



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI**  
str. Traian nr. 89, Drobeta Turnu Severin,  
Tel. : +40 372/521102; Fax: +40 372/521112  
E-mail: cjmehedinti@cjmehedinti.ro

### **HOTĂRÂRE**

privind aprobarea Acordului de parteneriat încheiat între UAT Județul Mehedinți și UAT Municipiul Drobeta Turnu Severin pentru realizarea proiectului **File de Istorie - punerea în valoare a vestigiilor monumentului istoric Podul lui Traian; restaurarea, conservarea și punerea în valoare a Amfiteatrului roman**

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 14414/20.11.2024 al Președintelui Consiliului Județean Mehedinți și Raportul de specialitate al Direcției Managementul Proiectelor, Dezvoltare Durabilă, Turism, înregistrat cu nr. 14415/20.11.2024;

Luând în considerare avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Mehedinți;

În temeiul art.173 alin.(1) lit.b) coroborat cu alin.(3) lit.d), ale art.182 alin(1), ale art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ;

### **CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI**

#### **HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1.** Se aprobă Acordul de parteneriat între UAT Județul Mehedinți - lider de parteneriat și UAT Municipiul Drobeta Turnu Severin pentru realizarea proiectului **File de Istorie - punerea în valoare a vestigiilor monumentului istoric Podul lui Traian; restaurarea, conservarea și punerea în valoare a Amfiteatrului roman**, conform Anexei 1 la prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Se împuternicește dl. av. Georgescu Aladin-Gigi să semneze Acordul de parteneriat, precum și toate documentele necesare în cadrul parteneriatului.

**Art. 3.** Începând cu data prezentei își încetează aplicabilitatea prevederile HCJ nr. 98/21.08.2024.

**Art. 4.** Prin grija Serviciului Administrație Publică Locală, prezenta hotărâre se va comunica părților interesate, precum și Instituției Prefectului Județului Mehedinți.

Adoptată astăzi, 27.11.2024, în municipiul Drobeta Turnu Severin, județul Mehedinți, cu un număr de 28 voturi "pentru".

**PREȘEDINTE**

**Av. Aladin-Gigi Georgescu**



**CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI**

**Jr. Mednyanszky Ștefan-Ladislau**

Nr. 13/11  
Red. 3 ex.

## Acord de parteneriat

nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

pentru realizarea proiectului *File de Istorie - punerea în valoare a vestigiilor monumentului istoric Podul lui Traian; restaurarea, conservarea și punerea în valoare a Amfiteatrului roman*

În conformitate cu prevederile art. 2, lit. q) din *OUG 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă*, liderul de parteneriat reprezintă un organism public sau privat care inițiază un proiect, solicită finanțare pentru acesta în scopul implementării în asociere cu alte entități și semnează contractul de finanțare.

Conform art. 45 din *Normele metodologice aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă*, liderul unui parteneriat beneficiar al unui proiect este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare încheiat cu autoritatea de management. Aceste prevederi nu exonerează partenerii de obligația implementării proiectului conform prevederilor acordului de parteneriat, a respectării prevederilor contractului de finanțare încheiat de liderul parteneriatului cu autoritatea de management și nici de respectarea prevederilor legale în vigoare.

## Art. 1. Părțile

1. **Unitatea Administrativ Teritorială Județul Mehedinți**, cu sediul în *Str. Traian 89, Drobeta Turnu Severin*, județ Mehedinți codul fiscal 4337344, având calitatea de **Lider de proiect**, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării **cererilor de plată**: RO28TREZ46121A429303XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Drobeta Turnu Severin

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente **cererilor de rambursare**: RO82TREZ46121A46121A45801XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Drobeta Turnu Severin

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente **cererilor de prefinanțare**: RO29TREZ46121A454803XXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Drobeta Turnu Severin

2. **Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Drobeta-Turnu Severin**, cu sediul în Municipiul Drobeta-Turnu Severin, Str. Mareșal Averescu nr. 2, județul Mehedinți, cod postal 220131, codul fiscal 4426581 având calitatea **Partener 2**,

au convenit următoarele:

**Art. 2. Obiectul**

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului „**File de Istorie - punerea în valoare a vestigiilor monumentului istoric Podul lui Traian; restaurarea, conservarea și punerea în valoare a Amfiteatrului roman**”, care este depus în cadrul Programului Regional Sud-Vest Oltenia 2021-2027, Prioritatea 7 – Dezvoltare teritorială sustenabilă, Obiectivul specific 5.1 - Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului sustenabil și a securității în zonele urbane, Ghidul Solicitantului - Sprijin pentru dezvoltare urbană integrată, apelul de proiecte nr. PR SV/MRJ/1/7/5.1/2023, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare și, ulterior, la contractul de finanțare.

**Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului**

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

<b>Organizația</b>	<b>Roluri și responsabilități</b>
Lider de parteneriat (Partener 1)	<p>2. Managementul de proiect</p> <p>2.1. Organizare proceduri de achiziție publică</p> <p>2.2. Monitorizarea contractelor de achiziție și management de proiect</p> <p>3. Realizare documentații</p> <p>3.1. Realizare documentații- PT, DTAC, Analiza DNSH, Imunizare la schimbările climatice, alte studii etc</p> <p>4. Realizarea investiției de bază valoare estimată 26.882.718,32 lei cu TVA</p> <p>4.1. Executia lucrărilor obiectiv Podul lui Traian</p> <p>4.2. Executia lucrărilor obiectiv Amfiteatru roman</p> <p>5. Activitatea de informare și publicitate – valoare estimată 325.620,89 lei cu TVA</p> <p>5.1. Informare și publicitate – cf prevederilor MIV PR SV Oltenia 2021-2027</p>
Partener 2	<p>2. Managementul de proiect</p> <p>2.2. Monitorizarea contractelor de achiziție și management de proiect</p> <p>5. Activitatea de informare și publicitate</p> <p>5.1. Informare și publicitate – cf prevederilor MIV PR SV Oltenia 2021-2027</p>

## (2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (Partener 1)	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 686.674,02 lei reprezentand 2%</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %)</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) 686.674,02 lei reprezentand 2%</p>
Partener 2	Nu este cazul

## (3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul de Coeziune, Fondul Social European Plus, Fondul pentru Tranziție Justă și ale Hotărârii de Guvern nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat următoarele prevederi:

- a) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererile de prefinanțare/rambursare/plată către autoritatea de management<sup>1</sup>, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat pe care le-a efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
- b) liderul de parteneriat își cuprinde în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare;

<sup>1</sup> A se vedea art. 22 alin. (3) și art. 25 alin. (6) din OUG 133/2021 și art 47 (1) din N.M. aprobate prin HG nr. 829/2022;

#### **Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat**

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

#### **Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partener 1)**

##### **A. Drepturile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

##### **B. Obligațiile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna toate actele necesare, Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management PR SV.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către autoritatea de management a cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor /obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat răspunde pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde pentru prejudiciul cauzat.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat răspunde pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

- (9) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management<sup>2</sup>.
- (10) Liderul unui parteneriat este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului încheiat cu autoritatea de management, precum și cu respectarea prevederilor prezentelor norme metodologice aferente OUG 133/2021. Această prevedere nu exonerează partenerii de obligația implementării proiectului conform prevederilor prezentului acord, a respectării prevederilor contractului de finanțare și a legislație aplicabile.

#### **Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor**

##### **A. Drepturile Partenerilor 2**

- (1) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM PR SV Oltenia.

##### **B. Obligațiile Partenerilor 2**

- (3) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (4) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM PR SV Oltenia, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (5) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligați să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (6) Partenerul 2 este obligat să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (7) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

---

<sup>2</sup> A se vedea art. 35 din OUG 133/2021;

- (8) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (9) Partenerul 2 pe numele cărui a fost emis titlul de creanță are obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

#### **Art. 7. Achiziții publice**

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de liderul de parteneriat conform art.3 Roluri și Responsabilități în implementarea proiectului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM PR SV Oltenia și/sau alte organisme abilitate

#### **Art. 8. Proprietatea**

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, dacă este cazul, precum și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de finalizarea implementării proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de exploatare și de întreținere a infrastructurii, a bunurilor achiziționate/modernizate etc, dacă este cazul, ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, dacă este cazul, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost realizate/achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă infrastructura/obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PR SV 2021-2027, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

#### **Art. 9. Confidențialitate**

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

#### **Art. 10. Legea aplicabilă**

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

### Art. 11. Dispoziții finale

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare. Semnături

---

Lider de parteneriat (Partener 1)	<i>Aladin-Gigi Georgescu</i> <i>Președinte UAT Judetul Mehedinti</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
---	---	------------------	-----------------------------------

---

Partener 2	<i>Marius-Vasile Screciu</i> <i>Primar UAT Municipiul Drobeta-Turnu Severin</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
------------	--	------------------	-----------------------------------

---