la dispoziție de către Beneficiarul final până la data de 31.08.2026.
- 8.2. După finalizarea lucrărilor de reabilitare și de instalare, Prestatorul va semna cu Beneficiarul final Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
În cazul în care Beneficiarul final nu se prezintă la data execuției serviciilor (dată ce se consideră convocare prin acceptarea programării execuției lucrărilor și montajului), acesta va fi convocat pentru a doua oară cu privire la cele anterior menționate. Dacă Beneficiarul final nu-și îndeplinește obligația privind prezența, în urma procesului de notificare descris anterior, Prestatorul poate iniția Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor și este eliberat de obligațiile sale ulterioare privind finalizarea acestei sarcini, iar sarcina este considerată a fi finalizată. Lucrările sunt considerate finalizate și recepționate, iar Prestatorul poate emite Procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
- 8.3. În cazul în care pe perioada executării Contractului, Beneficiarul final efectuează sau nu îndeplinește anumite condiții care duc la încălcarea condițiilor din Ghidul Solicitantului, făcând imposibilă decontarea acestora prin programul coordonat de către finanțator (ca exemplu, Operatorul de Distribuție nu poate efectua racordarea din cauze imputabile exclusiv Beneficiarului final ori Beneficiarul final nu respectă instrucțiunile Operatorului de Distribuție), Beneficiarul final va datora Prestatorului suma menționată la Art.3, alin. 3.2, punctul a. în situația în care Prestatorul nu poate deconta valoarea bonurilor valorice și, dacă este cazul, suma menționată la Art.3, alin. 3.2, punctul b.
În oricare dintre situațiile descrise în cuprinsul prezentei clauze (inclusiv în situația acordării unui drept de utilizare a dotărilor/echipamentelor), Prestatorul poate alege să își recupereze dotările, echipamentele și materialele instalate sau sumele aferente acestora în cazul reabilitării termice, inclusiv valoarea manoperei, Beneficiarul final urmând a suporta întreaga cheltuială generată de aceste situații.
- 8.4. În cazul constatării unor erori minore care, în opinia ambelor Părți, nu constituie un motiv suficient pentru a amâna elaborarea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, Părțile pot ajunge la un acord și semna Procesul-verbal în pofida respectivelor deficiențe. În acest caz, Prestatorul va

transmite Beneficiarului final simultan sau anterior semnării Procesului-verbal, o declarație prin care va garanta completarea tuturor respectivelor erori, deficiențe, lipsuri, neconformități etc., împreună cu un grafic de lucrări definit pentru remedierea acestora, fără a i se percepe vreo penalitate.

- 8.5. Prestatorul se obligă ca în termen de 7 zile de la data semnării Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, să elibereze clădirea rezidențială unifamilială de utilajele folosite în executarea Proiectului.

Articolul 9. Garanțiile Prestatorului

9.1. Garanția pentru calitatea produselor/echipamentelor

9.1.1. Garanția produselor, dotărilor și echipamentelor livrate în temeiul prezentului Contract se acordă în conformitate cu certificatele de garanție emise și potrivit specificațiilor Producătorului, respectiv cu perioadele minime obligatorii menționate în anexa la Ghidul Solicitantului - *Condiții tehnice minime pentru sistemele fotovoltaice*, de minim 5 ani pentru materialele utilizate pentru reabilitarea termică și 2 ani pentru alte materiale, echipamente, montaj și execuția corectă a lucrărilor.

9.1.2. Perioada de garanție pentru produsele/dotările/echipamentele livrate și instalația pusă în funcțiune se calculează de la data semnării Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

9.1.3. Pe durata perioadelor de garanție, Prestatorul va trimite produse/dotări/echipamente noi care vor înlocui produsele/dotările/echipamentele defecte în conformitate cu condițiile de garanție aplicabile fiecărui tip de produs/dotare/echipament, având însă dreptul să trimită produse/dotări/echipamente de tipuri diferite față de cele furnizate, în cazul modernizării/retragerii acestora de către producătorul respectiv.

9.1.4. Garanțiile menționate mai sus nu vor acoperi evenimente neprevăzute sau defecțiuni ale produselor/dotărilor/echipamentelor care se datorează, direct sau indirect, alimentării incorecte cu energie electrică, intervenției unor persoane neautorizate, lipsei de întreținere, defectării sau funcționării incorecte a altor echipamente care nu au fost montate de către Prestator, deteriorării clădirii rezidențiale unifamiliale pe care au fost instalate echipamentele/aplicate măsurile de reabilitare termică, condițiilor atmosferice și meteorologice precum grindina, îngheț, cutremur, altor cauze de forță majoră sau culpei Beneficiarului final.

9.2. Garanția de bună execuție

9.2.1. În cazul apariției în timpul perioadei de garanție a unor defecte la produsele/dotările/echipamentele livrate, din cauza modului în care au fost montate sau executate lucrările de reabilitare termică, în urma notificării scrise transmise de Beneficiarul final în acest sens în termenul și condițiile stabilite mai sus, Prestatorul se obligă să ia măsurile necesare pentru a elimina defectele descoperite, prin înlocuirea sau repararea produselor/dotărilor/echipamentelor defecte sau refacerea lucrărilor de reabilitare, fără niciun alt remediu pentru Beneficiarul final, pe cheltuiela Prestatorului. Prestatorul va decide dacă produsul/dotarea/echipamentul trebuie înlocuit sau reparat.

Produsele/dotările/echipamentele defecte și care au fost înlocuite de Prestator, în perioada de garanție, vor trece în proprietatea acestuia.

9.2.2. Garanția nu se acordă în cazul lipsei de întreținere, utilizării și manipulării greșite, sau întreținerii neadecvate sau neconforme, dezasamblării greșite/neautorizate de Beneficiarul final, modificării, reparării sau alterării produselor/dotărilor/echipamentelor, efectuate de către Beneficiarul final (inclusiv reprezentanții, consultanții și/sau personalul acestuia, precum

și orice terță persoană care are acces la investiție(câtă vreme aceasta se află în paza Beneficiarului final), fără asistența și prezența personalului Prestatorului.

- 9.2.3. Garanția este exclusă și în cazul în care, în perioada de garanție, au fost efectuate orice fel de intervenții, modificări și/sau completări asupra lucrării de către Beneficiarul final și/sau un terț, fără acordul prealabil scris al Prestatorului. Prestatorul nu răspunde pentru vicii sau deteriorări rezultate de vechimea sau uzul normal al produselor/dotărilor/echipamentelor.
- 9.2.4. În caz de înlocuire sau de reparare a produselor/dotărilor/echipamentelor defecte, perioada de garanție inițială pentru acestea va fi prelungită cu durata dintre data înregistrării reclamației și data remedierii.
- 9.2.5. Prestatorul va răspunde față de Beneficiarul final doar pentru încălcarea obligațiilor contractuale și a celor rezultate din garanția acordată, răspunderea acestuia fiind limitată la cuantumul pierderilor produselor/dotărilor/echipamentelor ce urmează a fi instalate conform prezentului Contract.

Articolul 10. Modificarea Contractului

- 10.1. Prezentul Contract va putea fi modificat printr-un act adițional încheiat în scris cu acordul ambelor Părți.
- 10.2. În situația în care pe parcursul executării Contractului se dovedesc a fi necesare lucrări suplimentare și/ sau schimbări ale modului de instalare ale produselor/dotărilor/echipamentelor pentru implementarea Proiectului, acestea vor fi supuse spre aprobare Beneficiarului final.

Articolul 11. Forța majoră

- 11.1. Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după data semnării Contractului de finanțare, care împiedică executarea în tot sau în parte a acestuia și care exonerează de răspundere partea care o invocă. Forța majoră se constată de o autoritate competentă.
- 11.2. Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: crize medicale pandemice, calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă. Nu este considerat eveniment de forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care însă, fără a crea o imposibilitate de executare, face doar extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- 11.3. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica cealaltă parte cazul de forță majoră, în termen de 10 (zece) zile lucrătoare de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica celelalte părți, în scris, încetarea situației de forță majoră, în termen de 10 (zece) zile lucrătoare de la intervenirea încetării.
- 11.4. Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor cazului de forță majoră.
- 11.5. Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa notificării.
- 11.6. Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală.

Articolul 12. Notificările între Părți

- 12.1. Orice notificare adresată de către una dintre Părți celeilalte se va considera valabil comunicată dacă aceasta va fi transmisă în scris, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau e-mail la datele de contact din preambulul prezentului Contract.
- 12.2. Dacă transmiterea notificării va avea loc după ora 17:00, aceasta se va considera a fi comunicată în prima zi lucrătoare ulterioară celei în care a fost transmisă.

Articolul 13. Litigii

- 13.1. Orice dispută cu privire la încheierea, executarea ori terminarea prezentului Contract se va soluționa pe cale amiabilă.
- 13.2. În ipoteza în care soluționarea pe cale amiabilă nu va fi posibilă, litigiul va fi dedus spre soluționare instanței judecătorești competente.
- 13.3. Contractul va fi guvernat și interpretat în conformitate cu legile din România și Ghidul Specific aplicabil.

Articolul 14. Prelucrarea datelor cu caracter personal

- 14.1. În respectarea obligației prevăzută la Art. 13 din Regulamentului UE 2016/679 („Regulamentul”), Prestatorul informează Beneficiarul final că prelucrează, în calitate de Operator, datele Beneficiarului final cu caracter personal furnizate în cadrul contractului sau ca parte a corespondenței purtate între părți pentru îndeplinirea următoarelor scopuri, enunțate cu titlu exemplificativ:
 - a) efectuarea demersurilor necesare în vederea încheierii prezentului Contract;
 - b) executarea obligațiilor contractuale asumate prin prezentul Contract;
 - c) menținerea contactului cu Beneficiarul final, pentru a realiza o informare corectă și în timp real, în legătură cu evoluția serviciului contractat;
 - d) gestionarea relației contractuale dintre Beneficiarul final și Prestator;
 - e) îndeplinirea obligațiilor impuse în sarcina Prestatorului prin normele legale;
 - f) în scopul respectării hotărârilor judecătorești și exercitării și/sau apărării drepturilor legale ale Prestatorului;
 - g) în orice scop aferent și/sau auxiliar oricăroră dintre cele de mai sus.
- 14.2. În realizarea activităților ce constituie obiectul prezentului Contract, Prestatorul va prelucra, păstra și transmite datele colectate în linie cu limitările Regulamentului, fiind totodată posibil ca Prestatorul să transmită datele cu caracter personal indicate anterior, către subcontractanți, consultanți externi (auditori, avocați, contabil), autorităților sau instituțiilor publice sau altor persoane fizice sau juridice care contribuie la sau asigură îndeplinirea obiectului de activitate al Prestatorului, aceștia fiind totuși localizați doar în UE sau SEE.
- 14.3. Conform Regulamentului, Beneficiarul final are dreptul la informare cu privire la prelucrarea realizată de Prestator, dreptul de acces la datele cu caracter personal, dreptul la rectificarea datelor cu caracter personal, dreptul la ștergerea datelor cu caracter personal, dreptul la restricționarea prelucrării datelor cu caracter personal, dreptul la portabilitatea datelor cu caracter personal, dreptul de opoziție la procesul decizional individualizat automatizat, dreptul de a-și retrage consimțământul cu privire la prelucrare, în situația în care prelucrarea s-a efectuat în baza consimțământului său, fără a afecta legalitatea prelucrării datelor cu caracter personal, efectuate în baza consimțământului, înainte de retragerea acestuia, dreptul de a formula plângere, în baza Art. 77 din Regulament, adresată Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP).

- 14.4. Beneficiarul final, în calitatea sa de persoană vizată, își poate exercita oricare dintre drepturile anterior menționate, în mod gratuit, prin transmiterea unei solicitări scrise în acest sens Prestatorului, la datele de contact menționate în debutul prezentului Contract.

Articolul 15. Confidențialitate

- 15.1. Toate informațiile și documentele unei Părți, care vor fi puse la dispoziția celeilalte Părți pe durata executării prezentului Contract, vor fi tratate cu confidențialitate și protejate de acces neautorizat. Această clauză își va păstra valabilitatea timp de 3 ani de la încetarea Contractului. Angajații Părților sunt obligați să respecte clauzele de confidențialitate.
- 15.2. În situația în care Prestatorul folosește subcontractori pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, aceștia vor fi obligați să respecte clauzele incluse în Contract privind securitatea datelor.
- 15.3. Prestatorul este îndreptățit să utilizeze datele personale primite sau să solicite implicarea unor terți în acest sens, atât timp cât este necesar pentru îndeplinirea Contractului și în conformitate cu reglementările aplicabile privind protecția datelor.
- 15.4. Părțile se obligă ca, în cazul încălcării obligației de confidențialitate, în orice fel, ca urmare a culpei, neglijenței, intenției, omisiunii, deficienței sau incompetenței lor, acestea vor fi pe deplin răspunzătoare pentru orice daune directe și/sau indirecte suferite de către cealaltă Parte, inclusiv pentru pierderea profitului, pierderea șansei de câștig și alte daune similare.

Articolul 16. Răspunderea contractuală

- 16.1. Neexecutarea, executarea defectuoasă sau executarea cu întârziere a obligațiilor asumate în prezentul Contract, obligă Partea în culpă la plata de daune-interese.
- 16.2. Pentru nefinalizarea Proiectului din culpa sa exclusivă, Prestatorul va răspunde către Beneficiarul final, prin suportarea unei penalități de 0,01 % pe zi de întârziere din valoarea menționată la Art.3, alin. 3.2 lit. b., calculată până la un maxim de 10 % din valoarea anterior menționată.
- 16.3. În niciun caz de angajare a răspunderii Prestatorului conform prezentului Contract, valoarea cumulată a daunelor-interese plătite de Prestator, pentru una sau mai multe încălcări ale Contractului, oricare ar fi acestea, nu poate depăși o sumă egală cu valoarea menționată la Art.3, alin. 3.2 lit. b.
- 16.4. În cazul în care Prestatorul nu poate începe sau continua executarea Contractului din cauza neîndeplinirii, fără justificare, de către Beneficiarul final a propriilor obligații pentru mai mult de 15 zile, pentru motive care nu pot fi imputate Prestatorului, acesta este îndreptățit să obțină rezilierea Contractului, cu daune-interese sau alternativ obligarea prin orice mijloace a Beneficiarului final la executarea obligațiilor sale.

Articolul 17. Încetarea Contractului

- 17.1. Contractul încetează prin acordul Părților, exprimat în scris, sau la expirarea perioadei pentru care a fost încheiat.
- 17.2. Contractul încetează prin pierderea dreptului de finanțare/ recuperarea finanțării în cadrul programului coordonat de către finanțator în următoarele situații, dar fără a se limita la acestea:
- 17.2.1. Beneficiarul final pierde dreptul de proprietate a clădirii rezidențiale unifamiliale pe care se implementează proiectul în urma executării silit instituite de către creditorul persoană juridică sau în urma executării silit instituite de către creditorul persoană fizică, iar aceasta din urmă nu preia obligațiile Beneficiarului final în cadrul programului coordonat de către finanțator;

- 17.2.2. Clădirea rezidențială unifamilială pe care se implementează proiectul intră sub incidența Legii nr. 77/2016 privind darea în plată a unor bunuri imobile în vederea stingerii obligațiilor asumate prin credite;
- 17.2.3. Beneficiarul final transmite dreptul de proprietate asupra clădirii rezidențiale unifamiliale pe care se implementează proiectul unei persoane juridice sau unei entități care desfășoară activități economice;
- 17.2.4. Beneficiarul final transmite dreptul de proprietate asupra clădirii rezidențiale unifamiliale pe care se implementează proiectul unei persoane fizice, iar aceasta din urmă nu a preluat obligațiile Beneficiarului în cadrul programului coordonat de către finanțator;
- 17.2.5. Beneficiarul final instituie în favoarea unei persoane juridice sau a unei entități care desfășoară activități economice o sarcină nepermisă de Ghidul Solicitantului aferent Componentei 16. RePowerEU (enumerare cu titlu exemplificativ: comodat, locațiune).
- 17.3. Prestatorul poate solicita rezilierea prezentului Contract printr-o notificare scrisă și transmisă cu 15 zile înainte de data la care va opera rezilierea, fără nicio altă formalitate și fără intervenția instanței de judecată, în cazul în care Beneficiarul final:
- 17.3.1. nu își îndeplinește obligațiile contractuale esențiale stabilite în sarcina sa, inclusiv obligația de plată a Prețului Contractului stabilit la Art3, alin.3.2, lit. b. la termenele și în condițiile agreeate de Părți;
- 17.3.2. intră în incapacitate de plată;
- 17.3.3. suspendă execuția Contractului sau a oricărei părți a Contractului pentru mai mult de 5 zile, pentru motive care nu pot fi imputate Prestatorului;
- 17.3.4. din motive neprevăzute și din cauza unor conjuncturi economice, nu-și mai poate îndeplini obligațiile contractuale;
- 17.4. Beneficiarul final poate notificarea rezilierea prezentului Contract printr-o notificare scrisă și transmisă cu 15 zile înainte de data la care va opera rezilierea, fără nicio altă formalitate și fără intervenția instanței de judecată, în cazul în care Prestatorul:
- 17.4.1. nu își îndeplinește obligațiile contractuale stabilite în sarcina sa la termenele și în condițiile agreeate de Părți și neglijează în mod repetat să și le îndeplinească, deși a fost notificat de Beneficiarul final în acest sens;
- 17.4.2. abandonează lucrările sau demonstrează în mod clar în alt mod intenția de a nu continua executarea obligațiilor sale în baza Contractului pentru o perioadă mai mare de 90 de zile.
- 17.5. În cazul în care, după intrarea în vigoare a Contractului, Beneficiarul final renunță la o parte sau la toată investiția care face obiectul confirmării de comandă sau solicită încetarea Contractului, conform prezentului Articol 17, acesta va plăti costurile la zi înregistrate de Prestator la data încetării Contractului, inclusiv costurile pentru elaborarea documentației (expertiză tehnică, audit energetic, certificat de racordare, certificat de performanță energetică inițial), în baza unor documente justificative.
- 17.6. Rezilierea Contractului nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între Părți.
- 17.7. În toate cazurile în care Părțile au stabilit în cuprinsul Contractului că o anumită obligație trebuie îndeplinită într-un termen determinat, Partea care nu-și îndeplinește respectiva obligație în termenul astfel stabilit este considerată de drept în întârziere, fără a mai fi necesară o notificare în acest sens, transmisă de Partea îndreptățită la îndeplinirea obligației.

Articolul 18. Prevederi finale

- 18.1. Nicio Parte nu poate cesiona sau delega niciunul dintre drepturile sau obligațiile ce-i revin prin acest Contract, în întregime sau în parte.
- 18.2. Prezentul Contract se completează în mod corespunzător cu prevederile Ghidului Solicitantului aferent Investiției 7 - *Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor* din cadrul Componentei 16. RePowerEU, după caz.

- 18.3. În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului Contract sunt sau devin nule sau inaplicabile sau în cazul în care prezentul Contract se dovedește a fi incomplet, valabilitatea celorlalte prevederi din prezentul Contract nu va fi afectată în consecință. În acest caz, prevederea nulă sau inaplicabilă va fi înlocuită sau completată de o prevedere valabilă și aplicabilă care are un efect juridic similar celui al prevederii nule sau inaplicabile sau care servește în cea mai mare măsură posibilă scopului prezentului Contract.
- 18.4. Prezentul Contract, împreună cu anexele sale și prevederile obligatorii din Ghidul Solicitantului, reprezintă întregul acord al Părților cu privire la obiectul Contractului și înlocuiește orice alte negocieri sau acorduri prealabile ale Părților în legătură cu acesta, orale sau scrise. Părțile declară că nu au amânat determinarea niciunui element al Contractului pentru un moment ulterior.
- 18.5. Prezentul contract conține ca anexe oferta/ofertele prezentate anterior Beneficiarului final care fac parte integrantă din acesta.
- 18.6. Prezentul Contract a fost semnat în data [zz.ll.aaaa], într-un număr de [.....] exemplare.

Secțiunea B. Acordul coproprietarilor pentru realizarea investiției (dacă este cazul)

Subsemnatul [Nume Persoană Fizică], cu domiciliul în [Adresă], posesor al BI/CI/Pașaport seria [Seria] nr. [Număr], CNP [CNP], în calitate de Beneficiar final*, declar, în accepțiunea Ghidului specific - condiții de accesare a fondurilor europene aferente planului național de redresare și reziliență în cadrul apelului de proiecte, Componenta: C16.RePowerEU, că obiectul prezentului contract, clădirea rezidențială unifamilială, este deținută în coproprietate și prezint mai jos acordurile coproprietarilor, conform tabelului de mai jos:

Nr.crt	Nume și prenume coproprietari	Cota proprietate deținută (%)	Acord/semnătură

*Beneficiarul final trebuie să dețină minim 50% din cota de proprietate pentru a fi eligibil, conform condițiilor de eligibilitate stabilite în cadrul ghidului solicitantului, aferent Investiției 7 a Componentei 16.REPowerEU, din cadrul PNRR.

Prin semnarea acordului de mai sus, persoanele coproprietare sunt de acord:

- Drepturile și obligațiile rezultate din prezentul contract sunt aplicabile în egală măsură tuturor coproprietarilor.
- Fiecare coproprietar își asumă responsabilitatea de a respecta termenii și condițiile prezentului contract și de a furniza fondurile necesare în termenele stabilite, în funcție de cota parte deținută, dacă este cazul.
- Coproprietarii se angajează să colaboreze pentru obținerea tuturor autorizațiilor și avizelor necesare pentru realizarea investiției.
- Îl/O împuternicesc pe [Nume și Prenume se va completa cu numele Beneficiarului real care deține minim 50% din cota de proprietate] să efectueze toate operațiunile necesare implementării Proiectului și să semneze orice declarație subsecventă în numele lor.

Prezentul articol a fost discutat și aprobat în unanimitate de către toți coproprietarii, în data de [data]. Fiecare coproprietar a semnat prezentul document în semn de acord și asumare a obligațiilor stabilite.

Sectiunea C. Declarații Beneficiar final

Eligibilitate și angajament

Subsemnatul / Subsemnata nume, prenume, CNP _____, posesor/posesoare a BI / CI/Pașaport seria _____, nr. _____, în calitate de Beneficiar final, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

1. nu am fost găsit/nu sunt vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare;
2. nu am fost/nu sunt subiectul unui conflict de interese, astfel cum este definit în legislația națională/comunitară în vigoare sau să se afle într-o situație care are sau poate avea ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de evaluare, contractare și implementare a proiectului;
3. nu am fost/nu sunt în situația de a induce grav în eroare finanțatorul și/sau Prestatorul, prin furnizarea de informații incorecte în cadrul prezentului proiect derulat prin PNRR, în scopul obținerii de finanțare;
4. nu am fost/nu sunt în situația de a încerca/de a fi încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisiile de evaluare pe parcursul procesului de evaluare și/sau Prestatorul;
5. nu am fost/nu sunt condamnat definitiv în cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

❖ Beneficiarul final/clădirea rezidențială unifamilială:

1. întrunește condițiile de eligibilitate prevăzute în Ghidul Solicitantului, respectiv este gospodărie săracă din punct de vedere energetic și este consumator de energie vulnerabil care locuiește în clădirea rezidențială unifamilială;
2. își exprimă acordul cu privire la participarea în cadrul Schemei de granturi sub formă de bonuri valorice (vouchere) pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, prin intermediul Prestatorului, respectiv acordul cu privire la îndeplinirea tuturor formalităților necesare de către Prestator pentru obținerea certificatelor de performanță energetică (inițial și final), a expertizei tehnice (evaluare risc seismic/evaluare capacitate clădire privind susținerea sistemului fotovoltaic) și a raportului de audit energetic în vederea renovării clădirii care, în urma auditului energetic se încadrează în clasa energetică G, F, D sau E și nu se încadrează în clasele de risc seismic, clasa I și clasa II;
3. face parte din segmentul vulnerabil de populație (se încadrează în Lista persoanelor vulnerabile avizată de OSS);
4. își exprimă acordul în legătură cu elaborarea, în numele său, de către Prestator, și transmiterea cererii de finanțare, precum și pentru încheierea contractului de finanțare cu finanțatorul;
5. își exprimă consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal (nume, prenume, CNP, adresă gospodărie etc.);
6. își exprimă angajamentul de a permite accesul neîngrădit al Prestatorului pe proprietatea pe care se va realiza investiția cu scopul implementării în bune condiții a proiectului, precum și accesul autorităților, cu rol de verificare și control, respectiv cu competențe în gestionarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, pe întreaga perioadă de valabilitate a Contractului de finanțare semnat de către Prestator (atât în perioada de implementare, cât și în perioada de durabilitate a proiectului).
7. se obligă, ca pe o perioadă de timp de cel puțin 3 ani de la data semnării Procesului-verbal de recepție, de a:
 - asigura sustenabilitatea financiară a investiției, respectiv acoperirea costurilor de întreținere, operare și mentenanță a investiției ce face obiectul prezentului proiect,
 - asigura accesibilizarea corespunzătoare a spațiului obiect al proiectului,

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

- nu realiza o modificare asupra calității de proprietar al infrastructurii instalate, al echipamentelor achiziționate, decât în condițiile prevăzute în contractul comercial;
 - nu realiza o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale investiției.
- ❖ Beneficiarul final declară că:
1. lucrările aferente clădirii rezidențiale unifamiliale propuse spre finanțare includ activități eligibile desfășurate după data semnării contractului comercial cu Prestatorul.
 2. proiectul nu include lucrări de renovare/instalare panouri fotovoltaice/activități realizate și aprobate prin alte programe operaționale sau prin alte programe cu finanțare din surse publice (ex: fonduri AFM, fonduri UE, Norvegiene, Elvețiene), evitându-se astfel dubla finanțare.
 3. înțelege că orice situație, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate aplicabile menționate în Ghidul Solicitantului vor fi aduse la cunoștința Prestatorului și/sau finanțatorului în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.
- ❖ Beneficiarul final se obligă:
1. să mențină durabilitatea investiției în infrastructura finanțată, inclusiv să nu modifice proprietatea asupra unui element de infrastructură finanțată ce face obiectul prezentului contract, prin care să se acorde un avantaj nejustificat unei întreprinderi/organism public. În acest context, întreprinderea este definită ca fiind exercitarea sistematică de către una sau mai multe persoane a unei activități organizate ce constă în producerea, administrarea, înstrăinarea de bunuri sau prestarea de servicii, indiferent dacă are sau nu un scop lucrativ. Modificarea/pierderea proprietății de către beneficiarul final asupra unui element de infrastructură finanțat, cu nepreluarea de către dobânditorul persoană fizică, a obligațiilor rezultate din contractul comercial, atrag neeligibilitatea sumelor aferente.
 2. În situația încheierii de către Prestator a contractelor de finanțare cu beneficiari finali pentru achiziția de sisteme fotovoltaice care se amplasează pe imobile ipotecate, sau care devin ipotecate pe parcursul implementării, executarea silită a imobilului în favoarea unei întreprinderi atrage neeligibilitatea sumelor aferente.

Declarație privind conflictul de interese

Subsemnatul / Subsemnata nume, prenume, CNP _____, posesor/posesoare a BI / CI/Pașaport seria _____, nr. _____, în calitate de Beneficiar final, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că, în baza informațiilor pe care le dețin la această dată, participarea în cadrul proiectului nu este de natură a crea o situație de conflict de interese în conformitate cu prevederile Art. 61 - Conflictul de interese din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046.

Declarație privind evitarea neregulilor grave, a fraudei și corupției

Subsemnatul / Subsemnata "nume, prenume", CNP _____, posesor/posesoare a "BI / CI/Pașaport" seria "_____", nr. "_____", în calitate de Beneficiar final, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că, cunoscând prevederile Art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, voi lua toate măsurile necesare pentru prevenirea

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

neregulilor grave (conflict de interese, fraudă, corupție), atât în faza de selecție, evaluare și contractare a proiectului propus spre finanțare din PNRR, cât și în cea de implementare a acestuia, în conformitate cu prevederile legale incidente.

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.

Societatea/încalitate de Prestator:[denumire]

Reprezentata legal prin:

[Nume]:

[Prenume]:

[Funcție/Reprezentant]

[Semnătură]

[Stampilă]

Beneficiarul final:

[Nume]:

[Prenume]:

[Semnătură]:

Acord de parteneriat
Model orientativ
nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului <titlul proiectului >

(acest document reprezintă un model orientativ în scopul reglementării de principiu a aspectelor legale, financiare și de orice alta natură care pot interveni în implementarea în parteneriat a proiectului).

Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la depunerea cererii de finanțare și este parte integrantă din aceasta.

Potrivit prevederilor de la art. 2 lit. jj) din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, parteneriatul este forma de cooperare între entități de drept public și/sau privat care urmăresc realizarea în comun a reformelor/ investițiilor/ investițiilor specifice locale/proiectelor, pentru care a fost încheiat un act juridic prin care sunt stabilite drepturile și obligațiile părților.

Liderul de parteneriat, este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare, sens în care acesta trebuie să aibă în vedere includerea în acordul de parteneriat, după caz, a oricăror prevederi pe care acesta le consideră necesare și care nu contravin, în niciun fel, prevederilor contractului de finanțare, legislației comunitare și naționale incidente.

Art. 1 - Părțile

1. *denumirea completă a organizației*, cu sediul în <adresa sediului>, codul fiscal ..., având calitatea de Lider de proiect (Partener 1) <se vor insera datele de indentificare ale liderului de parteneriat și conturile deschise pentru încasarea sumelor de la coordonatorul de reforme și/sau investiții>, astfel:

Contul (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer ¹	
Denumirea unității Trezoreriei Statului ² sau a instituției de credit:	
Adresa unității Trezoreriei Statului sau a instituției de credit:	

2. *denumirea completă a organizației, cu sediul în adresa sediului, codul fiscal ..., având calitatea de Partener 2 <se vor insera datele de indentificare ale partenerului și și conturile deschise pentru încasarea sumelor de la coordonatorul de reforme și/sau investiții>, astfel:*

Contul (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer ¹	
Denumirea unității Trezoreriei Statului ² sau a instituției de credit:	
Adresa unității Trezoreriei Statului sau a instituției de credit:	

au convenit următoarele:

Art. 2 - Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: *<titlul proiectului>*, care este depus în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 16 - RepowerEU, Investiția 7- Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, apel de proiecte PNRR/2024/Componenta 16/Investiția 7/Axa 1, precum și pe perioada de durabilitate și sustenabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

¹ Cerere de transfer - cererea depusă de către un beneficiar, alții decât cei prevăzuți la art. 9 alin. (1), (1[^]1) și art. 10 alin. (4), respectiv de către structura de implementare în numele beneficiarului, prin care se solicită coordonatorilor de reforme și/sau investiții sau agențiilor de implementare a proiectelor/ responsabililor de implementare a investițiilor specifice locale virarea sumelor, în baza contractului de finanțare și a documentației justificative stabilite prin ghiduri specifice pentru demararea, finanțarea și implementarea activităților proiectului (ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 124 din 13 decembrie 2021, art. 2 lit. m), cu modificările și completările ulterioare).

² În situația în care se optează pentru deschiderea conturilor la Trezoreria Statului conform prevederilor art. 15 din OUG nr. 124/2021, se vor avea în vedere prevederile art. 26 alin. (7) litera F din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 209/2022;

Art. 3 - Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (3) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1)	<i>Se vor descrie activitățile și subactivitățile pe care fiecare partener trebuie să le implementeze, în strânsă corelare cu informațiile furnizate în formularul cererii de finanțare</i> <i>De asemenea, se va menționa valoarea estimată a fiecărei activități, defalcată pentru fiecare partener/lider de parteneriat</i>
Partener 2	idem

- (4) Contribuția la finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului
Partenerii vor asigura contribuția la finanțarea activităților neeligibile ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (Partener 1)	<i>Tipul activității</i> <i>Valoarea contribuției la finanțarea activităților neeligibile (în lei și %)</i> <i>Valoarea contribuției la finanțarea activităților eligibile (în lei și %)</i>
Partener 2	

- (5) Plățile
Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021, aprobate prin Hotărârea nr. 209/ 2022 în acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

Art. 4 - Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5 - Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (6) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite partenerului furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer sau a verificării respectării condițiilor prevăzute în ghidul specific, contractul de finanțare, cu modificările și completările ulterioare și Instrucțiunile MIPE, în calitate de coordonator de reforme și investiții.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerul cu regularitate, îl va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, termene etc.), trebuie să fie convenite cu partenerul înainte de solicitarea aprobării de către MIPE.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către MIPE a cererilor de transfer, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și conform Instrucțiunilor MIPE.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația păstrării tuturor documentelor proiectului în original, precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională, inclusiv cu prevederile Ghidului specific.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate prin cererile de transfer.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerul răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente activităților proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către MIPE.

Art. 6 - Drepturile și obligațiile partenerului (Partener 2)

A. Drepturile Partenerului

- (10) Cheltuielile angajate de Partenerul 2 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerul are dreptul, prin transfer de către MIPE, la fondurile obținute din procesul de transfer pentru activitățile realizate de către acesta care au fost certificate ca eligibile.
- (11) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres.
- (12) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, termene etc.), înainte de solicitarea aprobării de către MIPE.

B. Obligațiile Partenerului

- (1) Partenerul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul egalității de șanse, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (2) Partenerul se obligă să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative prevăzute în Ghidul specific, Contractul de finanțare și Instrucțiunile MIPE, în scopul elaborării cererilor de transfer (e.g. procese-verbale de recepție la terminarea lucrărilor, fotografii relevante etc.).
- (3) Partenerul se obligă să pună la dispoziția MIPE sau oricărui alt organism național sau european abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului, dacă este cazul.
- (4) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerul are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (5) Partenerul este obligat să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerul răspunde proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate prin cererile de transfer.
- (7) Partenerul are obligația de a restitui MIPE orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare.
- (8) Partenerul are obligația să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (9) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale, inclusiv cu prevederile Ghidului specific.
- (10) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (11) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (12) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (13) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (14) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de MIPE.

Art. 7 - Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 8 - Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 9 - Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în număr de 2 exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte.

Art. 10 - Declarații exclusiv pentru Partener

Declarațiile se vor completa și asuma de către operatorul ce are calitatea de Partener în cadrul Proiectului.

10.1. Declarație privind conflictul de interese

Subsemnatul / Subsemnata **nume, prenume**, CNP _____, posesor/posezoare a **BI / CI/Pasaport** seria _____, nr. _____, în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al _____ *denumirea societății* _____, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere, în baza informațiilor pe care le dețin la această dată, că participarea în cadrul proiectului nu este de natură a crea o situație de conflict de interese în conformitate cu prevederile art. 61 - Conflictul de interese din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046.

10.2. Declarație beneficiar real/partener privind evitarea neregulilor grave, a fraudei și corupției

Subsemnatul / Subsemnata **nume, prenume**, CNP _____, posesor/posezoare a **BI / CI/Pasaport** seria _____, nr. _____, în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al _____ *denumirea societății* _____, declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, că voi lua toate măsurile necesare pentru prevenirea neregulilor grave (conflict de interese, fraudă, corupție), atât în faza de selecție, evaluare și contractare a proiectului propus spre finanțare din PNRR, cât și în cea de implementare a acestuia, în conformitate cu prevederile legale incidente.

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
Partener 2	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>

RePowerEU

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Anexă la OMIPE nr. 6251/13.09.2024

PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ

GHID SPECIFIC - CONDIȚII DE ACCESARE A FONDURILOR EUROPENE AFERENTE PLANULUI NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ ÎN CADRUL APELULUI DE PROIECTE

**„RENOVARE CE VIZEAZĂ EFICIENȚA ENERGETICĂ COMBINATĂ CU INSTALAREA DE
SISTEME FOTOVOLTAICE PE CLĂDIRILE REZIDENȚIALE UNIFAMILIALE, NUMAI PENTRU
GOSPODĂRIILE SĂRACE DIN PUNCT DE VEDERE ENERGETIC ȘI PENTRU CONSUMATORII
DE ENERGIE VULNERABILI”**

PNRR/2024/Componenta 16/Investiția 7/Axa 1

Componenta: C16.RePowerEU

Investiția: 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea
eficienței energetice a gospodăriilor

Axa I - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri
solare pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din
punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili

Apel de proiecte:

PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene

Coordonator de Reforme și Investiții - Direcția Generală pentru Dezvoltarea Inovării și a Societății
Digitalizate

Adresă: Str. Tipografilor Nr. 11-15, S-Park, Clădirea B3-B4, Sector 1, București

E-mail: secretariat.pocidif@mfe.gov.ro

CUPRINS

PREAMBUL.....	4
1. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE	8
1.1 Pilonul, componenta, obiectivul general și definiții	8
1.2 Tipul apelului de proiecte, durata și perioada de depunere.....	9
1.2.1 Etape mecanism înrolare și depunere documentații.....	9
1.3 Activitățile eligibile	13
1.4 Solicitanți de finanțare și beneficiari finali eligibili.....	14
1.5 Alocarea apelului de proiecte	16
1.5.1 Bugetul total estimat	16
1.5.2 Valoarea minimă și maximă a finanțării alocate per proiect.....	16
1.5.3 Calendar apel	16
1.6 Indicatorii apelului de proiecte.....	17
1.7 Rezultatele apelului de proiecte	17
1.8 Obiectivele proiectului	18
2. AJUTOR DE STAT.....	18
3. ELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR.....	18
3.1 Durabilitatea și sustenabilitatea investiției.....	20
4. COMPLETAREA CERERILOR DE FINANȚARE	21
4.1 Cererea de finanțare	21
4.1.1 Verificări automatizate pentru înrolarea operatorilor economici	21
4.1.2 Documente necesare pentru constituirea dosarului BENEFICIARULUI FINAL.....	23
4.1.3 Anexe obligatorii de depus de către Solicitantul de finanțare.....	26
4.1.4 Anexele obligatorii în etapa de implementare.....	27
4.2 Capacitatea instituțională (pentru fiecare membru al parteneriatului, dacă este cazul).....	27
4.3 Elaborarea bugetului	28
4.3.1 Contribuția proiectului la tranziția verde.....	28
4.4 Limba utilizată în completarea cererii de finanțare	28
4.5 Semnarea cererii de finanțare și a documentelor anexate.....	28
5. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PROIECTELOR	29
5.1 Etapa de verificare a conformității administrative și a eligibilității Beneficiarilor finali (CAE).....	29
5.1.1 Criterii de eligibilitate	30
5.2. Evaluarea și selecția proiectelor.....	30
5.3 Depunerea și soluționarea contestațiilor	30
5.3.1 Depunerea și soluționarea contestațiilor aferente Etapei de Înrolare.....	30
5.3.2 Depunerea și soluționarea contestațiilor Beneficiarilor finali.....	30
5.3.3 Depunerea și soluționarea contestațiilor Solicitanților de finanțare.....	31

5.4 Renunțarea la cererea de finanțare	32
6. CONTRACTAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR.....	32
6.1 Mecanismul de atribuire a codurilor aferente voucherelor virtuale	32
6.2 Contractarea proiectelor	32
6.3 Reguli privind implementarea și monitorizarea proiectelor	33
6.3.1 Monitorizarea	33
6.3.2 Mecanismul de finanțare	35
6.4 Mecanisme de gestionare a riscurilor de implementare	37
7. TRANSPARENȚĂ	38
8. PREVENIREA NEREGULILOR GRAVE, A DUBLEI FINANȚĂRI	38
9. RESPECTAREA PRINCIPIULUI „DE A NU PREJUDICIA ÎN MOD SEMNIFICATIV (DNSH)”	38
10. BENEFICIARUL REAL.....	39
11. CONTRIBUȚIA INVESTIȚIEI LA OBIECTIVELE ASUMATE PENTRU REALIZAREA INDICATORILOR DIN DOMENIUL CLIMEI ȘI DIN DOMENIUL DIGITAL.....	40
11.1 Contribuția investiției la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor din domeniul climei	40
11.2 Contribuția investiției la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor din domeniul digital	40
12. ANEXE	41

PREAMBUL

Prezentul ghid a fost elaborat pentru a permite acordarea de finanțare din fondurile europene aferente Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR) aprobat prin *Decizia de punere în aplicare a Consiliului din 5 decembrie 2023 de modificare a Deciziei de punere în aplicare a Consiliului din 29 octombrie 2021 de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României*.

Acesta include informații referitoare la condițiile de finanțare, procedurile de evaluare și selecție a proiectelor și informații generale privind implementarea proiectelor.

Acest document se aplică apelului de proiecte aferent Componentei C16. RePowerEU, Investiția 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, Axa 1 - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri fotovoltaice pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

Apelul de proiecte se lansează prin aplicația pentru depunerea proiectelor de investiții finanțate în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență. Platforma poate fi accesată la următorul link: <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

Interpretarea informațiilor incluse în cererea de finanțare se realizează sistematic, în conformitate cu prevederile prezentului Ghid privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente PNRR în cadrul apelului de proiecte cu titlul "Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalare de panouri fotovoltaice pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili", aprobat și publicat pe site-ul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene.

Aspectele cuprinse în aceste documente ce derivă din Planul Național de Redresare și Reziliență al României și modul său de implementare vor fi interpretate exclusiv de către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, cu respectarea legislației în vigoare și folosind metoda de interpretare sistematică.

IMPORTANT

Vă recomandăm că înainte de a începe completarea cererii de finanțare pentru apelul de proiecte, să vă asigurați că ați parcurs toate informațiile prezentate în acest document și să vă asigurați că ați înțeles toate aspectele legate de specificul intervențiilor finanțate din fonduri europene aferente *PNRR Pilonul I - Tranziția verde, Componenta C16 - REPowerEU, Investiția 7*.

Vă recomandăm că până la data limită de depunere a ofertelor în cadrul prezentului apel de proiecte, să consultați periodic pagina de internet www.mfe.gov.ro/category/anunțuri-pnrr/ pentru a urmări eventualele modificări/interpretări ale condițiilor specifice și/sau generale, precum și alte comunicări/clarificări pentru accesarea fondurilor europene aferente PNRR.

La baza elaborării prezentului ghid se află următoarele acte normative/măsuri europene:

- ✓ Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Regulamentul delegat (UE) 2021/2106 al Comisiei din 28 septembrie 2021 de completare a Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență prin stabilirea indicatorilor comuni și a elementelor detaliate ale tabloului de bord privind redresarea și reziliența;
- ✓ Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) nr. 1309/2013,

(UE) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012;

- ✓ Regulamentul (UE) 2020/2094 al Consiliului din 14 decembrie 2020 de instituire a unui instrument de redresare al Uniunii Europene pentru a sprijini redresarea în urma crizei provocate de COVID-19;
- ✓ Regulamentul (UE) 2021/240 al Parlamentului European și al Consiliului din 10 februarie 2021 de instituire a unui Instrument de sprijin tehnic;
- ✓ Regulamentul (UE) 2023/435 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 februarie 2023 de modificare a Regulamentului (UE) 2021/241 în ceea ce privește capitolele privind REPowerEU din planurile de redresare și reziliență și de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1303/2013, (UE) 2021/1060 și (UE) 2021/1755 și a Directivei 2003/87/CE;
- ✓ Decizia de punere în aplicare a Consiliului de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României din data de 03 noiembrie 2021 (CID);
- ✓ Decizia de punere în aplicare a Consiliului de modificare a Deciziei de punere în aplicare din 29 octombrie 2021 de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României din 5 decembrie 2023;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență aprobată prin Legea nr. 230/2021, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 178/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- ✓ Ordinul comun al ministrului investițiilor și proiectelor europene și ministrului finanțelor nr. 1745/1481/2023 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind utilizarea formularului "Declarație privind nedeductibilitatea TVA aferente cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Planul național de redresare și reziliență în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență și din fonduri publice naționale"
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 134/2021 pentru aprobarea Acordului de împrumut (Mecanismul de redresare și reziliență) dintre Comisia Europeană și România, semnat la București la 26 noiembrie 2021 și la Bruxelles la 15 decembrie 2021;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 70/2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

- ✓ Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 3/2023 pentru aprobarea *Normei tehnice privind cerințele tehnice de racordare la rețelele electrice de interes public pentru instalațiile de stocare a energiei electrice și procedura de notificare pentru racordarea instalațiilor de stocare a energiei electrice.*

DEFINIȚII

În înțelesul prezentului Ghid specific, termenii de mai jos vor avea următoarele semnificații:

Apel de proiecte	Modalitate competitivă de depunere, evaluare și selecție a unor proiecte care contribuie la obiectivele <i>Componentei C16. RePowerEU, Investiția 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, Axa 1 - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri fotovoltaice pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili și care respectă prevederile Ghidului specific</i>
Activitate economică	Activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrări pe o piață
Beneficiar/Beneficiar al finanțării	Solicitantul care a îndeplinit condițiile de eligibilitate și conformitate expuse în cadrul prezentului document și care a semnat contract de finanțare cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene.
Beneficiar final	Persoana care îndeplinește condițiile de eligibilitate din prezentul ghid și în numele căreia solicitantul de finanțare depune proiect, în baza unui contract comercial încheiat în prealabil pentru realizarea activităților prevăzute la subcapitolul 1.3 - <i>Activități eligibile.</i>
Beneficiar real	<p>Are înțelesul prevăzut la <u>art. 4</u> din Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare <i>“orice persoană fizică ce deține sau controlează în cele din urmă clientul și/sau persoana fizică în numele ori în interesul căruia/căreia se realizează, direct sau indirect, o tranzacție, o operațiune sau o activitate”.</i></p> <p>Se vor avea în vedere Instrucțiunea MIPE nr. 6, publicată la adresa https://mfe.gov.ro/pnrr/, referitoare la obținerea unor date și informații privind verificarea ex-ante a beneficiarului real al destinatarului fondurilor din cadrul PNRR pentru procedurile de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare, precum și informațiile cuprinse în capitolul 10 din prezentul ghid.</p> <p>În cazul prezentului ghid solicitanții de finanțare depun proiecte în numele beneficiarilor finali ai investiției.</p> <p>Astfel, colectarea datelor privind beneficiarul real se realizează pentru solicitantul finanțării și parteneri, unde este cazul, respectiv prin platforma pentru depunerea proiectelor (https://proiecte.pnrr.gov.ro).</p>
Cerere de finanțare	Cererea completată și transmisă de solicitantul de finanțare în cadrul unui apel de proiecte, în vederea obținerii finanțării, conform formularului prevăzut în

	anexa nr. 1 la ghid
Cerere de transfer	Cererea depusă de către solicitantul devenit beneficiar după semnarea contractului de finanțare cu MIPE, prin care se solicită coordonatorilor de reforme și/sau investiții virarea sumelor, în baza contractului de finanțare și a documentației justificative stabilite prin ghiduri specifice pentru demararea, finanțarea și implementarea activităților proiectului
Certificat de racordare	Documentul unic emis de către operatorul de rețea pentru un loc de consum și/sau de producere, prin care se certifică îndeplinirea condițiilor de racordare la rețea, respectiv realizarea instalației de racordare, precum și a instalațiilor electrice ale utilizatorului, și prin care se stabilesc condiții tehnice de utilizare a rețelei după punerea sub tensiune finală a instalației de utilizare, conform prevederilor <i>Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 59/2013 pentru aprobarea Regulamentului privind racordarea utilizatorilor la rețelele electrice de interes public, cu modificările și completările ulterioare;</i>
Clădire rezidențială unifamilială	Clădire cu destinația de locuință, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii, definită conform <i>art. 4, lit. o) din Legea nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare.</i>
Consumator vulnerabil de energie/ consumator vulnerabil / persoană fizică vulnerabilă	Persoana singură/familia care, din motive de sănătate, vârstă, venituri insuficiente sau izolare față de sursele de energie, necesită măsuri de protecție socială și servicii suplimentare pentru a-și asigura cel puțin nevoile energetice minime, care îndeplinește condițiile prevăzute în <i>Legea nr. 226 din 16 septembrie 2021, privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările și completările ulterioare</i> , și care se regăsește pe lista persoanelor vulnerabile întocmită de către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene.
Coordonator de reforme și investiții (CRIDGRISD)	Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene prin Direcția Generală pentru Dezvoltarea Regională, Inovăreși Societate Digitalizată
Coordonator național (CN)	Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene prin Direcția Generală pentru Management Mecanism de Redresare și Reziliență
Ghișeu unic de eficiență energetică - GUEE (eng. One Stop Shop - GUEE)	Ghișeu înființat în conformitate cu prevederile <i>OUG nr. 92/28.06.2024 privind înființarea rețelei naționale de ghișee unice de eficiență energetică.</i>
Regulamentul RRF	REGULAMENTUL (UE) 2021/241 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență
Solicitant de finanțare/ Solicitant	Operatorul economic care îndeplinește condițiile de eligibilitate din prezentul ghid și care depune proiect în numele beneficiarilor finali cu care a încheiat în prealabil contracte comerciale.
Voucher	Bon valoric în sumă fixă, alocat unui tip de activitate prevăzută în prezentul ghid, emis pentru un beneficiar final sub forma unui cod virtual.

1. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE

1.1 Pilonul, componenta, obiectivul general și definiții

Pilonul: I - Tranziția verde

Componenta: C16 REPowerEU

Obiectiv componentă: Creșterea rezilienței și independenței energetice a României prin creșterea ponderii producției de energie electrică din surse regenerabile (în principal solar și eolian) atât la persoanele fizice, cât și la operatorii economici, decarbonizarea sectorului rezidențial prin creșterea eficienței energetice a clădirilor, dezvoltarea și digitalizarea capacităților de transport, precum și calificarea resurselor umane în raport cu cerințele specifice sectorului de energie regenerabilă.

Investiția: 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor

Obiectivul general al investiției: Reducerea consumului de energie la nivel național prin creșterea eficienței energetice a clădirilor rezidențiale unifamiliale¹, facilitând tranziția către un sistem energetic național bazat pe producția de energie din surse regenerabile.

Obiectivul specific al investiției: Crearea unui voucher raportat la media suprafeței utile locuibile în România care să stimuleze participarea populației, în special a segmentului vulnerabil la renovarea clădirilor rezidențiale unifamiliale aflate în proprietate proprie, în scopul creșterii cu minim 30% a eficienței energetice, echivalentul unei economii de cca. 584 GWh/an.

Contribuția la obiectivele RePowerEU

Reforma răspunde obiectivelor RePowerEU în conformitate cu prevederile art. 21c, alin.(3), lit. (b) și (c) din Regulamentul (UE) 241/2021, cu modificările și completările ulterioare:

(b) stimularea eficienței energetice a clădirilor și a infrastructurii energetice critice, decarbonizarea industriei, creșterea producției, a utilizării biometanului durabil și a hidrogenului din surse regenerabile sau obținut fără arderea de combustibili fosili, precum și creșterea ponderii și accelerarea implementării energiei din surse regenerabile;

(c) combaterea sărăciei energetice.

Axa 1 -Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalare de panouri fotovoltaice pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili

Conform calendarului propus prin PNRR, ținta nr. 529, cel puțin 33 000 de locuințe trebuie să fie renovate în conformitate cu cerințele stabilite la jalonul 528 până la 31 august 2026.

Jalon 528- Lansarea cererilor de proiecte- T2 2024

Tinta 529 - Cel puțin 33 000 de locuințe trebuie să fie renovate în conformitate cu cerințele stabilite la Jalonul 528- T3 2026

¹ Conform Art. 4, lit. o) din Legea nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor

1.2 Tipul apelului de proiecte, durata și perioada de depunere, mecanismul de înrolare a beneficiarilor finali, modalitatea de depunere a cererilor de proiecte

Tipul apelului:

Pentru Componenta C16, Investiția 7, Axa 1, prin prezentul Ghid se lansează apelul cu titlul: PNRR/2024/C16 RePowerEU/I7/AXA1/1

Apelul este deschis pentru toți solicitanții eligibili pentru acest apel de proiecte, în limita alocării maxime eligibile.

Apelul de proiecte este de tip competitiv, cu termen limită de depunere a cererilor de finanțare pe bază de criterii de selecție și punctaj obținut.

Selecția cererilor de finanțare se va realiza în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute în urma etapei de evaluare și selecție.

Apelul este dedicat consumatorilor vulnerabili de energie.

Perioada de înrolare, depunere a propunerilor de proiecte și durata apelului:

Data și oră lansare apel cereri înrolare (Etapa I): 16.09.2024, ora 10:00

*Perioada de înrolare a operatorilor economici este de 30 zile calendaristice, până la data de 16.10.2024, ora 17:00. Publicarea rezultatelor se va realiza până la data de 23.10.2024.


 Cererile de înrolare depuse ulterior acestei date nu vor fi luate în considerare.

Data de început a semnării contractelor comerciale cu Beneficiarii finali: 24.10.2024

**Perioada de semnare a contractelor comerciale, pregătire a documentațiilor și depunere a cererilor de finanțare va fi demarată ulterior încheierii *Etapei I* de înrolare și publicării listei operatorilor economici validați, dar nu mai târziu de data de închidere a apelului de proiecte în platforma PNRR, menționată mai jos.

Data și oră începere depunere de proiecte în platforma PNRR: 24.10.2024, ora 10:00

Data și ora închidere depunere de proiecte în platforma PNRR: 20.12.2024, ora 14:00

 Perioada de implementare a activităților nu va depăși sfârșitul trimestrului III 2026.

1.2.1 Etape mecanism înrolare și depunere documentații

Etapa I - Înrolare operator economic

Pentru a dobândi calitatea de solicitant de finanțare și/sau pentru a putea fi partener în cadrul prezentului apel de proiecte și/sau în cadrul *Investiției 4 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru accelerarea utilizării energiei din surse regenerabile de către gospodării inclusiv*, operatorul economic va completa și va depune formularul *Anexa 5 - CERERE ÎNROLARE PROGRAM*, prin care își va exprima consimțământul privind participarea în cadrul uneia sau ambelor tipuri de investiții din cadrul *Componentei 16.RePowerEU*, în funcție de obiectul de activitate și sfera de interes.

Pași înrolare:

- a. Operatorul economic va completa și depune cererea de înrolare în cadrul platformei electronice PNRR, în perioada de timp menționată mai sus.

Criteriile de eligibilitate aplicabile solicitanților de finanțare vor fi verificate prin intermediul sistemului informatic, prin raportare la:

- Corectitudinea Codului Unic de Înregistrare/Codului de Înregistrare Fiscală
- Relevanța Codului CAEN
- Existența licenței de Tip B sau care include competențele de tip B emisă de către ANRE (în cazul instalatorilor), în termen de valabilitate la data înrolării.
- Existența datoriilor la bugetul de stat (inclusiv deciziile de eșalonare a acestora)

Personalul evaluator al CR/I DGDRISD va interveni și va evalua manual doar pe acei operatori economici care înregistrează datoriile eșalonate la bugetul de stat în vederea confirmării/neconfirmării graficului de plată, prin emiterea ulterioară a deciziei de acceptare/respingere a cererii de înrolare.

- b. Ulterior încheierii perioadei de înrolare, CR/I DGDRISD va publica pe pagina de internet www.mfe.gov.ro/category/anunturi-pnrr și/sau prin intermediul altor canale oficiale de comunicare (de exemplu: afisarea listelor la sediul GUEE), lista operatorilor economici eligibili care au dreptul de a depune cereri de finanțare și contracta proiecte în numele Beneficiarilor finali.



ATENȚIE!

Operatorul economic nu trebuie să înregistreze datoriile la bugetul de stat la momentul înrolării în program. CR/I DGDRISD își rezervă dreptul de a declara neeligibil, ulterior înrolării în program și înainte de momentul depunerii cererii de finanțare, un operator economic în situația existenței datoriilor la bugetul de stat. În acest caz, sumele aferente activităților realizate până la momentul declarării solicitantului (printr-o decizie) ca fiind neeligibil, rămân în sarcina Solicitantului de finanțare și nu vor fi decontate prin prezentul mecanism.

Operatorul economic care deține o Decizie de eșalonare la plată a datoriilor existente la bugetul de stat este considerat eligibil, cu condiția respectării graficului de plată stabilit prin Decizia de eșalonare.

Etapa II - Identificarea Beneficiarilor finali și pregătirea documentațiilor

Identificarea potențialilor beneficiari finali

GUEE (Ghișee Unice de Eficiență Energetică) au atribuții în sprijinirea consumatorilor vulnerabili privind participarea la program și suportul acordat potențialilor solicitanți de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 92/28.06.2024 privind înființarea rețelei naționale de ghișee unice de eficiență energetică și ale legislației incidente emise de către autoritățile competente, care vizează și nu se rezumă doar la acestea. Mai jos sunt detaliați pașii ce trebuie urmați de către părțile participante/implicate în cadrul schemei de vouchere:

- ✓ Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene (MIPE), în calitate de coordonator de reformă, preia lista persoanelor vulnerabile în baza datelor colectate, și existente la nivel național, de către Programul Operațional Ajutorarea Persoanelor Dezavantajate (POAD) și o pune la dispoziția GUEE-urilor și Autorităților Publice Locale în vederea informării grupului țintă - Solicitanți și Beneficiari finali- și promovării prezentei Investiții 7 în teritoriu.

- ✓ GUEE va sprijini consumatorii vulnerabili din lista aprobată, care doresc și solicită înscrierea în program, în alegerea operatorilor economici înscriși în Etapa I (firma de construcții/installații/parteneriat între acestea) care să depună cerere de finanțare în numele acestora, în calitate de Solicitant de finanțare prin:
 - Punerea la dispoziție a listei operatorilor economici validați;
 - Informarea consumatorilor vulnerabili și, dacă este cazul, detalierea/explicarea condițiilor de conformitate și eligibilitate expuse în cadrul ghidului specific, dar și a condițiilor comerciale pentru aceștia;
 - GUEE va facilita, dacă este cazul, semnarea contractului comercial între Solicitantul de finanțare și Beneficiarul final (consumator vulnerabil de energie), prin punerea la dispoziție a contactelor părților interesate.



Contractul Comercial reprezintă intenția scrisă și acceptată a Beneficiarului final de a participa în prezentul mecanism.

- ✓ Înainte de depunerea dosarelor la GUEE, Solicitanții de finanțare vor asigura, **obligatoriu**, elaborarea și recepționarea expertizei tehnice, raportului de audit energetic și a certificatului de performanță energetică (inițial) pentru fiecare clădire rezidențială unifamilială vizată;
- ✓ Ulterior îndeplinirii obligațiilor de la punctul anterior, Solicitanții de finanțare vor depune dosarele complete ale Beneficiarilor finali în vederea efectuării verificării acestora de către GUEE, verificare ce se va realiza prin utilizarea grilei anexă la ghidul specific, *Anexa 2 - Lista GUEE de verificare_I7_Axa 1*, dar și pentru obținerea vizelor privind eligibilitatea/neeligibilitatea fiecărui consumator vulnerabil de energie și clădire rezidențială unifamilială.
- ✓ Verificarea în prealabil de către GUEE a documentelor în vederea îndeplinirii criteriilor de conformitate și eligibilitate aplicabile fiecărui Beneficiar final și clădire rezidențială vizată și întocmirea listei de verificare la nivelul GUEE și implicit emiterea, în baza protocolului încheiat între MIPE și GUEE, a avizului favorabil sau nefavorabil al GUEE cu privire la îndeplinirea condițiilor minime pentru fiecare dintre aspectele de conformitate și eligibilitate.



Solicitantul de finanțare poate depune în cadrul prezentului apel O SINGURĂ cerere de finanțare care nu poate cuprinde mai mult de 1 000 de consumatori vulnerabili de energie (Beneficiari finali)/clădiri rezidențiale unifamiliale.

În cazul în care GUEE constată că a fost deja depus și verificat un dosar identificat prin cod numeric personal (CNP), indiferent de operatorul ales, GUEE va respinge direct acel dosar/acele dosare depuse ulterior, fără a mai efectua verificări de conformitate administrativă și eligibilitate.



Important!

- ✓ În cazul unui aviz nefavorabil al GUEE/declarației ca neconform a dosarului de către GUEE, acesta va include și motivarea.
- ✓ Solicitantul va depune o cerere de finanțare care să includă exclusiv Beneficiarii finali, cu clădirile rezidențiale aferente, care au fost declarați eligibili de către GUEE.
- ✓ Lista GUEE de verificare care cuprinde avizul GUEE (Anexa 2 - Lista GUEE de verificare_I7) se va depune de către Solicitantul de finanțare odată cu cererea de finanțare, pentru fiecare beneficiar final în parte. În urma înregistrării listei de verificare, GUEE va comunica solicitanților de finanțare listele de verificare întocmite pentru fiecare dosar, în copie conforma

cu originalul sau în format electronic semnat/e cu semnătură electronică extinsă, în vederea anexării acestora la cererea de finanțare pe care Solicitantul o va depune în platforma PNRR.

Lista se va comunica însoțită de o adresă de înaintare, formatul adresei stabilindu-se conform normelor interne ale fiecărui GUEE.

- ✓ Clădirea rezidențială unifamilială trebuie să fie deținută de Beneficiarul final (consumator vulnerabil de energie) și declarată de acesta ca locuință de domiciliu, respectiv locuința principală declarată în documentul de identitate.

Încheierea contractelor comerciale între beneficiarii finali și solicitanții de finanțare și pregătirea documentațiilor

- a) Consumatorul vulnerabil de energie, în calitate de Beneficiar final, încheie cu Solicitantul de finanțare ales pentru depunerea și derularea proiectului contractul comercial cuprinzând cel puțin clauzele minime obligatorii prevăzute în *Anexa 7 - Contract Comerciala* prezentul Ghid.
- b) Contractul include obligația Beneficiarului final de a permite accesul persoanelor autorizate în vederea realizării expertizei tehnice, raportului de audit energetic și a certificatelor de performanță energetică (inițial și final), de a permite realizarea lucrărilor de construcție, montarea sistemului de panouri fotovoltaice, colectarea datelor înregistrate de sistemul de panouri fotovoltaice și verificarea sistemului de panouri fotovoltaice.
- c) În cazul în care clădirea rezidențială este deținută în coproprietate de mai multe persoane, secțiunea B a contractului comercial va cuprinde informații legate de numele acestora, cota de proprietate deținută de fiecare dintre aceștia, conform documentelor de proprietate solicitate la secțiunea 4.1 de mai jos și acordul obținut de la toți proprietarii cu privire la aspectele precizate în prezentul Ghid și în Contractul comercial.



Atenție!

Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, în calitate de Coordonator de Investiții pentru PNRR, și GUEE din județul respectiv sunt terți față de relația contractuală dintre beneficiarul final/beneficiarii finali care și-a/au dat acordul pentru realizarea investițiilor ce fac obiectul contractului de finanțare și Solicitantul de finanțare (operator economic).

Atribuțiile enumerate sunt orientative în cadrul Ghidului specific, atribuțiile finale și complete ale ghișeelor unice de eficiență energetică privind prezenta Investiție fiind în conformitate cu OUG nr. 92/28.06.2024 privind înființarea rețelei naționale de ghișee unice de eficiență energetică și legislației incidente, în scopul oferirii serviciilor de informare, consiliere tehnică și sprijin în domeniul eficienței energetice și a producției de energie din surse regenerabile pentru consumatori și prosumatori.

Etapa III - Modalitatea de depunere a cererilor de finanțare

Cererile de finanțare se vor depune de către reprezentantul legal al solicitantului de finanțare/liderului de parteneriat prin platforma informatică a PNRR, împreună cu toate documentele care le însoțesc, în format .pdf.

Toate documentele se vor transmite sub semnătură electronică, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat.

Se va utiliza platforma informatică pentru depunerea proiectelor de investiții finanțate în cadrul *Planului Național de Redresare și Reziliență*.

Platforma informatică poate fi accesată la următorul link: <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

Modelul Cererii de finanțare cuprinde instrucțiuni de completare și transmitere a acestui document, prin intermediul Sistemului informatic integrat de management pentru PNRR.



Atenție!

Cererile de finanțare se depun doar în intervalul menționat mai sus. Cererile de finanțare transmise în altă modalitate, în alte condiții sau anterior termenelor de începere și ulterior termenelor de încheiere ale apelului nu vor fi luate în considerare, fiind declarate respinse, fără a mai fi efectuată vreo verificare suplimentară.

Solicitantul va cuprinde în Cererea de finanțare doar clădirile rezidențiale care, după elaborarea și pe baza documentațiilor menționate la capitolul „4 - Completarea cererilor de finanțare”, îndeplinesc toate condițiile din prezentul ghid.

O cerere de finanțare va include o singură clădire rezidențială unifamilială sau maxim 1 000 clădiri, indiferent de județul în care se află acestea.



Important!

O clădire aparținând unui consumator vulnerabil de energie identificat la nivel de cod numeric personal (CNP) nu poate fi inclusă decât într-o cerere de finanțare.

1.3 Activitățile eligibile

Acțiunile sprijinite în cadrul Investiției 7, Axa I, vizează renovarea clădirilor rezidențiale în vederea creșterii eficienței energetice și instalarea de sisteme de panouri fotovoltaice.

Sunt obligatorii minim următoarele activități²:

- A. reabilitarea termică a elementelor de anvelopă a clădirii prin:
 - i. izolarea termică a peretelui exterior și a fațadei, inclusiv lucrări de finisare (ex. tencuială decorativă)
 - ii. lucrări de înlocuire a tâmplăriei exterioare existente cu tâmplărie termoizolantă, incluzând ferestre și uși;
 - iii. izolarea termică a acoperișului/planșeului;
- B. instalarea sistemelor fotovoltaice de generare a energiei electrice, cu o capacitate netă de cel puțin 3kW, pentru consum propriu, care sunt conectate la rețeaua națională de distribuție;
- C. realizarea Raportului de expertiză tehnică a clădirii;
- D. realizarea Raportului de audit energetic;
- E. întocmirea Certificatelor de performanță energetică (inițial și final).

² Prin prezentul mecanism NU se vor finanța activități care necesită emiterea Autorizației de Construire conform Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.



Atenție!

Activitățile de tipul A și B sunt eligibile dacă sunt realizate DOAR după semnarea contractului de finanțare.

Activitățile enumerate la punctele C, D și E, finanțate prin mecanism, sunt obligatoriu a fi realizate ulterior datei de lansare în consultare publică a prezentului ghid al solicitantului, respectiv data de 17.05.2024.



Atenție!

Activitățile de informare și publicitate, ce derivă exclusiv din *Manualul de identitate vizuală privind operațiunile finanțate din Mecanismul de Redresare și Reziliență* definite în conformitate cu prevederile art. 34 din Regulamentul (UE) nr. 2021/241 de instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență, cu modificările și completările ulterioare, **sunt obligatorii**, însă cheltuielile aferente NU sunt incluse în voucher, **fiind suportate de către solicitanții de finanțare (operatorii economici)**.

În scopul asigurării unei identități vizuale armonioase și pentru respectarea unitară a regulilor privind vizibilitatea, solicitanții de finanțare vor trebui să aplice cel puțin măsuri minime obligatorii privind finanțarea proiectului din bugetul PNRR conform secțiunii 3.5 *Comunicare* din cadrul PNRR.

Activitățile de comunicare vor fi adaptate din punct de vedere al valorii, frecvenței și complexității, în funcție de specificitatea proiectului gestionat de Beneficiar.

În toate activitățile de comunicare va fi afișat corect și vizibil emblema UE, sigla Guvernului României, cu sloganul prevăzut de regulament: „PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană - Următoarea Generație UE”.

Firma de construcții sau, în cazul parteneriatului, firma de instalații în calitate de partener, este responsabilă să facă din timp demersurile legate de depunerea documentației necesare la operatorul de distribuție cu care beneficiarul final are încheiat contract de furnizare a energiei electrice, pentru obținerea/actualizarea Certificatului de Racordare (CR).

Costurile pentru actualizarea Certificatului de Racordare vor fi suportate de către societatea cu codul CAEN 4321.



Atenție!

Investiția constă atât în lucrări de renovare a clădirilor rezidențiale care contribuie la îmbunătățirea performanței energetice, cât și în instalarea sistemelor de panouri fotovoltaice.
Un proiect este eligibil dacă includ toate activitățile de mai sus.

Prin măsurile de renovare propuse și instalare sistem fotovoltaic se urmărește asigurarea unei reduceri a consumului anual de energie primară de minim 30% în comparație cu starea existentă înainte de renovare.

1.4 Solicitanți de finanțare și beneficiari finali eligibili

Solicitantul de finanțare eligibil poate fi:

- ✓ Operator economic cu personalitate juridică înregistrat în România care, la depunerea cererii de înrolare, are deja domeniul de activitate eligibil (clasa CAEN) vizat de investiție înscris în obiectul de activitate, indiferent dacă acesta reprezintă activitatea principală sau secundară a întreprinderii.

Solicitantul trebuie să fie autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, și pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2, clasa 4321.

SAU

- ✓ Parteneriat, în conformitate cu prevederile legale, realizat între maxim doi operatori economici.

În cadrul parteneriatului, un partener este autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, iar celălalt pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2, clasa 4321. În acest caz, liderul de parteneriat va fi întreprinderea care are clasa CAEN 4120.



Important!

Acordul de parteneriat dintre un operator economic cu clasa 4120 și un partener cu clasa 4321 poate fi modificat indiferent de etapa procesului în care se află proiectul, în sensul înlocuirii partenerului cu clasa 4321, însă doar prin alegerea unui nou partener aflat în lista aprobată de înrolare, cu preluarea drepturilor și obligațiilor din contractele comerciale existente și/sau semnarea altora noi în vederea continuării implementării investițiilor.

Solicitantul care se încadrează în condițiile de eligibilitate prevăzute în prezentul ghid poate depune o singură cerere de finanțare, în conformitate cu regulile detaliate în cadrul acestui ghid.

Solicitantul finanțării depune cererea de finanțare în numele Beneficiarilor finali eligibili cu care a încheiat în prealabil contracte comerciale.

Beneficiarul final este persoană fizică, respectiv:

Persoana singură/familia care, din motive de sănătate, vârstă, venituri insuficiente sau izolare față de sursele de energie, necesită măsuri de protecție socială și servicii suplimentare pentru a-și asigura cel puțin nevoile energetice minime, care îndeplinește condițiile prevăzute în *Legea nr. 226 din 16 septembrie 2021, privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările și completările ulterioare*, și care se regăsește pe lista persoanelor vulnerabile întocmită de către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene.



Important!

Atât solicitanții finanțării cât și beneficiarii finali trebuie să îndeplinească toate condițiile/criteriile de eligibilitate aferente prevăzute în prezentul Ghid.

1.5 Alocarea apelului de proiecte

1.5.1 Bugetul total estimat

Alocarea financiară a apelului de proiecte, reprezentând fonduri alocate prin intermediul Planului Național de Redresare și Reziliență este de 299.990.200 euro*, echivalentul voucherelor pentru renovarea a 14 851 locuințe.

Pentru transformarea din euro în lei a alocării în aplicația PNRR este utilizat cursul inforeuro din luna anterioară lansării apelului de proiecte, respectiv luna August 2024: 1 euro=4,9766 lei, curs ce va fi utilizat atât la depunerea cât și la semnarea contractelor de finanțare.

**Depunerea proiectelor este acceptată până la un plafon de 120% din alocarea disponibilă, asigurând astfel o participare extinsă și un nivel ridicat de competitivitate. Cu toate acestea, contractarea proiectelor se va realiza strict până la limita de 100% din bugetul alocat. Proiectele care depășesc această limită vor fi incluse în lista de rezervă, urmând a fi luate în considerare pentru finanțare doar în eventualitatea eliberării unor fonduri suplimentare sau a redistribuirii bugetului neutilizat.*

1.5.2 Valoarea minimă și maximă a finanțării alocate per proiect

Valoarea nerambursabilă aferentă unui proiect care conține o singură clădire rezidențială este de 20.200 euro, constituită din cumulul voucherelor acordate (sumă fixă) pentru activitățile eligibile realizate.

Voucher per tip de activitate eligibilă	Valoare voucher (Euro)	Valoare voucher (Lei)
Voucher renovare energetică	14.000	69.672
Voucher sistem fotovoltaic	5.000	24.883
Voucher expertiză tehnică	700	3.484
Voucher audit energetic	300	1.493
Voucher certificat de performanță energetică (inițial)	100	498
Voucher certificat de performanță energetică (final)	100	498
Total cumul vouchere pentru o cerere de finanțare ce include o singură clădire rezidențială unifamilială	20.200	100.528

În cazul în care o propunere de finanțare va include „n” clădiri rezidențiale, valoarea totală aferentă proiectului este: 20.200 euro x „n”.

Valoarea asistenței financiare nerambursabile în euro, acordată sub formă de vouchere se calculează la cursul inforeuro din luna anterioară lansării apelului de proiecte, respectiv luna August 2024: 1 euro=4,9766 lei.

Rata finanțării este de 100% din valoarea voucherelor.

Finanțarea în cadrul prezentei investiții se acordă din componenta de împrumut a PNRR.

1.5.3 Calendar apel

Calendarul privind lansarea prezentului apel de proiecte respectă termenele din calendarul de implementare a țintei și jaloanelor aferente PNRR- componenta 16, Investiția 7.

Conform calendarului propus prin PNRR, ținta nr. 529, cel puțin 33 000 de locuințe trebuie să fie renovate în conformitate cu cerințele stabilite la jalonul 528 până la 31 august 2026.

Calendarul estimativ al prezentului apel de proiecte include următoarele etape/procese:

1. Pregătirea documentațiilor: conform secțiunii 1.2 din prezentul ghid
2. Depunere: conform secțiunii 1.2 din prezentul ghid
3. Procesul de evaluare și selecție (include și procesul depunerii și soluționării contestațiilor) va fi aproximativ 6 luni, derulat în următoarele etape:
 - Înrolarea operatorilor economici
 - Evaluarea automată a criteriilor de selecție - selecție și acordare punctaj
4. Procesul de contractare
 - Verificarea îndeplinirii criteriilor în etapa de contractare și notificarea solicitanților
 - Depunerea și soluționarea contestațiilor
 - Publicarea listei cu proiectele selectate pentru finanțare și notificarea solicitanților
 - Semnarea contractelor.
5. Etapa de implementare
 - Implementarea proiectelor (inclusiv recepția la terminarea lucrărilor): până la 31 august 2026
 - Transferul sumelor către beneficiari: până la 31 decembrie 2026.

1.6 Indicatorii apelului de proiecte

Indicatorii apelului de proiecte

Locuințe renovate energetic pe care a fost instalat un sistem de panouri fotovoltaice (număr)

Indicator comun³

Reducerea consumului anual de energie primară (kWh/an)

1.7 Rezultatele apelului de proiecte

În secțiunea D - *Lista beneficiarilor finali/gospodăriilor sprijinite prin proiect*, din cererea de finanțare vor fi prezentate la nivel de clădire rezidențială unifamilială, următoarele informații:

Rezultate	Valoare la începutul implementării proiectului	Valoare la finalul implementării proiectului
-----------	--	--

³ **Notă:** Indicatorul *Reducerea consumului anual de energie primară (kWh/an)* este indicator comun, care reflectă progresele înregistrate în ceea ce privește realizarea obiectivelor mecanismului în cadrul reformelor și al investițiilor incluse în planurile de redresare și reziliență, conform Regulamentului delegat (UE) 2021/2106.

Locuințe renovate energetic pe care a fost instalat un sistem de panouri fotovoltaice (număr)		
Consumul anual total de energie primară (kWh/an)* <i>*valoarea la finalul implementării proiectului trebuie să reflecte o reducere a consumului anual total de energie primară cu cel puțin 30% față de valoarea inițială</i>		

Notă:

În secțiunea C9 - *Indicatori prestabiliți* informațiile vor fi centralizate în mod automat, în baza informațiilor introduse la secțiunea D - *Lista beneficiarilor finali/gospodăriilor sprijinite prin proiect*. Valoarea la începutul proiectului, în cazul indicatorului *Locuințe renovate energetic pe care a fost instalat un sistem de panouri fotovoltaice (număr)* va fi precompletată pornind de la valoarea de bază 0.

1.8 Obiectivele proiectului

Obiectivul general al proiectului este reducerea consumului de energie în cadrul gospodăriilor sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili, prin renovarea clădirilor rezidențiale unifamiliale în vederea îmbunătățirii eficienței energetice și prin instalarea de sisteme de panouri fotovoltaice.

2. AJUTOR DE STAT

Finanțarea acordată prin *Investiția 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, Axa 1 - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalare de panouri fotovoltaice pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili* nu intră sub incidența ajutorului de stat întrucât beneficiarii finali ai investițiilor privind creșterea eficienței energetice sunt doar persoane fizice, care nu desfășoară activități economice.

3. ELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR

Baza legală pentru stabilirea cheltuielilor finanțate de mecanism:

- ✓ Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 178/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență.

Cheltuielile pentru care se acordă voucher trebuie să îndeplinească următoarele condiții cumulative:

- a. sunt în conformitate cu prevederile Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C16. REPowerEU, Investiția 7. Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, AXA 1 - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri solare pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili;
- b. sunt angajate și/sau plătite după data lansării ghidului în consultare publică și/sau realizate în perioada de implementare a proiectului;
- c. sumele aferente acestorase regasesc în bugetul proiectului;
- d. sunt efectuate exclusiv în scopul atingerii obiectivelor și rezultatelor proiectului (justificate) în concordanță cu principiile bunei gestiuni financiare, în special în ceea ce privește economia și eficiența;

Categoriile de activități eligibile finanțate prin voucher, în cadrul acestui apel de proiecte, sunt:

- ✓ izolarea termică a pereților exteriori și a fațadei, inclusiv lucrări de finisare,
- ✓ înlocuirea tâmplăriei exterioare existente cu tâmplărie termoizolantă, incluzând ferestre și uși,
- ✓ izolarea termică a acoperișului și/sau a planșeului,
- ✓ instalarea sistemelor fotovoltaice de generare a energiei electrice, cu o capacitate netă de cel puțin 3kW, pentru consum propriu, care sunt conectate la rețeaua națională de distribuție.
- ✓ realizarea Raportului de expertiză tehnică a clădirii
- ✓ realizarea Raportului de audit energetic
- ✓ întocmirea Certificatelor de performanță energetică (inițial și final)

Categoriile de cheltuieli aferente proiectului care NU sunt incluse în voucher:

- ✓ Cheltuielile obligatorii de informare și publicitate, ce derivă exclusiv din Manualul de identitate vizuală privind operațiunile finanțate din *Mecanismul de Redresare și Reziliență definite în conformitate cu prevederile art. 34 din Regulamentul (UE) nr. 2021/241 de instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență, cu modificările și completările ulterioare, NU sunt incluse în voucher și vor fi suportate de către Solicitanții de finanțare.*
- ✓ Cheltuielile pentru obținerea/actualizarea Certificatului de Racordare (CR) NU sunt incluse în

voucher și vor fi suportate de către Solicitanții de finanțare.



Atenție!

Taxa pe Valoare Adăugată (TVA) NU este inclusă în niciun voucher. Acest aspect este reglementat prin cadrul instituțional și financiar stabilit pentru gestionarea fondurilor europene, prevăzut în OUG nr. 124/2021 aprobată prin Legea nr. 178/2022, și Ordinul comun al ministrului investițiilor și proiectelor europene și ministrului finanțelor nr. 1745/1481/2023 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind utilizarea formularului "Declarație privind nedeductibilitatea TVA aferente cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Planul național de redresare și reziliență în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență și din fonduri publice naționale".

Valoarea TVA aferentă activităților eligibile prin intermediul Investiției 7 va fi acoperită din bugetul de stat conform OUG nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de Redresare și Reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului Național de Redresare și Reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de Redresare și Reziliență.

Pentru decontarea TVA, se va depune un centralizator bazat pe cererile de transfer.

Formularul cererii de înrolare va include un câmp specific care trebuie bifat pentru a indica dacă Solicitantul este sau nu este plătitor de TVA. Aceste măsuri fac parte din mecanismul detaliat de raportare și control pentru gestionarea fondurilor în cadrul PNRR, asigurând transparența și conformitatea cu reglementările europene.

Totodată, solicitantul va completa Anexa 9 - Declarație privind nedeductibilitatea TVA.



Important!

Solicitantul își asumă obligația de a nu primi finanțări din alte surse publice pentru aceleași activități eligibile ale proiectului, sub sancțiunea rezilierii contractului;

Solicitanții care nu finalizează proiectul în perioada de implementare, vor suporta din bugetul propriu sumele necesare finalizării acestuia după această perioadă (art. 24. Alin. 4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență).

3.1 Durabilitatea și sustenabilitatea investiției

Termenul limită al perioadei dedurabilitate și sustenabilitate este 31.12.2027.



Atenție!

Beneficiarii finali se obligă să mențină durabilitatea investiției în infrastructura finanțată, inclusiv să nu modifice proprietatea asupra unui element de infrastructură finanțată în cadrul prezentului apel, prin care să se acorde un avantaj nejustificat unei întreprinderi/organism public.

În acest context, întreprinderea este definită ca fiind exercitarea sistematică de către una sau mai multe persoane a unei activități organizate ce constă în producerea, administrarea, înstrăinarea de bunuri sau prestarea de servicii, indiferent dacă are sau nu un scop lucrativ.

Modificarea/pierderea proprietății de către beneficiarul final asupra unui element de infrastructură finanțat în cadrul prezentului apel, cu nepreluarea de către dobânditorul persoană fizică, a obligațiilor rezultate din contractul comercial, atrage neeligibilitatea sumelor aferente.

În situația încheierii de către solicitanți a contractelor comerciale cu Beneficiari finali, în vederea amplasării de sisteme fotovoltaice/sisteme de stocare, pe imobile ipotecate sau care devin ipotecate pe parcursul implementării, executarea silită a imobilului în favoarea unei întreprinderi atrage neeligibilitatea voucherelor aferente și obligația returnării acestora.

4. COMPLETAREA CERERILOR DE FINANȚARE

4.1 Cererea de finanțare

Cererea de finanțare este compusă din:

Formularul cererii de finanțare, ale cărui secțiuni se completează exclusiv în formularul electronic de tip Smart PDF. *Anexa 1 - Cererea de finanțare* la acest ghid prezintă aceste secțiuni și include instrucțiuni, recomandări și clarificări privind modul de completare, dar și declarații solicitate în nume propriu.

Anexele la formularul cererii de finanțare - toate aceste documente vor fi încărcate în aplicația electronică, în format PDF, după ce au fost semnate cu semnătura electronică.

Pentru unele din anexele enumerate la secțiunile de mai jos, ghidul conține modele standard sau recomandate.

Acolo unde este cazul, documentele vor fi scanate, salvate în format PDF, semnate cu semnătură electronică și încărcate în aplicația electronică la momentul completării cererii de finanțare. Documentele încărcate în aplicație, ca parte din cererea de finanțare, trebuie să fie lizibile și complete. Se recomandă, așadar, o atenție sporită la scanarea anumitor documente (ex. planșe, schițe, tabele) de dimensiuni mari, ori care necesită o rezoluție adecvată pentru a asigura lizibilitatea.

Cererea de finanțare împreună cu celelalte documente se vor transmite exclusiv prin platforma informatică pentru depunerea proiectelor de investiții finanțate în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență.

Platforma poate fi accesată la următorul link: <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

4.1.1 Verificări automatizate pentru înrolarea operatorilor economici

1. Verificarea Codului unic de înregistrare/ Codului de înregistrare fiscală al solicitantului

Verificarea identității și eligibilității solicitantului se vor realiza în mod automat de către sistemul informatic la momentul înrolării prin interogarea bazelor de date ale Oficiului Național al Registrului Comerțului și Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

Criteria de eligibilitate verificat

Solicitantul eligibil este:

- ✓ Operator economic cu personalitate juridică română, care la depunerea cererii de înrolare deja domeniul de activitate eligibil (clasa CAEN) vizat de investiție înscris în obiectul de activitate, indiferent dacă acesta reprezintă activitatea principală sau secundară a întreprinderii.

Solicitantul trebuie să fie autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, și pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2, clasa 4321.

sau

- ✓ Parteneriat, în conformitate cu prevederile legale, între maxim doi operatori economici cu personalitate juridică, înregistrați în România.

În cadrul parteneriatului, un partener este autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, iar celălalt pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2, clasa 4321. În acest caz, liderul de parteneriat va fi întreprinderea care are clasa CAEN 4120.

2. Verificarea îndeplinirii obligațiilor de plata la bugetul de stat

Verificarea îndeplinirii obligațiilor de plata la bugetul de stat se va realiza în mod automat de către sistemul informatic la momentul înrolării prin interogarea bazelor de date ale Oficiului Național al Registrului Comerțului și Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

criteriu de eligibilitate verificat

Solicitantul de finanțare îndeplinește, cu cel mult 30 zile calendaristice înainte de depunerea cererii de înrolare, obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare incidente.

3. Atestări

Verificarea deținerii atestatului ANRE de tip B sau alte atestate care includ competențele de tip B, aflat/e în termen de valabilitate la data depunerii cererii de înrolare se va realiza în mod automat de către sistemul informatic la momentul înrolării, cu bazele de date ale ANRE.

criteriu de eligibilitate verificat

Operatorul economic are cunoștințele și competențele necesare pentru a desfășura activități specifice în domeniul energiei electrice. Atestatele sunt emise de către Autoritatea Națională de Reglementare în domeniul Energiei (ANRE) și certifică faptul că operatorul respectă standardele de calificare profesională și are experiența necesară pentru a realiza lucrări în siguranță și conform standardelor legale, tehnice și de siguranță.

4. Identificarea reprezentantului legal al solicitantului

Verificarea identității reprezentantului legal al solicitantului se va realiza în mod automat de către sistemul informatic la momentul înrolării, prin interogarea bazelor de date ale evidenței populației.

4.1.2 Documente necesare pentru constituirea dosarului BENEFICIARULUI FINAL

1. Document de identitate

Pentru dovedirea identității Beneficiarului final, se va include în dosarul de finanțare un document de identitate valabil.

Criteria eligibilitate verificat

- ✓ Beneficiarul final este persoană fizică cu domiciliul în România, iar adresa de domiciliu precizată în Cartea de identitate corespunde cu adresa clădirii rezidențiale obiect al proiectului;
- ✓ Beneficiarul final se regăsește pe lista consumatorilor vulnerabili de energie, verificată și aprobată de către MIPE.
- ✓ Locul de implementare al proiectului este situat în raza administrativă a județului în care GUEE a realizat verificarea prealabilă.

2. Documente privind dreptul de proprietate

Pentru dovedirea dreptului de proprietate privată asupra clădirii pe care se realizează investiția este prezentat:

- ✓ **extras de carte funciară** emis de autoritățile competente pe numele Beneficiarului final (consumator vulnerabil de energie), cu maxim 60 de zile calendaristice înainte de data depunerii dosarului Beneficiarului final la GUEE, sau
- ✓ Orice alt document eliberat de către Autoritatea Publică Locală (APL) din care să reiasă dreptul de proprietate și cota de proprietate aferentă, emis cu maxim 60 de zile calendaristice înainte de data depunerii dosarului Beneficiarului final la GUEE.

Criteria eligibilitate verificat

- ✓ Beneficiarul final deține dreptul de proprietate privată asupra clădirii, la momentul depunerii cererii de finanțare.
În plus, clădirea este liberă de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea proiectului, nu face obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către consumatorul vulnerabil de energie pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești, vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun sau al unei proceduri de expropriere pentru cauză de utilitate publică;
- ✓ În cazul în care clădirea rezidențială este deținută în coproprietate de mai multe persoane, sunt îndeplinite condițiile:
 - Beneficiarul final, consumator vulnerabil de energie, deține minim 50% din suprafața utilă a clădirii;
 - Beneficiarul final și ceilalți proprietari își dau acordul cu privire la implementarea proiectului (conform contractului comercial dintre operatorul comercial și consumatorul de energie vulnerabil)
- ✓ Locul de implementare a proiectului este situat în raza administrativă a județului în care GUEE a realizat verificarea prealabilă.



În cazul contractelor comerciale încheiate cu Beneficiari finali al căror obiect îl reprezintă eficientizarea energetică și amplasarea de sisteme fotovoltaice pe clădiri rezidențiale unifamiliale asupra cărora au fost instituite ipotecă, Beneficiarul final va pune la dispoziția Solicitantului și a GUEE-ului documentele justificative (contract de ipotecă imobiliară și ultima dovadă a obligațiilor de plată, cu condiția să nu fie emisă cu mai mult de 60 zile calendaristice înainte de data semnării contractului comercial) necesare demonstrării îndeplinirii condiției referitoare la menținerea proprietății. Neîndeplinirea condiției de mai sus, atrage neeligibilitatea clădirii rezidențiale unifamiliale și imposibilitatea accesării schemei de vouchere.

3. Expertiza tehnică a clădirii (la nivel de clădire rezidențială unifamilială)

Raportul este întocmit de către un expert tehnic atestat în urma expertizării tehnice a clădirii la acțiuni seismice și conține o sinteză a procesului de evaluare seismică a clădirii, furnizând informații care fundamentează decizia de încadrare a construcției în clasa de risc seismic.

Expertiza tehnică va confirma că respectiva clădire:

- nu este încadrată în clasa I de risc seismic, respectiv clădiri cu risc ridicat de prăbușire,
- nu este încadrată în clasa II de risc seismic, respectiv clădiri care, sub efectul cutremurului pot suferi degradări structurale majore și,
- nu prezintă lucrări de intervenție în curs de execuție pentru creșterea nivelului de siguranță la acțiuni seismice a construcției existente.



Atenție!

Capitolul "Concluzii" al Raportului de expertiză tehnică trebuie să cuprindă informații privind:

- ✓ clasa de risc seismic în care este încadrată clădirea,
- ✓ faptul că nu sunt necesare lucrări de intervenție structurale pentru realizarea lucrărilor de eficiență energetică propuse,
- ✓ suprafața utilă a clădirii.

Criteria eligibilitate verificat

Clădirea expertizată tehnic, conform Codului de proiectare seismică – Partea a III-a – Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente, indicativ P 100-3/2019, nu este încadrată, prin raport de expertiză tehnică, în clasa I de risc seismic, respectiv clădire cu susceptibilitate de prăbușire, totală sau parțială, la acțiunea cutremurului, sau în clasa II de risc seismic, respectiv clădire susceptibilă de avariere majoră la acțiunea cutremurului, care poate pune în pericol siguranța utilizatorilor, dar la care prăbușirea totală sau parțială este puțin probabilă.

Pentru a fi eligibilă, o clădire trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să nu se încadreze în clasa I de risc seismic,
- să nu se încadreze în clasa II de risc seismic
- și, dacă e cazul, să aibă finalizate lucrările de consolidare antisismică la data depunerii proiectului.

Clădirea are o suprafață utilă de cel puțin 40 de metri pătrați și cel mult 100 de metri pătrați.

4. Raportul de audit energetic (la nivel de clădire rezidențială unifamilială)

Este elaborat conform legislației în vigoare.



Capitolul „Concluzii” al Raportului de Audit energetic trebuie să cuprindă inclusiv informații privind:

- Valoarea rezultatelor „Consumul anual total de energie primară (kWh/an) - la începutul implementării proiectului și la finalul implementării proiectului
- valoarea indicatorului „Reducerea consumului anual total de energie primară” exprimată în procent

Criteria de eligibilitate verificat

Clădirea este încadrată în cadrul Raportului de Audit Energetic în clasa energetică G, F, E sau D
Intervențiile propuse pentru clădire conduc la o reducere a consumului anual de energie primară de minim 30% în comparație cu starea existentă înainte de renovare.

5. Certificatul de performanță energetică inițial (la nivel de clădire rezidențială unifamilială)

Este elaborat conform legislației în vigoare.

Criteria de eligibilitate verificat

Intervențiile propuse pentru clădire conduc la o reducere a consumului anual de energie primară de minim 30% în comparație cu starea de pre-renovare.

6. Document emis de către Direcția Județeană pentru Cultură din județul unde este amplasată clădirea rezidențială unifamilială, din care să reiasă următoarele:

Clădirea nu este clasată/în curs de clasare ca monument istoric aflată în patrimoniul UNESCO, în patrimoniul cultural național, în patrimoniul cultural local din mediul urban și rural.

Clădirea nu este amplasată într-o zonă de protecție a monumentelor istorice și/sau într-o zonă construită protejată aprobată potrivit legii.

Criteria eligibilitate verificat

Clădirea nu este clasată/în curs de clasare ca monument istoric aflată în patrimoniul UNESCO, în patrimoniul cultural național, în patrimoniul cultural local din mediul urban și rural.

Clădirea NU este inclusă pe lista patrimoniului cultural mondial (Hotărârea Guvernului nr.493/2004 pentru aprobarea Metodologiei privind monitorizarea monumentelor istorice înscrise în Lista patrimoniului mondial și a Metodologiei privind elaborarea și conținutul-cadru al planurilor de protecție și gestiune a monumentelor istorice înscrise în Lista patrimoniului mondial, anexa A), lista patrimoniului cultural național sau lista patrimoniului cultural local din mediul urban și rural (Ordinul nr. 2828 din 24 decembrie 2015, emis de ministrul culturii, pentru modificarea anexei nr. 1 la Ordinul ministrului culturii și cultelor nr. 2.314/2004 privind aprobarea Listei monumentelor istorice, actualizată, și a Listei monumentelor istorice dispărute, cu modificările ulterioare).

Clădirea nu este amplasată într-o zonă de protecție a monumentelor istorice și/sau în zone construite protejate aprobate conform legii.

7. Contractul comercial între consumatorul vulnerabil de energie, în calitate de beneficiar final și solicitant

Pentru dovedirea relațiilor comerciale dintre părți și prezentarea acordului Beneficiarului final pentru realizarea investiției, se va include în dosarul de finanțare contractul comercial în termen de valabilitate și asumat de către părțile implicate.

8. Orice alte documente care se consideră a fi necesare pentru demonstrarea criteriilor de eligibilitate

În cazul în care se impune clarificarea unor inadvertențe identificate în cadrul documentelor solicitate la punctele 1-7 de mai sus, Beneficiarul final, la solicitarea Solicitantului de finanțare sau a GUEE-ului, poate demonstra îndeplinirea criteriilor de eligibilitate prin anexarea unor documente facultative din care să reiasă încadrarea în condițiile specifice prezentului ghid.

4.1.3 Anexe obligatorii de depus de către Solicitantul de finanțare la depunerea cererii de finanțare

1. Acordul privind implementarea în parteneriat a proiectului, dacă este cazul

În cazul proiectelor implementate în parteneriat se va anexa acordul privind implementarea proiectului în parteneriat, încheiat între parteneri, conform modelului din *Anexa 8 - Acordul de parteneriat*.

2. Împuternicirea pentru semnarea electronică extinsă a anexelor cererii de finanțare (dacă este cazul)

În cazul în care anexele cererii de finanțare sunt semnate cu semnătura electronică extinsă de o persoană împuternicită de reprezentantul legal al solicitantului, se anexează documentul de împuternicire. Acesta reprezintă un document administrativ emis de reprezentantul legal, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.



Observație!

Dacă la momentul depunerii cererii de finanțare, anexele sunt semnate de reprezentantul legal al solicitantului, iar pe parcursul procesului de evaluare și contractare se împuternicește o persoană pentru semnarea electronică extinsă a răspunsurilor la solicitările de clarificări, acest document se poate prezenta odată cu răspunsul la respectiva solicitare de clarificări.

3. Grila de verificare emisă de GUEE și documentele dosarului Beneficiarului final

Solicitantul de finanțare va încărca pentru fiecare Beneficiar final documentele menționate la secțiunea 4.1.2 - *Documente necesare pentru constituirea dosarului beneficiarului final* și *Anexa 2 - Lista GUEE de verificare a eligibilității beneficiarilor finali*, completată și avizată de către Ghiseul Unic de pe raza județului în care este amplasată clădirea rezidențială unifamilială, reședința de domiciliu a Beneficiarului final.

4.1.4 Anexele obligatorii în etapa de implementare

Conform prevederilor și termenelor din prezentul ghid, inclusiv din contractul de finanțare, beneficiarul va trebui să prezinturmătoarele documente⁴, după semnarea contractului de finanțare:

1. Certificatul de performanță energetică final (la nivel de clădire rezidențială unifamilială)

Este elaborat conform legislației în vigoare.

2. Certificatul de Racordare (CR)

Este emis/actualizat pentru fiecare clădire rezidențială unifamilială inclusă în cererea de finanțare.

3. Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor va fi semnat de reprezentantul legal al beneficiarului (operator economic/ lider de parteneriat) și beneficiarul final (consumator vulnerabil de energie).

Termenul limită de efectuare a recepției la terminarea lucrărilor este 31.08.2026.

4. Declarația privind nedeductibilitatea TVA

Se va avea în vedere Anexa 9 - Declarație privind nedeductibilitatea TVA la prezentul document.

Solicitantul va depune declarația privind nedeductibilitatea TVA prin care își asumă faptul că, pentru achizițiile cuprinse în cererea de rambursare/plată, TVA-ul aferentă nu a fost și nu va fi solicitată la rambursare conform legislației naționale în domeniul fiscal.

4.2 Capacitatea instituțională (pentru fiecare membru al parteneriatului, dacă este cazul)

Solicitantul demonstrează **capacitate administrativă**:

- Numărul mediu de salariați este egal cu cel puțin 1 pentru exercițiul financiar anterior anului depunerii cererii de finanțare.

Solicitantul demonstrează **capacitate financiară**:

La depunerea cererii de finanțare, solicitantul va completa declarația de angajament, prin care își asumă capacitatea financiară.

Solicitantul are capacitatea financiară de a asigura:

- sursele financiare pentru acoperirea tuturor cheltuielilor eligibile necesare implementării optime a proiectului, în condițiile plății ulterioare a voucherelor aferente activitatilor eligibile.
- finanțarea cheltuielilor care nu sunt incluse în voucher, aferente proiectului (cheltuielile de informare și publicitate, pentru certificatul de racordare etc.).

 **Important!**

În cadrul etapei de selecție, solicitantul va avea o clasare mai bună în funcție de rentabilitatea profitului, înregistrată în ultimul an, înainte de depunerea cererii de finanțare și numărul beneficiarilor finali incluși în cererea de finanțare, calculată conform formulei de la secțiunea B4 din formularul

⁴ Documentele se vor constitui ca anexă la cererile de transfer

Cereri de finanțare. Calculul se va realiza în mod automat prin interogarea informațiilor extrase din baza de date a ONRC și/sau ANAF.

Solicitantul își asumă deplina responsabilitate pentru actualizarea în timp util a informațiilor financiare, asigurându-se că acestea sunt transmise corect către instituțiile competente.

Solicitantul demonstrează **capacitate tehnică**:

Solicitantul (sau liderul parteneriatului, dacă este cazul) este operator economic cu personalitate juridică română care este autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, și pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2, clasa 4321.

și/sau

Solicitantul (Partenerul) care este autorizat pentru lucrări de instalații electrice are angajat cel puțin un instalator panouri fotovoltaice - cod COR 741103 sau un inginer energie solară - Cod COR 215151.



Atenție!

La momentul înrolării operatorului economic, firma de instalații electrice trebuie să figureze în evidențele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei (ANRE) și să dețină atestat tip B sau alte atestate care includ competențe de tip B, aflate în termen de valabilitate.

Solicitantul demonstrează **capacitate juridică**:

N/A

4.3 Elaborarea bugetului

Bugetul proiectului va fi inclus în cererea de finanțare și va fi încărcat în platforma electronică la adresa <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

4.3.1 Contribuția proiectului la tranziția verde

Măsurile aferente Componentei C16.RePowerEU, *Investiția 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, Axa 1*, contribuie în mod semnificativ la primul pilon referitor la tranziția verde (conform Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență).

4.4 Limba utilizată în completarea cererii de finanțare

Limba utilizată în completarea cererii de finanțare este limba română.

4.5 Semnarea cererii de finanțare și a documentelor anexate

Cererile de finanțare se vor transmite prin platforma informatică sub semnătură electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat, dacă este cazul.

Anexele la cererea de finanțare pot fi semnate cu semnătura electronică și de către o persoană împuternicită de reprezentantul legal al solicitantului/liderului de parteneriat, pentru care se anexează documentul de împuternicire.

Documentele anexate vor fi în format .pdf, scanate integral, denumite corespunzător, ușor de identificat și lizibile.



Important!

Pentru declarațiile solicitate în nume personal ale reprezentantului legal NU se acceptă însușirea și semnarea acestora de către o persoană împuternicită.

5. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PROIECTELOR

Prin prezentul Ghid se lansează apelul de proiecte cu titlul PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1 cu termen limită de depunere, în limita fondurilor alocate.

Ulterior depunerii, cererile de finanțare vor intra într-un sistem competitiv de verificare, evaluare, selecție și contractare, cu condiția îndeplinirii criteriilor de eligibilitate și selecție, respectiv, încadrării în alocarea aferentă apelului.

În urma verificării documentațiilor de contractare, CR/IDGDRISD și rezervă dreptul de a refuza contractarea unor proiecte care nu îndeplinesc criteriile de evaluare și selecție, inclusiv de conformitate administrativă și eligibilitate, atât la momentul depunerii cererii de finanțare, cât și în etapa contractuală. În acest sens, CR/IDGDRISD va respinge documentațiile de contractare, oferind posibilitatea solicitanților să depună contestații în conformitate cu prevederile prezentului ghid.

5.1 Etapa de verificare a conformității administrative și a eligibilității Beneficiarilor finali (CAE)

Analiza și verificarea respectării criteriilor de conformitate administrativă și eligibilitate aplicabile Beneficiarului final se vor realiza de către Ghișeul Unic de Eficiență Energetică (GUEE), utilizând un sistem de evaluare de tip DA/NU, conform *Anexei 2 - Lista GUEE de verificare a eligibilității beneficiarilor finali*. În cazul în care Beneficiarul final, inclusiv clădirea rezidențială unifamilială aferentă, nu îndeplinește toate criteriile stabilite, acesta este declarat respins.

În cadrul acestui apel de proiecte, GUEE poate transmite o singură solicitare de clarificări/completări asupra dosarului beneficiarului final. Termenul de răspuns la solicitare de clarificări este de maxim 5 zile lucrătoare de la momentul transmiterii solicitării și nu poate fi prelungit. Nerăspunderea în termenul stabilit conduce la respingerea dosarului beneficiarului final, cu posibilitatea redeunerii acestuia însă cu respectarea termenelor de la *secțiunea 1.2 - Tipul apelului de proiecte, durata și perioada de depunere, mecanismul de înrolare a beneficiarilor finali, modalitatea de depunere a cererilor de proiecte și încadrării în alocare*.



Important!

În cazul în care informațiile din dosarul inițial și cele furnizate ca răspuns la solicitările de clarificări sau completări sunt neclare sau incomplete, dosarul beneficiarului final va fi respins.

În cazul dosarelor care nu sunt conforme și eligibile, solicitanții și beneficiarii finali sunt notificați asupra motivelor respingerii.

Numai dosarele conforme din punct de vedere administrativ și eligibil (care îndeplinesc toate criteriile din *Anexa 2 - Lista GUEE de verificare a conformității administrative și eligibilității*) pot fi cuprinse în

cererea de finanțare ce se va depune de către solicitantul de finanțare.

Ca urmare a derulării etapei de contractare la nivelul CR/IDGDRISD, dacă unul sau mai mulți beneficiari finali este/sunt declarat/i neeligibil/i și/sau neconform/i, cererea de finanțare poate trece în etapa următoare/poate fi acceptată la finanțare cu condiția excluderii beneficiarilor finali neconformi și neeligibili.

5.1.1 Criterii de eligibilitate

Verificarea eligibilității Solicitantului și Beneficiarului final se va realiza conform criteriilor menționate la secțiunile 4.1.1, 4.1.2 și 4.1.3 de mai sus, în conformitate cu Anexa 2 - Lista GUEE de verificare a eligibilității Beneficiarilor finali și Anexa 3 - Lista CR/I DGDRISD de verificare a documentației de contractare.

5.2. Evaluarea și selecția proiectelor

A se vedea secțiunea 6.2 Contractare proiectelor.

5.3 Depunerea și soluționarea contestațiilor



Contestațiile depuse după termenul de 30 de zile calendaristice de la comunicarea rezultatului, vor fi respinse, rezultatul obținut în cadrul procesului fiind menținut.

Contestațiile se depun în platforma electronică a PNRR.

Contestatarul nu poate să depună documente noi în susținerea cauzei și nu poate să modifice conținutul cererii de finanțare. Astfel, analiza documentelor se va realiza în baza documentației existente, anexate la depunere și/sau ca urmare a solicitărilor de clarificări.

5.3.1 Depunerea și soluționarea contestațiilor aferente Etapei de Înrolare

În situația în care operatorii economici sunt nemulțumiți de respingerea cererii de înrolare, aceștia au posibilitatea de a formula contestație pe cale administrativă în termen de 30 de zile calendaristice de la data publicării rezultatelor.

Lista operatorilor validați se va actualiza cu acei operatori economici acceptați ca urmare a soluționării contestațiilor depuse.

5.3.2 Depunerea și soluționarea contestațiilor Beneficiarilor finali

Beneficiarii finali nemulțumiți de respingerea dosarului de finanțare vor depune contestațiile la Solicitantul de finanțare, în vederea înaintării acestora, de către Solicitantul de finanțare, către CR/I DGDRISD prin intermediul platformei electronice a PNRR. Aceștia au posibilitatea de a formula contestație pe cale administrativă în termen de 30 de zile calendaristice de la comunicarea rezultatului.

Beneficiarii finali vor redacta contestația în scris, care va fi transmisă Solicitantului de finanțare cu care au încheiate contracte comerciale, în mod oficial, și va conține următoarele informații minimale:

- Identificarea contestatarului/ Beneficiarului final:
 - ✓ Nume și Prenume,
 - ✓ Cod numeric personal

- ✓ Adresa de domiciliu și totodată adresa clădirii rezidențiale obiect al proiectului.
- Obiectul contestației (ce se solicită prin formularea contestației);
- Motivele de fapt și de drept pe care se întemeiază contestația, detaliate pentru fiecare criteriu de evaluare și selecție în parte contestat;
- Mijloace de probă (acolo unde există);
- Copia adresei de comunicare de către GUEE sau de către CR/IDGDRISD a rezultatului procesului de evaluare, selecție și/sau contractare;
- Semnătura Beneficiarului final (titularul contractului comercial)

Contestațiile sunt analizate și soluționate în termen de 30 de zile (calendaristice) de la data înregistrării lor în platforma PNRR de către Solicitantul de finanțare. În situația în care se consideră necesară o investigație mai amănunțită, care presupune depășirea termenului de 30 de zile, Beneficiarul final va fi anunțat, în scris, asupra termenului de soluționare, de către Solicitantul de finanțare, acesta din urmă fiind înștiințat anterior prin intermediul platformei informatice.

Contestația depusă poate fi retrasă oricând până la soluționarea acesteia, prin solicitarea de retragere a contestației, semnată de către Beneficiarul final și care va fi depusă de către Solicitantul de finanțare prin intermediul aplicației electronice. Prin retragerea contestației se pierde dreptul de a se înainta o nouă contestație în interiorul termenului general de depunere a acesteia.

Decizia comisiei constituită pentru soluționarea contestațiilor poate fi de admitere sau de respingere și are caracter definitiv la nivelul CR/I DGDRISD. Solicitantul de finanțare este notificat asupra deciziei comisiei, acesta având obligația informării în scris a Beneficiarului final asupra rezultatului obținut. Contestatarul nu mai poate înainta la CR/I DGDRISD o nouă contestație pe marginea aceluiași subiect. În cazul în care contestatarul este nemulțumit de modul de soluționare a contestației de către CR/I DGDRISD se poate adresa instanțelor de judecată abilitate în conformitate cu prevederile Legii 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

5.3.3 Depunerea și soluționarea contestațiilor Solicitanților de finanțare

În situația în care solicitanții de finanțare sunt nemulțumiți de respingerea proiectului în oricare dintre etapele de evaluare și selecție, aceștia au posibilitatea de a formula contestație pe cale administrativă în termen de 30 de zile calendaristice de la comunicarea rezultatului.

Pentru a putea fi luate în considerare, contestațiile trebuie să respecte următoarele cerințe:

- Identificarea contestatarului: denumirea solicitantului de finanțare, codul unic de înregistrare, adresa, funcția, numele și prenumele reprezentantului legal;
- Identificarea proiectului: codul proiectului din platforma electronică și titlul proiectului;
- Obiectul contestației (ce se solicită prin formularea contestației);
- Motivele de fapt și de drept pe care se întemeiază contestația, detaliate pentru fiecare criteriu de evaluare și selecție în parte contestat;
- Mijloace de probă (acolo unde există);
- Copia adresei de comunicare de către MIPE a rezultatului procesului de evaluare și selecție;
- Semnătura reprezentantului legal/ împuternicitului acestuia,
- Mandatul special pentru împuternicit (dacă este cazul);

Contestațiile sunt analizate și soluționate în termen de 30 de zile (calendaristice) de la data înregistrării lor. În situația în care se consideră necesară o investigație mai amănunțită, care presupune depășirea termenului de 30 de zile, contestatarul va fi anunțat, în scris, asupra termenului de soluționare.

Contestația depusă poate fi retrasă oricând până la soluționarea acesteia, prin solicitarea de retragere a contestației, semnată de reprezentantul legal sau de persoana împuternicită expres în acest sens, care va fi depusă prin intermediul aplicației electronice. Prin retragerea contestației se pierde dreptul de a se înainta o nouă contestație în interiorul termenului general de depunere a acesteia.

Decizia comisiei constituită pentru soluționarea contestațiilor poate fi de admitere, admitere parțială sau de respingere și are caracter definitiv la nivelul CR/I DGDRISD. Contestatarul este notificat asupra deciziei comisiei. Contestatarul nu mai poate înainta la CR/I DGDRISD o nouă contestație pe marginea aceluiași subiect. În cazul în care contestatarul este nemulțumit de modul de soluționare a contestației de către CR/IDGDRISD se poate adresa instanțelor de judecată abilitate în conformitate cu prevederile Legii 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

5.4 Renunțarea la cererea de finanțare

Renunțarea la cererea de finanțare se va face numai de către reprezentantul legal sau de către persoana împuternicită prin aplicația electronică, pe baza acordului în scris al Beneficiarului/ilor final/i.

Renunțarea se poate transmite în orice etapă a proiectului, până la semnarea contractului de finanțare.

6. CONTRACTAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR

6.1 Mecanismul de atribuire a codurilor aferente voucherelor virtuale

Selecția cererilor de finanțare va fi derulată în conformitate cu prevederile ghidului specific, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute în urma etapei de evaluare și selecție.

În caz de punctaj egal între unul sau mai mulți solicitanți, criteriul de departajare îl va constitui ordinea depunerii cererilor de finanțare. Totodată, se va respecta condiția încadrării în alocarea aferentă apelului.

Lista proiectelor selectate și aprobate la finanțare va fi publicată pe site-ul MIPE.

Proiectele declarate eligibile, dar care nu se încadrează în alocarea financiară aferentă prezentului apel vor constitui lista de rezervă.

Pentru fiecare Beneficiar final selectat (consumator vulnerabil de energie), precum și pentru fiecare tip de activitate eligibilă, se vor emite vouchere virtuale, sub formă de coduri. Aceste coduri vor fi comunicate solicitanților de finanțare, odată cu notificarea de acceptare la finanțare a proiectului.

Solicitanții sunt obligați să comunice codurile aferente voucherelor virtuale, persoanelor fizice în numele cărora au fost emise.

Lista tuturor codurilor, fără precizarea numelor persoanelor fizice sau a altor date personale, va fi publicată pe site-ul MIPE.

6.2 Contractarea proiectelor

Procesul de selecție și contractare a cererilor de finanțare în cadrul prezentului apel de proiecte se va realiza atât în mod automat, cât și în baza *Anexei 3 - Lista CR/I DGDRISD de verificare a documentației de contractare*.

Punctarea cererilor de finanțare se realizează în mod automat pe baza informațiilor furnizate de către ONRC. Modalitatea de calcul este detaliată în cadrul cererii de finanțare (Anexa 1, secțiunea B4 - *Evaluare capacitate solicitant și punctare automată*).

Notificarea rezultatului etapei de selecție și contractare va fi transmisă prin intermediul platformei electronice și va conține punctajul obținut.

După finalizarea procesului de selecție și contractare, prin intermediul platformei electronice, MIPE transmite solicitantului de finanțare contractul de finanțare, în vederea semnării de către reprezentantul legal.

Semnarea contractului de către solicitantul de finanțare se va realiza în maximum 5 zile lucrătoare de la data notificării/transmiterii.

În cazul în care acesta, din motive obiective și bine justificate, nu poate semna contractul de finanțare în termenul de 5 zile lucrătoare, acest termen se poate prelungi până la maximum 15 zile lucrătoare.

Contractul de finanțare intră în vigoare la data semnării de către ultima parte.

Modelul standard de contract de finanțare utilizat pentru contractarea proiectelor selectate în urma procesului de evaluare și selecție este cel prezentat în cadrul Anexei 4 la Ghidul solicitantului.

6.3 Reguli privind implementarea și monitorizarea proiectelor

6.3.1 Monitorizarea

Monitorizarea implementării contractelor de finanțare din punct de vedere tehnic și financiar, inclusiv în perioada de durabilitate se va realiza de către ghișeele unice de eficiență energetică și CR/I DGDRISD.

Perioada de durabilitate a investiției - este perioada de timp, ulterioară perioadei de implementare a proiectului, în care investițiile realizate prin proiect își vor produce efectele și rezultatele scontate și perioada minimă în care rezultatele investițiilor trebuie menținute. Perioada de durabilitate se întinde pe perioada de la data finalizării implementării proiectului și până la 31.12.2027.

Pe toată perioada de implementare a proiectului, beneficiarul:

- trebuie să respecte obligațiile prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iunie 2020 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile și de modificare a Regulamentului (UE) 2019/2088;
- trebuie să notifice MIPE asupra oricărei situații, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate/criteriilor de selecție aplicabile menționate în Ghidul specific în termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective;
- trebuie să respecte prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul dezvoltării durabile, egalității de șanse, egalității de gen și nediscriminării;
- este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Coordonatorul Național al PNRR, Autoritatea de Audit sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor finanțate din PNRR;
- este obligat să asigure accesul la documente și informații și accesul la fața locului al reprezentanților CE, ECA, AA, EPPO, OLAF, DLAF și DNA, ca urmare a unei adrese de notificare a auditului/controlului;

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

- are obligația arhivării și păstrării în bune condiții a tuturor documentelor aferente acestora, în conformitate cu prevederile art. 132 din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1.046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018, cu modificările și completările ulterioare, respectiv timp de 10 ani cu începere de la data încheierii exercițiului financiar în cursul căruia a fost realizată ultima plată.
- trebuie să îndeplinească măsurile legate de vizibilitatea fondurilor din partea Uniunii Europene, inclusiv, atunci când este cazul, afișând emblema Uniunii Europene și o declarație de finanțare corespunzătoare cu următorul conținut: "finanțat de Uniunea Europeană - NextGenerationEU", precum și prin oferirea de informații specifice coerente, concrete și proporționale unor categorii de public diverse, care includ mass-media și publicul larg, cu respectarea prevederilor Manualului de identitate vizuală a PNRR elaborat de către MIPE și aprobat prin ordin al ministrului.

Pe toată perioada de implementare a proiectului, beneficiarul final:

- trebuie să notifice beneficiarul finanțării (operatorul economic cu care a încheiat contractul comercial pentru realizarea investiției) asupra oricărei situații, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate/criteriilor de selecție aplicabile menționate în Ghidul specific în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective;
- este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de investiție, solicitate de către MIPE, Autoritatea de Audit sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor finanțate din PNRR;
- este obligat să asigure accesul la documente și informații și accesul la fața locului al reprezentanților MIPE, CE, ECA, AA, EPPO, OLAF, DLAF și DNA, ca urmare a unei adrese de notificare a auditului/controlului;

 Important!

Termenul limită de efectuare a recepției la terminarea lucrărilor este 31 august 2026, în conformitate cu termenul PNRR pentru implementarea investiției.

Beneficiarul va depune ultima cerere de transfer, cel târziu până la 30 septembrie 2026.

Perioada de implementare, cuprinzând și perioada necesară depunerii ultimei cereri de transfer, verificării și efectuării ultimei plăți, nu poate depăși data de 31 decembrie 2026.

După semnarea contractului de finanțare, la fiecare cerere de transfer beneficiarul va depune și un Raport de progres privind stadiul implementării proiectului. Acesta va cuprinde informații cu privire la:

- progresul fizic al investiției;
- îndeplinirea obligațiilor referitoare la asigurarea elementelor de identitate vizuală specifice PNRR;
- modul de respectare a principiului de a nu prejudicia în mod semnificativ obiectivele de mediu în înțelesul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 (principiul de «a nu prejudicia în mod semnificativ»),
- probleme și dificultăți întâmpinate;
- măsuri de remediere propuse;
- alte aspecte sau documente justificative, după caz.

Raportul de progres - formular tipizat va fi pus la dispoziție de către MIPE.

6.3.2 Mecanismul de finanțare

Srijinul nerambursabil se va acorda pe baza cererilor de transfer depuse de beneficiarul finanțării, conform definiției prevăzute la art. 2 litera m) din OUG nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare.

Prin cererile de transfer, beneficiarul finanțării va solicita contravaloarea în lei a voucherelor atribuite, în sume fixe, conform bugetului aprobat, cu modificările și completările ulterioare.

Cererile de transfer se vor depune în conformitate cu Graficul estimativ privind termenele de depunere a cererilor de transfer, în care va preciza numărul estimat de cereri de transfer și valoarea estimată a acestora, care se va actualiza ori de câte ori intervin modificări.

Primul Grafic estimativ se va depune în termen de 30 de zile calendaristice de la semnarea contractului de finanțare sau cel târziu odată cu depunerea primei cereri de transfer, în situația în care acesta nu a fost depus înainte sau odată cu semnarea contractului de finanțare.

Conform prevederilor art. 37 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare, pentru activitățile eligibile realizate înainte de semnarea contractului de finanțare, cererea de transfer se va depune de beneficiarul finanțării în termen de 15 zile lucrătoare de la încheierea contractului de finanțare, conform prevederilor art. 37 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021.

Transferul către beneficiari al sumelor solicitate prin cererile de transfer, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 și a normelor metodologice de aplicare a acestora, se realizează în condițiile și pe baza documentelor prevăzute prin contractele de finanțare, precum și conform documentației justificative stabilite prin prezentul ghid.

Beneficiarii finanțării au obligația să țină pentru fiecare proiect o evidență contabilă distinctă, folosind conturi analitice distincte.

Fiecare cerere de transfer transmisă de beneficiar trebuie să reflecte separat, pentru fiecare an calendaristic, activitățile realizate în cadrul proiectului.

În cazul proiectelor depuse în parteneriat, liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer către coordonatorul de reforme și/sau investiții, conform prevederilor contractului de finanțare.

În cazul proiectelor implementate în parteneriat, liderul de parteneriat pentru activitățile proprii și partenerii au obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reforme și/sau investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer, iar transferul sumelor se va realiza conform prevederilor Capitolului IV din HG nr. 209/2022, cu modificările și completările ulterioare.

În termen de 10 zile lucrătoare de la data depunerii cererii de transfer întocmite conform contractului de finanțare, MIPE autorizează cheltuielile cuprinse în cererea de transfer și efectuează plata sumelor autorizate în termen de 5 zile lucrătoare de la aprobarea documentelor de către ordonatorul de credite.

În situația în care sunt necesare documente adiționale sau clarificări, termenul de 10 zile lucrătoare poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.

În cazul ultimei cereri de transfer depuse de beneficiar în cadrul proiectului, termenele menționate anterior pot fi prelungite cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale, dar fără a depăși 45 de zile de la data depunerii cererii de transfer.

După efectuarea plății, MIPE notifică beneficiarul cu privire la plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de transfer.

În vederea efectuării reconcilierii contabile dintre conturile contabile ale coordonatorilor de reforme și/sau investiții și cele ale beneficiarilor pentru proiectele implementate în cadrul PNRR, beneficiarii au obligația transmiterii trimestriale, până la data de 20 a lunii următoare perioadei de raportare, a formularului - Notificare cu privire la reconcilierea contabilă, din care să rezulte sumele primite de la coordonatorii de reforme și/sau investiții, conform prevederilor din contractele de finanțare.

Prima cerere de transfer va cuprinde contravaloarea voucherelor pentru auditul energetic, pentru certificatul de performanță energetică - inițial și pentru expertiza tehnică.

Prima cerere de transfer va fi însoțită de:

- Cerere de transfer, formular tipizat,
- Grafic estimativ al termenelor de depunere a cererilor de transfer, dacă este cazul,
- detaliere a activităților realizate și pentru care se solicită transferul sumelor,
- Raportul de progres și documentele justificative corespunzătoare progresului înregistrat. (inclusiv dovada îndeplinirii activităților obligatorii de informare și publicitate)

În această situație, se va ține cont de documentele justificative existente la dosarul cererii de finanțare și care au stat la baza contractării proiectului (raport de audit energetic, expertiză tehnică, certificat de performanță).

Nu sunt eligibile pentru acordarea finanțării sub formă de voucher, activitățile care au fost inițiate/realizate, după caz, în afara perioadei de eligibilitate și implementare prevăzută în prezentul ghid specific (înainte de data lansării în consultare publică a prezentului ghid).

Pe măsură ce se finalizează lucrările de renovare, de instalare sisteme de panouri fotovoltaice și obținerea certificatului de performanță energetică - final pentru una sau mai multe gospodării, beneficiarul/liderul va depune următoarele cereri de transfer pentru plata voucherelor rămase.

Cererile de transfer, cu excepția primei cereri descrise anterior, vor fi însoțite de documente justificative și informații privind stadiul de realizare al proiectului:

- Cerere de transfer, formular tipizat,
- Grafic estimativ al termenelor de depunere a cererilor de transfer, dacă este cazul,
- detaliere a activităților realizate și pentru care se solicită transferul sumelor,
- Raportul de progres și documentele justificative corespunzătoare progresului înregistrat,

Pentru fiecare clădire pentru care au fost finalizate toate activitățile obligatorii și pentru care se solicită plata voucherelor se vor prezenta documente justificative:

- Procese-verbale de recepție la terminarea lucrărilor din care să rezulte executarea lucrărilor de reabilitare și instalarea sistemelor fotovoltaice, însoțite de beneficiarii finali ai lucrărilor respective și operatorii economici care au executat lucrarea (beneficiar și/sau partener, după caz),
- Certificatul de performanță energetică final (din care să reiasă în mod clar realizarea indicatorilor de eficiență energetică aferenți proiectului, stabiliți în Cererea de finanțare, obținuți prin implementarea proiectului, precum și conformarea cu cerințele de eligibilitate cu privire la reducerea consumului de energie),

- Certificat de Racordare (CR). La ultima cerere de transfer (doar pentru clădirile cuprinse în ultima cerere de transfer), în situația în care CR nu au fost obținute și se află în curs de obținere, beneficiarul poate depune cererea de transfer însoțită de dovada demarării procesului de obținere a ATR-ului (dovada înregistrării la/transmiterii prin platforme online către instituțiile abilitate, a documentelor necesare obținerii CR). CR se va depune în acest caz, cel târziu până la 31 decembrie 2026.
- Fotografii relevante (faza de pre-renovare și pentru după realizarea lucrărilor) care să demonstreze realizarea investițiilor, precum și realizarea activităților de informare și publicitate conform Manualului de Identitate Vizuală pentru PNRR,
- Alte documente justificative prevăzute în Contractul de finanțare, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care pentru o clădire sau mai multe clădiri rezidențiale din cadrul cererii de proiecte nu se realizează lucrările de renovare în vederea creșterii eficienței energetice și de instalare de sisteme de panouri fotovoltaice, respectiv nu se depun documentele obligatorii (procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, ATR, certificatul de performanță energetică - final), clădirile respective vor fi declarate neeligibile, iar sumele (voucherele) pentru auditul energetic (300 euro), certificatul de performanță energetică - inițial (100 euro) și expertiza tehnică (700 euro), acordate până în acel moment, se vor recupera în conformitate cu legislația națională și prevederile contractuale.

Se va încheia un act adițional la contractul de finanțare pentru diminuarea valorii totale eligibile.

De asemenea, beneficiarul trebuie să cunoască faptul că, dacă până la finalizarea perioadei de durabilitate intervin modificări de natură să afecteze obiectivul proiectului sau modificări care afectează condițiile de eligibilitate prevăzute pentru obținerea finanțării, proiectul/clădirile poate/pot fi declarat/e neeligibil/e, caz în care finanțarea nerambursabilă se va sista, iar, dacă este cazul, sumele acordate până în acel moment se vor recupera în conformitate cu legislația națională și prevederile contractuale.

În implementarea prezentei Investiții, MIPE poate emite Instrucțiuni privind monitorizarea și mecanismul finanțării, respectiv mecanismul cererilor de transfer.

Beneficiarii vor utiliza modelele de formulare puse la dispoziție de coordonatorul de reforme și/sau investiții pentru cereri de transfer, grafic estimativ, reconciliere contabilă și altele necesare în implementarea proiectelor.

Toate documentele prezentate în perioada de implementare, inclusiv cele anexate cererii de transfer trebuie să fie în conformitate cu prevederile legislației incidente și cu respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR.

6.4 Mecanisme de gestionare a riscurilor de implementare

Beneficiarul va identifica riscurile care pot să afecteze implementarea Proiectului în ceea ce privește calendarul propus (de exemplu, întârzieri în achiziția și livrarea bunurilor achiziționate, respingerea la recepție a bunurilor achiziționate, întârzieri în recepția raportului de expertiză tehnică, a raportului de audit energetic, a certificatului de performanță energetică (inițial și final), întârzieri în efectuarea lucrărilor de renovare a clădirilor rezidențiale care contribuie la îmbunătățirea performanței energetice și lucrărilor de instalare a sistemelor de panouri fotovoltaice și a modulului de stocare a energiei electrice, întârzieri în obținerea avizelor necesare (ex. Certificat de Racordare - CR), întârzieri la recepția la terminarea lucrărilor, ș.a.), iar pentru riscurile identificate vor fi propuse măsuri de reducere a acestora și un plan de acțiune pentru eliminarea riscurilor sau reducerea acestora până la un nivel acceptabil.

MIPE în calitate de coordonator de investiții organizează și exercită activități de control intern, de control preventiv și de identificare și gestionare a riscurilor. Astfel, beneficiarul va lua toate măsurile necesare

pentru evitarea conflictului de interese, prevenirea neregulilor grave, a dublei finanțări, asigurarea bunei gestiuni financiare, controlul și recuperarea creanțelor, verificarea beneficiarilor reali ai fondurilor alocate din PNRR, respectarea principiilor egalității de șanse, nediscriminării și dezvoltării durabile.

7. TRANSPARENȚĂ

Transparența Ghidului Solicitantului și a eventualelor modificări ulterioare ale acestuia se asigură potrivit reglementărilor cu privire la transparența decizională în administrația publică.

Pentru asigurarea principiului transparenței, toate informațiile necesare atingerii obiectivelor și țințelor propuse prin acest apel, sunt publicate și actualizate permanent pe site-ul MIPE, <https://mfe.gov.ro/pnrr>.

Beneficiarul finanțării este obligat să respecte prevederile cuprinse în Anexa 1 - Cererea de Finanțare, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale privind principiile orizontale (egalitatea de șanse, nediscriminarea, asigurarea accesibilității persoanelor cu dizabilități, dezvoltarea durabilă, schimbări demografice), informarea și publicitatea cu respectarea prevederilor Contractului de finanțare.

Beneficiarul finanțării se va asigura că toate demersurile întreprinse pentru implementarea proiectului vor fi realizate în mod deschis, transparent și nediscriminatoriu.

8. PREVENIREA NEREGULILOR GRAVE, A DUBLEI FINANȚĂRI

La depunerea cererii de finanțare, solicitantul și va asuma prin intermediul *Declarației de eligibilitate* evitarea dublei finanțări și de asemenea, *Declarația privind conflictul de interese*.

Fondurile vor fi utilizate pentru scopul propus, în conformitate cu toate regulile aplicabile, în special normele privind prevenirea conflictelor de interese, fraudă, corupție și dublă finanțare, din cadrul Mecanismului de redresare și reziliență și din cadrul altor programe ale Uniunii Europene.

Beneficiarul finanțării are obligația de a asigura accesul neîngrădit al autorităților naționale și europene cu atribuții de verificare, control și audit, în limitele competențelor ce le revin, în cazul în care aceștia le efectuează verificări/controale/audit la fața locului și solicită în scris declarații, documente, informații. Pe toată perioada de implementare a Proiectului, cât în perioada de sustenabilitate, Beneficiarul finanțării este obligat să aducă la cunoștința Finanțatorului orice modificări care intervin în situația sa și care contravin prevederilor din declarațiile anexate la Cererea de finanțare.

MIPE în calitate de coordonator de investiții pentru componenta 16 RePowerEU va aplica proceduri de management și control care să asigure corectitudinea acordării și utilizării acestor fonduri, precum și respectarea principiilor bunei gestiuni financiare, așa cum este aceasta definită în legislația comunitară incidentă.

Modul de verificare a informațiilor necesare evitării dublei finanțări, precum și a evitării conflictului de interes se face cu respectarea prevederilor legale aplicabile și instrucțiunilor emise de MIPE cu acest scop.

9. RESPECTAREA PRINCIPILUI „DE A NU PREJUDICIA ÎN MOD SEMNIFICATIV (DNSH)”

Solicitantul își va asuma prin intermediul cererii de finanțare respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852, pe toată perioada de implementare a proiectului.

În ceea ce privește respectarea principiului DNSH, solicitantul va avea în vedere conformarea cu prevederile *Documentului de lucru al Serviciilor Comisiei - Analiza planului de redresare și reziliență al*

României care însoțește documentul "Propunere Decizie de punere în aplicare a Consiliului de modificare a Deciziei de punere în aplicare (UE) (ST 12319/2021, ST 12319/2021 ADD 1) din 29 octombrie 2021 de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență a României", publicat pe site-ul MIPE la adresa: <http://mfe.gov.ro/pnrr/>. De asemenea, se vor avea în vedere Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01) și cu Regulamentul delegat (UE) al Comisiei [C (2021) 2800/3] și cu Regulamentul privind taxonomia (UE) (2020/852).

În situația în care solicitantul nu-si asuma implementarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No Significant Harm”), CR/I DGDRISD va respinge cererea de finanțare.

10. BENEFICIARUL REAL

În conformitate cu obligațiile impuse de art. 22 din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului privind protejarea intereselor financiare ale Uniunii, statele membre, în calitate de beneficiari sau de debitori de fonduri în cadrul mecanismului, iau toate măsurile adecvate pentru a proteja interesele financiare ale Uniunii și pentru a se asigura că utilizarea fondurilor în legătură cu măsurile sprijinite de mecanism respectă normele aplicabile din dreptul Uniunii și din dreptul intern, în special în ceea ce privește prevenirea, depistarea și corectarea fraudei, a corupției și a conflictelor de interese.

Astfel, solicitanții de finanțare, sunt obligați să pună la dispoziția MIPE informațiile cu privire la beneficiarii reali, în înțelesul articolului 3 punctul 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, așa cum sunt ele reglementate de obligațiile impuse de art. 22 alin. 2 lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului.

Datele privind beneficiarul real vor fi comunicate de solicitanții de finanțare încă din faza depunerii proiectelor, respectiv:

- a. pentru solicitanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC.
- b. pentru solicitanții care au în structura acționariatului entități juridice străine, se va depune o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

Colectarea datelor se va realiza prin intermediul aplicației pentru depunerea proiectelor <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

Colectarea parțială a datelor solicitate de art. 22 din Regulamentul RRF sau absența lor atrage după sine nesemnarea contractului de finanțare.

Sub rezerva prevederilor articolelor 56 și 57 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, persoanele juridice supuse obligației de înregistrare în registrul comerțului au, totodată, obligația actualizării informațiilor de fiecare dată când are loc o modificare a acestora, sub rezerva aplicării sancțiunilor contravenționale și a dizolvării societății.

Orice modificare a acestor date, pe perioada evaluării, până la semnarea contractului de finanțare și/sau în perioada de implementare a proiectului se va notifica și CR/I DGDRISD.

11. CONTRIBUȚIA INVESTIȚIEI LA OBIECTIVELE ASUMATE PENTRU REALIZAREA INDICATORILOR DIN DOMENIUL CLIMEI ȘI DIN DOMENIUL DIGITAL

11.1 Contribuția investiției la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor din domeniul climei

Măsurile/investițiile aferente Componentei C16. RePowerEU, Investiția 7 - *Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor*, axa 1, contribuie în mod semnificativ la primul pilon referitor la tranziția verde (conform Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență), respectiv contribuie în proporție de 100% la obiectivele privind schimbările climatice.

Cod de identificare al măsurii	Denumirea măsurii	Domeniu de intervenție	Coeficientul pentru calcularea sprijinului acordat obiectivelor privind schimbările climatice
C16.I7	Acordarea de vouchere pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor	025a - Renovarea fondului locativ existent în vederea creșterii eficienței energetice, proiecte demonstrative și măsuri de sprijin care respectă criteriile de eficiență energetică* (a se vedea Anexa nr. 6 la Regulamentul 241/2021)	100%
C16.I7	Acordarea de vouchere pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor - panouri solare	029 - Energia din surse regenerabile: energia solară (a se vedea Anexa nr. 6 la Regulamentul 241/2021)	100%

*Obiectivul măsurii este de a realiza o renovare de amploare moderată, așa cum este definită în Recomandarea Comisiei privind renovarea clădirilor (UE) 2019/786 (renovare moderată: economii de energie primară: între 30 % și 60 %)

Solicitantul calculează valoarea contribuției proiectului la tranziția verde prin aplicarea procentului aferent contribuției proiectului la tranziția verde (100%) la valoarea eligibilă a proiectului.

11.2 Contribuția investiției la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor din domeniul digital

Măsurile/investițiile aferente Componentei C16. RePowerEU, Investiția 7 - *Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor*, axa 1, nu sunt luate în considerare la calcularea contribuției planului la cerința privind obiectivul digital prevăzută în Regulamentul (UE) 2021/241.

12. ANEXE

Se vor menționa anexele care fac parte din documentația ghidului:

Anexa 1 - Cererea de finanțare

Anexa 2 - Lista GUEE de verificare a eligibilității Beneficiarilor finali

Anexa 3 - Lista CRI DGDRISD de verificare a documentației de contractare

Anexa 4 - Contract finanțare

Anexa 4.a - Anexa II - Mecanismul de finanțare

Anexa 5 - Cerere înrolare program

Anexa 6 - Condiții tehnice minime sisteme fotovoltaice

Anexa 7 - Contract comercial

Anexa 8 - Acord de parteneriat

Anexa 9 - Declarație privind nedeductibilitatea TVA

RePowerEU

CERERE DE FINANȚARE

A. PREZENTARE GENERALĂ PROGRAM

Componenta C16 - RePowerEU

Investiția: 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor

Axa I - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri solare pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili

Apel: PNRR/2024/C16 RePowerEU/I7/AXA1/1

B. IDENTIFICARE SOLICITANT

B1. Tip solicitant:

Unic

Parteneriat*

Se va selecta una dintre variante

**Format din Constructor în calitate de lider și Instalator în calitate de partener*

În cazul în care un operator economic aplică individual, acesta va selecta opțiunea "Unic" și trebuie să dețină active ambele coduri CAEN necesare, respectiv 4120 - Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale și 4321 - Lucrări de instalații electrice. Dacă operatorul economic nu deține ambele coduri CAEN active, este necesară selectarea opțiunii „Parteneriat” și încheierea unui acord cu un alt operator economic care deține codul CAEN lipsă.

B2. Datesolicitant:

Denumire solicitant Unic/Lider

Se va completa cu denumirea completă a operatorului economic ce are calitatea de Solicitant Unic sau Lider de Parteneriat (după caz). În cazul Parteneriatului, societatea care are codul CAEN 4120 activ se va constitui ca lider de parteneriat.

Cod Unic de Identificare / Cod Identificare Fiscală

Se va introduce CUI-ul sau CIF-ul solicitantului unic/liderului.

Cod CAEN

Profit net/pierdere netă exercitiu financiar
an anterior

Cifra de afaceri

Se va menționa codul

Se va completa cu profitul sau pierderea

Se va completa cu cifra de afaceri

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

CAEN activ relevant al solicitantului unic sau al liderului de parteneriat (4120).	netă a solicitantului unic sau liderului de parteneriat raport/ă pentru exercițiul financiar din anul anterior.	a solicitantului unic sau liderului de parteneriat raportă pentru exercițiul financiar din anul anterior.
--	---	---

Adresă sediu social

În această secțiune dedicată sediului social, se vor completa/selecta acele informații relevante pentru sediul social al solicitantului unic sau liderului de parteneriat.

Regiune		Județ/Sector		Localitate	
Cod poștal	Strada	Nr.	Bloc	Scara	Ap.
Telefon	E-mail:				

Date de identificare ale Reprezentantului legal:

În această secțiune dedicată reprezentantului legal, se vor completa/selecta acele informații relevante pentru reprezentantul legal al solicitantului unic sau liderului de parteneriat.

Nume		Prenume		Funcție			
Data nașterii			Cod Numeric Personal				
Act de Identitate							
B.I.	C.I.	Pasaport	Seria	Nr.	Eliberat la data de:	de către:	Valabil până la:
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					

Și (daca este cazul) - se activează în funcție de B1. Tip solicitant

Denumire Partener

--

Se va completa cu denumirea completă a operatorului economic ce are calitatea de Partener.

Cod Unic de Identificare / Cod Identificare Fiscală

--

Se va introduce CUI-ul sau CIF-ul partenerului.

Cod CAEN	Profit net/pierdere netă exercițiu financiar an anterior	Cifra de afaceri
Se va menționa codul CAEN activ relevant (4321) al partenerului.	Se va completa cu profitul sau pierderea netă a partenerului raport/ă pentru exercițiul financiar din anul anterior.	Se va completa cu cifra de afaceri a partenerului raportă pentru exercițiul financiar din anul

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

		anterior.
--	--	-----------

Adresa sediu social

În această secțiune dedicată sediului social, se vor completa/selecta acele informații relevante pentru sediul social al partenerului.

Regiune		Judet/Sector		Localitate	
Cod postal	Strada	Nr.	Bloc	Scara	Ap.
Telefon	E-mail:				

Date de identificare ale Reprezentantului legal:

În această secțiune dedicată reprezentantului legal, se vor completa/selecta acele informații relevante pentru reprezentantul legal al partenerului.

Nume		Prenume		Funcție			
Data nașterii		Cod Numeric Personal					
Act de Identitate							
B.I.	C.I.	Pasaport	Seria	Nr.	Eliberat la data de:	de către:	Valabil pana la:
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					

B3. Informații privind contul bancar al solicitantului/liderului de parteneriat

Se vor completa informațiile solicitate pentru solicitantul unic sau liderul de parteneriat.

Denumirea Băncii/Trezoreriei		Denumirea Sucursalei/Filialei	
Adresa Băncii/Trezoreriei/Sucursalei			
Cod IBAN		Titularul contului bancar	

B4. Evaluare capacitate solicitantși punctare automată:

Pentru evaluarea capacității solicitantului și punctarea automată a proiectului, datele financiare privind solicitantul se vor prelua automat de la Oficiul Național al Registrului Comerțului, urmând ca punctarea să se realizeze utilizându-se următoarea formulă:

$$\text{Formulă punctaj solicitant unic/lider: } X = 50\% \times \frac{A}{B} + 50\% \times \frac{C}{C_{Max}}$$

$$\text{Formulă punctaj partener: } Y = 50\% \times \frac{A}{B} + 50\% \times \frac{C}{C_{Max}}$$

$$\text{Formulă parteneriat: } Z = \frac{X \times Y}{2}$$

unde:

- A - *Profitul net sau pierderea netă al/a exercițiului financiar din anul anterior depunerii cererii de finanțare al/a solicitantului*
- B - *Cifra de afaceri din anul anterior depunerii cererii de finanțare a solicitantului*
- C - *Numărul utilizatorilor/gospodăriilor incluse în cererea de finanțare*
- C_{MAX} - *Valoarea este egală cu 1000 utilizatori/gospodării - numărul maxim al utilizatorilor/gospodăriilor ce pot fi incluse într-o cerere de finanțare*
- X *Punctaj cerere finanțare solicitant unic*
- Y *Punctaj cerere finanțare partener*
- Z *Punctaj cerere finanțare parteneriat*

În cazul Parteneriatului, punctajul pentru partener se va realiza utilizând informațiile financiare ale acestuia și luând în calcul același număr de utilizatori/gospodării incluse în cererea de finanțare.

Punctajul final al parteneriatului va fi stabilit utilizându-se media aritmetică a punctajelor celor doi parteneri.

C. DATE PROIECT

C1. Titlu proiect:

Se va completa titlul proiectului.

C2. Tip investiție

Activitățile de mai jos sunt bifate în mod automat și sunt obligatoriu de realizat pentru fiecare Beneficiar final/clădire rezidențială unifamilială.

- Activitatea 1 reabilitaretermicăăelementelor de anvelopă a clădirii, inclusivlucrări de finisare (ex. tencuialădecorativă)
-
- Activitatea 2 instalarea a sistemelorfotovoltaice de generare de energieelectrică, cu o capacitatenedădecel puțin 3kW, pentruconsumpropriu, care sunt conectate la rețeauanațională de distribuție
-
- Activitatea 3 realizarearaportului de expertizătehnică a clădirii
-
- Activitatea 4 realizarearaportului de audit energetic
-
- Activitatea 5 întocmireacertificatelor de performanțăenergetică (inițial)
-
- Activitatea 6 întocmireacertificatelor de performanțăenergetică (final)

C3. Finanțări nerambursabile obținute sau solicitate?

Da*

Nu

*Se activeazăcampurile de mai jos. În cazul în care au fost obținute parțial sau în totalitate finanțări nerambursabile, acest aspect se va detalia prin completarea tabelului de mai jos:

	Tip	Denumire Program Finanțare	Număr proiecte	Denumirea beneficiarului, Titlu Proiect și nr. contract de finanțare	Data finalizării	Valoarea nerambursabilă (EURO)
+ -	<input checked="" type="checkbox"/> Național <input type="checkbox"/> European <input type="checkbox"/> Internațional				<input checked="" type="checkbox"/> În derulare 07.08.2024	

C4. Descrierea investiției:

Descrieți investiția, specificând ce se dorește a se realiza prin proiect.

C5. Obiective proiect:

Obiectiv general al proiectului/Scopul proiectului - Se va prezenta și descrie obiectivul general al proiectului.

Obiective specifice ale proiectului - Se va prezenta și descrie obiectivul/ obiectivele specifice ale proiectului. Atingerea tuturor obiectivelor specifice ar trebui să asigure atingerea obiectivului general al proiectului. Obiectivele trebuie să fie formulate clar, să fie cuantificabile și în strânsă corelare cu activitățile și rezultatele (output) prevăzute a se realiza.

În general, obiectivele specifice sunt atinse ca urmare a realizării unei activități / set de activități (componente) din cadrul proiectului, în timp ce atingerea obiectivului general este o consecință a îndeplinirii obiectivelor specifice.

C6. Rezultate așteptate:

Definiți rezultatele așteptate ca urmare a realizării investiției, în strânsă corelare cu obiectivele specifice identificate și indicatorii proiectului.

Se completează cu formularea și descrierea fiecărui rezultat.

C7. Riscuri identificate:

Se vor detalia constrângerile și riscurile legate de implementarea proiectului, precum și măsurile de contracarare a acestora.

Risc identificat - Se va completa pentru fiecare risc identificat pentru implementarea proiectului.

Măsuri de atenuare ale riscului - Se vor descrie măsurile de diminuare/remediere cu precizarea impactului pentru fiecare risc identificat - semnificativ/mediu/mic.

C8. Principii orizontale:

Se completează cu descrierea modului în care proiectul va contribui îndeplinirea principiilor orizontale precum: egalitatea de șanse, egalitatea de gen, nediscriminare, accesibilitate persoane cu dizabilități, etc.

C9. Indicatori prestabiliți (la nivel de cerere de finanțare)

Pentru primul indicator, Consum anual total de energie primară (kWh/an), calculul se realizează automat, prin utilizarea unei soluții automatizate de tip RPA, utilizând media aritmetică pentru toate valorile introduse pentru fiecare Beneficiar final.

Al doilea indicator este calculat automat, prin utilizarea unei soluții automatizate de tip RPA, însumând numărul CNP-urilor introduse; este echivalent, de asemenea, cu numărul beneficiarilor finali incluși în cererea de finanțare. Valoarea inițială va fi precompletată, pornind de la valoarea de bază 0.

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Denumire indicator:	Valoare inițială	Valoare finală
Consumul anual total de energie primară (kWh/an)		
Locuințe renovate energetic și pentru/pe care a fost instalat un sistem de panouri fotovoltaice (număr)		



C10. Buget

Tip activitate	Valoare voucher fără TVA -lei-	Vouchere -număr-	Valoare nerambursabilă din Componenta împrumuturi a PNRR - Investiția 7 (fără TVA) -lei-	Valoarea TVA nedeductibilă aferentă valorii nerambursabile din PNRR (Buget de Stat) -lei-	Valoare neeligibilă (inclusiv TVA) -lei-	Valoare eligibilă (Componenta PNRR + TVA aferentă componentei PNRR finanțată din Bugetul de Stat) -lei-	Valoare totală (inclusiv TVA) -lei-
1	2	3	4=2x3	5	6	7=4+5	8 = 6+7
Activitatea 1 - Reabilitare termică (14.000 euro)	69.672	0	0	0	0	0	0
Activitatea 2 - Instalare sistemelor fotovoltaice (5.000 euro)	24.883	0	0	0	0	0	0
Activitatea 3 - Raport de expertiză tehnică (700euro)	3.484	0	0	0	0	0	0
Activitatea 4 - Raport de audit energetic (300 euro)	1.493	0	0	0	0	0	0
Activitatea 5 - Certificat de performanță energetică inițial (100 euro)	498	0	0	0	0	0	0
Activitatea 6 - Certificat de performanță energetică final (100 euro)	498	0	0	0	0	0	0
TOTAL	100.527	0	0	0	0	0	0

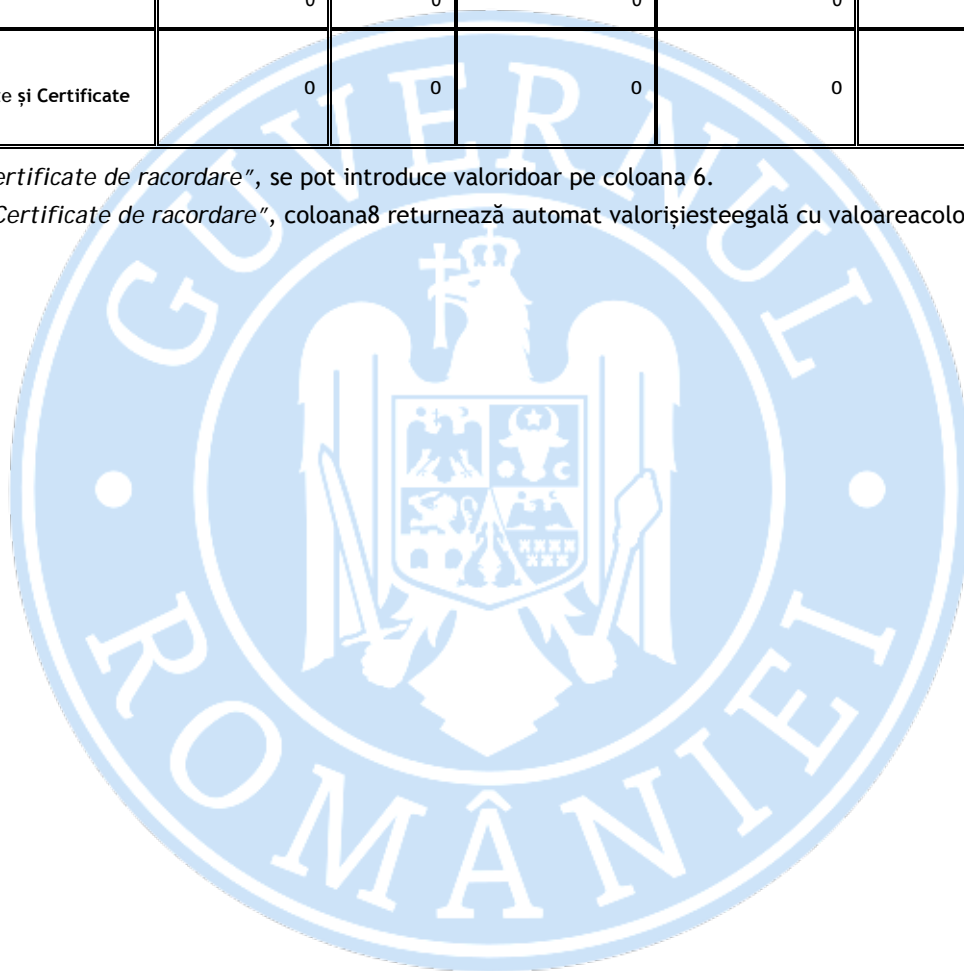
1. Coloanele 1 și 2 sunt precompletate, iar valorile nu pot fi modificate;
2. Coloanele 4, 7 și 8 returnează valori în mod automat, în funcție de informațiile introduse de către Solicitantul de finanțare;
3. Coloanele 5 și 6 se completează manual de către Solicitantul de finanțare;

Tip activitate	Valoare voucher fara TVA -lei-	Vouchere -numar-	Valoare nerambursabilă din Componenta împrumuturi a PNRR - Investiția 7 (fără TVA) -lei-	Valoarea TVA nedeductibilă aferentă valorii nerambursabile din PNRR (Buget de Stat) -lei-	Valoare neeligibilă (inclusiv TVA) -lei-	Valoare eligibilă (Componenta PNRR + TVA aferentă componentei PNRR finanțată din Bugetul de Stat) -lei-	Valoare totală (inclusiv TVA) -lei-
1	2	3	4=2x3	5	6	7=4+5	8 = 6

Informare și publicitate	0	0	0	0	0	0	0
Certificate de racordare	0	0	0	0	0	0	0
GRAND TOTAL (= Total Tabel activități+Linile Informare și publicitate și Certificate de racordare)	0	0	0	0	0	0	0

1. Pe rândurile "Informare și Publicitate" și "Certificate de racordare", se pot introduce valori doar pe coloana 6.

2. Pe rândurile "Informare și Publicitate" și "Certificate de racordare", coloana 8 returnează automat valori și este egală cu valoarea coloanei 6.



C11. Contribuția proiectului la tranziția verde

--

C12. Durata proiectului (luni)*

--

*durata de implementare nu poate depăși data de 31.12.2026

D. LISTA BENEFICIARILOR FINALI/GOSPODĂRIILOR SPRIJINITE PRIN PROIECT

În această secțiune dedicată Beneficiarilor finali, se vor completa/selecta acele informații relevante pentru fiecare Beneficiar final inclus în cererea de finanțare.

Pentru adăugarea/eliminarea unui Beneficiar final, se vor utiliza macro-comenzile din partea stângă a tabelului, + sau -.

	Nume	Prenume	Cod Numeric Personal	
	Regiune	Județ/Sector	Localitate	
+ -	Strada	Nr.	Cod Poștal	Nr. cadastral (dacă este cazul)
	Suprafață utilă clădire (mp)	Consumul anual total de energie primară (kWh/an)		
		Inițial	Propus / Final	

E. DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE

Subsemnatul / Subsemnata [Nume, prenume], posesor/posesoare a BI / CI/Pașaport seria [___],nr. [____], în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al Solicitantului unic și / sau al parteneriatului menționat la secțiunea B, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

- I. Activitățile incluse în prezenta cerere de finanțare sunt următoarele:
 - a. [...]
 - b. [...]
 - c. [...]

- II. (completați cu denumirea organizației solicitante) nu se află în următoarele situații începând cu data depunerii cererii de finanțare:
 - a. în incapacitate de plată/în stare de insolvență, conform Legii nr. 85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, după caz;

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

- b. în stare de faliment/insolvență sau obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, a încheiat acorduri cu creditorii, în cadrul procedurilor anterior menționate, și-a suspendat activitatea economică sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
 - c. să facă obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa într-una din situațiile de la punctul a);
 - d. să prezinte obligații de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, și a bugetului local în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România;
 - e. să fie găsit vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare;
 - f. să nu dețină capacitatea de implementare tehnică și administrativă a proiectului;
 - g. să fie subiectul unui ordin de recuperare în urma unei decizii privind declararea unui ajutor ca fiind ilegal și incompatibil cu piața internă ce nu a fost executat deja și creanța nu a fost integral recuperată;
 - h. să fie găsit vinovat, în activitatea desfășurată anterior începerii proiectului, printr-o hotărâre judecătorească definitivă de infracțiuni împotriva mediului.
- III. Reprezentantul legal care își exercită atribuțiile de drept în perioada procesului de evaluare și contractare trebuie să nu se afle într-una din situațiile de mai jos:
- a. să fie subiectul unui conflict de interese, astfel cum este definit în legislația națională/comunitară în vigoare sau să se afle într-o situație care are sau poate avea ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de evaluare, contractare și implementare a proiectului;
 - b. să se afle în situația de a induce grav în eroare MIPE, prin furnizarea de informații incorecte în cadrul prezentului apel de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul PNRR, în scopul obținerii de finanțare;
 - c. să se afle în situația de a încerca/de a fi încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisiile de evaluare pe parcursul procesului de evaluare a prezentului apel de proiecte derulate în cadrul PNRR;
 - d. să fi fost subiectul unei judecăți de tip resjudicata pentru fraudă, corupție, implicarea în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene;
 - e. să fi suferit condamnări definitive în cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
- IV. Beneficiarii finali ai proiectului menționați în cererea de finanțare:
- a. întrunesc condițiile de eligibilitate prevăzute în Ghidul specific Axei 1, respectiv sunt gospodării sărace din punct de vedere energetic și consumatori de energie vulnerabili care locuiesc în clădiri rezidențiale unifamiliale;
 - b. și-au exprimat acordul cu privire la participarea în cadrul Schemei de granturi sub formă de bonuri valorice (vouchere) pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, prin intermediul solicitantului de finanțare, respectiv acordul cu privire la îndeplinirea tuturor formalităților necesare de către solicitantul de finanțare pentru obținerea certificatelor de performanță energetică (inițial și final), a expertizei tehnice (evaluare risc seismic/evaluare capacitate clădire privind susținerea sistemului fotovoltaic) și a raportului de audit energetic în vederea renovării clădirilor care, în urma auditului energetic se încadrează în clasa energetică G, F, D sau E și nu se încadrează în clasele de risc seismic, clasa I și clasa II;
 - c. fac parte din segmentul vulnerabil de populație (se încadrează în Lista persoanelor vulnerabile avizată de OSS).

- d. și-au exprimat acordul în legătură cu elaborarea, în numele său, de către solicitantul de finanțare, și transmiterea cererii de finanțare, precum și pentru încheierea contractului de finanțare cu MIPE;
 - e. și-au exprimat consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal (nume, prenume, CNP, adresă gospodărie etc.)
 - f. și-au exprimat angajamentul de a permite accesul neîngrădit al solicitantului finanțării pe proprietatea pe care se va realiza investiția, precum și accesul autorităților, cu rol de verificare și control, respectiv cu competențe în gestionarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, pe întreaga perioadă de valabilitate a Contractului de finanțare (atât în perioada de implementare, cât și în perioada de durabilitate a proiectului).
- V. Solicitantul, atât liderul cât și partenerul (acolo unde este cazul), îndeplinește condițiile de eligibilitate prevăzute în ghidul specific apelului, respectiv:
- a. este înregistrat și își desfășoară activitatea în România;
 - b. este autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, și pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2 clasa 4321;
 - c. deține atestat ANRE de tip B sau alte atestate care includ competențele de tip B, aflat/e în termen de valabilitate la data depunerii solicitării de finanțare,
 - d. a încheiat cu beneficiarii finali ai investiției contracte comerciale.
 - e. certifică faptul că lucrările de renovare și sistemul fotovoltaic propuse îndeplinesc criteriile de calitate în funcție de investiție și că nu se situează sub valoarea voucherelor, pe baza documentației depuse și a contractelor încărcate pe platforma MIPE. Dacă se dovedește că firmele au încălcat declarația, acestea sunt responsabile pentru restituirea contravalorii echivalentei voucherelor primite, pe lângă asumarea răspunderii, în conformitate cu prevederile legale din Codul penal, pentru fraudă.
- VI. Proiectul propus spre finanțare include activități eligibile desfășurate după data semnării contractului de finanțare cu MIPE. Proiectul nu include lucrări de renovare/instalare panouri fotovoltaice/activități realizate și aprobate pentru aceleași clădiri rezidențiale unifamiliale (*numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili*) finanțate prin alte programe operaționale sau prin programe cu finanțare din surse publice (inclusiv fonduri UE, Norvegiene, Elvețiene), evitându-se astfel dubla finanțare.
- VII. Înțeleg că orice situație, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate aplicabile menționate în Ghidul specific vor fi aduse la cunoștința MIPE în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.
- VIII. Înțeleg că, ulterior contractării proiectului, modificarea condițiilor de eligibilitate este permisă numai în condițiile stricte ale prevederilor contractuale, cu respectarea legislației în vigoare.
- IX. Declar că activitățile propuse în cadrul proiectului nu reprezintă ajutor de stat, conform legislației în vigoare.
- X. Sunt de acord ca orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților MIPE cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea societății.
- XI. Proiectele vor promova dezvoltarea durabilă, în primul rând, prin finanțarea unor activități orientate direct spre susținerea acesteia, urmărind în principal protecția mediului, utilizarea eficientă a resurselor, atenuarea și adaptarea la schimbările climatice, biodiversitatea, rezistența în fața dezastrelor, prevenirea și gestionarea riscurilor.

F. DECLARAȚIE DE ANGAJAMENT

Subsemnatul / Subsemnata nume, prenume, CNP _____, posesor/posesoare a BI / CI/Pasaport seria ____,nr. ____, în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Solicitantului unic și / sau al parteneriatului menționat la secțiunea B, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

Solicitantul/Parteneriatul pe care îl reprezintă, (completați cu denumirea organizației solicitante):

- I. Are capacitatea financiară de a asigura resursele financiare pentru acoperirea tuturor cheltuielilor eligibile necesare implementării optime a proiectului, în condițiile plății ulterioare a voucherelor aferente activităților eligibile.
- II. Are capacitatea financiară de a asigura finanțarea cheltuielilor care nu sunt incluse în voucher, aferente proiectului (cheltuielile de informare și publicitate, certificat racordare etc.).
- III. Își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților și beneficiarului final (persoana fizică vulnerabilă) din culpa sa, pe durata contractului, dacă este cazul.
- IV. Se angajează să asigure folosința echipamentelor achiziționate prin proiect, împreună cu partenerul, după caz, pentru scopul declarat în proiect.
- V. Se angajează să se asigure cu privire la preluarea și respectarea recomandărilor din cadrul raportului de audit energetic în etapele următoare de executare ale proiectului, în vederea realizării performanțelor energetice minime impuse de legislația națională și europeană aplicabilă, în vigoare.
- VI. Se angajează să respecte, pe durata pregătirii și implementării proiectului, prevederile legislației europene și naționale în domeniul dezvoltării durabile, inclusiv DNSH, accesibilității pentru persoanele cu dizabilități în sensul art. 9 din Convenția ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități, egalității de șanse și nediscriminării, egalității de gen, GDPR, Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, Convenția ONU privind Drepturile Persoanelor cu Handicap, Directiva (UE) 2016/2021 a Parlamentului European și a Consiliului din 26 octombrie 2016 privind accesibilitatea site-urilor web și aplicațiilor mobile ale organismelor din sectorul public, ajutorului de minimis, precum și dreptul aplicabil al Uniunii din domeniul spălării banilor, al finanțării terorismului, al evitării obligațiilor fiscale, al fraudei fiscale sau al evaziunii fiscale.
- VII. Se angajează să respecte toate cerințele privind sustenabilitatea proiectului, așa cum sunt specificate în Ghidul solicitantului și descrise în cererea de finanțare;
- VIII. În cazul obținerii finanțării, se angajează să respecte toate cerințele privind caracterul durabil al proiectului, așa cum sunt specificate în Ghidul specific.
- IX. Se angajează să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor privind evitarea conflictului de interese, în conformitate cu reglementările europene și naționale în vigoare.
- X. Se angajează să respecte toate criteriile de eligibilitate începând cu data depunerii cererii de finanțare, pe tot parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare, implementare, precum și pe perioada de durabilitate a proiectului, în condițiile stipulate în contractul de finanțare și în Ghidul specific;
Înțeleg că, în cazul nerespectării condițiilor de eligibilitate conform ghidului specific, oricând pe perioada procesului de evaluare, selecție și contractare, cererea de finanțare va fi respinsă.
În acest sens, înțeleg că orice situație, eveniment sau modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate menționate în Ghidul specific vor fi aduse la cunoștința MIPE/PNRR în termen de 5 zile de la luarea la cunoștință a situației respective.
- XI. Se angajează să fie completate toate secțiunile aplicabile cererii de finanțare pentru specificul apelului de proiecte cu datele solicitate în Ghidul specific. Cererea de finanțare să fie completată și redactată în limba română. Acolo unde există formate standard pentru anexe, acestea să respecte modelul din Ghidul solicitantului, să fie completate și semnate conform respectivelor formate, iar informațiile prezentate să fie corecte.
- XII. Să se asigure, inclusiv prin includerea unor prevederi în clauzele contractului comercial încheiat cu beneficiarul final, de respectarea de către beneficiarul final a obligației, ca pe o perioadă de timp cel puțin egală cu perioada de durabilitate a contractului de finanțare (cel puțin 3/5 ani de la efectuarea plății finale în cadrul contractului de finanțare), de a:

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

- asigura sustenabilitatea financiară a investiției, respectiv acoperirea costurilor de întreținere, operare și mentenanță a investiției ce face obiectul prezentei cereri de finanțare,
- asigura accesibilizarea corespunzătoare a spațiului obiect al proiectului,
- nu realiza o modificare asupra calității de proprietar al infrastructurii renovate/instalate, al echipamentelor achiziționate, decât în condițiile prevăzute în contractul de finanțare;
- nu realiza o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale investiției.

Îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către AM responsabil sau orice altă structura cu responsabilități în gestiunea și controlul fondurilor europene, în cadrul procesului de evaluare și contractare și în cadrul verificărilor de management/audit/control, în scopul îndeplinirii activităților specifice, cu respectarea prevederilor legale.

Declar că sunt pe deplin autorizat să semnez această declarație în numele <denumire entitate juridică>.

G. DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTELOR DE INTERESE, FRAUDEI, CORUPȚIEI

G1. Declarație privind conflictul de interes

Subsemnatul / Subsemnata nume, prenume, CNP _____, posesor/posesoare a BI / CI/Pasaport seria __, nr. _____, în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al Solicitantului unic și / sau al parteneriatului menționat la secțiunea B, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere, în baza informațiilor pe care le dețin la această dată, că participarea în cadrul proiectului nu este de natură a crea o situație de conflict de interese în conformitate cu prevederile art. 61 - Conflictul de interese din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046.

G2. Declarație beneficiar real/lider parteneriat privind evitarea neregulilor grave, a fraudei și corupției

Subsemnatul / Subsemnata nume, prenume, CNP _____, posesor/posesoare a BI / CI/Pasaport seria __, nr. _____, în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al Solicitantului unic și / sau al parteneriatului menționat la secțiunea B, declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, că voi lua toate măsurile necesare pentru prevenirea neregulilor grave (conflict de interese, fraudă, corupție), atât în faza de selecție, evaluare și contractare a proiectului propus spre finanțare din PNRR, cât și în cea de implementare a acestuia, în conformitate cu prevederile legale incidente.

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.

H. DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA PRINCIPIULUI DNSH

Subsemnatul / Subsemnata [Nume, prenume], posesor/posesoare a BI / CI/Paşaport seria [____], nr. [____], în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al Solicitantului unic și / sau al parteneriatului menționat la secțiunea B, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

1. Proiectul respectă în integralitate principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No SignificantHarm”), în conformitate cu Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01) și cu Regulamentul delegat (UE) al Comisiei [C (2021) 2800/3], în temeiul Regulamentului privind taxonomia (UE) (2020/852), pe durata întregului ciclu de viață a investiției propuse în cadrul acesteia, în special luând în considerare etapele de implementare/execuție, operare și scoatere din uz a investiției.
2. Proiectul nu prejudiciază în mod semnificativ pe durata întregului ciclu de viață a investiției nici unul dintre cele 6 obiective de mediu, prin raportare la prevederile art. 17 din Regulamentului (UE) 2020/852, respectiv:
 - a) atenuarea schimbărilor climatice;
 - b) adaptarea la schimbările climatice;
 - c) utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine;
 - d) tranziția către o economie circulară;
 - e) prevenirea și controlul poluării;
 - f) protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor.
3. Autoevaluarea din punct de vedere al respectării principiului DNSH este realizată în conformitate cu Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01) și cu Regulamentul delegat (UE) al Comisiei [C (2021) 2800/3], în temeiul Regulamentului privind taxonomia (UE) (2020/852).
4. Pe perioada de operare și la finalul ciclului de viață a investiției se va asigura în mod corespunzător conformitatea investiției cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No SignificantHarm”), în conformitate cu autoevaluarea.
5. Raportarea privind asigurarea conformității investiției cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No SignificantHarm”) se va realiza pe perioada de implementare și de valabilitate a contractului de finanțare.
6. Pentru a asigura că Proiectul respectă Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01), declar faptul că Proiectul exclude sprijinul pentru producerea de energie electrică în vederea consumului propriu, în cazul următoarei liste de activități:
 - a) activitățile legate de combustibili fosili, inclusiv utilizarea în aval;
 - b) activitățile din cadrul sistemului UE de comercializare a certificatelor de emisii (ETS) cu emisii;
 - c) preconizate de gaze cu efect de seră care nu sunt mai mici decât valorile de referință relevante;
 - d) activitățile legate de depozite de deșuri, incineratoare și instalații de tratare mecano-biologică a deșurilor; și
 - e) activitățile în cadrul cărora eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate dăuna mediului.

Partea 1 - I7. Schemă de acordare a voucherelor pentru îmbunătățirea eficienței energetice în cadrul gospodăriilor individuale (persoane vulnerabile)

Vă rugăm să indicați care dintre obiectivele de mediu de mai jos necesită o evaluare de fond a măsurii conform principiului DNSH	Da	Nu	Justificare în cazul selectării răspunsului „Nu”
Atenuarea schimbărilor climatice	X		
Adaptarea la schimbările climatice	X		
Utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine		X	<p>Activitățile îndeplinesc criteriile stabilite în apendicele B din Anexa 1 a Regulamentului delegat (UE) 2021/2139.</p> <p>Având în vedere că activitățile prezentei măsuri vizează în principal renovarea unor clădiri existente, dar și măsuri de creștere a eficienței energetice a clădirilor existente, în vederea creșterii eficienței energetice, se estimează că acestea nu vor avea un impact semnificativ previzibil asupra obiectivului de mediu privind utilizarea sustenabilă și protecția apelor și a resurselor marine, luând în considerare efectele directe de pe parcursul implementării și efectele primare indirecte de pe parcursul duratei de viață a investițiilor.</p> <p>În etapa de execuție a activităților, vor fi stabilite și respectate condiții astfel încât să se excludă orice posibilitate de apariție a unor efecte negative asupra factorilor de mediu și, în special, asupra apei, solului și subsolului, aerului.</p> <p>Implementarea activităților prezentei măsuri nu implică riscuri de degradare a mediului legate de păstrarea calității apei sau de accentuarea deficitului de apă, ținând seama de prevederile Directivei 2000/60/CE privind stabilirea unui cadru de politică comunitară în domeniul apei, nefiind afectate starea bună a apelor de suprafață și subterane, precum și nici potențialul ecologic bun al acestora, așa cum sunt definite în Articolul 2, punctele (22) și (23) din Regulamentul (UE) 2020/852 („Taxonomy Regulation”).</p>
Economia circulară, inclusiv prevenirea și reciclarea deșeurilor	X		
Prevenirea și controlul poluării în aer, apă sau sol	X		
Protecția și restaurarea biodiversității și a ecosistemelor		X	<p>Activitatea care beneficiază de sprijin în temeiul măsurii are un impact previzibil nesemnificativ asupra acestui obiectiv de mediu, ținând seama atât de efectele directe, cât și de cele primare indirecte pe întreaga durată a ciclului de viață a Investiției 7. Schemă de acordare a voucherelor pentru îmbunătățirea eficienței energetice în cadrul gospodăriilor individuale nu vizează clădirile situate în zone sensibile din punctul de vedere al biodiversității sau în apropierea acestora (inclusiv rețeaua de arii protejate Natura 2000, siturile înscrise pe Lista patrimoniului mondial UNESCO și principalele zone de biodiversitate, precum și alte zone protejate).</p>

Partea a-2-a- 17. Schemă de acordare a voucherelor pentru îmbunătățirea eficienței energetice în cadrul gospodăriilor individuale (consumator de energie vulnerabil)

Vă rugăm să indicați care dintre obiectivele de mediu de mai jos necesită o evaluare de fond a măsurii conform principiului DNSH	Nu	Justificare în cazul selectării răspunsului „Nu”
Atenuarea schimbărilor climatice	x	<p>Măsurile se pot încadra la codurile 025 sau 025a din Anexa VI la Regulamentul (UE) 2021/241 ”025 Renovarea fondului locativ existent în vederea creșterii eficienței energetice, proiecte demonstrative și măsuri de sprijin”/”025a Renovarea fondului locativ existent în vederea creșterii eficienței energetice, proiecte demonstrative și măsuri de sprijin care respectă criteriile de eficiență energetică”, contribuind astfel în procent de 40%/100% la obiectivele privind schimbările climatice.</p> <p>Nu se preconizează că măsura va genera emisii semnificative de GES, deoarece:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Clădirile eligibile nu sunt folosite pentru extracția, depozitarea, transportul sau producția de combustibili fosili. -Investițiile realizate prin această măsură au scopul de a reduce consumul de energie, de a crește eficiența energetică, ducând la o îmbunătățire substanțială a performanței energetice a clădirilor în cauză, respectiv creșterea eficienței energetice a sistemelor tehnice, și de a reduce în mod semnificativ emisiile de GES. Măsura va contribui la obiectivul național de creștere a eficienței energetice, stabilit în conformitate cu Directiva privind eficiența energetică (2012/27/UE, în conformitate cu Directiva privind Eficienta Energetică în Clădiri) și cu contribuțiile la Acordul de la Paris privind schimbările climatice, stabilite la nivel național. – Măsura va include, printre altele, renovarea părților exterioare ale clădirilor și a acoperișurilor, în scopul creșterii randamentului și al reducerii emisiilor echivalent CO2. Programul de renovare va include, printre altele, asigurarea unui nivel ridicat de etanșeitate la aer a clădirii, atât prin montarea adecvată a tâmplăriei termoizolante în anvelopa clădirii, cât și prin aplicarea de tehnologii adecvate de reducere a permeabilității la aer a elementelor de anvelopă opace și asigurarea continuității stratului etanș la nivelul anvelopei clădirii. – Pe lângă partea de renovare, măsura prevede, de asemenea, instalarea unui sistem fotovoltaic de minim 3kW net, doar după finalizarea lucrărilor de izolare a anvelopei. <p>În concluzie, se consideră că măsura nu are efecte semnificative asupra obiectivului de mediu privind atenuarea schimbărilor climatice.</p>

Vă rugăm să indicați care dintre obiectivele de mediu de mai jos necesită o evaluare de fond a măsurii conform principiului DNSH	Nu	Justificare în cazul selectării răspunsului „Nu”
Adaptarea la schimbările climatice	x	<p>Nu există influențe negative majore asupra climatului actual și al climatului viitor preconizat, asupra activității în sine sau asupra oamenilor, naturii sau activelor, fiind preconizată îmbunătățirea mediului construit.</p> <p>Riscurile fizice legate de climă care ar putea fi semnificative pentru această măsură au fost evaluate în cadrul unei analize a expunerii, care acoperă condițiile climatice actuale și viitoare, și care a arătat că clădirile din zona climatică vizată vor fi afectate de valuri de căldură. Măsura prevede obligația ca operatorii economici să se asigure că sistemele tehnice din clădirile renovate sunt optimizate pentru a oferi confort termic ocupanților chiar și în temperaturile extreme respective.</p> <p>Prin urmare, nu există dovezi privind efecte negative semnificative directe și indirecte primare ale măsurii pe întreaga durată a ciclului său de viață asupra acestui obiectiv de mediu.</p>
Economia circulară, inclusiv prevenirea și reciclarea deșeurilor	x	<p>În cazul acestei măsuri, se estimează că deșeurile vor proveni în principal urmare a lucrărilor de renovare.</p> <p>În ceea ce privește echipamentele/materialele utilizate se vor utiliza echipamente și componente cu durabilitate și reciclabilitate ridicată, care pot fi demontate și pregătite pentru reciclare în mod facil.</p> <p>Gestionarea deșeurilor rezultate se va realiza în linie cu obiectivele de reducere a cantităților de deșeuri generate și de maximizare a reutilizării și reciclării, respectiv în linie cu obiectivele din cadrul general de gestionare a deșeurilor la nivel național - Planul național de gestionare a deșeurilor (elaborat în baza art. 28 al Directivei 2008/98/EC privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive, cu modificările ulterioare și aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 942/2017).</p> <p>Se va menține evidența gestiunii deșeurilor conform Legii privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare și respectiv Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>În conformitate cu prevederile Deciziei nr. 2000/532/CE a Comisiei, preluată în legislația națională prin HG nr. 856/2002, cu modificările și completările ulterioare, se consideră că lucrările de execuție, nu presupun utilizarea unor categorii de materiale care să poată fi încadrate în categoria substanțelor toxice și periculoase.</p> <p>În ceea ce privește deșeurile recuperabile rezultate pe</p>

Vă rugăm să indicați care dintre obiectivele de mediu de mai jos necesită o evaluare de fond a măsurii conform principiului DNSH	Nu	Justificare în cazul selectării răspunsului „Nu”
		<p>perioada executării lucrărilor de renovare, constructorii se vor asigura că cel puțin 70% (în greutate) din deșeurile nepericuloase rezultate din construcții/montaj și demolări (cu excepția materialelor naturale definite în categoria 17 05 04 - pământ și pietriș altele decât cele vizate la rubrica 17 05 03 din lista europeană a deșeurilor stabilită prin Decizia 2000/532/CE a Comisiei, preluată în HG nr. 856/2002, cu modificările și completările ulterioare) și generate pe șantier vor fi pregătite, respectiv sortate pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, în conformitate cu ierarhia deșeurilor și cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări.</p> <p>Astfel, în conformitate cu reglementările în vigoare, deșeurile rezultate vor fi colectate selectiv în funcție de caracteristicile lor, transportate în depozite autorizate sau predate unor operatori economici autorizați în scopul valorificării lor. Se vor încheia contracte cu societăți autorizate ce vor asigura eliminarea/valorificarea tuturor tipurilor de deșeuri generate. Toate deșeurile generate în urma proiectelor de investiții, în toate etapele acestuia, vor fi depozitate temporar doar pe suprafețe special amenajate în acest sens. În cazul deșeurilor contaminate, se vor lua măsuri speciale de gestionare a acestora (prin depozitarea separată doar pe suprafețe impermeabile), pentru a nu contamina restul deșeurilor sau solul.</p> <p>Sortarea deșeurilor se va realiza la locul de producere, prin grija constructorilor. Constructorii vor limita generarea de deșeuri în procesele legate de construire și dezafectare, în conformitate cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări, vor lua în considerare cele mai bune tehnici disponibile și vor dezafecta /sorta deșeurile în mod selectiv, pentru a permite îndepărtarea și manipularea în condiții de siguranță a substanțelor și pentru a facilita reutilizarea și reciclarea de înaltă calitate prin eliminarea selectivă a materialelor, utilizând sisteme de sortare disponibile pentru deșeurile rezultate din activități de construcție/ montaj și, după caz, demolare/dezafectare.</p> <p>De asemenea, toți angajații care realizează lucrările aferente vor fi instruiți cu privire la manipularea deșeurilor, precum și la modul de sortare a acestora pe categorii, în containerele special prevăzute pentru fiecare categorie de deșeu.</p> <p>Deșeurile de echipamente electrice și electronice vor fi gestionate în conformitate cu Directiva 2012/19/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 4 iulie 2012 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice (DEEE), transpusă în legislația națională prin OUG 5/2015</p>

Vă rugăm să indicați care dintre obiectivele de mediu de mai jos necesită o evaluare de fond a măsurii conform principiului DNSH	Nu	Justificare în cazul selectării răspunsului „Nu”
		<p>privind deșeurile de echipamente electrice și electronice Deșeurile rezultate din activitățile de întreținere vor fi cele legate în primul rând de reparațiile curente, care vor fi gestionate similar cu deșeurile generate în perioada de construcție/renovare/montaj. Raportarea la autoritățile de mediu se va face în conformitate cu prevederile legislației specifice. Proiectarea clădirilor și tehnicile de construcție vor sprijini circularitatea și, în special, vor demonstra, în conformitate cu ISO 20887 sau cu alte standarde de evaluare a caracteristicilor de dezasamblare sau a adaptabilității clădirilor, modul în care sunt proiectate astfel încât să fie mai eficiente din punctul de vedere al utilizării resurselor, adaptabile, flexibile și demontabile. Având în vedere cele de mai sus, se estimează că proiectele de investiții aferente măsurii nu vor afecta în mod semnificativ obiectivul de mediu privind tranziția către o economie circulară, inclusiv prevenirea și reciclarea, întrucât deșeurile generate vor fi în mare măsură sortate, reciclate și reutilizate, iar resursele naturale vor fi utilizate în mod eficient, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.</p>
Prevenirea și controlul poluării în aer, apă sau sol	x	<p>Nu se preconizează că măsura va duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol, deoarece:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Reducerea necesarului de energie prin creșterea performanței de izolare termică a anvelopei clădirilor, precum și și instalarea unui sistem fotovoltaic de minim 3kW net, doar după finalizarea lucrărilor de izolare a anvelopei, va conduce în special la reduceri semnificative ale emisiilor în aer și la o îmbunătățire ulterioară a sănătății publice, într-un domeniu în care standardele UE privind calitatea aerului stabilite prin Directiva 2008/50/UE sunt depășite sau este posibil să fie depășite. – Operatorii care efectuează renovarea trebuie să asigure măsuri privind calitatea aerului din interior, ce poate fi afectată de numeroși alți factori cum ar fi utilizarea de ceruri și lacuri pentru curățarea suprafețelor, materialele de construcție precum formaldehida din placaj și substanțele ignifuge din numeroase materiale sau radonul care provine, atât din soluri, cât și din materialele de construcție. – Operatorii care efectuează renovarea au obligația de a se asigura că componentele și materialele de construcție utilizate la renovarea clădirii nu conțin azbest și nici substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită, astfel cum au fost identificate pe baza listei substanțelor supuse autorizării prevăzute în anexa XIV la Regulamentul (CE) nr. 1907/2006.

Vă rugăm să indicați care dintre obiectivele de mediu de mai jos necesită o evaluare de fond a măsurii conform principiului DNSH	Nu	Justificare în cazul selectării răspunsului „Nu”
		<p>– Operatorii care efectuează renovarea trebuie să se asigure că componentele și materialele de construcție utilizate în renovarea clădirii, care pot intra în contact cu ocupanții, emit mai puțin de 0,06 mg de formaldehidă pe m³ de material sau componentă și mai puțin de 0,001 mg de compuși organici volatili cancerigeni din categoriile 1A și 1B pe m³ de material sau componentă, în urma testării în conformitate cu CEN/TS 16516 și ISO 16000-3 sau cu alte condiții de testare standardizate și metode de determinare comparabile.</p> <p>– Se recomandă utilizarea materialelor de construcții care conduc la reducerea zgomotului, a prafului și a emisiilor poluante în timpul lucrărilor de renovare.</p> <p>– Se recomandă utilizarea materialelor cu conținut scăzut de carbon pentru eficientizarea energetică a clădirilor. Deoarece atât fabricarea, cât și transportul materialelor generează emisii de gaze cu efect de seră, se recomandă folosirea materialelor disponibile cât mai aproape de locul construcției și a celor al căror proces de producție este cât se poate de prietenos cu mediul. Trebuie avută în vedere utilizarea produselor de construcții non-toxice, reciclabile și biodegradabile, fabricate la nivelul industriei locale, din materii prime produse în zonă, folosind tehnici care nu afectează mediul.</p>

Confirm, de asemenea, că afirmațiile din această declarație (inclusiv din anexa la aceasta) sunt adevărate și că informațiile incluse în aceasta sunt corecte.

I. CONSIMTAMANT PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL (GDPR)

Subsemnatul / Subsemnata nume, prenume, CNP _____, posesor/posesoare a BI / CI/Pasaport seria _____, nr. _____, în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al Solicitantului unic și / sau al parteneriatului menționat la secțiunea B, declar că:

- Am fost informat(ă) cu privire la prevederile Regulamentului (UE) 679/26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.
- Am fost informat(ă) că beneficiaz de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor mele și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale.
- Am fost informat(ă) că datele cu caracter personal urmează să fie prelucrate și stocate în cadrul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene în cadrul apelului de proiecte PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1.
- Am fost informat(ă) că prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în vederea obligațiilor legale ce îi revin operatorului, respectiv Ministerului Investițiilor și Proiectelor

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Europene în cadrul apelului de proiecte PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1, precum și în scopul intereselor și drepturilor ce îmi revin.

- Am fost informat(ă) că datele mele cu caracter personal sunt comunicate autorităților publice, precum și altor instituții abilitate (Ex.: ANAF, ANFP, ITM, ANI, la solicitarea instanțelor judecătorești sau organelor de cercetare penală, etc.).
- Am fost informat(ă) că în scopul prelucrării exacte a datelor mele cu caracter personal, am obligația de a aduce la cunoștința operatorului, respectiv Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, orice modificare survenită asupra datelor mele personale
- Am fost informat(ă) că am dreptul să îmi retrag consimțământul în orice moment printr-o cerere scrisă, întemeiată, datată și semnată, depusă la sediul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, exceptând cazul în care prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în legătură cu raportul de muncă/serviciu.

În consecință, îmi dau consimțământul pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal în cadrul apelului de proiecte PNRR/2024/C16 RePowerEU/I7/AXA1/1.

J. VALIDARE CERERE FINANȚARE

Nume: _____

Prenume: _____

Funcție: _____

Semnătură electronică:

Anexa 2 - Lista GUEE de verificare a eligibilității Beneficiarilor finali

Date identificare Beneficiar final

Nume	
Prenume	
CNP	
Adresa clădire obiect al proiectului:	

Nr.	Criteriu	DA	NU	N/A	OBSERVAȚII
1.	Beneficiarul final se regăsește pe Lista consumatorilor vulnerabili de energiei și datele de identificare sunt cele din documentul de identitate (BI/CI/Pasaport)? - se verifică: - CNP-ul și - numele și prenumele.				
2.	Documentul eliberat de APL pentru dovedirea proprietății / Extrasul carte funciară emis pe numele beneficiarului final (consumator vulnerabil de energie) este anexat?				
3.	Document eliberat de APL pentru dovedirea proprietății / Extrasul carte funciară emis pe numele beneficiarului final (consumator vulnerabil de energie) este eliberat cu maxim 60 de zile calendaristice înainte de data înregistrării dosarului la GUEE?				
4.	Datele de identificare menționate în documentul eliberat de APL pentru dovedirea proprietății / Extrasul carte funciară se corelează cu cele din documentul de identitate (BI/CI) al beneficiarului final - se verifică: - CNP-ul (doar în cazul documentului eliberat de către APL) - numele și prenumele - adresa de domiciliu.				
5.	Suprafața utilă a clădirii menționată în expertiza tehnică este de minim 40 de metri pătrați și maxim 100 de metri pătrați?				
6.	Conform informațiilor din contractul comercial, clădirea obiect al proiectului este clădire rezidențială unifamilială?				
7.	În cazul în care clădirea obiect al proiectului este deținută în coproprietate de mai multe persoane, sunt îndeplinite cumulativ condițiile:				

Nr.	Criteriu	DA	NU	N/A	OBSERVAȚII
	<ul style="list-style-type: none"> - beneficiarul final (consumator vulnerabil de energie) deține minim 50% din suprafața utilă a clădirii. - beneficiarul final și ceilalți proprietari își dau acordul cu privire la implementarea proiectului (conform contractului comercial dintre Solicitant și Beneficiarul final). <p><i>*informatiile se verifică prin Documentul eliberat de APL pentru dovedirea proprietății sau Extrasul de carte funciara și Contractul Comercial</i></p>				
8.	Raportul de expertiză tehnică a clădirii (la nivel de clădire rezidențială) este anexat?				
9.	Conform raportului de expertiza tehnică, clădirea rezidențială unifamilială se încadrează cel puțin în clasa III de risc seismic?				
	<i>*încadrarea în clasele I sau II de risc seismic conduce la neeligibilitatea dosarului Beneficiarului final</i>				
10.	Raportul de expertiză tehnică confirmă faptul că nu sunt necesare lucrări de intervenție structurale la nivelul clădirii rezidențiale unifamiliale?				
11.	Raportul de audit energetic (la nivel de clădire rezidențială unifamilială) este anexat?				
12.	Raportul de Audit Energetic conține valoarea inițială și valoarea finală pentru indicatorul „Consumul anual total de energie primară”, exprimat în kWh/an?				
13.	Concluziile raportului de audit energetic, enunțate în urma pachetului de soluții propuse, menționează reducerea consumului anual total de energie primară cu cel puțin 30% ?				
14.	Conform raportului de audit energetic, clădirea rezidențială unifamilială se încadrează în clasa energetică G, F, E sau D?				
15.	Certificatul de performanță energetică inițial (la nivel de clădire) este anexat?				
16.	Documentul privind încadrarea/amplasarea clădirii rezidențiale unifamiliale ca/în zona de protecție a unui monument istoric emis de către Direcția Județeană de Cultură din județul unde este amplasată clădirea, este anexat?				
17.	Din documentul menționat la punctul 16 reiese faptul că, clădirea nu este clasată/în curs de clasare ca monument istoric aflată în patrimoniul UNESCO, în patrimoniul cultural național, în patrimoniul cultural local din mediul urban și rural?				

Nr.	Criteriu	DA	NU	N/A	OBSERVAȚII
18.	Din documentul menționat la punctul 16 reiese faptul că, clădirea nu este amplasată într-o zonă de protecție a monumentelor istorice și/sau într-o zonă construită protejată aprobată potrivit legii?				
19.	Contractul comercial între consumatorul vulnerabil de energie, în calitate de beneficiar final, și solicitant este anexat și conține clauzele minime obligatorii?				
20.	Datele de identificare ale părților contractante, menționate în contractul comercial, se corelează cu documentele de identificare ale părților? <i>*verificarea operatorului economic se realizează raportat la lista operatorilor validați de către MIPE, aprobată în urma desfășurării apelului de înrolare</i>				
21.	Adresa clădirii, obiect al proiectului, este corect menționată în cadrul contractului comercial?				
22.	Obiectul contractului comercial corespunde cu activitățile eligibile și obligatorii prevăzute în ghidul specific la secțiunea 1.3?				
23.	Locul de implementare al proiectului este situat în raza administrativă a județului în care a fost înființat GUEE-ul care realizează verificarea?				

Dosarul beneficiarului final este eligibil?	DA	NU	OBSERVAȚII
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Numele și prenumele evaluatorului din cadrul GUEE:

Data:

Semnătura:

Numele și prenumele superiorului ierarhic¹ din cadrul GUEE:

Data:

Semnătura:

¹ persoana cu funcția de conducere ce are în coordonare serviciul/biroul care asigură evaluarea proiectelor în conformitate cu OUG 92/2024 și legislația incidentă

Anexa 3 - Lista CR/I DGDRISDde verificare a documentației de contractare

Nr.	Criteriu	DA	NU	N/A	OBSERVAȚII
A.	Conformitate administrativă				
1.	Datele de identificare ale părților contractante sunt corecte?				
2.	Titlul proiectului obiect al Contractului de finanțare este inclus și corespunde cu titlul din Cererea de finanțare?				
3.	(dacă este cazul) Împuternicirea privind semnarea anexelor cererii de finanțare este atașată?				
4.	(dacă este cazul) Acordul privind implementarea în parteneriat a proiectului este atașat?				
5.	(unde e cazul) Datele de identificare ale partenerilor, menționate în Acordul de parteneriat, sunt corecte?				
6.	Contractele comerciale dintre solicitantul de finanțare și beneficiarii finali sunt anexate?				
7.	Avizele de conformitate, pentru fiecare Beneficiar final, emise de către GUEE sunt anexate? <i>*beneficiarii finali cu avize neconforme vor fi respinși de la contractare</i>				
B.	Eligibilitatea solicitantului				
8.	Solicitantul se încadrează în categoria solicitanților eligibili menționați la secțiunea 1.4 din Ghidul solicitantului?				
C.	Eligibilitatea proiectului				
9.	Activitățile proiectului se încadrează în cele descrise în Ghidul solicitantului, <i>secțiunea „1.3. Activitățile eligibile”</i> ?				
10.	Perioada de implementare a proiectului este completată conform cererii de finanțare?				
11.	Proiectul se încadrează în alocarea apelului?				
12.	Proiectul prevede activitățile obligatorii de informare și publicitate? <i>* se verifică în cererea de finanțare</i>				

Nr.	Criteriu	DA	NU	N/A	OBSERVAȚII
13.	Prin proiect se propune o reducere a consumului anual de energie primară de minim 30% în comparație cu starea de pre-renovare? <i>*conform Cererii de finanțare, secțiunea „Indicatori”</i>				

Mențiuni:

În cazul beneficiarilor finali incluși în eșantionul de verificare stabilit de Coordonatorul de Reformă/Investiție se reia verificarea efectuată de GUEE (conform „Anexei 2 - Lista GUEE de verificare a eligibilității beneficiarilor finali”).

Numele și prenumele consilier:

Data:

Semnătura:

Numele și prenumele superior ierarhic:

Data:

Semnătura:

Anexa 4.a - Anexa II- Mecanismul de finanțare

Investiția: 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor

Axa I - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri solare pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili

A. CONDIȚII GENERALE

Beneficiarul are obligația de a înainta către MIPE, cererile de transfer prevăzute la art. 5 din Contractul de finanțare însoțite de documentele justificative, prin mijloacele electronice de comunicare prevăzute în contractul de finanțare sau exclusiv prin intermediul aplicației informatice, după operaționalizarea acesteia, în conformitate cu Instrucțiunile emise de MIPE în acest sens.

Formularele tipizate vor fi completate conform instrucțiunilor de completare și asumate prin semnătură electronică extinsă și vor fi transmise în format pdf. electronic, fără a fi printate, scanate și apoi semnate.

Documentele justificative anexate cererilor de transfer, altele decât cele tipizate puse la dispoziție de către MIPE, vor fi transmise în format pdf., scanate lizibil și și asumate prin semnătură electronică extinsă, înainte de transmitere.

Asumarea prin semnătură electronică se poate realiza de către reprezentantul legal al beneficiarului/liderului din Contractul de finanțare sau o persoană împuternicită, caz în care se va prezenta și documentul de împuternicire.

Toate documentele prezentate în perioada de implementare, inclusiv cele anexate cererii de transfer trebuie să fie în conformitate cu prevederile legislației incidente și cu respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR.

Beneficiarii finanțării au obligația să țină pentru fiecare proiect o evidență contabilă distinctă, folosind conturi analitice distincte.

Fiecare cerere de transfer transmisă de beneficiar trebuie să reflecte separat, pentru fiecare an calendaristic, activitățile realizate în cadrul proiectului.

Denumirile documentelor pdf. se vor completa de beneficiar într-o manieră care să permită o identificare facilă și rapidă a acestora. Nerespectarea cerinței poate conduce la returnarea întregii documentații beneficiarului în vederea remedierii și redepunerii ulterior.

Exemple pentru structura denumirii documentelor:

Documente aferente Cererii:

identificarea Cererii de transfer	Nr. CT	Tipul documentului	Nr. documentului	Denumire document anexă, dacă este cazul	Revizia dacă este cazul în urma clarificărilor
CT	1-n	RP=Raport progres GE=Grafic estimativ al termenelor de	1-n	DNSH=Do No Significant Harm MIV=Manual de	Rev1 - revizia 1 Rev2 - revizia 2

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

		depunere a cererilor de transfer		identitate vizuală pentru PNRR	
<p><i>Exemple: CT2_RP2_Rev1.pdf = Raportul de progres nr. 2 aferent Cererii de transfer nr. 2, revizuit în urma solicitării de clarificări 1.</i></p> <p><i>CT2_RP2_DNSH1.pdf = Anexă la Raportul de progres nr. 2 aferent Cererii de transfer nr. 2, primul document justificativ pentru respectarea principiilor DNSH.</i></p> <p><i>CT2_RP2_MIV_comunicat1.pdf = Anexă la Raportul de progres nr. 2 aferent Cererii de transfer nr. 2, comunicat de presă privind începerea proiectului conform Manualului de Identitate Vizuală (MIV) pentru PNRR.</i></p> <p><i>CT2_RP2_MIV_afiș1.pdf = Anexă la Raportul de progres nr. 2 aferent Cererii de transfer nr. 2, afiș elaborat și postat la sediul beneficiarului privind proiectul conform Manualului de Identitate Vizuală (MIV) pentru PNRR.</i></p>					

Documente aferente voucherelor solicitate în cerere:

identificarea Cererii de transfer	Nr. CT	COD VOUCHER	Tip document	Alte info	Nr. _dată document
CT	1-n	V1-n = voucherul nr.	PVR=Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor CPE_F=Certificat de performanță energetică final CR=Certificat de racordare FOTO=Fotografii relevante	PF=panouri fotovoltaice RE=Renovare energetică - - A = înainte de realizarea lucrării B = după realizarea lucrării	Nr_data Nr_data Nr_data Nr_data Nr (1-n) doar dacă se prezintă mai multe fotografii pentru fiecare stare (înainte sau după realizarea lucrării)
<p><i>Exemple:</i></p> <p><i>CR3_V123456_PVR_PF_12_2024.pdf.=Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor pentru instalarea panourilor fotovoltaice nr. 12/2024 ca document justificativ pentru voucher-ul cod V123456</i></p> <p><i>CR3_V123456_FOTO_A_12_2024.pdf. și CR3_V123456_FOTO_B_12_2024.pdf.=Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor pentru instalarea panourilor fotovoltaice nr. 12/2024 ca document justificativ pentru voucher-ul cod V123456</i></p>					

B. CONDIȚII SPECIFICE

Prima cerere de transfer (nr. 1), se va depune în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la semnarea contractului de finanțare și va cuprinde contravaloarea voucherelor pentru auditul energetic, pentru certificatul de performanță energetică - inițial și pentru expertiza tehnică.

Prin cererea de transfer, beneficiarul finanțării va solicita contravaloarea în lei a voucherelor atribuite, în sume fixe, conform bugetului aprobat, cu modificările și completările ulterioare.

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Voucher pe tip de activitate eligibilă	Valoare maximă voucher (lei)*
<i>Voucher expertiză tehnică</i>	3.484
<i>Voucher audit energetic</i>	1.493
<i>Voucher certificat de performanță energetică (inițial)</i>	498
Total cumul vouchere pentru o singură clădire rezidențială unifamilială	5.475

*contravaloarea în lei se va determina la cursul la care s-a încheiat contractul de finanțare.

Sumele care depășesc valoarea maximă a fiecărui voucher nu sunt eligibile și se suportă de beneficiar.

Sumele reprezentând TVA nedeductibilă aferentă voucherelor se vor solicita în cadrul aceleiași cereri de transfer și se vor evidenția distinct. Sumele cu TVA care pot fi solicitate sunt în limita cotei TVA aplicabile tipului de activitate prestată, conform legislației în vigoare, precum și în limita valorii rezultate în urma aplicării cotei la valoarea voucherului.

Prima cerere de transfer va fi însoțită de:

- Grafic estimativ al termenelor de depunere a cererilor de transfer, dacă nu a fost depus anterior,
- Cerere de transfer, formular tipizat, cuprinzând o detaliere a activităților realizate și pentru care se solicită transferul sumelor, precum și un centralizator al sumelor solicitate reprezentând contravaloarea voucherelor și, unde este cazul TVA-ul aferent,
- Raportul de progres și documentele justificative corespunzătoare progresului înregistrat, cuprinzând cel puțin următoarele:
 - dovada îndeplinirii activităților obligatorii de informare și publicitate, aplicabile momentului demarării investiției, conform MIV PNRR: comunicat de presă la începerea proiectului, afișe la sediul beneficiarului, secțiune specifică pe site-ul beneficiarului etc. - se vor prezenta de beneficiar link-uri în Raportul de progres, fotografii pentru afișe anexate raportului de progres, capturi de ecran sau altele asemenea)
 - detalii cu privire la respectarea principiilor DNSH în conformitate cu Declarația din Cererea de finanțare.

În cazul primei cereri de transfer, se va ține cont de documentele justificative existente la dosarul cererii de finanțare și care au stat la baza contractării proiectului (raport de audit energetic, expertiză tehnică, certificat de performanță) și nu se vor anexa de beneficiar cererii de transfer, cu excepția situației în care acest lucru este solicitat în mod expres în timpul verificărilor.

Nu sunt eligibile pentru acordarea finanțării sub formă de voucher, activitățile care au fost inițiate/realizate în afara perioadei de eligibilitate și implementare prevăzută în contractul de finanțare și/sau ghidul specific.

Cererile de transfer 2 - n (finală), se vor depune pe măsură ce se finalizează toate activitățile prevăzute în Ghidul specific și Contractul de finanțare, cu modificările și completările ulterioare pentru una sau mai multe gospodării.

Astfel, o cerere de transfer va cuprinde sumele aferente activităților eligibile finalizate pentru una sau mai multe gospodării.

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Prin cererile de transfer, beneficiarul finanțării va solicita contravaloarea în lei a voucherelor atribuite, în sume fixe, conform bugetului aprobat, cu modificările și completările ulterioare.

Voucher pe tip de activitate eligibilă	Valoare maximă voucher (lei)*
<i>Voucher renovare energetică</i>	69.672
<i>Voucher sistem fotovoltaic</i>	24.883
<i>Voucher certificat de performanță energetică (final)</i>	498
Total cumul vouchere pentru o singură clădire rezidențială unifamilială	95.053

**contravaloarea în lei se va determina la cursul la care s-a încheiat contractul de finanțare.*

Sumele care depășesc valoarea maximă a fiecărui voucher nu sunt eligibile și se suportă de beneficiar.

Sumele reprezentând TVA nedeductibilă aferentă voucherelor se vor solicita în cadrul aceleiași cereri de transfer și se vor evidenția distinct. Sumele cu TVA care pot fi solicitate sunt în limita cotei TVA aplicabile tipului de activitate prestată, conform legislației în vigoare, precum și în limita valorii rezultate în urma aplicării cotei la valoarea voucherului.

Cererile de transfer 2-n (finală) vor fi însoțite de:

- Grafic estimativ al termenelor de depunere a cererilor de transfer, dacă există modificări față de ultimul grafic depus,
- Cerere de transfer, formular tipizat, cuprinzând o detaliere a activităților realizate și pentru care se solicită transferul sumelor, precum și un centralizator al sumelor solicitate reprezentând contravaloarea voucherelor și, unde este cazul TVA-ul aferent,
- Raportul de progres și documentele justificative corespunzătoare progresului înregistrat,
- Pentru fiecare clădire pentru care au fost finalizate toate activitățile obligatorii și pentru care se solicită plata voucherelor se vor prezenta documente justificative:
 - Procese-verbale de recepție la terminarea lucrărilor din care să rezulte executarea lucrărilor de reabilitare și instalarea sistemelor fotovoltaice, însoțite de beneficiarii finali ai lucrărilor respective și operatorii economici care au executat lucrarea (beneficiar și/sau partener, după caz),
 - Certificatul de performanță energetică final (din care să reiasă în mod clar realizarea indicatorilor de eficiență energetică aferenți proiectului, stabiliți în Cererea de finanțare, obținuți prin implementarea proiectului, precum și conformarea cu cerințele de eligibilitate cu privire la reducerea consumului de energie),
 - Certificat de Racordare (CR), după caz. La ultima cerere de transfer (doar pentru clădirile cuprinse în ultima cerere de transfer), în situația în care CR nu au fost obținute și se află în curs de obținere, beneficiarul poate depune cererea de transfer însoțită de dovada demarării procesului de obținere a CR-ului (dovada înregistrării la/transmiterii prin platforme online către instituțiile abilitate, a documentelor necesare obținerii CR). CR-ul se va depune în acest caz, cel târziu până la 31 decembrie 2026.
 - Fotografii relevante (faza de pre-renovare și pentru după realizarea lucrărilor) care să demonstreze realizarea investițiilor, precum și realizarea activităților de informare și publicitate conform Manualului de Identitate Vizuală pentru PNRR,
- Alte documente justificative, după caz.

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Notificarea beneficiarului cu privire la plata sumelor autorizate din cererea de transfer prevăzută la art. 5 din Contractul de finanțare, va cuprinde informații despre sumele autorizate și sumele respinse (dacă este cazul) în urma verificărilor precum și motivul respingerii.

Componenta C16. RePowerEU

CERERE ÎNROLARE PROGRAM

(Anexa 5)

Denumire societate: _____
Cod Unic de Identificare/ Cod de identificare fiscală: _____
Număr Oficiul Național Registrului Comerțului: _____
Firma platitoare de TVA: Da Nu
Firma înregistrează datoriile la Bugetul de Stat, conform condițiilor din Ghidul Specific:

Adresa sediului social: Județ / Sector _____, Localitate _____,
Strada _____, Nr. _____, Bl. _____, Sc. _____, Et. _____,
Apartament _____, Telefon (fix/mobil) _____, E-mail _____,
Website _____, reprezentat/ă legal de _____, în calitate
de _____.

Subsemnatul _____, în calitate de _____, identificat/ă
prin Cod Numeric Personal, _____, posesor / posesoare al actului de identitate
BI CI Pașaport, Seria _____, Nr. _____, Eliberat de către _____,
la data de _____, domiciliat/ă / cu reședința în Județ / Sector _____,
Localitatea _____, Strada _____, Nr. _____, Bl. _____, Sc. _____,
Et. _____, Ap. _____, cod postal _____, telefon (fix și mobil) _____,
e-mail _____, prin prezenta solicit înrolarea societății identificate prin
CUI / CIF _____ în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C16.
RePowerEU.

În cadrul programului, societatea _____ intenționează, în funcție de specificul
investiției/axei, să elaboreze documentația tehnică, să reabiliteze termic și/sau să instaleze sisteme de
panouri fotovoltaice pentru producerea de energie electrică și/sau să instaleze sisteme de stocare a
energiei electrice, conform criteriilor tehnice, de conformitate și de eligibilitate stabilite prin ghidul de
finanțare aplicabil.

Activitățile desfășurate de societate sunt conforme cu codurile CAEN active:

4120 - Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale
4321 - Lucrări de instalații electrice

Investiția 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței
energetice a gospodăriilor, Axa I - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de
panouri solare pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de
vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili;

Investiția 4 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru accelerarea utilizării energiei
din surse regenerabile de către gospodării, în vederea dobândirii calității de Solicitant de finanțare.

Atenție!

1. Verificarea se va realiza in mod automat de catre sistemul informatic PNRR prin interogarea bazelor de date ANAF/ONRC.
2. In situatia in care codul/codurile CAEN nu este/sunt activ/active, societatea nu va fi acceptata pentru inrolare si nu va putea accesa programul pentru Investitiile 7 si 4.
3. Totodata, in cazul societatilor de instalare sisteme fotovoltaice, acestea trebuie sa detina licenta ANRE (Autoritatea Nationala de Reglementare in Domeniul Energiei), in termen de valabilitate la data inrolarii. Verificarea se va realiza automat, prin interogarea bazelor de date ANRE.
4. Operatorul va avea posibilitatea de a depune o singură cerere de înrolare per apel, în care va putea selecta toate opțiunile relevante referitoare la codul CAEN și la investițiile de interes. Codul CAEN 4120 NU este eligibil pentru Investiția 4 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru accelerarea utilizării energiei din surse regenerabile de către gospodării.

Ulterior inrolarii si incheierii Etapei I, se va constitui lista societatilor eligibile ce va fi publicata www.mfe.gov.ro/category/anunturi-pnrr si doar acestea pot depune cereri de finantare.

Nume și prenume: _____

Semnătura:

ANEXA 6 - CONDIȚII TEHNICE MINIME PENTRU SISTEMELE FOTOVOLTAICE

Pentru a asigura eficiența și sustenabilitatea acestor sisteme, Componenta 16 propune un set de condiții tehnice **minime obligatorii** care trebuie respectate în procesul de instalare și operare a sistemelor fotovoltaice, cu o capacitate netă de cel puțin 3 kW. Aceste condiții sunt esențiale pentru a garanta că echipamentele utilizate sunt de înaltă calitate, că sunt respectate normele de siguranță și că performanța energetică este optimizată. Prin stabilirea acestor standarde tehnice, se urmărește nu doar sprijinirea dezvoltării rapide a capacităților de producție de energie solară, ci și asigurarea unei integrări armonioase a acestor sisteme în rețeaua electrică națională.

Astfel, documentul de față detaliază aceste condiții tehnice minime, oferind ghiduri clare pentru proiectanți, instalatori și operatori, cu scopul de a facilita adoptarea pe scară largă a tehnologiei fotovoltaice în conformitate cu obiectivele PNRR și ale strategiei naționale de energie și schimbări climatice.

I. Sistemul de panouri fotovoltaice va avea următoarele componente principale:

Componentele sistemului de panouri fotovoltaice vor respecta obligatoriu următoarele standarde:

- a) panourile fotovoltaice trebuie:
 - să respecte standardele obligatorii: SREN/IEC 61215 și SREN/IEC 61730;
 - să aibă garanție privind deprecierea puterii: peste 90% în 10 ani și peste 80% în 25 de ani
- b) inverterul trebuie să respecte standardul obligatoriu: SREN/IEC 62109.

Sistemul de producere a energiei electrice pentru consumatori racordați la rețeaua națională de distribuție a energiei electrice va avea următoarea dimensionare:

- a) putere instalată sistem de panouri fotovoltaice: minim 3,75 kWp, fiecare panou cu o putere minimă instalată de 250 Wp;
- b) putere instalată inverter/invertoare: minim 4,0 kW;
- c) capacitate utilizabilă sistem stocare energie electrică: minim 5 kWh;
- d) conexiuni: curent continuu (DC) și curent alternativ (AC);
- e) structura de susținere a sistemului: capabilă să susțină tot sistemul și adaptată zonei unde va fi instalată;
- f) tablou electric alternativ: pentru racordul la instalația existentă.

Toate componentele sistemului trebuie să fie noi, iar utilizarea echipamentelor de tip „second-hand” conduce la neeligibilitatea întregului sistem.

Componentele sistemului de producere a energiei electrice trebuie certificate de un organism acreditat în conformitate cu SRENISO/IEC 17065:2012.

Schema electrică cu protecțiile aferente prevăzută de fabricantul echipamentelor de producere a energiei electrice trebuie să îndeplinească următoarele cerințe tehnice:

- a) deconectarea automată, la dispariția tensiunii din rețea;
- b) reconectare automată/manuală, la apariția tensiunii în rețea;

- c) protecție la minimă tensiune;
- d) protecție la maximă tensiune;
- e) protecție maximală de curent;
- f) protecție de minimă frecvență;
- g) protecție de maximă frecvență.

II. Cerințe tehnice ale panourilor fotovoltaice

- a) **puterea nominală minimă a panoului Pm [Wp]:** 250 Wp;
- b) **toleranță pozitivă:** + 5%;
- c) **tehnologie:** monocristalin sau policristalin;
- d) **ramă panou:** aluminiu/BIPV;
- e) **conectare:** compatibil cu MC4;
- f) **eficiență panou:** minimum 15%;
- g) **grad protecție:** minimum IP65;
- h) **rezistență factori externi:**
 - ✓ vânt 150 km/h,
 - ✓ zăpadă 500 kg/m²,
 - ✓ grindină 80 km/h la 25 mm;
- i) **interval de temperatură funcționare:** -30°C - 70°C;
- j) **NOCT:** 45°C +/- 2°C;
- k) **tensiunea la putere maximă a modulului UM [V]:** ≥ 30V;
- l) **garanție panou:** minimum 10 ani pentru fiecare modul și durata de viața 25 de ani;
- m) **standarde minime obligatorii pentru module:** SREN 61215 și SREN 61730;
- n) **garanție eficiență:** peste 90% în 10 ani și peste 80% în 25 de ani;
- o) **condiții de măsură (Standard Test Conditions - STC):**
 - masă aer AM = 1,5;
 - radiație solară E = 1.000 W/m²;
 - temperatura celulei TC = 25 °C.

III. Cerințe tehnice ale inverterului/invertoarelor

- a) **puterea nominală instalată:** minimum 4,0 kW;
- b) **prevăzut cu:** MPPT;
- c) **ieșire:** 230/400 Vac, 50 Hz;

- d) **eficiență:** minimum 96%;
- e) **interval de temperatură funcționare:** -20°C - 50°C;
- f) **umiditate:** până la 95%;
- g) **altitudine maximă:** 2.500 m;
- h) **certificări conform:** SREN 62109, SREN 61000, SREN 50438;
- i) **comunicație:** compatibil cu cerințele RDE;
- j) **garanție invertor:** minimum 5 ani.

Invertorul este capabil să comunice informațiile măsurate printr-un modul protocol compatibil cu cerințele operatorului rețelei de distribuție a energiei electrice.

Invertorul poate fi și hibrid.

Cerințele tehnice pe care trebuie să le îndeplinească invertoarele sunt cele prevăzute în *Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 30/2013 privind aprobarea Normei tehnice „Condiții tehnice de racordare la rețelele electrice de interes public pentru centralele electrice fotovoltaice”, cu modificările ulterioare, sau actele normative ulterioare.*

IV. Cerințe tehnice ale sistemului de stocare a energiei electrice

Pentru a proiecta un sistem de stocare a energiei electrice care să funcționeze eficient cu un sistem fotovoltaic cu o capacitate instalată de cel puțin 3,75 kW (capacitate netă de cel puțin 3 kW), este important să se ia în considerare mai mulți factori, inclusiv cerințele tehnice ale sistemului de stocare.

Mai jos sunt prezentate câteva dintre cerințele **minime obligatorii**:

- a) **tip capacitatea de stocare:**
 - ✓ Litiu-Fier-Fosfat (LiFePO₄),
 - ✓ Litiu-Ion Standar (Li-Ion),
 - ✓ Plumb Acid AGM (Absorbent Glass Mat)
- b) **capacitate utilizabilă de stocare a energiei electrice:** 5 kWh
- c) **puterea de descărcare:** 3.5 kW
- d) **puterea de încărcare:** 3.74 kW
- e) **cicluri încărcare - descărcare (număr):** 5000
- f) **eficiența sistemului de conversie:** 90%
- g) **sistem de management al bateriilor (BMS):** da
- h) **eficiență:** 80% din capacitatea inițială după 10 ani
- i) **garanție sistem stocare:** 10 ani

Sistemele de stocare respectă prevederile SR EN 50549-1:2019 - *Prescripții pentru centrale electrice destinate a fi conectate în paralel cu rețele electrice de distribuție - Partea 1: Conectare la rețeaua electrică de distribuție de joasă tensiune. Centrale electrice de până la și inclusiv tip B și ale SR EN 50549-2:2019 - Prescripții pentru centrale electrice destinate a fi conectate în paralel cu rețele electrice de distribuție - Partea 2: Conectare la rețeaua electrică de distribuție de medie tensiune. Centrale electrice de până la și inclusiv tip B.*

Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 228/2018 - pentru aprobarea Normei tehnice "Condiții tehnice de racordare la rețelele electrice de interes public pentru prosumatorii cu injecție de putere activă în rețea"

V. Cerințele tehnice ale racordului electric

- a) toate elementele componente ale sistemului vor fi conectate la rețeași vor respecta cerințele operatorului de distribuție;
- b) ieșirea în sistem se va face printr-o protecțiebidirecționalăși un contor specific în sarcina operatorului de distribuție.

VI. Cerințele tehnice ale modului de comunicație:

- a) protocol: Mod Bus liber;
- b) date transmise: energie zilnică, curent;
- c) **garanție:** minimum 5 ani;
- d) certificare: SREN 60950/SREN 62368, SREN 55032;
- e) **comunicație:**rețea mobilă (inclusiv abonament SIM)/WAN/LAN;
- f) memorie: capacitate de stocare compatibilă cu volumul datelor înregistrate;
- g) conexiune: radio sau descărcare directă în caz de inaccesibilitate rețea mobilă/WAN/LAN;
- h) management SIM: resetare de la distanță în caz de deficiență de comunicație;
- i) management SMS: platforma de resetare și de status sistem;
- j) **interval de temperatură funcționare:** -20°C - +55°C.

Modulul de comunicație va fi capabil să stocheze date pentru o perioadă de minimum 1 an.

Modulul trebuie să fie prevăzut și cu porturi de descărcare prin unde radio sau manual.

Modulul de comunicație trebuie să fie compatibil cu orice sistem de management liber care va prelua datele transmise via un procesator de date de tip API, identificând datele după un serial din teren către o bază de date ce permite un număr ridicat de operațiuni de interogare pe secundă pentru a face fațăcerințelor de raportare automată și manuală.

Important!

Componentele sistemului fotovoltaic cu cerinte tehnice superioare celor prezentate in această anexă sunt considerate conforme și respectă prevederile programului.

PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ

ANEXA 7
CONTRACT COMERCIAL

Componenta: C16.RePowerEU

Investiția: 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor

Axa I - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri solare pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili

Nume/prenume persoană fizică:

Adresa:

Număr telefon:

SECȚIUNEA A - CONTRACT COMERCIAL

Încheiat între:

Societatea: SC [Nume Societate] SRL, cu sediul în [Adresă completă], înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. [Număr Registru], cod fiscal [CUI/CIF], cont nr. [Număr], deschis la Trezoreria/Banca [Denumire], Nr. telefon [număr], E-mail [adresă e-mail], reprezentată legal prin [Nume Reprezentant], în calitate de [Funcție Reprezentant], denumită în continuare "Prestator",

SAU (se va alege una dintre variante)

Parteneriatul format din: SC [Nume Societate] SRL, cu sediul în [Adresă completă], înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. [Număr Registru], cod fiscal [CUI/CIF], cont nr. [Număr], deschis la Trezoreria/Banca [Denumire], Nr. telefon [număr], E-mail [adresă e-mail], reprezentată legal prin [Nume Reprezentant legal], în calitate de "Lider de parteneriat" și SC [Nume Societate] SRL, cu sediul în [Adresă completă], înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. [Număr Registru], cod fiscal [CUI/CIF], cont nr. [Număr], deschis la Trezoreria/Banca [Denumire], Nr. telefon [număr], E-mail [adresă e-mail], reprezentată legal prin [Nume Reprezentant legal], în calitate de "Partener", denumit în continuare "Prestator",

și

Persoana Fizică: [Nume Persoană Fizică], cu domiciliul în [Adresă], posesor al BI/CI/Pașaport seria [Seria] nr. [Număr], CNP [CNP], telefon [.....] în calitate de proprietar/coproprietar [se va alege varianta aplicabilă și se va completa Secțiunea B în cazul celei de-a doua opțiuni], denumită în continuare "Beneficiarul final".

Părțile convin după cum urmează:

Articolul 1. Obiectul Contractului

- 1.1. Obiectul Contractului constă în realizarea serviciilor de reabilitare termică și instalarea sistemului de panouri fotovoltaice pentru producerea de energie electrică de către Prestator în numele Beneficiarului final, cu toate materialele de montaj incluse pentru clădirea rezidențială unifamilială situată la adresa („Clădirea rezidențială unifamilială”), mai departe denumit „Proiectul”.

Articolul 2. Durata Contractului

- 2.1. Implementarea Proiectului se realizează în până la data de 31.08.2026.

Articolul 3. Prețul Contractului

- 3.1. Valoarea Contractului este de LEI, din care lei reprezintă contravaloarea bonurilor valorice decontate de către finanțator, echivalentul a 20.200 EURO.
- 3.2. Prețul Contractului va fi achitat în contul Prestatorului după cum urmează:
 - a. de către finanțator prin transfer de sume, dar nu mai mult de [...] LEI, echivalentul a 6 bonuri valorice în valoare cumulată totală de 20.200 EURO
 - b. de către Beneficiarul final, suma de LEI [dacă este cazul, diferența pentru activitățile neeligibile (nedecontate la pct. a)]

- 3.3. Până la plata integrală a Prețului astfel cum este acesta definit la Art.3, alin. 3.2, litera b, sistemele de anvelopare termică, sistemele fotovoltaice și materialele necesare instalării acestora rămân în proprietatea Prestatorului, chiar și în cazul încheierii/semnării Procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
- 3.4. Cu toate acestea, în vederea racordării la rețeaua națională precum și pentru încheierea contractului de racordare cu operatorul de distribuție relevant, Prestatorul acordă Beneficiarului final un drept de utilizare asupra echipamentelor, până la transferul integral al dreptului de proprietate și încasarea integrală a valorii menționate la punctul 3.2.

Articolul 4. Implementarea Proiectului

- 4.1. Implementarea Proiectului se realizează de către Prestator prin emiterea ordinului de începere a lucrărilor de renovare termică și/sau concomitent, a instalării sistemului de panouri fotovoltaice și prin îndeplinirea formalităților specifice obținerii tuturor avizelor și acordurilor (dacă vor fi necesare). Dacă pentru racordarea acestuia la rețeaua națională de distribuție a energiei electrice sunt necesare lucrări sau achitarea unor taxe privind creșterea puterii instalate (spor de putere) la operatorul de distribuție, acestea cad în sarcina Prestatorului.
- 4.2. Prestatorul va instala și ulterior va depune cererea de racordare la operatorul de distribuție pentru sistemul de panouri fotovoltaice în termen de maxim 6 luni de la data semnării contractului de finanțare cu finanțatorul, cu condiția achitării de către Beneficiarul final a sumei prevăzute la Art. 3, alin. 3.2, pct. b. De asemenea, Beneficiarul final se obligă să se asigure, înainte de semnarea prezentului contract, că locul de consum nu este blocat de o altă cerere de racordare. Prestatorul are obligația de a verifica corectitudinea declarațiilor făcute de Beneficiarul final și, în cazul în care această verificare nu a fost efectuată, își asumă eventualele întârzieri cauzate de blocarea locului de consum de către o altă cerere aflată în curs de soluționare la momentul semnării prezentului contract.

Articolul 5. Drepturile și obligațiile Părților

5.1. Drepturile și obligațiile Prestatorului

- 5.1.1. Să livreze, să execute lucrările de reabilitare termică și să instaleze sistemele de panouri fotovoltaice pentru Beneficiarul final, în conformitate cu specificațiile tehnice prevăzute de Ghid și a proiectului aprobat de către finanțator;
- 5.1.2. Să ofere informații cu privire la condițiile și termenele de desfășurare a Proiectului;
- 5.1.3. Să prezinte statusul dosarului către Beneficiarul final ori de câte ori i se solicită, dar nu mai mult de 2 (două) ori pe lună;
- 5.1.4. Să dețină pe toată perioada de valabilitate a Contractului toate avizele, autorizațiile și licențele necesare;
- 5.1.5. Are obligația, din momentul ordinului de începere al execuției Proiectului, de a asigura perimetrul de lucru aferent clădirii rezidențiale conform normelor de siguranță aplicabile în vigoare precum și protecția dotărilor/echipamentelor care sunt situate la clădirea rezidențială unifamilială. *Cu titlu de exemplu: instalatorul nu va permite accesul niciunei persoane pe timpul execuției lucrării (dacă este cazul), cu excepția personalului calificat, în perimetrul de la sol, sub acoperiș, pentru a evita eventuale accidente;*
- 5.1.6. Nu este responsabil în cazul în care Beneficiarul final sau orice alt terț nu respectă indicațiile acestuia;
- 5.1.7. Să desemneze personal calificat, care urmează să își îndeplinească sarcinile în conformitate cu legea aplicabilă;

- 5.1.8. Să transmită Beneficiarului final 1 (un) exemplar al fiecăruia dintre documentele menționate mai jos, împreună cu orice alte documente care, în conformitate cu prezentul Contract, trebuie să fie transmise Beneficiarului final:
- (i) Certificate de garanție;
 - (ii) Factură, etc;
- 5.1.9. Prestatorul nu va fi responsabil pentru exactitatea documentelor puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar final, cum ar fi actele de identitate, actele de proprietate, extrase carte funciară, schițe, etc. Erorile din schițele, informațiile sau detaliile furnizate în scris de Beneficiarul final care provoacă întâzieri în execuția lucrărilor vor da dreptul Prestatorului la prelungirea perioadei de execuție a acestora și la modificarea perioadei Contractului, dacă este cazul, cu o perioadă cel puțin egală cu perioada necesară pentru remedierea documentației necesare sau situației generate prin furnizarea de către Beneficiarul final a unei documentații incorecte sau incomplete.
- 5.1.10. În situația în care, pe parcursul derulării Proiectului, se constată lipsuri sau erori în lucrările de proiectare sau a unor documente solicitate de finanțator, Prestatorul va comunica într-un termen rezonabil Beneficiarului final constatările sale împreună cu propunerile de remediere, iar Beneficiarul final va transmite Prestatorului acordul sau dezacordul scris, bine justificat cu privire la măsurile necesare de întreprins precum și documentele relevante în completare.
- 5.1.11. Prestatorul are obligativitatea preluării ambalajelor și deșeurilor rezultate din reabilitarea termică și instalarea sistemului fotovoltaic.
- 5.2. Drepturile și obligațiile Beneficiarului final:
- 5.2.1. Să plătească și să respecte obligațiile contractuale referitoare la și în legătură cu plata integrală a prețului în cuantum, modalitățile și la termenele convenite cu Prestatorul, conform Art. 3, alin. 3.2 lit a. și b. din Contract;
- 5.2.2. Să pună la dispoziția Prestatorului toate documentele necesare în vederea executării Proiectului, așa cum acestea sunt detaliate/solicitate în Ghidul Solicitantului aplicabil;
- 5.2.3. Declară că a luat la cunoștință de întreg conținutul Ghidului Solicitantului aprobat prin OMPE nr. 6251/13.09.2024 și se obligă să le respecte în totalitate;
- 5.2.4. Să asigure accesul neîngrădit la clădirea rezidențială unifamilială și să pună la dispoziție orice documente necesare realizării documentațiilor tehnice și executării Proiectului. În cazul în care Beneficiarul final întârzie în transmiterea oricăror documente sau acestea sunt incomplete și prin aceasta este afectat termenul de execuție a Contractului, Prestatorul nu va fi ținut răspunzător și nu va datora nicio despăgubire Beneficiarului final.
- 5.2.5. Să pregătească clădirea rezidențială unifamilială și să efectueze toate lucrările solicitate de autoritățile emitente ale Autorizațiilor, în scopul asigurării unei clădiri rezidențiale unifamiliale libere de sarcini și de orice alte elemente de construcții și sau instalații, care nu îi pot permite Prestatorului să execute Proiectul;
- 5.2.6. Să facă recepția cantitativă a produselor în momentul livrării și să semneze documentele aferente livrării produselor;
- 5.2.7. Să verifice documentele de însoțire a bunurilor;
- 5.2.8. Pe perioada executării lucrărilor de reabilitare termică și de instalare a echipamentelor, materialele și echipamentele ce nu sunt puse în operă și/sau instalate sau sunt în procesul de punere în operă și/sau instalate sunt prezumate a fi în paza și detenția Beneficiarului final;
- 5.2.9. Să facă orice reclamație privind calitatea și eventualele deteriorări ale ambalajelor, în momentul recepționării mărfii;
- 5.2.10. Să pună la dispoziție utilitățile (de ex. electricitate, apă, salubritate, etc.) necesare pentru execuția adecvată a Proiectului, să asigure accesul la clădirea rezidențială unifamilială și la toalete pentru personalul Prestatorului, să desemneze, dacă este cazul, persoana împuternicită

- pentru a reprezenta Beneficiarul final pentru recepții, supraveghere, etc., conform prevederilor legislației aplicabile în vigoare;
- 5.2.11. Să furnizeze personalului ce efectuează operațiunile de reabilitare termică și/sau de instalare toate informațiile necesare pentru prestarea acestor servicii;
 - 5.2.12. Să stabilească împreună cu Prestatorul data la care se va efectua reabilitarea termică și/sau instalarea sistemului fotovoltaic;
 - 5.2.13. Să fie prezent personal sau prin reprezentant la reabilitarea termică și/sau instalarea sistemului fotovoltaic și să asigure accesul echipei de reabilitare și/sau instalare la locația stabilită/ clădirea rezidențială unifamilială în vederea reabilitării termice/instalării;
 - 5.2.14. Să respecte și să sprijine condițiile de efectuare a serviciilor de reabilitare și/sau instalare așa cum sunt precizate de Prestator;
 - 5.2.15. Să utilizeze și/sau să folosească dotările/echipamentele numai în condițiile utilizării normale și conform specificațiilor tehnice cuprinse în certificatul de garanție predat Beneficiarului final și a manualului de utilizare și să nu permită utilizarea sau accesarea acestora de către persoane neautorizate;
 - 5.2.16. Să anunțe neîntârziat Prestatorul cu privire la apariția oricărei deficiențe în funcționarea și utilizarea produselor, în scris, inclusiv via e-mail: [.....] sau telefonic [.....]. Orice altă cale de comunicare (mesaje Whatsapp, etc.) nu reprezintă căi oficiale de comunicare;
 - 5.2.17. Să nu permită intervenția asupra lucrărilor și/sau echipamentelor altor persoane decât celor autorizate de Prestator, sub sancțiunea pierderii garanției asupra lucrărilor și/sau dotărilor și/sau echipamentelor;
 - 5.2.18. Are dreptul de a verifica executarea Proiectului, pe propria sa cheltuială, fără însă a-l stânjeni pe Prestator în executarea acestuia și de a comunica Prestatorului observațiile sale;
 - 5.2.19. Are dreptul de a măsura, examina și testa, fie prin mijloace proprii, fie cu ajutorul terților și pe propriul cost și propria răspundere, orice lucrare de pe clădirea rezidențială unifamilială care urmează să fie acoperită sau nevizibilă. Beneficiarul final va efectua această examinare, măsurare sau testare fără a perturba în mod nenețesar execuția Proiectului și asumându-și, în toate situațiile, costul aferent pagubelor sau întârzierilor față de data predării/livrării;
 - 5.2.20. Să recepționeze și să preia Proiectul executat, la termenele convenite cu Prestatorul și în modalitatea prevăzută în prezentul Contract;
 - 5.2.21. În cazul în care Beneficiarul final dorește în mod expres să preia ambalajele sau deșeurile rezultate din reabilitarea termică și instalarea sistemului fotovoltaic, atunci acesta va fi responsabil pentru respectarea legii aplicabile în domeniul protecției mediului, gestionării și eliminării deșeurilor în vigoare la data semnării Contractului, precum și de îndeplinirea oricăror obligații de mediu, de control al emisiilor, deversări, depozite, gestionare a reziduurilor sau de orice alt tip, conform legislației în vigoare după predarea lucrării/dotărilor/echipamentelor;
 - 5.2.22. Beneficiarul final va fi responsabil pentru calitatea și conformitatea cu legislația în vigoare a lucrărilor și instalațiilor electrice din instalația electrică existentă, cu excepția celor realizate de Prestator.

De asemenea, clădirea rezidențială unifamilială trebuie să dețină împământare electrică, fără de care sistemul fotovoltaic nu poate funcționa. Prestatorul va măsura gratuit priza de pământ la instalare. Dacă valoarea acesteia nu este conformă (valoarea calculată trebuie să fie sub 4 Ohm conform legislației), Beneficiarul final se obligă ca în termen de 10 zile să remedieze împământarea electrică și să prezinte buletin măsură priză pământ eliberat de o societate atestată ANRE.

Articolul 6. Livrarea echipamentelor și/sau produselor aferente reabilitării termice

- 6.1. Prestatorul va notifica telefonic și în scris Beneficiarul final cu privire la data începerii execuției lucrărilor de reabilitare termică și/sau livrării și/sau instalării sistemului fotovoltaic cu 2-7 zile înainte de data efectivă. Beneficiarul final are dreptul să propună o altă dată pentru începerea lucrărilor și/sau recepționarea dotărilor și/sau sistemului fotovoltaic.
- 6.2. Prestatorul va suporta riscurile de pierdere și/sau deteriorare a produselor/echipamentelor până la data livrării acestora Beneficiarului final, la locul stabilit prin Contract, prin livrare înțelegându-se descărcarea acestora la adresa de domiciliu unde are loc implementarea propriu-zisă a proiectului. Totodată, Prestatorul va fi responsabil și pentru eventuala deteriorare/pierdere a acestora ce poate interveni pe parcursul execuției/instalării lor.
- 6.3. În ceea ce privește viciile ascunse pe care Prestatorul a fost în imposibilitate să le cunoască la momentul predării produselor/echipamentelor către Beneficiarul final, Beneficiarul final trebuie să le notifice Prestatorului într-un termen de 2 zile de la descoperirea acestora. Notificarea trebuie făcută în scris și să precizeze cu exactitate natura și amploarea viciilor.
- 6.4. Părțile sunt de acord că dreptul Beneficiarului final de a invoca viciile ascunse ale produselor și/sau dotărilor și/sau echipamentelor, într-un termen de cel mult 1 (un) an de la data Procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor. În următoarele cazuri se vor aplica termenele legale în locul perioadei de 1 (un) an mai sus precizată:
 - a) răspunderea pentru culpă gravă;
 - b) ascunderea unui viciu;
 - c) prejudicii împotriva vieții, integrității corporale și sănătății provocate de încălcarea gravă de către Prestator a obligațiilor sale.
- 6.5. Dacă în urma rezultatului inspecțiilor realizate sunt constatate neconformități, Beneficiarul final va putea să solicite refacerea, înlocuirea și/sau repararea lucrărilor/dotărilor/echipamentelor fără nicio cheltuială din partea acestuia. În cazul dotărilor/echipamentelor deteriorate și a constatării unor deficiențe cantitative și/sau calitative, la data recepției, Prestatorul se obligă să înlocuiască produsele necorespunzătoare și/sau să completeze deficiențele cantitative, într-un termen stabilit de comun acord, fără modificarea Prețului Contractului.
- 6.6. În cazul în care orice daune au fost produse în cursul eventualei depozitări de către Beneficiarul final, costurile cu înlocuirea vor fi suportate de către Beneficiar final.
- 6.7. Durata și modalitățile de efectuare a inspecțiilor și a verificărilor nu vor putea fi invocate de Beneficiarul final drept motiv sau justificare a neplății sau întârzierii plății Prețului Contractului către Prestator.
- 6.8. Răspunderea Prestatorului în temeiul obligației de garanție pentru vicii presupune strict suportarea costului reparației și/sau a costului dotării/echipamentului de înlocuit.

Articolul 7. Instalarea echipamentelor, dotărilor și executarea lucrărilor de reabilitare termică

- 7.1. Prestatorul este responsabil de realizarea lucrărilor de reabilitare termică și de instalarea sistemului de panouri fotovoltaice și de finalizarea adecvată a Proiectului, cu excepția intervenirii vreunui caz de culpă a Beneficiarului final sau forță majoră. În termen de 10 zile lucrătoare de la instalarea sistemului fotovoltaic se va depune de către Prestator, documentația necesară la operatorul de distribuție în vederea emiterii certificatului de racordare. În vederea realizării acestui lucru, trebuie să se respecte următoarele condiții cumulativ:
 - a. Existența buletinului de măsură a prizei de pământ, în parametri;
 - b. Documentele de recepție și împuternicirea sunt semnate;
 - c. Locul de consum nu este blocat de o altă cerere de racordare în curs;
 - d. Adresa locului de consum este actualizată la operatorul de distribuție;

- e. Locul de consum este definitiv (nu temporar, de șantier).
Orice întârzieri cauzate de punctele de mai sus nu sunt imputabile Prestatorului.
- 7.2. În cazul în care Prestatorul va constata că locul montării panourilor fotovoltaice (acoperișul imobilelor) poate suferi modificări (ex. îndoirea tablei din care este făcut acoperișul imobilelor) ca urmare sau în timpul prestării serviciilor de instalare a panourilor, Prestatorul aduce la cunoștința Beneficiarului final posibilele modificări ce pot surveni și le va supune spre aprobare Beneficiarului final. Comunicarea dintre Părți în sensul celor de mai sus este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă în format fizic sau prin poșta electronică - e-mail. În urma primirii acordului Beneficiarului final, Prestatorul nu va fi responsabil și nu va fi ținut răspunzător în niciun fel pentru orice eventuale modificări/daune survenite asupra/în privința locului montării panourilor fotovoltaice.
- 7.3. Transferul dreptului de proprietate asupra dotărilor/echipamentelor la Prestator la Beneficiarul final are loc la data semnării Procesului verbal de predare/primire și/sau punere în funcțiune în condițiile îndeplinirii obligațiilor de la art. 3.2, litera b sau cel mai târziu la data emiterii certificatului de racordare de către operatorul de distribuție relevant, dacă această dată este ulterioară datei Procesului verbal de punere în funcțiune. Cu toate acestea, Beneficiarul final va fi direct răspunzător pentru orice daune sau prejudicii generate Proiectului strict din culpa directă sau indirectă a Beneficiarului final, care intervin între data instalării efective și data emiterii certificatului de racordare.

Articolul 8. Recepția lucrărilor de reabilitare termică și de instalare

- 8.1. După furnizarea produselor/echipamentelor, Părțile convin ca Prestatorul să execute lucrările de reabilitare termică și să instaleze sistemul fotovoltaic pe clădirea rezidențială unifamilială pusă la dispoziție de către Beneficiarul final până la data de 31.08.2026.
- 8.2. După finalizarea lucrărilor de reabilitare și de instalare, Prestatorul va semna cu Beneficiarul final Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
În cazul în care Beneficiarul final nu se prezintă la data execuției serviciilor (dată ce se consideră convocare prin acceptarea programării execuției lucrărilor și montajului), acesta va fi convocat pentru a doua oară cu privire la cele anterior menționate. Dacă Beneficiarul final nu-și îndeplinește obligația privind prezența, în urma procesului de notificare descris anterior, Prestatorul poate iniția Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor și este eliberat de obligațiile sale ulterioare privind finalizarea acestei sarcini, iar sarcina este considerată a fi finalizată. Lucrările sunt considerate finalizate și recepționate, iar Prestatorul poate emite Procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
- 8.3. În cazul în care pe perioada executării Contractului, Beneficiarul final efectuează sau nu îndeplinește anumite condiții care duc la încălcarea condițiilor din Ghidul Solicitantului, făcând imposibilă decontarea acestora prin programul coordonat de către finanțator (ca exemplu, Operatorul de Distribuție nu poate efectua racordarea din cauze imputabile exclusiv Beneficiarului final ori Beneficiarul final nu respectă instrucțiunile Operatorului de Distribuție), Beneficiarul final va datora Prestatorului suma menționată la Art.3, alin. 3.2, punctul a. în situația în care Prestatorul nu poate deconta valoarea bonurilor valorice și, dacă este cazul, suma menționată la Art.3, alin. 3.2, punctul b.
În oricare dintre situațiile descrise în cuprinsul prezentei clauze (inclusiv în situația acordării unui drept de utilizare a dotărilor/echipamentelor), Prestatorul poate alege să își recupereze dotările, echipamentele și materialele instalate sau sumele aferente acestora în cazul reabilitării termice, inclusiv valoarea manoperei, Beneficiarul final urmând a suporta întreaga cheltuială generată de aceste situații.
- 8.4. În cazul constatării unor erori minore care, în opinia ambelor Părți, nu constituie un motiv suficient pentru a amâna elaborarea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, Părțile pot ajunge la un acord și semna Procesul-verbal în pofida respectivelor deficiențe. În acest caz, Prestatorul va

transmite Beneficiarului final simultan sau anterior semnării Procesului-verbal, o declarație prin care va garanta completarea tuturor respectivelor erori, deficiențe, lipsuri, neconformități etc., împreună cu un grafic de lucrări definit pentru remedierea acestora, fără a i se percepe vreo penalitate.

- 8.5. Prestatorul se obligă ca în termen de 7 zile de la data semnării Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, să elibereze clădirea rezidențială unifamilială de utilajele folosite în executarea Proiectului.

Articolul 9. Garanțiile Prestatorului

9.1. Garanția pentru calitatea produselor/echipamentelor

9.1.1. Garanția produselor, dotărilor și echipamentelor livrate în temeiul prezentului Contract se acordă în conformitate cu certificatele de garanție emise și potrivit specificațiilor Producătorului, respectiv cu perioadele minime obligatorii menționate în anexa la Ghidul Solicitantului - *Condiții tehnice minime pentru sistemele fotovoltaice*, de minim 5 ani pentru materialele utilizate pentru reabilitarea termică și 2 ani pentru alte materiale, echipamente, montaj și execuția corectă a lucrărilor.

9.1.2. Perioada de garanție pentru produsele/dotările/echipamentele livrate și instalația pusă în funcțiune se calculează de la data semnării Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

9.1.3. Pe durata perioadelor de garanție, Prestatorul va trimite produse/dotări/echipamente noi care vor înlocui produsele/dotările/echipamentele defecte în conformitate cu condițiile de garanție aplicabile fiecărui tip de produs/dotare/echipament, având însă dreptul să trimită produse/dotări/echipamente de tipuri diferite față de cele furnizate, în cazul modernizării/retragerii acestora de către producătorul respectiv.

9.1.4. Garanțiile menționate mai sus nu vor acoperi evenimente neprevăzute sau defecțiuni ale produselor/dotărilor/echipamentelor care se datorează, direct sau indirect, alimentării incorecte cu energie electrică, intervenției unor persoane neautorizate, lipsei de întreținere, defectării sau funcționării incorecte a altor echipamente care nu au fost montate de către Prestator, deteriorării clădirii rezidențiale unifamiliale pe care au fost instalate echipamentele/aplicate măsurile de reabilitare termică, condițiilor atmosferice și meteorologice precum grindina, îngheț, cutremur, altor cauze de forță majoră sau culpei Beneficiarului final.

9.2. Garanția de bună execuție

9.2.1. În cazul apariției în timpul perioadei de garanție a unor defecte la produsele/dotările/echipamentele livrate, din cauza modului în care au fost montate sau executate lucrările de reabilitare termică, în urma notificării scrise transmise de Beneficiarul final în acest sens în termenele și condițiile stabilite mai sus, Prestatorul se obligă să ia măsurile necesare pentru a elimina defectele descoperite, prin înlocuirea sau repararea produselor/dotărilor/echipamentelor defecte sau refacerea lucrărilor de reabilitare, fără niciun alt remediu pentru Beneficiarul final, pe cheltuiela Prestatorului. Prestatorul va decide dacă produsul/dotarea/echipamentul trebuie înlocuit sau reparat.

Produsele/dotările/echipamentele defecte și care au fost înlocuite de Prestator, în perioada de garanție, vor trece în proprietatea acestuia.

9.2.2. Garanția nu se acordă în cazul lipsei de întreținere, utilizării și manipulării greșite, sau întreținerii neadecvate sau neconforme, dezasamblării greșite/neautorizate de Beneficiarul final, modificării, reparării sau alterării produselor/dotărilor/echipamentelor, efectuate de către Beneficiarul final (inclusiv reprezentanții, consultanții și/sau personalul acestuia, precum

și orice terță persoană care are acces la investiție(câtă vreme aceasta se află în paza Beneficiarului final), fără asistența și prezența personalului Prestatorului.

- 9.2.3. Garanția este exclusă și în cazul în care, în perioada de garanție, au fost efectuate orice fel de intervenții, modificări și/sau completări asupra lucrării de către Beneficiarul final și/sau un terț, fără acordul prealabil scris al Prestatorului. Prestatorul nu răspunde pentru vicii sau deteriorări rezultate de vechimea sau uzul normal al produselor/dotărilor/echipamentelor.
- 9.2.4. În caz de înlocuire sau de reparare a produselor/dotărilor/echipamentelor defecte, perioada de garanție inițială pentru acestea va fi prelungită cu durata dintre data înregistrării reclamației și data remedierii.
- 9.2.5. Prestatorul va răspunde față de Beneficiarul final doar pentru încălcarea obligațiilor contractuale și a celor rezultate din garanția acordată, răspunderea acestuia fiind limitată la cuantumul pierderilor produselor/dotărilor/echipamentelor ce urmează a fi instalate conform prezentului Contract.

Articolul 10. Modificarea Contractului

- 10.1. Prezentul Contract va putea fi modificat printr-un act adițional încheiat în scris cu acordul ambelor Părți.
- 10.2. În situația în care pe parcursul executării Contractului se dovedesc a fi necesare lucrări suplimentare și/ sau schimbări ale modului de instalare ale produselor/dotărilor/echipamentelor pentru implementarea Proiectului, acestea vor fi supuse spre aprobare Beneficiarului final.

Articolul 11. Forța majoră

- 11.1. Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după data semnării Contractului de finanțare, care împiedică executarea în tot sau în parte a acestuia și care exonerează de răspundere partea care o invocă. Forța majoră se constată de o autoritate competentă.
- 11.2. Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: crize medicale pandemice, calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă. Nu este considerat eveniment de forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care însă, fără a crea o imposibilitate de executare, face doar extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- 11.3. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica cealaltă parte cazul de forță majoră, în termen de 10 (zece) zile lucrătoare de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica celelalte părți, în scris, încetarea situației de forță majoră, în termen de 10 (zece) zile lucrătoare de la intervenirea încetării.
- 11.4. Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor cazului de forță majoră.
- 11.5. Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa notificării.
- 11.6. Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală.

Articolul 12. Notificările între Părți

- 12.1. Orice notificare adresată de către una dintre Părți celeilalte se va considera valabil comunicată dacă aceasta va fi transmisă în scris, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau e-mail la datele de contact din preambulul prezentului Contract.
- 12.2. Dacă transmiterea notificării va avea loc după ora 17:00, aceasta se va considera a fi comunicată în prima zi lucrătoare ulterioară celei în care a fost transmisă.

Articolul 13. Litigii

- 13.1. Orice dispută cu privire la încheierea, executarea ori terminarea prezentului Contract se va soluționa pe cale amiabilă.
- 13.2. În ipoteza în care soluționarea pe cale amiabilă nu va fi posibilă, litigiul va fi dedus spre soluționare instanței judecătorești competente.
- 13.3. Contractul va fi guvernat și interpretat în conformitate cu legile din România și Ghidul Specific aplicabil.

Articolul 14. Prelucrarea datelor cu caracter personal

- 14.1. În respectarea obligației prevăzută la Art. 13 din Regulamentul UE 2016/679 („Regulamentul”), Prestatorul informează Beneficiarul final că prelucrează, în calitate de Operator, datele Beneficiarului final cu caracter personal furnizate în cadrul contractului sau ca parte a corespondenței purtate între părți pentru îndeplinirea următoarelor scopuri, enunțate cu titlu exemplificativ:
 - a) efectuarea demersurilor necesare în vederea încheierii prezentului Contract;
 - b) executarea obligațiilor contractuale asumate prin prezentul Contract;
 - c) menținerea contactului cu Beneficiarul final, pentru a realiza o informare corectă și în timp real, în legătură cu evoluția serviciului contractat;
 - d) gestionarea relației contractuale dintre Beneficiarul final și Prestator;
 - e) îndeplinirea obligațiilor impuse în sarcina Prestatorului prin normele legale;
 - f) în scopul respectării hotărârilor judecătorești și exercitării și/sau apărării drepturilor legale ale Prestatorului;
 - g) în orice scop aferent și/sau auxiliar oricăroră dintre cele de mai sus.
- 14.2. În realizarea activităților ce constituie obiectul prezentului Contract, Prestatorul va prelucra, păstra și transmite datele colectate în linie cu limitările Regulamentului, fiind totodată posibil ca Prestatorul să transmită datele cu caracter personal indicate anterior, către subcontractanți, consultanți externi (auditori, avocați, contabil), autorităților sau instituțiilor publice sau altor persoane fizice sau juridice care contribuie la sau asigură îndeplinirea obiectului de activitate al Prestatorului, aceștia fiind totuși localizați doar în UE sau SEE.
- 14.3. Conform Regulamentului, Beneficiarul final are dreptul la informare cu privire la prelucrarea realizată de Prestator, dreptul de acces la datele cu caracter personal, dreptul la rectificarea datelor cu caracter personal, dreptul la ștergerea datelor cu caracter personal, dreptul la restricționarea prelucrării datelor cu caracter personal, dreptul la portabilitatea datelor cu caracter personal, dreptul de opoziție la procesul decizional individualizat automatizat, dreptul de a-și retrage consimțământul cu privire la prelucrare, în situația în care prelucrarea s-a efectuat în baza consimțământului său, fără a afecta legalitatea prelucrării datelor cu caracter personal, efectuate în baza consimțământului, înainte de retragerea acestuia, dreptul de a formula plângere, în baza Art. 77 din Regulament, adresată Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP).

14.4. Beneficiarul final, în calitatea sa de persoană vizată, își poate exercita oricare dintre drepturile anterior menționate, în mod gratuit, prin transmiterea unei solicitări scrise în acest sens Prestatorului, la datele de contact menționate în debutul prezentului Contract.

Articolul 15. Confidențialitate

- 15.1. Toate informațiile și documentele unei Părți, care vor fi puse la dispoziția celeilalte Părți pe durata executării prezentului Contract, vor fi tratate cu confidențialitate și protejate de acces neautorizat. Această clauză își va păstra valabilitatea timp de 3 ani de la încetarea Contractului. Angajații Părților sunt obligați să respecte clauzele de confidențialitate.
- 15.2. În situația în care Prestatorul folosește subcontractori pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, aceștia vor fi obligați să respecte clauzele incluse în Contract privind securitatea datelor.
- 15.3. Prestatorul este îndreptățit să utilizeze datele personale primite sau să solicite implicarea unor terți în acest sens, atât timp cât este necesar pentru îndeplinirea Contractului și în conformitate cu reglementările aplicabile privind protecția datelor.
- 15.4. Părțile se obligă ca, în cazul încălcării obligației de confidențialitate, în orice fel, ca urmare a culpei, neglijenței, intenției, omisiunii, deficienței sau incompetenței lor, acestea vor fi pe deplin răspunzătoare pentru orice daune directe și/sau indirecte suferite de către cealaltă Parte, inclusiv pentru pierderea profitului, pierderea șansei de câștig și alte daune similare.

Articolul 16. Răspunderea contractuală

- 16.1. Neexecutarea, executarea defectuoasă sau executarea cu întârziere a obligațiilor asumate în prezentul Contract, obligă Partea în culpă la plata de daune-interese.
- 16.2. Pentru nefinalizarea Proiectului din culpa sa exclusivă, Prestatorul va răspunde către Beneficiarul final, prin suportarea unei penalități de 0,01 % pe zi de întârziere din valoarea menționată la Art.3, alin. 3.2 lit. b., calculată până la un maxim de 10 % din valoarea anterior menționată.
- 16.3. În niciun caz de angajare a răspunderii Prestatorului conform prezentului Contract, valoarea cumulată a daunelor-interese plătite de Prestator, pentru una sau mai multe încălcări ale Contractului, oricare ar fi acestea, nu poate depăși o sumă egală cu valoarea menționată la Art.3, alin. 3.2 lit. b.
- 16.4. În cazul în care Prestatorul nu poate începe sau continua executarea Contractului din cauza neîndeplinirii, fără justificare, de către Beneficiarul final a propriilor obligații pentru mai mult de 15 zile, pentru motive care nu pot fi imputate Prestatorului, acesta este îndreptățit să obțină rezilierea Contractului, cu daune-interese sau alternativ obligarea prin orice mijloace a Beneficiarului final la executarea obligațiilor sale.

Articolul 17. Încetarea Contractului

- 17.1. Contractul încetează prin acordul Părților, exprimat în scris, sau la expirarea perioadei pentru care a fost încheiat.
- 17.2. Contractul încetează prin pierderea dreptului de finanțare/ recuperarea finanțării în cadrul programului coordonat de către finanțator în următoarele situații, dar fără a se limita la acestea:
- 17.2.1. Beneficiarul final pierde dreptul de proprietate a clădirii rezidențiale unifamiliale pe care se implementează proiectul în urma executării silită instituite de către creditorul persoană juridică sau în urma executării silită instituite de către creditorul persoană fizică, iar aceasta din urmă nu preia obligațiile Beneficiarului final în cadrul programului coordonat de către finanțator;

- 17.2.2. Clădirea rezidențială unifamilială pe care se implementează proiectul intră sub incidența Legii nr. 77/2016 privind darea în plată a unor bunuri imobile în vederea stingerii obligațiilor asumate prin credite;
- 17.2.3. Beneficiarul final transmite dreptul de proprietate asupra clădirii rezidențiale unifamiliale pe care se implementează proiectul unei persoane juridice sau unei entități care desfășoară activități economice;
- 17.2.4. Beneficiarul final transmite dreptul de proprietate asupra clădirii rezidențiale unifamiliale pe care se implementează proiectul unei persoane fizice, iar aceasta din urmă nu a preluat obligațiile Beneficiarului în cadrul programului coordonat de către finanțator;
- 17.2.5. Beneficiarul final instituie în favoarea unei persoane juridice sau a unei entități care desfășoară activități economice o sarcină nepermisă de Ghidul Solicitantului aferent Componentei 16. RePowerEU (enumerare cu titlu exemplificativ: comodat, locațiune).
- 17.3. Prestatorul poate solicita rezilierea prezentului Contract printr-o notificare scrisă și transmisă cu 15 zile înainte de data la care va opera rezilierea, fără nicio altă formalitate și fără intervenția instanței de judecată, în cazul în care Beneficiarul final:
- 17.3.1. nu își îndeplinește obligațiile contractuale esențiale stabilite în sarcina sa, inclusiv obligația de plată a Prețului Contractului stabilit la Art3, alin.3.2, lit. b. la termenele și în condițiile agreeate de Părți;
- 17.3.2. intră în incapacitate de plată;
- 17.3.3. suspendă execuția Contractului sau a oricărei părți a Contractului pentru mai mult de 5 zile, pentru motive care nu pot fi imputate Prestatorului;
- 17.3.4. din motive neprevăzute și din cauza unor conjuncturi economice, nu-și mai poate îndeplini obligațiile contractuale;
- 17.4. Beneficiarul final poate notificarea rezilierea prezentului Contract printr-o notificare scrisă și transmisă cu 15 zile înainte de data la care va opera rezilierea, fără nicio altă formalitate și fără intervenția instanței de judecată, în cazul în care Prestatorul:
- 17.4.1. nu își îndeplinește obligațiile contractuale stabilite în sarcina sa la termenele și în condițiile agreeate de Părți și neglijează în mod repetat să și le îndeplinească, deși a fost notificat de Beneficiarul final în acest sens;
- 17.4.2. abandonează lucrările sau demonstrează în mod clar în alt mod intenția de a nu continua executarea obligațiilor sale în baza Contractului pentru o perioadă mai mare de 90 de zile.
- 17.5. În cazul în care, după intrarea în vigoare a Contractului, Beneficiarul final renunță la o parte sau la toată investiția care face obiectul confirmării de comandă sau solicită încetarea Contractului, conform prezentului Articol 17, acesta va plăti costurile la zi înregistrate de Prestator la data încetării Contractului, inclusiv costurile pentru elaborarea documentației (expertiză tehnică, audit energetic, certificat de racordare, certificat de performanță energetică inițial), în baza unor documente justificative.
- 17.6. Rezilierea Contractului nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între Părți.
- 17.7. În toate cazurile în care Părțile au stabilit în cuprinsul Contractului că o anumită obligație trebuie îndeplinită într-un termen determinat, Partea care nu-și îndeplinește respectiva obligație în termenul astfel stabilit este considerată de drept în întârziere, fără a mai fi necesară o notificare în acest sens, transmisă de Partea îndreptățită la îndeplinirea obligației.

Articolul 18. Prevederi finale

- 18.1. Nicio Parte nu poate cesiona sau delega niciunul dintre drepturile sau obligațiile ce-i revin prin acest Contract, în întregime sau în parte.
- 18.2. Prezentul Contract se completează în mod corespunzător cu prevederile Ghidului Solicitantului aferent Investiției 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor din cadrul Componentei 16. RePowerEU, după caz.

- 18.3. În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului Contract sunt sau devin nule sau inaplicabile sau în cazul în care prezentul Contract se dovedește a fi incomplet, valabilitatea celorlalte prevederi din prezentul Contract nu va fi afectată în consecință. În acest caz, prevederea nulă sau inaplicabilă va fi înlocuită sau completată de o prevedere valabilă și aplicabilă care are un efect juridic similar celui al prevederii nule sau inaplicabile sau care servește în cea mai mare măsură posibilă scopului prezentului Contract.
- 18.4. Prezentul Contract, împreună cu anexele sale și prevederile obligatorii din Ghidul Solicitantului, reprezintă întregul acord al Părților cu privire la obiectul Contractului și înlocuiește orice alte negocieri sau acorduri prealabile ale Părților în legătură cu acesta, orale sau scrise. Părțile declară că nu au amânat determinarea niciunui element al Contractului pentru un moment ulterior.
- 18.5. Prezentul contract conține ca anexe oferta/ofertele prezentate anterior Beneficiarului final care fac parte integrantă din acesta.
- 18.6. Prezentul Contract a fost semnat în data [zz.ll.aaaa], într-un număr de [.....] exemplare.

Secțiunea B. Acordul coproprietarilor pentru realizarea investiției (dacă este cazul)

Subsemnatul [Nume Persoană Fizică], cu domiciliul în [Adresă], posesor al BI/CI/Pașaport seria [Seria] nr. [Număr], CNP [CNP], în calitate de Beneficiar final*, declar, în accepțiunea Ghidului specific - condiții de accesare a fondurilor europene aferente planului național de redresare și reziliență în cadrul apelului de proiecte, Componenta: C16.RePowerEU, că obiectul prezentului contract, clădirea rezidențială unifamilială, este deținută în coproprietate și prezintă mai jos acordurile coproprietarilor, conform tabelului de mai jos:

Nr.crt	Nume și prenume coproprietari	Cota proprietate deținută (%)	Acord/semnătură

*Beneficiarul final trebuie să dețină minim 50% din cota de proprietate pentru a fi eligibil, conform condițiilor de eligibilitate stabilite în cadrul ghidului solicitantului, aferent Investiției 7 a Componentei 16.REPowerEU, din cadrul PNRR.

Prin semnarea acordului de mai sus, persoanele coproprietare sunt de acord:

- Drepturile și obligațiile rezultate din prezentul contract sunt aplicabile în egală măsură tuturor coproprietarilor.
- Fiecare coproprietar își asumă responsabilitatea de a respecta termenii și condițiile prezentului contract și de a furniza fondurile necesare în termenele stabilite, în funcție de cota parte deținută, dacă este cazul.
- Coproprietarii se angajează să colaboreze pentru obținerea tuturor autorizațiilor și avizelor necesare pentru realizarea investiției.
- Îl/O împuternicesc pe [Nume și Prenume se va completa cu numele Beneficiarului real care deține minim 50% din cota de proprietate] să efectueze toate operațiunile necesare implementării Proiectului și să semneze orice declarație subsecventă în numele lor.

Prezentul articol a fost discutat și aprobat în unanimitate de către toți coproprietarii, în data de [data]. Fiecare coproprietar a semnat prezentul document în semn de acord și asumare a obligațiilor stabilite.

Sectiunea C. Declarații Beneficiar final

Eligibilitate și angajament

Subsemnatul / Subsemnata nume, prenume, CNP _____, posesor/posesoare a BI / CI/Pașaport seria _____, nr. _____, în calitate de Beneficiar final, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

1. nu am fost găsit/nu sunt vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare;
2. nu am fost/nu sunt subiectul unui conflict de interese, astfel cum este definit în legislația națională/comunitară în vigoare sau să se afle într-o situație care are sau poate avea ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de evaluare, contractare și implementare a proiectului;
3. nu am fost/nu sunt în situația de a induce grav în eroare finanțatorul și/sau Prestatorul, prin furnizarea de informații incorecte în cadrul prezentului proiect derulat prin PNRR, în scopul obținerii de finanțare;
4. nu am fost/nu sunt în situația de a încerca/de a fi încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisiile de evaluare pe parcursul procesului de evaluare și/sau Prestatorul;
5. nu am fost/nu sunt condamnat definitiv în cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

❖ Beneficiarul final/clădirea rezidențială unifamilială:

1. întrunește condițiile de eligibilitate prevăzute în Ghidul Solicitantului, respectiv este gospodărie săracă din punct de vedere energetic și este consumator de energie vulnerabil care locuiește în clădirea rezidențială unifamilială;
2. își exprimă acordul cu privire la participarea în cadrul Schemei de granturi sub formă de bonuri valorice (vouchere) pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, prin intermediul Prestatorului, respectiv acordul cu privire la îndeplinirea tuturor formalităților necesare de către Prestator pentru obținerea certificatelor de performanță energetică (inițial și final), a expertizei tehnice (evaluare risc seismic/evaluare capacitate clădire privind susținerea sistemului fotovoltaic) și a raportului de audit energetic în vederea renovării clădirii care, în urma auditului energetic se încadrează în clasa energetică G, F, D sau E și nu se încadrează în clasele de risc seismic, clasa I și clasa II;
3. face parte din segmentul vulnerabil de populație (se încadrează în Lista persoanelor vulnerabile avizată de OSS);
4. își exprimă acordul în legătură cu elaborarea, în numele său, de către Prestator, și transmiterea cererii de finanțare, precum și pentru încheierea contractului de finanțare cu finanțatorul;
5. își exprimă consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal (nume, prenume, CNP, adresă gospodărie etc.);
6. își exprimă angajamentul de a permite accesul neîngrădit al Prestatorului pe proprietatea pe care se va realiza investiția cu scopul implementării în bune condiții a proiectului, precum și accesul autorităților, cu rol de verificare și control, respectiv cu competențe în gestionarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, pe întreaga perioadă de valabilitate a Contractului de finanțare semnat de către Prestator (atât în perioada de implementare, cât și în perioada de durabilitate a proiectului).
7. se obligă, ca pe o perioadă de timp de cel puțin 3 ani de la data semnării Procesului-verbal de recepție, de a:
 - asigura sustenabilitatea financiară a investiției, respectiv acoperirea costurilor de întreținere, operare și mentenanță a investiției ce face obiectul prezentului proiect,
 - asigura accesibilizarea corespunzătoare a spațiului obiect al proiectului,

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

- nu realiza o modificare asupra calității de proprietar al infrastructurii instalate, al echipamentelor achiziționate, decât în condițiile prevăzute în contractul comercial;
 - nu realiza o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale investiției.
- ❖ Beneficiarul final declară că:
1. lucrările aferente clădirii rezidențiale unifamiliale propuse spre finanțare includ activități eligibile desfășurate după data semnării contractului comercial cu Prestatorul.
 2. proiectul nu include lucrări de renovare/instalare panouri fotovoltaice/activități realizate și aprobate prin alte programe operaționale sau prin alte programe cu finanțare din surse publice (ex: fonduri AFM, fonduri UE, Norvegiene, Elvețiene), evitându-se astfel dubla finanțare.
 3. înțelege că orice situație, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate aplicabile menționate în Ghidul Solicitantului vor fi aduse la cunoștința Prestatorului și/sau finanțatorului în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.
- ❖ Beneficiarul final se obligă:
1. să mențină durabilitatea investiției în infrastructura finanțată, inclusiv să nu modifice proprietatea asupra unui element de infrastructură finanțată ce face obiectul prezentului contract, prin care să se acorde un avantaj nejustificat unei întreprinderi/organism public. În acest context, întreprinderea este definită ca fiind exercitarea sistematică de către una sau mai multe persoane a unei activități organizate ce constă în producerea, administrarea, înstrăinarea de bunuri sau prestarea de servicii, indiferent dacă are sau nu un scop lucrativ. Modificarea/pierderea proprietății de către beneficiarul final asupra unui element de infrastructură finanțat, cu nepreluarea de către dobânditorul persoană fizică, a obligațiilor rezultate din contractul comercial, atrag neeligibilitatea sumelor aferente.
 2. În situația încheierii de către Prestator a contractelor de finanțare cu beneficiari finali pentru achiziția de sisteme fotovoltaice care se amplasează pe imobile ipotecate, sau care devin ipotecate pe parcursul implementării, executarea silită a imobilului în favoarea unei întreprinderi atrage neeligibilitatea sumelor aferente.

Declarație privind conflictul de interese

Subsemnatul / Subsemnata nume, prenume, CNP _____, posesor/posesoare a BI / CI/Pașaport seria _____, nr. _____, în calitate de Beneficiar final, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că, în baza informațiilor pe care le dețin la această dată, participarea în cadrul proiectului nu este de natură a crea o situație de conflict de interese în conformitate cu prevederile Art. 61 - Conflictul de interese din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046.

Declarație privind evitarea neregulilor grave, a fraudei și corupției

Subsemnatul / Subsemnata "nume, prenume", CNP _____, posesor/posesoare a "BI / CI/Pașaport" seria "_____", nr. "_____", în calitate de Beneficiar final, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că, cunoscând prevederile Art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, voi lua toate măsurile necesare pentru prevenirea

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

neregulilor grave (conflict de interese, fraudă, corupție), atât în faza de selecție, evaluare și contractare a proiectului propus spre finanțare din PNRR, cât și în cea de implementare a acestuia, în conformitate cu prevederile legale incidente.

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.

Societatea/încalitate de Prestator:[denumire]

Reprezentata legal prin:

[Nume]:

[Prenume]:

[Funcție/Reprezentant]

[Semnătură]

[Stampilă]

Beneficiarul final:

[Nume]:

[Prenume]:

[Semnătură]:

Acord de parteneriat
Model orientativ
nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului <titlul proiectului >

(acest document reprezintă un model orientativ în scopul reglementării de principiu a aspectelor legale, financiare și de orice alta natură care pot interveni în implementarea în parteneriat a proiectului).

Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la depunerea cererii de finanțare și este parte integrantă din aceasta.

Potrivit prevederilor de la art. 2 lit. jj) din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, parteneriatul este forma de cooperare între entități de drept public și/sau privat care urmăresc realizarea în comun a reformelor/ investițiilor/ investițiilor specifice locale/proiectelor, pentru care a fost încheiat un act juridic prin care sunt stabilite drepturile și obligațiile părților.

Liderul de parteneriat, este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare, sens în care acesta trebuie să aibă în vedere includerea în acordul de parteneriat, după caz, a oricăror prevederi pe care acesta le consideră necesare și care nu contravin, în niciun fel, prevederilor contractului de finanțare, legislației comunitare și naționale incidente.

Art. 1 - Părțile

1. *denumirea completă a organizației*, cu sediul în <adresa sediului>, codul fiscal ..., având calitatea de Lider de proiect (Partener 1) <se vor insera datele de indentificare ale liderului de parteneriat și conturile deschise pentru încasarea sumelor de la coordonatorul de reforme și/sau investiții>, astfel:

Contul (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer ¹	
Denumirea unității Trezoreriei Statului ² sau a instituției de credit:	
Adresa unității Trezoreriei Statului sau a instituției de credit:	

2. *denumirea completă a organizației, cu sediul în adresa sediului, codul fiscal ..., având calitatea de Partener 2 <se vor insera datele de indentificare ale partenerului și și conturile deschise pentru încasarea sumelor de la coordonatorul de reforme și/sau investiții>, astfel:*

Contul (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer ¹	
Denumirea unității Trezoreriei Statului ² sau a instituției de credit:	
Adresa unității Trezoreriei Statului sau a instituției de credit:	

au convenit următoarele:

Art. 2 - Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: *<titlul proiectului>*, care este depus în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 16 - RepowerEU, Investiția 7- Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, apel de proiecte PNRR/2024/Componenta 16/Investiția 7/Axa 1, precum și pe perioada de durabilitate și sustenabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

¹ Cerere de transfer - cererea depusă de către un beneficiar, alții decât cei prevăzuți la art. 9 alin. (1), (1¹) și art. 10 alin. (4), respectiv de către structura de implementare în numele beneficiarului, prin care se solicită coordonatorilor de reforme și/sau investiții sau agențiilor de implementare a proiectelor/ responsabililor de implementare a investițiilor specifice locale virarea sumelor, în baza contractului de finanțare și a documentației justificative stabilite prin ghiduri specifice pentru demararea, finanțarea și implementarea activităților proiectului (ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 124 din 13 decembrie 2021, art. 2 lit. m), cu modificările și completările ulterioare).

² În situația în care se optează pentru deschiderea conturilor la Trezoreria Statului conform prevederilor art. 15 din OUG nr. 124/2021, se vor avea în vedere prevederile art. 26 alin. (7) litera F din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 209/2022;

Art. 3 - Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (3) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1)	<i>Se vor descrie activitățile și subactivitățile pe care fiecare partener trebuie să le implementeze, în strânsă corelare cu informațiile furnizate în formularul cererii de finanțare</i> <i>De asemenea, se va menționa valoarea estimată a fiecărei activități, defalcată pentru fiecare partener/lider de parteneriat</i>
Partener 2	idem

- (4) Contribuția la finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului
Partenerii vor asigura contribuția la finanțarea activităților neeligibile ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (Partener 1)	<i>Tipul activității</i> <i>Valoarea contribuției la finanțarea activităților neeligibile (în lei și %)</i> <i>Valoarea contribuției la finanțarea activităților eligibile (în lei și %)</i>
Partener 2	

- (5) Plățile
Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021, aprobate prin Hotărârea nr. 209/ 2022 în acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

Art. 4 - Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5 - Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (6) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite partenerului furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer sau a verificării respectării condițiilor prevăzute în ghidul specific, contractul de finanțare, cu modificările și completările ulterioare și Instrucțiunile MIPE, în calitate de coordonator de reforme și investiții.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerul cu regularitate, îl va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, termene etc.), trebuie să fie convenite cu partenerul înainte de solicitarea aprobării de către MIPE.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către MIPE a cererilor de transfer, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și conform Instrucțiunilor MIPE.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația păstrării tuturor documentelor proiectului în original, precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională, inclusiv cu prevederile Ghidului specific.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate prin cererile de transfer.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerul răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente activităților proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către MIPE.

Art. 6 - Drepturile și obligațiile partenerului (Partener 2)

A. Drepturile Partenerului

- (10) Cheltuielile angajate de Partenerul 2 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerul are dreptul, prin transfer de către MIPE, la fondurile obținute din procesul de transfer pentru activitățile realizate de către acesta care au fost certificate ca eligibile.
- (11) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres.
- (12) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, termene etc.), înainte de solicitarea aprobării de către MIPE.

B. Obligațiile Partenerului

- (1) Partenerul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul egalității de șanse, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (2) Partenerul se obligă să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative prevăzute în Ghidul specific, Contractul de finanțare și Instrucțiunile MIPE, în scopul elaborării cererilor de transfer (e.g. procese-verbale de recepție la terminarea lucrărilor, fotografii relevante etc.).
- (3) Partenerul se obligă să pună la dispoziția MIPE sau oricărui alt organism național sau european abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului, dacă este cazul.
- (4) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerul are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (5) Partenerul este obligat să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerul răspunde proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate prin cererile de transfer.
- (7) Partenerul are obligația de a restitui MIPE orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare.
- (8) Partenerul are obligația să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (9) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale, inclusiv cu prevederile Ghidului specific.
- (10) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (11) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (12) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (13) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (14) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de MIPE.

Art. 7 - Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 8 - Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 9 - Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în număr de 2 exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte.

Art. 10 - Declarații exclusiv pentru Partener

Declarațiile se vor completa și asuma de către operatorul ce are calitatea de Partener în cadrul Proiectului.

10.1. Declarație privind conflictul de interese

Subsemnatul / Subsemnata **nume, prenume**, CNP _____, posesor/posezoare a **BI / CI/Pasaport** seria _____, nr. _____, în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al _____ *denumirea societății* _____, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere, în baza informațiilor pe care le dețin la această dată, că participarea în cadrul proiectului nu este de natură a crea o situație de conflict de interese în conformitate cu prevederile art. 61 - Conflictul de interese din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046.

10.2. Declarație beneficiar real/partener privind evitarea neregulilor grave, a fraudei și corupției

Subsemnatul / Subsemnata **nume, prenume**, CNP _____, posesor/posezoare a **BI / CI/Pasaport** seria _____, nr. _____, în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al _____ *denumirea societății* _____, declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, că voi lua toate măsurile necesare pentru prevenirea neregulilor grave (conflict de interese, fraudă, corupție), atât în faza de selecție, evaluare și contractare a proiectului propus spre finanțare din PNRR, cât și în cea de implementare a acestuia, în conformitate cu prevederile legale incidente.

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
Partener 2	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>

RePowerEU

DECLARAȚIE

privind nedeductibilitatea TVA aferente cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Planul național de redresare și reziliență în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență și din fonduri publice naționale

A. DATE DE IDENTIFICARE A PERSOANEI JURIDICE

*) Se completează de către solicitant

Cod de identificare	<input type="text"/>				
Denumire	<input type="text"/>				
Domiciliul fiscal					
Județ	<input type="text"/>	Localitate	<input type="text"/>	Strada și nr.	<input type="text"/>
Ap.	<input type="text"/>	Cod poștal	<input type="text"/>	Sector	<input type="text"/>
Tel.	<input type="text"/>	Fax	<input type="text"/>	E-mail	<input type="text"/>

B. DATE DE IDENTIFICARE A OPERAȚIUNII

Cod componentă/reformă/investiție:	<input type="text"/>
Denumire/Cod proiect	<input type="text"/>
Contract de finantare nr./data	<input type="text"/>
Tip operațiune	<input type="text"/>

Data operațiune	

C.....(numele și statutul juridic al beneficiarului)....., solicitant de fonduri pentru operațiunea menționată mai sus, la (denumire coordonator de reformă/investiții/agenție de implementare)....., în conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, declar că mă încadrez în următoarea categorie de persoane din punctul de vedere al regimului de TVA aplicabil:

- a) persoană neînregistrată în scopuri de TVA conform art. 316 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, în întreaga perioadă cuprinsă între data emiterii facturilor înscrise în prezenta declarație și data prezentei declarații;
- b) persoană înregistrată în scopuri de TVA conform art. 316 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, în anumite perioade sau pe întreaga perioadă cuprinsă între data emiterii facturilor înscrise în prezenta declarație și data prezentei declarații.

D.....(numele și statutul juridic al beneficiarului)....., solicitant de fonduri pentru operațiunea menționată mai sus, la(denumire coordonator de reformă/investiții/agenție de implementare)....., declar pe propria răspundere, având cunoștință de prevederile art. 326 din Codul penal, că pentru achizițiile din cadrul operațiunii, cuprinse în tabelul de mai jos, TVA este nedeductibilă conform legislației naționale în domeniul fiscal.

Nr. crt.	Nr. și data documentului	Denumire furnizor/prestator	Codul de înregistrare în scopuri de TVA al furnizorului	Valoare	Din care TVA

Numele și prenumele):**

**) Se completează de către reprezentantul legal al solicitantului sau de către persoana abilitată să reprezinte solicitantul.

Funcția:

Semnătură:

Investiția 17 – Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, Axa 1 – Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri fotovoltaice pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR)

Proiectele pot fi depuse de :

Operatori economici cu personalitate juridică înregistrați în România care, la depunerea cererii de înrolare, au deja domeniul de activitate eligibil (clasa CAEN) vizat de investiție înscris în obiectul de activitate, indiferent dacă acesta reprezintă activitatea principală sau secundară a întreprinderii.

SAU

Parteneriat, în conformitate cu prevederile legale, realizat între maxim doi operatori economici.

În cadrul parteneriatului, un partener este autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, iar celălalt pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2, clasa 4321. În acest caz, liderul de parteneriat va fi întreprinderea care are clasa CAEN 4120.

Depunerea cererilor de înrolare și a proiectelor se va realiza pe platforma PNRR (<https://proiecte.pnrr.gov.ro>), astfel:

Etapa înrolare: între 16.09.2024 și 16.10.2024

Etapa depunere proiecte: între 24.10.2024 și 20.12.2024.

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Anexă la OMIPE nr. 6251/13.09.2024

PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ

GHID SPECIFIC - CONDIȚII DE ACCESARE A FONDURILOR EUROPENE AFERENTE PLANULUI NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ ÎN CADRUL APELULUI DE PROIECTE

**„RENOVARE CE VIZEAZĂ EFICIENȚA ENERGETICĂ COMBINATĂ CU INSTALAREA DE
SISTEME FOTOVOLTAICE PE CLĂDIRILE REZIDENȚIALE UNIFAMILIALE, NUMAI PENTRU
GOSPODĂRIILE SĂRACE DIN PUNCT DE VEDERE ENERGETIC ȘI PENTRU CONSUMATORII
DE ENERGIE VULNERABILI”**

PNRR/2024/Componenta 16/Investiția 7/Axa 1

Componenta: C16.RePowerEU

Investiția: 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea
eficienței energetice a gospodăriilor

Axa I - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri
solare pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din
punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili

Apel de proiecte:

PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene

Coordonator de Reforme și Investiții - Direcția Generală pentru Dezvoltarea Inovării și a Societății
Digitalizate

Adresă: Str. Tipografilor Nr. 11-15, S-Park, Clădirea B3-B4, Sector 1, București

E-mail: secretariat.pocidif@mfe.gov.ro

CUPRINS

PREAMBUL.....	4
1. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE	8
1.1 Pilonul, componenta, obiectivul general și definiții	8
1.2 Tipul apelului de proiecte, durata și perioada de depunere.....	9
1.2.1 Etape mecanism înrolare și depunere documentații.....	9
1.3 Activitățile eligibile	13
1.4 Solicitanți de finanțare și beneficiari finali eligibili.....	14
1.5 Alocarea apelului de proiecte	16
1.5.1 Bugetul total estimat	16
1.5.2 Valoarea minimă și maximă a finanțării alocate per proiect.....	16
1.5.3 Calendar apel	16
1.6 Indicatorii apelului de proiecte.....	17
1.7 Rezultatele apelului de proiecte	17
1.8 Obiectivele proiectului	18
2. AJUTOR DE STAT.....	18
3. ELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR.....	18
3.1 Durabilitatea și sustenabilitatea investiției.....	20
4. COMPLETAREA CERERILOR DE FINANȚARE	21
4.1 Cererea de finanțare	21
4.1.1 Verificări automatizate pentru înrolarea operatorilor economici	21
4.1.2 Documente necesare pentru constituirea dosarului BENEFICIARULUI FINAL.....	23
4.1.3 Anexe obligatorii de depus de către Solicitantul de finanțare.....	26
4.1.4 Anexele obligatorii în etapa de implementare.....	27
4.2 Capacitatea instituțională (pentru fiecare membru al parteneriatului, dacă este cazul).....	27
4.3 Elaborarea bugetului	28
4.3.1 Contribuția proiectului la tranziția verde.....	28
4.4 Limba utilizată în completarea cererii de finanțare	28
4.5 Semnarea cererii de finanțare și a documentelor anexate.....	28
5. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PROIECTELOR	29
5.1 Etapa de verificare a conformității administrative și a eligibilității Beneficiarilor finali (CAE).....	29
5.1.1 Criterii de eligibilitate	30
5.2. Evaluarea și selecția proiectelor	30
5.3 Depunerea și soluționarea contestațiilor	30
5.3.1 Depunerea și soluționarea contestațiilor aferente Etapei de Înrolare.....	30
5.3.2 Depunerea și soluționarea contestațiilor Beneficiarilor finali.....	30
5.3.3 Depunerea și soluționarea contestațiilor Solicitanților de finanțare.....	31

5.4 Renunțarea la cererea de finanțare	32
6. CONTRACTAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR.....	32
6.1 Mecanismul de atribuire a codurilor aferente voucherelor virtuale	32
6.2 Contractarea proiectelor	32
6.3 Reguli privind implementarea și monitorizarea proiectelor	33
6.3.1 Monitorizarea	33
6.3.2 Mecanismul de finanțare	35
6.4 Mecanisme de gestionare a riscurilor de implementare	37
7. TRANSPARENTĂ	38
8. PREVENIREA NEREGULILOR GRAVE, A DUBLEI FINANȚĂRI	38
9. RESPECTAREA PRINCIPIULUI „DE A NU PREJUDICIA ÎN MOD SEMNIFICATIV (DNSH)”	38
10. BENEFICIARUL REAL.....	39
11. CONTRIBUȚIA INVESTIȚIEI LA OBIECTIVELE ASUMATE PENTRU REALIZAREA INDICATORILOR DIN DOMENIUL CLIMEI ȘI DIN DOMENIUL DIGITAL.....	40
11.1 Contribuția investiției la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor din domeniul climei	40
11.2 Contribuția investiției la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor din domeniul digital	40
12. ANEXE	41

PREAMBUL

Prezentul ghid a fost elaborat pentru a permite acordarea de finanțare din fondurile europene aferente Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR) aprobat prin *Decizia de punere în aplicare a Consiliului din 5 decembrie 2023 de modificare a Deciziei de punere în aplicare a Consiliului din 29 octombrie 2021 de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României*.

Acesta include informații referitoare la condițiile de finanțare, procedurile de evaluare și selecție a proiectelor și informații generale privind implementarea proiectelor.

Acest document se aplică apelului de proiecte aferent Componentei C16. RePowerEU, Investiția 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, Axa 1 - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri fotovoltaice pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

Apelul de proiecte se lansează prin aplicația pentru depunerea proiectelor de investiții finanțate în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență. Platforma poate fi accesată la următorul link: <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

Interpretarea informațiilor incluse în cererea de finanțare se realizează sistematic, în conformitate cu prevederile prezentului Ghid privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente PNRR în cadrul apelului de proiecte cu titlul "Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalare de panouri fotovoltaice pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili", aprobat și publicat pe site-ul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene.

Aspectele cuprinse în aceste documente ce derivă din Planul Național de Redresare și Reziliență al României și modul său de implementare vor fi interpretate exclusiv de către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, cu respectarea legislației în vigoare și folosind metoda de interpretare sistematică.

IMPORTANT

Vă recomandăm că înainte de a începe completarea cererii de finanțare pentru apelul de proiecte, să vă asigurați că ați parcurs toate informațiile prezentate în acest document și să vă asigurați că ați înțeles toate aspectele legate de specificul intervențiilor finanțate din fonduri europene aferente *PNRR Pilonul I - Tranziția verde, Componenta C16 - REPowerEU, Investiția 7*.

Vă recomandăm că până la data limită de depunere a ofertelor în cadrul prezentului apel de proiecte, să consultați periodic pagina de internet www.mfe.gov.ro/category/anunțuri-pnrr/ pentru a urmări eventualele modificări/interpretări ale condițiilor specifice și/sau generale, precum și alte comunicări/clarificări pentru accesarea fondurilor europene aferente PNRR.

La baza elaborării prezentului ghid se află următoarele acte normative/măsuri europene:

- ✓ Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Regulamentul delegat (UE) 2021/2106 al Comisiei din 28 septembrie 2021 de completare a Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență prin stabilirea indicatorilor comuni și a elementelor detaliate ale tabloului de bord privind redresarea și reziliența;
- ✓ Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) nr. 1309/2013,

(UE) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012;

- ✓ Regulamentul (UE) 2020/2094 al Consiliului din 14 decembrie 2020 de instituire a unui instrument de redresare al Uniunii Europene pentru a sprijini redresarea în urma crizei provocate de COVID-19;
- ✓ Regulamentul (UE) 2021/240 al Parlamentului European și al Consiliului din 10 februarie 2021 de instituire a unui Instrument de sprijin tehnic;
- ✓ Regulamentul (UE) 2023/435 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 februarie 2023 de modificare a Regulamentului (UE) 2021/241 în ceea ce privește capitolele privind REPowerEU din planurile de redresare și reziliență și de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1303/2013, (UE) 2021/1060 și (UE) 2021/1755 și a Directivei 2003/87/CE;
- ✓ Decizia de punere în aplicare a Consiliului de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României din data de 03 noiembrie 2021 (CID);
- ✓ Decizia de punere în aplicare a Consiliului de modificare a Deciziei de punere în aplicare din 29 octombrie 2021 de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României din 5 decembrie 2023;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență aprobată prin Legea nr. 230/2021, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 178/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- ✓ Ordinul comun al ministrului investițiilor și proiectelor europene și ministrului finanțelor nr. 1745/1481/2023 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind utilizarea formularului "Declarație privind nedeductibilitatea TVA aferente cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Planul național de redresare și reziliență în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență și din fonduri publice naționale"
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 134/2021 pentru aprobarea Acordului de împrumut (Mecanismul de redresare și reziliență) dintre Comisia Europeană și România, semnat la București la 26 noiembrie 2021 și la Bruxelles la 15 decembrie 2021;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 70/2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

- ✓ Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 3/2023 pentru aprobarea *Normei tehnice privind cerințele tehnice de racordare la rețelele electrice de interes public pentru instalațiile de stocare a energiei electrice și procedura de notificare pentru racordarea instalațiilor de stocare a energiei electrice.*

DEFINIȚII

În înțelesul prezentului Ghid specific, termenii de mai jos vor avea următoarele semnificații:

Apel de proiecte	Modalitate competitivă de depunere, evaluare și selecție a unor proiecte care contribuie la obiectivele <i>Componentei C16. RePowerEU, Investiția 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, Axa 1 - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri fotovoltaice pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili și care respectă prevederile Ghidului specific</i>
Activitate economică	Activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrări pe o piață
Beneficiar/Beneficiar al finanțării	Solicitantul care a îndeplinit condițiile de eligibilitate și conformitate expuse în cadrul prezentului document și care a semnat contract de finanțare cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene.
Beneficiar final	Persoana care îndeplinește condițiile de eligibilitate din prezentul ghid și în numele căreia solicitantul de finanțare depune proiect, în baza unui contract comercial încheiat în prealabil pentru realizarea activităților prevăzute la subcapitolul 1.3 - <i>Activități eligibile.</i>
Beneficiar real	<p>Are înțelesul prevăzut la art. 4 din Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare <i>“orice persoană fizică ce deține sau controlează în cele din urmă clientul și/sau persoana fizică în numele ori în interesul căruia/căreia se realizează, direct sau indirect, o tranzacție, o operațiune sau o activitate”.</i></p> <p>Se vor avea în vedere Instrucțiunea MIPE nr. 6, publicată la adresa https://mfe.gov.ro/pnrr/, referitoare la obținerea unor date și informații privind verificarea ex-ante a beneficiarului real al destinatarului fondurilor din cadrul PNRR pentru procedurile de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare, precum și informațiile cuprinse în capitolul 10 din prezentul ghid.</p> <p>În cazul prezentului ghid solicitanții de finanțare depun proiecte în numele beneficiarilor finali ai investiției.</p> <p>Astfel, colectarea datelor privind beneficiarul real se realizează pentru solicitantul finanțării și parteneri, unde este cazul, respectiv prin platforma pentru depunerea proiectelor (https://proiecte.pnrr.gov.ro).</p>
Cerere de finanțare	Cererea completată și transmisă de solicitantul de finanțare în cadrul unui apel de proiecte, în vederea obținerii finanțării, conform formularului prevăzut în

	anexa nr. 1 la ghid
Cerere de transfer	Cererea depusă de către solicitantul devenit beneficiar după semnarea contractului de finanțare cu MIPE, prin care se solicită coordonatorilor de reforme și/sau investiții virarea sumelor, în baza contractului de finanțare și a documentației justificative stabilite prin ghiduri specifice pentru demararea, finanțarea și implementarea activităților proiectului
Certificat de racordare	Documentul unic emis de către operatorul de rețea pentru un loc de consum și/sau de producere, prin care se certifică îndeplinirea condițiilor de racordare la rețea, respectiv realizarea instalației de racordare, precum și a instalațiilor electrice ale utilizatorului, și prin care se stabilesc condiții tehnice de utilizare a rețelei după punerea sub tensiune finală a instalației de utilizare, conform prevederilor <i>Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 59/2013 pentru aprobarea Regulamentului privind racordarea utilizatorilor la rețelele electrice de interes public, cu modificările și completările ulterioare;</i>
Clădire rezidențială unifamilială	Clădire cu destinația de locuință, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii, definită conform <i>art. 4, lit. o) din Legea nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare.</i>
Consumator vulnerabil de energie/ consumator vulnerabil / persoană fizică vulnerabilă	Persoana singură/familia care, din motive de sănătate, vârstă, venituri insuficiente sau izolare față de sursele de energie, necesită măsuri de protecție socială și servicii suplimentare pentru a-și asigura cel puțin nevoile energetice minime, care îndeplinește condițiile prevăzute în <i>Legea nr. 226 din 16 septembrie 2021, privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările și completările ulterioare</i> , și care se regăsește pe lista persoanelor vulnerabile întocmită de către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene.
Coordonator de reforme și investiții (CRIDGRISD)	Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene prin Direcția Generală pentru Dezvoltarea Regională, Inovăreși Societate Digitalizată
Coordonator național (CN)	Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene prin Direcția Generală pentru Management Mecanism de Redresare și Reziliență
Ghișeu unic de eficiență energetică - GUEE (eng. One Stop Shop - GUEE)	Ghișeu înființat în conformitate cu prevederile <i>OUG nr. 92/28.06.2024 privind înființarea rețelei naționale de ghișee unice de eficiență energetică.</i>
Regulamentul RRF	REGULAMENTUL (UE) 2021/241 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență
Solicitant de finanțare/ Solicitant	Operatorul economic care îndeplinește condițiile de eligibilitate din prezentul ghid și care depune proiect în numele beneficiarilor finali cu care a încheiat în prealabil contracte comerciale.
Voucher	Bon valoric în sumă fixă, alocat unui tip de activitate prevăzută în prezentul ghid, emis pentru un beneficiar final sub forma unui cod virtual.

1. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE

1.1 Pilonul, componenta, obiectivul general și definiții

Pilonul: I - Tranziția verde

Componenta: C16 REPowerEU

Obiectiv componentă: Creșterea rezilienței și independenței energetice a României prin creșterea ponderii producției de energie electrică din surse regenerabile (în principal solar și eolian) atât la persoanele fizice, cât și la operatorii economici, decarbonizarea sectorului rezidențial prin creșterea eficienței energetice a clădirilor, dezvoltarea și digitalizarea capacităților de transport, precum și calificarea resurselor umane în raport cu cerințele specifice sectorului de energie regenerabilă.

Investiția: 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor

Obiectivul general al investiției: Reducerea consumului de energie la nivel național prin creșterea eficienței energetice a clădirilor rezidențiale unifamiliale¹, facilitând tranziția către un sistem energetic național bazat pe producția de energie din surse regenerabile.

Obiectivul specific al investiției: Crearea unui voucher raportat la media suprafeței utile locuibile în România care să stimuleze participarea populației, în special a segmentului vulnerabil la renovarea clădirilor rezidențiale unifamiliale aflate în proprietate proprie, în scopul creșterii cu minim 30% a eficienței energetice, echivalentul unei economii de cca. 584 GWh/an.

Contribuția la obiectivele RePowerEU

Reforma răspunde obiectivelor RePowerEU în conformitate cu prevederile art. 21c, alin.(3), lit. (b) și (c) din Regulamentul (UE) 241/2021, cu modificările și completările ulterioare:

(b) stimularea eficienței energetice a clădirilor și a infrastructurii energetice critice, decarbonizarea industriei, creșterea producției, a utilizării biometanului durabil și a hidrogenului din surse regenerabile sau obținut fără arderea de combustibili fosili, precum și creșterea ponderii și accelerarea implementării energiei din surse regenerabile;

(c) combaterea sărăciei energetice.

Axa 1 -Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalare de panouri fotovoltaice pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili

Conform calendarului propus prin PNRR, ținta nr. 529, cel puțin 33 000 de locuințe trebuie să fie renovate în conformitate cu cerințele stabilite la jalonul 528 până la 31 august 2026.

Jalon 528- Lansarea cererilor de proiecte- T2 2024

Tinta 529 - Cel puțin 33 000 de locuințe trebuie să fie renovate în conformitate cu cerințele stabilite la Jalonul 528- T3 2026

¹ Conform Art. 4, lit. o) din Legea nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor

1.2 Tipul apelului de proiecte, durata și perioada de depunere, mecanismul de înrolare a beneficiarilor finali, modalitatea de depunere a cererilor de proiecte

Tipul apelului:

Pentru Componenta C16, Investiția 7, Axa 1, prin prezentul Ghid se lansează apelul cu titlul: PNRR/2024/C16 RePowerEU/I7/AXA1/1

Apelul este deschis pentru toți solicitanții eligibili pentru acest apel de proiecte, în limita alocării maxime eligibile.

Apelul de proiecte este de tip competitiv, cu termen limită de depunere a cererilor de finanțare pe bază de criterii de selecție și punctaj obținut.

Selecția cererilor de finanțare se va realiza în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute în urma etapei de evaluare și selecție.

Apelul este dedicat consumatorilor vulnerabili de energie.

Perioada de înrolare, depunere a propunerilor de proiecte și durata apelului:

Data și oră lansare apel cereri înrolare (Etapa I): 16.09.2024, ora 10:00

*Perioada de înrolare a operatorilor economici este de 30 zile calendaristice, până la data de 16.10.2024, ora 17:00. Publicarea rezultatelor se va realiza până la data de 23.10.2024.


 Cererile de înrolare depuse ulterior acestei date nu vor fi luate în considerare.

Data de început a semnării contractelor comerciale cu Beneficiarii finali: 24.10.2024

**Perioada de semnare a contractelor comerciale, pregătire a documentațiilor și depunere a cererilor de finanțare va fi demarată ulterior încheierii *Etapei I* de înrolare și publicării listei operatorilor economici validați, dar nu mai târziu de data de închidere a apelului de proiecte în platforma PNRR, menționată mai jos.

Data și oră începere depunere de proiecte în platforma PNRR: 24.10.2024, ora 10:00

Data și ora închidere depunere de proiecte în platforma PNRR: 20.12.2024, ora 14:00

 Perioada de implementare a activităților nu va depăși sfârșitul trimestrului III 2026.

1.2.1 Etape mecanism înrolare și depunere documentații

Etapa I - Înrolare operator economic

Pentru a dobândi calitatea de solicitant de finanțare și/sau pentru a putea fi partener în cadrul prezentului apel de proiecte și/sau în cadrul *Investiției 4 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru accelerarea utilizării energiei din surse regenerabile de către gospodării inclusiv*, operatorul economic va completa și va depune formularul *Anexa 5 - CERERE ÎNROLARE PROGRAM*, prin care își va exprima consimțământul privind participarea în cadrul uneia sau ambelor tipuri de investiții din cadrul *Componentei 16.RePowerEU*, în funcție de obiectul de activitate și sfera de interes.

Pași înrolare:

- a. Operatorul economic va completa și depune cererea de înrolare în cadrul platformei electronice PNRR, în perioada de timp menționată mai sus.

Criteriile de eligibilitate aplicabile solicitanților de finanțare vor fi verificate prin intermediul sistemului informatic, prin raportare la:

- Corectitudinea Codului Unic de Înregistrare/Codului de Înregistrare Fiscală
- Relevanța Codului CAEN
- Existența licenței de Tip B sau care include competențele de tip B emisă de către ANRE (în cazul instalatorilor), în termen de valabilitate la data înrolării.
- Existența datoriilor la bugetul de stat (inclusiv deciziile de eșalonare a acestora)

Personalul evaluator al CR/I DGDRISD va interveni și va evalua manual doar pe acei operatori economici care înregistrează datoriile eșalonate la bugetul de stat în vederea confirmării/neconfirmării graficului de plată, prin emiterea ulterioară a deciziei de acceptare/respingere a cererii de înrolare.

- b. Ulterior încheierii perioadei de înrolare, CR/I DGDRISD va publica pe pagina de internet www.mfe.gov.ro/category/anunturi-pnrr și/sau prin intermediul altor canale oficiale de comunicare (de exemplu: afisarea listelor la sediul GUEE), lista operatorilor economici eligibili care au dreptul de a depune cereri de finanțare și contracta proiecte în numele Beneficiarilor finali.



ATENȚIE!

Operatorul economic nu trebuie să înregistreze datoriile la bugetul de stat la momentul înrolării în program. CR/I DGDRISD își rezervă dreptul de a declara neeligibil, ulterior înrolării în program și înainte de momentul depunerii cererii de finanțare, un operator economic în situația existenței datoriilor la bugetul de stat. În acest caz, sumele aferente activităților realizate până la momentul declarării solicitantului (printr-o decizie) ca fiind neeligibil, rămân în sarcina Solicitantului de finanțare și nu vor fi decontate prin prezentul mecanism.

Operatorul economic care deține o Decizie de eșalonare la plată a datoriilor existente la bugetul de stat este considerat eligibil, cu condiția respectării graficului de plată stabilit prin Decizia de eșalonare.

Etapa II - Identificarea Beneficiarilor finali și pregătirea documentațiilor

Identificarea potențialilor beneficiari finali

GUEE (Ghișee Unice de Eficiență Energetică) au atribuții în sprijinirea consumatorilor vulnerabili privind participarea la program și suportul acordat potențialilor solicitanți de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 92/28.06.2024 privind înființarea rețelei naționale de ghișee unice de eficiență energetică și ale legislației incidente emise de către autoritățile competente, care vizează și nu se rezumă doar la acestea. Mai jos sunt detaliați pașii ce trebuie urmați de către părțile participante/implicate în cadrul schemei de vouchere:

- ✓ Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene (MIPE), în calitate de coordonator de reformă, preia lista persoanelor vulnerabile în baza datelor colectate, și existente la nivel național, de către Programul Operațional Ajutorarea Persoanelor Dezavantajate (POAD) și o pune la dispoziția GUEE-urilor și Autorităților Publice Locale în vederea informării grupului țintă - Solicitanți și Beneficiari finali- și promovării prezentei Investiții 7 în teritoriu.

- ✓ GUEE va sprijini consumatorii vulnerabili din lista aprobată, care doresc și solicită înscrierea în program, în alegerea operatorilor economici înscriși în Etapa I (firma de construcții/instalații/parteneriat între acestea) care să depună cerere de finanțare în numele acestora, în calitate de Solicitant de finanțare prin:
 - Punerea la dispoziție a listei operatorilor economici validați;
 - Informarea consumatorilor vulnerabili și, dacă este cazul, detalierea/explicarea condițiilor de conformitate și eligibilitate expuse în cadrul ghidului specific, dar și a condițiilor comerciale pentru aceștia;
 - GUEE va facilita, dacă este cazul, semnarea contractului comercial între Solicitantul de finanțare și Beneficiarul final (consumator vulnerabil de energie), prin punerea la dispoziție a contactelor părților interesate.



Contractul Comercial reprezintă intenția scrisă și acceptată a Beneficiarului final de a participa în prezentul mecanism.

- ✓ Înainte de depunerea dosarelor la GUEE, Solicitanții de finanțare vor asigura, obligatoriu, elaborarea și recepționarea expertizei tehnice, raportului de audit energetic și a certificatului de performanță energetică (inițial) pentru fiecare clădire rezidențială unifamilială vizată;
- ✓ Ulterior îndeplinirii obligațiilor de la punctul anterior, Solicitanții de finanțare vor depune dosarele complete ale Beneficiarilor finali în vederea efectuării verificării acestora de către GUEE, verificare ce se va realiza prin utilizarea grilei anexă la ghidul specific, *Anexa 2 - Lista GUEE de verificare_I7_Axa 1*, dar și pentru obținerea vizelor privind eligibilitatea/neeligibilitatea fiecărui consumator vulnerabil de energie și clădire rezidențială unifamilială.
- ✓ Verificarea în prealabil de către GUEE a documentelor în vederea îndeplinirii criteriilor de conformitate și eligibilitate aplicabile fiecărui Beneficiar final și clădire rezidențială vizată și întocmirea listei de verificare la nivelul GUEE și implicit emiterea, în baza protocolului încheiat între MIPE și GUEE, a avizului favorabil sau nefavorabil al GUEE cu privire la îndeplinirea condițiilor minime pentru fiecare dintre aspectele de conformitate și eligibilitate.



Atenție!

Solicitantul de finanțare poate depune în cadrul prezentului apel O SINGURĂ cerere de finanțare care nu poate cuprinde mai mult de 1 000 de consumatori vulnerabili de energie (Beneficiari finali)/clădiri rezidențiale unifamiliale.

În cazul în care GUEE constată că a fost deja depus și verificat un dosar identificat prin cod numeric personal (CNP), indiferent de operatorul ales, GUEE va respinge direct acel dosar/acele dosare depuse ulterior, fără a mai efectua verificări de conformitate administrativă și eligibilitate.



Important!

- ✓ În cazul unui aviz nefavorabil al GUEE/declarației ca neconform a dosarului de către GUEE, acesta va include și motivarea.
- ✓ Solicitantul va depune o cerere de finanțare care să includă exclusiv Beneficiarii finali, cu clădirile rezidențiale aferente, care au fost declarați eligibili de către GUEE.
- ✓ Lista GUEE de verificare care cuprinde avizul GUEE (Anexa 2 - Lista GUEE de verificare_I7) se va depune de către Solicitantul de finanțare odată cu cererea de finanțare, pentru fiecare beneficiar final în parte. În urma înregistrării listei de verificare, GUEE va comunica solicitanților de finanțare listele de verificare întocmite pentru fiecare dosar, în copie conforma

cu originalul sau în format electronic semnat/e cu semnătură electronică extinsă, în vederea anexării acestora la cererea de finanțare pe care Solicitantul o va depune în platforma PNRR.

Lista se va comunica însoțită de o adresă de înaintare, formatul adresei stabilindu-se conform normelor interne ale fiecărui GUEE.

- ✓ Clădirea rezidențială unifamilială trebuie să fie deținută de Beneficiarul final (consumator vulnerabil de energie) și declarată de acesta ca locuință de domiciliu, respectiv locuința principală declarată în documentul de identitate.

Încheierea contractelor comerciale între beneficiarii finali și solicitanții de finanțare și pregătirea documentațiilor

- a) Consumatorul vulnerabil de energie, în calitate de Beneficiar final, încheie cu Solicitantul de finanțare ales pentru depunerea și derularea proiectului contractul comercial cuprinzând cel puțin clauzele minime obligatorii prevăzute în *Anexa 7 - Contract Comerciala* prezentul Ghid.
- b) Contractul include obligația Beneficiarului final de a permite accesul persoanelor autorizate în vederea realizării expertizei tehnice, raportului de audit energetic și a certificatelor de performanță energetică (inițial și final), de a permite realizarea lucrărilor de construcție, montarea sistemului de panouri fotovoltaice, colectarea datelor înregistrate de sistemul de panouri fotovoltaice și verificarea sistemului de panouri fotovoltaice.
- c) În cazul în care clădirea rezidențială este deținută în coproprietate de mai multe persoane, secțiunea B a contractului comercial va cuprinde informații legate de numele acestora, cota de proprietate deținută de fiecare dintre aceștia, conform documentelor de proprietate solicitate la secțiunea 4.1 de mai jos și acordul obținut de la toți proprietarii cu privire la aspectele precizate în prezentul Ghid și în Contractul comercial.



Atenție!

Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, în calitate de Coordonator de Investiții pentru PNRR, și GUEE din județul respectiv sunt terți față de relația contractuală dintre beneficiarul final/beneficiarii finali care și-a/au dat acordul pentru realizarea investițiilor ce fac obiectul contractului de finanțare și Solicitantul de finanțare (operator economic).

Atribuțiile enumerate sunt orientative în cadrul Ghidului specific, atribuțiile finale și complete ale ghișeelor unice de eficiență energetică privind prezenta Investiție fiind în conformitate cu OUG nr. 92/28.06.2024 privind înființarea rețelei naționale de ghișee unice de eficiență energetică și legislației incidente, în scopul oferirii serviciilor de informare, consiliere tehnică și sprijin în domeniul eficienței energetice și a producției de energie din surse regenerabile pentru consumatori și prosumatori.

Etapa III - Modalitatea de depunere a cererilor de finanțare

Cererile de finanțare se vor depune de către reprezentantul legal al solicitantului de finanțare/liderului de parteneriat prin platforma informatică a PNRR, împreună cu toate documentele care le însoțesc, în format .pdf.

Toate documentele se vor transmite sub semnătură electronică, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat.

Se va utiliza platforma informatică pentru depunerea proiectelor de investiții finanțate în cadrul *Planului Național de Redresare și Reziliență*.

Platforma informatică poate fi accesată la următorul link: <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

Modelul Cererii de finanțare cuprinde instrucțiuni de completare și transmitere a acestui document, prin intermediul Sistemului informatic integrat de management pentru PNRR.



Atenție!

Cererile de finanțare se depun doar în intervalul menționat mai sus. Cererile de finanțare transmise în altă modalitate, în alte condiții sau anterior termenelor de începere și ulterior termenelor de încheiere ale apelului nu vor fi luate în considerare, fiind declarate respinse, fără a mai fi efectuată vreo verificare suplimentară.

Solicitantul va cuprinde în Cererea de finanțare doar clădirile rezidențiale care, după elaborarea și pe baza documentațiilor menționate la capitolul „4 - Completarea cererilor de finanțare”, îndeplinesc toate condițiile din prezentul ghid.

O cerere de finanțare va include o singură clădire rezidențială unifamilială sau maxim 1 000 clădiri, indiferent de județul în care se află acestea.



Important!

O clădire aparținând unui consumator vulnerabil de energie identificat la nivel de cod numeric personal (CNP) nu poate fi inclusă decât într-o cerere de finanțare.

1.3 Activitățile eligibile

Acțiunile sprijinite în cadrul Investiției 7, Axa I, vizează renovarea clădirilor rezidențiale în vederea creșterii eficienței energetice și instalarea de sisteme de panouri fotovoltaice.

Sunt obligatorii minim următoarele activități²:

- A. reabilitarea termică a elementelor de anvelopă a clădirii prin:
 - i. izolarea termică a peretelui exterior și a fațadei, inclusiv lucrări de finisare (ex. tencuială decorativă)
 - ii. lucrări de înlocuire a tâmplăriei exterioare existente cu tâmplărie termoizolantă, incluzând ferestre și uși;
 - iii. izolarea termică a acoperișului/planșeului;
- B. instalarea sistemelor fotovoltaice de generare a energiei electrice, cu o capacitate netă de cel puțin 3kW, pentru consum propriu, care sunt conectate la rețeaua națională de distribuție;
- C. realizarea Raportului de expertiză tehnică a clădirii;
- D. realizarea Raportului de audit energetic;
- E. întocmirea Certificatelor de performanță energetică (inițial și final).

² Prin prezentul mecanism NU se vor finanța activități care necesită emiterea Autorizației de Construire conform Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.



Atentie!

Activitățile de tipul A și B sunt eligibile dacă sunt realizate DOAR după semnarea contractului de finanțare.

Activitățile enumerate la punctele C, D și E, finanțate prin mecanism, sunt obligatoriu a fi realizate ulterior datei de lansare în consultare publică a prezentului ghid al solicitantului, respectiv data de 17.05.2024.



Atentie!

Activitățile de informare și publicitate, ce derivă exclusiv din *Manualul de identitate vizuală privind operațiunile finanțate din Mecanismul de Redresare și Reziliență* definite în conformitate cu prevederile art. 34 din Regulamentul (UE) nr. 2021/241 de instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență, cu modificările și completările ulterioare, **sunt obligatorii**, însă cheltuielile aferente NU sunt incluse în voucher, **fiind suportate de către solicitanții de finanțare (operatorii economici)**.

În scopul asigurării unei identități vizuale armonioase și pentru respectarea unitară a regulilor privind vizibilitatea, solicitanții de finanțare vor trebui să aplice cel puțin măsuri minime obligatorii privind finanțarea proiectului din bugetul PNRR conform secțiunii 3.5 *Comunicare* din cadrul PNRR.

Activitățile de comunicare vor fi adaptate din punct de vedere al valorii, frecvenței și complexității, în funcție de specificitatea proiectului gestionat de Beneficiar.

În toate activitățile de comunicare va fi afișat corect și vizibil emblema UE, sigla Guvernului României, cu sloganul prevăzut de regulament: „PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană - Următoarea Generație UE”.

Firma de construcții sau, în cazul parteneriatului, firma de instalații în calitate de partener, este responsabilă să facă din timp demersurile legate de depunerea documentației necesare la operatorul de distribuție cu care beneficiarul final are încheiat contract de furnizare a energiei electrice, pentru obținerea/actualizarea Certificatului de Racordare (CR).

Costurile pentru actualizarea Certificatului de Racordare vor fi suportate de către societatea cu codul CAEN 4321.



Atentie!

Investiția constă atât în lucrări de renovare a clădirilor rezidențiale care contribuie la îmbunătățirea performanței energetice, cât și în instalarea sistemelor de panouri fotovoltaice.
Un proiect este eligibil dacă includ toate activitățile de mai sus.

Prin măsurile de renovare propuse și instalare sistem fotovoltaic se urmărește asigurarea unei reduceri a consumului anual de energie primară de minim 30% în comparație cu starea existentă înainte de renovare.

1.4 Solicitanți de finanțare și beneficiari finali eligibili

Solicitantul de finanțare eligibil poate fi:

- ✓ Operator economic cu personalitate juridică înregistrat în România care, la depunerea cererii de înrolare, are deja domeniul de activitate eligibil (clasa CAEN) vizat de investiție înscris în obiectul de activitate, indiferent dacă acesta reprezintă activitatea principală sau secundară a întreprinderii.

Solicitantul trebuie să fie autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, și pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2, clasa 4321.

SAU

- ✓ Parteneriat, în conformitate cu prevederile legale, realizat între maxim doi operatori economici.

În cadrul parteneriatului, un partener este autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, iar celălalt pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2, clasa 4321. În acest caz, liderul de parteneriat va fi întreprinderea care are clasa CAEN 4120.



Important!

Acordul de parteneriat dintre un operator economic cu clasa 4120 și un partener cu clasa 4321 poate fi modificat indiferent de etapa procesului în care se află proiectul, în sensul înlocuirii partenerului cu clasa 4321, însă doar prin alegerea unui nou partener aflat în lista aprobată de înrolare, cu preluarea drepturilor și obligațiilor din contractele comerciale existente și/sau semnarea altora noi în vederea continuării implementării investițiilor.

Solicitantul care se încadrează în condițiile de eligibilitate prevăzute în prezentul ghid poate depune o singură cerere de finanțare, în conformitate cu regulile detaliate în cadrul acestui ghid.

Solicitantul finanțării depune cererea de finanțare în numele Beneficiarilor finali eligibili cu care a încheiat în prealabil contracte comerciale.

Beneficiarul final este persoană fizică, respectiv:

Persoana singură/familia care, din motive de sănătate, vârstă, venituri insuficiente sau izolare față de sursele de energie, necesită măsuri de protecție socială și servicii suplimentare pentru a-și asigura cel puțin nevoile energetice minime, care îndeplinește condițiile prevăzute în *Legea nr. 226 din 16 septembrie 2021, privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările și completările ulterioare*, și care se regăsește pe lista persoanelor vulnerabile întocmită de către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene.



Important!

Atât solicitanții finanțării cât și beneficiarii finali trebuie să îndeplinească toate condițiile/criteriile de eligibilitate aferente prevăzute în prezentul Ghid.

1.5 Alocarea apelului de proiecte

1.5.1 Bugetul total estimat

Alocarea financiară a apelului de proiecte, reprezentând fonduri alocate prin intermediul Planului Național de Redresare și Reziliență este de 299.990.200 euro*, echivalentul voucherelor pentru renovarea a 14 851 locuințe.

Pentru transformarea din euro în lei a alocării în aplicația PNRR este utilizat cursul inforeuro din luna anterioară lansării apelului de proiecte, respectiv luna August 2024: 1 euro=4,9766 lei, curs ce va fi utilizat atât la depunerea cât și la semnarea contractelor de finanțare.

**Depunerea proiectelor este acceptată până la un plafon de 120% din alocarea disponibilă, asigurând astfel o participare extinsă și un nivel ridicat de competitivitate. Cu toate acestea, contractarea proiectelor se va realiza strict până la limita de 100% din bugetul alocat. Proiectele care depășesc această limită vor fi incluse în lista de rezervă, urmând a fi luate în considerare pentru finanțare doar în eventualitatea eliberării unor fonduri suplimentare sau a redistribuirii bugetului neutilizat.*

1.5.2 Valoarea minimă și maximă a finanțării alocate per proiect

Valoarea nerambursabilă aferentă unui proiect care conține o singură clădire rezidențială este de 20.200 euro, constituită din cumulul voucherelor acordate (sumă fixă) pentru activitățile eligibile realizate.

Voucher per tip de activitate eligibilă	Valoare voucher (Euro)	Valoare voucher (Lei)
Voucher renovare energetică	14.000	69.672
Voucher sistem fotovoltaic	5.000	24.883
Voucher expertiză tehnică	700	3.484
Voucher audit energetic	300	1.493
Voucher certificat de performanță energetică (inițial)	100	498
Voucher certificat de performanță energetică (final)	100	498
Total cumul vouchere pentru o cerere de finanțare ce include o singură clădire rezidențială unifamilială	20.200	100.528

În cazul în care o propunere de finanțare va include „n” clădiri rezidențiale, valoarea totală aferentă proiectului este: 20.200 euro x „n”.

Valoarea asistenței financiare nerambursabile în euro, acordată sub formă de vouchere se calculează la cursul inforeuro din luna anterioară lansării apelului de proiecte, respectiv luna August 2024: 1 euro=4,9766 lei.

Rata finanțării este de 100% din valoarea voucherelor.

Finanțarea în cadrul prezentei investiții se acordă din componenta de împrumut a PNRR.

1.5.3 Calendar apel

Calendarul privind lansarea prezentului apel de proiecte respectă termenele din calendarul de implementare a țintei și jaloanelor aferente PNRR- componenta 16, Investiția 7.

Conform calendarului propus prin PNRR, ținta nr. 529, cel puțin 33 000 de locuințe trebuie să fie renovate în conformitate cu cerințele stabilite la jalonul 528 până la 31 august 2026.

Calendarul estimativ al prezentului apel de proiecte include următoarele etape/procese:

1. Pregătirea documentațiilor: conform secțiunii 1.2 din prezentul ghid
2. Depunere: conform secțiunii 1.2 din prezentul ghid
3. Procesul de evaluare și selecție (include și procesul depunerii și soluționării contestațiilor) va fi aproximativ 6 luni, derulat în următoarele etape:
 - Înrolarea operatorilor economici
 - Evaluarea automată a criteriilor de selecție - selecție și acordare punctaj
4. Procesul de contractare
 - Verificarea îndeplinirii criteriilor în etapa de contractare și notificarea solicitanților
 - Depunerea și soluționarea contestațiilor
 - Publicarea listei cu proiectele selectate pentru finanțare și notificarea solicitanților
 - Semnarea contractelor.
5. Etapa de implementare
 - Implementarea proiectelor (inclusiv recepția la terminarea lucrărilor): până la 31 august 2026
 - Transferul sumelor către beneficiari: până la 31 decembrie 2026.

1.6 Indicatorii apelului de proiecte

Indicatorii apelului de proiecte

Locuințe renovate energetic pe care a fost instalat un sistem de panouri fotovoltaice (număr)

Indicator comun³

Reducerea consumului anual de energie primară (kWh/an)

1.7 Rezultatele apelului de proiecte

În secțiunea D - *Lista beneficiarilor finali/gospodăriilor sprijinite prin proiect*, din cererea de finanțare vor fi prezentate la nivel de clădire rezidențială unifamilială, următoarele informații:

Rezultate	Valoare la începutul implementării proiectului	Valoare la finalul implementării proiectului
-----------	--	--

³ **Notă:** Indicatorul *Reducerea consumului anual de energie primară (kWh/an)* este indicator comun, care reflectă progresele înregistrate în ceea ce privește realizarea obiectivelor mecanismului în cadrul reformelor și al investițiilor incluse în planurile de redresare și reziliență, conform Regulamentului delegat (UE) 2021/2106.

Locuințe renovate energetic pe care a fost instalat un sistem de panouri fotovoltaice (număr)		
Consumul anual total de energie primară (kWh/an)* <i>*valoarea la finalul implementării proiectului trebuie să reflecte o reducere a consumului anual total de energie primară cu cel puțin 30% față de valoarea inițială</i>		

Notă:

În secțiunea C9 - *Indicatori prestabiliți* informațiile vor fi centralizate în mod automat, în baza informațiilor introduse la secțiunea D - *Lista beneficiarilor finali/gospodăriilor sprijinite prin proiect*. Valoarea la începutul proiectului, în cazul indicatorului *Locuințe renovate energetic pe care a fost instalat un sistem de panouri fotovoltaice (număr)* va fi precompletată pornind de la valoarea de bază 0.

1.8 Obiectivele proiectului

Obiectivul general al proiectului este reducerea consumului de energie în cadrul gospodăriilor sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili, prin renovarea clădirilor rezidențiale unifamiliale în vederea îmbunătățirii eficienței energetice și prin instalarea de sisteme de panouri fotovoltaice.

2. AJUTOR DE STAT

Finanțarea acordată prin *Investiția 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, Axa 1 - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalare de panouri fotovoltaice pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili* nu intră sub incidența ajutorului de stat întrucât beneficiarii finali ai investițiilor privind creșterea eficienței energetice sunt doar persoane fizice, care nu desfășoară activități economice.

3. ELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR

Baza legală pentru stabilirea cheltuielilor finanțate de mecanism:

- ✓ Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 178/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență.

Cheltuielile pentru care se acordă voucher trebuie să îndeplinească următoarele condiții cumulative:

- a. sunt în conformitate cu prevederile Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C16. REPowerEU, Investiția 7. Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, AXA 1 - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri solare pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili;
- b. sunt angajate și/sau plătite după data lansării ghidului în consultare publică și/sau realizate în perioada de implementare a proiectului;
- c. sumele aferente acestorase regasesc în bugetul proiectului;
- d. sunt efectuate exclusiv în scopul atingerii obiectivelor și rezultatelor proiectului (justificate) în concordanță cu principiile bunei gestiuni financiare, în special în ceea ce privește economia și eficiența;

Categoriile de activități eligibile finanțate prin voucher, în cadrul acestui apel de proiecte, sunt:

- ✓ izolarea termică a pereților exteriori și a fațadei, inclusiv lucrări de finisare,
- ✓ înlocuirea tâmplăriei exterioare existente cu tâmplărie termoizolantă, incluzând ferestre și uși,
- ✓ izolarea termică a acoperișului și/sau a planșeului,
- ✓ instalarea sistemelor fotovoltaice de generare a energiei electrice, cu o capacitate netă de cel puțin 3kW, pentru consum propriu, care sunt conectate la rețeaua națională de distribuție.
- ✓ realizarea Raportului de expertiză tehnică a clădirii
- ✓ realizarea Raportului de audit energetic
- ✓ întocmirea Certificatelor de performanță energetică (inițial și final)

Categoriile de cheltuieli aferente proiectului care NU sunt incluse în voucher:

- ✓ Cheltuielile obligatorii de informare și publicitate, ce derivă exclusiv din Manualul de identitate vizuală privind operațiunile finanțate din *Mecanismul de Redresare și Reziliență definite în conformitate cu prevederile art. 34 din Regulamentul (UE) nr. 2021/241 de instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență, cu modificările și completările ulterioare, NU sunt incluse în voucher și vor fi suportate de către Solicitanții de finanțare.*
- ✓ Cheltuielile pentru obținerea/actualizarea Certificatului de Racordare (CR) NU sunt incluse în

voucher și vor fi suportate de către Solicitanții de finanțare.



Atenție!

Taxa pe Valoare Adăugată (TVA) NU este inclusă în niciun voucher. Acest aspect este reglementat prin cadrul instituțional și financiar stabilit pentru gestionarea fondurilor europene, prevăzut în OUG nr. 124/2021 aprobată prin Legea nr. 178/2022, și Ordinul comun al ministrului investițiilor și proiectelor europene și ministrului finanțelor nr. 1745/1481/2023 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind utilizarea formularului "Declarație privind nedeductibilitatea TVA aferente cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Planul național de redresare și reziliență în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență și din fonduri publice naționale".

Valoarea TVA aferentă activităților eligibile prin intermediul Investiției 7 va fi acoperită din bugetul de stat conform OUG nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de Redresare și Reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului Național de Redresare și Reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de Redresare și Reziliență.

Pentru decontarea TVA, se va depune un centralizator bazat pe cererile de transfer.

Formularul cererii de înrolare va include un câmp specific care trebuie bifat pentru a indica dacă Solicitantul este sau nu este plătitor de TVA. Aceste măsuri fac parte din mecanismul detaliat de raportare și control pentru gestionarea fondurilor în cadrul PNRR, asigurând transparența și conformitatea cu reglementările europene.

Totodată, solicitantul va completa Anexa 9 - Declarație privind nedeductibilitatea TVA.



Important!

Solicitantul își asumă obligația de a nu primi finanțări din alte surse publice pentru aceleași activități eligibile ale proiectului, sub sancțiunea rezilierii contractului;

Solicitanții care nu finalizează proiectul în perioada de implementare, vor suporta din bugetul propriu sumele necesare finalizării acestuia după această perioadă (art. 24. Alin. 4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență).

3.1 Durabilitatea și sustenabilitatea investiției

Termenul limită al perioadei dedurabilitate și sustenabilitate este 31.12.2027.



Atenție!

Beneficiarii finali se obligă să mențină durabilitatea investiției în infrastructura finanțată, inclusiv să nu modifice proprietatea asupra unui element de infrastructură finanțată în cadrul prezentului apel, prin care să se acorde un avantaj nejustificat unei întreprinderi/organism public.

În acest context, întreprinderea este definită ca fiind exercitarea sistematică de către una sau mai multe persoane a unei activități organizate ce constă în producerea, administrarea, înstrăinarea de bunuri sau prestarea de servicii, indiferent dacă are sau nu un scop lucrativ.

Modificarea/pierderea proprietății de către beneficiarul final asupra unui element de infrastructură finanțat în cadrul prezentului apel, cu nepreluarea de către dobânditorul persoană fizică, a obligațiilor rezultate din contractul comercial, atrage neeligibilitatea sumelor aferente.

În situația încheierii de către solicitanți a contractelor comerciale cu Beneficiari finali, în vederea amplasării de sisteme fotovoltaice/sisteme de stocare, pe imobile ipotecate sau care devin ipotecate pe parcursul implementării, executarea silită a imobilului în favoarea unei întreprinderi atrage neeligibilitatea voucherelor aferente și obligația returnării acestora.

4. COMPLETAREA CERERILOR DE FINANȚARE

4.1 Cererea de finanțare

Cererea de finanțare este compusă din:

Formularul cererii de finanțare, ale cărui secțiuni se completează exclusiv în formularul electronic de tip Smart PDF. *Anexa 1 - Cererea de finanțare* la acest ghid prezintă aceste secțiuni și include instrucțiuni, recomandări și clarificări privind modul de completare, dar și declarații solicitate în nume propriu.

Anexele la formularul cererii de finanțare - toate aceste documente vor fi încărcate în aplicația electronică, în format PDF, după ce au fost semnate cu semnătura electronică.

Pentru unele din anexele enumerate la secțiunile de mai jos, ghidul conține modele standard sau recomandate.

Acolo unde este cazul, documentele vor fi scanate, salvate în format PDF, semnate cu semnătură electronică și încărcate în aplicația electronică la momentul completării cererii de finanțare. Documentele încărcate în aplicație, ca parte din cererea de finanțare, trebuie să fie lizibile și complete. Se recomandă, așadar, o atenție sporită la scanarea anumitor documente (ex. planșe, schițe, tabele) de dimensiuni mari, ori care necesită o rezoluție adecvată pentru a asigura lizibilitatea.

Cererea de finanțare împreună cu celelalte documente se vor transmite exclusiv prin platforma informatică pentru depunerea proiectelor de investiții finanțate în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență.

Platforma poate fi accesată la următorul link: <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

4.1.1 Verificări automatizate pentru înrolarea operatorilor economici

1. Verificarea Codului unic de înregistrare/ Codului de înregistrare fiscală al solicitantului

Verificarea identității și eligibilității solicitantului se vor realiza în mod automat de către sistemul informatic la momentul înrolării prin interogarea bazelor de date ale Oficiului Național al Registrului Comerțului și Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

Criteria de eligibilitate verificat

Solicitantul eligibil este:

- ✓ Operator economic cu personalitate juridică română, care la depunerea cererii de înrolare deja domeniul de activitate eligibil (clasa CAEN) vizat de investiție înscris în obiectul de activitate, indiferent dacă acesta reprezintă activitatea principală sau secundară a întreprinderii.

Solicitantul trebuie să fie autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, și pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2, clasa 4321.

sau

- ✓ Parteneriat, în conformitate cu prevederile legale, între maxim doi operatori economici cu personalitate juridică, înregistrați în România.

În cadrul parteneriatului, un partener este autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, iar celălalt pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2, clasa 4321. În acest caz, liderul de parteneriat va fi întreprinderea care are clasa CAEN 4120.

2. Verificarea îndeplinirii obligațiilor de plata la bugetul de stat

Verificarea îndeplinirii obligațiilor de plata la bugetul de stat se va realiza în mod automat de către sistemul informatic la momentul înrolării prin interogarea bazelor de date ale Oficiului Național al Registrului Comerțului și Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

criteriu de eligibilitate verificat

Solicitantul de finanțare îndeplinește, cu cel mult 30 zile calendaristice înainte de depunerea cererii de înrolare, obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare incidente.

3. Atestări

Verificarea deținerii atestatului ANRE de tip B sau alte atestate care includ competențele de tip B, aflat/e în termen de valabilitate la data depunerii cererii de înrolare se va realiza în mod automat de către sistemul informatic la momentul înrolării, cu bazele de date ale ANRE.

criteriu de eligibilitate verificat

Operatorul economic are cunoștințele și competențele necesare pentru a desfășura activități specifice în domeniul energiei electrice. Atestatele sunt emise de către Autoritatea Națională de Reglementare în domeniul Energiei (ANRE) și certifică faptul că operatorul respectă standardele de calificare profesională și are experiența necesară pentru a realiza lucrări în siguranță și conform standardelor legale, tehnice și de siguranță.

4. Identificarea reprezentantului legal al solicitantului

Verificarea identității reprezentantului legal al solicitantului se va realiza în mod automat de către sistemul informatic la momentul înrolării, prin interogarea bazelor de date ale evidenței populației.

4.1.2 Documente necesare pentru constituirea dosarului BENEFICIARULUI FINAL

1. Document de identitate

Pentru dovedirea identității Beneficiarului final, se va include în dosarul de finanțare un document de identitate valabil.

Criteria eligibilitate verificat

- ✓ Beneficiarul final este persoană fizică cu domiciliul în România, iar adresa de domiciliu precizată în Cartea de identitate corespunde cu adresa clădirii rezidențiale obiect al proiectului;
- ✓ Beneficiarul final se regăsește pe lista consumatorilor vulnerabili de energie, verificată și aprobată de către MIPE.
- ✓ Locul de implementare al proiectului este situat în raza administrativă a județului în care GUEE a realizat verificarea prealabilă.

2. Documente privind dreptul de proprietate

Pentru dovedirea dreptului de proprietate privată asupra clădirii pe care se realizează investiția este prezentat:

- ✓ **extras de carte funciară** emis de autoritățile competente pe numele Beneficiarului final (consumator vulnerabil de energie), cu maxim 60 de zile calendaristice înainte de data depunerii dosarului Beneficiarului final la GUEE, sau
- ✓ Orice alt document eliberat de către Autoritatea Publică Locală (APL) din care să reiasă dreptul de proprietate și cota de proprietate aferentă, emis cu maxim 60 de zile calendaristice înainte de data depunerii dosarului Beneficiarului final la GUEE.

Criteria eligibilitate verificat

- ✓ Beneficiarul final deține dreptul de proprietate privată asupra clădirii, la momentul depunerii cererii de finanțare.
În plus, clădirea este liberă de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea proiectului, nu face obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către consumatorul vulnerabil de energie pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești, vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun sau al unei proceduri de expropriere pentru cauză de utilitate publică;
- ✓ În cazul în care clădirea rezidențială este deținută în coproprietate de mai multe persoane, sunt îndeplinite condițiile:
 - Beneficiarul final, consumator vulnerabil de energie, deține minim 50% din suprafața utilă a clădirii;
 - Beneficiarul final și ceilalți proprietari își dau acordul cu privire la implementarea proiectului (conform contractului comercial dintre operatorul comercial și consumatorul de energie vulnerabil)
- ✓ Locul de implementare a proiectului este situat în raza administrativă a județului în care GUEE a realizat verificarea prealabilă.



În cazul contractelor comerciale încheiate cu Beneficiari finali al căror obiect îl reprezintă eficientizarea energetică și amplasarea de sisteme fotovoltaice pe clădiri rezidențiale unifamiliale asupra cărora au fost instituite ipoteci, Beneficiarul final va pune la dispoziția Solicitantului și a GUEE-ului documentele justificative (contract de ipotecă imobiliară și ultima dovadă a obligațiilor de plată, cu condiția să nu fie emisă cu mai mult de 60 zile calendaristice înainte de data semnării contractului comercial) necesare demonstrării îndeplinirii condiției referitoare la menținerea proprietății. Neîndeplinirea condiției de mai sus, atrage neeligibilitatea clădirii rezidențiale unifamiliale și imposibilitatea accesării schemei de vouchere.

3. Expertiza tehnică a clădirii (la nivel de clădire rezidențială unifamilială)

Raportul este întocmit de către un expert tehnic atestat în urma expertizării tehnice a clădirii la acțiuni seismice și conține o sinteză a procesului de evaluare seismică a clădirii, furnizând informații care fundamentează decizia de încadrare a construcției în clasa de risc seismic.

Expertiza tehnică va confirma că respectiva clădire:

- nu este încadrată în clasa I de risc seismic, respectiv clădiri cu risc ridicat de prăbușire,
- nu este încadrată în clasa II de risc seismic, respectiv clădiri care, sub efectul cutremurului pot suferi degradări structurale majore și,
- nu prezintă lucrări de intervenție în curs de execuție pentru creșterea nivelului de siguranță la acțiuni seismice a construcției existente.



Atenție!

Capitolul "Concluzii" al Raportului de expertiză tehnică trebuie să cuprindă informații privind:

- ✓ clasa de risc seismic în care este încadrată clădirea,
- ✓ faptul că nu sunt necesare lucrări de intervenție structurale pentru realizarea lucrărilor de eficiență energetică propuse,
- ✓ suprafața utilă a clădirii.

Criteriu eligibilitate verificat

Clădirea expertizată tehnic, conform Codului de proiectare seismică – Partea a III-a – Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente, indicativ P 100-3/2019, nu este încadrată, prin raport de expertiză tehnică, în clasa I de risc seismic, respectiv clădire cu susceptibilitate de prăbușire, totală sau parțială, la acțiunea cutremurului, sau în clasa II de risc seismic, respectiv clădire susceptibilă de avariere majoră la acțiunea cutremurului, care poate pune în pericol siguranța utilizatorilor, dar la care prăbușirea totală sau parțială este puțin probabilă.

Pentru a fi eligibilă, o clădire trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să nu se încadreze în clasa I de risc seismic,
- să nu se încadreze în clasa II de risc seismic
- și, dacă e cazul, să aibă finalizate lucrările de consolidare antisismică la data depunerii proiectului.

Clădirea are o suprafață utilă de cel puțin 40 de metri pătrați și cel mult 100 de metri pătrați.

4. Raportul de audit energetic (la nivel de clădire rezidențială unifamilială)

Este elaborat conform legislației în vigoare.



Capitolul „Concluzii” al Raportului de Audit energetic trebuie să cuprindă inclusiv informații privind:

- Valoarea rezultatelor „Consumul anual total de energie primară (kWh/an) - la începutul implementării proiectului și la finalul implementării proiectului
- valoarea indicatorului „Reducerea consumului anual total de energie primară” exprimată în procent

Criteria de eligibilitate verificat

Clădirea este încadrată în cadrul Raportului de Audit Energetic în clasa energetică G, F, E sau D
Intervențiile propuse pentru clădire conduc la o reducere a consumului anual de energie primară de minim 30% în comparație cu starea existentă înainte de renovare.

5. Certificatul de performanță energetică inițial (la nivel de clădire rezidențială unifamilială)

Este elaborat conform legislației în vigoare.

Criteria de eligibilitate verificat

Intervențiile propuse pentru clădire conduc la o reducere a consumului anual de energie primară de minim 30% în comparație cu starea de pre-renovare.

6. Document emis de către Direcția Județeană pentru Cultură din județul unde este amplasată clădirea rezidențială unifamilială, din care să reiasă următoarele:

Clădirea nu este clasată/în curs de clasare ca monument istoric aflată în patrimoniul UNESCO, în patrimoniul cultural național, în patrimoniul cultural local din mediul urban și rural.

Clădirea nu este amplasată într-o zonă de protecție a monumentelor istorice și/sau într-o zonă construită protejată aprobată potrivit legii.

Criteria eligibilitate verificat

Clădirea nu este clasată/în curs de clasare ca monument istoric aflată în patrimoniul UNESCO, în patrimoniul cultural național, în patrimoniul cultural local din mediul urban și rural.

Clădirea NU este inclusă pe lista patrimoniului cultural mondial (Hotărârea Guvernului nr.493/2004 pentru aprobarea Metodologiei privind monitorizarea monumentelor istorice înscrise în Lista patrimoniului mondial și a Metodologiei privind elaborarea și conținutul-cadru al planurilor de protecție și gestiune a monumentelor istorice înscrise în Lista patrimoniului mondial, anexa A), lista patrimoniului cultural național sau lista patrimoniului cultural local din mediul urban și rural (Ordinul nr. 2828 din 24 decembrie 2015, emis de ministrul culturii, pentru modificarea anexei nr. 1 la Ordinul ministrului culturii și cultelor nr. 2.314/2004 privind aprobarea Listei monumentelor istorice, actualizată, și a Listei monumentelor istorice dispărute, cu modificările ulterioare).

Clădirea nu este amplasată într-o zonă de protecție a monumentelor istorice și/sau în zone construite protejate aprobate conform legii.

7. Contractul comercial între consumatorul vulnerabil de energie, în calitate de beneficiar final și solicitant

Pentru dovedirea relațiilor comerciale dintre părți și prezentarea acordului Beneficiarului final pentru realizarea investiției, se va include în dosarul de finanțare contractul comercial în termen de valabilitate și asumat de către părțile implicate.

8. Orice alte documente care se consideră a fi necesare pentru demonstrarea criteriilor de eligibilitate

În cazul în care se impune clarificarea unor inadvertențe identificate în cadrul documentelor solicitate la punctele 1-7 de mai sus, Beneficiarul final, la solicitarea Solicitantului de finanțare sau a GUEE-ului, poate demonstra îndeplinirea criteriilor de eligibilitate prin anexarea unor documente facultative din care să reiasă încadrarea în condițiile specifice prezentului ghid.

4.1.3 Anexe obligatorii de depus de către Solicitantul de finanțare la depunerea cererii de finanțare

1. Acordul privind implementarea în parteneriat a proiectului, dacă este cazul

În cazul proiectelor implementate în parteneriat se va anexa acordul privind implementarea proiectului în parteneriat, încheiat între parteneri, conform modelului din *Anexa 8 - Acordul de parteneriat*.

2. Împuternicirea pentru semnarea electronică extinsă a anexelor cererii de finanțare (dacă este cazul)

În cazul în care anexele cererii de finanțare sunt semnate cu semnătura electronică extinsă de o persoană împuternicită de reprezentantul legal al solicitantului, se anexează documentul de împuternicire. Acesta reprezintă un document administrativ emis de reprezentantul legal, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.



Observație!

Dacă la momentul depunerii cererii de finanțare, anexele sunt semnate de reprezentantul legal al solicitantului, iar pe parcursul procesului de evaluare și contractare se împuternicește o persoană pentru semnarea electronică extinsă a răspunsurilor la solicitările de clarificări, acest document se poate prezenta odată cu răspunsul la respectiva solicitare de clarificări.

3. Grila de verificare emisă de GUEE și documentele dosarului Beneficiarului final

Solicitantul de finanțare va încărca pentru fiecare Beneficiar final documentele menționate la secțiunea 4.1.2 - *Documente necesare pentru constituirea dosarului beneficiarului final* și *Anexa 2 - Lista GUEE de verificare a eligibilității beneficiarilor finali*, completată și avizată de către Ghiseul Unic de pe raza județului în care este amplasată clădirea rezidențială unifamilială, reședința de domiciliu a Beneficiarului final.

4.1.4 Anexele obligatorii în etapa de implementare

Conform prevederilor și termenelor din prezentul ghid, inclusiv din contractul de finanțare, beneficiarul va trebui să prezinturmătoarele documente⁴, după semnarea contractului de finanțare:

1. Certificatul de performanță energetică final (la nivel de clădire rezidențială unifamilială)

Este elaborat conform legislației în vigoare.

2. Certificatul de Racordare (CR)

Este emis/actualizat pentru fiecare clădire rezidențială unifamilială inclusă în cererea de finanțare.

3. Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor va fi semnat de reprezentantul legal al beneficiarului (operator economic/ lider de parteneriat) și beneficiarul final (consumator vulnerabil de energie).

Termenul limită de efectuare a recepției la terminarea lucrărilor este 31.08.2026.

4. Declarația privind nedeductibilitatea TVA

Se va avea în vedere Anexa 9 - Declarație privind nedeductibilitatea TVA la prezentul document.

Solicitantul va depune declarația privind nedeductibilitatea TVA prin care își asumă faptul că, pentru achizițiile cuprinse în cererea de rambursare/plată, TVA-ul aferentă nu a fost și nu va fi solicitată la rambursare conform legislației naționale în domeniul fiscal.

4.2 Capacitatea instituțională (pentru fiecare membru al parteneriatului, dacă este cazul)

Solicitantul demonstrează **capacitate administrativă**:

- Numărul mediu de salariați este egal cu cel puțin 1 pentru exercițiul financiar anterior anului depunerii cererii de finanțare.

Solicitantul demonstrează **capacitate financiară**:

La depunerea cererii de finanțare, solicitantul va completa declarația de angajament, prin care își asumă capacitatea financiară.

Solicitantul are capacitatea financiară de a asigura:

- sursele financiare pentru acoperirea tuturor cheltuielilor eligibile necesare implementării optime a proiectului, în condițiile plății ulterioare a voucherelor aferente activitatilor eligibile.
- finanțarea cheltuielilor care nu sunt incluse în voucher, aferente proiectului (cheltuielile de informare și publicitate, pentru certificatul de racordare etc.).

Important!

În cadrul etapei de selecție, solicitantul va avea o clasare mai bună în funcție de rentabilitatea profitului, înregistrată în ultimul an, înainte de depunerea cererii de finanțare și numărul beneficiarilor finali incluși în cererea de finanțare, calculată conform formulei de la secțiunea B4 din formularul

⁴ Documentele se vor constitui ca anexă la cererile de transfer

Cereri de finanțare. Calculul se va realiza în mod automat prin interogarea informațiilor extrase din baza de date a ONRC și/sau ANAF.

Solicitantul își asumă deplina responsabilitate pentru actualizarea în timp util a informațiilor financiare, asigurându-se că acestea sunt transmise corect către instituțiile competente.

Solicitantul demonstrează **capacitate tehnică**:

Solicitantul (sau liderul parteneriatului, dacă este cazul) este operator economic cu personalitate juridică română care este autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, și pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2, clasa 4321.

și/sau

Solicitantul (Partenerul) care este autorizat pentru lucrări de instalații electrice are angajat cel puțin un instalator panouri fotovoltaice - cod COR 741103 sau un inginer energie solară - Cod COR 215151.



Atenție!

La momentul înrolării operatorului economic, firma de instalații electrice trebuie să figureze în evidențele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei (ANRE) și să dețină atestat tip B sau alte atestate care includ competențe de tip B, aflate în termen de valabilitate.

Solicitantul demonstrează **capacitate juridică**:

N/A

4.3 Elaborarea bugetului

Bugetul proiectului va fi inclus în cererea de finanțare și va fi încărcat în platforma electronică la adresa <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

4.3.1 Contribuția proiectului la tranziția verde

Măsurile aferente Componentei C16.RePowerEU, *Investiția 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, Axa 1*, contribuie în mod semnificativ la primul pilon referitor la tranziția verde (conform Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență).

4.4 Limba utilizată în completarea cererii de finanțare

Limba utilizată în completarea cererii de finanțare este limba română.

4.5 Semnarea cererii de finanțare și a documentelor anexate

Cererile de finanțare se vor transmite prin platforma informatică sub semnătură electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat, dacă este cazul.

Anexele la cererea de finanțare pot fi semnate cu semnătura electronică și de către o persoană împuternicită de reprezentantul legal al solicitantului/liderului de parteneriat, pentru care se anexează documentul de împuternicire.

Documentele anexate vor fi în format .pdf, scanate integral, denumite corespunzător, ușor de identificat și lizibile.



Important!

Pentru declarațiile solicitate în nume personal ale reprezentantului legal NU se acceptă însușirea și semnarea acestora de către o persoană împuternicită.

5. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PROIECTELOR

Prin prezentul Ghid se lansează apelul de proiecte cu titlul PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1 cu termen limită de depunere, în limita fondurilor alocate.

Ulterior depunerii, cererile de finanțare vor intra într-un sistem competitiv de verificare, evaluare, selecție și contractare, cu condiția îndeplinirii criteriilor de eligibilitate și selecție, respectiv, încadrării în alocarea aferentă apelului.

În urma verificării documentațiilor de contractare, CR/IDGDRISD și rezervă dreptul de a refuza contractarea unor proiecte care nu îndeplinesc criteriile de evaluare și selecție, inclusiv de conformitate administrativă și eligibilitate, atât la momentul depunerii cererii de finanțare, cât și în etapa contractuală. În acest sens, CR/IDGDRISD va respinge documentațiile de contractare, oferind posibilitatea solicitanților să depună contestații în conformitate cu prevederile prezentului ghid.

5.1 Etapa de verificare a conformității administrative și a eligibilității Beneficiarilor finali (CAE)

Analiza și verificarea respectării criteriilor de conformitate administrativă și eligibilitate aplicabile Beneficiarului final se vor realiza de către Ghișeul Unic de Eficiență Energetică (GUEE), utilizând un sistem de evaluare de tip DA/NU, conform *Anexei 2 - Lista GUEE de verificare a eligibilității beneficiarilor finali*. În cazul în care Beneficiarul final, inclusiv clădirea rezidențială unifamilială aferentă, nu îndeplinește toate criteriile stabilite, acesta este declarat respins.

În cadrul acestui apel de proiecte, GUEE poate transmite o singură solicitare de clarificări/completări asupra dosarului beneficiarului final. Termenul de răspuns la solicitare de clarificări este de maxim 5 zile lucrătoare de la momentul transmiterii solicitării și nu poate fi prelungit. Nerăspunderea în termenul stabilit conduce la respingerea dosarului beneficiarului final, cu posibilitatea redeunerii acestuia însă cu respectarea termenelor de la *secțiunea 1.2 - Tipul apelului de proiecte, durata și perioada de depunere, mecanismul de înrolare a beneficiarilor finali, modalitatea de depunere a cererilor de proiecte și încadrării în alocare*.



Important!

În cazul în care informațiile din dosarul inițial și cele furnizate ca răspuns la solicitările de clarificări sau completări sunt neclare sau incomplete, dosarul beneficiarului final va fi respins.

În cazul dosarelor care nu sunt conforme și eligibile, solicitanții și beneficiarii finali sunt notificați asupra motivelor respingerii.

Numai dosarele conforme din punct de vedere administrativ și eligibil (care îndeplinesc toate criteriile din *Anexa 2 - Lista GUEE de verificare a conformității administrative și eligibilității*) pot fi cuprinse în

cererea de finanțare ce se va depune de către solicitantul de finanțare.

Ca urmare a derulării etapei de contractare la nivelul CR/IDGDRISD, dacă unul sau mai mulți beneficiari finali este/sunt declarat/i neeligibil/i și/sau neconform/i, cererea de finanțare poate trece în etapa următoare/poate fi acceptată la finanțare cu condiția excluderii beneficiarilor finali neconformi și neeligibili.

5.1.1 Criterii de eligibilitate

Verificarea eligibilității Solicitantului și Beneficiarului final se va realiza conform criteriilor menționate la secțiunile 4.1.1, 4.1.2 și 4.1.3 de mai sus, în conformitate cu Anexa 2 - Lista GUEE de verificare a eligibilității Beneficiarilor finali și Anexa 3 - Lista CR/I DGDRISD de verificare a documentației de contractare.

5.2. Evaluarea și selecția proiectelor

A se vedea secțiunea 6.2 Contractare proiectelor.

5.3 Depunerea și soluționarea contestațiilor



Contestațiile depuse după termenul de 30 de zile calendaristice de la comunicarea rezultatului, vor fi respinse, rezultatul obținut în cadrul procesului fiind menținut.

Contestațiile se depun în platforma electronică a PNRR.

Contestatarul nu poate să depună documente noi în susținerea cauzei și nu poate să modifice conținutul cererii de finanțare. Astfel, analiza documentelor se va realiza în baza documentației existente, anexate la depunere și/sau ca urmare a solicitărilor de clarificări.

5.3.1 Depunerea și soluționarea contestațiilor aferente Etapei de Înrolare

În situația în care operatorii economici sunt nemulțumiți de respingerea cererii de înrolare, aceștia au posibilitatea de a formula contestație pe cale administrativă în termen de 30 de zile calendaristice de la data publicării rezultatelor.

Lista operatorilor validați se va actualiza cu acei operatori economici acceptați ca urmare a soluționării contestațiilor depuse.

5.3.2 Depunerea și soluționarea contestațiilor Beneficiarilor finali

Beneficiarii finali nemulțumiți de respingerea dosarului de finanțare vor depune contestațiile la Solicitantul de finanțare, în vederea înaintării acestora, de către Solicitantul de finanțare, către CR/I DGDRISD prin intermediul platformei electronice a PNRR. Aceștia au posibilitatea de a formula contestație pe cale administrativă în termen de 30 de zile calendaristice de la comunicarea rezultatului.

Beneficiarii finali vor redacta contestația în scris, care va fi transmisă Solicitantului de finanțare cu care au încheiate contracte comerciale, în mod oficial, și va conține următoarele informații minimale:

- Identificarea contestatarului/ Beneficiarului final:
 - ✓ Nume și Prenume,
 - ✓ Cod numeric personal

- ✓ Adresa de domiciliu și totodată adresa clădirii rezidențiale obiect al proiectului.
- Obiectul contestației (ce se solicită prin formularea contestației);
- Motivele de fapt și de drept pe care se întemeiază contestația, detaliate pentru fiecare criteriu de evaluare și selecție în parte contestat;
- Mijloace de probă (acolo unde există);
- Copia adresei de comunicare de către GUEE sau de către CR/IDGDRISD a rezultatului procesului de evaluare, selecție și/sau contractare;
- Semnătura Beneficiarului final (titularul contractului comercial)

Contestațiile sunt analizate și soluționate în termen de 30 de zile (calendaristice) de la data înregistrării lor în platforma PNRR de către Solicitantul de finanțare. În situația în care se consideră necesară o investigație mai amănunțită, care presupune depășirea termenului de 30 de zile, Beneficiarul final va fi anunțat, în scris, asupra termenului de soluționare, de către Solicitantul de finanțare, acesta din urma fiind înștiințat anterior prin intermediul platformei informatice.

Contestația depusă poate fi retrasă oricând până la soluționarea acesteia, prin solicitarea de retragere a contestației, semnată de către Beneficiarul final și care va fi depusă de către Solicitantul de finanțare prin intermediul aplicației electronice. Prin retragerea contestației se pierde dreptul de a se înainta o nouă contestație în interiorul termenului general de depunere a acesteia.

Decizia comisiei constituită pentru soluționarea contestațiilor poate fi de admitere sau de respingere și are caracter definitiv la nivelul CR/I DGDRISD. Solicitantul de finanțare este notificat asupra deciziei comisiei, acesta având obligația informării în scris a Beneficiarului final asupra rezultatului obținut. Contestatarul nu mai poate înainta la CR/I DGDRISD o nouă contestație pe marginea aceluiași subiect. În cazul în care contestatarul este nemulțumit de modul de soluționare a contestației de către CR/I DGDRISD se poate adresa instanțelor de judecată abilitate în conformitate cu prevederile Legii 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

5.3.3 Depunerea și soluționarea contestațiilor Solicitanților de finanțare

În situația în care solicitanții de finanțare sunt nemulțumiți de respingerea proiectului în oricare dintre etapele de evaluare și selecție, aceștia au posibilitatea de a formula contestație pe cale administrativă în termen de 30 de zile calendaristice de la comunicarea rezultatului.

Pentru a putea fi luate în considerare, contestațiile trebuie să respecte următoarele cerințe:

- Identificarea contestatarului: denumirea solicitantului de finanțare, codul unic de înregistrare, adresa, funcția, numele și prenumele reprezentantului legal;
- Identificarea proiectului: codul proiectului din platforma electronică și titlul proiectului;
- Obiectul contestației (ce se solicită prin formularea contestației);
- Motivele de fapt și de drept pe care se întemeiază contestația, detaliate pentru fiecare criteriu de evaluare și selecție în parte contestat;
- Mijloace de probă (acolo unde există);
- Copia adresei de comunicare de către MIPE a rezultatului procesului de evaluare și selecție;
- Semnătura reprezentantului legal/ împuternicitului acestuia,
- Mandatul special pentru împuternicit (dacă este cazul);

Contestațiile sunt analizate și soluționate în termen de 30 de zile (calendaristice) de la data înregistrării lor. În situația în care se consideră necesară o investigație mai amănunțită, care presupune depășirea termenului de 30 de zile, contestatarul va fi anunțat, în scris, asupra termenului de soluționare.

Contestația depusă poate fi retrasă oricând până la soluționarea acesteia, prin solicitarea de retragere a contestației, semnată de reprezentantul legal sau de persoana împuternicită expres în acest sens, care va fi depusă prin intermediul aplicației electronice. Prin retragerea contestației se pierde dreptul de a se înainta o nouă contestație în interiorul termenului general de depunere a acesteia.

Decizia comisiei constituită pentru soluționarea contestațiilor poate fi de admitere, admitere parțială sau de respingere și are caracter definitiv la nivelul CR/I DGDRISD. Contestatarul este notificat asupra deciziei comisiei. Contestatarul nu mai poate înainta la CR/I DGDRISD o nouă contestație pe marginea aceluiași subiect. În cazul în care contestatarul este nemulțumit de modul de soluționare a contestației de către CR/IDGDRISD se poate adresa instanțelor de judecată abilitate în conformitate cu prevederile Legii 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

5.4 Renunțarea la cererea de finanțare

Renunțarea la cererea de finanțare se va face numai de către reprezentantul legal sau de către persoana împuternicită prin aplicația electronică, pe baza acordului în scris al Beneficiarului/ilor final/i.

Renunțarea se poate transmite în orice etapă a proiectului, până la semnarea contractului de finanțare.

6. CONTRACTAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR

6.1 Mecanismul de atribuire a codurilor aferente voucherelor virtuale

Selecția cererilor de finanțare va fi derulată în conformitate cu prevederile ghidului specific, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute în urma etapei de evaluare și selecție.

În caz de punctaj egal între unul sau mai mulți solicitanți, criteriul de departajare îl va constitui ordinea depunerii cererilor de finanțare. Totodată, se va respecta condiția încadrării în alocarea aferentă apelului.

Lista proiectelor selectate și aprobate la finanțare va fi publicată pe site-ul MIPE.

Proiectele declarate eligibile, dar care nu se încadrează în alocarea financiară aferentă prezentului apel vor constitui lista de rezervă.

Pentru fiecare Beneficiar final selectat (consumator vulnerabil de energie), precum și pentru fiecare tip de activitate eligibilă, se vor emite vouchere virtuale, sub formă de coduri. Aceste coduri vor fi comunicate solicitanților de finanțare, odată cu notificarea de acceptare la finanțare a proiectului.

Solicitanții sunt obligați să comunice codurile aferente voucherelor virtuale, persoanelor fizice în numele cărora au fost emise.

Lista tuturor codurilor, fără precizarea numelor persoanelor fizice sau a altor date personale, va fi publicată pe site-ul MIPE.

6.2 Contractarea proiectelor

Procesul de selecție și contractare a cererilor de finanțare în cadrul prezentului apel de proiecte se va realiza atât în mod automat, cât și în baza *Anexei 3 - Lista CR/I DGDRISD de verificare a documentației de contractare*.

Punctarea cererilor de finanțare se realizează în mod automat pe baza informațiilor furnizate de către ONRC. Modalitatea de calcul este detaliată în cadrul cererii de finanțare (Anexa 1, secțiunea B4 - *Evaluare capacitate solicitant și punctare automată*).

Notificarea rezultatului etapei de selecție și contractare va fi transmisă prin intermediul platformei electronice și va conține punctajul obținut.

După finalizarea procesului de selecție și contractare, prin intermediul platformei electronice, MIPE transmite solicitantului de finanțare contractul de finanțare, în vederea semnării de către reprezentantul legal.

Semnarea contractului de către solicitantul de finanțare se va realiza în maximum 5 zile lucrătoare de la data notificării/transmiterii.

În cazul în care acesta, din motive obiective și bine justificate, nu poate semna contractul de finanțare în termenul de 5 zile lucrătoare, acest termen se poate prelungi până la maximum 15 zile lucrătoare.

Contractul de finanțare intră în vigoare la data semnării de către ultima parte.

Modelul standard de contract de finanțare utilizat pentru contractarea proiectelor selectate în urma procesului de evaluare și selecție este cel prezentat în cadrul Anexei 4 la Ghidul solicitantului.

6.3 Reguli privind implementarea și monitorizarea proiectelor

6.3.1 Monitorizarea

Monitorizarea implementării contractelor de finanțare din punct de vedere tehnic și financiar, inclusiv în perioada de durabilitate se va realiza de către ghișeele unice de eficiență energetică și CR/I DGDRISD.

Perioada de durabilitate a investiției - este perioada de timp, ulterioară perioadei de implementare a proiectului, în care investițiile realizate prin proiect își vor produce efectele și rezultatele scontate și perioada minimă în care rezultatele investițiilor trebuie menținute. Perioada de durabilitate se întinde pe perioada de la data finalizării implementării proiectului și până la 31.12.2027.

Pe toată perioada de implementare a proiectului, beneficiarul:

- trebuie să respecte obligațiile prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iunie 2020 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile și de modificare a Regulamentului (UE) 2019/2088;
- trebuie să notifice MIPE asupra oricărei situații, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate/criteriilor de selecție aplicabile menționate în Ghidul specific în termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective;
- trebuie să respecte prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul dezvoltării durabile, egalității de șanse, egalității de gen și nediscriminării;
- este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Coordonatorul Național al PNRR, Autoritatea de Audit sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor finanțate din PNRR;
- este obligat să asigure accesul la documente și informații și accesul la fața locului al reprezentanților CE, ECA, AA, EPPO, OLAF, DLAF și DNA, ca urmare a unei adrese de notificare a auditului/controlului;

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

- are obligația arhivării și păstrării în bune condiții a tuturor documentelor aferente acestora, în conformitate cu prevederile art. 132 din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1.046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018, cu modificările și completările ulterioare, respectiv timp de 10 ani cu începere de la data încheierii exercițiului financiar în cursul căruia a fost realizată ultima plată.
- trebuie să îndeplinească măsurile legate de vizibilitatea fondurilor din partea Uniunii Europene, inclusiv, atunci când este cazul, afișând emblema Uniunii Europene și o declarație de finanțare corespunzătoare cu următorul conținut: "finanțat de Uniunea Europeană - NextGenerationEU", precum și prin oferirea de informații specifice coerente, concrete și proporționale unor categorii de public diverse, care includ mass-media și publicul larg, cu respectarea prevederilor Manualului de identitate vizuală a PNRR elaborat de către MIPE și aprobat prin ordin al ministrului.

Pe toată perioada de implementare a proiectului, beneficiarul final:

- trebuie să notifice beneficiarul finanțării (operatorul economic cu care a încheiat contractul comercial pentru realizarea investiției) asupra oricărei situații, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate/criteriilor de selecție aplicabile menționate în Ghidul specific în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective;
- este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de investiție, solicitate de către MIPE, Autoritatea de Audit sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor finanțate din PNRR;
- este obligat să asigure accesul la documente și informații și accesul la fața locului al reprezentanților MIPE, CE, ECA, AA, EPPO, OLAF, DLAF și DNA, ca urmare a unei adrese de notificare a auditului/controlului;

 Important!

Termenul limită de efectuare a recepției la terminarea lucrărilor este 31 august 2026, în conformitate cu termenul PNRR pentru implementarea investiției.

Beneficiarul va depune ultima cerere de transfer, cel târziu până la 30 septembrie 2026.

Perioada de implementare, cuprinzând și perioada necesară depunerii ultimei cereri de transfer, verificării și efectuării ultimei plăți, nu poate depăși data de 31 decembrie 2026.

După semnarea contractului de finanțare, la fiecare cerere de transfer beneficiarul va depune și un Raport de progres privind stadiul implementării proiectului. Acesta va cuprinde informații cu privire la:

- progresul fizic al investiției;
- îndeplinirea obligațiilor referitoare la asigurarea elementelor de identitate vizuală specifice PNRR;
- modul de respectare a principiului de a nu prejudicia în mod semnificativ obiectivele de mediu în înțelesul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 (principiul de «a nu prejudicia în mod semnificativ»),
- probleme și dificultăți întâmpinate;
- măsuri de remediere propuse;
- alte aspecte sau documente justificative, după caz.

Raportul de progres - formular tipizat va fi pus la dispoziție de către MIPE.

6.3.2 Mecanismul de finanțare

Srijinul nerambursabil se va acorda pe baza cererilor de transfer depuse de beneficiarul finanțării, conform definiției prevăzute la art. 2 litera m) din OUG nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare.

Prin cererile de transfer, beneficiarul finanțării va solicita contravaloarea în lei a voucherelor atribuite, în sume fixe, conform bugetului aprobat, cu modificările și completările ulterioare.

Cererile de transfer se vor depune în conformitate cu Graficul estimativ privind termenele de depunere a cererilor de transfer, în care va preciza numărul estimat de cereri de transfer și valoarea estimată a acestora, care se va actualiza ori de câte ori intervin modificări.

Primul Grafic estimativ se va depune în termen de 30 de zile calendaristice de la semnarea contractului de finanțare sau cel târziu odată cu depunerea primei cereri de transfer, în situația în care acesta nu a fost depus înainte sau odată cu semnarea contractului de finanțare.

Conform prevederilor art. 37 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare, pentru activitățile eligibile realizate înainte de semnarea contractului de finanțare, cererea de transfer se va depune de beneficiarul finanțării în termen de 15 zile lucrătoare de la încheierea contractului de finanțare, conform prevederilor art. 37 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021.

Transferul către beneficiari al sumelor solicitate prin cererile de transfer, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 și a normelor metodologice de aplicare a acestora, se realizează în condițiile și pe baza documentelor prevăzute prin contractele de finanțare, precum și conform documentației justificative stabilite prin prezentul ghid.

Beneficiarii finanțării au obligația să țină pentru fiecare proiect o evidență contabilă distinctă, folosind conturi analitice distincte.

Fiecare cerere de transfer transmisă de beneficiar trebuie să reflecte separat, pentru fiecare an calendaristic, activitățile realizate în cadrul proiectului.

În cazul proiectelor depuse în parteneriat, liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer către coordonatorul de reforme și/sau investiții, conform prevederilor contractului de finanțare.

În cazul proiectelor implementate în parteneriat, liderul de parteneriat pentru activitățile proprii și partenerii au obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reforme și/sau investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer, iar transferul sumelor se va realiza conform prevederilor Capitolului IV din HG nr. 209/2022, cu modificările și completările ulterioare.

În termen de 10 zile lucrătoare de la data depunerii cererii de transfer întocmite conform contractului de finanțare, MIPE autorizează cheltuielile cuprinse în cererea de transfer și efectuează plata sumelor autorizate în termen de 5 zile lucrătoare de la aprobarea documentelor de către ordonatorul de credite.

În situația în care sunt necesare documente adiționale sau clarificări, termenul de 10 zile lucrătoare poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.

În cazul ultimei cereri de transfer depuse de beneficiar în cadrul proiectului, termenele menționate anterior pot fi prelungite cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale, dar fără a depăși 45 de zile de la data depunerii cererii de transfer.

După efectuarea plății, MIPE notifică beneficiarul cu privire la plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de transfer.

În vederea efectuării reconcilierii contabile dintre conturile contabile ale coordonatorilor de reforme și/sau investiții și cele ale beneficiarilor pentru proiectele implementate în cadrul PNRR, beneficiarii au obligația transmiterii trimestriale, până la data de 20 a lunii următoare perioadei de raportare, a formularului - Notificare cu privire la reconcilierea contabilă, din care să rezulte sumele primite de la coordonatorii de reforme și/sau investiții, conform prevederilor din contractele de finanțare.

Prima cerere de transfer va cuprinde contravaloarea voucherelor pentru auditul energetic, pentru certificatul de performanță energetică - inițial și pentru expertiza tehnică.

Prima cerere de transfer va fi însoțită de:

- Cerere de transfer, formular tipizat,
- Grafic estimativ al termenelor de depunere a cererilor de transfer, dacă este cazul,
- detaliere a activităților realizate și pentru care se solicită transferul sumelor,
- Raportul de progres și documentele justificative corespunzătoare progresului înregistrat. (inclusiv dovada îndeplinirii activităților obligatorii de informare și publicitate)

În această situație, se va ține cont de documentele justificative existente la dosarul cererii de finanțare și care au stat la baza contractării proiectului (raport de audit energetic, expertiză tehnică, certificat de performanță).

Nu sunt eligibile pentru acordarea finanțării sub formă de voucher, activitățile care au fost inițiate/realizate, după caz, în afara perioadei de eligibilitate și implementare prevăzută în prezentul ghid specific (înainte de data lansării în consultare publică a prezentului ghid).

Pe măsură ce se finalizează lucrările de renovare, de instalare sisteme de panouri fotovoltaice și obținerea certificatului de performanță energetică - final pentru una sau mai multe gospodării, beneficiarul/liderul va depune următoarele cereri de transfer pentru plata voucherelor rămase.

Cererile de transfer, cu excepția primei cereri descrise anterior, vor fi însoțite de documente justificative și informații privind stadiul de realizare al proiectului:

- Cerere de transfer, formular tipizat,
- Grafic estimativ al termenelor de depunere a cererilor de transfer, dacă este cazul,
- detaliere a activităților realizate și pentru care se solicită transferul sumelor,
- Raportul de progres și documentele justificative corespunzătoare progresului înregistrat,

Pentru fiecare clădire pentru care au fost finalizate toate activitățile obligatorii și pentru care se solicită plata voucherelor se vor prezenta documente justificative:

- Procese-verbale de recepție la terminarea lucrărilor din care să rezulte executarea lucrărilor de reabilitare și instalarea sistemelor fotovoltaice, însoțite de beneficiarii finali ai lucrărilor respective și operatorii economici care au executat lucrarea (beneficiar și/sau partener, după caz),
- Certificatul de performanță energetică final (din care să reiasă în mod clar realizarea indicatorilor de eficiență energetică aferenți proiectului, stabiliți în Cererea de finanțare, obținuți prin implementarea proiectului, precum și conformarea cu cerințele de eligibilitate cu privire la reducerea consumului de energie),

- Certificat de Racordare (CR). La ultima cerere de transfer (doar pentru clădirile cuprinse în ultima cerere de transfer), în situația în care CR nu au fost obținute și se află în curs de obținere, beneficiarul poate depune cererea de transfer însoțită de dovada demarării procesului de obținere a ATR-ului (dovada înregistrării la/transmiterii prin platforme online către instituțiile abilitate, a documentelor necesare obținerii CR). CR se va depune în acest caz, cel târziu până la 31 decembrie 2026.
- Fotografii relevante (faza de pre-renovare și pentru după realizarea lucrărilor) care să demonstreze realizarea investițiilor, precum și realizarea activităților de informare și publicitate conform Manualului de Identitate Vizuală pentru PNRR,
- Alte documente justificative prevăzute în Contractul de finanțare, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care pentru o clădire sau mai multe clădiri rezidențiale din cadrul cererii de proiecte nu se realizează lucrările de renovare în vederea creșterii eficienței energetice și de instalare de sisteme de panouri fotovoltaice, respectiv nu se depun documentele obligatorii (procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, ATR, certificatul de performanță energetică - final), clădirile respective vor fi declarate neeligibile, iar sumele (voucherele) pentru auditul energetic (300 euro), certificatul de performanță energetică - inițial (100 euro) și expertiza tehnică (700 euro), acordate până în acel moment, se vor recupera în conformitate cu legislația națională și prevederile contractuale.

Se va încheia un act adițional la contractul de finanțare pentru diminuarea valorii totale eligibile.

De asemenea, beneficiarul trebuie să cunoască faptul că, dacă până la finalizarea perioadei de durabilitate intervin modificări de natură să afecteze obiectivul proiectului sau modificări care afectează condițiile de eligibilitate prevăzute pentru obținerea finanțării, proiectul/clădirile poate/pot fi declarat/e neeligibil/e, caz în care finanțarea nerambursabilă se va sista, iar, dacă este cazul, sumele acordate până în acel moment se vor recupera în conformitate cu legislația națională și prevederile contractuale.

În implementarea prezentei Investiții, MIPE poate emite Instrucțiuni privind monitorizarea și mecanismul finanțării, respectiv mecanismul cererilor de transfer.

Beneficiarii vor utiliza modelele de formulare puse la dispoziție de coordonatorul de reforme și/sau investiții pentru cereri de transfer, grafic estimativ, reconciliere contabilă și altele necesare în implementarea proiectelor.

Toate documentele prezentate în perioada de implementare, inclusiv cele anexate cererii de transfer trebuie să fie în conformitate cu prevederile legislației incidente și cu respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR.

6.4 Mecanisme de gestionare a riscurilor de implementare

Beneficiarul va identifica riscurile care pot să afecteze implementarea Proiectului în ceea ce privește calendarul propus (de exemplu, întârzieri în achiziția și livrarea bunurilor achiziționate, respingerea la recepție a bunurilor achiziționate, întârzieri în recepția raportului de expertiză tehnică, a raportului de audit energetic, a certificatului de performanță energetică (inițial și final), întârzieri în efectuarea lucrărilor de renovare a clădirilor rezidențiale care contribuie la îmbunătățirea performanței energetice și lucrărilor de instalare a sistemelor de panouri fotovoltaice și a modulului de stocare a energiei electrice, întârzieri în obținerea avizelor necesare (ex. Certificat de Racordare - CR), întârzieri la recepția la terminarea lucrărilor, ș.a.), iar pentru riscurile identificate vor fi propuse măsuri de reducere a acestora și un plan de acțiune pentru eliminarea riscurilor sau reducerea acestora până la un nivel acceptabil.

MIPE în calitate de coordonator de investiții organizează și exercită activități de control intern, de control preventiv și de identificare și gestionare a riscurilor. Astfel, beneficiarul va lua toate măsurile necesare

pentru evitarea conflictului de interese, prevenirea neregulilor grave, a dublei finanțări, asigurarea bunei gestiuni financiare, controlul și recuperarea creanțelor, verificarea beneficiarilor reali ai fondurilor alocate din PNRR, respectarea principiilor egalității de șanse, nediscriminării și dezvoltării durabile.

7. TRANSPARENȚĂ

Transparența Ghidului Solicitantului și a eventualelor modificări ulterioare ale acestuia se asigură potrivit reglementărilor cu privire la transparența decizională în administrația publică.

Pentru asigurarea principiului transparenței, toate informațiile necesare atingerii obiectivelor și țintelor propuse prin acest apel, sunt publicate și actualizate permanent pe site-ul MIPE, <https://mfe.gov.ro/pnrr>.

Beneficiarul finanțării este obligat să respecte prevederile cuprinse în Anexa 1 - Cererea de Finanțare, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale privind principiile orizontale (egalitatea de șanse, nediscriminarea, asigurarea accesibilității persoanelor cu dizabilități, dezvoltarea durabilă, schimbări demografice), informarea și publicitatea cu respectarea prevederilor Contractului de finanțare.

Beneficiarul finanțării se va asigura că toate demersurile întreprinse pentru implementarea proiectului vor fi realizate în mod deschis, transparent și nediscriminatoriu.

8. PREVENIREA NEREGULILOR GRAVE, A DUBLEI FINANȚĂRI

La depunerea cererii de finanțare, solicitantul și va asuma prin intermediul *Declarației de eligibilitate* evitarea dublei finanțări și de asemenea, *Declarația privind conflictul de interese*.

Fondurile vor fi utilizate pentru scopul propus, în conformitate cu toate regulile aplicabile, în special normele privind prevenirea conflictelor de interese, fraudă, corupție și dublă finanțare, din cadrul Mecanismului de redresare și reziliență și din cadrul altor programe ale Uniunii Europene.

Beneficiarul finanțării are obligația de a asigura accesul neîngrădit al autorităților naționale și europene cu atribuții de verificare, control și audit, în limitele competențelor ce le revin, în cazul în care aceștia le efectuează verificări/controale/audit la fața locului și solicită în scris declarații, documente, informații. Pe toată perioada de implementare a Proiectului, cât în perioada de sustenabilitate, Beneficiarul finanțării este obligat să aducă la cunoștința Finanțatorului orice modificări care intervin în situația sa și care contravin prevederilor din declarațiile anexate la Cererea de finanțare.

MIPE în calitate de coordonator de investiții pentru componenta 16 RePowerEU va aplica proceduri de management și control care să asigure corectitudinea acordării și utilizării acestor fonduri, precum și respectarea principiilor bunei gestiuni financiare, așa cum este aceasta definită în legislația comunitară incidentă.

Modul de verificare a informațiilor necesare evitării dublei finanțări, precum și a evitării conflictului de interes se face cu respectarea prevederilor legale aplicabile și instrucțiunilor emise de MIPE cu acest scop.

9. RESPECTAREA PRINCIPILUI „DE A NU PREJUDICIA ÎN MOD SEMNIFICATIV (DNSH)”

Solicitantul își va asuma prin intermediul cererii de finanțare respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852, pe toată perioada de implementare a proiectului.

În ceea ce privește respectarea principiului DNSH, solicitantul va avea în vedere conformarea cu prevederile *Documentului de lucru al Serviciilor Comisiei - Analiza planului de redresare și reziliență al*

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

României care însoțește documentul "Propunere Decizie de punere în aplicare a Consiliului de modificare a Deciziei de punere în aplicare (UE) (ST 12319/2021, ST 12319/2021 ADD 1) din 29 octombrie 2021 de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență a României", publicat pe site-ul MIPE la adresa: <http://mfe.gov.ro/pnrr/>. De asemenea, se vor avea în vedere Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01) și cu Regulamentul delegat (UE) al Comisiei [C (2021) 2800/3] și cu Regulamentul privind taxonomia (UE) (2020/852).

În situația în care solicitantul nu-si asuma implementarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No Significant Harm”), CR/I DGDRISD va respinge cererea de finanțare.

10. BENEFICIARUL REAL

În conformitate cu obligațiile impuse de art. 22 din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului privind protejarea intereselor financiare ale Uniunii, statele membre, în calitate de beneficiari sau de debitori de fonduri în cadrul mecanismului, iau toate măsurile adecvate pentru a proteja interesele financiare ale Uniunii și pentru a se asigura că utilizarea fondurilor în legătură cu măsurile sprijinite de mecanism respectă normele aplicabile din dreptul Uniunii și din dreptul intern, în special în ceea ce privește prevenirea, depistarea și corectarea fraudei, a corupției și a conflictelor de interese.

Astfel, solicitanții de finanțare, sunt obligați să pună la dispoziția MIPE informațiile cu privire la beneficiarii reali, în înțelesul articolului 3 punctul 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, așa cum sunt ele reglementate de obligațiile impuse de art. 22 alin. 2 lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului.

Datele privind beneficiarul real vor fi comunicate de solicitanții de finanțare încă din faza depunerii proiectelor, respectiv:

- a. pentru solicitanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC.
- b. pentru solicitanții care au în structura acționariatului entități juridice străine, se va depune o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

Colectarea datelor se va realiza prin intermediul aplicației pentru depunerea proiectelor <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

Colectarea parțială a datelor solicitate de art. 22 din Regulamentul RRF sau absența lor atrage după sine nesemnarea contractului de finanțare.

Sub rezerva prevederilor articolelor 56 și 57 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, persoanele juridice supuse obligației de înregistrare în registrul comerțului au, totodată, obligația actualizării informațiilor de fiecare dată când are loc o modificare a acestora, sub rezerva aplicării sancțiunilor contravenționale și a dizolvării societății.

Orice modificare a acestor date, pe perioada evaluării, până la semnarea contractului de finanțare și/sau în perioada de implementare a proiectului se va notifica și CR/I DGDRISD.

11. CONTRIBUȚIA INVESTIȚIEI LA OBIECTIVELE ASUMATE PENTRU REALIZAREA INDICATORILOR DIN DOMENIUL CLIMEI ȘI DIN DOMENIUL DIGITAL

11.1 Contribuția investiției la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor din domeniul climei

Măsurile/investițiile aferente Componentei C16. RePowerEU, Investiția 7 - *Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor*, axa 1, contribuie în mod semnificativ la primul pilon referitor la tranziția verde (conform Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență), respectiv contribuie în proporție de 100% la obiectivele privind schimbările climatice.

Cod de identificare al măsurii	Denumirea măsurii	Domeniu de intervenție	Coeficientul pentru calcularea sprijinului acordat obiectivelor privind schimbările climatice
C16.I7	Acordarea de vouchere pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor	025a - Renovarea fondului locativ existent în vederea creșterii eficienței energetice, proiecte demonstrative și măsuri de sprijin care respectă criteriile de eficiență energetică* (a se vedea Anexa nr. 6 la Regulamentul 241/2021)	100%
C16.I7	Acordarea de vouchere pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor - panouri solare	029 - Energia din surse regenerabile: energia solară (a se vedea Anexa nr. 6 la Regulamentul 241/2021)	100%

*Obiectivul măsurii este de a realiza o renovare de amploare moderată, așa cum este definită în Recomandarea Comisiei privind renovarea clădirilor (UE) 2019/786 (renovare moderată: economii de energie primară: între 30 % și 60 %)

Solicitantul calculează valoarea contribuției proiectului la tranziția verde prin aplicarea procentului aferent contribuției proiectului la tranziția verde (100%) la valoarea eligibilă a proiectului.

11.2 Contribuția investiției la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor din domeniul digital

Măsurile/investițiile aferente Componentei C16. RePowerEU, Investiția 7 - *Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor*, axa 1, nu sunt luate în considerare la calcularea contribuției planului la cerința privind obiectivul digital prevăzută în Regulamentul (UE) 2021/241.

12. ANEXE

Se vor menționa anexele care fac parte din documentația ghidului:

Anexa 1 - Cererea de finanțare

Anexa 2 - Lista GUEE de verificare a eligibilității Beneficiarilor finali

Anexa 3 - Lista CRI DGDRISD de verificare a documentației de contractare

Anexa 4 - Contract finanțare

Anexa 4.a - Anexa II - Mecanismul de finanțare

Anexa 5 - Cerere înrolare program

Anexa 6 - Condiții tehnice minime sisteme fotovoltaice

Anexa 7 - Contract comercial

Anexa 8 - Acord de parteneriat

Anexa 9 - Declarație privind nedeductibilitatea TVA

RePowerEU

CERERE DE FINANȚARE

A. PREZENTARE GENERALĂ PROGRAM

Componenta C16 - RePowerEU

Investiția: 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor

Axa I - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri solare pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili

Apel: PNRR/2024/C16 RePowerEU/I7/AXA1/1

B. IDENTIFICARE SOLICITANT

B1. Tip solicitant:

Unic

Parteneriat*

Se va selecta una dintre variante

**Format din Constructor în calitate de lider și Instalator în calitate de partener*

În cazul în care un operator economic aplică individual, acesta va selecta opțiunea "Unic" și trebuie să dețină active ambele coduri CAEN necesare, respectiv 4120 - Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale și 4321 - Lucrări de instalații electrice. Dacă operatorul economic nu deține ambele coduri CAEN active, este necesară selectarea opțiunii „Parteneriat” și încheierea unui acord cu un alt operator economic care deține codul CAEN lipsă.

B2. Datesolicitant:

Denumire solicitant Unic/Lider

Se va completa cu denumirea completă a operatorului economic ce are calitatea de Solicitant Unic sau Lider de Parteneriat (după caz). În cazul Parteneriatului, societatea care are codul CAEN 4120 activ se va constitui ca lider de parteneriat.

Cod Unic de Identificare / Cod Identificare Fiscală

Se va introduce CUI-ul sau CIF-ul solicitantului unic/liderului.

Cod CAEN

Profit net/pierdere netă exercitiu financiar
an anterior

Cifra de afaceri

Se va menționa codul

Se va completa cu profitul sau pierderea

Se va completa cu cifra de afaceri

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

CAEN activ relevant al solicitantului unic sau al liderului de parteneriat (4120).	netă a solicitantului unic sau liderului de parteneriat raport/ă pentru exercițiul financiar din anul anterior.	a solicitantului unic sau liderului de parteneriat raportă pentru exercițiul financiar din anul anterior.
--	---	---

Adresă sediu social

În această secțiune dedicată sediului social, se vor completa/selecta acele informații relevante pentru sediul social al solicitantului unic sau liderului de parteneriat.

Regiune		Județ/Sector			Localitate	
Cod poștal		Strada	Nr.	Bloc	Scara	Ap.
Telefon		E-mail:				

Date de identificare ale Reprezentantului legal:

În această secțiune dedicată reprezentantului legal, se vor completa/selecta acele informații relevante pentru reprezentantul legal al solicitantului unic sau liderului de parteneriat.

Nume		Prenume			Funcție	
Data nașterii		Cod Numeric Personal				
Act de Identitate		Nr.		Eliberat la data de:		de către:
B.I.	C.I.	Pasaport	Seria	Nr.	Eliberat la data de:	de către:
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Valabil până la:						

Și (daca este cazul) - se activează în funcție de B1. Tip solicitant

Denumire Partener

--

Se va completa cu denumirea completă a operatorului economic ce are calitatea de Partener.

Cod Unic de Identificare / Cod Identificare Fiscală

--

Se va introduce CUI-ul sau CIF-ul partenerului.

Cod CAEN	Profit net/pierdere netă exercițiul financiar an anterior	Cifra de afaceri
Se va menționa codul CAEN activ relevant (4321) al partenerului.	Se va completa cu profitul sau pierderea netă a partenerului raport/ă pentru exercițiul financiar din anul anterior.	Se va completa cu cifra de afaceri a partenerului raportă pentru exercițiul financiar din anul

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

		anterior.
--	--	-----------

Adresa sediu social

În această secțiune dedicată sediului social, se vor completa/selecta acele informații relevante pentru sediul social al partenerului.

Regiune		Judet/Sector		Localitate	
Cod postal	Strada	Nr.	Bloc	Scara	Ap.
Telefon	E-mail:				

Date de identificare ale Reprezentantului legal:

În această secțiune dedicată reprezentantului legal, se vor completa/selecta acele informații relevante pentru reprezentantul legal al partenerului.

Nume		Prenume		Funcție			
Data nașterii		Cod Numeric Personal					
Act de Identitate							
B.I.	C.I.	Pasaport	Seria	Nr.	Eliberat la data de:	de către:	Valabil pana la:
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					

B3. Informații privind contul bancar al solicitantului/liderului de parteneriat

Se vor completa informațiile solicitate pentru solicitantul unic sau liderul de parteneriat.

Denumirea Băncii/Trezoreriei		Denumirea Sucursalei/Filialei	
Adresa Băncii/Trezoreriei/Sucursalei			
Cod IBAN		Titularul contului bancar	

B4. Evaluare capacitate solicitant și punctare automată:

Pentru evaluarea capacității solicitantului și punctarea automată a proiectului, datele financiare privind solicitantul se vor prelua automat de la Oficiul Național al Registrului Comerțului, urmând ca punctarea să se realizeze utilizându-se următoarea formulă:

$$\text{Formulă punctaj solicitant unic/lider: } X = 50\% \times \frac{A}{B} + 50\% \times \frac{C}{C_{Max}}$$

$$\text{Formulă punctaj partener: } Y = 50\% \times \frac{A}{B} + 50\% \times \frac{C}{C_{Max}}$$

$$\text{Formulă parteneriat: } Z = \frac{X \times Y}{2}$$

unde:

- A - Profitul net sau pierderea netă al/a exercițiului financiar din anul anterior depunerii cererii de finanțare al/a solicitantului
- B - Cifra de afaceri din anul anterior depunerii cererii de finanțare a solicitantului
- C - Numărul utilizatorilor/gospodăriilor incluse în cererea de finanțare
- C_{MAX} - Valoarea este egală cu 1000 utilizatori/gospodării - numărul maxim al utilizatorilor/gospodăriilor ce pot fi incluse într-o cerere de finanțare
- X - Punctaj cerere finanțare solicitant unic
- Y - Punctaj cerere finanțare partener
- Z - Punctaj cerere finanțare parteneriat

În cazul Parteneriatului, punctajul pentru partener se va realiza utilizând informațiile financiare ale acestuia și luând în calcul același număr de utilizatori/gospodării incluse în cererea de finanțare.

Punctajul final al parteneriatului va fi stabilit utilizându-se media aritmetică a punctajelor celor doi parteneri.

C. DATE PROIECT

C1. Titlu proiect:

Se va completa titlul proiectului.

C2. Tip investiție

Activitățile de mai jos sunt bifate în mod automat și sunt obligatoriu de realizat pentru fiecare Beneficiar final/clădire rezidențială unifamilială.

- Activitatea 1 reabilitaretermicăăelementelor de anvelopă a clădirii, inclusivlucrări de finisare (ex. tencuialădecorativă)
-
- Activitatea 2 instalarea a sistemelorfotovoltaice de generare de energieelectrică, cu o capacitatenedecel puțin 3kW, pentruconsumpropriu, care sunt conectate la rețeauanațională de distribuție
-
- Activitatea 3 realizarearaportului de expertizătehnică a clădirii
-
- Activitatea 4 realizarearaportului de audit energetic
-
- Activitatea 5 întocmireacertificatelor de performanțăenergetică (inițial)
-
- Activitatea 6 întocmireacertificatelor de performanțăenergetică (final)

C3. Finanțări nerambursabile obținute sau solicitate?

Da*

Nu

*Se activeazăcampurile de mai jos. În cazul în care au fost obținute parțial sau în totalitate finanțări nerambursabile, acest aspect se va detalia prin completarea tabelului de mai jos:

	Tip	Denumire Program Finanțare	Număr proiecte	Denumirea beneficiarului, Titlu Proiect și nr. contract de finanțare	Data finalizării	Valoarea nerambursabilă (EURO)
+ -	<input checked="" type="checkbox"/> Național <input type="checkbox"/> European <input type="checkbox"/> Internațional				<input checked="" type="checkbox"/> În derulare 07.08.2024	

C4. Descrierea investiției:

Descrieți investiția, specificând ce se dorește a se realiza prin proiect.

C5. Obiective proiect:

Obiectiv general al proiectului/Scopul proiectului - Se va prezenta și descrie obiectivul general al proiectului.

Obiective specifice ale proiectului - Se va prezenta și descrie obiectivul/ obiectivele specifice ale proiectului. Atingerea tuturor obiectivelor specifice ar trebui să asigure atingerea obiectivului general al proiectului. Obiectivele trebuie să fie formulate clar, să fie cuantificabile și în strânsă corelare cu activitățile și rezultatele (output) prevăzute a se realiza.

În general, obiectivele specifice sunt atinse ca urmare a realizării unei activități / set de activități (componente) din cadrul proiectului, în timp ce atingerea obiectivului general este o consecință a îndeplinirii obiectivelor specifice.

C6. Rezultate așteptate:

Definiți rezultatele așteptate ca urmare a realizării investiției, în strânsă corelare cu obiectivele specifice identificate și indicatorii proiectului.

Se completează cu formularea și descrierea fiecărui rezultat.

C7. Riscuri identificate:

Se vor detalia constrângerile și riscurile legate de implementarea proiectului, precum și măsurile de contracarare a acestora.

Risc identificat - Se va completa pentru fiecare risc identificat pentru implementarea proiectului.

Măsuri de atenuare ale riscului - Se vor descrie măsurile de diminuare/remediere cu precizarea impactului pentru fiecare risc identificat - semnificativ/mediu/mic.

C8. Principii orizontale:

Se completează cu descrierea modului în care proiectul va contribui îndeplinirea principiilor orizontale precum: egalitatea de șanse, egalitatea de gen, nediscriminare, accesibilitate persoane cu dizabilități, etc.

C9. Indicatori prestabiliți (la nivel de cerere de finanțare)

Pentru primul indicator, Consumul anual total de energie primară (kWh/an), calculul se realizează automat, prin utilizarea unei soluții automatizate de tip RPA, utilizând media aritmetică pentru toate valorile introduse pentru fiecare Beneficiar final.

Al doilea indicator este calculat automat, prin utilizarea unei soluții automatizate de tip RPA, însumând numărul CNP-urilor introduse; este echivalent, de asemenea, cu numărul beneficiarilor finali incluși în cererea de finanțare. Valoarea inițială va fi precompletată, pornind de la valoarea de bază 0.

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Denumire indicator:	Valoare inițială	Valoare finală
Consumul anual total de energie primară (kWh/an)		
Locuințe renovate energetic și pentru/pe care a fost instalat un sistem de panouri fotovoltaice (număr)		



C10. Buget

Tip activitate	Valoare voucher fără TVA -lei-	Vouchere -număr-	Valoare nerambursabilă din Componenta împrumuturi a PNRR - Investiția 7 (fără TVA) -lei-	Valoarea TVA nedeductibilă aferentă valorii nerambursabile din PNRR (Buget de Stat) -lei-	Valoare neeligibilă (inclusiv TVA) -lei-	Valoare eligibilă (Componenta PNRR + TVA aferentă componentei PNRR finanțată din Bugetul de Stat) -lei-	Valoare totală (inclusiv TVA) -lei-
1	2	3	4=2x3	5	6	7=4+5	8 = 6+7
Activitatea 1 - Reabilitare termică (14.000 euro)	69.672	0	0	0	0	0	0
Activitatea 2 - Instalare sistemelor fotovoltaice (5.000 euro)	24.883	0	0	0	0	0	0
Activitatea 3 - Raport de expertiză tehnică (700euro)	3.484	0	0	0	0	0	0
Activitatea 4 - Raport de audit energetic (300 euro)	1.493	0	0	0	0	0	0
Activitatea 5 - Certificat de performanță energetică inițial (100 euro)	498	0	0	0	0	0	0
Activitatea 6 - Certificat de performanță energetică final (100 euro)	498	0	0	0	0	0	0
TOTAL	100.527	0	0	0	0	0	0

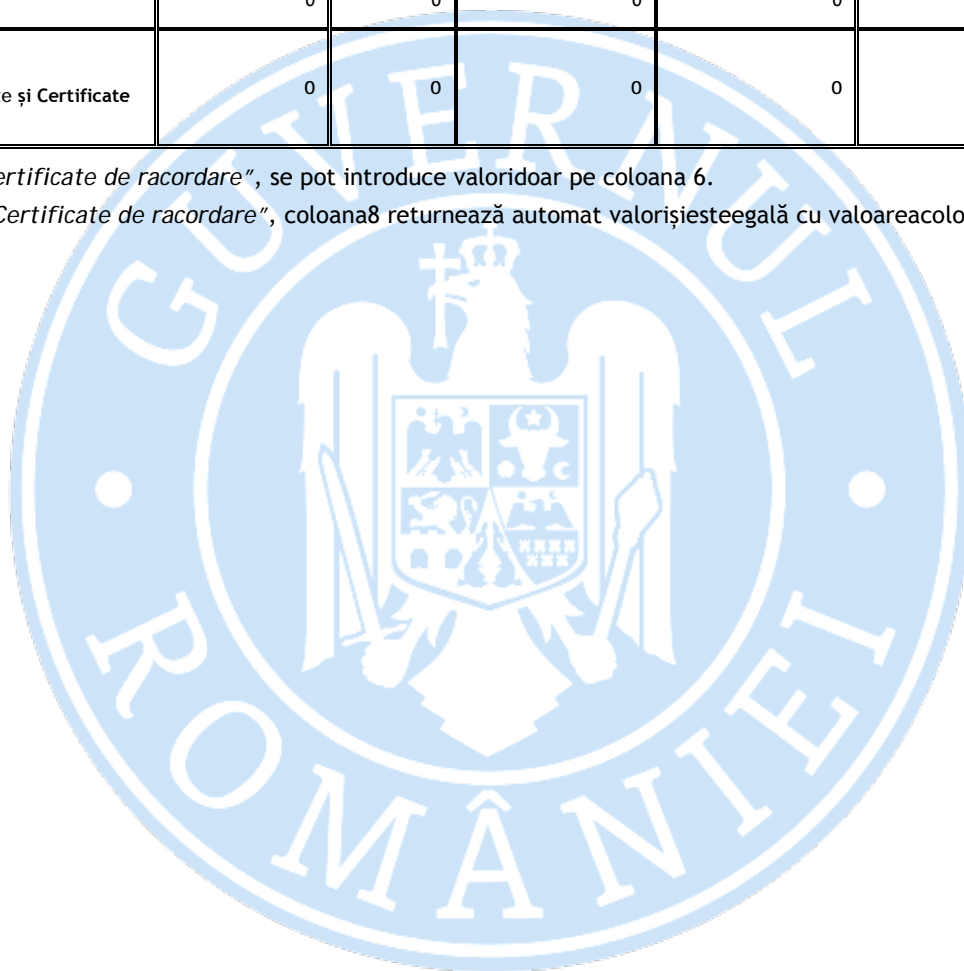
1. Coloanele 1 și 2 sunt precompletate, iar valorile nu pot fi modificate;
2. Coloanele 4, 7 și 8 returnează valori în mod automat, în funcție de informațiile introduse de către Solicitantul de finanțare;
3. Coloanele 5 și 6 se completează manual de către Solicitantul de finanțare;

Tip activitate	Valoare voucher fara TVA -lei-	Vouchere -numar-	Valoare nerambursabilă din Componenta împrumuturi a PNRR - Investiția 7 (fără TVA) -lei-	Valoarea TVA nedeductibilă aferentă valorii nerambursabile din PNRR (Buget de Stat) -lei-	Valoare neeligibilă (inclusiv TVA) -lei-	Valoare eligibilă (Componenta PNRR + TVA aferentă componentei PNRR finanțată din Bugetul de Stat) -lei-	Valoare totală (inclusiv TVA) -lei-
1	2	3	4=2x3	5	6	7=4+5	8 = 6

Informare și publicitate	0	0	0	0	0	0	0
Certificate de racordare	0	0	0	0	0	0	0
GRAND TOTAL (= Total Tabel activități+Linile Informare și publicitate și Certificate de racordare)	0	0	0	0	0	0	0

1. Pe rândurile "Informare și Publicitate" și "Certificate de racordare", se pot introduce valori doar pe coloana 6.

2. Pe rândurile "Informare și Publicitate" și "Certificate de racordare", coloana 8 returnează automat valori și este egală cu valoarea coloanei 6.



C11. Contribuția proiectului la tranziția verde

--

C12. Durata proiectului (luni)*

--

*durata de implementare nu poate depăși data de 31.12.2026

D. LISTA BENEFICIARILOR FINALI/GOSPODĂRIILOR SPRIJINITE PRIN PROIECT

În această secțiune dedicată Beneficiarilor finali, se vor completa/selecta acele informații relevante pentru fiecare Beneficiar final inclus în cererea de finanțare.

Pentru adăugarea/eliminarea unui Beneficiar final, se vor utiliza macro-comenzile din partea stângă a tabelului, + sau -.

	Nume	Prenume	Cod Numeric Personal	
	Regiune	Județ/Sector	Localitate	
+ -	Strada	Nr.	Cod Poștal	Nr. cadastral (dacă este cazul)
	Suprafață utilă clădire (mp)	Consumul anual total de energie primară (kWh/an)		
		Inițial	Propus / Final	

E. DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE

Subsemnatul / Subsemnata [Nume, prenume], posesor/posesoare a BI / CI/Pașaport seria [___],nr. [____], în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al Solicitantului unic și / sau al parteneriatului menționat la secțiunea B, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

- I. Activitățile incluse în prezenta cerere de finanțare sunt următoarele:
 - a. [...]
 - b. [...]
 - c. [...]
- II. (completați cu denumirea organizației solicitante) nu se află în următoarele situații începând cu data depunerii cererii de finanțare:
 - a. în incapacitate de plată/în stare de insolvență, conform Legii nr. 85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, după caz;

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

- b. în stare de faliment/insolvență sau obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, a încheiat acorduri cu creditorii, în cadrul procedurilor anterior menționate, și-a suspendat activitatea economică sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
 - c. să facă obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa într-una din situațiile de la punctul a);
 - d. să prezinte obligații de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, și a bugetului local în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România;
 - e. să fie găsit vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare;
 - f. să nu dețină capacitatea de implementare tehnică și administrativă a proiectului;
 - g. să fie subiectul unui ordin de recuperare în urma unei decizii privind declararea unui ajutor ca fiind ilegal și incompatibil cu piața internă ce nu a fost executat deja și creanța nu a fost integral recuperată;
 - h. să fie găsit vinovat, în activitatea desfășurată anterior începerii proiectului, printr-o hotărâre judecătorească definitivă de infracțiuni împotriva mediului.
- III. Reprezentantul legal care își exercită atribuțiile de drept în perioada procesului de evaluare și contractare trebuie să nu se afle într-una din situațiile de mai jos:
- a. să fie subiectul unui conflict de interese, astfel cum este definit în legislația națională/comunitară în vigoare sau să se afle într-o situație care are sau poate avea ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de evaluare, contractare și implementare a proiectului;
 - b. să se afle în situația de a induce grav în eroare MIPE, prin furnizarea de informații incorecte în cadrul prezentului apel de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul PNRR, în scopul obținerii de finanțare;
 - c. să se afle în situația de a încerca/de a fi încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisiile de evaluare pe parcursul procesului de evaluare a prezentului apel de proiecte derulate în cadrul PNRR;
 - d. să fi fost subiectul unei judecăți de tip resjudicata pentru fraudă, corupție, implicarea în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene;
 - e. să fi suferit condamnări definitive în cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
- IV. Beneficiarii finali ai proiectului menționați în cererea de finanțare:
- a. întrunesc condițiile de eligibilitate prevăzute în Ghidul specific Axei 1, respectiv sunt gospodării sărace din punct de vedere energetic și consumatori de energie vulnerabili care locuiesc în clădiri rezidențiale unifamiliale;
 - b. și-au exprimat acordul cu privire la participarea în cadrul Schemei de granturi sub formă de bonuri valorice (vouchere) pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, prin intermediul solicitantului de finanțare, respectiv acordul cu privire la îndeplinirea tuturor formalităților necesare de către solicitantul de finanțare pentru obținerea certificatelor de performanță energetică (inițial și final), a expertizei tehnice (evaluare risc seismic/evaluare capacitate clădire privind susținerea sistemului fotovoltaic) și a raportului de audit energetic în vederea renovării clădirilor care, în urma auditului energetic se încadrează în clasa energetică G, F, D sau E și nu se încadrează în clasele de risc seismic, clasa I și clasa II;
 - c. fac parte din segmentul vulnerabil de populație (se încadrează în Lista persoanelor vulnerabile avizată de OSS).

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

- d. și-au exprimat acordul în legătură cu elaborarea, în numele său, de către solicitantul de finanțare, și transmiterea cererii de finanțare, precum și pentru încheierea contractului de finanțare cu MIPE;
 - e. și-au exprimat consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal (nume, prenume, CNP, adresă gospodărie etc.)
 - f. și-au exprimat angajamentul de a permite accesul neîngrădit al solicitantului finanțării pe proprietatea pe care se va realiza investiția, precum și accesul autorităților, cu rol de verificare și control, respectiv cu competențe în gestionarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, pe întreaga perioadă de valabilitate a Contractului de finanțare (atât în perioada de implementare, cât și în perioada de durabilitate a proiectului).
- V. Solicitantul, atât liderul cât și partenerul (acolo unde este cazul), îndeplinește condițiile de eligibilitate prevăzute în ghidul specific apelului, respectiv:
- a. este înregistrat și își desfășoară activitatea în România;
 - b. este autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, și pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2 clasa 4321;
 - c. deține atestat ANRE de tip B sau alte atestate care includ competențele de tip B, aflat/e în termen de valabilitate la data depunerii solicitării de finanțare,
 - d. a încheiat cu beneficiarii finali ai investiției contracte comerciale.
 - e. certifică faptul că lucrările de renovare și sistemul fotovoltaic propuse îndeplinesc criteriile de calitate în funcție de investiție și că nu se situează sub valoarea voucherelor, pe baza documentației depuse și a contractelor încărcate pe platforma MIPE. Dacă se dovedește că firmele au încălcat declarația, acestea sunt responsabile pentru restituirea contravalorii echivalentei voucherelor primite, pe lângă asumarea răspunderii, în conformitate cu prevederile legale din Codul penal, pentru fraudă.
- VI. Proiectul propus spre finanțare include activități eligibile desfășurate după data semnării contractului de finanțare cu MIPE. Proiectul nu include lucrări de renovare/instalare panouri fotovoltaice/activități realizate și aprobate pentru aceleași clădiri rezidențiale unifamiliale (*numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili*) finanțate prin alte programe operaționale sau prin programe cu finanțare din surse publice (inclusiv fonduri UE, Norvegiene, Elvețiene), evitându-se astfel dubla finanțare.
- VII. Înțeleg că orice situație, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate aplicabile menționate în Ghidul specific vor fi aduse la cunoștința MIPE în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.
- VIII. Înțeleg că, ulterior contractării proiectului, modificarea condițiilor de eligibilitate este permisă numai în condițiile stricte ale prevederilor contractuale, cu respectarea legislației în vigoare.
- IX. Declar că activitățile propuse în cadrul proiectului nu reprezintă ajutor de stat, conform legislației în vigoare.
- X. Sunt de acord ca orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților MIPE cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea societății.
- XI. Proiectele vor promova dezvoltarea durabilă, în primul rând, prin finanțarea unor activități orientate direct spre susținerea acesteia, urmărind în principal protecția mediului, utilizarea eficientă a resurselor, atenuarea și adaptarea la schimbările climatice, biodiversitatea, rezistența în fața dezastrelor, prevenirea și gestionarea riscurilor.

F. DECLARAȚIE DE ANGAJAMENT

Subsemnatul / Subsemnata nume, prenume, CNP _____, posesor/posesoare a BI / CI/Pasaport seria _____, nr. _____, în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Solicitantului unic și / sau al parteneriatului menționat la secțiunea B, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

Solicitantul/Parteneriatul pe care îl reprezint, (completați cu denumirea organizației solicitante):

- I. Are capacitatea financiară de a asigura resursele financiare pentru acoperirea tuturor cheltuielilor eligibile necesare implementării optime a proiectului, în condițiile plății ulterioare a voucherelor aferente activităților eligibile.
- II. Are capacitatea financiară de a asigura finanțarea cheltuielilor care nu sunt incluse în voucher, aferente proiectului (cheltuielile de informare și publicitate, certificat racordare etc.).
- III. Își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților și beneficiarului final (persoana fizică vulnerabilă) din culpa sa, pe durata contractului, dacă este cazul.
- IV. Se angajează să asigure folosința echipamentelor achiziționate prin proiect, împreună cu partenerul, după caz, pentru scopul declarat în proiect.
- V. Se angajează să se asigure cu privire la preluarea și respectarea recomandărilor din cadrul raportului de audit energetic în etapele următoare de executare ale proiectului, în vederea realizării performanțelor energetice minime impuse de legislația națională și europeană aplicabilă, în vigoare.
- VI. Se angajează să respecte, pe durata pregătirii și implementării proiectului, prevederile legislației europene și naționale în domeniul dezvoltării durabile, inclusiv DNSH, accesibilității pentru persoanele cu dizabilități în sensul art. 9 din Convenția ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități, egalității de șanse și nediscriminării, egalității de gen, GDPR, Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, Convenția ONU privind Drepturile Persoanelor cu Handicap, Directiva (UE) 2016/2021 a Parlamentului European și a Consiliului din 26 octombrie 2016 privind accesibilitatea site-urilor web și aplicațiilor mobile ale organismelor din sectorul public, ajutorului de minimis, precum și dreptul aplicabil al Uniunii din domeniul spălării banilor, al finanțării terorismului, al evitării obligațiilor fiscale, al fraudei fiscale sau al evaziunii fiscale.
- VII. Se angajează să respecte toate cerințele privind sustenabilitatea proiectului, așa cum sunt specificate în Ghidul solicitantului și descrise în cererea de finanțare;
- VIII. În cazul obținerii finanțării, se angajează să respecte toate cerințele privind caracterul durabil al proiectului, așa cum sunt specificate în Ghidul specific.
- IX. Se angajează să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor privind evitarea conflictului de interese, în conformitate cu reglementările europene și naționale în vigoare.
- X. Se angajează să respecte toate criteriile de eligibilitate începând cu data depunerii cererii de finanțare, pe tot parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare, implementare, precum și pe perioada de durabilitate a proiectului, în condițiile stipulate în contractul de finanțare și în Ghidul specific;
Înțeleg că, în cazul nerespectării condițiilor de eligibilitate conform ghidului specific, oricând pe perioada procesului de evaluare, selecție și contractare, cererea de finanțare va fi respinsă.
În acest sens, înțeleg că orice situație, eveniment sau modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate menționate în Ghidul specific vor fi aduse la cunoștința MIPE/PNRR în termen de 5 zile de la luarea la cunoștință a situației respective.
- XI. Se angajează să fie completate toate secțiunile aplicabile cererii de finanțare pentru specificul apelului de proiecte cu datele solicitate în Ghidul specific. Cererea de finanțare să fie completată și redactată în limba română. Acolo unde există formate standard pentru anexe, acestea să respecte modelul din Ghidul solicitantului, să fie completate și semnate conform respectivelor formate, iar informațiile prezentate să fie corecte.
- XII. Să se asigure, inclusiv prin includerea unor prevederi în clauzele contractului comercial încheiat cu beneficiarul final, de respectarea de către beneficiarul final a obligației, ca pe o perioadă de timp cel puțin egală cu perioada de durabilitate a contractului de finanțare (cel puțin 3/5 ani de la efectuarea plății finale în cadrul contractului de finanțare), de a:

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

- asigura sustenabilitatea financiară a investiției, respectiv acoperirea costurilor de întreținere, operare și mentenanță a investiției ce face obiectul prezentei cereri de finanțare,
- asigura accesibilizarea corespunzătoare a spațiului obiect al proiectului,
- nu realiza o modificare asupra calității de proprietar al infrastructurii renovate/instalate, al echipamentelor achiziționate, decât în condițiile prevăzute în contractul de finanțare;
- nu realiza o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale investiției.

Îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către AM responsabil sau orice altă structura cu responsabilități în gestiunea și controlul fondurilor europene, în cadrul procesului de evaluare și contractare și în cadrul verificărilor de management/audit/control, în scopul îndeplinirii activităților specifice, cu respectarea prevederilor legale.

Declar că sunt pe deplin autorizat să semnez această declarație în numele <denumire entitate juridică>.

G. DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTELOR DE INTERESE, FRAUDEI, CORUPȚIEI

G1. Declarație privind conflictul de interes

Subsemnatul / Subsemnata nume, prenume, CNP _____, posesor/posesoare a BI / CI/Pasaport seria __, nr. _____, în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al Solicitantului unic și / sau al parteneriatului menționat la secțiunea B, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere, în baza informațiilor pe care le dețin la această dată, că participarea în cadrul proiectului nu este de natură a crea o situație de conflict de interese în conformitate cu prevederile art. 61 - Conflictul de interese din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046.

G2. Declarație beneficiar real/lider parteneriat privind evitarea neregulilor grave, a fraudei și corupției

Subsemnatul / Subsemnata nume, prenume, CNP _____, posesor/posesoare a BI / CI/Pasaport seria __, nr. _____, în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al Solicitantului unic și / sau al parteneriatului menționat la secțiunea B, declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, că voi lua toate măsurile necesare pentru prevenirea neregulilor grave (conflict de interese, fraudă, corupție), atât în faza de selecție, evaluare și contractare a proiectului propus spre finanțare din PNRR, cât și în cea de implementare a acestuia, în conformitate cu prevederile legale incidente.

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.

H. DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA PRINCIPIULUI DNSH

Subsemnatul / Subsemnata [Nume, prenume], posesor/posesoare a BI / CI/Pasaport seria [____], nr. [____], în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al Solicitantului unic și / sau al parteneriatului menționat la secțiunea B, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

1. Proiectul respectă în integralitate principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No SignificantHarm”), în conformitate cu Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01) și cu Regulamentul delegat (UE) al Comisiei [C (2021) 2800/3], în temeiul Regulamentului privind taxonomia (UE) (2020/852), pe durata întregului ciclu de viață a investiției propuse în cadrul acesteia, în special luând în considerare etapele de implementare/execuție, operare și scoatere din uz a investiției.
2. Proiectul nu prejudiciază în mod semnificativ pe durata întregului ciclu de viață a investiției nici unul dintre cele 6 obiective de mediu, prin raportare la prevederile art. 17 din Regulamentului (UE) 2020/852, respectiv:
 - a) atenuarea schimbărilor climatice;
 - b) adaptarea la schimbările climatice;
 - c) utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine;
 - d) tranziția către o economie circulară;
 - e) prevenirea și controlul poluării;
 - f) protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor.
3. Autoevaluarea din punct de vedere al respectării principiului DNSH este realizată în conformitate cu Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01) și cu Regulamentul delegat (UE) al Comisiei [C (2021) 2800/3], în temeiul Regulamentului privind taxonomia (UE) (2020/852).
4. Pe perioada de operare și la finalul ciclului de viață a investiției se va asigura în mod corespunzător conformitatea investiției cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No SignificantHarm”), în conformitate cu autoevaluarea.
5. Raportarea privind asigurarea conformității investiției cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No SignificantHarm”) se va realiza pe perioada de implementare și de valabilitate a contractului de finanțare.
6. Pentru a asigura că Proiectul respectă Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01), declar faptul că Proiectul exclude sprijinul pentru producerea de energie electrică în vederea consumului propriu, în cazul următoarei liste de activități:
 - a) activitățile legate de combustibili fosili, inclusiv utilizarea în aval;
 - b) activitățile din cadrul sistemului UE de comercializare a certificatelor de emisii (ETS) cu emisii;
 - c) preconizate de gaze cu efect de seră care nu sunt mai mici decât valorile de referință relevante;
 - d) activitățile legate de depozite de deșuri, incineratoare și instalații de tratare mecano-biologică a deșurilor; și
 - e) activitățile în cadrul cărora eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate dăuna mediului.

Partea 1 - I7. Schemă de acordare a voucherelor pentru îmbunătățirea eficienței energetice în cadrul gospodăriilor individuale (persoane vulnerabile)

Vă rugăm să indicați care dintre obiectivele de mediu de mai jos necesită o evaluare de fond a măsurii conform principiului DNSH	Da	Nu	Justificare în cazul selectării răspunsului „Nu”
Atenuarea schimbărilor climatice	X		
Adaptarea la schimbările climatice	X		
Utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine		X	<p>Activitățile îndeplinesc criteriile stabilite în apendicele B din Anexa 1 a Regulamentului delegat (UE) 2021/2139.</p> <p>Având în vedere că activitățile prezentei măsuri vizează în principal renovarea unor clădiri existente, dar și măsuri de creștere a eficienței energetice a clădirilor existente, în vederea creșterii eficienței energetice, se estimează că acestea nu vor avea un impact semnificativ previzibil asupra obiectivului de mediu privind utilizarea sustenabilă și protecția apelor și a resurselor marine, luând în considerare efectele directe de pe parcursul implementării și efectele primare indirecte de pe parcursul duratei de viață a investițiilor.</p> <p>În etapa de execuție a activităților, vor fi stabilite și respectate condiții astfel încât să se excludă orice posibilitate de apariție a unor efecte negative asupra factorilor de mediu și, în special, asupra apei, solului și subsolului, aerului.</p> <p>Implementarea activităților prezentei măsuri nu implică riscuri de degradare a mediului legate de păstrarea calității apei sau de accentuarea deficitului de apă, ținând seama de prevederile Directivei 2000/60/CE privind stabilirea unui cadru de politică comunitară în domeniul apei, nefiind afectate starea bună a apelor de suprafață și subterane, precum și nici potențialul ecologic bun al acestora, așa cum sunt definite în Articolul 2, punctele (22) și (23) din Regulamentul (UE) 2020/852 („Taxonomy Regulation”).</p>
Economia circulară, inclusiv prevenirea și reciclarea deșeurilor	X		
Prevenirea și controlul poluării în aer, apă sau sol	X		
Protecția și restaurarea biodiversității și a ecosistemelor		X	<p>Activitatea care beneficiază de sprijin în temeiul măsurii are un impact previzibil nesemnificativ asupra acestui obiectiv de mediu, ținând seama atât de efectele directe, cât și de cele primare indirecte pe întreaga durată a ciclului de viață a Investiției 7. Schemă de acordare a voucherelor pentru îmbunătățirea eficienței energetice în cadrul gospodăriilor individuale nu vizează clădirile situate în zone sensibile din punctul de vedere al biodiversității sau în apropierea acestora (inclusiv rețeaua de arii protejate Natura 2000, siturile înscrise pe Lista patrimoniului mondial UNESCO și principalele zone de biodiversitate, precum și alte zone protejate).</p>

Partea a-2-a- 17. Schemă de acordare a voucherelor pentru îmbunătățirea eficienței energetice în cadrul gospodăriilor individuale (consumator de energie vulnerabil)

Vă rugăm să indicați care dintre obiectivele de mediu de mai jos necesită o evaluare de fond a măsurii conform principiului DNSH	Nu	Justificare în cazul selectării răspunsului „Nu”
Atenuarea schimbărilor climatice	x	<p>Măsurile se pot încadra la codurile 025 sau 025a din Anexa VI la Regulamentul (UE) 2021/241 ”025 Renovarea fondului locativ existent în vederea creșterii eficienței energetice, proiecte demonstrative și măsuri de sprijin”/”025a Renovarea fondului locativ existent în vederea creșterii eficienței energetice, proiecte demonstrative și măsuri de sprijin care respectă criteriile de eficiență energetică”, contribuind astfel în procent de 40%/100% la obiectivele privind schimbările climatice.</p> <p>Nu se preconizează că măsura va genera emisii semnificative de GES, deoarece:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Clădirile eligibile nu sunt folosite pentru extracția, depozitarea, transportul sau producția de combustibili fosili. -Investițiile realizate prin această măsură au scopul de a reduce consumul de energie, de a crește eficiența energetică, ducând la o îmbunătățire substanțială a performanței energetice a clădirilor în cauză, respectiv creșterea eficienței energetice a sistemelor tehnice, și de a reduce în mod semnificativ emisiile de GES. Măsura va contribui la obiectivul național de creștere a eficienței energetice, stabilit în conformitate cu Directiva privind eficiența energetică (2012/27/UE, în conformitate cu Directiva privind Eficiența Energetică în Clădiri) și cu contribuțiile la Acordul de la Paris privind schimbările climatice, stabilite la nivel național. – Măsura va include, printre altele, renovarea părților exterioare ale clădirilor și a acoperișurilor, în scopul creșterii randamentului și al reducerii emisiilor echivalent CO2. Programul de renovare va include, printre altele, asigurarea unui nivel ridicat de etanșitate la aer a clădirii, atât prin montarea adecvată a tâmplăriei termoizolante în anvelopa clădirii, cât și prin aplicarea de tehnologii adecvate de reducere a permeabilității la aer a elementelor de anvelopă opace și asigurarea continuității stratului etanș la nivelul anvelopei clădirii. – Pe lângă partea de renovare, măsura prevede, de asemenea, instalarea unui sistem fotovoltaic de minim 3kW net, doar după finalizarea lucrărilor de izolare a anvelopei. <p>În concluzie, se consideră că măsura nu are efecte semnificative asupra obiectivului de mediu privind atenuarea schimbărilor climatice.</p>

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Vă rugăm să indicați care dintre obiectivele de mediu de mai jos necesită o evaluare de fond a măsurii conform principiului DNSH	Nu	Justificare în cazul selectării răspunsului „Nu”
Adaptarea la schimbările climatice	x	<p>Nu există influențe negative majore asupra climatului actual și al climatului viitor preconizat, asupra activității în sine sau asupra oamenilor, naturii sau activelor, fiind preconizată îmbunătățirea mediului construit.</p> <p>Riscurile fizice legate de climă care ar putea fi semnificative pentru această măsură au fost evaluate în cadrul unei analize a expunerii, care acoperă condițiile climatice actuale și viitoare, și care a arătat că clădirile din zona climatică vizată vor fi afectate de valuri de căldură. Măsura prevede obligația ca operatorii economici să se asigure că sistemele tehnice din clădirile renovate sunt optimizate pentru a oferi confort termic ocupanților chiar și în temperaturile extreme respective.</p> <p>Prin urmare, nu există dovezi privind efecte negative semnificative directe și indirecte primare ale măsurii pe întreaga durată a ciclului său de viață asupra acestui obiectiv de mediu.</p>
Economia circulară, inclusiv prevenirea și reciclarea deșeurilor	x	<p>În cazul acestei măsuri, se estimează că deșeurile vor proveni în principal urmare a lucrărilor de renovare.</p> <p>În ceea ce privește echipamentele/materialele utilizate se vor utiliza echipamente și componente cu durabilitate și reciclabilitate ridicată, care pot fi demontate și pregătite pentru reciclare în mod facil.</p> <p>Gestionarea deșeurilor rezultate se va realiza în linie cu obiectivele de reducere a cantităților de deșeuri generate și de maximizare a reutilizării și reciclării, respectiv în linie cu obiectivele din cadrul general de gestionare a deșeurilor la nivel național - Planul național de gestionare a deșeurilor (elaborat în baza art. 28 al Directivei 2008/98/EC privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive, cu modificările ulterioare și aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 942/2017).</p> <p>Se va menține evidența gestiunii deșeurilor conform Legii privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare și respectiv Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>În conformitate cu prevederile Deciziei nr. 2000/532/CE a Comisiei, preluată în legislația națională prin HG nr. 856/2002, cu modificările și completările ulterioare, se consideră că lucrările de execuție, nu presupun utilizarea unor categorii de materiale care să poată fi încadrate în categoria substanțelor toxice și periculoase.</p> <p>În ceea ce privește deșeurile recuperabile rezultate pe</p>

Vă rugăm să indicați care dintre obiectivele de mediu de mai jos necesită o evaluare de fond a măsurii conform principiului DNSH	Nu	Justificare în cazul selectării răspunsului „Nu”
		<p>perioada executării lucrărilor de renovare, constructorii se vor asigura că cel puțin 70% (în greutate) din deșeurile nepericuloase rezultate din construcții/montaj și demolări (cu excepția materialelor naturale definite în categoria 17 05 04 - pământ și pietriș altele decât cele vizate la rubrica 17 05 03 din lista europeană a deșeurilor stabilită prin Decizia 2000/532/CE a Comisiei, preluată în HG nr. 856/2002, cu modificările și completările ulterioare) și generate pe șantier vor fi pregătite, respectiv sortate pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, în conformitate cu ierarhia deșeurilor și cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări.</p> <p>Astfel, în conformitate cu reglementările în vigoare, deșeurile rezultate vor fi colectate selectiv în funcție de caracteristicile lor, transportate în depozite autorizate sau predate unor operatori economici autorizați în scopul valorificării lor. Se vor încheia contracte cu societăți autorizate ce vor asigura eliminarea/valorificarea tuturor tipurilor de deșeuri generate. Toate deșeurile generate în urma proiectelor de investiții, în toate etapele acestuia, vor fi depozitate temporar doar pe suprafețe special amenajate în acest sens. În cazul deșeurilor contaminate, se vor lua măsuri speciale de gestionare a acestora (prin depozitarea separată doar pe suprafețe impermeabile), pentru a nu contamina restul deșeurilor sau solul.</p> <p>Sortarea deșeurilor se va realiza la locul de producere, prin grija constructorilor. Constructorii vor limita generarea de deșeuri în procesele legate de construire și dezafectare, în conformitate cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări, vor lua în considerare cele mai bune tehnici disponibile și vor dezafecta /sorta deșeurile în mod selectiv, pentru a permite îndepărtarea și manipularea în condiții de siguranță a substanțelor și pentru a facilita reutilizarea și reciclarea de înaltă calitate prin eliminarea selectivă a materialelor, utilizând sisteme de sortare disponibile pentru deșeurile rezultate din activități de construcție/ montaj și, după caz, demolare/dezafectare.</p> <p>De asemenea, toți angajații care realizează lucrările aferente vor fi instruiți cu privire la manipularea deșeurilor, precum și la modul de sortare a acestora pe categorii, în containerele special prevăzute pentru fiecare categorie de deșeu.</p> <p>Deșeurile de echipamente electrice și electronice vor fi gestionate în conformitate cu Directiva 2012/19/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 4 iulie 2012 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice (DEEE), transpusă în legislația națională prin OUG 5/2015</p>

Vă rugăm să indicați care dintre obiectivele de mediu de mai jos necesită o evaluare de fond a măsurii conform principiului DNSH	Nu	Justificare în cazul selectării răspunsului „Nu”
		<p>privind deșeurile de echipamente electrice și electronice Deșeurile rezultate din activitățile de întreținere vor fi cele legate în primul rând de reparațiile curente, care vor fi gestionate similar cu deșeurile generate în perioada de construcție/renovare/montaj. Raportarea la autoritățile de mediu se va face în conformitate cu prevederile legislației specifice. Proiectarea clădirilor și tehnicile de construcție vor sprijini circularitatea și, în special, vor demonstra, în conformitate cu ISO 20887 sau cu alte standarde de evaluare a caracteristicilor de dezasamblare sau a adaptabilității clădirilor, modul în care sunt proiectate astfel încât să fie mai eficiente din punctul de vedere al utilizării resurselor, adaptabile, flexibile și demontabile. Având în vedere cele de mai sus, se estimează că proiectele de investiții aferente măsurii nu vor afecta în mod semnificativ obiectivul de mediu privind tranziția către o economie circulară, inclusiv prevenirea și reciclarea, întrucât deșeurile generate vor fi în mare măsură sortate, reciclate și reutilizate, iar resursele naturale vor fi utilizate în mod eficient, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.</p>
Prevenirea și controlul poluării în aer, apă sau sol	x	<p>Nu se preconizează că măsura va duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol, deoarece:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Reducerea necesarului de energie prin creșterea performanței de izolare termică a anvelopei clădirilor, precum și și instalarea unui sistem fotovoltaic de minim 3kW net, doar după finalizarea lucrărilor de izolare a anvelopei, va conduce în special la reduceri semnificative ale emisiilor în aer și la o îmbunătățire ulterioară a sănătății publice, într-un domeniu în care standardele UE privind calitatea aerului stabilite prin Directiva 2008/50/UE sunt depășite sau este posibil să fie depășite. – Operatorii care efectuează renovarea trebuie să asigure măsuri privind calitatea aerului din interior, ce poate fi afectată de numeroși alți factori cum ar fi utilizarea de ceruri și lacuri pentru curățarea suprafețelor, materialele de construcție precum formaldehida din placaj și substanțele ignifuge din numeroase materiale sau radonul care provine, atât din soluri, cât și din materialele de construcție. – Operatorii care efectuează renovarea au obligația de a se asigura că componentele și materialele de construcție utilizate la renovarea clădirii nu conțin azbest și nici substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită, astfel cum au fost identificate pe baza listei substanțelor supuse autorizării prevăzute în anexa XIV la Regulamentul (CE) nr. 1907/2006.

Vă rugăm să indicați care dintre obiectivele de mediu de mai jos necesită o evaluare de fond a măsurii conform principiului DNSH	Nu	Justificare în cazul selectării răspunsului „Nu”
		<p>– Operatorii care efectuează renovarea trebuie să se asigure că componentele și materialele de construcție utilizate în renovarea clădirii, care pot intra în contact cu ocupanții, emit mai puțin de 0,06 mg de formaldehidă pe m³ de material sau componentă și mai puțin de 0,001 mg de compuși organici volatili cancerigeni din categoriile 1A și 1B pe m³ de material sau componentă, în urma testării în conformitate cu CEN/TS 16516 și ISO 16000-3 sau cu alte condiții de testare standardizate și metode de determinare comparabile.</p> <p>– Se recomandă utilizarea materialelor de construcții care conduc la reducerea zgomotului, a prafului și a emisiilor poluante în timpul lucrărilor de renovare.</p> <p>– Se recomandă utilizarea materialelor cu conținut scăzut de carbon pentru eficientizarea energetică a clădirilor. Deoarece atât fabricarea, cât și transportul materialelor generează emisii de gaze cu efect de seră, se recomandă folosirea materialelor disponibile cât mai aproape de locul construcției și a celor al căror proces de producție este cât se poate de prietenos cu mediul. Trebuie avută în vedere utilizarea produselor de construcții non-toxice, reciclabile și biodegradabile, fabricate la nivelul industriei locale, din materii prime produse în zonă, folosind tehnici care nu afectează mediul.</p>

Confirm, de asemenea, că afirmațiile din această declarație (inclusiv din anexa la aceasta) sunt adevărate și că informațiile incluse în aceasta sunt corecte.

I. CONSIMTAMANT PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL (GDPR)

Subsemnatul / Subsemnata nume, prenume, CNP _____, posesor/posesoare a BI / CI/Pasaport seria _____, nr. _____, în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al Solicitantului unic și / sau al parteneriatului menționat la secțiunea B, declar că:

- Am fost informat(ă) cu privire la prevederile Regulamentului (UE) 679/26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.
- Am fost informat(ă) că beneficiaz de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor mele și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale.
- Am fost informat(ă) că datele cu caracter personal urmează să fie prelucrate și stocate în cadrul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene în cadrul apelului de proiecte PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1.
- Am fost informat(ă) că prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în vederea obligațiilor legale ce îi revin operatorului, respectiv Ministerului Investițiilor și Proiectelor

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Europene în cadrul apelului de proiecte PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1, precum și în scopul intereselor și drepturilor ce îmi revin.

- Am fost informat(ă) că datele mele cu caracter personal sunt comunicate autorităților publice, precum și altor instituții abilitate (Ex.: ANAF, ANFP, ITM, ANI, la solicitarea instanțelor judecătorești sau organelor de cercetare penală, etc.).
- Am fost informat(ă) că în scopul prelucrării exacte a datelor mele cu caracter personal, am obligația de a aduce la cunoștința operatorului, respectiv Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, orice modificare survenită asupra datelor mele personale
- Am fost informat(ă) că am dreptul să îmi retrag consimțământul în orice moment printr-o cerere scrisă, întemeiată, datată și semnată, depusă la sediul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, exceptând cazul în care prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în legătură cu raportul de muncă/serviciu.

În consecință, îmi dau consimțământul pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal în cadrul apelului de proiecte PNRR/2024/C16 RePowerEU/I7/AXA1/1.

J. VALIDARE CERERE FINANȚARE

Nume: _____

Prenume: _____

Funcție: _____

Semnătură electronică:

Anexa 2 - Lista GUEE de verificare a eligibilității Beneficiarilor finali

Date identificare Beneficiar final

Nume	
Prenume	
CNP	
Adresa clădire obiect al proiectului:	

Nr.	Criteriu	DA	NU	N/A	OBSERVAȚII
1.	Beneficiarul final se regăsește pe Lista consumatorilor vulnerabili de energiei și datele de identificare sunt cele din documentul de identitate (BI/CI/Pasaport)? - se verifică: - CNP-ul și - numele și prenumele.				
2.	Documentul eliberat de APL pentru dovedirea proprietății / Extrasul carte funciară emis pe numele beneficiarului final (consumator vulnerabil de energie) este anexat?				
3.	Document eliberat de APL pentru dovedirea proprietății / Extrasul carte funciară emis pe numele beneficiarului final (consumator vulnerabil de energie) este eliberat cu maxim 60 de zile calendaristice înainte de data înregistrării dosarului la GUEE?				
4.	Datele de identificare menționate în documentul eliberat de APL pentru dovedirea proprietății / Extrasul carte funciară se corelează cu cele din documentul de identitate (BI/CI) al beneficiarului final - se verifică: - CNP-ul (doar în cazul documentului eliberat de către APL) - numele și prenumele - adresa de domiciliu.				
5.	Suprafața utilă a clădirii menționată în expertiza tehnică este de minim 40 de metri pătrați și maxim 100 de metri pătrați?				
6.	Conform informațiilor din contractul comercial, clădirea obiect al proiectului este clădire rezidențială unifamilială?				
7.	În cazul în care clădirea obiect al proiectului este deținută în coproprietate de mai multe persoane, sunt îndeplinite cumulativ condițiile:				

Nr.	Criteriu	DA	NU	N/A	OBSERVAȚII
	<ul style="list-style-type: none"> - beneficiarul final (consumator vulnerabil de energie) deține minim 50% din suprafața utilă a clădirii. - beneficiarul final și ceilalți proprietari își dau acordul cu privire la implementarea proiectului (conform contractului comercial dintre Solicitant și Beneficiarul final). <p><i>*informatiile se verifică prin Documentul eliberat de APL pentru dovedirea proprietății sau Extrasul de carte funciara și Contractul Comercial</i></p>				
8.	Raportul de expertiză tehnică a clădirii (la nivel de clădire rezidențială) este anexat?				
9.	Conform raportului de expertiza tehnică, clădirea rezidențială unifamilială se încadrează cel puțin în clasa III de risc seismic?				
	<i>*încadrarea în clasele I sau II de risc seismic conduce la neeligibilitatea dosarului Beneficiarului final</i>				
10.	Raportul de expertiză tehnică confirmă faptul că nu sunt necesare lucrări de intervenție structurale la nivelul clădirii rezidențiale unifamiliale?				
11.	Raportul de audit energetic (la nivel de clădire rezidențială unifamilială) este anexat?				
12.	Raportul de Audit Energetic conține valoarea inițială și valoarea finală pentru indicatorul „Consumul anual total de energie primară”, exprimat în kWh/an?				
13.	Concluziile raportului de audit energetic, enunțate în urma pachetului de soluții propuse, menționează reducerea consumului anual total de energie primară cu cel puțin 30% ?				
14.	Conform raportului de audit energetic, clădirea rezidențială unifamilială se încadrează în clasa energetică G, F, E sau D?				
15.	Certificatul de performanță energetică inițial (la nivel de clădire) este anexat?				
16.	Documentul privind încadrarea/amplasarea clădirii rezidențiale unifamiliale ca/în zona de protecție a unui monument istoric emis de către Direcția Județeană de Cultură din județul unde este amplasată clădirea, este anexat?				
17.	Din documentul menționat la punctul 16 reiese faptul că, clădirea nu este clasată/în curs de clasare ca monument istoric aflată în patrimoniul UNESCO, în patrimoniul cultural național, în patrimoniul cultural local din mediul urban și rural?				

Nr.	Criteriu	DA	NU	N/A	OBSERVAȚII
18.	Din documentul menționat la punctul 16 reiese faptul că, clădirea nu este amplasată într-o zonă de protecție a monumentelor istorice și/sau într-o zonă construită protejată aprobată potrivit legii?				
19.	Contractul comercial între consumatorul vulnerabil de energie, în calitate de beneficiar final, și solicitant este anexat și conține clauzele minime obligatorii?				
20.	Datele de identificare ale părților contractante, menționate în contractul comercial, se corelează cu documentele de identificare ale părților? <i>*verificarea operatorului economic se realizează raportat la lista operatorilor validați de către MIPE, aprobată în urma desfășurării apelului de înrolare</i>				
21.	Adresa clădirii, obiect al proiectului, este corect menționată în cadrul contractului comercial?				
22.	Obiectul contractului comercial corespunde cu activitățile eligibile și obligatorii prevăzute în ghidul specific la secțiunea 1.3?				
23.	Locul de implementare al proiectului este situat în raza administrativă a județului în care a fost înființat GUEE-ul care realizează verificarea?				

Dosarul beneficiarului final este eligibil?	DA	NU	OBSERVAȚII
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Numele și prenumele evaluatorului din cadrul GUEE:

Data:

Semnătura:

Numele și prenumele superiorului ierarhic¹ din cadrul GUEE:

Data:

Semnătura:

¹ persoana cu funcția de conducere ce are în coordonare serviciul/biroul care asigură evaluarea proiectelor în conformitate cu OUG 92/2024 și legislația incidentă

Anexa 3 - Lista CR/I DGDRISDde verificare a documentației de contractare

Nr.	Criteriu	DA	NU	N/A	OBSERVAȚII
A.	Conformitate administrativă				
1.	Datele de identificare ale părților contractante sunt corecte?				
2.	Titlul proiectului obiect al Contractului de finanțare este inclus și corespunde cu titlul din Cererea de finanțare?				
3.	(dacă este cazul) Împuternicirea privind semnarea anexelor cererii de finanțare este atașată?				
4.	(dacă este cazul) Acordul privind implementarea în parteneriat a proiectului este atașat?				
5.	(unde e cazul) Datele de identificare ale partenerilor, menționate în Acordul de parteneriat, sunt corecte?				
6.	Contractele comerciale dintre solicitantul de finanțare și beneficiarii finali sunt anexate?				
7.	Avizele de conformitate, pentru fiecare Beneficiar final, emise de către GUEE sunt anexate? <i>*beneficiarii finali cu avize neconforme vor fi respinși de la contractare</i>				
B.	Eligibilitatea solicitantului				
8.	Solicitantul se încadrează în categoria solicitanților eligibili menționați la secțiunea 1.4 din Ghidul solicitantului?				
C.	Eligibilitatea proiectului				
9.	Activitățile proiectului se încadrează în cele descrise în Ghidul solicitantului, <i>secțiunea „1.3. Activitățile eligibile”</i> ?				
10.	Perioada de implementare a proiectului este completată conform cererii de finanțare?				
11.	Proiectul se încadrează în alocarea apelului?				
12.	Proiectul prevede activitățile obligatorii de informare și publicitate? <i>* se verifică în cererea de finanțare</i>				

Nr.	Criteriu	DA	NU	N/A	OBSERVAȚII
13.	Prin proiect se propune o reducere a consumului anual de energie primară de minim 30% în comparație cu starea de pre-renovare? <i>*conform Cererii de finanțare, secțiunea „Indicatori”</i>				

Mențiuni:

În cazul beneficiarilor finali incluși în eșantionul de verificare stabilit de Coordonatorul de Reformă/Investiție se reia verificarea efectuată de GUEE (conform „Anexei 2 - Lista GUEE de verificare a eligibilității beneficiarilor finali”).

Numele și prenumele consilier:

Data:

Semnătura:

Numele și prenumele superior ierarhic:

Data:

Semnătura:

Anexa 4.a - Anexa II- Mecanismul de finanțare

Investiția: 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor

Axa I - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri solare pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili

A. CONDIȚII GENERALE

Beneficiarul are obligația de a înainta către MIPE, cererile de transfer prevăzute la art. 5 din Contractul de finanțare însoțite de documentele justificative, prin mijloacele electronice de comunicare prevăzute în contractul de finanțare sau exclusiv prin intermediul aplicației informatice, după operaționalizarea acesteia, în conformitate cu Instrucțiunile emise de MIPE în acest sens.

Formularele tipizate vor fi completate conform instrucțiunilor de completare și asumate prin semnătură electronică extinsă și vor fi transmise în format pdf. electronic, fără a fi printate, scanate și apoi semnate.

Documentele justificative anexate cererilor de transfer, altele decât cele tipizate puse la dispoziție de către MIPE, vor fi transmise în format pdf., scanate lizibil și și asumate prin semnătură electronică extinsă, înainte de transmitere.

Asumarea prin semnătură electronică se poate realiza de către reprezentantul legal al beneficiarului/liderului din Contractul de finanțare sau o persoană împuternicită, caz în care se va prezenta și documentul de împuternicire.

Toate documentele prezentate în perioada de implementare, inclusiv cele anexate cererii de transfer trebuie să fie în conformitate cu prevederile legislației incidente și cu respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR.

Beneficiarii finanțării au obligația să țină pentru fiecare proiect o evidență contabilă distinctă, folosind conturi analitice distincte.

Fiecare cerere de transfer transmisă de beneficiar trebuie să reflecte separat, pentru fiecare an calendaristic, activitățile realizate în cadrul proiectului.

Denumirile documentelor pdf. se vor completa de beneficiar într-o manieră care să permită o identificare facilă și rapidă a acestora. Nerespectarea cerinței poate conduce la returnarea întregii documentații beneficiarului în vederea remedierii și redeunerii ulterior.

Exemple pentru structura denumirii documentelor:

Documente aferente Cererii:

identificarea Cererii de transfer	Nr. CT	Tipul documentului	Nr. documentului	Denumire document anexă, dacă este cazul	Revizia dacă este cazul în urma clarificărilor
CT	1-n	RP=Raport progres GE=Grafic estimativ al termenelor de	1-n	DNSH=Do No Significant Harm MIV=Manual de	Rev1 - revizia 1 Rev2 - revizia 2

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

		depunere a cererilor de transfer		identitate vizuală pentru PNRR	
<p><i>Exemple: CT2_RP2_Rev1.pdf = Raportul de progres nr. 2 aferent Cererii de transfer nr. 2, revizuit în urma solicitării de clarificări 1.</i></p> <p><i>CT2_RP2_DNSH1.pdf = Anexă la Raportul de progres nr. 2 aferent Cererii de transfer nr. 2, primul document justificativ pentru respectarea principiilor DNSH.</i></p> <p><i>CT2_RP2_MIV_comunicat1.pdf = Anexă la Raportul de progres nr. 2 aferent Cererii de transfer nr. 2, comunicat de presă privind începerea proiectului conform Manualului de Identitate Vizuală (MIV) pentru PNRR.</i></p> <p><i>CT2_RP2_MIV_afiș1.pdf = Anexă la Raportul de progres nr. 2 aferent Cererii de transfer nr. 2, afiș elaborat și postat la sediul beneficiarului privind proiectul conform Manualului de Identitate Vizuală (MIV) pentru PNRR.</i></p>					

Documente aferente voucherelor solicitate în cerere:

identificarea Cererii de transfer	Nr. CT	COD VOUCHER	Tip document	Alte info	Nr. _dată document
CT	1-n	V1-n = voucherul nr.	PVR=Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor CPE_F=Certificat de performanță energetică final CR=Certificat de racordare FOTO=Fotografii relevante	PF=panouri fotovoltaice RE=Renovare energetică - - A = înainte de realizarea lucrării B = după realizarea lucrării	Nr_data Nr_data Nr_data Nr_data Nr (1-n) doar dacă se prezintă mai multe fotografii pentru fiecare stare (înainte sau după realizarea lucrării)
<p><i>Exemple:</i></p> <p><i>CR3_V123456_PVR_PF_12_2024.pdf.=Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor pentru instalarea panourilor fotovoltaice nr. 12/2024 ca document justificativ pentru voucher-ul cod V123456</i></p> <p><i>CR3_V123456_FOTO_A_12_2024.pdf. și CR3_V123456_FOTO_B_12_2024.pdf.=Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor pentru instalarea panourilor fotovoltaice nr. 12/2024 ca document justificativ pentru voucher-ul cod V123456</i></p>					

B. CONDIȚII SPECIFICE

Prima cerere de transfer (nr. 1), se va depune în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la semnarea contractului de finanțare și va cuprinde contravaloarea voucherelor pentru auditul energetic, pentru certificatul de performanță energetică - inițial și pentru expertiza tehnică.

Prin cererea de transfer, beneficiarul finanțării va solicita contravaloarea în lei a voucherelor atribuite, în sume fixe, conform bugetului aprobat, cu modificările și completările ulterioare.

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Voucher pe tip de activitate eligibilă	Valoare maximă voucher (lei)*
<i>Voucher expertiză tehnică</i>	3.484
<i>Voucher audit energetic</i>	1.493
<i>Voucher certificat de performanță energetică (inițial)</i>	498
Total cumul vouchere pentru o singură clădire rezidențială unifamilială	5.475

*contravaloarea în lei se va determina la cursul la care s-a încheiat contractul de finanțare.

Sumele care depășesc valoarea maximă a fiecărui voucher nu sunt eligibile și se suportă de beneficiar.

Sumele reprezentând TVA nedeductibilă aferentă voucherelor se vor solicita în cadrul aceleiași cereri de transfer și se vor evidenția distinct. Sumele cu TVA care pot fi solicitate sunt în limita cotei TVA aplicabile tipului de activitate prestată, conform legislației în vigoare, precum și în limita valorii rezultate în urma aplicării cotei la valoarea voucherului.

Prima cerere de transfer va fi însoțită de:

- Grafic estimativ al termenelor de depunere a cererilor de transfer, dacă nu a fost depus anterior,
- Cerere de transfer, formular tipizat, cuprinzând o detaliere a activităților realizate și pentru care se solicită transferul sumelor, precum și un centralizator al sumelor solicitate reprezentând contravaloarea voucherelor și, unde este cazul TVA-ul aferent,
- Raportul de progres și documentele justificative corespunzătoare progresului înregistrat, cuprinzând cel puțin următoarele:
 - dovada îndeplinirii activităților obligatorii de informare și publicitate, aplicabile momentului demarării investiției, conform MIV PNRR: comunicat de presă la începerea proiectului, afișe la sediul beneficiarului, secțiune specifică pe site-ul beneficiarului etc. - se vor prezenta de beneficiar link-uri în Raportul de progres, fotografii pentru afișe anexate raportului de progres, capturi de ecran sau altele asemenea)
 - detalii cu privire la respectarea principiilor DNSH în conformitate cu Declarația din Cererea de finanțare.

În cazul primei cereri de transfer, se va ține cont de documentele justificative existente la dosarul cererii de finanțare și care au stat la baza contractării proiectului (raport de audit energetic, expertiză tehnică, certificat de performanță) și nu se vor anexa de beneficiar cererii de transfer, cu excepția situației în care acest lucru este solicitat în mod expres în timpul verificărilor.

Nu sunt eligibile pentru acordarea finanțării sub formă de voucher, activitățile care au fost inițiate/realizate în afara perioadei de eligibilitate și implementare prevăzută în contractul de finanțare și/sau ghidul specific.

Cererile de transfer 2 - n (finală), se vor depune pe măsură ce se finalizează toate activitățile prevăzute în Ghidul specific și Contractul de finanțare, cu modificările și completările ulterioare pentru una sau mai multe gospodării.

Astfel, o cerere de transfer va cuprinde sumele aferente activităților eligibile finalizate pentru una sau mai multe gospodării.

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Prin cererile de transfer, beneficiarul finanțării va solicita contravaloarea în lei a voucherelor atribuite, în sume fixe, conform bugetului aprobat, cu modificările și completările ulterioare.

Voucher pe tip de activitate eligibilă	Valoare maximă voucher (lei)*
<i>Voucher renovare energetică</i>	69.672
<i>Voucher sistem fotovoltaic</i>	24.883
<i>Voucher certificat de performanță energetică (final)</i>	498
Total cumul vouchere pentru o singură clădire rezidențială unifamilială	95.053

*contravaloarea în lei se va determina la cursul la care s-a încheiat contractul de finanțare.

Sumele care depășesc valoarea maximă a fiecărui voucher nu sunt eligibile și se suportă de beneficiar.

Sumele reprezentând TVA nedeductibilă aferentă voucherelor se vor solicita în cadrul aceleiași cereri de transfer și se vor evidenția distinct. Sumele cu TVA care pot fi solicitate sunt în limita cotei TVA aplicabile tipului de activitate prestată, conform legislației în vigoare, precum și în limita valorii rezultate în urma aplicării cotei la valoarea voucherului.

Cererile de transfer 2-n (finală) vor fi însoțite de:

- Grafic estimativ al termenelor de depunere a cererilor de transfer, dacă există modificări față de ultimul grafic depus,
- Cerere de transfer, formular tipizat, cuprinzând o detaliere a activităților realizate și pentru care se solicită transferul sumelor, precum și un centralizator al sumelor solicitate reprezentând contravaloarea voucherelor și, unde este cazul TVA-ul aferent,
- Raportul de progres și documentele justificative corespunzătoare progresului înregistrat,
- Pentru fiecare clădire pentru care au fost finalizate toate activitățile obligatorii și pentru care se solicită plata voucherelor se vor prezenta documente justificative:
 - Procese-verbale de recepție la terminarea lucrărilor din care să rezulte executarea lucrărilor de reabilitare și instalarea sistemelor fotovoltaice, însoțite de beneficiarii finali ai lucrărilor respective și operatorii economici care au executat lucrarea (beneficiar și/sau partener, după caz),
 - Certificatul de performanță energetică final (din care să reiasă în mod clar realizarea indicatorilor de eficiență energetică aferenți proiectului, stabiliți în Cererea de finanțare, obținuți prin implementarea proiectului, precum și conformarea cu cerințele de eligibilitate cu privire la reducerea consumului de energie),
 - Certificat de Racordare (CR), după caz. La ultima cerere de transfer (doar pentru clădirile cuprinse în ultima cerere de transfer), în situația în care CR nu au fost obținute și se află în curs de obținere, beneficiarul poate depune cererea de transfer însoțită de dovada demarării procesului de obținere a CR-ului (dovada înregistrării la/transmiterii prin platforme online către instituțiile abilitate, a documentelor necesare obținerii CR). CR-ul se va depune în acest caz, cel târziu până la 31 decembrie 2026.
 - Fotografii relevante (faza de pre-renovare și pentru după realizarea lucrărilor) care să demonstreze realizarea investițiilor, precum și realizarea activităților de informare și publicitate conform Manualului de Identitate Vizuală pentru PNRR,
- Alte documente justificative, după caz.

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Notificarea beneficiarului cu privire la plata sumelor autorizate din cererea de transfer prevăzută la art. 5 din Contractul de finanțare, va cuprinde informații despre sumele autorizate și sumele respinse (dacă este cazul) în urma verificărilor precum și motivul respingerii.

CERERE ÎNROLARE PROGRAM

(Anexa 5)

Denumire societate: _____
Cod Unic de Identificare/ Cod de identificare fiscală: _____
Număr Oficiul Național Registrului Comerțului: _____
Firma platitoare de TVA: Da Nu
Firma înregistrează datoriile la Bugetul de Stat, conform condițiilor din Ghidul Specific:

Adresa sediului social: Județ / Sector _____, Localitate _____,
Strada _____, Nr. _____, Bl. _____, Sc. _____, Et. _____,
Apartament _____, Telefon (fix/mobil) _____, E-mail _____,
Website _____, reprezentat/ă legal de _____, în calitate
de _____.

Subsemnatul _____, în calitate de _____, identificat/ă
prin Cod Numeric Personal, _____, posesor / posesoare al actului de identitate
BI CI Pașaport, Seria _____, Nr. _____, Eliberat de către _____,
la data de _____, domiciliat/ă / cu reședința în Județ / Sector _____,
Localitatea _____, Strada _____, Nr. _____, Bl. _____, Sc. _____,
Et. _____, Ap. _____, cod postal _____, telefon (fix și mobil) _____,
e-mail _____, prin prezenta solicit înrolarea societății identificate prin
CUI / CIF _____ în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C16.
RePowerEU.

În cadrul programului, societatea _____ intenționează, în funcție de specificul
investiției/axei, să elaboreze documentația tehnică, să reabiliteze termic și/sau să instaleze sisteme de
panouri fotovoltaice pentru producerea de energie electrică și/sau să instaleze sisteme de stocare a
energiei electrice, conform criteriilor tehnice, de conformitate și de eligibilitate stabilite prin ghidul de
finanțare aplicabil.

Activitățile desfășurate de societate sunt conforme cu codurile CAEN active:

4120 - Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale
4321 - Lucrări de instalații electrice

Investiția 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței
energetice a gospodăriilor, Axa I - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de
panouri solare pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de
vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili;

Investiția 4 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru accelerarea utilizării energiei
din surse regenerabile de către gospodării, în vederea dobândirii calității de Solicitant de finanțare.

Atenție!

1. Verificarea se va realiza in mod automat de catre sistemul informatic PNRR prin interogarea bazelor de date ANAF/ONRC.
2. In situatia in care codul/codurile CAEN nu este/sunt activ/active, societatea nu va fi acceptata pentru inrolare si nu va putea accesa programul pentru Investitiile 7 si 4.
3. Totodata, in cazul societatilor de instalare sisteme fotovoltaice, acestea trebuie sa detina licenta ANRE (Autoritatea Nationala de Reglementare in Domeniul Energiei), in termen de valabilitate la data inrolarii. Verificarea se va realiza automat, prin interogarea bazelor de date ANRE.
4. Operatorul va avea posibilitatea de a depune o singură cerere de înrolare per apel, în care va putea selecta toate opțiunile relevante referitoare la codul CAEN și la investițiile de interes. Codul CAEN 4120 NU este eligibil pentru Investiția 4 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru accelerarea utilizării energiei din surse regenerabile de către gospodării.

Ulterior inrolarii si incheierii Etapei I, se va constitui lista societatilor eligibile ce va fi publicata www.mfe.gov.ro/category/anunturi-pnrr si doar acestea pot depune cereri de finantare.

Nume și prenume: _____

Semnătura:

ANEXA 6 - CONDIȚII TEHNICE MINIME PENTRU SISTEMELE FOTOVOLTAICE

Pentru a asigura eficiența și sustenabilitatea acestor sisteme, Componenta 16 propune un set de condiții tehnice **minime obligatorii** care trebuie respectate în procesul de instalare și operare a sistemelor fotovoltaice, cu o capacitate netă de cel puțin 3 kW. Aceste condiții sunt esențiale pentru a garanta că echipamentele utilizate sunt de înaltă calitate, că sunt respectate normele de siguranță și că performanța energetică este optimizată. Prin stabilirea acestor standarde tehnice, se urmărește nu doar sprijinirea dezvoltării rapide a capacităților de producție de energie solară, ci și asigurarea unei integrări armonioase a acestor sisteme în rețeaua electrică națională.

Astfel, documentul de față detaliază aceste condiții tehnice minime, oferind ghiduri clare pentru proiectanți, instalatori și operatori, cu scopul de a facilita adoptarea pe scară largă a tehnologiei fotovoltaice în conformitate cu obiectivele PNRR și ale strategiei naționale de energie și schimbări climatice.

I. Sistemul de panouri fotovoltaice va avea următoarele componente principale:

Componentele sistemului de panouri fotovoltaice vor respecta obligatoriu următoarele standarde:

- a) panourile fotovoltaice trebuie:
 - să respecte standardele obligatorii: SREN/IEC 61215 și SREN/IEC 61730;
 - să aibă garanție privind deprecierea puterii: peste 90% în 10 ani și peste 80% în 25 de ani
- b) inverterul trebuie să respecte standardul obligatoriu: SREN/IEC 62109.

Sistemul de producere a energiei electrice pentru consumatori racordați la rețeaua națională de distribuție a energiei electrice va avea următoarea dimensionare:

- a) putere instalată sistem de panouri fotovoltaice: minim 3,75 kWp, fiecare panou cu o putere minimă instalată de 250 Wp;
- b) putere instalată inverter/invertoare: minim 4,0 kW;
- c) capacitate utilizabilă sistem stocare energie electrică: minim 5 kWh;
- d) conexiuni: curent continuu (DC) și curent alternativ (AC);
- e) structura de susținere a sistemului: capabilă să susțină tot sistemul și adaptată zonei unde va fi instalată;
- f) tablou electric alternativ: pentru racordul la instalația existentă.

Toate componentele sistemului trebuie să fie noi, iar utilizarea echipamentelor de tip „second-hand” conduce la neeligibilitatea întregului sistem.

Componentele sistemului de producere a energiei electrice trebuie certificate de un organism acreditat în conformitate cu SRENISO/IEC 17065:2012.

Schema electrică cu protecțiile aferente prevăzută de fabricantul echipamentelor de producere a energiei electrice trebuie să îndeplinească următoarele cerințe tehnice:

- a) deconectarea automată, la dispariția tensiunii din rețea;
- b) reconectare automată/manuală, la apariția tensiunii în rețea;

- c) protecție la minimă tensiune;
- d) protecție la maximă tensiune;
- e) protecție maximală de curent;
- f) protecție de minimă frecvență;
- g) protecție de maximă frecvență.

II. Cerințe tehnice ale panourilor fotovoltaice

- a) **puterea nominală minimă a panoului Pm [Wp]:** 250 Wp;
- b) **toleranță pozitivă:** + 5%;
- c) **tehnologie:** monocristalin sau policristalin;
- d) **ramă panou:** aluminiu/BIPV;
- e) **conectare:** compatibil cu MC4;
- f) **eficiență panou:** minimum 15%;
- g) **grad protecție:** minimum IP65;
- h) **rezistență factori externi:**
 - ✓ vânt 150 km/h,
 - ✓ zăpadă 500 kg/m²,
 - ✓ grindină 80 km/h la 25 mm;
- i) **interval de temperatură funcționare:** -30°C - 70°C;
- j) **NOCT:** 45°C +/- 2°C;
- k) **tensiunea la putere maximă a modulului UM [V]:** ≥ 30V;
- l) **garanție panou:** minimum 10 ani pentru fiecare modul și durata de viața 25 de ani;
- m) **standarde minime obligatorii pentru module:** SREN 61215 și SREN 61730;
- n) **garanție eficiență:** peste 90% în 10 ani și peste 80% în 25 de ani;
- o) **condiții de măsură (Standard Test Conditions - STC):**
 - masă aer AM = 1,5;
 - radiație solară E = 1.000 W/m²;
 - temperatura celulei TC = 25 °C.

III. Cerințe tehnice ale inverterului/invertoarelor

- a) **puterea nominală instalată:** minimum 4,0 kW;
- b) **prevăzut cu:** MPPT;
- c) **ieșire:** 230/400 Vac, 50 Hz;

- d) **eficiență:** minimum 96%;
- e) **interval de temperatură funcționare:** -20°C - 50°C;
- f) **umiditate:** până la 95%;
- g) **altitudine maximă:** 2.500 m;
- h) **certificări conform:** SREN 62109, SREN 61000, SREN 50438;
- i) **comunicație:** compatibil cu cerințele RDE;
- j) **garanție inverter:** minimum 5 ani.

Invertorul este capabil să comunice informațiile măsurate printr-un modul protocol compatibil cu cerințele operatorului rețelei de distribuție a energiei electrice.

Invertorul poate fi și hibrid.

Cerințele tehnice pe care trebuie să le îndeplinească invertoarele sunt cele prevăzute în *Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 30/2013 privind aprobarea Normei tehnice „Condiții tehnice de racordare la rețelele electrice de interes public pentru centralele electrice fotovoltaice”, cu modificările ulterioare, sau actele normative ulterioare.*

IV. Cerințe tehnice ale sistemului de stocare a energiei electrice

Pentru a proiecta un sistem de stocare a energiei electrice care să funcționeze eficient cu un sistem fotovoltaic cu o capacitate instalată de cel puțin 3,75 kW (capacitate netă de cel puțin 3 kW), este important să se ia în considerare mai mulți factori, inclusiv cerințele tehnice ale sistemului de stocare.

Mai jos sunt prezentate câteva dintre cerințele **minime obligatorii**:

- a) **tip capacitatea de stocare:**
 - ✓ Litiu-Fier-Fosfat (LiFePO₄),
 - ✓ Litiu-Ion Standar (Li-Ion),
 - ✓ Plumb Acid AGM (Absorbent Glass Mat)
- b) **capacitate utilizabilă de stocare a energiei electrice:** 5 kWh
- c) **puterea de descărcare:** 3.5 kW
- d) **puterea de încărcare:** 3.74 kW
- e) **cicluri încărcare - descărcare (număr):** 5000
- f) **eficiența sistemului de conversie:** 90%
- g) **sistem de management al bateriilor (BMS):** da
- h) **eficiență:** 80% din capacitatea inițială după 10 ani
- i) **garanție sistem stocare:** 10 ani

Sistemele de stocare respectă prevederile SR EN 50549-1:2019 - *Prescripții pentru centrale electrice destinate a fi conectate în paralel cu rețele electrice de distribuție - Partea 1: Conectare la rețeaua electrică de distribuție de joasă tensiune. Centrale electrice de până la și inclusiv tip B și ale SR EN 50549-2:2019 - Prescripții pentru centrale electrice destinate a fi conectate în paralel cu rețele electrice de distribuție - Partea 2: Conectare la rețeaua electrică de distribuție de medie tensiune. Centrale electrice de până la și inclusiv tip B.*

Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 228/2018 - pentru aprobarea Normei tehnice "Condiții tehnice de racordare la rețelele electrice de interes public pentru prosumatorii cu injecție de putere activă în rețea"

V. Cerințele tehnice ale racordului electric

- a) toate elementele componente ale sistemului vor fi conectate la rețeași vor respecta cerințele operatorului de distribuție;
- b) ieșirea în sistem se va face printr-o protecțiebidirecționalăși un contor specific în sarcina operatorului de distribuție.

VI. Cerințele tehnice ale modului de comunicație:

- a) protocol: Mod Bus liber;
- b) date transmise: energie zilnică, curent;
- c) **garanție:** minimum 5 ani;
- d) certificare: SREN 60950/SREN 62368, SREN 55032;
- e) **comunicație:**rețea mobilă (inclusiv abonament SIM)/WAN/LAN;
- f) memorie: capacitate de stocare compatibilă cu volumul datelor înregistrate;
- g) conexiune: radio sau descărcare directă în caz de inaccesibilitate rețea mobilă/WAN/LAN;
- h) management SIM: resetare de la distanță în caz de deficiență de comunicație;
- i) management SMS: platforma de resetare și de status sistem;
- j) **interval de temperatură funcționare:** -20°C - +55°C.

Modulul de comunicație va fi capabil să stocheze date pentru o perioadă de minimum 1 an.

Modulul trebuie să fie prevăzut și cu porturi de descărcare prin unde radio sau manual.

Modulul de comunicație trebuie să fie compatibil cu orice sistem de management liber care va prelua datele transmise via un procesator de date de tip API, identificând datele după un serial din teren către o bază de date ce permite un număr ridicat de operațiuni de interogare pe secundă pentru a face fațăcerințelor de raportare automată și manuală.

Important!

Componentele sistemului fotovoltaic cu cerinte tehnice superioare celor prezentate in această anexă sunt considerate conforme și respectă prevederile programului.

PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ

ANEXA 7
CONTRACT COMERCIAL

Componenta: C16.RePowerEU

Investiția: 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor

Axa I - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri solare pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili

Nume/prenume persoană fizică:

Adresa:

Număr telefon:

SECȚIUNEA A - CONTRACT COMERCIAL

Încheiat între:

Societatea: SC [Nume Societate] SRL, cu sediul în [Adresă completă], înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. [Număr Registru], cod fiscal [CUI/CIF], cont nr. [Număr], deschis la Trezoreria/Banca [Denumire], Nr. telefon [număr], E-mail [adresă e-mail], reprezentată legal prin [Nume Reprezentant], în calitate de [Funcție Reprezentant], denumită în continuare "Prestator",

SAU (se va alege una dintre variante)

Parteneriatul format din: SC [Nume Societate] SRL, cu sediul în [Adresă completă], înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. [Număr Registru], cod fiscal [CUI/CIF], cont nr. [Număr], deschis la Trezoreria/Banca [Denumire], Nr. telefon [număr], E-mail [adresă e-mail], reprezentată legal prin [Nume Reprezentant legal], în calitate de "Lider de parteneriat" și SC [Nume Societate] SRL, cu sediul în [Adresă completă], înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. [Număr Registru], cod fiscal [CUI/CIF], cont nr. [Număr], deschis la Trezoreria/Banca [Denumire], Nr. telefon [număr], E-mail [adresă e-mail], reprezentată legal prin [Nume Reprezentant legal], în calitate de "Partener", denumit în continuare "Prestator",

și

Persoana Fizică: [Nume Persoană Fizică], cu domiciliul în [Adresă], posesor al BI/CI/Pașaport seria [Seria] nr. [Număr], CNP [CNP], telefon [.....] în calitate de proprietar/coproprietar [se va alege varianta aplicabilă și se va completa Secțiunea B în cazul celei de-a doua opțiuni], denumită în continuare "Beneficiarul final".

Părțile convin după cum urmează:

Articolul 1. Obiectul Contractului

- 1.1. Obiectul Contractului constă în realizarea serviciilor de reabilitare termică și instalarea sistemului de panouri fotovoltaice pentru producerea de energie electrică de către Prestator în numele Beneficiarului final, cu toate materialele de montaj incluse pentru clădirea rezidențială unifamilială situată la adresa („Clădirea rezidențială unifamilială”), mai departe denumit „Proiectul”.

Articolul 2. Durata Contractului

- 2.1. Implementarea Proiectului se realizează în până la data de 31.08.2026.

Articolul 3. Prețul Contractului

- 3.1. Valoarea Contractului este de LEI, din care lei reprezintă contravaloarea bonurilor valorice decontate de către finanțator, echivalentul a 20.200 EURO.
- 3.2. Prețul Contractului va fi achitat în contul Prestatorului după cum urmează:
 - a. de către finanțator prin transfer de sume, dar nu mai mult de [...] LEI, echivalentul a 6 bonuri valorice în valoare cumulată totală de 20.200 EURO
 - b. de către Beneficiarul final, suma de LEI [dacă este cazul, diferența pentru activitățile neeligibile (nedecontate la pct. a)]

- 3.3. Până la plata integrală a Prețului astfel cum este acesta definit la Art.3, alin. 3.2, litera b, sistemele de anvelopare termică, sistemele fotovoltaice și materialele necesare instalării acestora rămân în proprietatea Prestatorului, chiar și în cazul încheierii/semnării Procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
- 3.4. Cu toate acestea, în vederea racordării la rețeaua națională precum și pentru încheierea contractului de racordare cu operatorul de distribuție relevant, Prestatorul acordă Beneficiarului final un drept de utilizare asupra echipamentelor, până la transferul integral al dreptului de proprietate și încasarea integrală a valorii menționate la punctul 3.2.

Articolul 4. Implementarea Proiectului

- 4.1. Implementarea Proiectului se realizează de către Prestator prin emiterea ordinului de începere a lucrărilor de renovare termică și/sau concomitent, a instalării sistemului de panouri fotovoltaice și prin îndeplinirea formalităților specifice obținerii tuturor avizelor și acordurilor (dacă vor fi necesare). Dacă pentru racordarea acestuia la rețeaua națională de distribuție a energiei electrice sunt necesare lucrări sau achitarea unor taxe privind creșterea puterii instalate (spor de putere) la operatorul de distribuție, acestea cad în sarcina Prestatorului.
- 4.2. Prestatorul va instala și ulterior va depune cererea de racordare la operatorul de distribuție pentru sistemul de panouri fotovoltaice în termen de maxim 6 luni de la data semnării contractului de finanțare cu finanțatorul, cu condiția achitării de către Beneficiarul final a sumei prevăzute la Art. 3, alin. 3.2, pct. b. De asemenea, Beneficiarul final se obligă să se asigure, înainte de semnarea prezentului contract, că locul de consum nu este blocat de o altă cerere de racordare. Prestatorul are obligația de a verifica corectitudinea declarațiilor făcute de Beneficiarul final și, în cazul în care această verificare nu a fost efectuată, își asumă eventualele întârzieri cauzate de blocarea locului de consum de către o altă cerere aflată în curs de soluționare la momentul semnării prezentului contract.

Articolul 5. Drepturile și obligațiile Părților

5.1. Drepturile și obligațiile Prestatorului

- 5.1.1. Să livreze, să execute lucrările de reabilitare termică și să instaleze sistemele de panouri fotovoltaice pentru Beneficiarul final, în conformitate cu specificațiile tehnice prevăzute de Ghid și a proiectului aprobat de către finanțator;
- 5.1.2. Să ofere informații cu privire la condițiile și termenele de desfășurare a Proiectului;
- 5.1.3. Să prezinte statusul dosarului către Beneficiarul final ori de câte ori i se solicită, dar nu mai mult de 2 (două) ori pe lună;
- 5.1.4. Să dețină pe toată perioada de valabilitate a Contractului toate avizele, autorizațiile și licențele necesare;
- 5.1.5. Are obligația, din momentul ordinului de începere al execuției Proiectului, de a asigura perimetrul de lucru aferent clădirii rezidențiale conform normelor de siguranță aplicabile în vigoare precum și protecția dotărilor/echipamentelor care sunt situate la clădirea rezidențială unifamilială. *Cu titlu de exemplu: instalatorul nu va permite accesul niciunei persoane pe timpul execuției lucrării (dacă este cazul), cu excepția personalului calificat, în perimetrul de la sol, sub acoperiș, pentru a evita eventuale accidente;*
- 5.1.6. Nu este responsabil în cazul în care Beneficiarul final sau orice alt terț nu respectă indicațiile acestuia;
- 5.1.7. Să desemneze personal calificat, care urmează să își îndeplinească sarcinile în conformitate cu legea aplicabilă;

- 5.1.8. Să transmită Beneficiarului final 1 (un) exemplar al fiecăruia dintre documentele menționate mai jos, împreună cu orice alte documente care, în conformitate cu prezentul Contract, trebuie să fie transmise Beneficiarului final:
- (i) Certificate de garanție;
 - (ii) Factură, etc;
- 5.1.9. Prestatorul nu va fi responsabil pentru exactitatea documentelor puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar final, cum ar fi actele de identitate, actele de proprietate, extrase carte funciară, schițe, etc. Erorile din schițele, informațiile sau detaliile furnizate în scris de Beneficiarul final care provoacă întâzieri în execuția lucrărilor vor da dreptul Prestatorului la prelungirea perioadei de execuție a acestora și la modificarea perioadei Contractului, dacă este cazul, cu o perioadă cel puțin egală cu perioada necesară pentru remedierea documentației necesare sau situației generate prin furnizarea de către Beneficiarul final a unei documentații incorecte sau incomplete.
- 5.1.10. În situația în care, pe parcursul derulării Proiectului, se constată lipsuri sau erori în lucrările de proiectare sau a unor documente solicitate de finanțator, Prestatorul va comunica într-un termen rezonabil Beneficiarului final constatările sale împreună cu propunerile de remediere, iar Beneficiarul final va transmite Prestatorului acordul sau dezacordul scris, bine justificat cu privire la măsurile necesare de întreprins precum și documentele relevante în completare.
- 5.1.11. Prestatorul are obligativitatea preluării ambalajelor și deșeurilor rezultate din reabilitarea termică și instalarea sistemului fotovoltaic.
- 5.2. Drepturile și obligațiile Beneficiarului final:
- 5.2.1. Să plătească și să respecte obligațiile contractuale referitoare la și în legătură cu plata integrală a prețului în cuantum, modalitățile și la termenele convenite cu Prestatorul, conform Art. 3, alin. 3.2 lit a. și b. din Contract;
 - 5.2.2. Să pună la dispoziția Prestatorului toate documentele necesare în vederea executării Proiectului, așa cum acestea sunt detaliate/solicitate în Ghidul Solicitantului aplicabil;
 - 5.2.3. Declară că a luat la cunoștință de întreg conținutul Ghidului Solicitantului aprobat prin OMIPE nr. 6251/13.09.2024 și se obligă să le respecte în totalitate;
 - 5.2.4. Să asigure accesul neîngrădit la clădirea rezidențială unifamilială și să pună la dispoziție orice documente necesare realizării documentațiilor tehnice și executării Proiectului. În cazul în care Beneficiarul final întârzie în transmiterea oricăror documente sau acestea sunt incomplete și prin aceasta este afectat termenul de execuție a Contractului, Prestatorul nu va fi ținut răspunzător și nu va datora nicio despăgubire Beneficiarului final.
 - 5.2.5. Să pregătească clădirea rezidențială unifamilială și să efectueze toate lucrările solicitate de autoritățile emitente ale Autorizațiilor, în scopul asigurării unei clădiri rezidențiale unifamiliale libere de sarcini și de orice alte elemente de construcții și sau instalații, care nu îi pot permite Prestatorului să execute Proiectul;
 - 5.2.6. Să facă recepția cantitativă a produselor în momentul livrării și să semneze documentele aferente livrării produselor;
 - 5.2.7. Să verifice documentele de însoțire a bunurilor;
 - 5.2.8. Pe perioada executării lucrărilor de reabilitare termică și de instalare a echipamentelor, materialele și echipamentele ce nu sunt puse în operă și/sau instalate sau sunt în procesul de punere în operă și/sau instalate sunt prezumate a fi în paza și detenția Beneficiarului final;
 - 5.2.9. Să facă orice reclamație privind calitatea și eventualele deteriorări ale ambalajelor, în momentul recepționării mărfii;
 - 5.2.10. Să pună la dispoziție utilitățile (de ex. electricitate, apă, salubritate, etc.) necesare pentru execuția adecvată a Proiectului, să asigure accesul la clădirea rezidențială unifamilială și la toalete pentru personalul Prestatorului, să desemneze, dacă este cazul, persoana împuternicită

- pentru a reprezenta Beneficiarul final pentru recepții, supraveghere, etc., conform prevederilor legislației aplicabile în vigoare;
- 5.2.11. Să furnizeze personalului ce efectuează operațiunile de reabilitare termică și/sau de instalare toate informațiile necesare pentru prestarea acestor servicii;
 - 5.2.12. Să stabilească împreună cu Prestatorul data la care se va efectua reabilitarea termică și/sau instalarea sistemului fotovoltaic;
 - 5.2.13. Să fie prezent personal sau prin reprezentant la reabilitarea termică și/sau instalarea sistemului fotovoltaic și să asigure accesul echipei de reabilitare și/sau instalare la locația stabilită/ clădirea rezidențială unifamilială în vederea reabilitării termice/instalării;
 - 5.2.14. Să respecte și să sprijine condițiile de efectuare a serviciilor de reabilitare și/sau instalare așa cum sunt precizate de Prestator;
 - 5.2.15. Să utilizeze și/sau să folosească dotările/echipamentele numai în condițiile utilizării normale și conform specificațiilor tehnice cuprinse în certificatul de garanție predat Beneficiarului final și a manualului de utilizare și să nu permită utilizarea sau accesarea acestora de către persoane neautorizate;
 - 5.2.16. Să anunțe neîntârziat Prestatorul cu privire la apariția oricărei deficiențe în funcționarea și utilizarea produselor, în scris, inclusiv via e-mail: [.....] sau telefonic [.....]. Orice altă cale de comunicare (mesaje Whatsapp, etc.) nu reprezintă căi oficiale de comunicare;
 - 5.2.17. Să nu permită intervenția asupra lucrărilor și/sau echipamentelor altor persoane decât celor autorizate de Prestator, sub sancțiunea pierderii garanției asupra lucrărilor și/sau dotărilor și/sau echipamentelor;
 - 5.2.18. Are dreptul de a verifica executarea Proiectului, pe propria sa cheltuială, fără însă a-l stânjeni pe Prestator în executarea acestuia și de a comunica Prestatorului observațiile sale;
 - 5.2.19. Are dreptul de a măsura, examina și testa, fie prin mijloace proprii, fie cu ajutorul terților și pe propriul cost și propria răspundere, orice lucrare de pe clădirea rezidențială unifamilială care urmează să fie acoperită sau nevizibilă. Beneficiarul final va efectua această examinare, măsurare sau testare fără a perturba în mod necesar execuția Proiectului și asumându-și, în toate situațiile, costul aferent pagubelor sau întârzierilor față de data predării/livrării;
 - 5.2.20. Să recepționeze și să preia Proiectul executat, la termenele convenite cu Prestatorul și în modalitatea prevăzută în prezentul Contract;
 - 5.2.21. În cazul în care Beneficiarul final dorește în mod expres să preia ambalajele sau deșeurile rezultate din reabilitarea termică și instalarea sistemului fotovoltaic, atunci acesta va fi responsabil pentru respectarea legii aplicabile în domeniul protecției mediului, gestionării și eliminării deșeurilor în vigoare la data semnării Contractului, precum și de îndeplinirea oricăror obligații de mediu, de control al emisiilor, deversări, depozite, gestionare a reziduurilor sau de orice alt tip, conform legislației în vigoare după predarea lucrării/dotărilor/echipamentelor;
 - 5.2.22. Beneficiarul final va fi responsabil pentru calitatea și conformitatea cu legislația în vigoare a lucrărilor și instalațiilor electrice din instalația electrică existentă, cu excepția celor realizate de Prestator.

De asemenea, clădirea rezidențială unifamilială trebuie să dețină împământare electrică, fără de care sistemul fotovoltaic nu poate funcționa. Prestatorul va măsura gratuit priza de pământ la instalare. Dacă valoarea acesteia nu este conformă (valoarea calculată trebuie să fie sub 4 Ohm conform legislației), Beneficiarul final se obligă ca în termen de 10 zile să remedieze împământarea electrică și să prezinte buletin măsură priză pământ eliberat de o societate atestată ANRE.

Articolul 6. Livrarea echipamentelor și/sau produselor aferente reabilitării termice

- 6.1. Prestatorul va notifica telefonic și în scris Beneficiarul final cu privire la data începerii execuției lucrărilor de reabilitare termică și/sau livrării și/sau instalării sistemului fotovoltaic cu 2-7 zile înainte de data efectivă. Beneficiarul final are dreptul să propună o altă dată pentru începerea lucrărilor și/sau recepționarea dotărilor și/sau sistemului fotovoltaic.
- 6.2. Prestatorul va suporta riscurile de pierdere și/sau deteriorare a produselor/echipamentelor până la data livrării acestora Beneficiarului final, la locul stabilit prin Contract, prin livrare înțelegându-se descărcarea acestora la adresa de domiciliu unde are loc implementarea propriu-zisă a proiectului. Totodată, Prestatorul va fi responsabil și pentru eventuala deteriorare/pierdere a acestora ce poate interveni pe parcursul execuției/instalării lor.
- 6.3. În ceea ce privește viciile ascunse pe care Prestatorul a fost în imposibilitate să le cunoască la momentul predării produselor/echipamentelor către Beneficiarul final, Beneficiarul final trebuie să le notifice Prestatorului într-un termen de 2 zile de la descoperirea acestora. Notificarea trebuie făcută în scris și să precizeze cu exactitate natura și amploarea viciilor.
- 6.4. Părțile sunt de acord că dreptul Beneficiarului final de a invoca viciile ascunse ale produselor și/sau dotărilor și/sau echipamentelor, într-un termen de cel mult 1 (un) an de la data Procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor. În următoarele cazuri se vor aplica termenele legale în locul perioadei de 1 (un) an mai sus precizată:
 - a) răspunderea pentru culpă gravă;
 - b) ascunderea unui viciu;
 - c) prejudicii împotriva vieții, integrității corporale și sănătății provocate de încălcarea gravă de către Prestator a obligațiilor sale.
- 6.5. Dacă în urma rezultatului inspecțiilor realizate sunt constatate neconformități, Beneficiarul final va putea să solicite refacerea, înlocuirea și/sau repararea lucrărilor/dotărilor/echipamentelor fără nicio cheltuială din partea acestuia. În cazul dotărilor/echipamentelor deteriorate și a constatării unor deficiențe cantitative și/sau calitative, la data recepției, Prestatorul se obligă să înlocuiască produsele necorespunzătoare și/sau să completeze deficiențele cantitative, într-un termen stabilit de comun acord, fără modificarea Prețului Contractului.
- 6.6. În cazul în care orice daune au fost produse în cursul eventualei depozitări de către Beneficiarul final, costurile cu înlocuirea vor fi suportate de către Beneficiar final.
- 6.7. Durata și modalitățile de efectuare a inspecțiilor și a verificărilor nu vor putea fi invocate de Beneficiarul final drept motiv sau justificare a neplății sau întârzierii plății Prețului Contractului către Prestator.
- 6.8. Răspunderea Prestatorului în temeiul obligației de garanție pentru vicii presupune strict suportarea costului reparației și/sau a costului dotării/echipamentului de înlocuit.

Articolul 7. Instalarea echipamentelor, dotărilor și executarea lucrărilor de reabilitare termică

- 7.1. Prestatorul este responsabil de realizarea lucrărilor de reabilitare termică și de instalarea sistemului de panouri fotovoltaice și de finalizarea adecvată a Proiectului, cu excepția intervenirii vreunui caz de culpă a Beneficiarului final sau forță majoră. În termen de 10 zile lucrătoare de la instalarea sistemului fotovoltaic se va depune de către Prestator, documentația necesară la operatorul de distribuție în vederea emiterii certificatului de racordare. În vederea realizării acestui lucru, trebuie să se respecte următoarele condiții cumulativ:
 - a. Existența buletinului de măsură a prizei de pământ, în parametri;
 - b. Documentele de recepție și împuternicirea sunt semnate;
 - c. Locul de consum nu este blocat de o altă cerere de racordare în curs;
 - d. Adresa locului de consum este actualizată la operatorul de distribuție;

- e. Locul de consum este definitiv (nu temporar, de șantier).
Orice întârzieri cauzate de punctele de mai sus nu sunt imputabile Prestatorului.
- 7.2. În cazul în care Prestatorul va constata că locul montării panourilor fotovoltaice (acoperișul imobilelor) poate suferi modificări (ex. îndoirea tablei din care este făcut acoperișul imobilelor) ca urmare sau în timpul prestării serviciilor de instalare a panourilor, Prestatorul aduce la cunoștința Beneficiarului final posibilele modificări ce pot surveni și le va supune spre aprobare Beneficiarului final. Comunicarea dintre Părți în sensul celor de mai sus este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă în format fizic sau prin poșta electronică - e-mail. În urma primirii acordului Beneficiarului final, Prestatorul nu va fi responsabil și nu va fi ținut răspunzător în niciun fel pentru orice eventuale modificări/daune survenite asupra/în privința locului montării panourilor fotovoltaice.
- 7.3. Transferul dreptului de proprietate asupra dotărilor/echipamentelor la Prestator la Beneficiarul final are loc la data semnării Procesului verbal de predare/primire și/sau punere în funcțiune în condițiile îndeplinirii obligațiilor de la art. 3.2, litera b sau cel mai târziu la data emiterii certificatului de racordare de către operatorul de distribuție relevant, dacă această dată este ulterioară datei Procesului verbal de punere în funcțiune. Cu toate acestea, Beneficiarul final va fi direct răspunzător pentru orice daune sau prejudicii generate Proiectului strict din culpa directă sau indirectă a Beneficiarului final, care intervin între data instalării efective și data emiterii certificatului de racordare.

Articolul 8. Recepția lucrărilor de reabilitare termică și de instalare

- 8.1. După furnizarea produselor/echipamentelor, Părțile convin ca Prestatorul să execute lucrările de reabilitare termică și să instaleze sistemul fotovoltaic pe clădirea rezidențială unifamilială pusă la dispoziție de către Beneficiarul final până la data de 31.08.2026.
- 8.2. După finalizarea lucrărilor de reabilitare și de instalare, Prestatorul va semna cu Beneficiarul final Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
În cazul în care Beneficiarul final nu se prezintă la data execuției serviciilor (dată ce se consideră convocare prin acceptarea programării execuției lucrărilor și montajului), acesta va fi convocat pentru a doua oară cu privire la cele anterior menționate. Dacă Beneficiarul final nu-și îndeplinește obligația privind prezența, în urma procesului de notificare descris anterior, Prestatorul poate iniția Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor și este eliberat de obligațiile sale ulterioare privind finalizarea acestei sarcini, iar sarcina este considerată a fi finalizată. Lucrările sunt considerate finalizate și recepționate, iar Prestatorul poate emite Procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
- 8.3. În cazul în care pe perioada executării Contractului, Beneficiarul final efectuează sau nu îndeplinește anumite condiții care duc la încălcarea condițiilor din Ghidul Solicitantului, făcând imposibilă decontarea acestora prin programul coordonat de către finanțator (ca exemplu, Operatorul de Distribuție nu poate efectua racordarea din cauze imputabile exclusiv Beneficiarului final ori Beneficiarul final nu respectă instrucțiunile Operatorului de Distribuție), Beneficiarul final va datora Prestatorului suma menționată la Art.3, alin. 3.2, punctul a. în situația în care Prestatorul nu poate deconta valoarea bonurilor valorice și, dacă este cazul, suma menționată la Art.3, alin. 3.2, punctul b.
În oricare dintre situațiile descrise în cuprinsul prezentei clauze (inclusiv în situația acordării unui drept de utilizare a dotărilor/echipamentelor), Prestatorul poate alege să își recupereze dotările, echipamentele și materialele instalate sau sumele aferente acestora în cazul reabilitării termice, inclusiv valoarea manoperei, Beneficiarul final urmând a suporta întreaga cheltuială generată de aceste situații.
- 8.4. În cazul constatării unor erori minore care, în opinia ambelor Părți, nu constituie un motiv suficient pentru a amâna elaborarea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, Părțile pot ajunge la un acord și semna Procesul-verbal în pofida respectivelor deficiențe. În acest caz, Prestatorul va

transmite Beneficiarului final simultan sau anterior semnării Procesului-verbal, o declarație prin care va garanta completarea tuturor respectivelor erori, deficiențe, lipsuri, neconformități etc., împreună cu un grafic de lucrări definit pentru remedierea acestora, fără a i se percepe vreo penalitate.

- 8.5. Prestatorul se obligă ca în termen de 7 zile de la data semnării Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, să elibereze clădirea rezidențială unifamilială de utilajele folosite în executarea Proiectului.

Articolul 9. Garanțiile Prestatorului

9.1. Garanția pentru calitatea produselor/echipamentelor

9.1.1. Garanția produselor, dotărilor și echipamentelor livrate în temeiul prezentului Contract se acordă în conformitate cu certificatele de garanție emise și potrivit specificațiilor Producătorului, respectiv cu perioadele minime obligatorii menționate în anexa la Ghidul Solicitantului - *Condiții tehnice minime pentru sistemele fotovoltaice*, de minim 5 ani pentru materialele utilizate pentru reabilitarea termică și 2 ani pentru alte materiale, echipamente, montaj și execuția corectă a lucrărilor.

9.1.2. Perioada de garanție pentru produsele/dotările/echipamentele livrate și instalația pusă în funcțiune se calculează de la data semnării Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

9.1.3. Pe durata perioadelor de garanție, Prestatorul va trimite produse/dotări/echipamente noi care vor înlocui produsele/dotările/echipamentele defecte în conformitate cu condițiile de garanție aplicabile fiecărui tip de produs/dotare/echipament, având însă dreptul să trimită produse/dotări/echipamente de tipuri diferite față de cele furnizate, în cazul modernizării/retragerii acestora de către producătorul respectiv.

9.1.4. Garanțiile menționate mai sus nu vor acoperi evenimente neprevăzute sau defecțiuni ale produselor/dotărilor/echipamentelor care se datorează, direct sau indirect, alimentării incorecte cu energie electrică, intervenției unor persoane neautorizate, lipsei de întreținere, defectării sau funcționării incorecte a altor echipamente care nu au fost montate de către Prestator, deteriorării clădirii rezidențiale unifamiliale pe care au fost instalate echipamentele/aplicate măsurile de reabilitare termică, condițiilor atmosferice și meteorologice precum grindina, îngheț, cutremur, altor cauze de forță majoră sau culpei Beneficiarului final.

9.2. Garanția de bună execuție

9.2.1. În cazul apariției în timpul perioadei de garanție a unor defecte la produsele/dotările/echipamentele livrate, din cauza modului în care au fost montate sau executate lucrările de reabilitare termică, în urma notificării scrise transmise de Beneficiarul final în acest sens în termenele și condițiile stabilite mai sus, Prestatorul se obligă să ia măsurile necesare pentru a elimina defectele descoperite, prin înlocuirea sau repararea produselor/dotărilor/echipamentelor defecte sau refacerea lucrărilor de reabilitare, fără niciun alt remediu pentru Beneficiarul final, pe cheltuiala Prestatorului. Prestatorul va decide dacă produsul/dotarea/echipamentul trebuie înlocuit sau reparat.

Produsele/dotările/echipamentele defecte și care au fost înlocuite de Prestator, în perioada de garanție, vor trece în proprietatea acestuia.

9.2.2. Garanția nu se acordă în cazul lipsei de întreținere, utilizării și manipulării greșite, sau întreținerii neadecvate sau neconforme, dezasamblării greșite/neautorizate de Beneficiarul final, modificării, reparării sau alterării produselor/dotărilor/echipamentelor, efectuate de către Beneficiarul final (inclusiv reprezentanții, consultanții și/sau personalul acestuia, precum

și orice terță persoană care are acces la investiție(câtă vreme aceasta se află în paza Beneficiarului final), fără asistența și prezența personalului Prestatorului.

- 9.2.3. Garanția este exclusă și în cazul în care, în perioada de garanție, au fost efectuate orice fel de intervenții, modificări și/sau completări asupra lucrării de către Beneficiarul final și/sau un terț, fără acordul prealabil scris al Prestatorului. Prestatorul nu răspunde pentru vicii sau deteriorări rezultate de vechimea sau uzul normal al produselor/dotărilor/echipamentelor.
- 9.2.4. În caz de înlocuire sau de reparare a produselor/dotărilor/echipamentelor defecte, perioada de garanție inițială pentru acestea va fi prelungită cu durata dintre data înregistrării reclamației și data remedierii.
- 9.2.5. Prestatorul va răspunde față de Beneficiarul final doar pentru încălcarea obligațiilor contractuale și a celor rezultate din garanția acordată, răspunderea acestuia fiind limitată la cuantumul pierderilor produselor/dotărilor/echipamentelor ce urmează a fi instalate conform prezentului Contract.

Articolul 10. Modificarea Contractului

- 10.1. Prezentul Contract va putea fi modificat printr-un act adițional încheiat în scris cu acordul ambelor Părți.
- 10.2. În situația în care pe parcursul executării Contractului se dovedesc a fi necesare lucrări suplimentare și/ sau schimbări ale modului de instalare ale produselor/dotărilor/echipamentelor pentru implementarea Proiectului, acestea vor fi supuse spre aprobare Beneficiarului final.

Articolul 11. Forța majoră

- 11.1. Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după data semnării Contractului de finanțare, care împiedică executarea în tot sau în parte a acestuia și care exonerează de răspundere partea care o invocă. Forța majoră se constată de o autoritate competentă.
- 11.2. Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: crize medicale pandemice, calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă. Nu este considerat eveniment de forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care însă, fără a crea o imposibilitate de executare, face doar extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- 11.3. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica cealaltă parte cazul de forță majoră, în termen de 10 (zece) zile lucrătoare de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica celelalte părți, în scris, încetarea situației de forță majoră, în termen de 10 (zece) zile lucrătoare de la intervenirea încetării.
- 11.4. Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor cazului de forță majoră.
- 11.5. Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa notificării.
- 11.6. Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală.

Articolul 12. Notificările între Părți

- 12.1. Orice notificare adresată de către una dintre Părți celeilalte se va considera valabil comunicată dacă aceasta va fi transmisă în scris, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau e-mail la datele de contact din preambulul prezentului Contract.
- 12.2. Dacă transmiterea notificării va avea loc după ora 17:00, aceasta se va considera a fi comunicată în prima zi lucrătoare ulterioară celei în care a fost transmisă.

Articolul 13. Litigii

- 13.1. Orice dispută cu privire la încheierea, executarea ori terminarea prezentului Contract se va soluționa pe cale amiabilă.
- 13.2. În ipoteza în care soluționarea pe cale amiabilă nu va fi posibilă, litigiul va fi dedus spre soluționare instanței judecătorești competente.
- 13.3. Contractul va fi guvernat și interpretat în conformitate cu legile din România și Ghidul Specific aplicabil.

Articolul 14. Prelucrarea datelor cu caracter personal

- 14.1. În respectarea obligației prevăzută la Art. 13 din Regulamentului UE 2016/679 („Regulamentul”), Prestatorul informează Beneficiarul final că prelucrează, în calitate de Operator, datele Beneficiarului final cu caracter personal furnizate în cadrul contractului sau ca parte a corespondenței purtate între părți pentru îndeplinirea următoarelor scopuri, enunțate cu titlu exemplificativ:
 - a) efectuarea demersurilor necesare în vederea încheierii prezentului Contract;
 - b) executarea obligațiilor contractuale asumate prin prezentul Contract;
 - c) menținerea contactului cu Beneficiarul final, pentru a realiza o informare corectă și în timp real, în legătură cu evoluția serviciului contractat;
 - d) gestionarea relației contractuale dintre Beneficiarul final și Prestator;
 - e) îndeplinirea obligațiilor impuse în sarcina Prestatorului prin normele legale;
 - f) în scopul respectării hotărârilor judecătorești și exercitării și/sau apărării drepturilor legale ale Prestatorului;
 - g) în orice scop aferent și/sau auxiliar oricăroră dintre cele de mai sus.
- 14.2. În realizarea activităților ce constituie obiectul prezentului Contract, Prestatorul va prelucra, păstra și transmite datele colectate în linie cu limitările Regulamentului, fiind totodată posibil ca Prestatorul să transmită datele cu caracter personal indicate anterior, către subcontractanți, consultanți externi (auditori, avocați, contabil), autorităților sau instituțiilor publice sau altor persoane fizice sau juridice care contribuie la sau asigură îndeplinirea obiectului de activitate al Prestatorului, aceștia fiind totuși localizați doar în UE sau SEE.
- 14.3. Conform Regulamentului, Beneficiarul final are dreptul la informare cu privire la prelucrarea realizată de Prestator, dreptul de acces la datele cu caracter personal, dreptul la rectificarea datelor cu caracter personal, dreptul la ștergerea datelor cu caracter personal, dreptul la restricționarea prelucrării datelor cu caracter personal, dreptul la portabilitatea datelor cu caracter personal, dreptul de opoziție la procesul decizional individualizat automatizat, dreptul de a-și retrage consimțământul cu privire la prelucrare, în situația în care prelucrarea s-a efectuat în baza consimțământului său, fără a afecta legalitatea prelucrării datelor cu caracter personal, efectuate în baza consimțământului, înainte de retragerea acestuia, dreptul de a formula plângere, în baza Art. 77 din Regulament, adresată Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP).

- 14.4. Beneficiarul final, în calitatea sa de persoană vizată, își poate exercita oricare dintre drepturile anterior menționate, în mod gratuit, prin transmiterea unei solicitări scrise în acest sens Prestatorului, la datele de contact menționate în debutul prezentului Contract.

Articolul 15. Confidențialitate

- 15.1. Toate informațiile și documentele unei Părți, care vor fi puse la dispoziția celeilalte Părți pe durata executării prezentului Contract, vor fi tratate cu confidențialitate și protejate de acces neautorizat. Această clauză își va păstra valabilitatea timp de 3 ani de la încetarea Contractului. Angajații Părților sunt obligați să respecte clauzele de confidențialitate.
- 15.2. În situația în care Prestatorul folosește subcontractori pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, aceștia vor fi obligați să respecte clauzele incluse în Contract privind securitatea datelor.
- 15.3. Prestatorul este îndreptățit să utilizeze datele personale primite sau să solicite implicarea unor terți în acest sens, atât timp cât este necesar pentru îndeplinirea Contractului și în conformitate cu reglementările aplicabile privind protecția datelor.
- 15.4. Părțile se obligă ca, în cazul încălcării obligației de confidențialitate, în orice fel, ca urmare a culpei, neglijenței, intenției, omisiunii, deficienței sau incompetenței lor, acestea vor fi pe deplin răspunzătoare pentru orice daune directe și/sau indirecte suferite de către cealaltă Parte, inclusiv pentru pierderea profitului, pierderea șansei de câștig și alte daune similare.

Articolul 16. Răspunderea contractuală

- 16.1. Neexecutarea, executarea defectuoasă sau executarea cu întârziere a obligațiilor asumate în prezentul Contract, obligă Partea în culpă la plata de daune-interese.
- 16.2. Pentru nefinalizarea Proiectului din culpa sa exclusivă, Prestatorul va răspunde către Beneficiarul final, prin suportarea unei penalități de 0,01 % pe zi de întârziere din valoarea menționată la Art.3, alin. 3.2 lit. b., calculată până la un maxim de 10 % din valoarea anterior menționată.
- 16.3. În niciun caz de angajare a răspunderii Prestatorului conform prezentului Contract, valoarea cumulată a daunelor-interese plătite de Prestator, pentru una sau mai multe încălcări ale Contractului, oricare ar fi acestea, nu poate depăși o sumă egală cu valoarea menționată la Art.3, alin. 3.2 lit. b.
- 16.4. În cazul în care Prestatorul nu poate începe sau continua executarea Contractului din cauza neîndeplinirii, fără justificare, de către Beneficiarul final a propriilor obligații pentru mai mult de 15 zile, pentru motive care nu pot fi imputate Prestatorului, acesta este îndreptățit să obțină rezilierea Contractului, cu daune-interese sau alternativ obligarea prin orice mijloace a Beneficiarului final la executarea obligațiilor sale.

Articolul 17. Încetarea Contractului

- 17.1. Contractul încetează prin acordul Părților, exprimat în scris, sau la expirarea perioadei pentru care a fost încheiat.
- 17.2. Contractul încetează prin pierderea dreptului de finanțare/ recuperarea finanțării în cadrul programului coordonat de către finanțator în următoarele situații, dar fără a se limita la acestea:
- 17.2.1. Beneficiarul final pierde dreptul de proprietate a clădirii rezidențiale unifamiliale pe care se implementează proiectul în urma executării silit instituite de către creditorul persoană juridică sau în urma executării silit instituite de către creditorul persoană fizică, iar aceasta din urmă nu preia obligațiile Beneficiarului final în cadrul programului coordonat de către finanțator;

- 17.2.2. Clădirea rezidențială unifamilială pe care se implementează proiectul intră sub incidența Legii nr. 77/2016 privind darea în plată a unor bunuri imobile în vederea stingerii obligațiilor asumate prin credite;
- 17.2.3. Beneficiarul final transmite dreptul de proprietate asupra clădirii rezidențiale unifamiliale pe care se implementează proiectul unei persoane juridice sau unei entități care desfășoară activități economice;
- 17.2.4. Beneficiarul final transmite dreptul de proprietate asupra clădirii rezidențiale unifamiliale pe care se implementează proiectul unei persoane fizice, iar aceasta din urmă nu a preluat obligațiile Beneficiarului în cadrul programului coordonat de către finanțator;
- 17.2.5. Beneficiarul final instituie în favoarea unei persoane juridice sau a unei entități care desfășoară activități economice o sarcină nepermisă de Ghidul Solicitantului aferent Componentei 16. RePowerEU (enumerare cu titlu exemplificativ: comodat, locațiune).
- 17.3. Prestatorul poate solicita rezilierea prezentului Contract printr-o notificare scrisă și transmisă cu 15 zile înainte de data la care va opera rezilierea, fără nicio altă formalitate și fără intervenția instanței de judecată, în cazul în care Beneficiarul final:
- 17.3.1. nu își îndeplinește obligațiile contractuale esențiale stabilite în sarcina sa, inclusiv obligația de plată a Prețului Contractului stabilit la Art3, alin.3.2, lit. b. la termenele și în condițiile agreeate de Părți;
- 17.3.2. intră în incapacitate de plată;
- 17.3.3. suspendă execuția Contractului sau a oricărei părți a Contractului pentru mai mult de 5 zile, pentru motive care nu pot fi imputate Prestatorului;
- 17.3.4. din motive neprevăzute și din cauza unor conjuncturi economice, nu-și mai poate îndeplini obligațiile contractuale;
- 17.4. Beneficiarul final poate notificarea rezilierea prezentului Contract printr-o notificare scrisă și transmisă cu 15 zile înainte de data la care va opera rezilierea, fără nicio altă formalitate și fără intervenția instanței de judecată, în cazul în care Prestatorul:
- 17.4.1. nu își îndeplinește obligațiile contractuale stabilite în sarcina sa la termenele și în condițiile agreeate de Părți și neglijează în mod repetat să și le îndeplinească, deși a fost notificat de Beneficiarul final în acest sens;
- 17.4.2. abandonează lucrările sau demonstrează în mod clar în alt mod intenția de a nu continua executarea obligațiilor sale în baza Contractului pentru o perioadă mai mare de 90 de zile.
- 17.5. În cazul în care, după intrarea în vigoare a Contractului, Beneficiarul final renunță la o parte sau la toată investiția care face obiectul confirmării de comandă sau solicită încetarea Contractului, conform prezentului Articol 17, acesta va plăti costurile la zi înregistrate de Prestator la data încetării Contractului, inclusiv costurile pentru elaborarea documentației (expertiză tehnică, audit energetic, certificat de racordare, certificat de performanță energetică inițial), în baza unor documente justificative.
- 17.6. Rezilierea Contractului nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între Părți.
- 17.7. În toate cazurile în care Părțile au stabilit în cuprinsul Contractului că o anumită obligație trebuie îndeplinită într-un termen determinat, Partea care nu-și îndeplinește respectiva obligație în termenul astfel stabilit este considerată de drept în întârziere, fără a mai fi necesară o notificare în acest sens, transmisă de Partea îndreptățită la îndeplinirea obligației.

Articolul 18. Prevederi finale

- 18.1. Nicio Parte nu poate cesiona sau delega niciunul dintre drepturile sau obligațiile ce-i revin prin acest Contract, în întregime sau în parte.
- 18.2. Prezentul Contract se completează în mod corespunzătorcu prevederile Ghidului Solicitantului aferent *Investiției 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor* din cadrul Componentei 16. RePowerEU, după caz.

- 18.3. În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului Contract sunt sau devin nule sau inaplicabile sau în cazul în care prezentul Contract se dovedește a fi incomplet, valabilitatea celorlalte prevederi din prezentul Contract nu va fi afectată în consecință. În acest caz, prevederea nulă sau inaplicabilă va fi înlocuită sau completată de o prevedere valabilă și aplicabilă care are un efect juridic similar celui al prevederii nule sau inaplicabile sau care servește în cea mai mare măsură posibilă scopului prezentului Contract.
- 18.4. Prezentul Contract, împreună cu anexele sale și prevederile obligatorii din Ghidul Solicitantului, reprezintă întregul acord al Părților cu privire la obiectul Contractului și înlocuiește orice alte negocieri sau acorduri prealabile ale Părților în legătură cu acesta, orale sau scrise. Părțile declară că nu au amânat determinarea niciunui element al Contractului pentru un moment ulterior.
- 18.5. Prezentul contract conține ca anexe oferta/ofertele prezentate anterior Beneficiarului final care fac parte integrantă din acesta.
- 18.6. Prezentul Contract a fost semnat în data [zz.ll.aaaa], într-un număr de [.....] exemplare.

Secțiunea B. Acordul coproprietarilor pentru realizarea investiției (dacă este cazul)

Subsemnatul [Nume Persoană Fizică], cu domiciliul în [Adresă], posesor al BI/CI/Pașaport seria [Seria] nr. [Număr], CNP [CNP], în calitate de Beneficiar final*, declar, în accepțiunea Ghidului specific - condiții de accesare a fondurilor europene aferente planului național de redresare și reziliență în cadrul apelului de proiecte, Componenta: C16.RePowerEU, că obiectul prezentului contract, clădirea rezidențială unifamilială, este deținută în coproprietate și prezint mai jos acordurile coproprietarilor, conform tabelului de mai jos:

Nr.crt	Nume și prenume coproprietari	Cota proprietate deținută (%)	Acord/semnătură

*Beneficiarul final trebuie să dețină minim 50% din cota de proprietate pentru a fi eligibil, conform condițiilor de eligibilitate stabilite în cadrul ghidului solicitantului, aferent Investiției 7 a Componentei 16.REPowerEU, din cadrul PNRR.

Prin semnarea acordului de mai sus, persoanele coproprietare sunt de acord:

- Drepturile și obligațiile rezultate din prezentul contract sunt aplicabile în egală măsură tuturor coproprietarilor.
- Fiecare coproprietar își asumă responsabilitatea de a respecta termenii și condițiile prezentului contract și de a furniza fondurile necesare în termenele stabilite, în funcție de cota parte deținută, dacă este cazul.
- Coproprietarii se angajează să colaboreze pentru obținerea tuturor autorizațiilor și avizelor necesare pentru realizarea investiției.
- Îl/O împuternicesc pe [Nume și Prenume se va completa cu numele Beneficiarului real care deține minim 50% din cota de proprietate] să efectueze toate operațiunile necesare implementării Proiectului și să semneze orice declarație subsecventă în numele lor.

Prezentul articol a fost discutat și aprobat în unanimitate de către toți coproprietarii, în data de [data]. Fiecare coproprietar a semnat prezentul document în semn de acord și asumare a obligațiilor stabilite.

Sectiunea C. Declarații Beneficiar final

Eligibilitate și angajament

Subsemnatul / Subsemnata nume, prenume, CNP _____, posesor/posesoare a BI / CI/Pașaport seria _____, nr. _____, în calitate de Beneficiar final, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

1. nu am fost găsit/nu sunt vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare;
2. nu am fost/nu sunt subiectul unui conflict de interese, astfel cum este definit în legislația națională/comunitară în vigoare sau să se afle într-o situație care are sau poate avea ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de evaluare, contractare și implementare a proiectului;
3. nu am fost/nu sunt în situația de a induce grav în eroare finanțatorul și/sau Prestatorul, prin furnizarea de informații incorecte în cadrul prezentului proiect derulat prin PNRR, în scopul obținerii de finanțare;
4. nu am fost/nu sunt în situația de a încerca/de a fi încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisiile de evaluare pe parcursul procesului de evaluare și/sau Prestatorul;
5. nu am fost/nu sunt condamnat definitiv în cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

❖ Beneficiarul final/clădirea rezidențială unifamilială:

1. întrunește condițiile de eligibilitate prevăzute în Ghidul Solicitantului, respectiv este gospodărie săracă din punct de vedere energetic și este consumator de energie vulnerabil care locuiește în clădirea rezidențială unifamilială;
2. își exprimă acordul cu privire la participarea în cadrul Schemei de granturi sub formă de bonuri valorice (vouchere) pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, prin intermediul Prestatorului, respectiv acordul cu privire la îndeplinirea tuturor formalităților necesare de către Prestator pentru obținerea certificatelor de performanță energetică (inițial și final), a expertizei tehnice (evaluare risc seismic/evaluare capacitate clădire privind susținerea sistemului fotovoltaic) și a raportului de audit energetic în vederea renovării clădirii care, în urma auditului energetic se încadrează în clasa energetică G, F, D sau E și nu se încadrează în clasele de risc seismic, clasa I și clasa II;
3. face parte din segmentul vulnerabil de populație (se încadrează în Lista persoanelor vulnerabile avizată de OSS);
4. își exprimă acordul în legătură cu elaborarea, în numele său, de către Prestator, și transmiterea cererii de finanțare, precum și pentru încheierea contractului de finanțare cu finanțatorul;
5. își exprimă consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal (nume, prenume, CNP, adresă gospodărie etc.);
6. își exprimă angajamentul de a permite accesul neîngrădit al Prestatorului pe proprietatea pe care se va realiza investiția cu scopul implementării în bune condiții a proiectului, precum și accesul autorităților, cu rol de verificare și control, respectiv cu competențe în gestionarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, pe întreaga perioadă de valabilitate a Contractului de finanțare semnat de către Prestator (atât în perioada de implementare, cât și în perioada de durabilitate a proiectului).
7. se obligă, ca pe o perioadă de timp de cel puțin 3 ani de la data semnării Procesului-verbal de recepție, de a:
 - asigura sustenabilitatea financiară a investiției, respectiv acoperirea costurilor de întreținere, operare și mentenanță a investiției ce face obiectul prezentului proiect,
 - asigura accesibilizarea corespunzătoare a spațiului obiect al proiectului,

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

- nu realiza o modificare asupra calității de proprietar al infrastructurii instalate, al echipamentelor achiziționate, decât în condițiile prevăzute în contractul comercial;
 - nu realiza o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale investiției.
- ❖ Beneficiarul final declară că:
1. lucrările aferente clădirii rezidențiale unifamiliale propuse spre finanțare includ activități eligibile desfășurate după data semnării contractului comercial cu Prestatorul.
 2. proiectul nu include lucrări de renovare/instalare panouri fotovoltaice/activități realizate și aprobate prin alte programe operaționale sau prin alte programe cu finanțare din surse publice (ex: fonduri AFM, fonduri UE, Norvegiene, Elvețiene), evitându-se astfel dubla finanțare.
 3. înțelege că orice situație, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate aplicabile menționate în Ghidul Solicitantului vor fi aduse la cunoștința Prestatorului și/sau finanțatorului în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.
- ❖ Beneficiarul final se obligă:
1. să mențină durabilitatea investiției în infrastructura finanțată, inclusiv să nu modifice proprietatea asupra unui element de infrastructură finanțată ce face obiectul prezentului contract, prin care să se acorde un avantaj nejustificat unei întreprinderi/organism public. În acest context, întreprinderea este definită ca fiind exercitarea sistematică de către una sau mai multe persoane a unei activități organizate ce constă în producerea, administrarea, înstrăinarea de bunuri sau prestarea de servicii, indiferent dacă are sau nu un scop lucrativ. Modificarea/pierderea proprietății de către beneficiarul final asupra unui element de infrastructură finanțat, cu nepreluarea de către dobânditorul persoană fizică, a obligațiilor rezultate din contractul comercial, atrag neeligibilitatea sumelor aferente.
 2. În situația încheierii de către Prestator a contractelor de finanțare cu beneficiari finali pentru achiziția de sisteme fotovoltaice care se amplasează pe imobile ipotecate, sau care devin ipotecate pe parcursul implementării, executarea silită a imobilului în favoarea unei întreprinderi atrage neeligibilitatea sumelor aferente.

Declarație privind conflictul de interese

Subsemnatul / Subsemnata nume, prenume, CNP _____, posesor/posesoare a BI / CI/Pașaport seria _____, nr. _____, în calitate de Beneficiar final, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că, în baza informațiilor pe care le dețin la această dată, participarea în cadrul proiectului nu este de natură a crea o situație de conflict de interese în conformitate cu prevederile Art. 61 - Conflictul de interese din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046.

Declarație privind evitarea neregulilor grave, a fraudei și corupției

Subsemnatul / Subsemnata "nume, prenume", CNP _____, posesor/posesoare a "BI / CI/Pașaport" seria "_____", nr. "_____", în calitate de Beneficiar final, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că, cunoscând prevederile Art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, voi lua toate măsurile necesare pentru prevenirea

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

neregulilor grave (conflict de interese, fraudă, corupție), atât în faza de selecție, evaluare și contractare a proiectului propus spre finanțare din PNRR, cât și în cea de implementare a acestuia, în conformitate cu prevederile legale incidente.

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.

Societatea/încalitate de Prestator:[denumire]

Reprezentata legal prin:

[Nume]:

[Prenume]:

[Funcție/Reprezentant]

[Semnătură]

[Stampilă]

Beneficiarul final:

[Nume]:

[Prenume]:

[Semnătură]:

Acord de parteneriat
Model orientativ
nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului <titlul proiectului >

(acest document reprezintă un model orientativ în scopul reglementării de principiu a aspectelor legale, financiare și de orice alta natură care pot interveni în implementarea în parteneriat a proiectului).

Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la depunerea cererii de finanțare și este parte integrantă din aceasta.

Potrivit prevederilor de la art. 2 lit. jj) din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, parteneriatul este forma de cooperare între entități de drept public și/sau privat care urmăresc realizarea în comun a reformelor/ investițiilor/ investițiilor specifice locale/proiectelor, pentru care a fost încheiat un act juridic prin care sunt stabilite drepturile și obligațiile părților.

Liderul de parteneriat, este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare, sens în care acesta trebuie să aibă în vedere includerea în acordul de parteneriat, după caz, a oricăror prevederi pe care acesta le consideră necesare și care nu contravin, în niciun fel, prevederilor contractului de finanțare, legislației comunitare și naționale incidente.

Art. 1 - Părțile

1. *denumirea completă a organizației*, cu sediul în <adresa sediului>, codul fiscal ..., având calitatea de Lider de proiect (Partener 1) <se vor insera datele de indentificare ale liderului de parteneriat și conturile deschise pentru încasarea sumelor de la coordonatorul de reforme și/sau investiții>, astfel:

Contul (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer ¹	
Denumirea unității Trezoreriei Statului ² sau a instituției de credit:	
Adresa unității Trezoreriei Statului sau a instituției de credit:	

2. *denumirea completă a organizației, cu sediul în adresa sediului, codul fiscal ..., având calitatea de Partener 2 <se vor insera datele de indentificare ale partenerului și și conturile deschise pentru încasarea sumelor de la coordonatorul de reforme și/sau investiții>, astfel:*

Contul (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer ¹	
Denumirea unității Trezoreriei Statului ² sau a instituției de credit:	
Adresa unității Trezoreriei Statului sau a instituției de credit:	

au convenit următoarele:

Art. 2 - Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: *<titlul proiectului>*, care este depus în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 16 - RepowerEU, Investiția 7- Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, apel de proiecte PNRR/2024/Componenta 16/Investiția 7/Axa 1, precum și pe perioada de durabilitate și sustenabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

¹ Cerere de transfer - cererea depusă de către un beneficiar, alții decât cei prevăzuți la art. 9 alin. (1), (1[^]1) și art. 10 alin. (4), respectiv de către structura de implementare în numele beneficiarului, prin care se solicită coordonatorilor de reforme și/sau investiții sau agențiilor de implementare a proiectelor/ responsabililor de implementare a investițiilor specifice locale virarea sumelor, în baza contractului de finanțare și a documentației justificative stabilite prin ghiduri specifice pentru demararea, finanțarea și implementarea activităților proiectului (ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 124 din 13 decembrie 2021, art. 2 lit. m), cu modificările și completările ulterioare).

² În situația în care se optează pentru deschiderea conturilor la Trezoreria Statului conform prevederilor art. 15 din OUG nr. 124/2021, se vor avea în vedere prevederile art. 26 alin. (7) litera F din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 209/2022;

Art. 3 - Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (3) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1)	<i>Se vor descrie activitățile și subactivitățile pe care fiecare partener trebuie să le implementeze, în strânsă corelare cu informațiile furnizate în formularul cererii de finanțare</i> <i>De asemenea, se va menționa valoarea estimată a fiecărei activități, defalcată pentru fiecare partener/lider de parteneriat</i>
Partener 2	idem

- (4) Contribuția la finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului
Partenerii vor asigura contribuția la finanțarea activităților neeligibile ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (Partener 1)	<i>Tipul activității</i> <i>Valoarea contribuției la finanțarea activităților neeligibile (în lei și %)</i> <i>Valoarea contribuției la finanțarea activităților eligibile (în lei și %)</i>
Partener 2	

- (5) Plățile
Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021, aprobate prin Hotărârea nr. 209/ 2022 în acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

Art. 4 - Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5 - Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (6) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite partenerului furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer sau a verificării respectării condițiilor prevăzute în ghidul specific, contractul de finanțare, cu modificările și completările ulterioare și Instrucțiunile MIPE, în calitate de coordonator de reforme și investiții.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerul cu regularitate, îl va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, termene etc.), trebuie să fie convenite cu partenerul înainte de solicitarea aprobării de către MIPE.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către MIPE a cererilor de transfer, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și conform Instrucțiunilor MIPE.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația păstrării tuturor documentelor proiectului în original, precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională, inclusiv cu prevederile Ghidului specific.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate prin cererile de transfer.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerul răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente activităților proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către MIPE.

Art. 6 - Drepturile și obligațiile partenerului (Partener 2)

A. Drepturile Partenerului

- (10) Cheltuielile angajate de Partenerul 2 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerul are dreptul, prin transfer de către MIPE, la fondurile obținute din procesul de transfer pentru activitățile realizate de către acesta care au fost certificate ca eligibile.
- (11) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres.
- (12) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, termene etc.), înainte de solicitarea aprobării de către MIPE.

B. Obligațiile Partenerului

- (1) Partenerul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul egalității de șanse, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (2) Partenerul se obligă să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative prevăzute în Ghidul specific, Contractul de finanțare și Instrucțiunile MIPE, în scopul elaborării cererilor de transfer (e.g. procese-verbale de recepție la terminarea lucrărilor, fotografii relevante etc.).
- (3) Partenerul se obligă să pună la dispoziția MIPE sau oricărui alt organism național sau european abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului, dacă este cazul.
- (4) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerul are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (5) Partenerul este obligat să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerul răspunde proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate prin cererile de transfer.
- (7) Partenerul are obligația de a restitui MIPE orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare.
- (8) Partenerul are obligația să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (9) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale, inclusiv cu prevederile Ghidului specific.
- (10) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (11) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (12) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (13) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (14) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de MIPE.

Art. 7 - Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 8 - Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 9 - Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în număr de 2 exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte.

Art. 10 - Declarații exclusiv pentru Partener

Declarațiile se vor completa și asuma de către operatorul ce are calitatea de Partener în cadrul Proiectului.

10.1. Declarație privind conflictul de interese

Subsemnatul / Subsemnata **nume, prenume**, CNP _____, posesor/posezoare a **BI / CI/Pasaport** seria _____, nr. _____, în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al _____ *denumirea societății* _____, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere, în baza informațiilor pe care le dețin la această dată, că participarea în cadrul proiectului nu este de natură a crea o situație de conflict de interese în conformitate cu prevederile art. 61 - Conflictul de interese din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046.

10.2. Declarație beneficiar real/partener privind evitarea neregulilor grave, a fraudei și corupției

Subsemnatul / Subsemnata **nume, prenume**, CNP _____, posesor/posezoare a **BI / CI/Pasaport** seria _____, nr. _____, în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al _____ *denumirea societății* _____, declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, că voi lua toate măsurile necesare pentru prevenirea neregulilor grave (conflict de interese, fraudă, corupție), atât în faza de selecție, evaluare și contractare a proiectului propus spre finanțare din PNRR, cât și în cea de implementare a acestuia, în conformitate cu prevederile legale incidente.

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
Partener 2	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>

RePowerEU

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Anexă la OMIPE nr. 6251/13.09.2024

PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ

GHID SPECIFIC - CONDIȚII DE ACCESARE A FONDURILOR EUROPENE AFERENTE PLANULUI NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ ÎN CADRUL APELULUI DE PROIECTE

*„RENOVARE CE VIZEAZĂ EFICIENȚA ENERGETICĂ COMBINATĂ CU INSTALAREA DE
SISTEME FOTOVOLTAICE PE CLĂDIRILE REZIDENȚIALE UNIFAMILIALE, NUMAI PENTRU
GOSPODĂRIILE SĂRACE DIN PUNCT DE VEDERE ENERGETIC ȘI PENTRU CONSUMATORII
DE ENERGIE VULNERABILI”*

PNRR/2024/Componenta 16/Investiția 7/Axa 1

Componenta: C16.RePowerEU

Investiția: 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea
eficienței energetice a gospodăriilor

Axa I - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri
solare pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din
punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili

Apel de proiecte:

PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene

Coordonator de Reforme și Investiții - Direcția Generală pentru Dezvoltarea Inovării și a Societății
Digitalizate

Adresă: Str. Tipografilor Nr. 11-15, S-Park, Clădirea B3-B4, Sector 1, București

E-mail: secretariat.pocidif@mfe.gov.ro

CUPRINS

PREAMBUL.....	4
1. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE	8
1.1 Pilonul, componenta, obiectivul general și definiții	8
1.2 Tipul apelului de proiecte, durata și perioada de depunere.....	9
1.2.1 Etape mecanism înrolare și depunere documentații.....	9
1.3 Activitățile eligibile	13
1.4 Solicitanți de finanțare și beneficiari finali eligibili.....	14
1.5 Alocarea apelului de proiecte	16
1.5.1 Bugetul total estimat	16
1.5.2 Valoarea minimă și maximă a finanțării alocate per proiect.....	16
1.5.3 Calendar apel	16
1.6 Indicatorii apelului de proiecte.....	17
1.7 Rezultatele apelului de proiecte	17
1.8 Obiectivele proiectului	18
2. AJUTOR DE STAT.....	18
3. ELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR.....	18
3.1 Durabilitatea și sustenabilitatea investiției.....	20
4. COMPLETAREA CERERILOR DE FINANȚARE	21
4.1 Cererea de finanțare	21
4.1.1 Verificări automatizate pentru înrolarea operatorilor economici	21
4.1.2 Documente necesare pentru constituirea dosarului BENEFICIARULUI FINAL.....	23
4.1.3 Anexe obligatorii de depus de către Solicitantul de finanțare.....	26
4.1.4 Anexele obligatorii în etapa de implementare.....	27
4.2 Capacitatea instituțională (pentru fiecare membru al parteneriatului, dacă este cazul).....	27
4.3 Elaborarea bugetului	28
4.3.1 Contribuția proiectului la tranziția verde.....	28
4.4 Limba utilizată în completarea cererii de finanțare	28
4.5 Semnarea cererii de finanțare și a documentelor anexate.....	28
5. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PROIECTELOR	29
5.1 Etapa de verificare a conformității administrative și a eligibilității Beneficiarilor finali (CAE).....	29
5.1.1 Criterii de eligibilitate	30
5.2. Evaluarea și selecția proiectelor.....	30
5.3 Depunerea și soluționarea contestațiilor	30
5.3.1 Depunerea și soluționarea contestațiilor aferente Etapei de Înrolare.....	30
5.3.2 Depunerea și soluționarea contestațiilor Beneficiarilor finali.....	30
5.3.3 Depunerea și soluționarea contestațiilor Solicitanților de finanțare.....	31

5.4 Renunțarea la cererea de finanțare	32
6. CONTRACTAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR.....	32
6.1 Mecanismul de atribuire a codurilor aferente voucherelor virtuale	32
6.2 Contractarea proiectelor	32
6.3 Reguli privind implementarea și monitorizarea proiectelor	33
6.3.1 Monitorizarea	33
6.3.2 Mecanismul de finanțare	35
6.4 Mecanisme de gestionare a riscurilor de implementare	37
7. TRANSPARENȚĂ	38
8. PREVENIREA NEREGULILOR GRAVE, A DUBLEI FINANȚĂRI	38
9. RESPECTAREA PRINCIPIULUI „DE A NU PREJUDICIA ÎN MOD SEMNIFICATIV (DNSH)”	38
10. BENEFICIARUL REAL.....	39
11. CONTRIBUȚIA INVESTIȚIEI LA OBIECTIVELE ASUMATE PENTRU REALIZAREA INDICATORILOR DIN DOMENIUL CLIMEI ȘI DIN DOMENIUL DIGITAL.....	40
11.1 Contribuția investiției la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor din domeniul climei	40
11.2 Contribuția investiției la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor din domeniul digital	40
12. ANEXE	41

PREAMBUL

Prezentul ghid a fost elaborat pentru a permite acordarea de finanțare din fondurile europene aferente Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR) aprobat prin *Decizia de punere în aplicare a Consiliului din 5 decembrie 2023 de modificare a Deciziei de punere în aplicare a Consiliului din 29 octombrie 2021 de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României*.

Acesta include informații referitoare la condițiile de finanțare, procedurile de evaluare și selecție a proiectelor și informații generale privind implementarea proiectelor.

Acest document se aplică apelului de proiecte aferent Componentei C16. RePowerEU, Investiția 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, Axa 1 - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri fotovoltaice pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

Apelul de proiecte se lansează prin aplicația pentru depunerea proiectelor de investiții finanțate în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență. Platforma poate fi accesată la următorul link: <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

Interpretarea informațiilor incluse în cererea de finanțare se realizează sistematic, în conformitate cu prevederile prezentului Ghid privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente PNRR în cadrul apelului de proiecte cu titlul "Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalare de panouri fotovoltaice pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili", aprobat și publicat pe site-ul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene.

Aspectele cuprinse în aceste documente ce derivă din Planul Național de Redresare și Reziliență al României și modul său de implementare vor fi interpretate exclusiv de către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, cu respectarea legislației în vigoare și folosind metoda de interpretare sistematică.

IMPORTANT

Vă recomandăm că înainte de a începe completarea cererii de finanțare pentru apelul de proiecte, să vă asigurați că ați parcurs toate informațiile prezentate în acest document și să vă asigurați că ați înțeles toate aspectele legate de specificul intervențiilor finanțate din fonduri europene aferente *PNRR Pilonul I - Tranziția verde, Componenta C16 - REPowerEU, Investiția 7*.

Vă recomandăm că până la data limită de depunere a ofertelor în cadrul prezentului apel de proiecte, să consultați periodic pagina de internet www.mfe.gov.ro/category/anunțuri-pnrr/ pentru a urmări eventualele modificări/interpretări ale condițiilor specifice și/sau generale, precum și alte comunicări/clarificări pentru accesarea fondurilor europene aferente PNRR.

La baza elaborării prezentului ghid se află următoarele acte normative/măsuri europene:

- ✓ Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Regulamentul delegat (UE) 2021/2106 al Comisiei din 28 septembrie 2021 de completare a Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență prin stabilirea indicatorilor comuni și a elementelor detaliate ale tabloului de bord privind redresarea și reziliența;
- ✓ Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) nr. 1309/2013,

(UE) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012;

- ✓ Regulamentul (UE) 2020/2094 al Consiliului din 14 decembrie 2020 de instituire a unui instrument de redresare al Uniunii Europene pentru a sprijini redresarea în urma crizei provocate de COVID-19;
- ✓ Regulamentul (UE) 2021/240 al Parlamentului European și al Consiliului din 10 februarie 2021 de instituire a unui Instrument de sprijin tehnic;
- ✓ Regulamentul (UE) 2023/435 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 februarie 2023 de modificare a Regulamentului (UE) 2021/241 în ceea ce privește capitolele privind REPowerEU din planurile de redresare și reziliență și de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1303/2013, (UE) 2021/1060 și (UE) 2021/1755 și a Directivei 2003/87/CE;
- ✓ Decizia de punere în aplicare a Consiliului de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României din data de 03 noiembrie 2021 (CID);
- ✓ Decizia de punere în aplicare a Consiliului de modificare a Deciziei de punere în aplicare din 29 octombrie 2021 de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României din 5 decembrie 2023;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență aprobată prin Legea nr. 230/2021, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 178/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- ✓ Ordinul comun al ministrului investițiilor și proiectelor europene și ministrului finanțelor nr. 1745/1481/2023 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind utilizarea formularului "Declarație privind nedeductibilitatea TVA aferente cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Planul național de redresare și reziliență în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență și din fonduri publice naționale"
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 134/2021 pentru aprobarea Acordului de împrumut (Mecanismul de redresare și reziliență) dintre Comisia Europeană și România, semnat la București la 26 noiembrie 2021 și la Bruxelles la 15 decembrie 2021;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 70/2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

- ✓ Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 3/2023 pentru aprobarea *Normei tehnice privind cerințele tehnice de racordare la rețelele electrice de interes public pentru instalațiile de stocare a energiei electrice și procedura de notificare pentru racordarea instalațiilor de stocare a energiei electrice.*

DEFINIȚII

În înțelesul prezentului Ghid specific, termenii de mai jos vor avea următoarele semnificații:

Apel de proiecte	Modalitate competitivă de depunere, evaluare și selecție a unor proiecte care contribuie la obiectivele <i>Componentei C16. RePowerEU, Investiția 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, Axa 1 - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri fotovoltaice pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili și care respectă prevederile Ghidului specific</i>
Activitate economică	Activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrări pe o piață
Beneficiar/Beneficiar al finanțării	Solicitantul care a îndeplinit condițiile de eligibilitate și conformitate expuse în cadrul prezentului document și care a semnat contract de finanțare cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene.
Beneficiar final	Persoana care îndeplinește condițiile de eligibilitate din prezentul ghid și în numele căreia solicitantul de finanțare depune proiect, în baza unui contract comercial încheiat în prealabil pentru realizarea activităților prevăzute la subcapitolul 1.3 - <i>Activități eligibile.</i>
Beneficiar real	<p>Are înțelesul prevăzut la <u>art. 4</u> din Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare <i>“orice persoană fizică ce deține sau controlează în cele din urmă clientul și/sau persoana fizică în numele ori în interesul căruia/căreia se realizează, direct sau indirect, o tranzacție, o operațiune sau o activitate”.</i></p> <p>Se vor avea în vedere Instrucțiunea MIPE nr. 6, publicată la adresa https://mfe.gov.ro/pnrr/, referitoare la obținerea unor date și informații privind verificarea ex-ante a beneficiarului real al destinatarului fondurilor din cadrul PNRR pentru procedurile de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare, precum și informațiile cuprinse în capitolul 10 din prezentul ghid.</p> <p>În cazul prezentului ghid solicitanții de finanțare depun proiecte în numele beneficiarilor finali ai investiției.</p> <p>Astfel, colectarea datelor privind beneficiarul real se realizează pentru solicitantul finanțării și parteneri, unde este cazul, respectiv prin platforma pentru depunerea proiectelor (https://proiecte.pnrr.gov.ro).</p>
Cerere de finanțare	Cererea completată și transmisă de solicitantul de finanțare în cadrul unui apel de proiecte, în vederea obținerii finanțării, conform formularului prevăzut în

	anexa nr. 1 la ghid
Cerere de transfer	Cererea depusă de către solicitantul devenit beneficiar după semnarea contractului de finanțare cu MIPE, prin care se solicită coordonatorilor de reforme și/sau investiții virarea sumelor, în baza contractului de finanțare și a documentației justificative stabilite prin ghiduri specifice pentru demararea, finanțarea și implementarea activităților proiectului
Certificat de racordare	Documentul unic emis de către operatorul de rețea pentru un loc de consum și/sau de producere, prin care se certifică îndeplinirea condițiilor de racordare la rețea, respectiv realizarea instalației de racordare, precum și a instalațiilor electrice ale utilizatorului, și prin care se stabilesc condiții tehnice de utilizare a rețelei după punerea sub tensiune finală a instalației de utilizare, conform prevederilor <i>Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 59/2013 pentru aprobarea Regulamentului privind racordarea utilizatorilor la rețelele electrice de interes public, cu modificările și completările ulterioare;</i>
Clădire rezidențială unifamilială	Clădire cu destinația de locuință, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii, definită conform <i>art. 4, lit. o) din Legea nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare.</i>
Consumator vulnerabil de energie/ consumator vulnerabil / persoană fizică vulnerabilă	Persoana singură/familia care, din motive de sănătate, vârstă, venituri insuficiente sau izolare față de sursele de energie, necesită măsuri de protecție socială și servicii suplimentare pentru a-și asigura cel puțin nevoile energetice minime, care îndeplinește condițiile prevăzute în <i>Legea nr. 226 din 16 septembrie 2021, privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările și completările ulterioare</i> , și care se regăsește pe lista persoanelor vulnerabile întocmită de către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene.
Coordonator de reforme și investiții (CRIDGRISD)	Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene prin Direcția Generală pentru Dezvoltarea Regională, Inovăreși Societate Digitalizată
Coordonator național (CN)	Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene prin Direcția Generală pentru Management Mecanism de Redresare și Reziliență
Ghișeu unic de eficiență energetică - GUEE (eng. One Stop Shop - GUEE)	Ghișeu înființat în conformitate cu prevederile <i>OUG nr. 92/28.06.2024 privind înființarea rețelei naționale de ghișee unice de eficiență energetică.</i>
Regulamentul RRF	REGULAMENTUL (UE) 2021/241 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență
Solicitant de finanțare/ Solicitant	Operatorul economic care îndeplinește condițiile de eligibilitate din prezentul ghid și care depune proiect în numele beneficiarilor finali cu care a încheiat în prealabil contracte comerciale.
Voucher	Bon valoric în sumă fixă, alocat unui tip de activitate prevăzută în prezentul ghid, emis pentru un beneficiar final sub forma unui cod virtual.

1. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE

1.1 Pilonul, componenta, obiectivul general și definiții

Pilonul: I - Tranziția verde

Componenta: C16 REPowerEU

Obiectiv componentă: Creșterea rezilienței și independenței energetice a României prin creșterea ponderii producției de energie electrică din surse regenerabile (în principal solar și eolian) atât la persoanele fizice, cât și la operatorii economici, decarbonizarea sectorului rezidențial prin creșterea eficienței energetice a clădirilor, dezvoltarea și digitalizarea capacităților de transport, precum și calificarea resurselor umane în raport cu cerințele specifice sectorului de energie regenerabilă.

Investiția: 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor

Obiectivul general al investiției: Reducerea consumului de energie la nivel național prin creșterea eficienței energetice a clădirilor rezidențiale unifamiliale¹, facilitând tranziția către un sistem energetic național bazat pe producția de energie din surse regenerabile.

Obiectivul specific al investiției: Crearea unui voucher raportat la media suprafeței utile locuibile în România care să stimuleze participarea populației, în special a segmentului vulnerabil la renovarea clădirilor rezidențiale unifamiliale aflate în proprietate proprie, în scopul creșterii cu minim 30% a eficienței energetice, echivalentul unei economii de cca. 584 GWh/an.

Contribuția la obiectivele RePowerEU

Reforma răspunde obiectivelor RePowerEU în conformitate cu prevederile art. 21c, alin.(3), lit. (b) și (c) din Regulamentul (UE) 241/2021, cu modificările și completările ulterioare:

(b) stimularea eficienței energetice a clădirilor și a infrastructurii energetice critice, decarbonizarea industriei, creșterea producției, a utilizării biometanului durabil și a hidrogenului din surse regenerabile sau obținut fără arderea de combustibili fosili, precum și creșterea ponderii și accelerarea implementării energiei din surse regenerabile;

(c) combaterea sărăciei energetice.

Axa 1 -Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalare de panouri fotovoltaice pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili

Conform calendarului propus prin PNRR, ținta nr. 529, cel puțin 33 000 de locuințe trebuie să fie renovate în conformitate cu cerințele stabilite la jalonul 528 până la 31 august 2026.

Jalon 528- Lansarea cererilor de proiecte- T2 2024

Tinta 529 - Cel puțin 33 000 de locuințe trebuie să fie renovate în conformitate cu cerințele stabilite la Jalonul 528- T3 2026

¹ Conform Art. 4, lit. o) din Legea nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor

1.2 Tipul apelului de proiecte, durata și perioada de depunere, mecanismul de înrolare a beneficiarilor finali, modalitatea de depunere a cererilor de proiecte

Tipul apelului:

Pentru Componenta C16, Investiția 7, Axa 1, prin prezentul Ghid se lansează apelul cu titlul: PNRR/2024/C16 RePowerEU/I7/AXA1/1

Apelul este deschis pentru toți solicitanții eligibili pentru acest apel de proiecte, în limita alocării maxime eligibile.

Apelul de proiecte este de tip competitiv, cu termen limită de depunere a cererilor de finanțare pe bază de criterii de selecție și punctaj obținut.

Selecția cererilor de finanțare se va realiza în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute în urma etapei de evaluare și selecție.

Apelul este dedicat consumatorilor vulnerabili de energie.

Perioada de înrolare, depunere a propunerilor de proiecte și durata apelului:

Data și oră lansare apel cereri înrolare (Etapa I): 16.09.2024, ora 10:00

*Perioada de înrolare a operatorilor economici este de 30 zile calendaristice, până la data de 16.10.2024, ora 17:00. Publicarea rezultatelor se va realiza până la data de 23.10.2024.


 Cererile de înrolare depuse ulterior acestei date nu vor fi luate în considerare.

Data de început a semnării contractelor comerciale cu Beneficiarii finali: 24.10.2024

**Perioada de semnare a contractelor comerciale, pregătire a documentațiilor și depunere a cererilor de finanțare va fi demarată ulterior încheierii *Etapei I* de înrolare și publicării listei operatorilor economici validați, dar nu mai târziu de data de închidere a apelului de proiecte în platforma PNRR, menționată mai jos.

Data și oră începere depunere de proiecte în platforma PNRR: 24.10.2024, ora 10:00

Data și ora închidere depunere de proiecte în platforma PNRR: 20.12.2024, ora 14:00

 Perioada de implementare a activităților nu va depăși sfârșitul trimestrului III 2026.

1.2.1 Etape mecanism înrolare și depunere documentații

Etapa I - Înrolare operator economic

Pentru a dobândi calitatea de solicitant de finanțare și/sau pentru a putea fi partener în cadrul prezentului apel de proiecte și/sau în cadrul *Investiției 4 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru accelerarea utilizării energiei din surse regenerabile de către gospodării inclusiv*, operatorul economic va completa și va depune formularul *Anexa 5 - CERERE ÎNROLARE PROGRAM*, prin care își va exprima consimțământul privind participarea în cadrul uneia sau ambelor tipuri de investiții din cadrul *Componentei 16.RePowerEU*, în funcție de obiectul de activitate și sfera de interes.

Pași înrolare:

- a. Operatorul economic va completa și depune cererea de înrolare în cadrul platformei electronice PNRR, în perioada de timp menționată mai sus.

Criteriile de eligibilitate aplicabile solicitanților de finanțare vor fi verificate prin intermediul sistemului informatic, prin raportare la:

- Corectitudinea Codului Unic de Înregistrare/Codului de Înregistrare Fiscală
- Relevanța Codului CAEN
- Existența licenței de Tip B sau care include competențele de tip B emisă de către ANRE (în cazul instalatorilor), în termen de valabilitate la data înrolării.
- Existența datoriilor la bugetul de stat (inclusiv deciziile de eșalonare a acestora)

Personalul evaluator al CR/I DGDRISD va interveni și va evalua manual doar pe acei operatori economici care înregistrează datoriile eșalonate la bugetul de stat în vederea confirmării/neconfirmării graficului de plată, prin emiterea ulterioară a deciziei de acceptare/respingere a cererii de înrolare.

- b. Ulterior încheierii perioadei de înrolare, CR/I DGDRISD va publica pe pagina de internet www.mfe.gov.ro/category/anunturi-pnrr și/sau prin intermediul altor canale oficiale de comunicare (de exemplu: afisarea listelor la sediul GUEE), lista operatorilor economici eligibili care au dreptul de a depune cereri de finanțare și contracta proiecte în numele Beneficiarilor finali.



ATENȚIE!

Operatorul economic nu trebuie să înregistreze datoriile la bugetul de stat la momentul înrolării în program. CR/I DGDRISD își rezervă dreptul de a declara neeligibil, ulterior înrolării în program și înainte de momentul depunerii cererii de finanțare, un operator economic în situația existenței datoriilor la bugetul de stat. În acest caz, sumele aferente activităților realizate până la momentul declarării solicitantului (printr-o decizie) ca fiind neeligibil, rămân în sarcina Solicitantului de finanțare și nu vor fi decontate prin prezentul mecanism.

Operatorul economic care deține o Decizie de eșalonare la plată a datoriilor existente la bugetul de stat este considerat eligibil, cu condiția respectării graficului de plată stabilit prin Decizia de eșalonare.

Etapa II - Identificarea Beneficiarilor finali și pregătirea documentațiilor

Identificarea potențialilor beneficiari finali

GUEE (Ghișee Unice de Eficiență Energetică) au atribuții în sprijinirea consumatorilor vulnerabili privind participarea la program și suportul acordat potențialilor solicitanți de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 92/28.06.2024 privind înființarea rețelei naționale de ghișee unice de eficiență energetică și ale legislației incidente emise de către autoritățile competente, care vizează și nu se rezumă doar la acestea. Mai jos sunt detaliați pașii ce trebuie urmați de către părțile participante/implicate în cadrul schemei de vouchere:

- ✓ Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene (MIPE), în calitate de coordonator de reformă, preia lista persoanelor vulnerabile în baza datelor colectate, și existente la nivel național, de către Programul Operațional Ajutorarea Persoanelor Dezavantajate (POAD) și o pune la dispoziția GUEE-urilor și Autorităților Publice Locale în vederea informării grupului țintă - Solicitanți și Beneficiari finali- și promovării prezentei Investiții 7 în teritoriu.

- ✓ GUEE va sprijini consumatorii vulnerabili din lista aprobată, care doresc și solicită înscrierea în program, în alegerea operatorilor economici înscriși în Etapa I (firma de construcții/instalații/parteneriat între acestea) care să depună cerere de finanțare în numele acestora, în calitate de Solicitant de finanțare prin:
 - Punerea la dispoziție a listei operatorilor economici validați;
 - Informarea consumatorilor vulnerabili și, dacă este cazul, detalierea/explicarea condițiilor de conformitate și eligibilitate expuse în cadrul ghidului specific, dar și a condițiilor comerciale pentru aceștia;
 - GUEE va facilita, dacă este cazul, semnarea contractului comercial între Solicitantul de finanțare și Beneficiarul final (consumator vulnerabil de energie), prin punerea la dispoziție a contactelor părților interesate.



Contractul Comercial reprezintă intenția scrisă și acceptată a Beneficiarului final de a participa în prezentul mecanism.

- ✓ Înainte de depunerea dosarelor la GUEE, Solicitanții de finanțare vor asigura, obligatoriu, elaborarea și recepționarea expertizei tehnice, raportului de audit energetic și a certificatului de performanță energetică (inițial) pentru fiecare clădire rezidențială unifamilială vizată;
- ✓ Ulterior îndeplinirii obligațiilor de la punctul anterior, Solicitanții de finanțare vor depune dosarele complete ale Beneficiarilor finali în vederea efectuării verificării acestora de către GUEE, verificare ce se va realiza prin utilizarea grilei anexă la ghidul specific, *Anexa 2 - Lista GUEE de verificare_I7_Axa 1*, dar și pentru obținerea vizelor privind eligibilitatea/neeligibilitatea fiecărui consumator vulnerabil de energie și clădire rezidențială unifamilială.
- ✓ Verificarea în prealabil de către GUEE a documentelor în vederea îndeplinirii criteriilor de conformitate și eligibilitate aplicabile fiecărui Beneficiar final și clădire rezidențială vizată și întocmirea listei de verificare la nivelul GUEE și implicit emiterea, în baza protocolului încheiat între MIPE și GUEE, a avizului favorabil sau nefavorabil al GUEE cu privire la îndeplinirea condițiilor minime pentru fiecare dintre aspectele de conformitate și eligibilitate.



Atenție!

Solicitantul de finanțare poate depune în cadrul prezentului apel O SINGURĂ cerere de finanțare care nu poate cuprinde mai mult de 1 000 de consumatori vulnerabili de energie (Beneficiari finali)/clădiri rezidențiale unifamiliale.

În cazul în care GUEE constată că a fost deja depus și verificat un dosar identificat prin cod numeric personal (CNP), indiferent de operatorul ales, GUEE va respinge direct acel dosar/acele dosare depuse ulterior, fără a mai efectua verificări de conformitate administrativă și eligibilitate.



Important!

- ✓ În cazul unui aviz nefavorabil al GUEE/declarației ca neconform a dosarului de către GUEE, acesta va include și motivarea.
- ✓ Solicitantul va depune o cerere de finanțare care să includă exclusiv Beneficiarii finali, cu clădirile rezidențiale aferente, care au fost declarați eligibili de către GUEE.
- ✓ Lista GUEE de verificare care cuprinde avizul GUEE (Anexa 2 - Lista GUEE de verificare_I7) se va depune de către Solicitantul de finanțare odată cu cererea de finanțare, pentru fiecare beneficiar final în parte. În urma înregistrării listei de verificare, GUEE va comunica solicitanților de finanțare listele de verificare întocmite pentru fiecare dosar, în copie conforma

cu originalul sau în format electronic semnat/e cu semnătură electronică extinsă, în vederea anexării acestora la cererea de finanțare pe care Solicitantul o va depune în platforma PNRR.

Lista se va comunica însoțită de o adresă de înaintare, formatul adresei stabilindu-se conform normelor interne ale fiecărui GUEE.

- ✓ Clădirea rezidențială unifamilială trebuie să fie deținută de Beneficiarul final (consumator vulnerabil de energie) și declarată de acesta ca locuință de domiciliu, respectiv locuința principală declarată în documentul de identitate.

Încheierea contractelor comerciale între beneficiarii finali și solicitanții de finanțare și pregătirea documentațiilor

- a) Consumatorul vulnerabil de energie, în calitate de Beneficiar final, încheie cu Solicitantul de finanțare ales pentru depunerea și derularea proiectului contractul comercial cuprinzând cel puțin clauzele minime obligatorii prevăzute în *Anexa 7 - Contract Comerciala* prezentul Ghid.
- b) Contractul include obligația Beneficiarului final de a permite accesul persoanelor autorizate în vederea realizării expertizei tehnice, raportului de audit energetic și a certificatelor de performanță energetică (inițial și final), de a permite realizarea lucrărilor de construcție, montarea sistemului de panouri fotovoltaice, colectarea datelor înregistrate de sistemul de panouri fotovoltaice și verificarea sistemului de panouri fotovoltaice.
- c) În cazul în care clădirea rezidențială este deținută în coproprietate de mai multe persoane, secțiunea B a contractului comercial va cuprinde informații legate de numele acestora, cota de proprietate deținută de fiecare dintre aceștia, conform documentelor de proprietate solicitate la secțiunea 4.1 de mai jos și acordul obținut de la toți proprietarii cu privire la aspectele precizate în prezentul Ghid și în Contractul comercial.



Atenție!

Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, în calitate de Coordonator de Investiții pentru PNRR, și GUEE din județul respectiv sunt terți față de relația contractuală dintre beneficiarul final/beneficiarii finali care și-a/au dat acordul pentru realizarea investițiilor ce fac obiectul contractului de finanțare și Solicitantul de finanțare (operator economic).

Atribuțiile enumerate sunt orientative în cadrul Ghidului specific, atribuțiile finale și complete ale ghișeelor unice de eficiență energetică privind prezenta Investiție fiind în conformitate cu OUG nr. 92/28.06.2024 privind înființarea rețelei naționale de ghișee unice de eficiență energetică și legislației incidente, în scopul oferirii serviciilor de informare, consiliere tehnică și sprijin în domeniul eficienței energetice și a producției de energie din surse regenerabile pentru consumatori și prosumatori.

Etapa III - Modalitatea de depunere a cererilor de finanțare

Cererile de finanțare se vor depune de către reprezentantul legal al solicitantului de finanțare/liderului de parteneriat prin platforma informatică a PNRR, împreună cu toate documentele care le însoțesc, în format .pdf.

Toate documentele se vor transmite sub semnătură electronică, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat.

Se va utiliza platforma informatică pentru depunerea proiectelor de investiții finanțate în cadrul *Planului Național de Redresare și Reziliență*.

Platforma informatică poate fi accesată la următorul link: <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

Modelul Cererii de finanțare cuprinde instrucțiuni de completare și transmitere a acestui document, prin intermediul Sistemului informatic integrat de management pentru PNRR.



Atenție!

Cererile de finanțare se depun doar în intervalul menționat mai sus. Cererile de finanțare transmise în altă modalitate, în alte condiții sau anterior termenelor de începere și ulterior termenelor de încheiere ale apelului nu vor fi luate în considerare, fiind declarate respinse, fără a mai fi efectuată vreo verificare suplimentară.

Solicitantul va cuprinde în Cererea de finanțare doar clădirile rezidențiale care, după elaborarea și pe baza documentațiilor menționate la capitolul „4 - Completarea cererilor de finanțare”, îndeplinesc toate condițiile din prezentul ghid.

O cerere de finanțare va include o singură clădire rezidențială unifamilială sau maxim 1 000 clădiri, indiferent de județul în care se află acestea.



Important!

O clădire aparținând unui consumator vulnerabil de energie identificat la nivel de cod numeric personal (CNP) nu poate fi inclusă decât într-o cerere de finanțare.

1.3 Activitățile eligibile

Acțiunile sprijinite în cadrul Investiției 7, Axa I, vizează renovarea clădirilor rezidențiale în vederea creșterii eficienței energetice și instalarea de sisteme de panouri fotovoltaice.

Sunt obligatorii minim următoarele activități²:

- A. reabilitarea termică a elementelor de anvelopă a clădirii prin:
 - i. izolarea termică a peretelui exterior și a fațadei, inclusiv lucrări de finisare (ex. tencuială decorativă)
 - ii. lucrări de înlocuire a tâmplăriei exterioare existente cu tâmplărie termoizolantă, incluzând ferestre și uși;
 - iii. izolarea termică a acoperișului/planșeului;
- B. instalarea sistemelor fotovoltaice de generare a energiei electrice, cu o capacitate netă de cel puțin 3kW, pentru consum propriu, care sunt conectate la rețeaua națională de distribuție;
- C. realizarea Raportului de expertiză tehnică a clădirii;
- D. realizarea Raportului de audit energetic;
- E. întocmirea Certificatelor de performanță energetică (inițial și final).

² Prin prezentul mecanism NU se vor finanța activități care necesită emiterea Autorizației de Construire conform Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.



Atentie!

Activitățile de tipul A și B sunt eligibile dacă sunt realizate DOAR după semnarea contractului de finanțare.

Activitățile enumerate la punctele C, D și E, finanțate prin mecanism, sunt obligatoriu a fi realizate ulterior datei de lansare în consultare publică a prezentului ghid al solicitantului, respectiv data de 17.05.2024.



Atentie!

Activitățile de informare și publicitate, ce derivă exclusiv din *Manualul de identitate vizuală privind operațiunile finanțate din Mecanismul de Redresare și Reziliență* definite în conformitate cu prevederile art. 34 din Regulamentul (UE) nr. 2021/241 de instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență, cu modificările și completările ulterioare, **sunt obligatorii**, însă cheltuielile aferente NU sunt incluse în voucher, **fiind suportate de către solicitanții de finanțare (operatorii economici)**.

În scopul asigurării unei identități vizuale armonioase și pentru respectarea unitară a regulilor privind vizibilitatea, solicitanții de finanțare vor trebui să aplice cel puțin măsuri minime obligatorii privind finanțarea proiectului din bugetul PNRR conform secțiunii 3.5 *Comunicare* din cadrul PNRR.

Activitățile de comunicare vor fi adaptate din punct de vedere al valorii, frecvenței și complexității, în funcție de specificitatea proiectului gestionat de Beneficiar.

În toate activitățile de comunicare va fi afișat corect și vizibil emblema UE, sigla Guvernului României, cu sloganul prevăzut de regulament: „PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană - Următoarea Generație UE”.

Firma de construcții sau, în cazul parteneriatului, firma de instalații în calitate de partener, este responsabilă să facă din timp demersurile legate de depunerea documentației necesare la operatorul de distribuție cu care beneficiarul final are încheiat contract de furnizare a energiei electrice, pentru obținerea/actualizarea Certificatului de Racordare (CR).

Costurile pentru actualizarea Certificatului de Racordare vor fi suportate de către societatea cu codul CAEN 4321.



Atentie!

Investiția constă atât în lucrări de renovare a clădirilor rezidențiale care contribuie la îmbunătățirea performanței energetice, cât și în instalarea sistemelor de panouri fotovoltaice.
Un proiect este eligibil dacă includ toate activitățile de mai sus.

Prin măsurile de renovare propuse și instalare sistem fotovoltaic se urmărește asigurarea unei reduceri a consumului anual de energie primară de minim 30% în comparație cu starea existentă înainte de renovare.

1.4 Solicitanți de finanțare și beneficiari finali eligibili

Solicitantul de finanțare eligibil poate fi:

- ✓ Operator economic cu personalitate juridică înregistrat în România care, la depunerea cererii de înrolare, are deja domeniul de activitate eligibil (clasa CAEN) vizat de investiție înscris în obiectul de activitate, indiferent dacă acesta reprezintă activitatea principală sau secundară a întreprinderii.

Solicitantul trebuie să fie autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, și pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2, clasa 4321.

SAU

- ✓ Parteneriat, în conformitate cu prevederile legale, realizat între maxim doi operatori economici.

În cadrul parteneriatului, un partener este autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, iar celălalt pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2, clasa 4321. În acest caz, liderul de parteneriat va fi întreprinderea care are clasa CAEN 4120.



Important!

Acordul de parteneriat dintre un operator economic cu clasa 4120 și un partener cu clasa 4321 poate fi modificat indiferent de etapa procesului în care se află proiectul, în sensul înlocuirii partenerului cu clasa 4321, însă doar prin alegerea unui nou partener aflat în lista aprobată de înrolare, cu preluarea drepturilor și obligațiilor din contractele comerciale existente și/sau semnarea altora noi în vederea continuării implementării investițiilor.

Solicitantul care se încadrează în condițiile de eligibilitate prevăzute în prezentul ghid poate depune o singură cerere de finanțare, în conformitate cu regulile detaliate în cadrul acestui ghid.

Solicitantul finanțării depune cererea de finanțare în numele Beneficiarilor finali eligibili cu care a încheiat în prealabil contracte comerciale.

Beneficiarul final este persoană fizică, respectiv:

Persoana singură/familia care, din motive de sănătate, vârstă, venituri insuficiente sau izolare față de sursele de energie, necesită măsuri de protecție socială și servicii suplimentare pentru a-și asigura cel puțin nevoile energetice minime, care îndeplinește condițiile prevăzute în *Legea nr. 226 din 16 septembrie 2021, privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările și completările ulterioare*, și care se regăsește pe lista persoanelor vulnerabile întocmită de către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene.



Important!

Atât solicitanții finanțării cât și beneficiarii finali trebuie să îndeplinească toate condițiile/criteriile de eligibilitate aferente prevăzute în prezentul Ghid.

1.5 Alocarea apelului de proiecte

1.5.1 Bugetul total estimat

Alocarea financiară a apelului de proiecte, reprezentând fonduri alocate prin intermediul Planului Național de Redresare și Reziliență este de 299.990.200 euro*, echivalentul voucherelor pentru renovarea a 14 851 locuințe.

Pentru transformarea din euro în lei a alocării în aplicația PNRR este utilizat cursul inforeuro din luna anterioară lansării apelului de proiecte, respectiv luna August 2024: 1 euro=4,9766 lei, curs ce va fi utilizat atât la depunerea cât și la semnarea contractelor de finanțare.

**Depunerea proiectelor este acceptată până la un plafon de 120% din alocarea disponibilă, asigurând astfel o participare extinsă și un nivel ridicat de competitivitate. Cu toate acestea, contractarea proiectelor se va realiza strict până la limita de 100% din bugetul alocat. Proiectele care depășesc această limită vor fi incluse în lista de rezervă, urmând a fi luate în considerare pentru finanțare doar în eventualitatea eliberării unor fonduri suplimentare sau a redistribuirii bugetului neutilizat.*

1.5.2 Valoarea minimă și maximă a finanțării alocate per proiect

Valoarea nerambursabilă aferentă unui proiect care conține o singură clădire rezidențială este de 20.200 euro, constituită din cumulul voucherelor acordate (sumă fixă) pentru activitățile eligibile realizate.

Voucher per tip de activitate eligibilă	Valoare voucher (Euro)	Valoare voucher (Lei)
Voucher renovare energetică	14.000	69.672
Voucher sistem fotovoltaic	5.000	24.883
Voucher expertiză tehnică	700	3.484
Voucher audit energetic	300	1.493
Voucher certificat de performanță energetică (inițial)	100	498
Voucher certificat de performanță energetică (final)	100	498
Total cumul vouchere pentru o cerere de finanțare ce include o singură clădire rezidențială unifamilială	20.200	100.528

În cazul în care o propunere de finanțare va include "n" clădiri rezidențiale, valoarea totală aferentă proiectului este: 20.200 euro x „n”.

Valoarea asistenței financiare nerambursabile în euro, acordată sub formă de vouchere se calculează la cursul inforeuro din luna anterioară lansării apelului de proiecte, respectiv luna August 2024: 1 euro=4,9766 lei.

Rata finanțării este de 100% din valoarea voucherelor.

Finanțarea în cadrul prezentei investiții se acordă din componenta de împrumut a PNRR.

1.5.3 Calendar apel

Calendarul privind lansarea prezentului apel de proiecte respectă termenele din calendarul de implementare a țintei și jaloanelor aferente PNRR- componenta 16, Investiția 7.

Conform calendarului propus prin PNRR, ținta nr. 529, cel puțin 33 000 de locuințe trebuie să fie renovate în conformitate cu cerințele stabilite la jalonul 528 până la 31 august 2026.

Calendarul estimativ al prezentului apel de proiecte include următoarele etape/procese:

1. Pregătirea documentațiilor: conform secțiunii 1.2 din prezentul ghid
2. Depunere: conform secțiunii 1.2 din prezentul ghid
3. Procesul de evaluare și selecție (include și procesul depunerii și soluționării contestațiilor) va fi aproximativ 6 luni, derulat în următoarele etape:
 - Înrolarea operatorilor economici
 - Evaluarea automată a criteriilor de selecție - selecție și acordare punctaj
4. Procesul de contractare
 - Verificarea îndeplinirii criteriilor în etapa de contractare și notificarea solicitanților
 - Depunerea și soluționarea contestațiilor
 - Publicarea listei cu proiectele selectate pentru finanțare și notificarea solicitanților
 - Semnarea contractelor.
5. Etapa de implementare
 - Implementarea proiectelor (inclusiv recepția la terminarea lucrărilor): până la 31 august 2026
 - Transferul sumelor către beneficiari: până la 31 decembrie 2026.

1.6 Indicatorii apelului de proiecte

Indicatorii apelului de proiecte

Locuințe renovate energetic pe care a fost instalat un sistem de panouri fotovoltaice (număr)

Indicator comun³

Reducerea consumului anual de energie primară (kWh/an)

1.7 Rezultatele apelului de proiecte

În secțiunea D - *Lista beneficiarilor finali/gospodăriilor sprijinite prin proiect*, din cererea de finanțare vor fi prezentate la nivel de clădire rezidențială unifamilială, următoarele informații:

Rezultate	Valoare la începutul implementării proiectului	Valoare la finalul implementării proiectului
-----------	--	--

³ **Notă:** Indicatorul *Reducerea consumului anual de energie primară (kWh/an)* este indicator comun, care reflectă progresele înregistrate în ceea ce privește realizarea obiectivelor mecanismului în cadrul reformelor și al investițiilor incluse în planurile de redresare și reziliență, conform Regulamentului delegat (UE) 2021/2106.

Locuințe renovate energetic pe care a fost instalat un sistem de panouri fotovoltaice (număr)		
Consumul anual total de energie primară (kWh/an)* <i>*valoarea la finalul implementării proiectului trebuie să reflecte o reducere a consumului anual total de energie primară cu cel puțin 30% față de valoarea inițială</i>		

Notă:

În secțiunea C9 - *Indicatori prestabiliți* informațiile vor fi centralizate în mod automat, în baza informațiilor introduse la secțiunea D - *Lista beneficiarilor finali/gospodăriilor sprijinite prin proiect*. Valoarea la începutul proiectului, în cazul indicatorului *Locuințe renovate energetic pe care a fost instalat un sistem de panouri fotovoltaice (număr)* va fi precompletată pornind de la valoarea de bază 0.

1.8 Obiectivele proiectului

Obiectivul general al proiectului este reducerea consumului de energie în cadrul gospodăriilor sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili, prin renovarea clădirilor rezidențiale unifamiliale în vederea îmbunătățirii eficienței energetice și prin instalarea de sisteme de panouri fotovoltaice.

2. AJUTOR DE STAT

Finanțarea acordată prin *Investiția 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, Axa 1 - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalare de panouri fotovoltaice pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili* nu intră sub incidența ajutorului de stat întrucât beneficiarii finali ai investițiilor privind creșterea eficienței energetice sunt doar persoane fizice, care nu desfășoară activități economice.

3. ELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR

Baza legală pentru stabilirea cheltuielilor finanțate de mecanism:

- ✓ Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 178/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență.

Cheltuielile pentru care se acordă voucher trebuie să îndeplinească următoarele condiții cumulative:

- a. sunt în conformitate cu prevederile Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C16. REPowerEU, Investiția 7. Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, AXA 1 - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri solare pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili;
- b. sunt angajate și/sau plătite după data lansării ghidului în consultare publică și/sau realizate în perioada de implementare a proiectului;
- c. sumele aferente acestorase regasesc în bugetul proiectului;
- d. sunt efectuate exclusiv în scopul atingerii obiectivelor și rezultatelor proiectului (justificate) în concordanță cu principiile bunei gestiuni financiare, în special în ceea ce privește economia și eficiența;

Categoriile de activități eligibile finanțate prin voucher, în cadrul acestui apel de proiecte, sunt:

- ✓ izolarea termică a pereților exteriori și a fațadei, inclusiv lucrări de finisare,
- ✓ înlocuirea tâmplăriei exterioare existente cu tâmplărie termoizolantă, incluzând ferestre și uși,
- ✓ izolarea termică a acoperișului și/sau a planșeului,
- ✓ instalarea sistemelor fotovoltaice de generare a energiei electrice, cu o capacitate netă de cel puțin 3kW, pentru consum propriu, care sunt conectate la rețeaua națională de distribuție.
- ✓ realizarea Raportului de expertiză tehnică a clădirii
- ✓ realizarea Raportului de audit energetic
- ✓ întocmirea Certificatelor de performanță energetică (inițial și final)

Categoriile de cheltuieli aferente proiectului care NU sunt incluse în voucher:

- ✓ Cheltuielile obligatorii de informare și publicitate, ce derivă exclusiv din Manualul de identitate vizuală privind operațiunile finanțate din *Mecanismul de Redresare și Reziliență definite în conformitate cu prevederile art. 34 din Regulamentul (UE) nr. 2021/241 de instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență, cu modificările și completările ulterioare, NU sunt incluse în voucher și vor fi suportate de către Solicitanții de finanțare.*
- ✓ Cheltuielile pentru obținerea/actualizarea Certificatului de Racordare (CR) NU sunt incluse în

voucher și vor fi suportate de către Solicitanții de finanțare.



Atenție!

Taxa pe Valoare Adăugată (TVA) NU este inclusă în niciun voucher. Acest aspect este reglementat prin cadrul instituțional și financiar stabilit pentru gestionarea fondurilor europene, prevăzut în OUG nr. 124/2021 aprobată prin Legea nr. 178/2022, și Ordinul comun al ministrului investițiilor și proiectelor europene și ministrului finanțelor nr. 1745/1481/2023 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind utilizarea formularului "Declarație privind nedeductibilitatea TVA aferente cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Planul național de redresare și reziliență în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență și din fonduri publice naționale".

Valoarea TVA aferentă activităților eligibile prin intermediul Investiției 7 va fi acoperită din bugetul de stat conform OUG nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de Redresare și Reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului Național de Redresare și Reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de Redresare și Reziliență.

Pentru decontarea TVA, se va depune un centralizator bazat pe cererile de transfer.

Formularul cererii de înrolare va include un câmp specific care trebuie bifat pentru a indica dacă Solicitantul este sau nu este plătitor de TVA. Aceste măsuri fac parte din mecanismul detaliat de raportare și control pentru gestionarea fondurilor în cadrul PNRR, asigurând transparența și conformitatea cu reglementările europene.

Totodată, solicitantul va completa Anexa 9 - Declarație privind nedeductibilitatea TVA.



Important!

Solicitantul își asumă obligația de a nu primi finanțări din alte surse publice pentru aceleași activități eligibile ale proiectului, sub sancțiunea rezilierii contractului;

Solicitanții care nu finalizează proiectul în perioada de implementare, vor suporta din bugetul propriu sumele necesare finalizării acestuia după această perioadă (art. 24. Alin. 4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență).

3.1 Durabilitatea și sustenabilitatea investiției

Termenul limită al perioadei dedurabilitate și sustenabilitate este 31.12.2027.



Atenție!

Beneficiarii finali se obligă să mențină durabilitatea investiției în infrastructura finanțată, inclusiv să nu modifice proprietatea asupra unui element de infrastructură finanțată în cadrul prezentului apel, prin care să se acorde un avantaj nejustificat unei întreprinderi/organism public.

În acest context, întreprinderea este definită ca fiind exercitarea sistematică de către una sau mai multe persoane a unei activități organizate ce constă în producerea, administrarea, înstrăinarea de bunuri sau prestarea de servicii, indiferent dacă are sau nu un scop lucrativ.

Modificarea/pierderea proprietății de către beneficiarul final asupra unui element de infrastructură finanțat în cadrul prezentului apel, cu nepreluarea de către dobânditorul persoană fizică, a obligațiilor rezultate din contractul comercial, atrage neeligibilitatea sumelor aferente.

În situația încheierii de către solicitanți a contractelor comerciale cu Beneficiari finali, în vederea amplasării de sisteme fotovoltaice/sisteme de stocare, pe imobile ipotecate sau care devin ipotecate pe parcursul implementării, executarea silită a imobilului în favoarea unei întreprinderi atrage neeligibilitatea voucherelor aferente și obligația returnării acestora.

4. COMPLETAREA CERERILOR DE FINANȚARE

4.1 Cererea de finanțare

Cererea de finanțare este compusă din:

Formularul cererii de finanțare, ale cărui secțiuni se completează exclusiv în formularul electronic de tip Smart PDF. *Anexa 1 - Cererea de finanțare* la acest ghid prezintă aceste secțiuni și include instrucțiuni, recomandări și clarificări privind modul de completare, dar și declarații solicitate în nume propriu.

Anexele la formularul cererii de finanțare - toate aceste documente vor fi încărcate în aplicația electronică, în format PDF, după ce au fost semnate cu semnătura electronică.

Pentru unele din anexele enumerate la secțiunile de mai jos, ghidul conține modele standard sau recomandate.

Acolo unde este cazul, documentele vor fi scanate, salvate în format PDF, semnate cu semnătură electronică și încărcate în aplicația electronică la momentul completării cererii de finanțare. Documentele încărcate în aplicație, ca parte din cererea de finanțare, trebuie să fie lizibile și complete. Se recomandă, așadar, o atenție sporită la scanarea anumitor documente (ex. planșe, schițe, tabele) de dimensiuni mari, ori care necesită o rezoluție adecvată pentru a asigura lizibilitatea.

Cererea de finanțare împreună cu celelalte documente se vor transmite exclusiv prin platforma informatică pentru depunerea proiectelor de investiții finanțate în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență.

Platforma poate fi accesată la următorul link: <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

4.1.1 Verificări automatizate pentru înrolarea operatorilor economici

1. Verificarea Codului unic de înregistrare/ Codului de înregistrare fiscală al solicitantului

Verificarea identității și eligibilității solicitantului se vor realiza în mod automat de către sistemul informatic la momentul înrolării prin interogarea bazelor de date ale Oficiului Național al Registrului Comerțului și Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

Criteria de eligibilitate verificat

Solicitantul eligibil este:

- ✓ Operator economic cu personalitate juridică română, care la depunerea cererii de înrolare deja domeniul de activitate eligibil (clasa CAEN) vizat de investiție înscris în obiectul de activitate, indiferent dacă acesta reprezintă activitatea principală sau secundară a întreprinderii.

Solicitantul trebuie să fie autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, și pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2, clasa 4321.

sau

- ✓ Parteneriat, în conformitate cu prevederile legale, între maxim doi operatori economici cu personalitate juridică, înregistrați în România.

În cadrul parteneriatului, un partener este autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, iar celălalt pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2, clasa 4321. În acest caz, liderul de parteneriat va fi întreprinderea care are clasa CAEN 4120.

2. Verificarea îndeplinirii obligațiilor de plata la bugetul de stat

Verificarea îndeplinirii obligațiilor de plata la bugetul de stat se va realiza în mod automat de către sistemul informatic la momentul înrolării prin interogarea bazelor de date ale Oficiului Național al Registrului Comerțului și Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

criteriu de eligibilitate verificat

Solicitantul de finanțare îndeplinește, cu cel mult 30 zile calendaristice înainte de depunerea cererii de înrolare, obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare incidente.

3. Atestări

Verificarea deținerii atestatului ANRE de tip B sau alte atestate care includ competențele de tip B, aflat/e în termen de valabilitate la data depunerii cererii de înrolare se va realiza în mod automat de către sistemul informatic la momentul înrolării, cu bazele de date ale ANRE.

criteriu de eligibilitate verificat

Operatorul economic are cunoștințele și competențele necesare pentru a desfășura activități specifice în domeniul energiei electrice. Atestatele sunt emise de către Autoritatea Națională de Reglementare în domeniul Energiei (ANRE) și certifică faptul că operatorul respectă standardele de calificare profesională și are experiența necesară pentru a realiza lucrări în siguranță și conform standardelor legale, tehnice și de siguranță.

4. Identificarea reprezentantului legal al solicitantului

Verificarea identității reprezentantului legal al solicitantului se va realiza în mod automat de către sistemul informatic la momentul înrolării, prin interogarea bazelor de date ale evidenței populației.

4.1.2 Documente necesare pentru constituirea dosarului BENEFICIARULUI FINAL

1. Document de identitate

Pentru dovedirea identității Beneficiarului final, se va include în dosarul de finanțare un document de identitate valabil.

Criteria eligibilitate verificat

- ✓ Beneficiarul final este persoană fizică cu domiciliul în România, iar adresa de domiciliu precizată în Cartea de identitate corespunde cu adresa clădirii rezidențiale obiect al proiectului;
- ✓ Beneficiarul final se regăsește pe lista consumatorilor vulnerabili de energie, verificată și aprobată de către MIPE.
- ✓ Locul de implementare al proiectului este situat în raza administrativă a județului în care GUEE a realizat verificarea prealabilă.

2. Documente privind dreptul de proprietate

Pentru dovedirea dreptului de proprietate privată asupra clădirii pe care se realizează investiția este prezentat:

- ✓ **extras de carte funciară** emis de autoritățile competente pe numele Beneficiarului final (consumator vulnerabil de energie), cu maxim 60 de zile calendaristice înainte de data depunerii dosarului Beneficiarului final la GUEE, sau
- ✓ Orice alt document eliberat de către Autoritatea Publică Locală (APL) din care să reiasă dreptul de proprietate și cota de proprietate aferentă, emis cu maxim 60 de zile calendaristice înainte de data depunerii dosarului Beneficiarului final la GUEE.

Criteria eligibilitate verificat

- ✓ Beneficiarul final deține dreptul de proprietate privată asupra clădirii, la momentul depunerii cererii de finanțare.
În plus, clădirea este liberă de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea proiectului, nu face obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către consumatorul vulnerabil de energie pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești, vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun sau al unei proceduri de expropriere pentru cauză de utilitate publică;
- ✓ În cazul în care clădirea rezidențială este deținută în coproprietate de mai multe persoane, sunt îndeplinite condițiile:
 - Beneficiarul final, consumator vulnerabil de energie, deține minim 50% din suprafața utilă a clădirii;
 - Beneficiarul final și ceilalți proprietari își dau acordul cu privire la implementarea proiectului (conform contractului comercial dintre operatorul comercial și consumatorul de energie vulnerabil)
- ✓ Locul de implementare a proiectului este situat în raza administrativă a județului în care GUEE a realizat verificarea prealabilă.



În cazul contractelor comerciale încheiate cu Beneficiari finali al căror obiect îl reprezintă eficientizarea energetică și amplasarea de sisteme fotovoltaice pe clădiri rezidențiale unifamiliale asupra cărora au fost instituite ipoteci, Beneficiarul final va pune la dispoziția Solicitantului și a GUEE-ului documentele justificative (contract de ipotecă imobiliară și ultima dovadă a obligațiilor de plată, cu condiția să nu fie emisă cu mai mult de 60 zile calendaristice înainte de data semnării contractului comercial) necesare demonstrării îndeplinirii condiției referitoare la menținerea proprietății. Neîndeplinirea condiției de mai sus, atrage neeligibilitatea clădirii rezidențiale unifamiliale și imposibilitatea accesării schemei de vouchere.

3. Expertiza tehnică a clădirii (la nivel de clădire rezidențială unifamilială)

Raportul este întocmit de către un expert tehnic atestat în urma expertizării tehnice a clădirii la acțiuni seismice și conține o sinteză a procesului de evaluare seismică a clădirii, furnizând informații care fundamentează decizia de încadrare a construcției în clasa de risc seismic.

Expertiza tehnică va confirma că respectiva clădire:

- nu este încadrată în clasa I de risc seismic, respectiv clădiri cu risc ridicat de prăbușire,
- nu este încadrată în clasa II de risc seismic, respectiv clădiri care, sub efectul cutremurului pot suferi degradări structurale majore și,
- nu prezintă lucrări de intervenție în curs de execuție pentru creșterea nivelului de siguranță la acțiuni seismice a construcției existente.



Atenție!

Capitolul "Concluzii" al Raportului de expertiză tehnică trebuie să cuprindă informații privind:

- ✓ clasa de risc seismic în care este încadrată clădirea,
- ✓ faptul că nu sunt necesare lucrări de intervenție structurale pentru realizarea lucrărilor de eficiență energetică propuse,
- ✓ suprafața utilă a clădirii.

Criteriu eligibilitate verificat

Clădirea expertizată tehnic, conform Codului de proiectare seismică – Partea a III-a – Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente, indicativ P 100-3/2019, nu este încadrată, prin raport de expertiză tehnică, în clasa I de risc seismic, respectiv clădire cu susceptibilitate de prăbușire, totală sau parțială, la acțiunea cutremurului, sau în clasa II de risc seismic, respectiv clădire susceptibilă de avariere majoră la acțiunea cutremurului, care poate pune în pericol siguranța utilizatorilor, dar la care prăbușirea totală sau parțială este puțin probabilă.

Pentru a fi eligibilă, o clădire trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să nu se încadreze în clasa I de risc seismic,
- să nu se încadreze în clasa II de risc seismic
- și, dacă e cazul, să aibă finalizate lucrările de consolidare antisismică la data depunerii proiectului.

Clădirea are o suprafață utilă de cel puțin 40 de metri pătrați și cel mult 100 de metri pătrați.

4. Raportul de audit energetic (la nivel de clădire rezidențială unifamilială)

Este elaborat conform legislației în vigoare.



Capitolul „Concluzii” al Raportului de Audit energetic trebuie să cuprindă inclusiv informații privind:

- Valoarea rezultatelor „Consumul anual total de energie primară (kWh/an) - la începutul implementării proiectului și la finalul implementării proiectului
- valoarea indicatorului „Reducerea consumului anual total de energie primară” exprimată în procent

Criteria de eligibilitate verificat

Clădirea este încadrată în cadrul Raportului de Audit Energetic în clasa energetică G, F, E sau D
Intervențiile propuse pentru clădire conduc la o reducere a consumului anual de energie primară de minim 30% în comparație cu starea existentă înainte de renovare.

5. Certificatul de performanță energetică inițial (la nivel de clădire rezidențială unifamilială)

Este elaborat conform legislației în vigoare.

Criteria de eligibilitate verificat

Intervențiile propuse pentru clădire conduc la o reducere a consumului anual de energie primară de minim 30% în comparație cu starea de pre-renovare.

6. Document emis de către Direcția Județeană pentru Cultură din județul unde este amplasată clădirea rezidențială unifamilială, din care să reiasă următoarele:

Clădirea nu este clasată/în curs de clasare ca monument istoric aflată în patrimoniul UNESCO, în patrimoniul cultural național, în patrimoniul cultural local din mediul urban și rural.

Clădirea nu este amplasată într-o zonă de protecție a monumentelor istorice și/sau într-o zonă construită protejată aprobată potrivit legii.

Criteria eligibilitate verificat

Clădirea nu este clasată/în curs de clasare ca monument istoric aflată în patrimoniul UNESCO, în patrimoniul cultural național, în patrimoniul cultural local din mediul urban și rural.

Clădirea NU este inclusă pe lista patrimoniului cultural mondial (Hotărârea Guvernului nr.493/2004 pentru aprobarea Metodologiei privind monitorizarea monumentelor istorice înscrise în Lista patrimoniului mondial și a Metodologiei privind elaborarea și conținutul-cadru al planurilor de protecție și gestiune a monumentelor istorice înscrise în Lista patrimoniului mondial, anexa A), lista patrimoniului cultural național sau lista patrimoniului cultural local din mediul urban și rural (Ordinul nr. 2828 din 24 decembrie 2015, emis de ministrul culturii, pentru modificarea anexei nr. 1 la Ordinul ministrului culturii și cultelor nr. 2.314/2004 privind aprobarea Listei monumentelor istorice, actualizată, și a Listei monumentelor istorice dispărute, cu modificările ulterioare).

Clădirea nu este amplasată într-o zonă de protecție a monumentelor istorice și/sau în zone construite protejate aprobate conform legii.

7. Contractul comercial între consumatorul vulnerabil de energie, în calitate de beneficiar final și solicitant

Pentru dovedirea relațiilor comerciale dintre părți și prezentarea acordului Beneficiarului final pentru realizarea investiției, se va include în dosarul de finanțare contractul comercial în termen de valabilitate și asumat de către părțile implicate.

8. Orice alte documente care se consideră a fi necesare pentru demonstrarea criteriilor de eligibilitate

În cazul în care se impune clarificarea unor inadvertențe identificate în cadrul documentelor solicitate la punctele 1-7 de mai sus, Beneficiarul final, la solicitarea Solicitantului de finanțare sau a GUEE-ului, poate demonstra îndeplinirea criteriilor de eligibilitate prin anexarea unor documente facultative din care să reiasă încadrarea în condițiile specifice prezentului ghid.

4.1.3 Anexe obligatorii de depus de către Solicitantul de finanțare la depunerea cererii de finanțare

1. Acordul privind implementarea în parteneriat a proiectului, dacă este cazul

În cazul proiectelor implementate în parteneriat se va anexa acordul privind implementarea proiectului în parteneriat, încheiat între parteneri, conform modelului din *Anexa 8 - Acordul de parteneriat*.

2. Împuternicirea pentru semnarea electronică extinsă a anexelor cererii de finanțare (dacă este cazul)

În cazul în care anexele cererii de finanțare sunt semnate cu semnătura electronică extinsă de o persoană împuternicită de reprezentantul legal al solicitantului, se anexează documentul de împuternicire. Acesta reprezintă un document administrativ emis de reprezentantul legal, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.



Observație!

Dacă la momentul depunerii cererii de finanțare, anexele sunt semnate de reprezentantul legal al solicitantului, iar pe parcursul procesului de evaluare și contractare se împuternicește o persoană pentru semnarea electronică extinsă a răspunsurilor la solicitările de clarificări, acest document se poate prezenta odată cu răspunsul la respectiva solicitare de clarificări.

3. Grila de verificare emisă de GUEE și documentele dosarului Beneficiarului final

Solicitantul de finanțare va încărca pentru fiecare Beneficiar final documentele menționate la secțiunea 4.1.2 - *Documente necesare pentru constituirea dosarului beneficiarului final* și *Anexa 2 - Lista GUEE de verificare a eligibilității beneficiarilor finali*, completată și avizată de către Ghiseul Unic de pe raza județului în care este amplasată clădirea rezidențială unifamilială, reședința de domiciliu a Beneficiarului final.

4.1.4 Anexele obligatorii în etapa de implementare

Conform prevederilor și termenelor din prezentul ghid, inclusiv din contractul de finanțare, beneficiarul va trebui să prezinturmătoarele documente⁴, după semnarea contractului de finanțare:

1. Certificatul de performanță energetică final (la nivel de clădire rezidențială unifamilială)

Este elaborat conform legislației în vigoare.

2. Certificatul de Racordare (CR)

Este emis/actualizat pentru fiecare clădire rezidențială unifamilială inclusă în cererea de finanțare.

3. Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor va fi semnat de reprezentantul legal al beneficiarului (operator economic/ lider de parteneriat) și beneficiarul final (consumator vulnerabil de energie).

Termenul limită de efectuare a recepției la terminarea lucrărilor este 31.08.2026.

4. Declarația privind nedeductibilitatea TVA

Se va avea în vedere Anexa 9 - Declarație privind nedeductibilitatea TVA la prezentul document.

Solicitantul va depune declarația privind nedeductibilitatea TVA prin care își asumă faptul că, pentru achizițiile cuprinse în cererea de rambursare/plată, TVA-ul aferentă nu a fost și nu va fi solicitată la rambursare conform legislației naționale în domeniul fiscal.

4.2 Capacitatea instituțională (pentru fiecare membru al parteneriatului, dacă este cazul)

Solicitantul demonstrează **capacitate administrativă**:

- Numărul mediu de salariați este egal cu cel puțin 1 pentru exercițiul financiar anterior anului depunerii cererii de finanțare.

Solicitantul demonstrează **capacitate financiară**:

La depunerea cererii de finanțare, solicitantul va completa declarația de angajament, prin care își asumă capacitatea financiară.

Solicitantul are capacitatea financiară de a asigura:

- sursele financiare pentru acoperirea tuturor cheltuielilor eligibile necesare implementării optime a proiectului, în condițiile plății ulterioare a voucherelor aferente activitatilor eligibile.
- finanțarea cheltuielilor care nu sunt incluse în voucher, aferente proiectului (cheltuielile de informare și publicitate, pentru certificatul de racordare etc.).

Important!

În cadrul etapei de selecție, solicitantul va avea o clasare mai bună în funcție de rentabilitatea profitului, înregistrată în ultimul an, înainte de depunerea cererii de finanțare și numărul beneficiarilor finali incluși în cererea de finanțare, calculată conform formulei de la secțiunea B4 din formularul

⁴ Documentele se vor constitui ca anexă la cererile de transfer

Cereri de finanțare. Calculul se va realiza în mod automat prin interogarea informațiilor extrase din baza de date a ONRC și/sau ANAF.

Solicitantul își asumă deplina responsabilitate pentru actualizarea în timp util a informațiilor financiare, asigurându-se că acestea sunt transmise corect către instituțiile competente.

Solicitantul demonstrează **capacitate tehnică**:

Solicitantul (sau liderul parteneriatului, dacă este cazul) este operator economic cu personalitate juridică română care este autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, și pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2, clasa 4321.

și/sau

Solicitantul (Partenerul) care este autorizat pentru lucrări de instalații electrice are angajat cel puțin un instalator panouri fotovoltaice - cod COR 741103 sau un inginer energie solară - Cod COR 215151.



Atenție!

La momentul înrolării operatorului economic, firma de instalații electrice trebuie să figureze în evidențele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei (ANRE) și să dețină atestat tip B sau alte atestate care includ competențe de tip B, aflate în termen de valabilitate.

Solicitantul demonstrează **capacitate juridică**:

N/A

4.3 Elaborarea bugetului

Bugetul proiectului va fi inclus în cererea de finanțare și va fi încărcat în platforma electronică la adresa <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

4.3.1 Contribuția proiectului la tranziția verde

Măsurile aferente Componentei C16.RePowerEU, *Investiția 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, Axa 1*, contribuie în mod semnificativ la primul pilon referitor la tranziția verde (conform Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență).

4.4 Limba utilizată în completarea cererii de finanțare

Limba utilizată în completarea cererii de finanțare este limba română.

4.5 Semnarea cererii de finanțare și a documentelor anexate

Cererile de finanțare se vor transmite prin platforma informatică sub semnătură electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat, dacă este cazul.

Anexele la cererea de finanțare pot fi semnate cu semnătura electronică și de către o persoană împuternicită de reprezentantul legal al solicitantului/liderului de parteneriat, pentru care se anexează documentul de împuternicire.

Documentele anexate vor fi în format .pdf, scanate integral, denumite corespunzător, ușor de identificat și lizibile.



Important!

Pentru declarațiile solicitate în nume personal ale reprezentantului legal NU se acceptă însușirea și semnarea acestora de către o persoană împuternicită.

5. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PROIECTELOR

Prin prezentul Ghid se lansează apelul de proiecte cu titlul PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1 cu termen limită de depunere, în limita fondurilor alocate.

Ulterior depunerii, cererile de finanțare vor intra într-un sistem competitiv de verificare, evaluare, selecție și contractare, cu condiția îndeplinirii criteriilor de eligibilitate și selecție, respectiv, încadrării în alocarea aferentă apelului.

În urma verificării documentațiilor de contractare, CR/IDGDRISD și rezervă dreptul de a refuza contractarea unor proiecte care nu îndeplinesc criteriile de evaluare și selecție, inclusiv de conformitate administrativă și eligibilitate, atât la momentul depunerii cererii de finanțare, cât și în etapa contractuală. În acest sens, CR/IDGDRISD va respinge documentațiile de contractare, oferind posibilitatea solicitanților să depună contestații în conformitate cu prevederile prezentului ghid.

5.1 Etapa de verificare a conformității administrative și a eligibilității Beneficiarilor finali (CAE)

Analiza și verificarea respectării criteriilor de conformitate administrativă și eligibilitate aplicabile Beneficiarului final se vor realiza de către Ghișeul Unic de Eficiență Energetică (GUEE), utilizând un sistem de evaluare de tip DA/NU, conform *Anexei 2 - Lista GUEE de verificare a eligibilității beneficiarilor finali*. În cazul în care Beneficiarul final, inclusiv clădirea rezidențială unifamilială aferentă, nu îndeplinește toate criteriile stabilite, acesta este declarat respins.

În cadrul acestui apel de proiecte, GUEE poate transmite o singură solicitare de clarificări/completări asupra dosarului beneficiarului final. Termenul de răspuns la solicitare de clarificări este de maxim 5 zile lucrătoare de la momentul transmiterii solicitării și nu poate fi prelungit. Nerăspunderea în termenul stabilit conduce la respingerea dosarului beneficiarului final, cu posibilitatea redeunerii acestuia însă cu respectarea termenelor de la *secțiunea 1.2 - Tipul apelului de proiecte, durata și perioada de depunere, mecanismul de înrolare a beneficiarilor finali, modalitatea de depunere a cererilor de proiecte și încadrării în alocare*.



Important!

În cazul în care informațiile din dosarul inițial și cele furnizate ca răspuns la solicitările de clarificări sau completări sunt neclare sau incomplete, dosarul beneficiarului final va fi respins.

În cazul dosarelor care nu sunt conforme și eligibile, solicitanții și beneficiarii finali sunt notificați asupra motivelor respingerii.

Numai dosarele conforme din punct de vedere administrativ și eligibil (care îndeplinesc toate criteriile din *Anexa 2 - Lista GUEE de verificare a conformității administrative și eligibilității*) pot fi cuprinse în

cererea de finanțare ce se va depune de către solicitantul de finanțare.

Ca urmare a derulării etapei de contractare la nivelul CR/IDGDRISD, dacă unul sau mai mulți beneficiari finali este/sunt declarat/i neeligibil/i și/sau neconform/i, cererea de finanțare poate trece în etapa următoare/poate fi acceptată la finanțare cu condiția excluderii beneficiarilor finali neconformi și neeligibili.

5.1.1 Criterii de eligibilitate

Verificarea eligibilității Solicitantului și Beneficiarului final se va realiza conform criteriilor menționate la secțiunile 4.1.1, 4.1.2 și 4.1.3 de mai sus, în conformitate cu Anexa 2 - Lista GUEE de verificare a eligibilității Beneficiarilor finali și Anexa 3 - Lista CR/I DGDRISD de verificare a documentației de contractare.

5.2. Evaluarea și selecția proiectelor

A se vedea secțiunea 6.2 Contractare proiectelor.

5.3 Depunerea și soluționarea contestațiilor



Contestațiile depuse după termenul de 30 de zile calendaristice de la comunicarea rezultatului, vor fi respinse, rezultatul obținut în cadrul procesului fiind menținut.

Contestațiile se depun în platforma electronică a PNRR.

Contestatarul nu poate să depună documente noi în susținerea cauzei și nu poate să modifice conținutul cererii de finanțare. Astfel, analiza documentelor se va realiza în baza documentației existente, anexate la depunere și/sau ca urmare a solicitărilor de clarificări.

5.3.1 Depunerea și soluționarea contestațiilor aferente Etapei de Înrolare

În situația în care operatorii economici sunt nemulțumiți de respingerea cererii de înrolare, aceștia au posibilitatea de a formula contestație pe cale administrativă în termen de 30 de zile calendaristice de la data publicării rezultatelor.

Lista operatorilor validați se va actualiza cu acei operatori economici acceptați ca urmare a soluționării contestațiilor depuse.

5.3.2 Depunerea și soluționarea contestațiilor Beneficiarilor finali

Beneficiarii finali nemulțumiți de respingerea dosarului de finanțare vor depune contestațiile la Solicitantul de finanțare, în vederea înaintării acestora, de către Solicitantul de finanțare, către CR/I DGDRISD prin intermediul platformei electronice a PNRR. Aceștia au posibilitatea de a formula contestație pe cale administrativă în termen de 30 de zile calendaristice de la comunicarea rezultatului.

Beneficiarii finali vor redacta contestația în scris, care va fi transmisă Solicitantului de finanțare cu care au încheiate contracte comerciale, în mod oficial, și va conține următoarele informații minimale:

- Identificarea contestatarului/ Beneficiarului final:
 - ✓ Nume și Prenume,
 - ✓ Cod numeric personal

- ✓ Adresa de domiciliu și totodată adresa clădirii rezidențiale obiect al proiectului.
- Obiectul contestației (ce se solicită prin formularea contestației);
- Motivele de fapt și de drept pe care se întemeiază contestația, detaliate pentru fiecare criteriu de evaluare și selecție în parte contestat;
- Mijloace de probă (acolo unde există);
- Copia adresei de comunicare de către GUEE sau de către CR/IDGRISD a rezultatului procesului de evaluare, selecție și/sau contractare;
- Semnătura Beneficiarului final (titularul contractului comercial)

Contestațiile sunt analizate și soluționate în termen de 30 de zile (calendaristice) de la data înregistrării lor în platforma PNRR de către Solicitantul de finanțare. În situația în care se consideră necesară o investigație mai amănunțită, care presupune depășirea termenului de 30 de zile, Beneficiarul final va fi anunțat, în scris, asupra termenului de soluționare, de către Solicitantul de finanțare, acesta din urmă fiind înștiințat anterior prin intermediul platformei informatice.

Contestația depusă poate fi retrasă oricând până la soluționarea acesteia, prin solicitarea de retragere a contestației, semnată de către Beneficiarul final și care va fi depusă de către Solicitantul de finanțare prin intermediul aplicației electronice. Prin retragerea contestației se pierde dreptul de a se înainta o nouă contestație în interiorul termenului general de depunere a acesteia.

Decizia comisiei constituită pentru soluționarea contestațiilor poate fi de admitere sau de respingere și are caracter definitiv la nivelul CR/I DGDRISD. Solicitantul de finanțare este notificat asupra deciziei comisiei, acesta având obligația informării în scris a Beneficiarului final asupra rezultatului obținut. Contestatarul nu mai poate înainta la CR/I DGDRISD o nouă contestație pe marginea aceluiași subiect. În cazul în care contestatarul este nemulțumit de modul de soluționare a contestației de către CR/I DGDRISD se poate adresa instanțelor de judecată abilitate în conformitate cu prevederile Legii 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

5.3.3 Depunerea și soluționarea contestațiilor Solicitanților de finanțare

În situația în care solicitanții de finanțare sunt nemulțumiți de respingerea proiectului în oricare dintre etapele de evaluare și selecție, aceștia au posibilitatea de a formula contestație pe cale administrativă în termen de 30 de zile calendaristice de la comunicarea rezultatului.

Pentru a putea fi luate în considerare, contestațiile trebuie să respecte următoarele cerințe:

- Identificarea contestatarului: denumirea solicitantului de finanțare, codul unic de înregistrare, adresa, funcția, numele și prenumele reprezentantului legal;
- Identificarea proiectului: codul proiectului din platforma electronică și titlul proiectului;
- Obiectul contestației (ce se solicită prin formularea contestației);
- Motivele de fapt și de drept pe care se întemeiază contestația, detaliate pentru fiecare criteriu de evaluare și selecție în parte contestat;
- Mijloace de probă (acolo unde există);
- Copia adresei de comunicare de către MIPE a rezultatului procesului de evaluare și selecție;
- Semnătura reprezentantului legal/ împuternicitului acestuia,
- Mandatul special pentru împuternicit (dacă este cazul);

Contestațiile sunt analizate și soluționate în termen de 30 de zile (calendaristice) de la data înregistrării lor. În situația în care se consideră necesară o investigație mai amănunțită, care presupune depășirea termenului de 30 de zile, contestatarul va fi anunțat, în scris, asupra termenului de soluționare.

Contestația depusă poate fi retrasă oricând până la soluționarea acesteia, prin solicitarea de retragere a contestației, semnată de reprezentantul legal sau de persoana împuternicită expres în acest sens, care va fi depusă prin intermediul aplicației electronice. Prin retragerea contestației se pierde dreptul de a se înainta o nouă contestație în interiorul termenului general de depunere a acesteia.

Decizia comisiei constituită pentru soluționarea contestațiilor poate fi de admitere, admitere parțială sau de respingere și are caracter definitiv la nivelul CR/I DGDRISD. Contestatarul este notificat asupra deciziei comisiei. Contestatarul nu mai poate înainta la CR/I DGDRISD o nouă contestație pe marginea aceluiași subiect. În cazul în care contestatarul este nemulțumit de modul de soluționare a contestației de către CR/IDGDRISD se poate adresa instanțelor de judecată abilitate în conformitate cu prevederile Legii 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

5.4 Renunțarea la cererea de finanțare

Renunțarea la cererea de finanțare se va face numai de către reprezentantul legal sau de către persoana împuternicită prin aplicația electronică, pe baza acordului în scris al Beneficiarului/ilor final/i.

Renunțarea se poate transmite în orice etapă a proiectului, până la semnarea contractului de finanțare.

6. CONTRACTAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR

6.1 Mecanismul de atribuire a codurilor aferente voucherelor virtuale

Selecția cererilor de finanțare va fi derulată în conformitate cu prevederile ghidului specific, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute în urma etapei de evaluare și selecție.

În caz de punctaj egal între unul sau mai mulți solicitanți, criteriul de departajare îl va constitui ordinea depunerii cererilor de finanțare. Totodată, se va respecta condiția încadrării în alocarea aferentă apelului.

Lista proiectelor selectate și aprobate la finanțare va fi publicată pe site-ul MIPE.

Proiectele declarate eligibile, dar care nu se încadrează în alocarea financiară aferentă prezentului apel vor constitui lista de rezervă.

Pentru fiecare Beneficiar final selectat (consumator vulnerabil de energie), precum și pentru fiecare tip de activitate eligibilă, se vor emite vouchere virtuale, sub formă de coduri. Aceste coduri vor fi comunicate solicitanților de finanțare, odată cu notificarea de acceptare la finanțare a proiectului.

Solicitanții sunt obligați să comunice codurile aferente voucherelor virtuale, persoanelor fizice în numele cărora au fost emise.

Lista tuturor codurilor, fără precizarea numelor persoanelor fizice sau a altor date personale, va fi publicată pe site-ul MIPE.

6.2 Contractarea proiectelor

Procesul de selecție și contractare a cererilor de finanțare în cadrul prezentului apel de proiecte se va realiza atât în mod automat, cât și în baza *Anexei 3 - Lista CR/I DGDRISD de verificare a documentației de contractare*.

Punctarea cererilor de finanțare se realizează în mod automat pe baza informațiilor furnizate de către ONRC. Modalitatea de calcul este detaliată în cadrul cererii de finanțare (Anexa 1, secțiunea B4 - *Evaluare capacitate solicitant și punctare automată*).

Notificarea rezultatului etapei de selecție și contractare va fi transmisă prin intermediul platformei electronice și va conține punctajul obținut.

După finalizarea procesului de selecție și contractare, prin intermediul platformei electronice, MIPE transmite solicitantului de finanțare contractul de finanțare, în vederea semnării de către reprezentantul legal.

Semnarea contractului de către solicitantul de finanțare se va realiza în maximum 5 zile lucrătoare de la data notificării/transmiterii.

În cazul în care acesta, din motive obiective și bine justificate, nu poate semna contractul de finanțare în termenul de 5 zile lucrătoare, acest termen se poate prelungi până la maximum 15 zile lucrătoare.

Contractul de finanțare intră în vigoare la data semnării de către ultima parte.

Modelul standard de contract de finanțare utilizat pentru contractarea proiectelor selectate în urma procesului de evaluare și selecție este cel prezentat în cadrul Anexei 4 la Ghidul solicitantului.

6.3 Reguli privind implementarea și monitorizarea proiectelor

6.3.1 Monitorizarea

Monitorizarea implementării contractelor de finanțare din punct de vedere tehnic și financiar, inclusiv în perioada de durabilitate se va realiza de către ghișeele unice de eficiență energetică și CR/I DGDRISD.

Perioada de durabilitate a investiției - este perioada de timp, ulterioară perioadei de implementare a proiectului, în care investițiile realizate prin proiect își vor produce efectele și rezultatele scontate și perioada minimă în care rezultatele investițiilor trebuie menținute. Perioada de durabilitate se întinde pe perioada de la data finalizării implementării proiectului și până la 31.12.2027.

Pe toată perioada de implementare a proiectului, beneficiarul:

- trebuie să respecte obligațiile prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iunie 2020 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile și de modificare a Regulamentului (UE) 2019/2088;
- trebuie să notifice MIPE asupra oricărei situații, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate/criteriilor de selecție aplicabile menționate în Ghidul specific în termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective;
- trebuie să respecte prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul dezvoltării durabile, egalității de șanse, egalității de gen și nediscriminării;
- este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Coordonatorul Național al PNRR, Autoritatea de Audit sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor finanțate din PNRR;
- este obligat să asigure accesul la documente și informații și accesul la fața locului al reprezentanților CE, ECA, AA, EPPO, OLAF, DLAF și DNA, ca urmare a unei adrese de notificare a auditului/controlului;

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

- are obligația arhivării și păstrării în bune condiții a tuturor documentelor aferente acestora, în conformitate cu prevederile art. 132 din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1.046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018, cu modificările și completările ulterioare, respectiv timp de 10 ani cu începere de la data încheierii exercițiului financiar în cursul căruia a fost realizată ultima plată.
- trebuie să îndeplinească măsurile legate de vizibilitatea fondurilor din partea Uniunii Europene, inclusiv, atunci când este cazul, afișând emblema Uniunii Europene și o declarație de finanțare corespunzătoare cu următorul conținut: "finanțat de Uniunea Europeană - NextGenerationEU", precum și prin oferirea de informații specifice coerente, concrete și proporționale unor categorii de public diverse, care includ mass-media și publicul larg, cu respectarea prevederilor Manualului de identitate vizuală a PNRR elaborat de către MIPE și aprobat prin ordin al ministrului.

Pe toată perioada de implementare a proiectului, beneficiarul final:

- trebuie să notifice beneficiarul finanțării (operatorul economic cu care a încheiat contractul comercial pentru realizarea investiției) asupra oricărei situații, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate/criteriilor de selecție aplicabile menționate în Ghidul specific în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective;
- este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de investiție, solicitate de către MIPE, Autoritatea de Audit sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor finanțate din PNRR;
- este obligat să asigure accesul la documente și informații și accesul la fața locului al reprezentanților MIPE, CE, ECA, AA, EPPO, OLAF, DLAF și DNA, ca urmare a unei adrese de notificare a auditului/controlului;

 Important!

Termenul limită de efectuare a recepției la terminarea lucrărilor este 31 august 2026, în conformitate cu termenul PNRR pentru implementarea investiției.

Beneficiarul va depune ultima cerere de transfer, cel târziu până la 30 septembrie 2026.

Perioada de implementare, cuprinzând și perioada necesară depunerii ultimei cereri de transfer, verificării și efectuării ultimei plăți, nu poate depăși data de 31 decembrie 2026.

După semnarea contractului de finanțare, la fiecare cerere de transfer beneficiarul va depune și un Raport de progres privind stadiul implementării proiectului. Acesta va cuprinde informații cu privire la:

- progresul fizic al investiției;
- îndeplinirea obligațiilor referitoare la asigurarea elementelor de identitate vizuală specifice PNRR;
- modul de respectare a principiului de a nu prejudicia în mod semnificativ obiectivele de mediu în înțelesul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 (principiul de «a nu prejudicia în mod semnificativ»),
- probleme și dificultăți întâmpinate;
- măsuri de remediere propuse;
- alte aspecte sau documente justificative, după caz.

Raportul de progres - formular tipizat va fi pus la dispoziție de către MIPE.

6.3.2 Mecanismul de finanțare

Srijinul nerambursabil se va acorda pe baza cererilor de transfer depuse de beneficiarul finanțării, conform definiției prevăzute la art. 2 litera m) din OUG nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare.

Prin cererile de transfer, beneficiarul finanțării va solicita contravaloarea în lei a voucherelor atribuite, în sume fixe, conform bugetului aprobat, cu modificările și completările ulterioare.

Cererile de transfer se vor depune în conformitate cu Graficul estimativ privind termenele de depunere a cererilor de transfer, în care va preciza numărul estimat de cereri de transfer și valoarea estimată a acestora, care se va actualiza ori de câte ori intervin modificări.

Primul Grafic estimativ se va depune în termen de 30 de zile calendaristice de la semnarea contractului de finanțare sau cel târziu odată cu depunerea primei cereri de transfer, în situația în care acesta nu a fost depus înainte sau odată cu semnarea contractului de finanțare.

Conform prevederilor art. 37 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare, pentru activitățile eligibile realizate înainte de semnarea contractului de finanțare, cererea de transfer se va depune de beneficiarul finanțării în termen de 15 zile lucrătoare de la încheierea contractului de finanțare, conform prevederilor art. 37 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021.

Transferul către beneficiari al sumelor solicitate prin cererile de transfer, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 și a normelor metodologice de aplicare a acestora, se realizează în condițiile și pe baza documentelor prevăzute prin contractele de finanțare, precum și conform documentației justificative stabilite prin prezentul ghid.

Beneficiarii finanțării au obligația să țină pentru fiecare proiect o evidență contabilă distinctă, folosind conturi analitice distincte.

Fiecare cerere de transfer transmisă de beneficiar trebuie să reflecte separat, pentru fiecare an calendaristic, activitățile realizate în cadrul proiectului.

În cazul proiectelor depuse în parteneriat, liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer către coordonatorul de reforme și/sau investiții, conform prevederilor contractului de finanțare.

În cazul proiectelor implementate în parteneriat, liderul de parteneriat pentru activitățile proprii și partenerii au obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reforme și/sau investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer, iar transferul sumelor se va realiza conform prevederilor Capitolului IV din HG nr. 209/2022, cu modificările și completările ulterioare.

În termen de 10 zile lucrătoare de la data depunerii cererii de transfer întocmite conform contractului de finanțare, MIPE autorizează cheltuielile cuprinse în cererea de transfer și efectuează plata sumelor autorizate în termen de 5 zile lucrătoare de la aprobarea documentelor de către ordonatorul de credite.

În situația în care sunt necesare documente adiționale sau clarificări, termenul de 10 zile lucrătoare poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.

În cazul ultimei cereri de transfer depuse de beneficiar în cadrul proiectului, termenele menționate anterior pot fi prelungite cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale, dar fără a depăși 45 de zile de la data depunerii cererii de transfer.

După efectuarea plății, MIPE notifică beneficiarul cu privire la plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de transfer.

În vederea efectuării reconcilierii contabile dintre conturile contabile ale coordonatorilor de reforme și/sau investiții și cele ale beneficiarilor pentru proiectele implementate în cadrul PNRR, beneficiarii au obligația transmiterii trimestriale, până la data de 20 a lunii următoare perioadei de raportare, a formularului - Notificare cu privire la reconcilierea contabilă, din care să rezulte sumele primite de la coordonatorii de reforme și/sau investiții, conform prevederilor din contractele de finanțare.

Prima cerere de transfer va cuprinde contravaloarea voucherelor pentru auditul energetic, pentru certificatul de performanță energetică - inițial și pentru expertiza tehnică.

Prima cerere de transfer va fi însoțită de:

- Cerere de transfer, formular tipizat,
- Grafic estimativ al termenelor de depunere a cererilor de transfer, dacă este cazul,
- detaliere a activităților realizate și pentru care se solicită transferul sumelor,
- Raportul de progres și documentele justificative corespunzătoare progresului înregistrat. (inclusiv dovada îndeplinirii activităților obligatorii de informare și publicitate)

În această situație, se va ține cont de documentele justificative existente la dosarul cererii de finanțare și care au stat la baza contractării proiectului (raport de audit energetic, expertiză tehnică, certificat de performanță).

Nu sunt eligibile pentru acordarea finanțării sub formă de voucher, activitățile care au fost inițiate/realizate, după caz, în afara perioadei de eligibilitate și implementare prevăzută în prezentul ghid specific (înainte de data lansării în consultare publică a prezentului ghid).

Pe măsură ce se finalizează lucrările de renovare, de instalare sisteme de panouri fotovoltaice și obținerea certificatului de performanță energetică - final pentru una sau mai multe gospodării, beneficiarul/liderul va depune următoarele cereri de transfer pentru plata voucherelor rămase.

Cererile de transfer, cu excepția primei cereri descrise anterior, vor fi însoțite de documente justificative și informații privind stadiul de realizare al proiectului:

- Cerere de transfer, formular tipizat,
- Grafic estimativ al termenelor de depunere a cererilor de transfer, dacă este cazul,
- detaliere a activităților realizate și pentru care se solicită transferul sumelor,
- Raportul de progres și documentele justificative corespunzătoare progresului înregistrat,

Pentru fiecare clădire pentru care au fost finalizate toate activitățile obligatorii și pentru care se solicită plata voucherelor se vor prezenta documente justificative:

- Procese-verbale de recepție la terminarea lucrărilor din care să rezulte executarea lucrărilor de reabilitare și instalarea sistemelor fotovoltaice, însoțite de beneficiarii finali ai lucrărilor respective și operatorii economici care au executat lucrarea (beneficiar și/sau partener, după caz),
- Certificatul de performanță energetică final (din care să reiasă în mod clar realizarea indicatorilor de eficiență energetică aferenți proiectului, stabiliți în Cererea de finanțare, obținuți prin implementarea proiectului, precum și conformarea cu cerințele de eligibilitate cu privire la reducerea consumului de energie),

- Certificat de Racordare (CR). La ultima cerere de transfer (doar pentru clădirile cuprinse în ultima cerere de transfer), în situația în care CR nu au fost obținute și se află în curs de obținere, beneficiarul poate depune cererea de transfer însoțită de dovada demarării procesului de obținere a ATR-ului (dovada înregistrării la/transmiterii prin platforme online către instituțiile abilitate, a documentelor necesare obținerii CR). CR se va depune în acest caz, cel târziu până la 31 decembrie 2026.
- Fotografii relevante (faza de pre-renovare și pentru după realizarea lucrărilor) care să demonstreze realizarea investițiilor, precum și realizarea activităților de informare și publicitate conform Manualului de Identitate Vizuală pentru PNRR,
- Alte documente justificative prevăzute în Contractul de finanțare, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care pentru o clădire sau mai multe clădiri rezidențiale din cadrul cererii de proiecte nu se realizează lucrările de renovare în vederea creșterii eficienței energetice și de instalare de sisteme de panouri fotovoltaice, respectiv nu se depun documentele obligatorii (procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, ATR, certificatul de performanță energetică - final), clădirile respective vor fi declarate neeligibile, iar sumele (voucherele) pentru auditul energetic (300 euro), certificatul de performanță energetică - inițial (100 euro) și expertiza tehnică (700 euro), acordate până în acel moment, se vor recupera în conformitate cu legislația națională și prevederile contractuale.

Se va încheia un act adițional la contractul de finanțare pentru diminuarea valorii totale eligibile.

De asemenea, beneficiarul trebuie să cunoască faptul că, dacă până la finalizarea perioadei de durabilitate intervin modificări de natură să afecteze obiectivul proiectului sau modificări care afectează condițiile de eligibilitate prevăzute pentru obținerea finanțării, proiectul/clădirile poate/pot fi declarat/e neeligibil/e, caz în care finanțarea nerambursabilă se va sista, iar, dacă este cazul, sumele acordate până în acel moment se vor recupera în conformitate cu legislația națională și prevederile contractuale.

În implementarea prezentei Investiții, MIPE poate emite Instrucțiuni privind monitorizarea și mecanismul finanțării, respectiv mecanismul cererilor de transfer.

Beneficiarii vor utiliza modelele de formulare puse la dispoziție de coordonatorul de reforme și/sau investiții pentru cereri de transfer, grafic estimativ, reconciliere contabilă și altele necesare în implementarea proiectelor.

Toate documentele prezentate în perioada de implementare, inclusiv cele anexate cererii de transfer trebuie să fie în conformitate cu prevederile legislației incidente și cu respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR.

6.4 Mecanisme de gestionare a riscurilor de implementare

Beneficiarul va identifica riscurile care pot să afecteze implementarea Proiectului în ceea ce privește calendarul propus (de exemplu, întârzieri în achiziția și livrarea bunurilor achiziționate, respingerea la recepție a bunurilor achiziționate, întârzieri în recepția raportului de expertiză tehnică, a raportului de audit energetic, a certificatului de performanță energetică (inițial și final), întârzieri în efectuarea lucrărilor de renovare a clădirilor rezidențiale care contribuie la îmbunătățirea performanței energetice și lucrărilor de instalare a sistemelor de panouri fotovoltaice și a modulului de stocare a energiei electrice, întârzieri în obținerea avizelor necesare (ex. Certificat de Racordare - CR), întârzieri la recepția la terminarea lucrărilor, ș.a.), iar pentru riscurile identificate vor fi propuse măsuri de reducere a acestora și un plan de acțiune pentru eliminarea riscurilor sau reducerea acestora până la un nivel acceptabil.

MIPE în calitate de coordonator de investiții organizează și exercită activități de control intern, de control preventiv și de identificare și gestionare a riscurilor. Astfel, beneficiarul va lua toate măsurile necesare

pentru evitarea conflictului de interese, prevenirea neregulilor grave, a dublei finanțări, asigurarea bunei gestiuni financiare, controlul și recuperarea creanțelor, verificarea beneficiarilor reali ai fondurilor alocate din PNRR, respectarea principiilor egalității de șanse, nediscriminării și dezvoltării durabile.

7. TRANSPARENȚĂ

Transparența Ghidului Solicitantului și a eventualelor modificări ulterioare ale acestuia se asigură potrivit reglementărilor cu privire la transparența decizională în administrația publică.

Pentru asigurarea principiului transparenței, toate informațiile necesare atingerii obiectivelor și țințelor propuse prin acest apel, sunt publicate și actualizate permanent pe site-ul MIPE, <https://mfe.gov.ro/pnrr>.

Beneficiarul finanțării este obligat să respecte prevederile cuprinse în Anexa 1 - Cererea de Finanțare, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale privind principiile orizontale (egalitatea de șanse, nediscriminarea, asigurarea accesibilității persoanelor cu dizabilități, dezvoltarea durabilă, schimbări demografice), informarea și publicitatea cu respectarea prevederilor Contractului de finanțare.

Beneficiarul finanțării se va asigura că toate demersurile întreprinse pentru implementarea proiectului vor fi realizate în mod deschis, transparent și nediscriminatoriu.

8. PREVENIREA NEREGULILOR GRAVE, A DUBLEI FINANȚĂRI

La depunerea cererii de finanțare, solicitantul și va asuma prin intermediul *Declarației de eligibilitate* evitarea dublei finanțări și de asemenea, *Declarația privind conflictul de interese*.

Fondurile vor fi utilizate pentru scopul propus, în conformitate cu toate regulile aplicabile, în special normele privind prevenirea conflictelor de interese, fraudă, corupție și dublă finanțare, din cadrul Mecanismului de redresare și reziliență și din cadrul altor programe ale Uniunii Europene.

Beneficiarul finanțării are obligația de a asigura accesul neîngrădit al autorităților naționale și europene cu atribuții de verificare, control și audit, în limitele competențelor ce le revin, în cazul în care aceștia le efectuează verificări/controale/audit la fața locului și solicită în scris declarații, documente, informații. Pe toată perioada de implementare a Proiectului, cât în perioada de sustenabilitate, Beneficiarul finanțării este obligat să aducă la cunoștința Finanțatorului orice modificări care intervin în situația sa și care contravin prevederilor din declarațiile anexate la Cererea de finanțare.

MIPE în calitate de coordonator de investiții pentru componenta 16 RePowerEU va aplica proceduri de management și control care să asigure corectitudinea acordării și utilizării acestor fonduri, precum și respectarea principiilor bunei gestiuni financiare, așa cum este aceasta definită în legislația comunitară incidentă.

Modul de verificare a informațiilor necesare evitării dublei finanțări, precum și a evitării conflictului de interes se face cu respectarea prevederilor legale aplicabile și instrucțiunilor emise de MIPE cu acest scop.

9. RESPECTAREA PRINCIPILUI „DE A NU PREJUDICIA ÎN MOD SEMNIFICATIV (DNSH)”

Solicitantul își va asuma prin intermediul cererii de finanțare respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852, pe toată perioada de implementare a proiectului.

În ceea ce privește respectarea principiului DNSH, solicitantul va avea în vedere conformarea cu prevederile *Documentului de lucru al Serviciilor Comisiei - Analiza planului de redresare și reziliență al*

României care însoțește documentul "Propunere Decizie de punere în aplicare a Consiliului de modificare a Deciziei de punere în aplicare (UE) (ST 12319/2021, ST 12319/2021 ADD 1) din 29 octombrie 2021 de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență a României", publicat pe site-ul MIPE la adresa: <http://mfe.gov.ro/pnrr/>. De asemenea, se vor avea în vedere Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01) și cu Regulamentul delegat (UE) al Comisiei [C (2021) 2800/3] și cu Regulamentul privind taxonomia (UE) (2020/852).

În situația în care solicitantul nu-si asuma implementarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No Significant Harm”), CR/I DGDRISD va respinge cererea de finanțare.

10. BENEFICIARUL REAL

În conformitate cu obligațiile impuse de art. 22 din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului privind protejarea intereselor financiare ale Uniunii, statele membre, în calitate de beneficiari sau de debitori de fonduri în cadrul mecanismului, iau toate măsurile adecvate pentru a proteja interesele financiare ale Uniunii și pentru a se asigura că utilizarea fondurilor în legătură cu măsurile sprijinite de mecanism respectă normele aplicabile din dreptul Uniunii și din dreptul intern, în special în ceea ce privește prevenirea, depistarea și corectarea fraudei, a corupției și a conflictelor de interese.

Astfel, solicitanții de finanțare, sunt obligați să pună la dispoziția MIPE informațiile cu privire la beneficiarii reali, în înțelesul articolului 3 punctul 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, așa cum sunt ele reglementate de obligațiile impuse de art. 22 alin. 2 lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului.

Datele privind beneficiarul real vor fi comunicate de solicitanții de finanțare încă din faza depunerii proiectelor, respectiv:

- a. pentru solicitanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC.
- b. pentru solicitanții care au în structura acționariatului entități juridice străine, se va depune o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

Colectarea datelor se va realiza prin intermediul aplicației pentru depunerea proiectelor <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

Colectarea parțială a datelor solicitate de art. 22 din Regulamentul RRF sau absența lor atrage după sine nesemnarea contractului de finanțare.

Sub rezerva prevederilor articolelor 56 și 57 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, persoanele juridice supuse obligației de înregistrare în registrul comerțului au, totodată, obligația actualizării informațiilor de fiecare dată când are loc o modificare a acestora, sub rezerva aplicării sancțiunilor contravenționale și a dizolvării societății.

Orice modificare a acestor date, pe perioada evaluării, până la semnarea contractului de finanțare și/sau în perioada de implementare a proiectului se va notifica și CR/I DGDRISD.

11. CONTRIBUȚIA INVESTIȚIEI LA OBIECTIVELE ASUMATE PENTRU REALIZAREA INDICATORILOR DIN DOMENIUL CLIMEI ȘI DIN DOMENIUL DIGITAL

11.1 Contribuția investiției la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor din domeniul climei

Măsurile/investițiile aferente Componentei C16. RePowerEU, Investiția 7 - *Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor*, axa 1, contribuie în mod semnificativ la primul pilon referitor la tranziția verde (conform Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență), respectiv contribuie în proporție de 100% la obiectivele privind schimbările climatice.

Cod de identificare al măsurii	Denumirea măsurii	Domeniu de intervenție	Coeficientul pentru calcularea sprijinului acordat obiectivelor privind schimbările climatice
C16.I7	Acordarea de vouchere pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor	025a - Renovarea fondului locativ existent în vederea creșterii eficienței energetice, proiecte demonstrative și măsuri de sprijin care respectă criteriile de eficiență energetică* (a se vedea Anexa nr. 6 la Regulamentul 241/2021)	100%
C16.I7	Acordarea de vouchere pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor - panouri solare	029 - Energia din surse regenerabile: energia solară (a se vedea Anexa nr. 6 la Regulamentul 241/2021)	100%

*Obiectivul măsurii este de a realiza o renovare de amploare moderată, așa cum este definită în Recomandarea Comisiei privind renovarea clădirilor (UE) 2019/786 (renovare moderată: economii de energie primară: între 30 % și 60 %)

Solicitantul calculează valoarea contribuției proiectului la tranziția verde prin aplicarea procentului aferent contribuției proiectului la tranziția verde (100%) la valoarea eligibilă a proiectului.

11.2 Contribuția investiției la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor din domeniul digital

Măsurile/investițiile aferente Componentei C16. RePowerEU, Investiția 7 - *Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor*, axa 1, nu sunt luate în considerare la calcularea contribuției planului la cerința privind obiectivul digital prevăzută în Regulamentul (UE) 2021/241.

12. ANEXE

Se vor menționa anexele care fac parte din documentația ghidului:

Anexa 1 - Cererea de finanțare

Anexa 2 - Lista GUEE de verificare a eligibilității Beneficiarilor finali

Anexa 3 - Lista CRI DGDRISD de verificare a documentației de contractare

Anexa 4 - Contract finanțare

Anexa 4.a - Anexa II - Mecanismul de finanțare

Anexa 5 - Cerere înrolare program

Anexa 6 - Condiții tehnice minime sisteme fotovoltaice

Anexa 7 - Contract comercial

Anexa 8 - Acord de parteneriat

Anexa 9 - Declarație privind nedeductibilitatea TVA

RePowerEU

CERERE DE FINANȚARE

A. PREZENTARE GENERALĂ PROGRAM

Componenta C16 - RePowerEU

Investiția: 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor

Axa I - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri solare pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili

Apel: PNRR/2024/C16 RePowerEU/I7/AXA1/1

B. IDENTIFICARE SOLICITANT

B1. Tip solicitant:

Unic

Parteneriat*

Se va selecta una dintre variante

**Format din Constructor în calitate de lider și Instalator în calitate de partener*

În cazul în care un operator economic aplică individual, acesta va selecta opțiunea "Unic" și trebuie să dețină active ambele coduri CAEN necesare, respectiv 4120 - Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale și 4321 - Lucrări de instalații electrice. Dacă operatorul economic nu deține ambele coduri CAEN active, este necesară selectarea opțiunii „Parteneriat” și încheierea unui acord cu un alt operator economic care deține codul CAEN lipsă.

B2. Datesolicitant:

Denumire solicitant Unic/Lider

Se va completa cu denumirea completă a operatorului economic ce are calitatea de Solicitant Unic sau Lider de Parteneriat (după caz). În cazul Parteneriatului, societatea care are codul CAEN 4120 activ se va constitui ca lider de parteneriat.

Cod Unic de Identificare / Cod Identificare Fiscală

Se va introduce CUI-ul sau CIF-ul solicitantului unic/liderului.

Cod CAEN

Profit net/pierdere netă exercitiu financiar
an anterior

Cifra de afaceri

Se va menționa codul

Se va completa cu profitul sau pierderea

Se va completa cu cifra de afaceri

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

CAEN activ relevant al solicitantului unic sau al liderului de parteneriat (4120).	netă a solicitantului unic sau liderului de parteneriat raport/ă pentru exercițiul financiar din anul anterior.	a solicitantului unic sau liderului de parteneriat raportă pentru exercițiul financiar din anul anterior.
--	---	---

Adresă sediu social

În această secțiune dedicată sediului social, se vor completa/selecta acele informații relevante pentru sediul social al solicitantului unic sau liderului de parteneriat.

Regiune		Județ/Sector		Localitate		
Cod poștal		Strada	Nr.	Bloc	Scara	Ap.
Telefon		E-mail:				

Date de identificare ale Reprezentantului legal:

În această secțiune dedicată reprezentantului legal, se vor completa/selecta acele informații relevante pentru reprezentantul legal al solicitantului unic sau liderului de parteneriat.

Nume		Prenume		Funcție					
Data nașterii		Cod Numeric Personal							
Act de Identitate		Nr.		Eliberat la data de:		de către:		Valabil până la:	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							

Și (daca este cazul) - se activează în funcție de B1. Tip solicitant

Denumire Partener

--

Se va completa cu denumirea completă a operatorului economic ce are calitatea de Partener.

Cod Unic de Identificare / Cod Identificare Fiscală

--

Se va introduce CUI-ul sau CIF-ul partenerului.

Cod CAEN	Profit net/pierdere netă exercițiul financiar an anterior	Cifra de afaceri
Se va menționa codul CAEN activ relevant (4321) al partenerului.	Se va completa cu profitul sau pierderea netă a partenerului raport/ă pentru exercițiul financiar din anul anterior.	Se va completa cu cifra de afaceri a partenerului raportă pentru exercițiul financiar din anul

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

		anterior.
--	--	-----------

Adresa sediu social

În această secțiune dedicată sediului social, se vor completa/selecta acele informații relevante pentru sediul social al partenerului.

Regiune		Judet/Sector		Localitate	
Cod postal	Strada	Nr.	Bloc	Scara	Ap.
Telefon	E-mail:				

Date de identificare ale Reprezentantului legal:

În această secțiune dedicată reprezentantului legal, se vor completa/selecta acele informații relevante pentru reprezentantul legal al partenerului.

Nume		Prenume		Funcție			
Data nașterii			Cod Numeric Personal				
Act de Identitate							
B.I.	C.I.	Pasaport	Seria	Nr.	Eliberat la data de:	de către:	Valabil pana la:
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					

B3. Informații privind contul bancar al solicitantului/liderului de parteneriat

Se vor completa informațiile solicitate pentru solicitantul unic sau liderul de parteneriat.

Denumirea Băncii/Trezoreriei		Denumirea Sucursalei/Filialei	
Adresa Băncii/Trezoreriei/Sucursalei			
Cod IBAN		Titularul contului bancar	

B4. Evaluare capacitate solicitantși punctare automată:

Pentru evaluarea capacității solicitantului și punctarea automată a proiectului, datele financiare privind solicitantul se vor prelua automat de la Oficiul Național al Registrului Comerțului, urmând ca punctarea să se realizeze utilizându-se următoarea formulă:

$$\text{Formulă punctaj solicitant unic/lider: } X = 50\% \times \frac{A}{B} + 50\% \times \frac{C}{C_{Max}}$$

$$\text{Formulă punctaj partener: } Y = 50\% \times \frac{A}{B} + 50\% \times \frac{C}{C_{Max}}$$

$$\text{Formulă parteneriat: } Z = \frac{X \times Y}{2}$$

unde:

- A - Profitul net sau pierderea netă al/a exercițiului financiar din anul anterior depunerii cererii de finanțare al/a solicitantului
- B - Cifra de afaceri din anul anterior depunerii cererii de finanțare a solicitantului
- C - Numărul utilizatorilor/gospodăriilor incluse în cererea de finanțare
- C_{MAX} - Valoarea este egală cu 1000 utilizatori/gospodării - numărul maxim al utilizatorilor/gospodăriilor ce pot fi incluse într-o cerere de finanțare
- X - Punctaj cerere finanțare solicitant unic
- Y - Punctaj cerere finanțare partener
- Z - Punctaj cerere finanțare parteneriat

În cazul Parteneriatului, punctajul pentru partener se va realiza utilizând informațiile financiare ale acestuia și luând în calcul același număr de utilizatori/gospodării incluse în cererea de finanțare.

Punctajul final al parteneriatului va fi stabilit utilizându-se media aritmetică a punctajelor celor doi parteneri.

C. DATE PROIECT

C1. Titlu proiect:

Se va completa titlul proiectului.

C2. Tip investiție

Activitățile de mai jos sunt bifate în mod automat și sunt obligatoriu de realizat pentru fiecare Beneficiar final/clădire rezidențială unifamilială.

- Activitatea 1 reabilitaretermicăăelementelor de anvelopă a clădirii, inclusivlucrări de finisare (ex. tencuialădecorativă)
-
- Activitatea 2 instalarea a sistemelorfotovoltaice de generare de energieelectrică, cu o capacitatenedecel puțin 3kW, pentruconsumpropriu, care sunt conectate la rețeauanațională de distribuție
-
- Activitatea 3 realizarearaportului de expertizătehnică a clădirii
-
- Activitatea 4 realizarearaportului de audit energetic
-
- Activitatea 5 întocmireacertificatelor de performanțăenergetică (inițial)
-
- Activitatea 6 întocmireacertificatelor de performanțăenergetică (final)

C3. Finanțări nerambursabile obținute sau solicitate?

Da*

Nu

*Se activeazăcampurile de mai jos. În cazul în care au fost obținute parțial sau în totalitate finanțări nerambursabile, acest aspect se va detalia prin completarea tabelului de mai jos:

	Tip	Denumire Program Finanțare	Număr proiecte	Denumirea beneficiarului, Titlu Proiect și nr. contract de finanțare	Data finalizării	Valoarea nerambursabilă (EURO)
+ -	<input checked="" type="checkbox"/> Național <input type="checkbox"/> European <input type="checkbox"/> Internațional				<input checked="" type="checkbox"/> În derulare 07.08.2024	

C4. Descrierea investiției:

Descrieți investiția, specificând ce se dorește a se realiza prin proiect.

C5. Obiective proiect:

Obiectiv general al proiectului/Scopul proiectului - Se va prezenta și descrie obiectivul general al proiectului.

Obiective specifice ale proiectului - Se va prezenta și descrie obiectivul/ obiectivele specifice ale proiectului. Atingerea tuturor obiectivelor specifice ar trebui să asigure atingerea obiectivului general al proiectului. Obiectivele trebuie să fie formulate clar, să fie cuantificabile și în strânsă corelare cu activitățile și rezultatele (output) prevăzute a se realiza.

În general, obiectivele specifice sunt atinse ca urmare a realizării unei activități / set de activități (componente) din cadrul proiectului, în timp ce atingerea obiectivului general este o consecință a îndeplinirii obiectivelor specifice.

C6. Rezultate așteptate:

Definiți rezultatele așteptate ca urmare a realizării investiției, în strânsă corelare cu obiectivele specifice identificate și indicatorii proiectului.

Se completează cu formularea și descrierea fiecărui rezultat.

C7. Riscuri identificate:

Se vor detalia constrângerile și riscurile legate de implementarea proiectului, precum și măsurile de contracarare a acestora.

Risc identificat - Se va completa pentru fiecare risc identificat pentru implementarea proiectului.

Măsuri de atenuare ale riscului - Se vor descrie măsurile de diminuare/remediere cu precizarea impactului pentru fiecare risc identificat - semnificativ/mediu/mic.

C8. Principii orizontale:

Se completează cu descrierea modului în care proiectul va contribui îndeplinirea principiilor orizontale precum: egalitatea de șanse, egalitatea de gen, nediscriminare, accesibilitate persoane cu dizabilități, etc.

C9. Indicatori prestabiliți (la nivel de cerere de finanțare)

Pentru primul indicator, Consumul anual total de energie primară (kWh/an), calculul se realizează automat, prin utilizarea unei soluții automatizate de tip RPA, utilizând media aritmetică pentru toate valorile introduse pentru fiecare Beneficiar final.

Al doilea indicator este calculat automat, prin utilizarea unei soluții automatizate de tip RPA, însumând numărul CNP-urilor introduse; este echivalent, de asemenea, cu numărul beneficiarilor finali incluși în cererea de finanțare. Valoarea inițială va fi precompletată, pornind de la valoarea de bază 0.

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Denumire indicator:	Valoare inițială	Valoare finală
Consumul anual total de energie primară (kWh/an)		
Locuințe renovate energetic și pentru/pe care a fost instalat un sistem de panouri fotovoltaice (număr)		



C10. Buget

Tip activitate	Valoare voucher fără TVA -lei-	Vouchere -număr-	Valoare nerambursabilă din Componenta împrumuturi a PNRR - Investiția 7 (fără TVA) -lei-	Valoarea TVA nedeductibilă aferentă valorii nerambursabile din PNRR (Buget de Stat) -lei-	Valoare neeligibilă (inclusiv TVA) -lei-	Valoare eligibilă (Componenta PNRR + TVA aferentă componentei PNRR finanțată din Bugetul de Stat) -lei-	Valoare totală (inclusiv TVA) -lei-
1	2	3	4=2x3	5	6	7=4+5	8 = 6+7
Activitatea 1 - Reabilitare termică (14.000 euro)	69.672	0	0	0	0	0	0
Activitatea 2 - Instalare sistemelor fotovoltaice (5.000 euro)	24.883	0	0	0	0	0	0
Activitatea 3 - Raport de expertiză tehnică (700euro)	3.484	0	0	0	0	0	0
Activitatea 4 - Raport de audit energetic (300 euro)	1.493	0	0	0	0	0	0
Activitatea 5 - Certificat de performanță energetică inițial (100 euro)	498	0	0	0	0	0	0
Activitatea 6 - Certificat de performanță energetică final (100 euro)	498	0	0	0	0	0	0
TOTAL	100.527	0	0	0	0	0	0

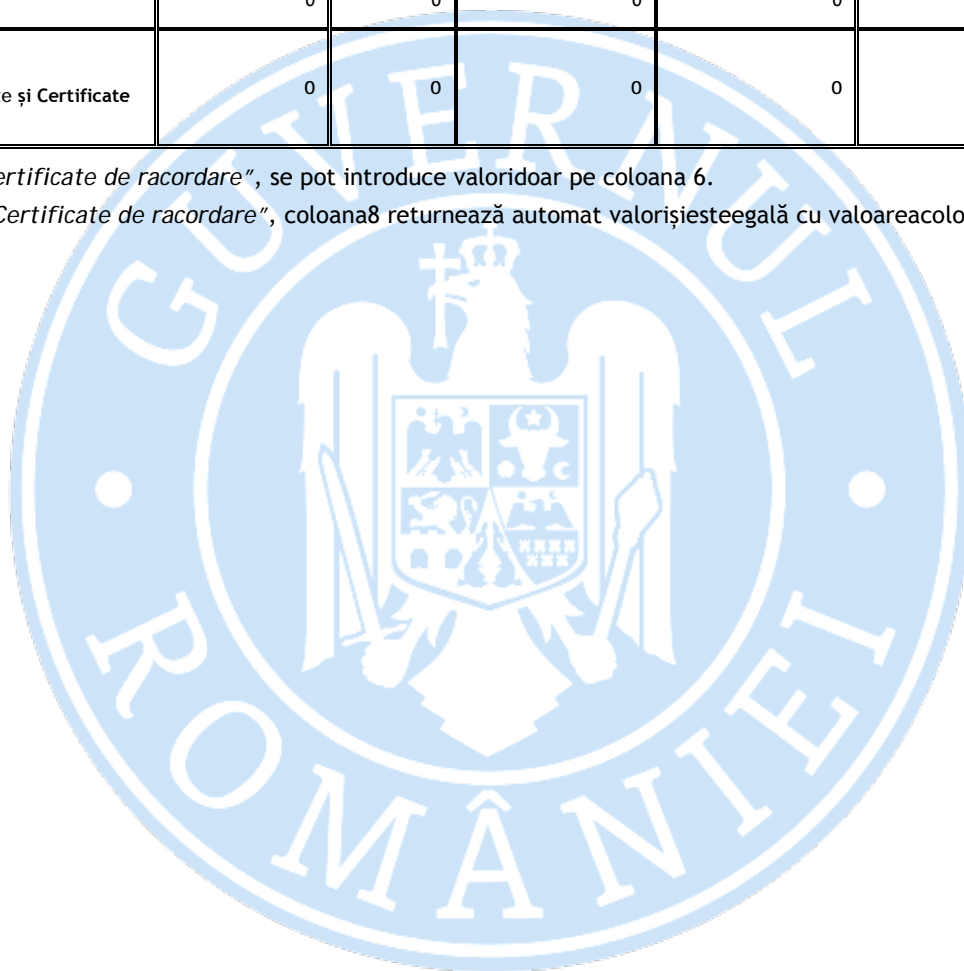
1. Coloanele 1 și 2 sunt precompletate, iar valorile nu pot fi modificate;
2. Coloanele 4, 7 și 8 returnează valori în mod automat, în funcție de informațiile introduse de către Solicitantul de finanțare;
3. Coloanele 5 și 6 se completează manual de către Solicitantul de finanțare;

Tip activitate	Valoare voucher fara TVA -lei-	Vouchere -numar-	Valoare nerambursabilă din Componenta împrumuturi a PNRR - Investiția 7 (fără TVA) -lei-	Valoarea TVA nedeductibilă aferentă valorii nerambursabile din PNRR (Buget de Stat) -lei-	Valoare neeligibilă (inclusiv TVA) -lei-	Valoare eligibilă (Componenta PNRR + TVA aferentă componentei PNRR finanțată din Bugetul de Stat) -lei-	Valoare totală (inclusiv TVA) -lei-
1	2	3	4=2x3	5	6	7=4+5	8 = 6

Informare și publicitate	0	0	0	0	0	0	0
Certificate de racordare	0	0	0	0	0	0	0
GRAND TOTAL (= Total Tabel activități+Linile Informare și publicitate și Certificate de racordare)	0	0	0	0	0	0	0

1. Pe rândurile "Informare și Publicitate" și "Certificate de racordare", se pot introduce valori doar pe coloana 6.

2. Pe rândurile "Informare și Publicitate" și "Certificate de racordare", coloana 8 returnează automat valori și este egală cu valoarea coloanei 6.



C11. Contribuția proiectului la tranziția verde

--

C12. Durata proiectului (luni)*

--

*durata de implementare nu poate depăși data de 31.12.2026

D. LISTA BENEFICIARILOR FINALI/GOSPODĂRIILOR SPRIJINITE PRIN PROIECT

În această secțiune dedicată Beneficiarilor finali, se vor completa/selecta acele informații relevante pentru fiecare Beneficiar final inclus în cererea de finanțare.

Pentru adăugarea/eliminarea unui Beneficiar final, se vor utiliza macro-comenzile din partea stângă a tabelului, + sau -.

	Nume	Prenume	Cod Numeric Personal	
	Regiune	Județ/Sector	Localitate	
+ -	Strada	Nr.	Cod Poștal	Nr. cadastral (dacă este cazul)
	Suprafață utilă clădire (mp)	Consumul anual total de energie primară (kWh/an)		
		Inițial	Propus / Final	

E. DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE

Subsemnatul / Subsemnata [Nume, prenume], posesor/posesoare a BI / CI/Pașaport seria [___],nr. [____], în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al Solicitantului unic și / sau al parteneriatului menționat la secțiunea B, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

- I. Activitățile incluse în prezenta cerere de finanțare sunt următoarele:
 - a. [...]
 - b. [...]
 - c. [...]

- II. (completați cu denumirea organizației solicitante) nu se află în următoarele situații începând cu data depunerii cererii de finanțare:
 - a. în incapacitate de plată/în stare de insolvență, conform Legii nr. 85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, după caz;

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

- b. în stare de faliment/insolvență sau obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, a încheiat acorduri cu creditorii, în cadrul procedurilor anterior menționate, și-a suspendat activitatea economică sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
 - c. să facă obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa într-una din situațiile de la punctul a);
 - d. să prezinte obligații de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, și a bugetului local în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România;
 - e. să fie găsit vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare;
 - f. să nu dețină capacitatea de implementare tehnică și administrativă a proiectului;
 - g. să fie subiectul unui ordin de recuperare în urma unei decizii privind declararea unui ajutor ca fiind ilegal și incompatibil cu piața internă ce nu a fost executat deja și creanța nu a fost integral recuperată;
 - h. să fie găsit vinovat, în activitatea desfășurată anterior începerii proiectului, printr-o hotărâre judecătorească definitivă de infracțiuni împotriva mediului.
- III. Reprezentantul legal care își exercită atribuțiile de drept în perioada procesului de evaluare și contractare trebuie să nu se afle într-una din situațiile de mai jos:
- a. să fie subiectul unui conflict de interese, astfel cum este definit în legislația națională/comunitară în vigoare sau să se afle într-o situație care are sau poate avea ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de evaluare, contractare și implementare a proiectului;
 - b. să se afle în situația de a induce grav în eroare MIPE, prin furnizarea de informații incorecte în cadrul prezentului apel de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul PNRR, în scopul obținerii de finanțare;
 - c. să se afle în situația de a încerca/de a fi încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisiile de evaluare pe parcursul procesului de evaluare a prezentului apel de proiecte derulate în cadrul PNRR;
 - d. să fi fost subiectul unei judecăți de tip resjudicata pentru fraudă, corupție, implicarea în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene;
 - e. să fi suferit condamnări definitive în cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
- IV. Beneficiarii finali ai proiectului menționați în cererea de finanțare:
- a. întrunesc condițiile de eligibilitate prevăzute în Ghidul specific Axei 1, respectiv sunt gospodării sărace din punct de vedere energetic și consumatori de energie vulnerabili care locuiesc în clădiri rezidențiale unifamiliale;
 - b. și-au exprimat acordul cu privire la participarea în cadrul Schemei de granturi sub formă de bonuri valorice (vouchere) pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, prin intermediul solicitantului de finanțare, respectiv acordul cu privire la îndeplinirea tuturor formalităților necesare de către solicitantul de finanțare pentru obținerea certificatelor de performanță energetică (inițial și final), a expertizei tehnice (evaluare risc seismic/evaluare capacitate clădire privind susținerea sistemului fotovoltaic) și a raportului de audit energetic în vederea renovării clădirilor care, în urma auditului energetic se încadrează în clasa energetică G, F, D sau E și nu se încadrează în clasele de risc seismic, clasa I și clasa II;
 - c. fac parte din segmentul vulnerabil de populație (se încadrează în Lista persoanelor vulnerabile avizată de OSS).

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

- d. și-au exprimat acordul în legătură cu elaborarea, în numele său, de către solicitantul de finanțare, și transmiterea cererii de finanțare, precum și pentru încheierea contractului de finanțare cu MIPE;
 - e. și-au exprimat consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal (nume, prenume, CNP, adresă gospodărie etc.)
 - f. și-au exprimat angajamentul de a permite accesul neîngrădit al solicitantului finanțării pe proprietatea pe care se va realiza investiția, precum și accesul autorităților, cu rol de verificare și control, respectiv cu competențe în gestionarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, pe întreaga perioadă de valabilitate a Contractului de finanțare (atât în perioada de implementare, cât și în perioada de durabilitate a proiectului).
- V. Solicitantul, atât liderul cât și partenerul (acolo unde este cazul), îndeplinește condițiile de eligibilitate prevăzute în ghidul specific apelului, respectiv:
- a. este înregistrat și își desfășoară activitatea în România;
 - b. este autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, și pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2 clasa 4321;
 - c. deține atestat ANRE de tip B sau alte atestate care includ competențele de tip B, aflat/e în termen de valabilitate la data depunerii solicitării de finanțare,
 - d. a încheiat cu beneficiarii finali ai investiției contracte comerciale.
 - e. certifică faptul că lucrările de renovare și sistemul fotovoltaic propuse îndeplinesc criteriile de calitate în funcție de investiție și că nu se situează sub valoarea voucherelor, pe baza documentației depuse și a contractelor încărcate pe platforma MIPE. Dacă se dovedește că firmele au încălcat declarația, acestea sunt responsabile pentru restituirea contravalorii echivalentei voucherelor primite, pe lângă asumarea răspunderii, în conformitate cu prevederile legale din Codul penal, pentru fraudă.
- VI. Proiectul propus spre finanțare include activități eligibile desfășurate după data semnării contractului de finanțare cu MIPE. Proiectul nu include lucrări de renovare/instalare panouri fotovoltaice/activități realizate și aprobate pentru aceleași clădiri rezidențiale unifamiliale (*numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili*) finanțate prin alte programe operaționale sau prin programe cu finanțare din surse publice (inclusiv fonduri UE, Norvegiene, Elvețiene), evitându-se astfel dubla finanțare.
- VII. Înțeleg că orice situație, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate aplicabile menționate în Ghidul specific vor fi aduse la cunoștința MIPE în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.
- VIII. Înțeleg că, ulterior contractării proiectului, modificarea condițiilor de eligibilitate este permisă numai în condițiile stricte ale prevederilor contractuale, cu respectarea legislației în vigoare.
- IX. Declar că activitățile propuse în cadrul proiectului nu reprezintă ajutor de stat, conform legislației în vigoare.
- X. Sunt de acord ca orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților MIPE cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea societății.
- XI. Proiectele vor promova dezvoltarea durabilă, în primul rând, prin finanțarea unor activități orientate direct spre susținerea acesteia, urmărind în principal protecția mediului, utilizarea eficientă a resurselor, atenuarea și adaptarea la schimbările climatice, biodiversitatea, rezistența în fața dezastrelor, prevenirea și gestionarea riscurilor.

F. DECLARAȚIE DE ANGAJAMENT

Subsemnatul / Subsemnata nume, prenume, CNP _____, posesor/posesoare a BI / CI/Pasaport seria ____,nr. ____, în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Solicitantului unic și / sau al parteneriatului menționat la secțiunea B, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

Solicitantul/Parteneriatul pe care îl reprezintă, (completați cu denumirea organizației solicitante):

- I. Are capacitatea financiară de a asigura resursele financiare pentru acoperirea tuturor cheltuielilor eligibile necesare implementării optime a proiectului, în condițiile plății ulterioare a voucherelor aferente activităților eligibile.
- II. Are capacitatea financiară de a asigura finanțarea cheltuielilor care nu sunt incluse în voucher, aferente proiectului (cheltuielile de informare și publicitate, certificat racordare etc.).
- III. Își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților și beneficiarului final (persoana fizică vulnerabilă) din culpa sa, pe durata contractului, dacă este cazul.
- IV. Se angajează să asigure folosința echipamentelor achiziționate prin proiect, împreună cu partenerul, după caz, pentru scopul declarat în proiect.
- V. Se angajează să se asigure cu privire la preluarea și respectarea recomandărilor din cadrul raportului de audit energetic în etapele următoare de executare ale proiectului, în vederea realizării performanțelor energetice minime impuse de legislația națională și europeană aplicabilă, în vigoare.
- VI. Se angajează să respecte, pe durata pregătirii și implementării proiectului, prevederile legislației europene și naționale în domeniul dezvoltării durabile, inclusiv DNSH, accesibilității pentru persoanele cu dizabilități în sensul art. 9 din Convenția ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități, egalității de șanse și nediscriminării, egalității de gen, GDPR, Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, Convenția ONU privind Drepturile Persoanelor cu Handicap, Directiva (UE) 2016/2021 a Parlamentului European și a Consiliului din 26 octombrie 2016 privind accesibilitatea site-urilor web și aplicațiilor mobile ale organismelor din sectorul public, ajutorului de minimis, precum și dreptul aplicabil al Uniunii din domeniul spălării banilor, al finanțării terorismului, al evitării obligațiilor fiscale, al fraudei fiscale sau al evaziunii fiscale.
- VII. Se angajează să respecte toate cerințele privind sustenabilitatea proiectului, așa cum sunt specificate în Ghidul solicitantului și descrise în cererea de finanțare;
- VIII. În cazul obținerii finanțării, se angajează să respecte toate cerințele privind caracterul durabil al proiectului, așa cum sunt specificate în Ghidul specific.
- IX. Se angajează să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor privind evitarea conflictului de interese, în conformitate cu reglementările europene și naționale în vigoare.
- X. Se angajează să respecte toate criteriile de eligibilitate începând cu data depunerii cererii de finanțare, pe tot parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare, implementare, precum și pe perioada de durabilitate a proiectului, în condițiile stipulate în contractul de finanțare și în Ghidul specific;
Înțeleg că, în cazul nerespectării condițiilor de eligibilitate conform ghidului specific, oricând pe perioada procesului de evaluare, selecție și contractare, cererea de finanțare va fi respinsă.
În acest sens, înțeleg că orice situație, eveniment sau modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate menționate în Ghidul specific vor fi aduse la cunoștința MIPE/PNRR în termen de 5 zile de la luarea la cunoștință a situației respective.
- XI. Se angajează să fie completate toate secțiunile aplicabile cererii de finanțare pentru specificul apelului de proiecte cu datele solicitate în Ghidul specific. Cererea de finanțare să fie completată și redactată în limba română. Acolo unde există formate standard pentru anexe, acestea să respecte modelul din Ghidul solicitantului, să fie completate și semnate conform respectivelor formate, iar informațiile prezentate să fie corecte.
- XII. Să se asigure, inclusiv prin includerea unor prevederi în clauzele contractului comercial încheiat cu beneficiarul final, de respectarea de către beneficiarul final a obligației, ca pe o perioadă de timp cel puțin egală cu perioada de durabilitate a contractului de finanțare (cel puțin 3/5 ani de la efectuarea plății finale în cadrul contractului de finanțare), de a:

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

- asigura sustenabilitatea financiară a investiției, respectiv acoperirea costurilor de întreținere, operare și mentenanță a investiției ce face obiectul prezentei cereri de finanțare,
- asigura accesibilizarea corespunzătoare a spațiului obiect al proiectului,
- nu realiza o modificare asupra calității de proprietar al infrastructurii renovate/instalate, al echipamentelor achiziționate, decât în condițiile prevăzute în contractul de finanțare;
- nu realiza o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale investiției.

Îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către AM responsabil sau orice altă structura cu responsabilități în gestiunea și controlul fondurilor europene, în cadrul procesului de evaluare și contractare și în cadrul verificărilor de management/audit/control, în scopul îndeplinirii activităților specifice, cu respectarea prevederilor legale.

Declar că sunt pe deplin autorizat să semnez această declarație în numele <denumire entitate juridică>.

G. DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTELOR DE INTERESE, FRAUDEI, CORUPȚIEI

G1. Declarație privind conflictul de interes

Subsemnatul / Subsemnata nume, prenume, CNP _____, posesor/posesoare a BI / CI/Pasaport seria __, nr. _____, în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al Solicitantului unic și / sau al parteneriatului menționat la secțiunea B, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere, în baza informațiilor pe care le dețin la această dată, că participarea în cadrul proiectului nu este de natură a crea o situație de conflict de interese în conformitate cu prevederile art. 61 - Conflictul de interese din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046.

G2. Declarație beneficiar real/lider parteneriat privind evitarea neregulilor grave, a fraudei și corupției

Subsemnatul / Subsemnata nume, prenume, CNP _____, posesor/posesoare a BI / CI/Pasaport seria __, nr. _____, în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al Solicitantului unic și / sau al parteneriatului menționat la secțiunea B, declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, că voi lua toate măsurile necesare pentru prevenirea neregulilor grave (conflict de interese, fraudă, corupție), atât în faza de selecție, evaluare și contractare a proiectului propus spre finanțare din PNRR, cât și în cea de implementare a acestuia, în conformitate cu prevederile legale incidente.

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.

H. DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA PRINCIPIULUI DNSH

Subsemnatul / Subsemnata [Nume, prenume], posesor/posesoare a BI / CI/Pasaport seria [____], nr. [____], în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al Solicitantului unic și / sau al parteneriatului menționat la secțiunea B, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

1. Proiectul respectă în integralitate principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No SignificantHarm”), în conformitate cu Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01) și cu Regulamentul delegat (UE) al Comisiei [C (2021) 2800/3], în temeiul Regulamentului privind taxonomia (UE) (2020/852), pe durata întregului ciclu de viață a investiției propuse în cadrul acesteia, în special luând în considerare etapele de implementare/ execuție, operare și scoatere din uz a investiției.
2. Proiectul nu prejudiciază în mod semnificativ pe durata întregului ciclu de viață a investiției nici unul dintre cele 6 obiective de mediu, prin raportare la prevederile art. 17 din Regulamentul (UE) 2020/852, respectiv:
 - a) atenuarea schimbărilor climatice;
 - b) adaptarea la schimbările climatice;
 - c) utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine;
 - d) tranziția către o economie circulară;
 - e) prevenirea și controlul poluării;
 - f) protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor.
3. Autoevaluarea din punct de vedere al respectării principiului DNSH este realizată în conformitate cu Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01) și cu Regulamentul delegat (UE) al Comisiei [C (2021) 2800/3], în temeiul Regulamentului privind taxonomia (UE) (2020/852).
4. Pe perioada de operare și la finalul ciclului de viață a investiției se va asigura în mod corespunzător conformitatea investiției cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No SignificantHarm”), în conformitate cu autoevaluarea.
5. Raportarea privind asigurarea conformității investiției cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No SignificantHarm”) se va realiza pe perioada de implementare și de valabilitate a contractului de finanțare.
6. Pentru a asigura că Proiectul respectă Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01), declar faptul că Proiectul exclude sprijinul pentru producerea de energie electrică în vederea consumului propriu, în cazul următoarei liste de activități:
 - a) activitățile legate de combustibili fosili, inclusiv utilizarea în aval;
 - b) activitățile din cadrul sistemului UE de comercializare a certificatelor de emisii (ETS) cu emisii;
 - c) preconizate de gaze cu efect de seră care nu sunt mai mici decât valorile de referință relevante;
 - d) activitățile legate de depozite de deșuri, incineratoare și instalații de tratare mecano-biologică a deșurilor; și
 - e) activitățile în cadrul cărora eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate dăuna mediului.

Partea 1 - I7. Schemă de acordare a voucherelor pentru îmbunătățirea eficienței energetice în cadrul gospodăriilor individuale (persoane vulnerabile)

Vă rugăm să indicați care dintre obiectivele de mediu de mai jos necesită o evaluare de fond a măsurii conform principiului DNSH	Da	Nu	Justificare în cazul selectării răspunsului „Nu”
Atenuarea schimbărilor climatice	X		
Adaptarea la schimbările climatice	X		
Utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine		X	<p>Activitățile îndeplinesc criteriile stabilite în apendicele B din Anexa 1 a Regulamentului delegat (UE) 2021/2139.</p> <p>Având în vedere că activitățile prezentei măsuri vizează în principal renovarea unor clădiri existente, dar și măsuri de creștere a eficienței energetice a clădirilor existente, în vederea creșterii eficienței energetice, se estimează că acestea nu vor avea un impact semnificativ previzibil asupra obiectivului de mediu privind utilizarea sustenabilă și protecția apelor și a resurselor marine, luând în considerare efectele directe de pe parcursul implementării și efectele primare indirecte de pe parcursul duratei de viață a investițiilor.</p> <p>În etapa de execuție a activităților, vor fi stabilite și respectate condiții astfel încât să se excludă orice posibilitate de apariție a unor efecte negative asupra factorilor de mediu și, în special, asupra apei, solului și subsolului, aerului.</p> <p>Implementarea activităților prezentei măsuri nu implică riscuri de degradare a mediului legate de păstrarea calității apei sau de accentuarea deficitului de apă, ținând seama de prevederile Directivei 2000/60/CE privind stabilirea unui cadru de politică comunitară în domeniul apei, nefiind afectate starea bună a apelor de suprafață și subterane, precum și nici potențialul ecologic bun al acestora, așa cum sunt definite în Articolul 2, punctele (22) și (23) din Regulamentul (UE) 2020/852 („Taxonomy Regulation”).</p>
Economia circulară, inclusiv prevenirea și reciclarea deșeurilor	X		
Prevenirea și controlul poluării în aer, apă sau sol	X		
Protecția și restaurarea biodiversității și a ecosistemelor		X	<p>Activitatea care beneficiază de sprijin în temeiul măsurii are un impact previzibil nesemnificativ asupra acestui obiectiv de mediu, ținând seama atât de efectele directe, cât și de cele primare indirecte pe întreaga durată a ciclului de viață a Investiției 7. Schemă de acordare a voucherelor pentru îmbunătățirea eficienței energetice în cadrul gospodăriilor individuale nu vizează clădirile situate în zone sensibile din punctul de vedere al biodiversității sau în apropierea acestora (inclusiv rețeaua de arii protejate Natura 2000, siturile înscrise pe Lista patrimoniului mondial UNESCO și principalele zone de biodiversitate, precum și alte zone protejate).</p>

Partea a-2-a- 17. Schemă de acordare a voucherelor pentru îmbunătățirea eficienței energetice în cadrul gospodăriilor individuale (consumator de energie vulnerabil)

Vă rugăm să indicați care dintre obiectivele de mediu de mai jos necesită o evaluare de fond a măsurii conform principiului DNSH	Nu	Justificare în cazul selectării răspunsului „Nu”
Atenuarea schimbărilor climatice	x	<p>Măsurile se pot încadra la codurile 025 sau 025a din Anexa VI la Regulamentul (UE) 2021/241 ”025 Renovarea fondului locativ existent în vederea creșterii eficienței energetice, proiecte demonstrative și măsuri de sprijin”/”025a Renovarea fondului locativ existent în vederea creșterii eficienței energetice, proiecte demonstrative și măsuri de sprijin care respectă criteriile de eficiență energetică”, contribuind astfel în procent de 40%/100% la obiectivele privind schimbările climatice.</p> <p>Nu se preconizează că măsura va genera emisii semnificative de GES, deoarece:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Clădirile eligibile nu sunt folosite pentru extracția, depozitarea, transportul sau producția de combustibili fosili. -Investițiile realizate prin această măsură au scopul de a reduce consumul de energie, de a crește eficiența energetică, ducând la o îmbunătățire substanțială a performanței energetice a clădirilor în cauză, respectiv creșterea eficienței energetice a sistemelor tehnice, și de a reduce în mod semnificativ emisiile de GES. Măsura va contribui la obiectivul național de creștere a eficienței energetice, stabilit în conformitate cu Directiva privind eficiența energetică (2012/27/UE, în conformitate cu Directiva privind Eficiența Energetică în Clădiri) și cu contribuțiile la Acordul de la Paris privind schimbările climatice, stabilite la nivel național. – Măsura va include, printre altele, renovarea părților exterioare ale clădirilor și a acoperișurilor, în scopul creșterii randamentului și al reducerii emisiilor echivalent CO2. Programul de renovare va include, printre altele, asigurarea unui nivel ridicat de etanșitate la aer a clădirii, atât prin montarea adecvată a tâmplăriei termoizolante în anvelopa clădirii, cât și prin aplicarea de tehnologii adecvate de reducere a permeabilității la aer a elementelor de anvelopă opace și asigurarea continuității stratului etanș la nivelul anvelopei clădirii. – Pe lângă partea de renovare, măsura prevede, de asemenea, instalarea unui sistem fotovoltaic de minim 3kW net, doar după finalizarea lucrărilor de izolare a anvelopei. <p>În concluzie, se consideră că măsura nu are efecte semnificative asupra obiectivului de mediu privind atenuarea schimbărilor climatice.</p>

Vă rugăm să indicați care dintre obiectivele de mediu de mai jos necesită o evaluare de fond a măsurii conform principiului DNSH	Nu	Justificare în cazul selectării răspunsului „Nu”
Adaptarea la schimbările climatice	x	<p>Nu există influențe negative majore asupra climatului actual și al climatului viitor preconizat, asupra activității în sine sau asupra oamenilor, naturii sau activelor, fiind preconizată îmbunătățirea mediului construit.</p> <p>Riscurile fizice legate de climă care ar putea fi semnificative pentru această măsură au fost evaluate în cadrul unei analize a expunerii, care acoperă condițiile climatice actuale și viitoare, și care a arătat că clădirile din zona climatică vizată vor fi afectate de valuri de căldură. Măsura prevede obligația ca operatorii economici să se asigure că sistemele tehnice din clădirile renovate sunt optimizate pentru a oferi confort termic ocupanților chiar și în temperaturile extreme respective.</p> <p>Prin urmare, nu există dovezi privind efecte negative semnificative directe și indirecte primare ale măsurii pe întreaga durată a ciclului său de viață asupra acestui obiectiv de mediu.</p>
Economia circulară, inclusiv prevenirea și reciclarea deșeurilor	x	<p>În cazul acestei măsuri, se estimează că deșeurile vor proveni în principal urmare a lucrărilor de renovare.</p> <p>În ceea ce privește echipamentele/materialele utilizate se vor utiliza echipamente și componente cu durabilitate și reciclabilitate ridicată, care pot fi demontate și pregătite pentru reciclare în mod facil.</p> <p>Gestionarea deșeurilor rezultate se va realiza în linie cu obiectivele de reducere a cantităților de deșeuri generate și de maximizare a reutilizării și reciclării, respectiv în linie cu obiectivele din cadrul general de gestionare a deșeurilor la nivel național - Planul național de gestionare a deșeurilor (elaborat în baza art. 28 al Directivei 2008/98/EC privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive, cu modificările ulterioare și aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 942/2017).</p> <p>Se va menține evidența gestiunii deșeurilor conform Legii privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare și respectiv Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>În conformitate cu prevederile Deciziei nr. 2000/532/CE a Comisiei, preluată în legislația națională prin HG nr. 856/2002, cu modificările și completările ulterioare, se consideră că lucrările de execuție, nu presupun utilizarea unor categorii de materiale care să poată fi încadrate în categoria substanțelor toxice și periculoase.</p> <p>În ceea ce privește deșeurile recuperabile rezultate pe</p>

Vă rugăm să indicați care dintre obiectivele de mediu de mai jos necesită o evaluare de fond a măsurii conform principiului DNSH	Nu	Justificare în cazul selectării răspunsului „Nu”
		<p>perioada executării lucrărilor de renovare, constructorii se vor asigura că cel puțin 70% (în greutate) din deșeurile nepericuloase rezultate din construcții/montaj și demolări (cu excepția materialelor naturale definite în categoria 17 05 04 - pământ și pietriș altele decât cele vizate la rubrica 17 05 03 din lista europeană a deșeurilor stabilită prin Decizia 2000/532/CE a Comisiei, preluată în HG nr. 856/2002, cu modificările și completările ulterioare) și generate pe șantier vor fi pregătite, respectiv sortate pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, în conformitate cu ierarhia deșeurilor și cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări.</p> <p>Astfel, în conformitate cu reglementările în vigoare, deșeurile rezultate vor fi colectate selectiv în funcție de caracteristicile lor, transportate în depozite autorizate sau predate unor operatori economici autorizați în scopul valorificării lor. Se vor încheia contracte cu societăți autorizate ce vor asigura eliminarea/valorificarea tuturor tipurilor de deșeuri generate. Toate deșeurile generate în urma proiectelor de investiții, în toate etapele acestuia, vor fi depozitate temporar doar pe suprafețe special amenajate în acest sens. În cazul deșeurilor contaminate, se vor lua măsuri speciale de gestionare a acestora (prin depozitarea separată doar pe suprafețe impermeabile), pentru a nu contamina restul deșeurilor sau solul.</p> <p>Sortarea deșeurilor se va realiza la locul de producere, prin grija constructorilor. Constructorii vor limita generarea de deșeuri în procesele legate de construire și dezafectare, în conformitate cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări, vor lua în considerare cele mai bune tehnici disponibile și vor dezafecta /sorta deșeurile în mod selectiv, pentru a permite îndepărtarea și manipularea în condiții de siguranță a substanțelor și pentru a facilita reutilizarea și reciclarea de înaltă calitate prin eliminarea selectivă a materialelor, utilizând sisteme de sortare disponibile pentru deșeurile rezultate din activități de construcție/ montaj și, după caz, demolare/dezafectare.</p> <p>De asemenea, toți angajații care realizează lucrările aferente vor fi instruiți cu privire la manipularea deșeurilor, precum și la modul de sortare a acestora pe categorii, în containerele special prevăzute pentru fiecare categorie de deșeu.</p> <p>Deșeurile de echipamente electrice și electronice vor fi gestionate în conformitate cu Directiva 2012/19/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 4 iulie 2012 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice (DEEE), transpusă în legislația națională prin OUG 5/2015</p>

Vă rugăm să indicați care dintre obiectivele de mediu de mai jos necesită o evaluare de fond a măsurii conform principiului DNSH	Nu	Justificare în cazul selectării răspunsului „Nu”
		<p>privind deșeurile de echipamente electrice și electronice Deșeurile rezultate din activitățile de întreținere vor fi cele legate în primul rând de reparațiile curente, care vor fi gestionate similar cu deșeurile generate în perioada de construcție/renovare/montaj. Raportarea la autoritățile de mediu se va face în conformitate cu prevederile legislației specifice. Proiectarea clădirilor și tehnicile de construcție vor sprijini circularitatea și, în special, vor demonstra, în conformitate cu ISO 20887 sau cu alte standarde de evaluare a caracteristicilor de dezasamblare sau a adaptabilității clădirilor, modul în care sunt proiectate astfel încât să fie mai eficiente din punctul de vedere al utilizării resurselor, adaptabile, flexibile și demontabile. Având în vedere cele de mai sus, se estimează că proiectele de investiții aferente măsurii nu vor afecta în mod semnificativ obiectivul de mediu privind tranziția către o economie circulară, inclusiv prevenirea și reciclarea, întrucât deșeurile generate vor fi în mare măsură sortate, reciclate și reutilizate, iar resursele naturale vor fi utilizate în mod eficient, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.</p>
Prevenirea și controlul poluării în aer, apă sau sol	x	<p>Nu se preconizează că măsura va duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol, deoarece:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Reducerea necesarului de energie prin creșterea performanței de izolare termică a anvelopei clădirilor, precum și și instalarea unui sistem fotovoltaic de minim 3kW net, doar după finalizarea lucrărilor de izolare a anvelopei, va conduce în special la reduceri semnificative ale emisiilor în aer și la o îmbunătățire ulterioară a sănătății publice, într-un domeniu în care standardele UE privind calitatea aerului stabilite prin Directiva 2008/50/UE sunt depășite sau este posibil să fie depășite. – Operatorii care efectuează renovarea trebuie să asigure măsuri privind calitatea aerului din interior, ce poate fi afectată de numeroși alți factori cum ar fi utilizarea de ceruri și lacuri pentru curățarea suprafețelor, materialele de construcție precum formaldehida din placaj și substanțele ignifuge din numeroase materiale sau radonul care provine, atât din soluri, cât și din materialele de construcție. – Operatorii care efectuează renovarea au obligația de a se asigura că componentele și materialele de construcție utilizate la renovarea clădirii nu conțin azbest și nici substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită, astfel cum au fost identificate pe baza listei substanțelor supuse autorizării prevăzute în anexa XIV la Regulamentul (CE) nr. 1907/2006.

Vă rugăm să indicați care dintre obiectivele de mediu de mai jos necesită o evaluare de fond a măsurii conform principiului DNSH	Nu	Justificare în cazul selectării răspunsului „Nu”
		<p>– Operatorii care efectuează renovarea trebuie să se asigure că componentele și materialele de construcție utilizate în renovarea clădirii, care pot intra în contact cu ocupanții, emit mai puțin de 0,06 mg de formaldehidă pe m³ de material sau componentă și mai puțin de 0,001 mg de compuși organici volatili cancerigeni din categoriile 1A și 1B pe m³ de material sau componentă, în urma testării în conformitate cu CEN/TS 16516 și ISO 16000-3 sau cu alte condiții de testare standardizate și metode de determinare comparabile.</p> <p>– Se recomandă utilizarea materialelor de construcții care conduc la reducerea zgomotului, a prafului și a emisiilor poluante în timpul lucrărilor de renovare.</p> <p>– Se recomandă utilizarea materialelor cu conținut scăzut de carbon pentru eficientizarea energetică a clădirilor. Deoarece atât fabricarea, cât și transportul materialelor generează emisii de gaze cu efect de seră, se recomandă folosirea materialelor disponibile cât mai aproape de locul construcției și a celor al căror proces de producție este cât se poate de prietenos cu mediul. Trebuie avută în vedere utilizarea produselor de construcții non-toxice, reciclabile și biodegradabile, fabricate la nivelul industriei locale, din materii prime produse în zonă, folosind tehnici care nu afectează mediul.</p>

Confirm, de asemenea, că afirmațiile din această declarație (inclusiv din anexa la aceasta) sunt adevărate și că informațiile incluse în aceasta sunt corecte.

I. CONSIMTAMANT PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL (GDPR)

Subsemnatul / Subsemnata nume, prenume, CNP _____, posesor/posesoare a BI / CI/Pasaport seria _____, nr. _____, în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al Solicitantului unic și / sau al parteneriatului menționat la secțiunea B, declar că:

- Am fost informat(ă) cu privire la prevederile Regulamentului (UE) 679/26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.
- Am fost informat(ă) că beneficiaz de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor mele și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale.
- Am fost informat(ă) că datele cu caracter personal urmează să fie prelucrate și stocate în cadrul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene în cadrul apelului de proiecte PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1.
- Am fost informat(ă) că prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în vederea obligațiilor legale ce îi revin operatorului, respectiv Ministerului Investițiilor și Proiectelor

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Europene în cadrul apelului de proiecte PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1, precum și în scopul intereselor și drepturilor ce îmi revin.

- Am fost informat(ă) că datele mele cu caracter personal sunt comunicate autorităților publice, precum și altor instituții abilitate (Ex.: ANAF, ANFP, ITM, ANI, la solicitarea instanțelor judecătorești sau organelor de cercetare penală, etc.).
- Am fost informat(ă) că în scopul prelucrării exacte a datelor mele cu caracter personal, am obligația de a aduce la cunoștința operatorului, respectiv Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, orice modificare survenită asupra datelor mele personale
- Am fost informat(ă) că am dreptul să îmi retrag consimțământul în orice moment printr-o cerere scrisă, întemeiată, datată și semnată, depusă la sediul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, exceptând cazul în care prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în legătură cu raportul de muncă/serviciu.

În consecință, îmi dau consimțământul pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal în cadrul apelului de proiecte PNRR/2024/C16 RePowerEU/I7/AXA1/1.

J. VALIDARE CERERE FINANȚARE

Nume: _____

Prenume: _____

Funcție: _____

Semnătură electronică:

Anexa 2 - Lista GUEE de verificare a eligibilității Beneficiarilor finali

Date identificare Beneficiar final

Nume	
Prenume	
CNP	
Adresa clădire obiect al proiectului:	

Nr.	Criteriu	DA	NU	N/A	OBSERVAȚII
1.	Beneficiarul final se regăsește pe Lista consumatorilor vulnerabili de energiei și datele de identificare sunt cele din documentul de identitate (BI/CI/Pasaport)? - se verifică: - CNP-ul și - numele și prenumele.				
2.	Documentul eliberat de APL pentru dovedirea proprietății / Extrasul carte funciară emis pe numele beneficiarului final (consumator vulnerabil de energie) este anexat?				
3.	Document eliberat de APL pentru dovedirea proprietății / Extrasul carte funciară emis pe numele beneficiarului final (consumator vulnerabil de energie) este eliberat cu maxim 60 de zile calendaristice înainte de data înregistrării dosarului la GUEE?				
4.	Datele de identificare menționate în documentul eliberat de APL pentru dovedirea proprietății / Extrasul carte funciară se corelează cu cele din documentul de identitate (BI/CI) al beneficiarului final - se verifică: - CNP-ul (doar în cazul documentului eliberat de către APL) - numele și prenumele - adresa de domiciliu.				
5.	Suprafața utilă a clădirii menționată în expertiza tehnică este de minim 40 de metri pătrați și maxim 100 de metri pătrați?				
6.	Conform informațiilor din contractul comercial, clădirea obiect al proiectului este clădire rezidențială unifamilială?				
7.	În cazul în care clădirea obiect al proiectului este deținută în coproprietate de mai multe persoane, sunt îndeplinite cumulativ condițiile:				

Nr.	Criteriu	DA	NU	N/A	OBSERVAȚII
	<ul style="list-style-type: none"> - beneficiarul final (consumator vulnerabil de energie) deține minim 50% din suprafața utilă a clădirii. - beneficiarul final și ceilalți proprietari își dau acordul cu privire la implementarea proiectului (conform contractului comercial dintre Solicitant și Beneficiarul final). <p><i>*informatiile se verifică prin Documentul eliberat de APL pentru dovedirea proprietății sau Extrasul de carte funciara și Contractul Comercial</i></p>				
8.	Raportul de expertiză tehnică a clădirii (la nivel de clădire rezidențială) este anexat?				
9.	Conform raportului de expertiza tehnică, clădirea rezidențială unifamilială se încadrează cel puțin în clasa III de risc seismic?				
	<i>*încadrarea în clasele I sau II de risc seismic conduce la neeligibilitatea dosarului Beneficiarului final</i>				
10.	Raportul de expertiză tehnică confirmă faptul că nu sunt necesare lucrări de intervenție structurale la nivelul clădirii rezidențiale unifamiliale?				
11.	Raportul de audit energetic (la nivel de clădire rezidențială unifamilială) este anexat?				
12.	Raportul de Audit Energetic conține valoarea inițială și valoarea finală pentru indicatorul „Consumul anual total de energie primară”, exprimat în kWh/an?				
13.	Concluziile raportului de audit energetic, enunțate în urma pachetului de soluții propuse, menționează reducerea consumului anual total de energie primară cu cel puțin 30% ?				
14.	Conform raportului de audit energetic, clădirea rezidențială unifamilială se încadrează în clasa energetică G, F, E sau D?				
15.	Certificatul de performanță energetică inițial (la nivel de clădire) este anexat?				
16.	Documentul privind încadrarea/amplasarea clădirii rezidențiale unifamiliale ca/în zona de protecție a unui monument istoric emis de către Direcția Județeană de Cultură din județul unde este amplasată clădirea, este anexat?				
17.	Din documentul menționat la punctul 16 reiese faptul că, clădirea nu este clasată/în curs de clasare ca monument istoric aflată în patrimoniul UNESCO, în patrimoniul cultural național, în patrimoniul cultural local din mediul urban și rural?				

Nr.	Criteriu	DA	NU	N/A	OBSERVAȚII
18.	Din documentul menționat la punctul 16 reiese faptul că, clădirea nu este amplasată într-o zonă de protecție a monumentelor istorice și/sau într-o zonă construită protejată aprobată potrivit legii?				
19.	Contractul comercial între consumatorul vulnerabil de energie, în calitate de beneficiar final, și solicitant este anexat și conține clauzele minime obligatorii?				
20.	Datele de identificare ale părților contractante, menționate în contractul comercial, se corelează cu documentele de identificare ale părților? <i>*verificarea operatorului economic se realizează raportat la lista operatorilor validați de către MIPE, aprobată în urma desfășurării apelului de înrolare</i>				
21.	Adresa clădirii, obiect al proiectului, este corect menționată în cadrul contractului comercial?				
22.	Obiectul contractului comercial corespunde cu activitățile eligibile și obligatorii prevăzute în ghidul specific la secțiunea 1.3?				
23.	Locul de implementare al proiectului este situat în raza administrativă a județului în care a fost înființat GUEE-ul care realizează verificarea?				

Dosarul beneficiarului final este eligibil?	DA	NU	OBSERVAȚII
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Numele și prenumele evaluatorului din cadrul GUEE:

Data:

Semnătura:

Numele și prenumele superiorului ierarhic¹ din cadrul GUEE:

Data:

Semnătura:

¹ persoana cu funcția de conducere ce are în coordonare serviciul/biroul care asigură evaluarea proiectelor în conformitate cu OUG 92/2024 și legislația incidentă

Anexa 3 - Lista CR/I DGDRISDde verificare a documentației de contractare

Nr.	Criteriu	DA	NU	N/A	OBSERVAȚII
A.	Conformitate administrativă				
1.	Datele de identificare ale părților contractante sunt corecte?				
2.	Titlul proiectului obiect al Contractului de finanțare este inclus și corespunde cu titlul din Cererea de finanțare?				
3.	(dacă este cazul) Împuternicirea privind semnarea anexelor cererii de finanțare este atașată?				
4.	(dacă este cazul) Acordul privind implementarea în parteneriat a proiectului este atașat?				
5.	(unde e cazul) Datele de identificare ale partenerilor, menționate în Acordul de parteneriat, sunt corecte?				
6.	Contractele comerciale dintre solicitantul de finanțare și beneficiarii finali sunt anexate?				
7.	Avizele de conformitate, pentru fiecare Beneficiar final, emise de către GUEE sunt anexate? <i>*beneficiarii finali cu avize neconforme vor fi respinși de la contractare</i>				
B.	Eligibilitatea solicitantului				
8.	Solicitantul se încadrează în categoria solicitanților eligibili menționați la secțiunea 1.4 din Ghidul solicitantului?				
C.	Eligibilitatea proiectului				
9.	Activitățile proiectului se încadrează în cele descrise în Ghidul solicitantului, <i>secțiunea „1.3. Activitățile eligibile”</i> ?				
10.	Perioada de implementare a proiectului este completată conform cererii de finanțare?				
11.	Proiectul se încadrează în alocarea apelului?				
12.	Proiectul prevede activitățile obligatorii de informare și publicitate? <i>* se verifică în cererea de finanțare</i>				

Nr.	Criteriu	DA	NU	N/A	OBSERVAȚII
13.	Prin proiect se propune o reducere a consumului anual de energie primară de minim 30% în comparație cu starea de pre-renovare? <i>*conform Cererii de finanțare, secțiunea „Indicatori”</i>				

Mențiuni:

În cazul beneficiarilor finali incluși în eșantionul de verificare stabilit de Coordonatorul de Reformă/Investiție se reia verificarea efectuată de GUEE (conform „Anexei 2 - Lista GUEE de verificare a eligibilității beneficiarilor finali”).

Numele și prenumele consilier:

Data:

Semnătura:

Numele și prenumele superior ierarhic:

Data:

Semnătura:

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Anexa 4.a - Anexa II- Mecanismul de finanțare

Investiția: 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor

Axa I - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri solare pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili

A. CONDIȚII GENERALE

Beneficiarul are obligația de a înainta către MIPE, cererile de transfer prevăzute la art. 5 din Contractul de finanțare însoțite de documentele justificative, prin mijloacele electronice de comunicare prevăzute în contractul de finanțare sau exclusiv prin intermediul aplicației informatice, după operaționalizarea acesteia, în conformitate cu Instrucțiunile emise de MIPE în acest sens.

Formularele tipizate vor fi completate conform instrucțiunilor de completare și asumate prin semnătură electronică extinsă și vor fi transmise în format pdf. electronic, fără a fi printate, scanate și apoi semnate.

Documentele justificative anexate cererilor de transfer, altele decât cele tipizate puse la dispoziție de către MIPE, vor fi transmise în format pdf., scanate lizibil și și asumate prin semnătură electronică extinsă, înainte de transmitere.

Asumarea prin semnătură electronică se poate realiza de către reprezentantul legal al beneficiarului/liderului din Contractul de finanțare sau o persoană împuternicită, caz în care se va prezenta și documentul de împuternicire.

Toate documentele prezentate în perioada de implementare, inclusiv cele anexate cererii de transfer trebuie să fie în conformitate cu prevederile legislației incidente și cu respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR.

Beneficiarii finanțării au obligația să țină pentru fiecare proiect o evidență contabilă distinctă, folosind conturi analitice distincte.

Fiecare cerere de transfer transmisă de beneficiar trebuie să reflecte separat, pentru fiecare an calendaristic, activitățile realizate în cadrul proiectului.

Denumirile documentelor pdf. se vor completa de beneficiar într-o manieră care să permită o identificare facilă și rapidă a acestora. Nerespectarea cerinței poate conduce la returnarea întregii documentații beneficiarului în vederea remedierii și redepunerii ulterior.

Exemple pentru structura denumirii documentelor:

Documente aferente Cererii:

identificarea Cererii de transfer	Nr. CT	Tipul documentului	Nr. documentului	Denumire document anexă, dacă este cazul	Revizia dacă este cazul în urma clarificărilor
CT	1-n	RP=Raport progres GE=Grafic estimativ al termenelor de	1-n	DNSH=Do No Significant Harm MIV=Manual de	Rev1 - revizia 1 Rev2 - revizia 2

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

		depunere a cererilor de transfer		identitate vizuală pentru PNRR	
<p><i>Exemple: CT2_RP2_Rev1.pdf = Raportul de progres nr. 2 aferent Cererii de transfer nr. 2, revizuit în urma solicitării de clarificări 1.</i></p> <p><i>CT2_RP2_DNSH1.pdf = Anexă la Raportul de progres nr. 2 aferent Cererii de transfer nr. 2, primul document justificativ pentru respectarea principiilor DNSH.</i></p> <p><i>CT2_RP2_MIV_comunicat1.pdf = Anexă la Raportul de progres nr. 2 aferent Cererii de transfer nr. 2, comunicat de presă privind începerea proiectului conform Manualului de Identitate Vizuală (MIV) pentru PNRR.</i></p> <p><i>CT2_RP2_MIV_afiș1.pdf = Anexă la Raportul de progres nr. 2 aferent Cererii de transfer nr. 2, afiș elaborat și postat la sediul beneficiarului privind proiectul conform Manualului de Identitate Vizuală (MIV) pentru PNRR.</i></p>					

Documente aferente voucherelor solicitate în cerere:

identificarea Cererii de transfer	Nr. CT	COD VOUCHER	Tip document	Alte info	Nr. _dată document
CT	1-n	V1-n = voucherul nr.	<p>PVR=Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor</p> <p>CPE_F=Certificat de performanță energetică final</p> <p>CR=Certificat de racordare</p> <p>FOTO=Fotografii relevante</p>	<p>PF=panouri fotovoltaice</p> <p>RE=Renovare energetică</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>A = înainte de realizarea lucrării</p> <p>B = după realizarea lucrării</p>	<p>Nr_data</p> <p>Nr_data</p> <p>Nr_data</p> <p>Nr_data</p> <p>Nr (1-n) doar dacă se prezintă mai multe fotografii pentru fiecare stare (înainte sau după realizarea lucrării)</p>
<p><i>Exemple:</i></p> <p><i>CR3_V123456_PVR_PF_12_2024.pdf.=Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor pentru instalarea panourilor fotovoltaice nr. 12/2024 ca document justificativ pentru voucher-ul cod V123456</i></p> <p><i>CR3_V123456_FOTO_A_12_2024.pdf. și CR3_V123456_FOTO_B_12_2024.pdf.=Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor pentru instalarea panourilor fotovoltaice nr. 12/2024 ca document justificativ pentru voucher-ul cod V123456</i></p>					

B. CONDIȚII SPECIFICE

Prima cerere de transfer (nr. 1), se va depune în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la semnarea contractului de finanțare și va cuprinde contravaloarea voucherelor pentru auditul energetic, pentru certificatul de performanță energetică - inițial și pentru expertiza tehnică.

Prin cererea de transfer, beneficiarul finanțării va solicita contravaloarea în lei a voucherelor atribuite, în sume fixe, conform bugetului aprobat, cu modificările și completările ulterioare.

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Voucher pe tip de activitate eligibilă	Valoare maximă voucher (lei)*
<i>Voucher expertiză tehnică</i>	3.484
<i>Voucher audit energetic</i>	1.493
<i>Voucher certificat de performanță energetică (inițial)</i>	498
Total cumul vouchere pentru o singură clădire rezidențială unifamilială	5.475

*contravaloarea în lei se va determina la cursul la care s-a încheiat contractul de finanțare.

Sumele care depășesc valoarea maximă a fiecărui voucher nu sunt eligibile și se suportă de beneficiar.

Sumele reprezentând TVA nedeductibilă aferentă voucherelor se vor solicita în cadrul aceleiași cereri de transfer și se vor evidenția distinct. Sumele cu TVA care pot fi solicitate sunt în limita cotei TVA aplicabile tipului de activitate prestată, conform legislației în vigoare, precum și în limita valorii rezultate în urma aplicării cotei la valoarea voucherului.

Prima cerere de transfer va fi însoțită de:

- Grafic estimativ al termenelor de depunere a cererilor de transfer, dacă nu a fost depus anterior,
- Cerere de transfer, formular tipizat, cuprinzând o detaliere a activităților realizate și pentru care se solicită transferul sumelor, precum și un centralizator al sumelor solicitate reprezentând contravaloarea voucherelor și, unde este cazul TVA-ul aferent,
- Raportul de progres și documentele justificative corespunzătoare progresului înregistrat, cuprinzând cel puțin următoarele:
 - dovada îndeplinirii activităților obligatorii de informare și publicitate, aplicabile momentului demarării investiției, conform MIV PNRR: comunicat de presă la începerea proiectului, afișe la sediul beneficiarului, secțiune specifică pe site-ul beneficiarului etc. - se vor prezenta de beneficiar link-uri în Raportul de progres, fotografii pentru afișe anexate raportului de progres, capturi de ecran sau altele asemenea)
 - detalii cu privire la respectarea principiilor DNSH în conformitate cu Declarația din Cererea de finanțare.

În cazul primei cereri de transfer, se va ține cont de documentele justificative existente la dosarul cererii de finanțare și care au stat la baza contractării proiectului (raport de audit energetic, expertiză tehnică, certificat de performanță) și nu se vor anexa de beneficiar cererii de transfer, cu excepția situației în care acest lucru este solicitat în mod expres în timpul verificărilor.

Nu sunt eligibile pentru acordarea finanțării sub formă de voucher, activitățile care au fost inițiate/realizate în afara perioadei de eligibilitate și implementare prevăzută în contractul de finanțare și/sau ghidul specific.

Cererile de transfer 2 - n (finală), se vor depune pe măsură ce se finalizează toate activitățile prevăzute în Ghidul specific și Contractul de finanțare, cu modificările și completările ulterioare pentru una sau mai multe gospodării.

Astfel, o cerere de transfer va cuprinde sumele aferente activităților eligibile finalizate pentru una sau mai multe gospodării.

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Prin cererile de transfer, beneficiarul finanțării va solicita contravaloarea în lei a voucherelor atribuite, în sume fixe, conform bugetului aprobat, cu modificările și completările ulterioare.

Voucher pe tip de activitate eligibilă	Valoare maximă voucher (lei)*
<i>Voucher renovare energetică</i>	69.672
<i>Voucher sistem fotovoltaic</i>	24.883
<i>Voucher certificat de performanță energetică (final)</i>	498
Total cumul vouchere pentru o singură clădire rezidențială unifamilială	95.053

*contravaloarea în lei se va determina la cursul la care s-a încheiat contractul de finanțare.

Sumele care depășesc valoarea maximă a fiecărui voucher nu sunt eligibile și se suportă de beneficiar.

Sumele reprezentând TVA nedeductibilă aferentă voucherelor se vor solicita în cadrul aceleiași cereri de transfer și se vor evidenția distinct. Sumele cu TVA care pot fi solicitate sunt în limita cotei TVA aplicabile tipului de activitate prestată, conform legislației în vigoare, precum și în limita valorii rezultate în urma aplicării cotei la valoarea voucherului.

Cererile de transfer 2-n (finală) vor fi însoțite de:

- Grafic estimativ al termenelor de depunere a cererilor de transfer, dacă există modificări față de ultimul grafic depus,
- Cerere de transfer, formular tipizat, cuprinzând o detaliere a activităților realizate și pentru care se solicită transferul sumelor, precum și un centralizator al sumelor solicitate reprezentând contravaloarea voucherelor și, unde este cazul TVA-ul aferent,
- Raportul de progres și documentele justificative corespunzătoare progresului înregistrat,
- Pentru fiecare clădire pentru care au fost finalizate toate activitățile obligatorii și pentru care se solicită plata voucherelor se vor prezenta documente justificative:
 - Procese-verbale de recepție la terminarea lucrărilor din care să rezulte executarea lucrărilor de reabilitare și instalarea sistemelor fotovoltaice, însoțite de beneficiarii finali ai lucrărilor respective și operatorii economici care au executat lucrarea (beneficiar și/sau partener, după caz),
 - Certificatul de performanță energetică final (din care să reiasă în mod clar realizarea indicatorilor de eficiență energetică aferenți proiectului, stabiliți în Cererea de finanțare, obținuți prin implementarea proiectului, precum și conformarea cu cerințele de eligibilitate cu privire la reducerea consumului de energie),
 - Certificat de Racordare (CR), după caz. La ultima cerere de transfer (doar pentru clădirile cuprinse în ultima cerere de transfer), în situația în care CR nu au fost obținute și se află în curs de obținere, beneficiarul poate depune cererea de transfer însoțită de dovada demarării procesului de obținere a CR-ului (dovada înregistrării la/transmiterii prin platforme online către instituțiile abilitate, a documentelor necesare obținerii CR). CR-ul se va depune în acest caz, cel târziu până la 31 decembrie 2026.
 - Fotografii relevante (faza de pre-renovare și pentru după realizarea lucrărilor) care să demonstreze realizarea investițiilor, precum și realizarea activităților de informare și publicitate conform Manualului de Identitate Vizuală pentru PNRR,
- Alte documente justificative, după caz.

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

Notificarea beneficiarului cu privire la plata sumelor autorizate din cererea de transfer prevăzută la art. 5 din Contractul de finanțare, va cuprinde informații despre sumele autorizate și sumele respinse (dacă este cazul) în urma verificărilor precum și motivul respingerii.

Componenta C16. RePowerEU

CERERE ÎNROLARE PROGRAM

(Anexa 5)

Denumire societate: _____
Cod Unic de Identificare/ Cod de identificare fiscală: _____
Număr Oficiul Național Registrului Comerțului: _____
Firma platitoare de TVA: Da Nu
Firma înregistrează datoriile la Bugetul de Stat, conform condițiilor din Ghidul Specific:

Adresa sediului social: Județ / Sector _____, Localitate _____,
Strada _____, Nr. _____, Bl. _____, Sc. _____, Et. _____,
Apartament _____, Telefon (fix/mobil) _____, E-mail _____,
Website _____, reprezentat/ă legal de _____, în calitate
de _____.

Subsemnatul _____, în calitate de _____, identificat/ă
prin Cod Numeric Personal, _____, posesor / posesoare al actului de identitate
BI CI Pașaport, Seria _____, Nr. _____, Eliberat de către _____,
la data de _____, domiciliat/ă / cu reședința în Județ / Sector _____,
Localitatea _____, Strada _____, Nr. _____, Bl. _____, Sc. _____,
Et. _____, Ap. _____, cod postal _____, telefon (fix și mobil) _____,
e-mail _____, prin prezenta solicit înrolarea societății identificate prin
CUI / CIF _____ în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C16.
RePowerEU.

În cadrul programului, societatea _____ intenționează, în funcție de specificul
investiției/axei, să elaboreze documentația tehnică, să reabiliteze termic și/sau să instaleze sisteme de
panouri fotovoltaice pentru producerea de energie electrică și/sau să instaleze sisteme de stocare a
energiei electrice, conform criteriilor tehnice, de conformitate și de eligibilitate stabilite prin ghidul de
finanțare aplicabil.

Activitățile desfășurate de societate sunt conforme cu codurile CAEN active:

4120 - Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale
4321 - Lucrări de instalații electrice

Investiția 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței
energetice a gospodăriilor, Axa I - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de
panouri solare pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de
vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili;

Investiția 4 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru accelerarea utilizării energiei
din surse regenerabile de către gospodării, în vederea dobândirii calității de Solicitant de finanțare.

Atenție!

1. Verificarea se va realiza in mod automat de catre sistemul informatic PNRR prin interogarea bazelor de date ANAF/ONRC.
2. In situatia in care codul/codurile CAEN nu este/sunt activ/active, societatea nu va fi acceptata pentru inrolare si nu va putea accesa programul pentru Investitiile 7 si 4.
3. Totodata, in cazul societatilor de instalare sisteme fotovoltaice, acestea trebuie sa detina licenta ANRE (Autoritatea Nationala de Reglementare in Domeniul Energiei), in termen de valabilitate la data inrolarii. Verificarea se va realiza automat, prin interogarea bazelor de date ANRE.
4. Operatorul va avea posibilitatea de a depune o singură cerere de înrolare per apel, în care va putea selecta toate opțiunile relevante referitoare la codul CAEN și la investițiile de interes. Codul CAEN 4120 NU este eligibil pentru Investiția 4 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru accelerarea utilizării energiei din surse regenerabile de către gospodării.

Ulterior inrolarii si incheierii Etapei I, se va constitui lista societatilor eligibile ce va fi publicata www.mfe.gov.ro/category/anunturi-pnrr si doar acestea pot depune cereri de finantare.

Nume și prenume: _____

Semnătura:

ANEXA 6 - CONDIȚII TEHNICE MINIME PENTRU SISTEMELE FOTOVOLTAICE

Pentru a asigura eficiența și sustenabilitatea acestor sisteme, Componenta 16 propune un set de condiții tehnice **minime obligatorii** care trebuie respectate în procesul de instalare și operare a sistemelor fotovoltaice, cu o capacitate netă de cel puțin 3 kW. Aceste condiții sunt esențiale pentru a garanta că echipamentele utilizate sunt de înaltă calitate, că sunt respectate normele de siguranță și că performanța energetică este optimizată. Prin stabilirea acestor standarde tehnice, se urmărește nu doar sprijinirea dezvoltării rapide a capacităților de producție de energie solară, ci și asigurarea unei integrări armonioase a acestor sisteme în rețeaua electrică națională.

Astfel, documentul de față detaliază aceste condiții tehnice minime, oferind ghiduri clare pentru proiectanți, instalatori și operatori, cu scopul de a facilita adoptarea pe scară largă a tehnologiei fotovoltaice în conformitate cu obiectivele PNRR și ale strategiei naționale de energie și schimbări climatice.

I. Sistemul de panouri fotovoltaice va avea următoarele componente principale:

Componentele sistemului de panouri fotovoltaice vor respecta obligatoriu următoarele standarde:

- a) panourile fotovoltaice trebuie:
 - să respecte standardele obligatorii: SREN/IEC 61215 și SREN/IEC 61730;
 - să aibă garanție privind deprecierea puterii: peste 90% în 10 ani și peste 80% în 25 de ani
- b) inverterul trebuie să respecte standardul obligatoriu: SREN/IEC 62109.

Sistemul de producere a energiei electrice pentru consumatori racordați la rețeaua națională de distribuție a energiei electrice va avea următoarea dimensionare:

- a) putere instalată sistem de panouri fotovoltaice: minim 3,75 kWp, fiecare panou cu o putere minimă instalată de 250 Wp;
- b) putere instalată inverter/invertoare: minim 4,0 kW;
- c) capacitate utilizabilă sistem stocare energie electrică: minim 5 kWh;
- d) conexiuni: curent continuu (DC) și curent alternativ (AC);
- e) structura de susținere a sistemului: capabilă să susțină tot sistemul și adaptată zonei unde va fi instalată;
- f) tablou electric alternativ: pentru racordul la instalația existentă.

Toate componentele sistemului trebuie să fie noi, iar utilizarea echipamentelor de tip „second-hand” conduce la neeligibilitatea întregului sistem.

Componentele sistemului de producere a energiei electrice trebuie certificate de un organism acreditat în conformitate cu SRENISO/IEC 17065:2012.

Schema electrică cu protecțiile aferente prevăzută de fabricantul echipamentelor de producere a energiei electrice trebuie să îndeplinească următoarele cerințe tehnice:

- a) deconectarea automată, la dispariția tensiunii din rețea;
- b) reconectare automată/manuală, la apariția tensiunii în rețea;

- c) protecție la minimă tensiune;
- d) protecție la maximă tensiune;
- e) protecție maximală de curent;
- f) protecție de minimă frecvență;
- g) protecție de maximă frecvență.

II. Cerințe tehnice ale panourilor fotovoltaice

- a) **puterea nominală minimă a panoului Pm [Wp]:** 250 Wp;
- b) **toleranță pozitivă:** + 5%;
- c) **tehnologie:** monocristalin sau policristalin;
- d) **ramă panou:** aluminiu/BIPV;
- e) **conectare:** compatibil cu MC4;
- f) **eficiență panou:** minimum 15%;
- g) **grad protecție:** minimum IP65;
- h) **rezistență factori externi:**
 - ✓ vânt 150 km/h,
 - ✓ zăpadă 500 kg/m²,
 - ✓ grindină 80 km/h la 25 mm;
- i) **interval de temperatură funcționare:** -30°C - 70°C;
- j) **NOCT:** 45°C +/- 2°C;
- k) **tensiunea la putere maximă a modulului UM [V]:** ≥ 30V;
- l) **garanție panou:** minimum 10 ani pentru fiecare modul și durata de viața 25 de ani;
- m) **standarde minime obligatorii pentru module:** SREN 61215 și SREN 61730;
- n) **garanție eficiență:** peste 90% în 10 ani și peste 80% în 25 de ani;
- o) **condiții de măsură (Standard Test Conditions - STC):**
 - masă aer AM = 1,5;
 - radiație solară E = 1.000 W/m²;
 - temperatura celulei TC = 25 °C.

III. Cerințe tehnice ale inverterului/invertoarelor

- a) **puterea nominală instalată:** minimum 4,0 kW;
- b) **prevăzut cu:** MPPT;
- c) **ieșire:** 230/400 Vac, 50 Hz;

- d) **eficiență:** minimum 96%;
- e) **interval de temperatură funcționare:** -20°C - 50°C;
- f) **umiditate:** până la 95%;
- g) **altitudine maximă:** 2.500 m;
- h) **certificări conform:** SREN 62109, SREN 61000, SREN 50438;
- i) **comunicație:** compatibil cu cerințele RDE;
- j) **garanție invertor:** minimum 5 ani.

Invertorul este capabil să comunice informațiile măsurate printr-un modul protocol compatibil cu cerințele operatorului rețelei de distribuție a energiei electrice.

Invertorul poate fi și hibrid.

Cerințele tehnice pe care trebuie să le îndeplinească invertoarele sunt cele prevăzute în *Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 30/2013 privind aprobarea Normei tehnice „Condiții tehnice de racordare la rețelele electrice de interes public pentru centralele electrice fotovoltaice”, cu modificările ulterioare, sau actele normative ulterioare.*

IV. Cerințe tehnice ale sistemului de stocare a energiei electrice

Pentru a proiecta un sistem de stocare a energiei electrice care să funcționeze eficient cu un sistem fotovoltaic cu o capacitate instalată de cel puțin 3,75 kW (capacitate netă de cel puțin 3 kW), este important să se ia în considerare mai mulți factori, inclusiv cerințele tehnice ale sistemului de stocare.

Mai jos sunt prezentate câteva dintre cerințele **minime obligatorii**:

- a) **tip capacitatea de stocare:**
 - ✓ Litiu-Fier-Fosfat (LiFePO₄),
 - ✓ Litiu-Ion Standar (Li-Ion),
 - ✓ Plumb Acid AGM (Absorbent Glass Mat)
- b) **capacitate utilizabilă de stocare a energiei electrice:** 5 kWh
- c) **puterea de descărcare:** 3.5 kW
- d) **puterea de încărcare:** 3.74 kW
- e) **cicluri încărcare - descărcare (număr):** 5000
- f) **eficiența sistemului de conversie:** 90%
- g) **sistem de management al bateriilor (BMS):** da
- h) **eficiență:** 80% din capacitatea inițială după 10 ani
- i) **garanție sistem stocare:** 10 ani

Sistemele de stocare respectă prevederile SR EN 50549-1:2019 - *Prescripții pentru centrale electrice destinate a fi conectate în paralel cu rețele electrice de distribuție - Partea 1: Conectare la rețeaua electrică de distribuție de joasă tensiune. Centrale electrice de până la și inclusiv tip B și ale SR EN 50549-2:2019 - Prescripții pentru centrale electrice destinate a fi conectate în paralel cu rețele electrice de distribuție - Partea 2: Conectare la rețeaua electrică de distribuție de medie tensiune. Centrale electrice de până la și inclusiv tip B.*

Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 228/2018 - pentru aprobarea Normei tehnice "Condiții tehnice de racordare la rețelele electrice de interes public pentru prosumatorii cu injecție de putere activă în rețea"

V. Cerințele tehnice ale racordului electric

- a) toate elementele componente ale sistemului vor fi conectate la rețeași vor respecta cerințele operatorului de distribuție;
- b) ieșirea în sistem se va face printr-o protecțiebidirecționalăși un contor specific în sarcina operatorului de distribuție.

VI. Cerințele tehnice ale modului de comunicație:

- a) protocol: Mod Bus liber;
- b) date transmise: energie zilnică, curent;
- c) **garanție:** minimum 5 ani;
- d) certificare: SREN 60950/SREN 62368, SREN 55032;
- e) **comunicație:**rețea mobilă (inclusiv abonament SIM)/WAN/LAN;
- f) memorie: capacitate de stocare compatibilă cu volumul datelor înregistrate;
- g) conexiune: radio sau descărcare directă în caz de inaccesibilitate rețea mobilă/WAN/LAN;
- h) management SIM: resetare de la distanță în caz de deficiență de comunicație;
- i) management SMS: platforma de resetare și de status sistem;
- j) **interval de temperatură funcționare:** -20°C - +55°C.

Modulul de comunicație va fi capabil să stocheze date pentru o perioadă de minimum 1 an.

Modulul trebuie să fie prevăzut și cu porturi de descărcare prin unde radio sau manual.

Modulul de comunicație trebuie să fie compatibil cu orice sistem de management liber care va prelua datele transmise via un procesator de date de tip API, identificând datele după un serial din teren către o bază de date ce permite un număr ridicat de operațiuni de interogare pe secundă pentru a face fațăcerințelor de raportare automată și manuală.

Important!

Componentele sistemului fotovoltaic cu cerinte tehnice superioare celor prezentate in această anexă sunt considerate conforme și respectă prevederile programului.

PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ

**ANEXA 7
CONTRACT COMERCIAL**

Componenta: C16.RePowerEU

Investiția: 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor

Axa I - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri solare pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili

Nume/prenume persoană fizică:

Adresa:

Număr telefon:

SECȚIUNEA A - CONTRACT COMERCIAL

Încheiat între:

Societatea: SC [Nume Societate] SRL, cu sediul în [Adresă completă], înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. [Număr Registru], cod fiscal [CUI/CIF], cont nr. [Număr], deschis la Trezoreria/Banca [Denumire], Nr. telefon [număr], E-mail [adresă e-mail], reprezentată legal prin [Nume Reprezentant], în calitate de [Funcție Reprezentant], denumită în continuare "Prestator",

SAU (se va alege una dintre variante)

Parteneriatul format din: SC [Nume Societate] SRL, cu sediul în [Adresă completă], înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. [Număr Registru], cod fiscal [CUI/CIF], cont nr. [Număr], deschis la Trezoreria/Banca [Denumire], Nr. telefon [număr], E-mail [adresă e-mail], reprezentată legal prin [Nume Reprezentant legal], în calitate de "Lider de parteneriat" și SC [Nume Societate] SRL, cu sediul în [Adresă completă], înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. [Număr Registru], cod fiscal [CUI/CIF], cont nr. [Număr], deschis la Trezoreria/Banca [Denumire], Nr. telefon [număr], E-mail [adresă e-mail], reprezentată legal prin [Nume Reprezentant legal], în calitate de "Partener", denumit în continuare "Prestator",

și

Persoana Fizică: [Nume Persoană Fizică], cu domiciliul în [Adresă], posesor al BI/CI/Pașaport seria [Seria] nr. [Număr], CNP [CNP], telefon [.....] în calitate de proprietar/coproprietar [se va alege varianta aplicabilă și se va completa Secțiunea B în cazul celei de-a doua opțiuni], denumită în continuare "Beneficiarul final".

Părțile convin după cum urmează:

Articolul 1. Obiectul Contractului

- 1.1. Obiectul Contractului constă în realizarea serviciilor de reabilitare termică și instalarea sistemului de panouri fotovoltaice pentru producerea de energie electrică de către Prestator în numele Beneficiarului final, cu toate materialele de montaj incluse pentru clădirea rezidențială unifamilială situată la adresa („Clădirea rezidențială unifamilială”), mai departe denumit „Proiectul”.

Articolul 2. Durata Contractului

- 2.1. Implementarea Proiectului se realizează în până la data de 31.08.2026.

Articolul 3. Prețul Contractului

- 3.1. Valoarea Contractului este de LEI, din care lei reprezintă contravaloarea bonurilor valorice decontate de către finanțator, echivalentul a 20.200 EURO.
- 3.2. Prețul Contractului va fi achitat în contul Prestatorului după cum urmează:
 - a. de către finanțator prin transfer de sume, dar nu mai mult de [...] LEI, echivalentul a 6 bonuri valorice în valoare cumulată totală de 20.200 EURO
 - b. de către Beneficiarul final, suma de LEI [dacă este cazul, diferența pentru activitățile neeligibile (nedecontate la pct. a)]

- 3.3. Până la plata integrală a Prețului astfel cum este acesta definit la Art.3, alin. 3.2, litera b, sistemele de anvelopare termică, sistemele fotovoltaice și materialele necesare instalării acestora rămân în proprietatea Prestatorului, chiar și în cazul încheierii/semnării Procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
- 3.4. Cu toate acestea, în vederea racordării la rețeaua națională precum și pentru încheierea contractului de racordare cu operatorul de distribuție relevant, Prestatorul acordă Beneficiarului final un drept de utilizare asupra echipamentelor, până la transferul integral al dreptului de proprietate și încasarea integrală a valorii menționate la punctul 3.2.

Articolul 4. Implementarea Proiectului

- 4.1. Implementarea Proiectului se realizează de către Prestator prin emiterea ordinului de începere a lucrărilor de renovare termică și/sau concomitent, a instalării sistemului de panouri fotovoltaice și prin îndeplinirea formalităților specifice obținerii tuturor avizelor și acordurilor (dacă vor fi necesare). Dacă pentru racordarea acestuia la rețeaua națională de distribuție a energiei electrice sunt necesare lucrări sau achitarea unor taxe privind creșterea puterii instalate (spor de putere) la operatorul de distribuție, acestea cad în sarcina Prestatorului.
- 4.2. Prestatorul va instala și ulterior va depune cererea de racordare la operatorul de distribuție pentru sistemul de panouri fotovoltaice în termen de maxim 6 luni de la data semnării contractului de finanțare cu finanțatorul, cu condiția achitării de către Beneficiarul final a sumei prevăzute la Art. 3, alin. 3.2, pct. b. De asemenea, Beneficiarul final se obligă să se asigure, înainte de semnarea prezentului contract, că locul de consum nu este blocat de o altă cerere de racordare. Prestatorul are obligația de a verifica corectitudinea declarațiilor făcute de Beneficiarul final și, în cazul în care această verificare nu a fost efectuată, își asumă eventualele întârzieri cauzate de blocarea locului de consum de către o altă cerere aflată în curs de soluționare la momentul semnării prezentului contract.

Articolul 5. Drepturile și obligațiile Părților

5.1. Drepturile și obligațiile Prestatorului

- 5.1.1. Să livreze, să execute lucrările de reabilitare termică și să instaleze sistemele de panouri fotovoltaice pentru Beneficiarul final, în conformitate cu specificațiile tehnice prevăzute de Ghid și a proiectului aprobat de către finanțator;
- 5.1.2. Să ofere informații cu privire la condițiile și termenele de desfășurare a Proiectului;
- 5.1.3. Să prezinte statusul dosarului către Beneficiarul final ori de câte ori i se solicită, dar nu mai mult de 2 (două) ori pe lună;
- 5.1.4. Să dețină pe toată perioada de valabilitate a Contractului toate avizele, autorizațiile și licențele necesare;
- 5.1.5. Are obligația, din momentul ordinului de începere al execuției Proiectului, de a asigura perimetrul de lucru aferent clădirii rezidențiale conform normelor de siguranță aplicabile în vigoare precum și protecția dotărilor/echipamentelor care sunt situate la clădirea rezidențială unifamilială. *Cu titlu de exemplu: instalatorul nu va permite accesul niciunei persoane pe timpul execuției lucrării (dacă este cazul), cu excepția personalului calificat, în perimetrul de la sol, sub acoperiș, pentru a evita eventuale accidente;*
- 5.1.6. Nu este responsabil în cazul în care Beneficiarul final sau orice alt terț nu respectă indicațiile acestuia;
- 5.1.7. Să desemneze personal calificat, care urmează să își îndeplinească sarcinile în conformitate cu legea aplicabilă;

- 5.1.8. Să transmită Beneficiarului final 1 (un) exemplar al fiecăruia dintre documentele menționate mai jos, împreună cu orice alte documente care, în conformitate cu prezentul Contract, trebuie să fie transmise Beneficiarului final:
- (i) Certificate de garanție;
 - (ii) Factură, etc;
- 5.1.9. Prestatorul nu va fi responsabil pentru exactitatea documentelor puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar final, cum ar fi actele de identitate, actele de proprietate, extrase carte funciară, schițe, etc. Erorile din schițele, informațiile sau detaliile furnizate în scris de Beneficiarul final care provoacă întâzieri în execuția lucrărilor vor da dreptul Prestatorului la prelungirea perioadei de execuție a acestora și la modificarea perioadei Contractului, dacă este cazul, cu o perioadă cel puțin egală cu perioada necesară pentru remedierea documentației necesare sau situației generate prin furnizarea de către Beneficiarul final a unei documentații incorecte sau incomplete.
- 5.1.10. În situația în care, pe parcursul derulării Proiectului, se constată lipsuri sau erori în lucrările de proiectare sau a unor documente solicitate de finanțator, Prestatorul va comunica într-un termen rezonabil Beneficiarului final constatările sale împreună cu propunerile de remediere, iar Beneficiarul final va transmite Prestatorului acordul sau dezacordul scris, bine justificat cu privire la măsurile necesare de întreprins precum și documentele relevante în completare.
- 5.1.11. Prestatorul are obligativitatea preluării ambalajelor și deșeurilor rezultate din reabilitarea termică și instalarea sistemului fotovoltaic.
- 5.2. Drepturile și obligațiile Beneficiarului final:
- 5.2.1. Să plătească și să respecte obligațiile contractuale referitoare la și în legătură cu plata integrală a prețului în cuantum, modalitățile și la termenele convenite cu Prestatorul, conform Art. 3, alin. 3.2 lit a. și b. din Contract;
 - 5.2.2. Să pună la dispoziția Prestatorului toate documentele necesare în vederea executării Proiectului, așa cum acestea sunt detaliate/solicitate în Ghidul Solicitantului aplicabil;
 - 5.2.3. Declară că a luat la cunoștință de întreg conținutul Ghidului Solicitantului aprobat prin OMIPE nr. 6251/13.09.2024 și se obligă să le respecte în totalitate;
 - 5.2.4. Să asigure accesul neîngrădit la clădirea rezidențială unifamilială și să pună la dispoziție orice documente necesare realizării documentațiilor tehnice și executării Proiectului. În cazul în care Beneficiarul final întârzie în transmiterea oricăror documente sau acestea sunt incomplete și prin aceasta este afectat termenul de execuție a Contractului, Prestatorul nu va fi ținut răspunzător și nu va datora nicio despăgubire Beneficiarului final.
 - 5.2.5. Să pregătească clădirea rezidențială unifamilială și să efectueze toate lucrările solicitate de autoritățile emitente ale Autorizațiilor, în scopul asigurării unei clădiri rezidențiale unifamiliale libere de sarcini și de orice alte elemente de construcții și sau instalații, care nu îi pot permite Prestatorului să execute Proiectul;
 - 5.2.6. Să facă recepția cantitativă a produselor în momentul livrării și să semneze documentele aferente livrării produselor;
 - 5.2.7. Să verifice documentele de însoțire a bunurilor;
 - 5.2.8. Pe perioada executării lucrărilor de reabilitare termică și de instalare a echipamentelor, materialele și echipamentele ce nu sunt puse în operă și/sau instalate sau sunt în procesul de punere în operă și/sau instalate sunt prezumate a fi în paza și detenția Beneficiarului final;
 - 5.2.9. Să facă orice reclamație privind calitatea și eventualele deteriorări ale ambalajelor, în momentul recepționării mărfii;
 - 5.2.10. Să pună la dispoziție utilitățile (de ex. electricitate, apă, salubritate, etc.) necesare pentru execuția adecvată a Proiectului, să asigure accesul la clădirea rezidențială unifamilială și la toalete pentru personalul Prestatorului, să desemneze, dacă este cazul, persoana împuternicită

- pentru a reprezenta Beneficiarul final pentru recepții, supraveghere, etc., conform prevederilor legislației aplicabile în vigoare;
- 5.2.11. Să furnizeze personalului ce efectuează operațiunile de reabilitare termică și/sau de instalare toate informațiile necesare pentru prestarea acestor servicii;
 - 5.2.12. Să stabilească împreună cu Prestatorul data la care se va efectua reabilitarea termică și/sau instalarea sistemului fotovoltaic;
 - 5.2.13. Să fie prezent personal sau prin reprezentant la reabilitarea termică și/sau instalarea sistemului fotovoltaic și să asigure accesul echipei de reabilitare și/sau instalare la locația stabilită/ clădirea rezidențială unifamilială în vederea reabilitării termice/instalării;
 - 5.2.14. Să respecte și să sprijine condițiile de efectuare a serviciilor de reabilitare și/sau instalare așa cum sunt precizate de Prestator;
 - 5.2.15. Să utilizeze și/sau să folosească dotările/echipamentele numai în condițiile utilizării normale și conform specificațiilor tehnice cuprinse în certificatul de garanție predat Beneficiarului final și a manualului de utilizare și să nu permită utilizarea sau accesarea acestora de către persoane neautorizate;
 - 5.2.16. Să anunțe neîntârziat Prestatorul cu privire la apariția oricărei deficiențe în funcționarea și utilizarea produselor, în scris, inclusiv via e-mail: [.....] sau telefonic [.....]. Orice altă cale de comunicare (mesaje Whatsapp, etc.) nu reprezintă căi oficiale de comunicare;
 - 5.2.17. Să nu permită intervenția asupra lucrărilor și/sau echipamentelor altor persoane decât celor autorizate de Prestator, sub sancțiunea pierderii garanției asupra lucrărilor și/sau dotărilor și/sau echipamentelor;
 - 5.2.18. Are dreptul de a verifica executarea Proiectului, pe propria sa cheltuială, fără însă a-l stânjeni pe Prestator în executarea acestuia și de a comunica Prestatorului observațiile sale;
 - 5.2.19. Are dreptul de a măsura, examina și testa, fie prin mijloace proprii, fie cu ajutorul terților și pe propriul cost și propria răspundere, orice lucrare de pe clădirea rezidențială unifamilială care urmează să fie acoperită sau nevizibilă. Beneficiarul final va efectua această examinare, măsurare sau testare fără a perturba în mod necesar execuția Proiectului și asumându-și, în toate situațiile, costul aferent pagubelor sau întârzierilor față de data predării/livrării;
 - 5.2.20. Să recepționeze și să preia Proiectul executat, la termenele convenite cu Prestatorul și în modalitatea prevăzută în prezentul Contract;
 - 5.2.21. În cazul în care Beneficiarul final dorește în mod expres să preia ambalajele sau deșeurile rezultate din reabilitarea termică și instalarea sistemului fotovoltaic, atunci acesta va fi responsabil pentru respectarea legii aplicabile în domeniul protecției mediului, gestionării și eliminării deșeurilor în vigoare la data semnării Contractului, precum și de îndeplinirea oricăror obligații de mediu, de control al emisiilor, deversări, depozite, gestionare a reziduurilor sau de orice alt tip, conform legislației în vigoare după predarea lucrării/dotărilor/echipamentelor;
 - 5.2.22. Beneficiarul final va fi responsabil pentru calitatea și conformitatea cu legislația în vigoare a lucrărilor și instalațiilor electrice din instalația electrică existentă, cu excepția celor realizate de Prestator.

De asemenea, clădirea rezidențială unifamilială trebuie să dețină împământare electrică, fără de care sistemul fotovoltaic nu poate funcționa. Prestatorul va măsura gratuit priza de pământ la instalare. Dacă valoarea acesteia nu este conformă (valoarea calculată trebuie să fie sub 4 Ohm conform legislației), Beneficiarul final se obligă ca în termen de 10 zile să remedieze împământarea electrică și să prezinte buletin măsură priză pământ eliberat de o societate atestată ANRE.

Articolul 6. Livrarea echipamentelor și/sau produselor aferente reabilitării termice

- 6.1. Prestatorul va notifica telefonic și în scris Beneficiarul final cu privire la data începerii execuției lucrărilor de reabilitare termică și/sau livrării și/sau instalării sistemului fotovoltaic cu 2-7 zile înainte de data efectivă. Beneficiarul final are dreptul să propună o altă dată pentru începerea lucrărilor și/sau recepționarea dotărilor și/sau sistemului fotovoltaic.
- 6.2. Prestatorul va suporta riscurile de pierdere și/sau deteriorare a produselor/echipamentelor până la data livrării acestora Beneficiarului final, la locul stabilit prin Contract, prin livrare înțelegându-se descărcarea acestora la adresa de domiciliu unde are loc implementarea propriu-zisă a proiectului. Totodată, Prestatorul va fi responsabil și pentru eventuala deteriorare/pierdere a acestora ce poate interveni pe parcursul execuției/instalării lor.
- 6.3. În ceea ce privește viciile ascunse pe care Prestatorul a fost în imposibilitate să le cunoască la momentul predării produselor/echipamentelor către Beneficiarul final, Beneficiarul final trebuie să le notifice Prestatorului într-un termen de 2 zile de la descoperirea acestora. Notificarea trebuie făcută în scris și să precizeze cu exactitate natura și amploarea viciilor.
- 6.4. Părțile sunt de acord că dreptul Beneficiarului final de a invoca viciile ascunse ale produselor și/sau dotărilor și/sau echipamentelor, într-un termen de cel mult 1 (un) an de la data Procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor. În următoarele cazuri se vor aplica termenele legale în locul perioadei de 1 (un) an mai sus precizată:
 - a) răspunderea pentru culpă gravă;
 - b) ascunderea unui viciu;
 - c) prejudicii împotriva vieții, integrității corporale și sănătății provocate de încălcarea gravă de către Prestator a obligațiilor sale.
- 6.5. Dacă în urma rezultatului inspecțiilor realizate sunt constatate neconformități, Beneficiarul final va putea să solicite refacerea, înlocuirea și/sau repararea lucrărilor/dotărilor/echipamentelor fără nicio cheltuială din partea acestuia. În cazul dotărilor/echipamentelor deteriorate și a constatării unor deficiențe cantitative și/sau calitative, la data recepției, Prestatorul se obligă să înlocuiască produsele necorespunzătoare și/sau să completeze deficiențele cantitative, într-un termen stabilit de comun acord, fără modificarea Prețului Contractului.
- 6.6. În cazul în care orice daune au fost produse în cursul eventualei depozitări de către Beneficiarul final, costurile cu înlocuirea vor fi suportate de către Beneficiar final.
- 6.7. Durata și modalitățile de efectuare a inspecțiilor și a verificărilor nu vor putea fi invocate de Beneficiarul final drept motiv sau justificare a neplății sau întârzierii plății Prețului Contractului către Prestator.
- 6.8. Răspunderea Prestatorului în temeiul obligației de garanție pentru vicii presupune strict suportarea costului reparației și/sau a costului dotării/echipamentului de înlocuit.

Articolul 7. Instalarea echipamentelor, dotărilor și executarea lucrărilor de reabilitare termică

- 7.1. Prestatorul este responsabil de realizarea lucrărilor de reabilitare termică și de instalarea sistemului de panouri fotovoltaice și de finalizarea adecvată a Proiectului, cu excepția intervenirii vreunui caz de culpă a Beneficiarului final sau forță majoră. În termen de 10 zile lucrătoare de la instalarea sistemului fotovoltaic se va depune de către Prestator, documentația necesară la operatorul de distribuție în vederea emiterii certificatului de racordare. În vederea realizării acestui lucru, trebuie să se respecte următoarele condiții cumulativ:
 - a. Existența buletinului de măsură a prizei de pământ, în parametri;
 - b. Documentele de recepție și împuternicirea sunt semnate;
 - c. Locul de consum nu este blocat de o altă cerere de racordare în curs;
 - d. Adresa locului de consum este actualizată la operatorul de distribuție;

- e. Locul de consum este definitiv (nu temporar, de șantier).
Orice întârzieri cauzate de punctele de mai sus nu sunt imputabile Prestatorului.
- 7.2. În cazul în care Prestatorul constata că locul montării panourilor fotovoltaice (acoperișul imobilelor) poate suferi modificări (ex. îndoirea tablei din care este făcut acoperișul imobilelor) ca urmare sau în timpul prestării serviciilor de instalare a panourilor, Prestatorul aduce la cunoștința Beneficiarului final posibilele modificări ce pot surveni și le va supune spre aprobare Beneficiarului final. Comunicarea dintre Părți în sensul celor de mai sus este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă în format fizic sau prin poșta electronică - e-mail. În urma primirii acordului Beneficiarului final, Prestatorul nu va fi responsabil și nu va fi ținut răspunzător în niciun fel pentru orice eventuale modificări/daune survenite asupra/în privința locului montării panourilor fotovoltaice.
- 7.3. Transferul dreptului de proprietate asupra dotărilor/echipamentelor la Prestator la Beneficiarul final are loc la data semnării Procesului verbal de predare/primire și/sau punere în funcțiune în condițiile îndeplinirii obligațiilor de la art. 3.2, litera b sau cel mai târziu la data emiterii certificatului de racordare de către operatorul de distribuție relevant, dacă această dată este ulterioară datei Procesului verbal de punere în funcțiune. Cu toate acestea, Beneficiarul final va fi direct răspunzător pentru orice daune sau prejudicii generate Proiectului strict din culpa directă sau indirectă a Beneficiarului final, care intervin între data instalării efective și data emiterii certificatului de racordare.

Articolul 8. Recepția lucrărilor de reabilitare termică și de instalare

- 8.1. După furnizarea produselor/echipamentelor, Părțile convin ca Prestatorul să execute lucrările de reabilitare termică și să instaleze sistemul fotovoltaic pe clădirea rezidențială unifamilială pusă la dispoziție de către Beneficiarul final până la data de 31.08.2026.
- 8.2. După finalizarea lucrărilor de reabilitare și de instalare, Prestatorul va semna cu Beneficiarul final Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
În cazul în care Beneficiarul final nu se prezintă la data execuției serviciilor (dată ce se consideră convocare prin acceptarea programării execuției lucrărilor și montajului), acesta va fi convocat pentru a doua oară cu privire la cele anterior menționate. Dacă Beneficiarul final nu-și îndeplinește obligația privind prezența, în urma procesului de notificare descris anterior, Prestatorul poate iniția Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor și este eliberat de obligațiile sale ulterioare privind finalizarea acestei sarcini, iar sarcina este considerată a fi finalizată. Lucrările sunt considerate finalizate și recepționate, iar Prestatorul poate emite Procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
- 8.3. În cazul în care pe perioada executării Contractului, Beneficiarul final efectuează sau nu îndeplinește anumite condiții care duc la încălcarea condițiilor din Ghidul Solicitantului, făcând imposibilă decontarea acestora prin programul coordonat de către finanțator (ca exemplu, Operatorul de Distribuție nu poate efectua racordarea din cauze imputabile exclusiv Beneficiarului final ori Beneficiarul final nu respectă instrucțiunile Operatorului de Distribuție), Beneficiarul final va datora Prestatorului suma menționată la Art.3, alin. 3.2, punctul a. în situația în care Prestatorul nu poate deconta valoarea bonurilor valorice și, dacă este cazul, suma menționată la Art.3, alin. 3.2, punctul b.
În oricare dintre situațiile descrise în cuprinsul prezentei clauze (inclusiv în situația acordării unui drept de utilizare a dotărilor/echipamentelor), Prestatorul poate alege să își recupereze dotările, echipamentele și materialele instalate sau sumele aferente acestora în cazul reabilitării termice, inclusiv valoarea manoperei, Beneficiarul final urmând a suporta întreaga cheltuială generată de aceste situații.
- 8.4. În cazul constatării unor erori minore care, în opinia ambelor Părți, nu constituie un motiv suficient pentru a amâna elaborarea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, Părțile pot ajunge la un acord și semna Procesul-verbal în pofida respectivelor deficiențe. În acest caz, Prestatorul va

transmite Beneficiarului final simultan sau anterior semnării Procesului-verbal, o declarație prin care va garanta completarea tuturor respectivelor erori, deficiențe, lipsuri, neconformități etc., împreună cu un grafic de lucrări definit pentru remedierea acestora, fără a i se percepe vreo penalitate.

- 8.5. Prestatorul se obligă ca în termen de 7 zile de la data semnării Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, să elibereze clădirea rezidențială unifamilială de utilajele folosite în executarea Proiectului.

Articolul 9. Garanțiile Prestatorului

9.1. Garanția pentru calitatea produselor/echipamentelor

9.1.1. Garanția produselor, dotărilor și echipamentelor livrate în temeiul prezentului Contract se acordă în conformitate cu certificatele de garanție emise și potrivit specificațiilor Producătorului, respectiv cu perioadele minime obligatorii menționate în anexa la Ghidul Solicitantului - *Condiții tehnice minime pentru sistemele fotovoltaice*, de minim 5 ani pentru materialele utilizate pentru reabilitarea termică și 2 ani pentru alte materiale, echipamente, montaj și execuția corectă a lucrărilor.

9.1.2. Perioada de garanție pentru produsele/dotările/echipamentele livrate și instalația pusă în funcțiune se calculează de la data semnării Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

9.1.3. Pe durata perioadelor de garanție, Prestatorul va trimite produse/dotări/echipamente noi care vor înlocui produsele/dotările/echipamentele defecte în conformitate cu condițiile de garanție aplicabile fiecărui tip de produs/dotare/echipament, având însă dreptul să trimită produse/dotări/echipamente de tipuri diferite față de cele furnizate, în cazul modernizării/retragerii acestora de către producătorul respectiv.

9.1.4. Garanțiile menționate mai sus nu vor acoperi evenimente neprevăzute sau defecțiuni ale produselor/dotărilor/echipamentelor care se datorează, direct sau indirect, alimentării incorecte cu energie electrică, intervenției unor persoane neautorizate, lipsei de întreținere, defectării sau funcționării incorecte a altor echipamente care nu au fost montate de către Prestator, deteriorării clădirii rezidențiale unifamiliale pe care au fost instalate echipamentele/aplicate măsurile de reabilitare termică, condițiilor atmosferice și meteorologice precum grindina, îngheț, cutremur, altor cauze de forță majoră sau culpei Beneficiarului final.

9.2. Garanția de bună execuție

9.2.1. În cazul apariției în timpul perioadei de garanție a unor defecte la produsele/dotările/echipamentele livrate, din cauza modului în care au fost montate sau executate lucrările de reabilitare termică, în urma notificării scrise transmise de Beneficiarul final în acest sens în termenele și condițiile stabilite mai sus, Prestatorul se obligă să ia măsurile necesare pentru a elimina defectele descoperite, prin înlocuirea sau repararea produselor/dotărilor/echipamentelor defecte sau refacerea lucrărilor de reabilitare, fără niciun alt remediu pentru Beneficiarul final, pe cheltuiala Prestatorului. Prestatorul va decide dacă produsul/dotarea/echipamentul trebuie înlocuit sau reparat.

Produsele/dotările/echipamentele defecte și care au fost înlocuite de Prestator, în perioada de garanție, vor trece în proprietatea acestuia.

9.2.2. Garanția nu se acordă în cazul lipsei de întreținere, utilizării și manipulării greșite, sau întreținerii neadecvate sau neconforme, dezasamblării greșite/neautorizate de Beneficiarul final, modificării, reparării sau alterării produselor/dotărilor/echipamentelor, efectuate de către Beneficiarul final (inclusiv reprezentanții, consultanții și/sau personalul acestuia, precum

și orice terță persoană care are acces la investiție(câtă vreme aceasta se află în paza Beneficiarului final), fără asistența și prezența personalului Prestatorului.

- 9.2.3. Garanția este exclusă și în cazul în care, în perioada de garanție, au fost efectuate orice fel de intervenții, modificări și/sau completări asupra lucrării de către Beneficiarul final și/sau un terț, fără acordul prealabil scris al Prestatorului. Prestatorul nu răspunde pentru vicii sau deteriorări rezultate de vechimea sau uzul normal al produselor/dotărilor/echipamentelor.
- 9.2.4. În caz de înlocuire sau de reparare a produselor/dotărilor/echipamentelor defecte, perioada de garanție inițială pentru acestea va fi prelungită cu durata dintre data înregistrării reclamației și data remedierii.
- 9.2.5. Prestatorul va răspunde față de Beneficiarul final doar pentru încălcarea obligațiilor contractuale și a celor rezultate din garanția acordată, răspunderea acestuia fiind limitată la cuantumul pierderilor produselor/dotărilor/echipamentelor ce urmează a fi instalate conform prezentului Contract.

Articolul 10. Modificarea Contractului

- 10.1. Prezentul Contract va putea fi modificat printr-un act adițional încheiat în scris cu acordul ambelor Părți.
- 10.2. În situația în care pe parcursul executării Contractului se dovedesc a fi necesare lucrări suplimentare și/ sau schimbări ale modului de instalare ale produselor/dotărilor/echipamentelor pentru implementarea Proiectului, acestea vor fi supuse spre aprobare Beneficiarului final.

Articolul 11. Forța majoră

- 11.1. Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după data semnării Contractului de finanțare, care împiedică executarea în tot sau în parte a acestuia și care exonerează de răspundere partea care o invocă. Forța majoră se constată de o autoritate competentă.
- 11.2. Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: crize medicale pandemice, calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă. Nu este considerat eveniment de forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care însă, fără a crea o imposibilitate de executare, face doar extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- 11.3. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica cealaltă parte cazul de forță majoră, în termen de 10 (zece) zile lucrătoare de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica celelalte părți, în scris, încetarea situației de forță majoră, în termen de 10 (zece) zile lucrătoare de la intervenirea încetării.
- 11.4. Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor cazului de forță majoră.
- 11.5. Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa notificării.
- 11.6. Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală.

Articolul 12. Notificările între Părți

- 12.1. Orice notificare adresată de către una dintre Părți celeilalte se va considera valabil comunicată dacă aceasta va fi transmisă în scris, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau e-mail la datele de contact din preambulul prezentului Contract.
- 12.2. Dacă transmiterea notificării va avea loc după ora 17:00, aceasta se va considera a fi comunicată în prima zi lucrătoare ulterioară celei în care a fost transmisă.

Articolul 13. Litigii

- 13.1. Orice dispută cu privire la încheierea, executarea ori terminarea prezentului Contract se va soluționa pe cale amiabilă.
- 13.2. În ipoteza în care soluționarea pe cale amiabilă nu va fi posibilă, litigiul va fi dedus spre soluționare instanței judecătorești competente.
- 13.3. Contractul va fi guvernat și interpretat în conformitate cu legile din România și Ghidul Specific aplicabil.

Articolul 14. Prelucrarea datelor cu caracter personal

- 14.1. În respectarea obligației prevăzută la Art. 13 din Regulamentului UE 2016/679 („Regulamentul”), Prestatorul informează Beneficiarul final că prelucrează, în calitate de Operator, datele Beneficiarului final cu caracter personal furnizate în cadrul contractului sau ca parte a corespondenței purtate între părți pentru îndeplinirea următoarelor scopuri, enunțate cu titlu exemplificativ:
 - a) efectuarea demersurilor necesare în vederea încheierii prezentului Contract;
 - b) executarea obligațiilor contractuale asumate prin prezentul Contract;
 - c) menținerea contactului cu Beneficiarul final, pentru a realiza o informare corectă și în timp real, în legătură cu evoluția serviciului contractat;
 - d) gestionarea relației contractuale dintre Beneficiarul final și Prestator;
 - e) îndeplinirea obligațiilor impuse în sarcina Prestatorului prin normele legale;
 - f) în scopul respectării hotărârilor judecătorești și exercitării și/sau apărării drepturilor legale ale Prestatorului;
 - g) în orice scop aferent și/sau auxiliar oricăroră dintre cele de mai sus.
- 14.2. În realizarea activităților ce constituie obiectul prezentului Contract, Prestatorul va prelucra, păstra și transmite datele colectate în linie cu limitările Regulamentului, fiind totodată posibil ca Prestatorul să transmită datele cu caracter personal indicate anterior, către subcontractanți, consultanți externi (auditori, avocați, contabil), autorităților sau instituțiilor publice sau altor persoane fizice sau juridice care contribuie la sau asigură îndeplinirea obiectului de activitate al Prestatorului, aceștia fiind tot localizați doar în UE sau SEE.
- 14.3. Conform Regulamentului, Beneficiarul final are dreptul la informare cu privire la prelucrarea realizată de Prestator, dreptul de acces la datele cu caracter personal, dreptul la rectificarea datelor cu caracter personal, dreptul la ștergerea datelor cu caracter personal, dreptul la restricționarea prelucrării datelor cu caracter personal, dreptul la portabilitatea datelor cu caracter personal, dreptul de opoziție la procesul decizional individualizat automatizat, dreptul de a-și retrage consimțământul cu privire la prelucrare, în situația în care prelucrarea s-a efectuat în baza consimțământului său, fără a afecta legalitatea prelucrării datelor cu caracter personal, efectuate în baza consimțământului, înainte de retragerea acestuia, dreptul de a formula plângere, în baza Art. 77 din Regulament, adresată Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP).

14.4. Beneficiarul final, în calitatea sa de persoană vizată, își poate exercita oricare dintre drepturile anterior menționate, în mod gratuit, prin transmiterea unei solicitări scrise în acest sens Prestatorului, la datele de contact menționate în debutul prezentului Contract.

Articolul 15. Confidențialitate

- 15.1. Toate informațiile și documentele unei Părți, care vor fi puse la dispoziția celeilalte Părți pe durata executării prezentului Contract, vor fi tratate cu confidențialitate și protejate de acces neautorizat. Această clauză își va păstra valabilitatea timp de 3 ani de la încetarea Contractului. Angajații Părților sunt obligați să respecte clauzele de confidențialitate.
- 15.2. În situația în care Prestatorul folosește subcontractori pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, aceștia vor fi obligați să respecte clauzele incluse în Contract privind securitatea datelor.
- 15.3. Prestatorul este îndreptățit să utilizeze datele personale primite sau să solicite implicarea unor terți în acest sens, atât timp cât este necesar pentru îndeplinirea Contractului și în conformitate cu reglementările aplicabile privind protecția datelor.
- 15.4. Părțile se obligă ca, în cazul încălcării obligației de confidențialitate, în orice fel, ca urmare a culpei, neglijenței, intenției, omisiunii, deficienței sau incompetenței lor, acestea vor fi pe deplin răspunzătoare pentru orice daune directe și/sau indirecte suferite de către cealaltă Parte, inclusiv pentru pierderea profitului, pierderea șansei de câștig și alte daune similare.

Articolul 16. Răspunderea contractuală

- 16.1. Neexecutarea, executarea defectuoasă sau executarea cu întârziere a obligațiilor asumate în prezentul Contract, obligă Partea în culpă la plata de daune-interese.
- 16.2. Pentru nefinalizarea Proiectului din culpa sa exclusivă, Prestatorul va răspunde către Beneficiarul final, prin suportarea unei penalități de 0,01 % pe zi de întârziere din valoarea menționată la Art.3, alin. 3.2 lit. b., calculată până la un maxim de 10 % din valoarea anterior menționată.
- 16.3. În niciun caz de angajare a răspunderii Prestatorului conform prezentului Contract, valoarea cumulată a daunelor-interese plătite de Prestator, pentru una sau mai multe încălcări ale Contractului, oricare ar fi acestea, nu poate depăși o sumă egală cu valoarea menționată la Art.3, alin. 3.2 lit. b.
- 16.4. În cazul în care Prestatorul nu poate începe sau continua executarea Contractului din cauza neîndeplinirii, fără justificare, de către Beneficiarul final a propriilor obligații pentru mai mult de 15 zile, pentru motive care nu pot fi imputate Prestatorului, acesta este îndreptățit să obțină rezilierea Contractului, cu daune-interese sau alternativ obligarea prin orice mijloace a Beneficiarului final la executarea obligațiilor sale.

Articolul 17. Încetarea Contractului

- 17.1. Contractul încetează prin acordul Părților, exprimat în scris, sau la expirarea perioadei pentru care a fost încheiat.
- 17.2. Contractul încetează prin pierderea dreptului de finanțare/ recuperarea finanțării în cadrul programului coordonat de către finanțator în următoarele situații, dar fără a se limita la acestea:
- 17.2.1. Beneficiarul final pierde dreptul de proprietate a clădirii rezidențiale unifamiliale pe care se implementează proiectul în urma executării silită instituite de către creditorul persoană juridică sau în urma executării silită instituite de către creditorul persoană fizică, iar aceasta din urmă nu preia obligațiile Beneficiarului final în cadrul programului coordonat de către finanțator;

- 17.2.2. Clădirea rezidențială unifamilială pe care se implementează proiectul intră sub incidența Legii nr. 77/2016 privind darea în plată a unor bunuri imobile în vederea stingerii obligațiilor asumate prin credite;
- 17.2.3. Beneficiarul final transmite dreptul de proprietate asupra clădirii rezidențiale unifamiliale pe care se implementează proiectul unei persoane juridice sau unei entități care desfășoară activități economice;
- 17.2.4. Beneficiarul final transmite dreptul de proprietate asupra clădirii rezidențiale unifamiliale pe care se implementează proiectul unei persoane fizice, iar aceasta din urmă nu a preluat obligațiile Beneficiarului în cadrul programului coordonat de către finanțator;
- 17.2.5. Beneficiarul final instituie în favoarea unei persoane juridice sau a unei entități care desfășoară activități economice o sarcină nepermisă de Ghidul Solicitantului aferent Componentei 16. RePowerEU (enumerare cu titlu exemplificativ: comodat, locațiune).
- 17.3. Prestatorul poate solicita rezilierea prezentului Contract printr-o notificare scrisă și transmisă cu 15 zile înainte de data la care va opera rezilierea, fără nicio altă formalitate și fără intervenția instanței de judecată, în cazul în care Beneficiarul final:
- 17.3.1. nu își îndeplinește obligațiile contractuale esențiale stabilite în sarcina sa, inclusiv obligația de plată a Prețului Contractului stabilit la Art3, alin.3.2, lit. b. la termenele și în condițiile agreeate de Părți;
- 17.3.2. intră în incapacitate de plată;
- 17.3.3. suspendă execuția Contractului sau a oricărei părți a Contractului pentru mai mult de 5 zile, pentru motive care nu pot fi imputate Prestatorului;
- 17.3.4. din motive neprevăzute și din cauza unor conjuncturi economice, nu-și mai poate îndeplini obligațiile contractuale;
- 17.4. Beneficiarul final poate notificarea rezilierea prezentului Contract printr-o notificare scrisă și transmisă cu 15 zile înainte de data la care va opera rezilierea, fără nicio altă formalitate și fără intervenția instanței de judecată, în cazul în care Prestatorul:
- 17.4.1. nu își îndeplinește obligațiile contractuale stabilite în sarcina sa la termenele și în condițiile agreeate de Părți și neglijează în mod repetat să și le îndeplinească, deși a fost notificat de Beneficiarul final în acest sens;
- 17.4.2. abandonează lucrările sau demonstrează în mod clar în alt mod intenția de a nu continua executarea obligațiilor sale în baza Contractului pentru o perioadă mai mare de 90 de zile.
- 17.5. În cazul în care, după intrarea în vigoare a Contractului, Beneficiarul final renunță la o parte sau la toată investiția care face obiectul confirmării de comandă sau solicită încetarea Contractului, conform prezentului Articol 17, acesta va plăti costurile la zi înregistrate de Prestator la data încetării Contractului, inclusiv costurile pentru elaborarea documentației (expertiză tehnică, audit energetic, certificat de racordare, certificat de performanță energetică inițial), în baza unor documente justificative.
- 17.6. Rezilierea Contractului nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între Părți.
- 17.7. În toate cazurile în care Părțile au stabilit în cuprinsul Contractului că o anumită obligație trebuie îndeplinită într-un termen determinat, Partea care nu-și îndeplinește respectiva obligație în termenul astfel stabilit este considerată de drept în întârziere, fără a mai fi necesară o notificare în acest sens, transmisă de Partea îndreptățită la îndeplinirea obligației.

Articolul 18. Prevederi finale

- 18.1. Nicio Parte nu poate cesiona sau delega niciunul dintre drepturile sau obligațiile ce-i revin prin acest Contract, în întregime sau în parte.
- 18.2. Prezentul Contract se completează în mod corespunzător cu prevederile Ghidului Solicitantului aferent Investiției 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor din cadrul Componentei 16. RePowerEU, după caz.

- 18.3. În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului Contract sunt sau devin nule sau inaplicabile sau în cazul în care prezentul Contract se dovedește a fi incomplet, valabilitatea celorlalte prevederi din prezentul Contract nu va fi afectată în consecință. În acest caz, prevederea nulă sau inaplicabilă va fi înlocuită sau completată de o prevedere valabilă și aplicabilă care are un efect juridic similar celui al prevederii nule sau inaplicabile sau care servește în cea mai mare măsură posibilă scopului prezentului Contract.
- 18.4. Prezentul Contract, împreună cu anexele sale și prevederile obligatorii din Ghidul Solicitantului, reprezintă întregul acord al Părților cu privire la obiectul Contractului și înlocuiește orice alte negocieri sau acorduri prealabile ale Părților în legătură cu acesta, orale sau scrise. Părțile declară că nu au amânat determinarea niciunui element al Contractului pentru un moment ulterior.
- 18.5. Prezentul contract conține ca anexe oferta/ofertele prezentate anterior Beneficiarului final care fac parte integrantă din acesta.
- 18.6. Prezentul Contract a fost semnat în data [zz.ll.aaaa], într-un număr de [.....] exemplare.

Secțiunea B. Acordul coproprietarilor pentru realizarea investiției (dacă este cazul)

Subsemnatul [Nume Persoană Fizică], cu domiciliul în [Adresă], posesor al BI/CI/Pașaport seria [Seria] nr. [Număr], CNP [CNP], în calitate de Beneficiar final*, declar, în accepțiunea Ghidului specific - condiții de accesare a fondurilor europene aferente planului național de redresare și reziliență în cadrul apelului de proiecte, Componenta: C16.RePowerEU, că obiectul prezentului contract, clădirea rezidențială unifamilială, este deținută în coproprietate și prezintă mai jos acordurile coproprietarilor, conform tabelului de mai jos:

Nr.crt	Nume și prenume coproprietari	Cota proprietate deținută (%)	Acord/semnătură

*Beneficiarul final trebuie să dețină minim 50% din cota de proprietate pentru a fi eligibil, conform condițiilor de eligibilitate stabilite în cadrul ghidului solicitantului, aferent Investiției 7 a Componentei 16.REPowerEU, din cadrul PNRR.

Prin semnarea acordului de mai sus, persoanele coproprietare sunt de acord:

- Drepturile și obligațiile rezultate din prezentul contract sunt aplicabile în egală măsură tuturor coproprietarilor.
- Fiecare coproprietar își asumă responsabilitatea de a respecta termenii și condițiile prezentului contract și de a furniza fondurile necesare în termenele stabilite, în funcție de cota parte deținută, dacă este cazul.
- Coproprietarii se angajează să colaboreze pentru obținerea tuturor autorizațiilor și avizelor necesare pentru realizarea investiției.
- Îl/O împuternicesc pe [Nume și Prenume se va completa cu numele Beneficiarului real care deține minim 50% din cota de proprietate] să efectueze toate operațiunile necesare implementării Proiectului și să semneze orice declarație subsecventă în numele lor.

Prezentul articol a fost discutat și aprobat în unanimitate de către toți coproprietarii, în data de [data]. Fiecare coproprietar a semnat prezentul document în semn de acord și asumare a obligațiilor stabilite.

Sectiunea C. Declarații Beneficiar final

Eligibilitate și angajament

Subsemnatul / Subsemnata nume, prenume, CNP _____, posesor/posesoare a BI / CI/Pașaport seria _____, nr. _____, în calitate de Beneficiar final, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

1. nu am fost găsit/nu sunt vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare;
2. nu am fost/nu sunt subiectul unui conflict de interese, astfel cum este definit în legislația națională/comunitară în vigoare sau să se afle într-o situație care are sau poate avea ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de evaluare, contractare și implementare a proiectului;
3. nu am fost/nu sunt în situația de a induce grav în eroare finanțatorul și/sau Prestatorul, prin furnizarea de informații incorecte în cadrul prezentului proiect derulat prin PNRR, în scopul obținerii de finanțare;
4. nu am fost/nu sunt în situația de a încerca/de a fi încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisiile de evaluare pe parcursul procesului de evaluare și/sau Prestatorul;
5. nu am fost/nu sunt condamnat definitiv în cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

❖ Beneficiarul final/clădirea rezidențială unifamilială:

1. întrunește condițiile de eligibilitate prevăzute în Ghidul Solicitantului, respectiv este gospodărie săracă din punct de vedere energetic și este consumator de energie vulnerabil care locuiește în clădirea rezidențială unifamilială;
2. își exprimă acordul cu privire la participarea în cadrul Schemei de granturi sub formă de bonuri valorice (vouchere) pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, prin intermediul Prestatorului, respectiv acordul cu privire la îndeplinirea tuturor formalităților necesare de către Prestator pentru obținerea certificatelor de performanță energetică (inițial și final), a expertizei tehnice (evaluare risc seismic/evaluare capacitate clădire privind susținerea sistemului fotovoltaic) și a raportului de audit energetic în vederea renovării clădirii care, în urma auditului energetic se încadrează în clasa energetică G, F, D sau E și nu se încadrează în clasele de risc seismic, clasa I și clasa II;
3. face parte din segmentul vulnerabil de populație (se încadrează în Lista persoanelor vulnerabile avizată de OSS);
4. își exprimă acordul în legătură cu elaborarea, în numele său, de către Prestator, și transmiterea cererii de finanțare, precum și pentru încheierea contractului de finanțare cu finanțatorul;
5. își exprimă consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal (nume, prenume, CNP, adresă gospodărie etc.);
6. își exprimă angajamentul de a permite accesul neîngrădit al Prestatorului pe proprietatea pe care se va realiza investiția cu scopul implementării în bune condiții a proiectului, precum și accesul autorităților, cu rol de verificare și control, respectiv cu competențe în gestionarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, pe întreaga perioadă de valabilitate a Contractului de finanțare semnat de către Prestator (atât în perioada de implementare, cât și în perioada de durabilitate a proiectului).
7. se obligă, ca pe o perioadă de timp de cel puțin 3 ani de la data semnării Procesului-verbal de recepție, de a:
 - asigura sustenabilitatea financiară a investiției, respectiv acoperirea costurilor de întreținere, operare și mentenanță a investiției ce face obiectul prezentului proiect,
 - asigura accesibilizarea corespunzătoare a spațiului obiect al proiectului,

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

- nu realiza o modificare asupra calității de proprietar al infrastructurii instalate, al echipamentelor achiziționate, decât în condițiile prevăzute în contractul comercial;
 - nu realiza o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale investiției.
- ❖ Beneficiarul final declară că:
1. lucrările aferente clădirii rezidențiale unifamiliale propuse spre finanțare includ activități eligibile desfășurate după data semnării contractului comercial cu Prestatorul.
 2. proiectul nu include lucrări de renovare/instalare panouri fotovoltaice/activități realizate și aprobate prin alte programe operaționale sau prin alte programe cu finanțare din surse publice (ex: fonduri AFM, fonduri UE, Norvegiene, Elvețiene), evitându-se astfel dubla finanțare.
 3. înțelege că orice situație, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate aplicabile menționate în Ghidul Solicitantului vor fi aduse la cunoștința Prestatorului și/sau finanțatorului în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.
- ❖ Beneficiarul final se obligă:
1. să mențină durabilitatea investiției în infrastructura finanțată, inclusiv să nu modifice proprietatea asupra unui element de infrastructură finanțată ce face obiectul prezentului contract, prin care să se acorde un avantaj nejustificat unei întreprinderi/organism public. În acest context, întreprinderea este definită ca fiind exercitarea sistematică de către una sau mai multe persoane a unei activități organizate ce constă în producerea, administrarea, înstrăinarea de bunuri sau prestarea de servicii, indiferent dacă are sau nu un scop lucrativ. Modificarea/pierderea proprietății de către beneficiarul final asupra unui element de infrastructură finanțată, cu nepreluarea de către dobânditorul persoană fizică, a obligațiilor rezultate din contractul comercial, atrag neeligibilitatea sumelor aferente.
 2. În situația încheierii de către Prestator a contractelor de finanțare cu beneficiari finali pentru achiziția de sisteme fotovoltaice care se amplasează pe imobile ipotecate, sau care devin ipotecate pe parcursul implementării, executarea silită a imobilului în favoarea unei întreprinderi atrage neeligibilitatea sumelor aferente.

Declarație privind conflictul de interese

Subsemnatul / Subsemnata nume, prenume, CNP _____, posesor/posesoare a BI / CI/Pașaport seria _____, nr. _____, în calitate de Beneficiar final, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că, în baza informațiilor pe care le dețin la această dată, participarea în cadrul proiectului nu este de natură a crea o situație de conflict de interese în conformitate cu prevederile Art. 61 - Conflictul de interese din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046.

Declarație privind evitarea neregulilor grave, a fraudei și corupției

Subsemnatul / Subsemnata "nume, prenume", CNP _____, posesor/posesoare a "BI / CI/Pașaport" seria "_____", nr. "_____", în calitate de Beneficiar final, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că, cunoscând prevederile Art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, voi lua toate măsurile necesare pentru prevenirea

Componenta C16. RePowerEU, I7, Axa I
Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I7/AXA1/1

neregulilor grave (conflict de interese, fraudă, corupție), atât în faza de selecție, evaluare și contractare a proiectului propus spre finanțare din PNRR, cât și în cea de implementare a acestuia, în conformitate cu prevederile legale incidente.

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.

Societatea/încalitate de Prestator:[denumire]

Reprezentata legal prin:

[Nume]:

[Prenume]:

[Funcție/Reprezentant]

[Semnătură]

[Stampilă]

Beneficiarul final:

[Nume]:

[Prenume]:

[Semnătură]:

Acord de parteneriat
Model orientativ
nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului <titlul proiectului >

(acest document reprezintă un model orientativ în scopul reglementării de principiu a aspectelor legale, financiare și de orice alta natură care pot interveni în implementarea în parteneriat a proiectului).

Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la depunerea cererii de finanțare și este parte integrantă din aceasta.

Potrivit prevederilor de la art. 2 lit. jj) din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, parteneriatul este forma de cooperare între entități de drept public și/sau privat care urmăresc realizarea în comun a reformelor/ investițiilor/ investițiilor specifice locale/proiectelor, pentru care a fost încheiat un act juridic prin care sunt stabilite drepturile și obligațiile părților.

Liderul de parteneriat, este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare, sens în care acesta trebuie să aibă în vedere includerea în acordul de parteneriat, după caz, a oricăror prevederi pe care acesta le consideră necesare și care nu contravin, în niciun fel, prevederilor contractului de finanțare, legislației comunitare și naționale incidente.

Art. 1 - Părțile

1. *denumirea completă a organizației*, cu sediul în <adresa sediului>, codul fiscal ..., având calitatea de Lider de proiect (Partener 1) <se vor insera datele de indentificare ale liderului de parteneriat și conturile deschise pentru încasarea sumelor de la coordonatorul de reforme și/sau investiții>, astfel:

Contul (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer ¹	
Denumirea unității Trezoreriei Statului ² sau a instituției de credit:	
Adresa unității Trezoreriei Statului sau a instituției de credit:	

2. *denumirea completă a organizației, cu sediul în adresa sediului, codul fiscal ..., având calitatea de Partener 2 <se vor insera datele de indentificare ale partenerului și și conturile deschise pentru încasarea sumelor de la coordonatorul de reforme și/sau investiții>, astfel:*

Contul (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer ¹	
Denumirea unității Trezoreriei Statului ² sau a instituției de credit:	
Adresa unității Trezoreriei Statului sau a instituției de credit:	

au convenit următoarele:

Art. 2 - Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: *<titlul proiectului>*, care este depus în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 16 - RepowerEU, Investiția 7- Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, apel de proiecte PNRR/2024/Componenta 16/Investiția 7/Axa 1, precum și pe perioada de durabilitate și sustenabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

¹ Cerere de transfer - cererea depusă de către un beneficiar, alții decât cei prevăzuți la art. 9 alin. (1), (1[^]1) și art. 10 alin. (4), respectiv de către structura de implementare în numele beneficiarului, prin care se solicită coordonatorilor de reforme și/sau investiții sau agențiilor de implementare a proiectelor/ responsabililor de implementare a investițiilor specifice locale virarea sumelor, în baza contractului de finanțare și a documentației justificative stabilite prin ghiduri specifice pentru demararea, finanțarea și implementarea activităților proiectului (ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 124 din 13 decembrie 2021, art. 2 lit. m), cu modificările și completările ulterioare).

² În situația în care se optează pentru deschiderea conturilor la Trezoreria Statului conform prevederilor art. 15 din OUG nr. 124/2021, se vor avea în vedere prevederile art. 26 alin. (7) litera F din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 209/2022;

Art. 3 - Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (3) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1)	<i>Se vor descrie activitățile și subactivitățile pe care fiecare partener trebuie să le implementeze, în strânsă corelare cu informațiile furnizate în formularul cererii de finanțare</i> <i>De asemenea, se va menționa valoarea estimată a fiecărei activități, defalcată pentru fiecare partener/lider de parteneriat</i>
Partener 2	idem

- (4) Contribuția la finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului
Partenerii vor asigura contribuția la finanțarea activităților neeligibile ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (Partener 1)	<i>Tipul activității</i> <i>Valoarea contribuției la finanțarea activităților neeligibile (în lei și %)</i> <i>Valoarea contribuției la finanțarea activităților eligibile (în lei și %)</i>
Partener 2	

- (5) Plățile
Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021, aprobate prin Hotărârea nr. 209/ 2022 în acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

Art. 4 - Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5 - Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (6) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite partenerului furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer sau a verificării respectării condițiilor prevăzute în ghidul specific, contractul de finanțare, cu modificările și completările ulterioare și Instrucțiunile MIPE, în calitate de coordonator de reforme și investiții.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerul cu regularitate, îl va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, termene etc.), trebuie să fie convenite cu partenerul înainte de solicitarea aprobării de către MIPE.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către MIPE a cererilor de transfer, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și conform Instrucțiunilor MIPE.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația păstrării tuturor documentelor proiectului în original, precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională, inclusiv cu prevederile Ghidului specific.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate prin cererile de transfer.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerul răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente activităților proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către MIPE.

Art. 6 - Drepturile și obligațiile partenerului (Partener 2)

A. Drepturile Partenerului

- (10) Cheltuielile angajate de Partenerul 2 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerul are dreptul, prin transfer de către MIPE, la fondurile obținute din procesul de transfer pentru activitățile realizate de către acesta care au fost certificate ca eligibile.
- (11) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres.
- (12) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, termene etc.), înainte de solicitarea aprobării de către MIPE.

B. Obligațiile Partenerului

- (1) Partenerul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul egalității de șanse, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (2) Partenerul se obligă să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative prevăzute în Ghidul specific, Contractul de finanțare și Instrucțiunile MIPE, în scopul elaborării cererilor de transfer (e.g. procese-verbale de recepție la terminarea lucrărilor, fotografii relevante etc.).
- (3) Partenerul se obligă să pună la dispoziția MIPE sau oricărui alt organism național sau european abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului, dacă este cazul.
- (4) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerul are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (5) Partenerul este obligat să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerul răspunde proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate prin cererile de transfer.
- (7) Partenerul are obligația de a restitui MIPE orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare.
- (8) Partenerul are obligația să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (9) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale, inclusiv cu prevederile Ghidului specific.
- (10) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (11) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (12) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (13) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (14) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de MIPE.

Art. 7 - Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 8 - Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 9 - Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în număr de 2 exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte.

Art. 10 - Declarații exclusiv pentru Partener

Declarațiile se vor completa și asuma de către operatorul ce are calitatea de Partener în cadrul Proiectului.

10.1. Declarație privind conflictul de interese

Subsemnatul / Subsemnata **nume, prenume**, CNP _____, posesor/posesoare a **BI / CI/Pasaport** seria _____, nr. _____, în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al _____ *denumirea societății* _____, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere, în baza informațiilor pe care le dețin la această dată, că participarea în cadrul proiectului nu este de natură a crea o situație de conflict de interese în conformitate cu prevederile art. 61 - Conflictul de interese din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046.

10.2. Declarație beneficiar real/partener privind evitarea neregulilor grave, a fraudei și corupției

Subsemnatul / Subsemnata **nume, prenume**, CNP _____, posesor/posesoare a **BI / CI/Pasaport** seria _____, nr. _____, în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al _____ *denumirea societății* _____, declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, că voi lua toate măsurile necesare pentru prevenirea neregulilor grave (conflict de interese, fraudă, corupție), atât în faza de selecție, evaluare și contractare a proiectului propus spre finanțare din PNRR, cât și în cea de implementare a acestuia, în conformitate cu prevederile legale incidente.

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
Partener 2	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>

RePowerEU

DECLARAȚIE

privind nedeductibilitatea TVA aferente cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Planul național de redresare și reziliență în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență și din fonduri publice naționale

A. DATE DE IDENTIFICARE A PERSOANEI JURIDICE

*) Se completează de către solicitant

Cod de identificare	<input type="text"/>						
Denumire	<input type="text"/>						
Domiciliul fiscal							
Județ	<input type="text"/>	Localitate	<input type="text"/>	Strada și nr.	<input type="text"/>		
Ap.	<input type="text"/>	Cod poștal	<input type="text"/>	Sector	<input type="text"/>		
Tel.	<input type="text"/>	Fax	<input type="text"/>	E-mail	<input type="text"/>		

B. DATE DE IDENTIFICARE A OPERAȚIUNII

Cod componentă/reformă/investiție:	<input type="text"/>
Denumire/Cod proiect	<input type="text"/>
Contract de finantare nr./data	<input type="text"/>
Tip operațiune	

Data operațiune	

C.....(numele și statutul juridic al beneficiarului)....., solicitant de fonduri pentru operațiunea menționată mai sus, la (denumire coordonator de reformă/investiții/agenție de implementare)....., în conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, declar că mă încadrez în următoarea categorie de persoane din punctul de vedere al regimului de TVA aplicabil:

- a) persoană neînregistrată în scopuri de TVA conform art. 316 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, în întreaga perioadă cuprinsă între data emiterii facturilor înscrise în prezenta declarație și data prezentei declarații;
- b) persoană înregistrată în scopuri de TVA conform art. 316 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, în anumite perioade sau pe întreaga perioadă cuprinsă între data emiterii facturilor înscrise în prezenta declarație și data prezentei declarații.

D.....(numele și statutul juridic al beneficiarului)....., solicitant de fonduri pentru operațiunea menționată mai sus, la(denumire coordonator de reformă/investiții/agenție de implementare)....., declar pe propria răspundere, având cunoștință de prevederile art. 326 din Codul penal, că pentru achizițiile din cadrul operațiunii, cuprinse în tabelul de mai jos, TVA este nedeductibilă conform legislației naționale în domeniul fiscal.

Nr. crt.	Nr. și data documentului	Denumire furnizor/prestator	Codul de înregistrare în scopuri de TVA al furnizorului	Valoare	Din care TVA

Numele și prenumele):**

**) Se completează de către reprezentantul legal al solicitantului sau de către persoana abilitată să reprezinte solicitantul.

Funcția:

Semnătură:

Investiția 17 – Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, Axa 1 – Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri fotovoltaice pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR)

Proiectele pot fi depuse de :

Operatori economici cu personalitate juridică înregistrați în România care, la depunerea cererii de înrolare, au deja domeniul de activitate eligibil (clasa CAEN) vizat de investiție înscris în obiectul de activitate, indiferent dacă acesta reprezintă activitatea principală sau secundară a întreprinderii.

SAU

Parteneriat, în conformitate cu prevederile legale, realizat între maxim doi operatori economici.

În cadrul parteneriatului, un partener este autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, iar celălalt pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2, clasa 4321. În acest caz, liderul de parteneriat va fi întreprinderea care are clasa CAEN 4120.

Depunerea cererilor de înrolare și a proiectelor se va realiza pe platforma PNRR (<https://proiecte.pnrr.gov.ro>), astfel:

Etapa înrolare: între 16.09.2024 și 16.10.2024

Etapa depunere proiecte: între 24.10.2024 și 20.12.2024.

Investiția 17 – Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor, Axa 1 – Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri fotovoltaice pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR)

Proiectele pot fi depuse de :

Operatori economici cu personalitate juridică înregistrați în România care, la depunerea cererii de înrolare, au deja domeniul de activitate eligibil (clasa CAEN) vizat de investiție înscris în obiectul de activitate, indiferent dacă acesta reprezintă activitatea principală sau secundară a întreprinderii.

SAU

Parteneriat, în conformitate cu prevederile legale, realizat între maxim doi operatori economici.

În cadrul parteneriatului, un partener este autorizat pentru lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, conform CAEN rev. 2, clasa 4120, iar celălalt pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2, clasa 4321. În acest caz, liderul de parteneriat va fi întreprinderea care are clasa CAEN 4120.

Depunerea cererilor de înrolare și a proiectelor se va realiza pe platforma PNRR (<https://proiecte.pnrr.gov.ro>), astfel:

Etapa înrolare: între 16.09.2024 și 16.10.2024

Etapa depunere proiecte: între 24.10.2024 și 20.12.2024.