



CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI

Strada Traian nr. 89, Drobeta Turnu Severin, Mehedinți, România

Tel.: +40 372 521137; Fax: +40 372521182

Email: achizitiicjmh@gmail.ro

Nr. 6589 / 15.05.2020

**Invitație de participare
pentru achiziția de servicii de acordare
CREDIT DE INVESTIȚII PE TERMEN LUNG ÎN VALOARE DE 54.518.019,11 LEI PENTRU
FINANȚAREA LUCRĂRILOR LA UNELE OBIECTIVE DE INVESTIȚII**

Autoritate contractantă	Județul Mehedinți (Consiliul Județean)
Adresa	Strada Traian nr. 89, Drobeta Turnu Severin, județul Mehedinți
Persoana de contact	Consilier achiziții publice Rădulescu Florin-Ciprian
Telefon / email	0372 521 137 / achizitiicjmh@gmail.com
Denumire contract	Credit de investiții pe termen lung în valoare de 54.518.019,11 lei pentru finanțarea lucrărilor la unele obiective de investiții.
Descriere obiect contract	Finanțarea cheltuielilor neeligibile pentru proiectele cu finanțare externă nerambursabilă aflate în implementare.
Modalitate de finanțare și plată	Bugetul local: venituri proprii conform art. 62 alin (1) coroborat cu art. 5 alin. (1), lit. a) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.
Cod CPV	66113000-5 Servicii de acordare de credit (Rev.2)
Procedura aplicată	Selecție de oferte, conform prevederilor Normelor procedurale adoptate de autoritatea contractanta, pentru aplicarea prevederilor art. 29 lit. f) din Legea nr. 98/2016.
Împărțire în loturi	NU
Vor fi acceptate variante (oferte alternative)	NU
Valoare estimată	76.267.199,33 lei (TVA-ul nu este aplicabil)
Actualizare valoare contract	Se va face potrivit indicelui de referință ROBOR la 3 luni (3M) pentru creditele în lei acordate pe piața interbancară, stabilit de către Banca Națională a României, în conformitate cu rolul său de reglementare, autorizare și supraveghere prudențială a instituțiilor de credit.
Durata contractului	180 luni de la data semnării contractului Contractul se va încheia numai după obținerea avizului favorabil al Comisiei de Autorizare a Împrumuturilor Locale.
Legislația aplicabilă	a) Norme procedurale adoptate de autoritatea contractantă pentru atribuirea contractului; b) În măsura în care nu contravin prevederilor Normelor procedurale, acestea se completează cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice; c) OUG nr. 64/2007 privind datoria publică locală, cu modificările și completările ulterioare, d) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu



CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI

Strada Traian nr. 89, Drobeta Turnu Severin, Mehedinți, România

Tel.: +40 372 521137; Fax: +40 372521182

Email: achizitiicjmh@gmail.ro

	<p>modificările și completările ulterioare;</p> <p>e) OUG nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, cu modificările și completările ulterioare.</p>
Clarificări	<p>Persoanele interesate pot obține clarificări referitoare la documentația de achiziție prin transmiterea unei solicitări la adresa de email: achizitiicjmh@gmail.com</p> <p>Termenul limită până la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire este de 6 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.</p> <p>Autoritatea Contractanta va răspunde, în mod clar și complet, tuturor solicitărilor de clarificări/informații suplimentare, cu cel puțin 3 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.</p> <p>Răspunsurile la solicitările de clarificare vor fi postate pe site-ul Consiliului Județean Mehedinți: www.cjmehedinti.ro, secțiunea Informații publice - Achiziții publice.</p>
Limba de redactare a ofertei	Română
Perioada de valabilitate a ofertei	90 de zile
Data și ora limită de depunere a ofertei	Conform Invitației de participare publicată în SICAP și pe site-ul Consiliului Județean Mehedinți: www.cjmehedinti.ro , secțiunea Informații publice - Achiziții publice.
Adresa la care se depune/trimitte oferta	Registratura Autorității Contractante: Strada Traian nr. 89, Drobeta Turnu Severin, județul Mehedinți
CRITERII DE CALIFICARE ȘI SELECȚIE	
A. Motive de excludere a ofertantului	
A.1. Declarație pe propria răspundere din care să rezulte ca ofertantul nu se află în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, completată în conformitate cu Formularele nr. 2, 3, 4 prezentate în original.	Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din prezenta procedură.
A.2. Declarație pe proprie răspundere privind evitarea conflictului de interese, completată în conformitate cu Formularul nr.5,	Încadrarea în una din situațiile prevăzute în cadrul Capitolului II, Secțiunea a 4-a din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din prezenta procedură.



CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI

Strada Traian nr. 89, Drobeta Turnu Severin, Mehedinți, România

Tel.: +40 372 521137; Fax: +40 372521182

Email: achizitiicjmh@gmail.ro

<p>prezentat în original.</p> <p>Lista persoanelor cu funcții de decizie cu privire la derularea și finalizarea procedurii de atribuire:</p> <p>Georgescu Aladin Gigi - Presedinte, Nanciu Renatta - Vicepresedinte, Ionica Negru-vicepresedinte, Mednyanszky Stefan Ladislau -Secretarul Judetului, Vijulie Loredana – Director Executiv Direcția Buget-Finanțe, Achiziții Publice, Popescu Daniela Silvia -Director Executiv Directia Economica, Draghia Daniela - Director Executiv Directia Tehnica, Tranca Silvia Iuliana – Director Executiv Directia Managementul Proiectelor Dezvoltare Durabila, Turism, DorianaNaziana Ianculescu - Director Executiv, Directia</p> <p>Juridica, Administratie Publica Locala, Constantin-Alin Isuf-Director Executiv, Direcția Resurse Umane, Administrativ, Informatică și Administrare Portal</p>	
<p>B. Capacitatea ofertantului</p> <p>B.1. Declarație pe propria răspundere din care să rezulte ca obiectul contractului are corespondent în codul CAEN al ofertantului, completată în conformitate cu Formularul nr.6 (punctul 1), prezentat în original.</p>	<p>Ofertantul trebuie să menționeze codul CAEN (sau echivalent) care îi permit să presteze serviciile care fac obiectul achiziției publice.</p>
<p>B.2. Autorizație de funcționare de la BNR, în conformitate cu prevederile OUG nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului (copie conformă cu originalul)</p>	<p>Ofertantul trebuie să prezinte autorizația de funcționare.</p> <p>Toate documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducere autorizată și legalizată în limba română.</p>



CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI

Strada Traian nr. 89, Drobeta Turnu Severin, Mehedinți, România

Tel.: +40 372 521137; Fax: +40 372521182

Email: achizitiicjmh@gmail.ro

<p>Persoane juridice străine</p> <p>Un document echivalent al autorizației de funcționare emisă de BNR, emis de un organism din țara în care acesta este rezident (copie conforma cu originalul)</p>	
<p>B.3. Declarație pe propria răspundere din care să rezulte ca ofertantul a mai prestat servicii similare în ultimii 3 ani (2017, 2018, 2019), completată în conformitate cu Formularul nr.6 (punctul 2), prezentat în original.</p>	<p>Candidatul va completa în Formularul 6 cel puțin 1 serviciu de acordare de credit acordat în ultimii 3 ani, precizând beneficiarul împrumutului și valoarea acestuia, indiferent dacă aceștia din urma sunt autorități contractante sau clienți privați.</p> <p>Numărul de ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se va calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor.</p> <p>Candidatul înființat de mai puțin de 3 ani, va prezenta lista principalelor servicii de acordare de credite prestate de la înființare.</p>
<p>B.4. Declarație pe propria răspundere privind partea / părțile din contract care sunt îndeplinite de fiecare asociat și acordul de asociere Formular nr.7 (dacă este cazul, original).</p>	<p>În situația în care doi sau mai mulți ofertanți se asociază în vederea depunerii unei oferte, Liderul asocierii va completa și depune o Declarație pe propria răspundere în care va preciza:</p> <ul style="list-style-type: none">- partea/părțile din contract pe care urmează să o/le realizeze fiecare asociat; <p>și</p> <ul style="list-style-type: none">- datele de recunoaștere ale fiecărui asociat; <p>Totodată se va prezenta și acordul de asociere.</p> <p><i>Toate documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducere autorizată și legalizată în limba română</i></p>
<p>B.5. Declarație pe propria răspundere privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți sau acordul de subcontractare Formular nr.8 (dacă este cazul, original).</p>	<p>În situația în care ofertantul va subcontracta părți din contractul de servicii, acesta are obligația să completeze o Declarație pe propria răspundere în care va preciza:</p> <ul style="list-style-type: none">- partea/părțile din contract pe care urmează să o/le subcontracteze; <p>și</p> <ul style="list-style-type: none">- datele de recunoaștere a subcontractanților propuși; <p>Sau acordul de subcontractare.</p> <p><i>Toate documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducere autorizată și legalizată în limba română</i></p>
<p>Toți asociații, subcontractanții și/sau terții susținători (după caz) vor completa și depune Formularele 2, 3, 4, 5, 6 împreună cu copia autorizației de funcționare (dacă este cazul).</p>	
<p>Un operator economic are dreptul ca în cadrul procedurii de achiziție să depună o singură ofertă individuală sau să participe în cadrul unei singure asocieri care depune o ofertă bancară.</p>	
<p>CRITERIUL DE ATRIBUIRE</p>	



CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI

Strada Traian nr. 89, Drobeta Turnu Severin, Mehedinți, România

Tel.: +40 372 521137; Fax: +40 372521182

Email: achizitiicjmh@gmail.ro

Prețul cel mai scăzut

Cuprinde costul creditului plus dobânda, taxele și comisioanele percepute de instituția financiară până la finalizarea creditului.

Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor ce urmează a fi prestate cu cerințele prevăzute în Documentația de atribuire.

Propunerea tehnică va fi întocmită în așa fel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței cu specificațiile din Documentația de atribuire.

Persoanele juridice străine care nu operează servicii de acordare de credit în mod direct pe piața românească au obligația să indice în cadrul ofertei tehnice banca corespondentă prin intermediul căreia se vor derula operațiunile specifice contractului și să menționeze în formularul de ofertă toate costurile asociate, dacă acestea există.

Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară se va elabora astfel încât să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul procedurii de achiziție publică.

Ofertantul trebuie să prezinte:

a) formularul de ofertă conform Formular 1 și Anexa 1 la Formularul 1, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare;

b) un exemplar din proiectul contractului de credit propus. Un exemplar al condițiilor generale de afaceri, după caz. Autoritatea contractantă poate solicita operatorilor economici, pe parcursul procedurii, să depună orice document de natură contractuală pe care autoritatea îl apreciază relevant pentru derularea viitorului contract.

Ofertantul trebuie să prezinte propunerea financiară în așa fel încât să cuprindă toate elementele de formare a prețului final.

În situația în care clauzele inserate de ofertant în contractul de servicii sunt dezavantajoase autorității contractante și ofertantul nu agreează în cadrul negocierilor modificarea acestora, oferta respectivă va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

c) Se va prezenta un grafic ce va reprezenta o simulare a creditului în funcție de perioada de creditare, valoarea creditului, comisioane și dobândă.

Notă: La data depunerii ofertei se va depune propunerea financiară preliminară (Formular 1 și Anexa 1 la Formular 1). Propunerea financiară finală se va depune în urma negocierilor.



CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI

Strada Traian nr. 89, Drobeta Turnu Severin, Mehedinți, România

Tel.: +40 372 521137; Fax: +40 372521182

Email: achizitiicjmh@gmail.ro

Modul de prezentare a ofertei

Operatorii economici interesați își vor depune oferta în vederea participării la procedura de atribuire. Aceasta va conține 1 (un) exemplar în original.

Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară preliminară vor fi prezentate în cadrul unui singur plic sigilat.

Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât aceasta să fie primită și înregistrată de către autoritatea contractantă până la data și ora limită pentru depunere, stabilită în anunțul de participare. Ofertantul își asumă riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră. Toate documentele depuse, respectiv documentele de calificare și documentele care însoțesc oferta trebuie să fie scrise sau tipărite cu cerneală neradiabilă și vor fi numerotate, ștampilate și semnate pe fiecare pagină de reprezentantul autorizat corespunzător să angajeze ofertantul în contract.

În cazul în care documentele ofertei sunt semnate de o altă persoană decât reprezentantul legal, atunci se va prezenta în acest sens o împuternicire, în original. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale în vigoare.

Plicul sigilat conținând oferta în original va fi marcat după cum urmează:

JUDEȚUL MEHEDINȚI (CONSILIUL JUDEȚEAN)

Strada Traian nr. 89, Drobeta Turnu Severin, Mehedinți Ofertă pentru atribuirea contractului de servicii având ca obiect

Credit de investiții pe termen lung în valoare de lei pentru realizarea unor obiective de investiții de interes județean.

A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE

DATA: ORA:

(data și ora menționate în Anunțul publicat în SICAP)

Informații privind documentele care însoțesc oferta: într-o folie de plastic transparentă, atașate exterior plicului de ofertă (menționat mai sus) se vor regăsi următoarele:

- Scrisoare de înaintare



CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI

Strada Traian nr. 89, Drobeta Turnu Severin, Mehedinți, România

Tel.: +40 372 521137; Fax: +40 372521182

Email: achizitiicjmh@gmail.ro

- Împuternicirea scrisă din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate să participe la ședința de deschidere a ofertelor, însoțită de copia actului de identitate a persoanei împuternicite.

Ofertantul își asuma răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau în copie în vederea participării la procedura.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanți, de către comisia de evaluare, nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

ALTE INFORMAȚII

Atribuirea contractului de achiziție publică se va realiza în urma aplicării prezentei proceduri de selecție de oferte, după cum urmează:

A. Etapa I - Publicarea invitației de participare și primirea ofertelor:

- a) Publicarea în SEAP la secțiunea Publicitate anunțuri, pe site-ul Consiliului Județean Mehedinți sau la avizierul autorității contractante, a anunțului privind organizarea selecției de oferte. Perioada cuprinsă între data publicării anunțului și data primirii ofertelor va fi de cel puțin 10 (zece) zile calendaristice.
- b) Primirea solicitărilor de clarificări sau informații suplimentare, elaborarea și transmiterea răspunsurilor, după caz. Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde în mod clar și complet, tuturor solicitărilor de clarificări/informații suplimentare, cu cel puțin 3 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor, dar numai acelor solicitări primite cu cel puțin 6 zile înainte de data limită pentru depunerea ofertelor;
- c) Primirea ofertelor (documente de calificare, propunere tehnică, propunere financiară inițială);
- d) Deschiderea ofertelor, în ședință publică, în prezența Comisiei de Evaluare și a reprezentanților ofertanților, după caz. Citirea publică a tuturor costurilor de finanțare.
- e) Examinarea ofertelor, solicitarea de clarificări (după caz), stabilirea ofertelor admisibile și respingerea ofertelor neconforme;
- f) Analizarea clauzelor contractuale propuse de ofertanți și stabilirea clauzelor contractuale care vor face obiectul negocierilor;
- g) Transmiterea Invitației de participare la etapa a II-a, cu privire la negocierea costurilor de finanțare și a clauzelor contractuale către toți ofertanții ale căror oferte au fost declarate admisibile. Perioada cuprinsă între data transmiterii Invitației de participare la Etapa a II-a și data stabilită pentru derularea negocierilor va fi de maxim 7 (șapte) zile calendaristice.

B. Etapa a II-a - Negocierea ofertelor de finanțare

- a) La data și ora stabilită în Invitația de participare la Etapa a II-a va avea loc negocierea ofertelor financiare cu ofertanții ale căror oferte au fost declarate admisibile.



CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI

Strada Traian nr. 89, Drobeta Turnu Severin, Mehedinți, România

Tel.: +40 372 521137; Fax: +40 372521182

Email: achizitiicjmh@gmail.ro

- b) Autoritatea contractantă va derula negocieri cu fiecare ofertant în parte. Ordinea de derulare a negocierilor va fi în conformitate cu ordinea cronologică a depunerii ofertelor. Negocierea va viza termenii și condițiile contractuale propuse de ofertant, precum și negocierea costurilor propuse (marje ale dobânzilor, comisioane, alte costuri);
- c) În funcție de rezultatele obținute în urma derulării procedurii descrise la punctul anterior, Comisia poate decide desfășurarea unei runde suplimentare de negociere sau acordarea unui termen suplimentar ofertantului pentru transmiterea ofertei sale finale.
- d) În cadrul negocierilor sau în cuprinsul ofertei finale transmise, fiecare ofertant are obligația de a declara că oferta sa, astfel cum a fost negociată, este finală, pe deplin angajantă și nu mai poate fi îmbunătățită.
- e) În situația în care nu se va ajunge la acord asupra unora dintre prevederile contractuale propuse a fi modificate și care sunt considerate de Comisie ca fiind dezavantajoase pentru autoritatea contractantă, Comisia poate aprecia oferta respectivă ca fiind neconformă și poate decide respingerea acesteia.

C. Etapa a III-a - Evaluarea ofertelor, atribuirea și semnarea contractului

- a) Evaluarea de către autoritatea contractantă a ofertelor de finanțare finale, pe baza criteriului de atribuire și întocmirea clasamentului ofertelor, respectiv al ofertanților, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut.
- b) În situația în care autoritatea contractantă apreciază că termenii și condițiile financiare obținute în urma evaluării ofertelor finale nu justifică din punct de vedere economic contractarea finanțării pentru realizarea obiectivelor de investiții, raportat la toate costurile asociate pe care autoritatea contractantă trebuie să le asigure, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a decide contractarea împrumutului pentru o valoare inferioară sumei maxime solicitate sau anularea procedurii de achiziție.
- c) Comunicarea tuturor ofertanților a rezultatului procedurii de achiziție publică, inclusiv comunicarea costurilor de finanțare finale propuse de ofertantul câștigător.
- d) Atribuirea contractului de servicii și semnarea contractelor privind finanțarea, după obținerea de către autoritatea contractantă a avizului favorabil privind contractarea împrumutului din partea Comisiei pentru Autorizarea împrumuturilor Locale.

Mențiuni:

În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita re-ofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor.

Pentru ca autoritatea contractantă să asigure protejarea informațiilor considerate de ofertant ca fiind confidențiale (secret comercial și protejare intelectuală), acesta va menționa elementele din cadrul ofertei considerate confidențiale.

Nu pot face obiectul informațiilor confidențiale elementele care determină costurile de finanțare (marja dobânzii, comisioane, alte costuri).

Contractul se va încheia numai după obținerea avizului favorabil al Comisiei de Autorizare a Împrumuturilor Locale. În cazul neîndeplinirii condiției amintite, respectiv în cazul în care



CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI

Strada Traian nr. 89, Drobeta Turnu Severin, Mehedinți, România

Tel.: +40 372 521137; Fax: +40 372521182

Email: achizitiicjmh@gmail.ro

contractarea creditului nu va fi autorizată, autoritatea contractantă neobținând avizul favorabil al Comisiei de Autorizare a Împrumuturilor Locale, contractul de credit nu va fi încheiat cu ofertantul ce va fi declarat câștigător.

Ofertantul declarat câștigător are obligația ca în termen de 5 zile lucrătoare de la transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii și/sau de la obținerea de către autoritatea contractantă a avizului favorabil din partea Comisiei de Autorizare a Împrumuturilor Locale, să semneze contractul de credit și să pună la dispoziție creditul bancar autorității contractante.

Contractul de achiziție publică ce urmează a fi încheiat constituie informație de interes public și, în consecință, nu va fi supus reglementarilor privind secretul bancar.

CĂI DE ATAC

În situația în care un operator economic este nemulțumit de modul în care s-a desfășurat procedura de atribuire, acesta se poate adresa instanțelor de judecată competente pentru soluționarea cauzei.

Data limită pentru transmiterea ofertei: 28.05.2020, ora 10:00.

Data deschiderii ofertelor: 28.05.2020, ora 12:00.

Președinte
Av. Aladin Georgescu



Direcția Buget-Finanțe, Achiziții Publice

Director Executiv,

Ec. Loredana Maria Vijulie

Șef Serviciu Buget-Finanțe

Ec. Valentin Croitoru

Biroul Achiziții Publice

Ec. Florin-Ciprian Rădulescu

Întocmit,

Ec. Bogdan Cristian Burducea

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016

privind achizițiile publice

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de _____ (candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului _____) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164, alin (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

OFERTANTUL

Formular nr. 3

(denumirea/numele)

.....

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în prevederile
art. 165 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț
susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de (se menționează procedura)
pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (denumirea
produsului, serviciului sau lucrării), codul CPV, la data de (zi/luna/an),
organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că,
sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice,
nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea 98/2016 , respectiv:

- n-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul
general consolidat, iar acest lucru să fi fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie
administrativă având caracter definitiv și obligatoriu, în conformitate cu legea statului în care
respectivul operator economic este înființat.

Înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și
confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt
pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

.....

OFERTANTUL
(denumirea/numele)

(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

Formular nr. 4

(denumirea/numele)

.....

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în prevederile
art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV, la data de (*zi/luna/an*), organizată de (*denumirea autorității contractante*), declar pe propria răspundere că, sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 167 din Legea 98/2016, respectiv:

a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență

semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Data completării

.....

OFERTANTUL
(denumirea/numele)

(semnătură autorizată)

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 si art.60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/ofertant asociat/ subcontractant, la procedura de..... (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/lună/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că nu ma aflu în conflict de interese cu autoritatea contractanta -----

Legea 98/2016 privind achizițiile publice

Reguli de evitare a conflictului de interese

“ART. 59

În sensul prezentei legi, **prin conflict de interese se înțelege** orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

ART. 60

(1) Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele, reglementate cu titlu exemplificativ:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă

natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

(2) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.”

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Lista persoanelor cu funcții de decizie cu privire la derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

Georgescu Aladin Gigi - Presedinte, Nanciu Renatta -Vicepresedinte, Ionica Negru-vicepresedinte, Mednyanszky Stefan Ladislau -Secretarul Judetului, Vijulie Loredana – Director Executiv Direcția Buget-Finanțe, Achiziții Publice, Popescu Daniela Silvia -Director Executiv Directia Economica, Draghia Daniela - Director Executiv Directia Tehnica, Tranca Silvia Iuliana – Director Executiv Directia Managementul Proiectelor Dezvoltare Durabila, Turism, Doriana-Naziana Ianculescu - Director Executiv, Directia Juridica, Administratie Publica Locala, Constantin-Alin Isuf-Director Executiv, Direcția Resurse Umane, Administrativ, Informatică și Administrare Portal.

Data completării

OFERTANTUL
(denumirea/numele)

.....

(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

Formular nr. 6

(denumirea/numele)

.....

DECLARAȚIE

pe proprie răspundere privind participarea la procedura de achiziție publică de servicii de creditare bancară

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al ofertantului _____, cu sediul în _____, cod unic de înregistrare _____, email. _____, tel. _____, fax. _____, în legătură cu participarea la procedura de achiziție publică organizată de autoritatea contractantă Județul Mehedinți (Consiliul Județean) conform Invitației de participare nr. _____, declar pe propria răspundere următoarele:

1. Ofertantul are dreptul de a presta serviciile care fac obiectul prezentei proceduri de achiziție publică, având cod CAEN _____ și autorizația de funcționare nr. _____ emisă de _____ (*denumirea și numărul documentului de autorizare a funcționării emis de BNR sau de o instituție similară din țara în care este înregistrat operatorul economic – se va anexa și o copie certificată „conform cu originalul”*).
2. În ultimii 3 ani, ofertantul a prestat servicii de acordare credit pentru _____ (*denumirea beneficiarului și valoarea împrumutului acordat*).
3. La elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și mă angajez ca pe parcursul îndeplinirii contractului să respect regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, declar că informațiile prezentate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante Județul Mehedinți (Consiliul Județean) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării _____
economic,

Operator

(semnătura autorizată)

OFERTANTUL

Formular nr. 1

(denumirea/numele)

.....

FORMULAR DE OFERTĂ

Ofertantul _____, cu sediul în _____, cod unic de înregistrare _____, email. _____, tel. _____, prin reprezentant împuternicit _____, în legătură cu participarea la procedura de achiziție publică organizată de autoritatea contractantă Județul Mehedinți (Consiliul Județean) conform Invitației de participare nr. _____, declarăm pe propria răspundere că:

1. Ne oferim să prestăm servicii de acordare credit bancar în valoare de maxim pe o perioadă de maxim ani, în condițiile prevăzute în Documentația de atribuire și în propunerea tehnică și financiară, exclusiv pentru costurile menționate în Anexa nr. 1 la Formularul 1.

2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

4. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să punem la dispoziția autorității contractante linia de finanțare pe toată durata perioadei de trageri.

Data completării _____

Operator economic,

(semnătura autorizată)

Fișa împrumutului
PENTRU SERVICII DE ACORDARE CREDIT BANCAR
ÎN VALOARE DE MAXIM LEI

1. Dobânda propusă

Formula de calcul a dobânzii, exprimată în procente pe an:

ROBOR_{3M} + X %

unde: ROBOR_{3M} este rata medie a dobânzilor interbancare pentru capitalurile plasate în lei la termen de 3 luni, exprimată în procente pe an. Informații referitoare la cotațiile ROBOR se găsesc la adresa de internet www.bnr.ro.

Formula de calcul a dobânzii percepute de bancă va rămâne neschimbată pe întreaga perioadă de derulare a contractului de credit.

Termenul X va fi exprimat ca număr rațional fix reprezentând procente pe an și va rămâne neschimbat pe întreaga perioadă de derulare a contractului de credit:

X % _____ %

2. Costurile serviciilor bancare aferente creditului:

Cost:

Taxe și comisioane inițiale (care se percep la acordarea creditului bancar)	
Taxe și comisioane anuale (care se percep pe parcursul derulării creditului bancar)	
Alte costuri și comisioane percepute de către bancă, exclusiv dobânda și rambursarea ratelor	

VĂ RUGĂM SĂ SPECIFICAȚI NUMAI COSTURILE PERCEPUTE DE CĂTRE OFERTANT, CARE CAD ÎN SARCINA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE !

Acest formular are 1 (una) pagini și reprezintă o ofertă fermă și pe deplin angajantă.

Data completării _____

Operator economic,

(semnătura autorizată)

Acord de asociere

Nr.....din.....

1. PĂRȚILE ACORDULUI**Art. 1** Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul înstr.
 nr....., telefon faxînmatriculata
 la Registrul Comerțului din sub nr.....,cod de
 identificare fiscală....., contdeschis
 la..... reprezentată de
având funcția de..... . în calitate de
 asociat -LIDER DE ASOCIERE

și

S.C....., cu sediul înstr.
 Nr....., telefon faxînmatriculata la Registrul
 Comerțului din sub nr.....,cod de identificare
 fiscală....., contdeschis
 la..... reprezentată deavând
 funcția de..... . în calitate de ASOCIAT

2. OBIECTUL ACORDULUI

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de
(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului
 /acordului cadru(obiectul contractului / acordului-
 cadru)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune
 ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____
2. _____
- ... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

3. DURATA ACORDULUI

3.1

Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (*în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție*)

4. CONDIȚIILE DE ADMINISTRARE ȘI CONDUCERE A ASOCIERII

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, *în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție.*

5. RĂSPUNDERE

5.1 Părțile vor răspunde solidar și individual în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătura cu Contractul.

4. ALTE CLAUZE

6.1 Asociații convin sa se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natura tehnica, manageriala sau/și logistica ori de câte ori situația o cere.

6.2 Nici una dintre Parți nu va fi îndreptățita sa vândă, cesioneze sau în orice alta modalitate sa greveze sau sa transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Parți cat și a Beneficiarului.

6.3 Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de livrare a produselor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

5. SEDIUL ASOCIERII

7.1 Sediul asocierii va fi in(adresa completa, nr. de tel, nr. de fax).

8. ÎNCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

8.1 Asocieria încetează prin :

- a) hotărârea comună a membrilor asociați ;
- b) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul de asociere;
- c) neîndeplinirea sau imposibilitatea îndeplinirii obiectivului de activitate sau a obligațiilor asumate de părți;
- d) alte cazuri prevăzute de lege ;

9. COMUNICĂRI

9.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

9.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

10. Litigii

10.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru autoritatea contractantă.

LIDER ASOCIAT

semnătura

ASOCIAT 1

semnătura

NOTA: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

Art.1 Părțile acordului:

_____, reprezentată prin....., în calitate de contractor
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____ reprezentată prin....., în calitate de
subcontractant

(denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de _____ să desfășoare următoarele activități ce se vor subcontracta _____.

Art.3. Valoarea estimată a livrarilor ce se vor executa de subcontractantul _____ este de _____ lei, reprezentand _____% din valoarea totală a lucrarilor oferite.

Art.4. Durata de furnizare a _____ (echipamentelor) este de _____ luni.

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art.1

Art.7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului _____ (denumire contract)

Art.9. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

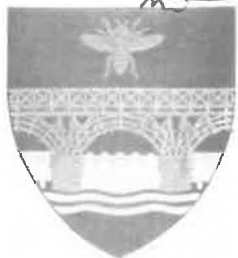
(contractant)

(subcontractant)

Note: Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Este interzisă subcontractarea totală a contractului.



CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI

Calea Traian nr. 89, Drobeta Turnu Severin, Mehedinți, România

Tel: +40 372 521113

Fax: +40 372521112

Nr. 6567 din 14.05.2020

SE APROBĂ,

PREȘEDINTE,

av. Aladin Gigi Georgescu

CAIET DE SARCINI



Obiectul contractului de servicii:

CREDIT DE INVESTIȚII PE TERMEN LUNG ÎN VALOARE DE 54.518.019,11 LEI PENTRU FINANȚAREA LUCRĂRILOR LA UNELE OBIECTIVE DE INVESTIȚII, Cod CPV: 66113000-3 servicii de acordare de credit

Termenii și condițiile generale ale finanțării rambursabile:

1. **Cod CPV:** 66113000-3 servicii de acordare de credit;
2. **Beneficiarul finanțării nerambursabile:** Consiliul Județean Mehedinți;
3. **Valoarea și forma creditului:** Credit bancar rambursabil (aprobat conform HCJ nr. 19/ 06.03.2020 anexată) în sumă de 54.518.019,11 lei și va fi utilizată în exclusivitate pentru realizarea unor obiective de investiții de interes județean;
4. **Durata:** 180 (unasutăoptzeci) luni de la data intrării în vigoare a creditului;
5. **Moneda:** RON
6. **Destinația:** Realizarea unor obiective de investiții de interes județean:
 - a) Modernizare / reconfigurare spații interioare și eficientizare energetică a Spitalului Județean de Urgență Drobeta Turnu Severin;
 - b) Modernizarea, reabilitarea și dotarea Ambulatoriului Secției Boli Infecțioase din cadrul Spitalului Județean de Urgență Drobeta Turnu Severin;
 - c) Modernizarea, reabilitarea și dotarea Ambulatoriului Secțiilor Pneumologie I și II din cadrul Spitalului Județean de Urgență;
 - d) Extinderea și dotarea Ambulatoriului de Specialitate Integrat din cadrul Spitalului Județean de Urgență Drobeta Turnu Severin;
 - e) Reabilitare/modernizare pentru creșterea eficienței energetice la Pavilionul Psihiatrie I și II;

f) Reabilitare, extindere și dotare U.P.U. - Îmbunătățirea calității și a eficienței îngrijirii spitalicești de urgență și construirea unui heliport;

g) Fluidizarea traficului în zona transfrontaliera Dunareana (DJ607A Dr.Tr.Severin - Cerneti - Valea Copcii - Husnicioara - Peri – Prunișor);

În funcție de modalitatea și calendarul de realizare al obiectivelor de investiții finanțate prin credit, autoritatea contractantă are dreptul de a modifica lista obiectivelor de investiții finanțate, cu păstrarea aceluiași condiții și costuri contractuale (aceeași dobânda, aceleași comisioane).

7. **Perioadă de grație:** 24 luni (doi ani);

8. **Perioadă de tragere:** 36 luni (trei ani). Tragerile efective vor fi notificate de către autoritatea contractantă cu 5 zile înainte de data tragerii efective, în funcție de modalitatea și calendarul de realizare al obiectivelor de investiții finanțate prin credit. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita prelungirea perioadei de tragere cu maximum 12 luni, cu păstrarea aceluiași condiții și costuri contractuale (aceeași dobânda, aceleași comisioane).

9. **Perioada de rambursare:** 156 luni (13 ani);

10. **Mod de rambursare:** Rate lunare;

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rambursa integral sau parțial creditul, oricând pe durata acestuia, fără perceperea nici unor costuri, comisioane sau orice alte taxe de rambursare anticipată.

În situația apariției unor situații neprevăzute să existe posibilitatea amânării la plată a unor rate fără costuri suplimentare (forță majoră, caz fortuit);

11. **Dobânda:** Dobânda curentă aplicabilă este: ROBOR la 3 luni (3M) + marja fixă acordată de ofertant % pe an; dobânda se aplică la soldul creditului și este variabilă în funcție de indicele de referință ROBOR3M.

Marja dobânzii acordată de operatorul economic va fi exprimată în număr rațional fix reprezentând procente pe an și va rămâne nemodificată pe întreaga durată a contractului. Marja dobânzii va fi detaliată de către ofertanți în Anexa nr. 1 la Formularul 1 (Formularul de ofertă).

Plata dobânzii se va realiza lunar.

Formula de calcul a dobânzii va rămâne nemodificată pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului de credit.

12. **Taxe și comisioane:** Comisioanele și taxele aferente creditului vor fi detaliate de ofertanți într-un formular ce va constitui Anexa nr. 1 la Formularul 1 (Formularul de ofertă). Valoarea procentuală sau, după caz, cuantumul taxelor și comisioanelor înscrise de ofertantul câștigător în Anexa nr. 1 la Formularul 1 (Formularul de ofertă) vor fi considerate maxime și nu vor putea fi modificate pe întreaga perioadă de derulare a contractului. Detaliile ce vor fi înscrise de ofertantul

câștigător în Anexa nr. 1 la Formularul 1 (Formularul de ofertă), vor constitui clauze ale contractului și nu vor putea fi modificate.

Plata comisioanelor se va efectua lunar, la data de plată a dobânzii și principalului.

Ofertantul nu va putea percepe achizitorului pentru derularea creditului nici o altă sumă reprezentând taxă, comision, etc., care nu vor fi nominalizate expres în Anexa nr. 1 la Formularul 1 (Formularul de ofertă).

13. Taxe și comisioane impuse de către achizitor:

- a) taxă de risc: 0 (zero);
- b) comision de rambursare anticipată: 0 (zero);
- c) comision de neutilizare: 0 (zero);
- d) comision analiză: 0 (zero) – maxim 0,05% la valoarea împrumutului;
- e) comision de respectare a graficului de tragere: 0 (zero);
- f) comision de refinanțare: 0 (zero);
- g) comision de gestionare anual calculat lunar la soldul creditului: maxim 0,2% ;

14. Garantarea creditului: Garanția reală mobilă fără deposedare asupra veniturilor proprii, înscrise în bugetul propriu de venituri și cheltuieli al Consiliului Județean Mehedinți (impozite, taxe, contribuții, alte vărsăminte, alte venituri și cote defalcate din impozitul pe venit), cu excepția celor interzise de lege;

15. Alte prevederi: În vederea încheierii și derulării contractului de credit, toate documentele solicitate de ofertantul declarat câștigător/finanțator vor fi depuse la dispoziție de către autoritatea contractantă, exclusiv în format electronic. De asemenea pentru o evaluare unitară ofertanții vor prezenta și un grafic de rambursare conform modelului anexat, respectând coantumulurile și datele tragerilor prevăzute chiar dacă acestea nu sunt definitive

DIRECTOR EXECUTIV,

ec. Loredana Maria Vijulie

ȘEF SERVICIU

ec. Croitoru Valentin

DIRECTOR EXECUTIV,

jr. Doriană Naziana Ianculescu

DIRECTOR EXECUTIV,

ing. Silvia Trancă

COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE

ec. Rădulescu Florin Ciprian

Întocmit,

ec. Burducea Bogdan

**PROIECTUL GRAFICULUI DE RAMBURSARE A CREDITULUI SI A DOBANZII PENTRU
CREDITUL ACORDAT CONSILIULUI JUDETEAN MEHEDINTI**

Anexa 1 la Caietul sarcini
nr.6567/14.05.2020

Valoare credit	54,518,019.11 lei
Comision gestionare credit anual	0.20%
Dobanda Robor 3M + Marja	4.50%
Termen rambursare	15 ani = 180 luni
Perioada gratie	2 ani
Rambursare rate lunare egale	156 luni
Comision analiza	0.05%

Data	Trageri	Rambursare	Sold	Dobanda	Comision de gestiune anual calculat lunar	Total rata
iun.-20	10,000,000		10,000,000.00	37,500.00	1,666.67	39,166.67
iul.-20	10,000,000		20,000,000.00	77,500.00	3,444.44	80,944.44
aug.-20	10,000,000		30,000,000.00	116,250.00	5,166.67	121,416.67
sept.-20	10,000,000		40,000,000.00	150,000.00	6,666.67	156,666.67
oct.-20	10,000,000		50,000,000.00	193,750.00	8,611.11	202,361.11
nov.-20	4,518,019.11		54,518,019.11	204,442.57	9,086.34	213,528.91
dec.-20			54,518,019.11	211,257.32	9,389.21	220,646.54
ian.-21			54,518,019.11	211,257.32	9,389.21	220,646.54
feb.-21			54,518,019.11	190,813.07	8,480.58	199,293.65
mar.-21			54,518,019.11	211,257.32	9,389.21	220,646.54
apr.-21			54,518,019.11	204,442.57	9,086.34	213,528.91
mai-21			54,518,019.11	211,257.32	9,389.21	220,646.54
iun.-21			54,518,019.11	204,442.57	9,086.34	213,528.91
iul.-21			54,518,019.11	211,257.32	9,389.21	220,646.54
aug.-21			54,518,019.11	211,257.32	9,389.21	220,646.54
sept.-21			54,518,019.11	204,442.57	9,086.34	213,528.91
oct.-21			54,518,019.11	211,257.32	9,389.21	220,646.54
nov.-21			54,518,019.11	204,442.57	9,086.34	213,528.91
dec.-21			54,518,019.11	211,257.32	9,389.21	220,646.54
ian.-22			54,518,019.11	211,257.32	9,389.21	220,646.54
feb.-22			54,518,019.11	190,813.07	8,480.58	199,293.65
mar.-22			54,518,019.11	211,257.32	9,389.21	220,646.54
apr.-22			54,518,019.11	204,442.57	9,086.34	213,528.91
mai-22			54,518,019.11	211,257.32	9,389.21	220,646.54
iun.-22			54,518,019.11	204,442.57	9,086.34	213,528.91
iul.-22		349,359.00	54,168,660.11	209,903.56	9,329.05	568,591.60
aug.-22		349,359.00	53,819,301.11	208,549.79	9,268.88	567,177.67
sept.-22		349,359.00	53,469,942.11	200,512.28	8,911.66	558,782.94
oct.-22		349,359.00	53,120,583.11	205,842.26	9,148.54	564,349.80
nov.-22		349,359.00	52,771,224.11	197,892.09	8,795.20	556,046.29
dec.-22		349,359.00	52,421,865.11	203,134.73	9,028.21	561,521.94
ian.-23		349,359.00	52,072,506.11	201,780.96	8,968.04	560,108.00
feb.-23		349,359.00	51,723,147.11	181,031.01	8,045.82	538,435.84
mar.-23		349,359.00	51,373,788.11	199,073.43	8,847.71	557,280.14

apr.-23	349,359.00	51,024,429.11	191,341.61	8,504.07	549,204.68
mai-23	349,359.00	50,675,070.11	196,365.90	8,727.37	554,452.27
iun.-23	349,359.00	50,325,711.11	188,721.42	8,387.62	546,468.04
iul.-23	349,359.00	49,976,352.11	193,658.36	8,607.04	551,624.40
aug.-23	349,359.00	49,626,993.11	192,304.60	8,546.87	550,210.47
sept.-23	349,359.00	49,277,634.11	184,791.13	8,212.94	542,363.07
oct.-23	349,359.00	48,928,275.11	189,597.07	8,426.54	547,382.60
nov.-23	349,359.00	48,578,916.11	182,170.94	8,096.49	539,626.42
dec.-23	349,359.00	48,229,557.11	186,889.53	8,306.20	544,554.74
ian.-24	349,359.00	47,880,198.11	185,535.77	8,246.03	543,140.80
feb.-24	349,359.00	47,530,839.11	172,299.29	7,657.75	529,316.04
mar.-24	349,359.00	47,181,480.11	182,828.24	8,125.70	540,312.93
apr.-24	349,359.00	46,832,121.11	175,620.45	7,805.35	532,784.81
mai-24	349,359.00	46,482,762.11	180,120.70	8,005.36	537,485.07
iun.-24	349,359.00	46,133,403.11	173,000.26	7,688.90	530,048.16
iul.-24	349,359.00	45,784,044.11	177,413.17	7,885.03	534,657.20
aug.-24	349,359.00	45,434,685.11	176,059.40	7,824.86	533,243.27
sept.-24	349,359.00	45,085,326.11	169,069.97	7,514.22	525,943.19
oct.-24	349,359.00	44,735,967.11	173,351.87	7,704.53	530,415.40
nov.-24	349,359.00	44,386,608.11	166,449.78	7,397.77	523,206.55
dec.-24	349,359.00	44,037,249.11	170,644.34	7,584.19	527,587.53
ian.-25	349,359.00	43,687,890.11	169,290.57	7,524.03	526,173.60
feb.-25	349,359.00	43,338,531.11	151,684.86	6,741.55	507,785.41
mar.-25	349,359.00	42,989,172.11	166,583.04	7,403.69	523,345.73
apr.-25	349,359.00	42,639,813.11	159,899.30	7,106.64	516,364.93
mai-25	349,359.00	42,290,454.11	163,875.51	7,283.36	520,517.87
iun.-25	349,359.00	41,941,095.11	157,279.11	6,990.18	513,628.29
iul.-25	349,359.00	41,591,736.11	161,167.98	7,163.02	517,690.00
aug.-25	349,359.00	41,242,377.11	159,814.21	7,102.85	516,276.07
sept.-25	349,359.00	40,893,018.11	153,348.82	6,815.50	509,523.32
oct.-25	349,359.00	40,543,659.11	157,106.68	6,982.52	513,448.20
nov.-25	349,359.00	40,194,300.11	150,728.63	6,699.05	506,786.68
dec.-25	349,359.00	39,844,941.11	154,399.15	6,862.18	510,620.33
ian.-26	349,359.00	39,495,582.11	153,045.38	6,802.02	509,206.40
feb.-26	349,359.00	39,146,223.11	137,011.78	6,089.41	492,460.19
mar.-26	349,359.00	38,796,864.11	150,337.85	6,681.68	506,378.53
apr.-26	349,359.00	38,447,505.11	144,178.14	6,407.92	499,945.06
mai-26	349,359.00	38,098,146.11	147,630.32	6,561.35	503,550.66
iun.-26	349,359.00	37,748,787.11	141,557.95	6,291.46	497,208.42
iul.-26	349,359.00	37,399,428.11	144,922.78	6,441.01	500,722.80
aug.-26	349,359.00	37,050,069.11	143,569.02	6,380.85	499,308.86
sept.-26	349,359.00	36,700,710.11	137,627.66	6,116.79	493,103.45
oct.-26	349,359.00	36,351,351.11	140,861.49	6,260.51	496,481.00
nov.-26	349,359.00	36,001,992.11	135,007.47	6,000.33	490,366.80
dec.-26	349,359.00	35,652,633.11	138,153.95	6,140.18	493,653.13
ian.-27	349,359.00	35,303,274.11	136,800.19	6,080.01	492,239.20
feb.-27	349,359.00	34,953,915.11	122,338.70	5,437.28	477,134.98
mar.-27	349,359.00	34,604,556.11	134,092.65	5,959.67	489,411.33
apr.-27	349,359.00	34,255,197.11	128,456.99	5,709.20	483,525.19
mai-27	349,359.00	33,905,838.11	131,385.12	5,839.34	486,583.46
iun.-27	349,359.00	33,556,479.11	125,836.80	5,592.75	480,788.54

iul.-27	349,359.00	33,207,120.11	128,677.59	5,719.00	483,755.59
aug.-27	349,359.00	32,857,761.11	127,323.82	5,658.84	482,341.66
sept.-27	349,359.00	32,508,402.11	121,906.51	5,418.07	476,683.57
oct.-27	349,359.00	32,159,043.11	124,616.29	5,538.50	479,513.79
nov.-27	349,359.00	31,809,684.11	119,286.32	5,301.61	473,946.93
dec.-27	349,359.00	31,460,325.11	121,908.76	5,418.17	476,685.93
ian.-28	349,359.00	31,110,966.11	120,554.99	5,358.00	475,271.99
feb.-28	349,359.00	30,761,607.11	111,510.83	4,956.04	465,825.86
mar.-28	349,359.00	30,412,248.11	117,847.46	5,237.66	472,444.13
apr.-28	349,359.00	30,062,889.11	112,735.83	5,010.48	467,105.32
mai-28	349,359.00	29,713,530.11	115,139.93	5,117.33	469,616.26
iun.-28	349,359.00	29,364,171.11	110,115.64	4,894.03	464,368.67
iul.-28	349,359.00	29,014,812.11	112,432.40	4,997.00	466,788.39
aug.-28	349,359.00	28,665,453.11	111,078.63	4,936.83	465,374.46
sept.-28	349,359.00	28,316,094.11	106,185.35	4,719.35	460,263.70
oct.-28	349,359.00	27,966,735.11	108,371.10	4,816.49	462,546.59
nov.-28	349,359.00	27,617,376.11	103,565.16	4,602.90	457,527.06
dec.-28	349,359.00	27,268,017.11	105,663.57	4,696.16	459,718.72
ian.-29	349,359.00	26,918,658.11	104,309.80	4,635.99	458,304.79
feb.-29	349,359.00	26,569,299.11	92,992.55	4,133.00	446,484.55
mar.-29	349,359.00	26,219,940.11	101,602.27	4,515.66	455,476.92
apr.-29	349,359.00	25,870,581.11	97,014.68	4,311.76	450,685.44
mai-29	349,359.00	25,521,222.11	98,894.74	4,395.32	452,649.06
iun.-29	349,359.00	25,171,863.11	94,394.49	4,195.31	447,948.80
iul.-29	349,359.00	24,822,504.11	96,187.20	4,274.99	449,821.19
aug.-29	349,359.00	24,473,145.11	94,833.44	4,214.82	448,407.26
sept.-29	349,359.00	24,123,786.11	90,464.20	4,020.63	443,843.83
oct.-29	349,359.00	23,774,427.11	92,125.91	4,094.48	445,579.39
nov.-29	349,359.00	23,425,068.11	87,844.01	3,904.18	441,107.18
dec.-29	349,359.00	23,075,709.11	89,418.37	3,974.15	442,751.52
ian.-30	349,359.00	22,726,350.11	88,064.61	3,913.98	441,337.59
feb.-30	349,359.00	22,376,991.11	78,319.47	3,480.87	431,159.33
mar.-30	349,359.00	22,027,632.11	85,357.07	3,793.65	438,509.72
apr.-30	349,359.00	21,678,273.11	81,293.52	3,613.05	434,265.57
mai-30	349,359.00	21,328,914.11	82,649.54	3,673.31	435,681.86
iun.-30	349,359.00	20,979,555.11	78,673.33	3,496.59	431,528.92
iul.-30	349,359.00	20,630,196.11	79,942.01	3,552.98	432,853.99
aug.-30	349,359.00	20,280,837.11	78,588.24	3,492.81	431,440.05
sept.-30	349,359.00	19,931,478.11	74,743.04	3,321.91	427,423.96
oct.-30	349,359.00	19,582,119.11	75,880.71	3,372.48	428,612.19
nov.-30	349,359.00	19,232,760.11	72,122.85	3,205.46	424,687.31
dec.-30	349,359.00	18,883,401.11	73,173.18	3,252.14	425,784.32
ian.-31	349,359.00	18,534,042.11	71,819.41	3,191.97	424,370.39
feb.-31	349,359.00	18,184,683.11	63,646.39	2,828.73	415,834.12
mar.-31	349,359.00	17,835,324.11	69,111.88	3,071.64	421,542.52
apr.-31	349,359.00	17,485,965.11	65,572.37	2,914.33	417,845.70
mai-31	349,359.00	17,136,606.11	66,404.35	2,951.30	418,714.65
iun.-31	349,359.00	16,787,247.11	62,952.18	2,797.87	415,109.05
iul.-31	349,359.00	16,437,888.11	63,696.82	2,830.97	415,886.79
aug.-31	349,359.00	16,088,529.11	62,343.05	2,770.80	414,472.85
sept.-31	349,359.00	15,739,170.11	59,021.89	2,623.20	411,004.08

oct.-31	349,359.00	15,389,811.11	59,635.52	2,650.47	411,644.99
nov.-31	349,359.00	15,040,452.11	56,401.70	2,506.74	408,267.44
dec.-31	349,359.00	14,691,093.11	56,927.99	2,530.13	408,817.12
ian.-32	349,359.00	14,341,734.11	55,574.22	2,469.97	407,403.18
feb.-32	349,359.00	13,992,375.11	50,722.36	2,254.33	402,335.69
mar.-32	349,359.00	13,643,016.11	52,866.69	2,349.63	404,575.32
apr.-32	349,359.00	13,293,657.11	49,851.21	2,215.61	401,425.82
mai-32	349,359.00	12,944,298.11	50,159.16	2,229.30	401,747.45
iun.-32	349,359.00	12,594,939.11	47,231.02	2,099.16	398,689.18
iul.-32	349,359.00	12,245,580.11	47,451.62	2,108.96	398,919.58
aug.-32	349,359.00	11,896,221.11	46,097.86	2,048.79	397,505.65
sept.-32	349,359.00	11,546,862.11	43,300.73	1,924.48	394,584.21
oct.-32	349,359.00	11,197,503.11	43,390.32	1,928.46	394,677.78
nov.-32	349,359.00	10,848,144.11	40,680.54	1,808.02	391,847.56
dec.-32	349,359.00	10,498,785.11	40,682.79	1,808.12	391,849.92
ian.-33	349,359.00	10,149,426.11	39,329.03	1,747.96	390,435.98
feb.-33	349,359.00	9,800,067.11	34,300.23	1,524.45	385,183.69
mar.-33	349,359.00	9,450,708.11	36,621.49	1,627.62	387,608.12
apr.-33	349,359.00	9,101,349.11	34,130.06	1,516.89	385,005.95
mai-33	349,359.00	8,751,990.11	33,913.96	1,507.29	384,780.25
iun.-33	349,359.00	8,402,631.11	31,509.87	1,400.44	382,269.31
iul.-33	349,359.00	8,053,272.11	31,206.43	1,386.95	381,952.38
aug.-33	349,359.00	7,703,913.11	29,852.66	1,326.79	380,538.45
sept.-33	349,359.00	7,354,554.11	27,579.58	1,225.76	378,164.34
oct.-33	349,359.00	7,005,195.11	27,145.13	1,206.45	377,710.58
nov.-33	349,359.00	6,655,836.11	24,959.39	1,109.31	375,427.69
dec.-33	349,359.00	6,306,477.11	24,437.60	1,086.12	374,882.71
ian.-34	349,359.00	5,957,118.11	23,083.83	1,025.95	373,468.78
feb.-34	349,359.00	5,607,759.11	19,627.16	872.32	369,858.47
mar.-34	349,359.00	5,258,400.11	20,376.30	905.61	370,640.91
apr.-34	349,359.00	4,909,041.11	18,408.90	818.17	368,586.08
mai-34	349,359.00	4,559,682.11	17,668.77	785.28	367,813.05
iun.-34	349,359.00	4,210,323.11	15,788.71	701.72	365,849.43
iul.-34	349,359.00	3,860,964.11	14,961.24	664.94	364,985.18
aug.-34	349,359.00	3,511,605.11	13,607.47	604.78	363,571.25
sept.-34	349,359.00	3,162,246.11	11,858.42	527.04	361,744.46
oct.-34	349,359.00	2,812,887.11	10,899.94	484.44	360,743.38
nov.-34	349,359.00	2,463,528.11	9,238.23	410.59	359,007.82
dec.-34	349,359.00	2,114,169.11	8,192.41	364.11	357,915.51
ian.-35	349,359.00	1,764,810.11	6,838.64	303.94	356,501.58
feb.-35	349,359.00	1,415,451.11	4,954.08	220.18	354,533.26
mar.-35	349,359.00	1,066,092.11	4,131.11	183.60	353,673.71
apr.-35	349,359.00	716,733.11	2,687.75	119.46	352,166.20
mai-35	349,359.00	367,374.11	1,423.57	63.27	350,845.84
iun.-35	367,374.11	0.00	(0.00)	(0.00)	367,374.11

TOTAL	54,518,019.11	54,518,019.11	20,797,584.14	924,337.07	76,239,940.32
Comision analiza 0,05%		27,259.01			
Total cost credit		76,267,199.33			



R O M Ȃ N I A
CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI
str. Traian nr. 89, Drobeta Turnu Severin,
Tel.: +40 372/521102; Fax: +40 372/521112
E-mail: cjmehedinti@cjmehedinti.ro

HOTĂRÂRE

privind aprobarea contractării și garantării unui împrumut intern pentru realizarea unor obiective de investiții de interes județean

Având în vedere Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Mehedinți nr. 2992/08.03.2020, precum și raportul comun al Direcției Economice și al Direcției Managementul Proiectelor, Dezvoltare Durabilă și Turism nr. 2993/08.03.2020 ;

Prevederile art. 20 alin (1), lit "f și "g", ale art. 61 alin. (1) și alin. (2) și ale art. 62 (1) din Legea nr. 273/ 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 64/2007 privind datoria publică, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art. 29 alin. (1) lit. "f" din Legea nr. 98/ 2016 a achizițiilor publice, modificată și completată;

Prevederile art. 9 pct. 8 din Legea nr. 199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

În temeiul dispozițiilor art. 173 alin.1 lit.b) coroborat cu alin. 3 lit b) și al art. 182 alin.1 și alin.3 din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;

CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI **H O T Ȃ R Ȃ Ș T E:**

Art.1. - Se aprobă contractarea și garantarea unui împrumut intern în valoare de 54.518.019,11 RON, echivalentul a 11.331.951,59 euro, calculat la un curs de 4,8110 lei/euro pentru realizarea unor investiții de interes județean pe o perioadă de 15 ani.

Art.2. - Contractarea împrumutului prevazut la art.1 se face pentru realizarea investițiilor publice de interes județean, conform **Anexei nr. 1** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. - Se împuternicește (mandatează) Președintele Consiliului Județean Mehedinți să negocieze și să semneze, în numele și pe seama Județului Mehedinți contractele de finanțare rambursabilă și orice alte documente necesare obținerii împrumutului.

Art.4 - Din bugetul județului Mehedinți se asigură integral plata:

- a) serviciului anual al datoriei publice locale;
- b) oricăror impozite și taxe aferente realizării obiectivelor de investiții de interes local;

c) alte cheltuieli neeligibile ale finanțării rambursabile menționate la art. 1.

Art.5 - (1) Pe întreaga durată a serviciului datoriei publice locale, ordonatorul principal de credite are obligația să publice pe pagina de internet a Consiliului Județean Mehedinți următoarele date:

- a) hotărârea Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale, precum și orice modificări și/sau completări ale acesteia;
- b) valoarea împrumutului contractat/garantat;
- c) gradul de îndatorare a Consiliului Județean Mehedinți;
- d) durata serviciului datoriei publice locale, cu precizarea perioadei de grație și a perioadei de rambursare a finanțării rambursabile;
- e) dobânzile, comisioanele și orice alte costuri aferente fiecărei finanțări rambursabile;
- f) plățile efectuate din fiecare finanțare rambursabilă.

(2) Datele prevăzute la alin. (1) se actualizează în prima decadă a fiecărui trimestru pentru trimestrul expirat, sub sancțiunile prevăzute de lege.

Art.6. - (1) Garantarea împrumutului se face cu veniturile bugetului județului Mehedinți. Quantumul veniturilor cu care Consiliului Județean Mehedinți va garanta va fi egal cu obligațiile de piață a ratelor, dobânzilor și a comisioanelor referitoare la acest împrumut.

(2) Serviciul datoriei publice locale nu reprezintă obligații sau răspunderi ale Guvernului și acesta va fi plătit din bugetele locale sau/și împrumuturi pentru refinanțarea datoriei publice locale.

(3) Se împuternicește Președintele Consiliului Mehedinți să semneze, în numele și pentru Județul Mehedinți, termenele și condițiile din acordul de creditare, toate documentele necesare obținerii contractării, autorizării și derulării finanțării rambursabile.

Art.7.-Președintele Consiliului Județean Mehedinți va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri prin direcțiile de specialitate.

Art. 8. - Prin grija Serviciului Administrație Publică Locală, Relația cu Consiliul Județean, Petiții, prezenta hotărâre se va comunica în termen legal:

- Institutiei Prefectului – Județul Mehedinți, pentru verificarea legalității,
- Direcției Economice, Direcției Tehnice și Direcției Managementul Proiectelor, Dezvoltare Durabilă și Turism din cadrul Consiliului Județean Mehedinți în vederea ducerii la îndeplinire;
- instituțiilor implicate în procedura de acordare a împrumutului, în condițiile legii.

Adoptată astăzi, 09.03.2020 în municipiul Drobeta Turnu Severin, cu 17 voturi "pentru".

PREȘEDINTE

Av. Georgescu Aladin

CONTRASEMNEAZĂ:

**SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI,
Jr. Mednyanszky Stefan Ladislau**

Nr. 19
Red. 2 ex



Centralizator obiective de investiții de interes județean

Nr. crt	Denumire obiectiv de investiții	Valoare împrumut solicitat/ obiectiv de investiție
1	Modernizare / reorganizare spații interioare și eficientizare energetică a Spitalului Județean de Urgență Drobeta Turnu Severin	13.132.406,71
2	Modernizarea, reabilitarea și dotarea Ambulatoriului Secției Boli Infecțioase din cadrul Spitalului Județean de Urgență Drobeta Turnu Severin	2.612.513,77
3	Modernizarea, reabilitarea și dotarea Ambulatoriului Secțiilor Pneumologie I și II din cadrul Spitalului Județean de Urgență Drobeta Turnu Severin	11.365.180,88
4	Extinderea și dotarea Ambulatoriului de Specialitate Integrat din cadrul Spitalului Județean de Urgență Drobeta Turnu Severin	2.554.374,02
5	Reabilitare/modernizare pentru creșterea eficienței energetice la Pavilionul Psihiatrie I și II	723.479,05
6	Reabilitare, extindere și dotare U.P.U - îmbunătățirea calitatii și a eficienței îngrijirii spitalicești de urgență și construirea unui heliport	4.081.083,88
7	Fluidizarea traficului în zona transfrontalieră Dunareana (DJ607A Dr.Tr.Severin - Cerneti - Valea Copcii - Husnicioara - Peri - Prunisor)	20.048.980,80
TOTAL		54.518.019,11


 PREȘEDINTE,
 av. Al. I. Cuza Iași Georgeescu
 DIRECTOR EXECUTIV,
 Daniela Delia Popescu

VICEPREȘEDINTE,
 ing. Ionica Negru
 DIRECTOR EXECUTIV,
 ing. Drăghia Daniela

SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI,
 jr. Ștefan Ladislav Mednyanszky
 DIRECTOR EXECUTIV,
 ing. Silvia Tranca

Referat de aprobare

privind aprobarea contractării și garantării unui împrumut intern pentru realizarea unor obiective de investiții de interes județean

Consiliul Județean Mehedinți finanțează o serie de activități, care au drept sursă de finanțare sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor, învățământul special și centrele județene de resurse și asistență educațională, inclusiv cheltuielile pentru finanțarea susținerii sistemului de protecție a copilului și a centrelor de asistență socială a persoanelor cu handicap, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți.

Sumele alocate prin Legea nr. 5/2020 privind aprobarea bugetului de stat pe anul 2020 pentru susținerea sistemului de protecție a copilului și a centrelor de asistență socială a persoanelor cu handicap, sunt insuficiente, reprezentând 12,12% din necesarul de funcționare pe anul 2020.

Ținând cont de cele menționate mai sus, Consiliul Județean Mehedinți va realoca sume de la secțiunea de dezvoltare la secțiunea de funcționare pentru Direcția de Asistență Socială și Protecția Copilului.

În acest sens pentru acoperirea deficitului secțiunii de dezvoltare domnul Aladin - Gigi Georgescu – Președintele Consilului Județean Mehedinți supune dezbaterii și aprobării Consiliului Județean necesitatea și oportunitatea contractării/garantării unui împrumut intern/extern pentru realizarea unor obiective de investiții de interes local.

Conform art 61, alin (1) și alin (3) din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, consiliile județene pot aproba contractarea de împrumuturi pentru realizarea investițiilor publice de interes local, numai cu avizul Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale.

Tinând cont de art. 63 alin (4) unităților administrativ-teritoriale li se interzice accesul la împrumuturi sau să garanteze orice fel de împrumut, dacă totalul datoriilor anuale reprezentând ratele scadente la împrumuturile contractate și/sau garantate, dobânzile și comisioanele aferente acestora, inclusiv ale împrumutului care urmează să fie contractat și/sau garantat în anul respectiv, depășește limita de 30% din totalul veniturilor prevăzute la art. 5

alin. (1) lit. a) din Legea 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare.

De asemenea împrumuturile contractate de unitățile administrativ-teritoriale pentru asigurarea prefinanțării și/sau cofinanțării proiectelor care beneficiază de fonduri externe nerambursabile de preaderare și postaderare de la Uniunea Europeană sunt exceptate de la art. 63 alin (4).

Avand în vedere prevederile Ordonantei de Urgente a Guvernului nr.64/2007 privind datoria publica, cu modificarile și completarile ulterioare, coroborate cu cele ale cap IV din Legea 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile și completarile ulterioare, precum și cu cele ale Hotararii Guvernului nr. 9/2007 privind constituirea, componența și funcționarea Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale cu modificările și completările ulterioare există susținere legală a proiectului de hotărâre privind contractarea unui împrumut pentru realizarea unor obiective de investiții de interes județean.

Propunerea de aprobare a contractării unui împrumut intern are ca scop asigurarea finanțării cheltuielilor neeligibile pentru proiectele cu finanțare externă nerambursabilă aflate în implementare:

1. Modernizare / recompartimentare spații interioare și eficientizare energetică a Spitalului Județean de Urgență Drobeta Turnu Severin - 13.132.406,71 lei
2. Modernizarea, reabilitarea și dotarea Ambulatoriului Secției Boli Infecțioase din cadrul Spitalului Județean de Urgență Drobeta Turnu Severin - 2.612.513,77 lei
3. Modernizarea, reabilitarea și dotarea Ambulatoriului Secțiilor Pneumologie I și II din cadrul Spitalului Județean de Urgență - 11.365.180,88 lei
4. Extinderea și dotarea Ambulatoriului de Specialitate Integrat din cadrul Spitalului Județean de Urgență Drobeta Turnu Severin - 2.554.374,02 lei
5. Reabilitare/modernizare pentru creșterea eficienței energetice la Pavilionul Psihiatrie I și II - 723.479,05 lei
6. Reabilitare, extindere și dotare U.P.U - Îmbunătățirea calitatii și a eficienței îngrijirii spitalicești de urgență și construirea unui heliport - 4.081.083,88 lei
7. Fluidizarea traficului în zona transfrontalieră Dunăreana (DJ607A Dr.Tr.Severin - Cerneti - Valea Copcii - Husnicioara - Peri - Prunisor) - 20.048.980,8 lei.

În vederea realizării acestor investiții și ținând cont de gradul de îndatorare ar fi necesară contractarea unui împrumut în valoare de 54.518.019,11 lei, echivalentul a 11.331.951,59 euro , calculat la un curs de 4,8110 lei/euro la data întocmirii acestui raport.

Perioada de rambursare a împrumutului ar fi de 15 ani cu o perioadă de grație de 2 ani.

Pentru contractarea sumelor necesare prezentate în Anexa nr.1 se vor avea în vedere următorii parametrii maximali ai împrumutului:

- Suma împrumutată 54.518.019,11 lei
- Durata împrumutului :15 ani
- Perioada de grație 2 ani
- Perioada de tragere a împrumutului 12 luni
- Perioada de rambursare a împrumutului 15 ani, rambursari lunare
- Dobânda estimată 4,5% inclusiv marja dobânzii (marja bancii)
- Comisioane bancare estimate : comision analiză 0.05% la valoarea împrumutului
comision gestionare credit lunar 0,02%

Garantarea împrumutului de 54.518.019,11 lei se va face cu veniturile proprii.

Consiliul Județean Mehedinți are în prezent un credit extern contractat cu BRD - GROUPE SOCIETE GENERALE S.A pentru Blocul Materno Infantil din Județul Mehedinți, împrumut care se derulează până în anul 2021, un credit intern contractat cu Ministerul Finanțelor Publice în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.8/2016 privind unele măsuri financiare în vederea finalizării proiectelor finanțate din fondurile Uniunii Europene aferente perioadei de programare 2007-2013, în sumă de 10.000.000 lei ;

Raportat la veniturile bugetului local estimate pentru perioada 2021-2034, impactul financiar al împrumuturilor pe termen lung, deja contractate, nu depășește 30% din totalul veniturilor proprii. Astfel începând cu anul 2021, gradul de îndatorare al Județului Mehedinți este de 3,62% și scade în următorii ani, ajungând în anul 2034 la un procent de 1,63%.

Etape de parcurs după aprobarea proiectului de hotărâre privind aprobarea contractării/garantării unui împrumut intern în valoare de 54.518.019,11 lei sunt :

-procedura de contractare a împrumutului conform Legii 98/2006 privind achizițiile publice pentru atribuirea contractului de împrumut

-prezentarea la Comisia de autorizare a împrumuturilor locale pentru obținerea autorizării contractării/garantării împrumutului în condițiile legii ;

-semnarea contractului de împrumut.

Vă rugăm să analizați, să dezbateți și să hotărâți.

PREȘEDINTE,
av. Aladin Gigi Georgescu



RAPORT

privind aprobarea contractării și garantării unui împrumut intern pentru realizarea unor obiective de investiții de interes județean

Consiliul Județean Mehedinți finanțează o serie de activități, care au drept sursă de finanțare sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor, învățământul special și centrele județene de resurse și asistență educațională, inclusiv cheltuielile pentru finanțarea susținerii sistemului de protecție a copilului și a centrelor de asistență socială a persoanelor cu handicap, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți.

Sumele alocate prin Legea nr. 5/2020 privind aprobarea bugetului de stat pe anul 2020 pentru susținerea sistemului de protecție a copilului și a centrelor de asistență socială a persoanelor cu handicap, sunt insuficiente, reprezentând 12,12% din necesarul de funcționare pe anul 2020.

Ținând cont de cele menționate mai sus, Consiliul Județean Mehedinți va realoca sume de la secțiunea de dezvoltare la secțiunea de funcționare pentru Direcția de Asistență Socială și Protecția Copilului.

În acest sens pentru acoperirea deficitului secțiunii de dezvoltare domnul Aladin - Gigi Georgescu – Președintele Consilului Județean Mehedinți supune dezbaterii și aprobării Consiliului Județean necesitatea și oportunitatea contractării/garantării unui împrumut intern/extern pentru realizarea unor obiective de investiții de interes local.

Conform art 61, alin (1) și alin (3) din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, consiliile județene pot aproba contractarea de împrumuturi pentru realizarea investițiilor publice de interes local, numai cu avizul Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale.

Tinând cont de art. 63 alin (4) unităților administrativ-teritoriale li se interzice accesul la împrumuturi sau să garanteze orice fel de împrumut, dacă totalul datoriilor anuale reprezentând ratele scadente la împrumuturile contractate și/sau garantate, dobânzile și comisioanele aferente acestora, inclusiv ale împrumutului care urmează să fie contractat și/sau garantat în anul respectiv, depășește limita de 30% din totalul veniturilor prevăzute la art. 5

alin. (1) lit. a) din Legea 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare.

De asemenea împrumuturile contractate de unitățile administrativ-teritoriale pentru asigurarea prefinanțării și/sau cofinanțării proiectelor care beneficiază de fonduri externe nerambursabile de preaderare și postaderare de la Uniunea Europeană sunt exceptate de la art. 63 alin (4).

Avand în vedere prevederile Ordonantei de Urgente a Guvernului nr.64/2007 privind datoria publica, cu modificarile și completarile ulterioare, coroborate cu cele ale cap IV din Legea 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile și completarile ulterioare, precum și cu cele ale Hotararii Guvernului nr. 9/2007 privind constituirea, componența și funcționarea Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale cu modificările și completările ulterioare există susținere legală a proiectului de hotărâre privind contractarea unui împrumut pentru realizarea unor obiective de investiții de interes județean.

Propunerea de aprobare a contractării unui împrumut intern are ca scop asigurarea finanțării cheltuielilor neeligibile pentru proiectele cu finanțare externă nerambursabilă aflate în implementare:

1. Modernizare / recompartimentare spații interioare și eficientizare energetică a Spitalului Județean de Urgență Drobeta Turnu Severin - 13.132.406,71 lei
2. Modernizarea, reabilitarea și dotarea Ambulatoriului Secției Boli Infecțioase din cadrul Spitalului Județean de Urgență Drobeta Turnu Severin - 2.612.513,77 lei
3. Modernizarea, reabilitarea și dotarea Ambulatoriului Secțiilor Pneumologie I și II din cadrul Spitalului Județean de Urgență - 11.365.180,88 lei
4. Extinderea și dotarea Ambulatoriului de Specialitate Integrat din cadrul Spitalului Județean de Urgență Drobeta Turnu Severin - 2.554.374,02 lei
5. Reabilitare/modernizare pentru creșterea eficienței energetice la Pavilionul Psihiatrie I și II - 723.479,05 lei
6. Reabilitare, extindere și dotare U.P.U - Îmbunătățirea calitatii și a eficienței îngrijirii spitalicești de urgență și construirea unui heliport - 4.081.083,88 lei
7. Fluidizarea traficului în zona transfrontalieră Dunăreana (DJ607A Dr.Tr.Severin - Cerneti - Valea Copcii - Husnicioara - Peri - Prunisor) - 20.048.980,8 lei.

În vederea realizării acestor investiții și ținând cont de gradul de îndatorare ar fi necesară contractarea unui împrumut în valoare de 54.518.019,11 lei, echivalentul a 11.331.951,59 euro , calculat la un curs de 4,8110 lei/euro la data întocmirii acestui raport.

Perioada de rambursare a împrumutului ar fi de 15 ani cu o perioadă de grație de 2 ani.

Pentru contractarea sumelor necesare prezentate în Anexa nr.1 se vor avea în vedere următorii parametri maximali ai împrumutului:

- Suma împrumutată 54.518.019,11 lei
- Durata împrumutului :15 ani
- Perioada de grație 2 ani
- Perioada de tragere a împrumutului 12 luni
- Perioada de rambursare a împrumutului 15 ani, rambursari lunare
- Dobânda estimată 4,5% inclusiv marja dobânzii (marja bancii)
- Comisioane bancare estimate : comision analiză 0.05% la valoarea împrumutului
comision gestionare credit lunar 0,02%

Garantarea împrumutului de 54.518.019,11 lei se va face cu veniturile proprii.

Consiliul Județean Mehedinți are în prezent un credit extern contractat cu BRD - GROUPE SOCIETE GENERALE S.A pentru Blocul Materno Infantil din Județul Mehedinți, împrumut care se deruleaza pana în anul 2021, un credit intern contractat cu Ministerul Finanțelor Publice în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.8/2016 privind unele măsuri financiare în vederea finalizării proiectelor finanțate din fondurile Uniunii Europene aferente perioadei de programare 2007-2013, în sumă de 10.000.000 lei ;

Raportat la veniturile bugetului local estimate pentru perioada 2021-2034, impactul financiar al împrumuturilor pe termen lung, deja contractate, nu depășește 30% din totalul veniturilor proprii. Astfel începând cu anul 2021, gradul de îndatorare al Județului Mehedinți este de 3,62% și descrește în următorii ani, ajungând în anul 2034 la un procent de 1,63%.

Etape de parcurs după aprobarea proiectului de hotărâre privind aprobarea contractării/garantării unui împrumut intern în valoare de 54.518.019,11 lei sunt :

-procedura de contractare a împrumutului conform Legii 98/2006 privind achizițiile publice pentru atribuirea contractului de împrumut

-prezentarea la Comisia de autorizare a împrumuturilor locale pentru obținerea autorizării contractării/garantării împrumutului în condițiile legii ;

-semnarea contractului de împrumut.

Vă rugăm să analizați, să dezbateți și să hotărâți.

DIRECTOR EXECUTIV,

Ec. Popescu Daniela Delia



**CALCULUL GRADULUI DE INDATORARE AL BUGETULUI LOCAL
AL JUDETELUI IN URMA CONTRACTARII DE FINANTARI RAMBURSABILE
PE BAZA DATELOR EXTRASE DIN BUGETUL JUDETELUI**

Nr. crt.	DENUMIREA INDICATORILOR	Execuție buget local(1) la 31.03.2017	Execuție buget local(2) la 31.12.2016	Execuție buget local(3) la 31.12.2016	BUGET 2020	execuție buget local 31.12.2016	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	
0	VENITURI PROPRII	31.460.764,00	26.370.681,00	43.447.039,00	31.034.000,00	43.447.039,00	33.729.534	33.729.534	33.729.534	33.729.534	33.729.534	33.729.534	33.729.534	33.729.534	33.729.534	33.729.534	33.729.534	33.729.534	33.729.534	33.729.534	33.729.534	33.729.534
1	Limita de îndatorare 30%	9.440.052,20	7.884.264,30	13.034.391,40			10.118.800	10.118.800	10.118.800	10.118.800	10.118.800	10.118.800	10.118.800	10.118.800	10.118.800	10.118.800	10.118.800	10.118.800	10.118.800	10.118.800	10.118.800	10.118.800
2	din venitul proprii	6.099.121,79	5.244.817,42	8.944.974,22			6.099.121,79	6.099.121,79	6.099.121,79	6.099.121,79	6.099.121,79	6.099.121,79	6.099.121,79	6.099.121,79	6.099.121,79	6.099.121,79	6.099.121,79	6.099.121,79	6.099.121,79	6.099.121,79	6.099.121,79	6.099.121,79
3	Serviciul anual al datoriei (%)						662.871,40	662.871,40	662.871,40	662.871,40	662.871,40	662.871,40	662.871,40	662.871,40	662.871,40	662.871,40	662.871,40	662.871,40	662.871,40	662.871,40	662.871,40	662.871,40
4	Numarator						662.871,40	662.871,40	662.871,40	662.871,40	662.871,40	662.871,40	662.871,40	662.871,40	662.871,40	662.871,40	662.871,40	662.871,40	662.871,40	662.871,40	662.871,40	662.871,40
5	Denominator						500.000,04	500.000,04	500.000,04	500.000,04	500.000,04	500.000,04	500.000,04	500.000,04	500.000,04	500.000,04	500.000,04	500.000,04	500.000,04	500.000,04	500.000,04	500.000,04
6	Combișora						273.559,67	273.559,67	273.559,67	273.559,67	273.559,67	273.559,67	273.559,67	273.559,67	273.559,67	273.559,67	273.559,67	273.559,67	273.559,67	273.559,67	273.559,67	273.559,67
7	Gradul de îndatorare (%) (serviciul anual al datoriei)						425	425	425	425	425	425	425	425	425	425	425	425	425	425	425	425
		18,08	3,02	2,80	2,24	2,18	2,13	2,07	2,02	1,96	1,91	1,85	1,79	1,74	1,68	1,63	1,58	1,53	1,48	1,43	1,38	1,33

PRESEDINTE
av. Aladina Popescu

UAJ
JUDETELUL MEHEDINTI
CIF 4337344
ADMINISTRATIV TERITORIAL

DIRECTOR EXECUTIV,
ec. Daniela Popescu



Subsidy contract

from ERDF

No. 149165 / 05.12.2017.....

The following subsidy contract between

Ministry of Regional Development, Public Administration and European Funds

16 Libertatii Street, Bucharest, Romania, tax registration no.: 26369185

acting as Managing Authority for the Interreg V-A Romania-Bulgaria Programme, hereinafter referred to as MA,

represented by

Marius NICA, Delegate Minister for European Funds

and

Territorial Administrative Unit Mehedinti County, no. 89 Traian Street, Drobeta Turnu Severin Town, Mehedinti County, Romania, fiscal registration number 4337344,

represented by **Mr. Aladin Gigi GEORGESCU, President**

hereinafter referred to as Lead Beneficiary (LB)

is concluded on the basis of the approved application no. 15.1.1.037, having as /legal basis:

- Council Regulation (EU) No 1303/2013 of 17 December 2013 laying down common provisions on the European Regional Development Fund, the European Social Fund, the Cohesion Fund, the European Agricultural Fund for Rural Development and the European Maritime and Fisheries Fund and laying down general provisions on the European Regional Development Fund, the European Social Fund, the Cohesion Fund and the European Maritime and Fisheries Fund and repealing Council Regulation (EC) No 1083/2006;
- Regulation (EU) No 1299/2013 of the European Parliament and of the Council of 17 December 2013 on specific provisions for the support from the European Regional Development Fund to the European territorial cooperation goal;
- Commission Regulation (EU) No 1301/2013 of the European Parliament and of the Council of 17 December 2013 on the European Regional Development Fund and on the specific provisions concerning the Investment for growth and jobs goal and repealing Regulation (EC) No 1080/2006
- the Interreg V-A Romania-Bulgaria Programme, approved by the European



Commission by Decision no. 886/12.02.2015;

§ 1 Award of subsidy

- 1) The object of this contract is the award of ERDF financing by the MA for the implementation of 15.1.1.037 "The streamline of the traffic in the cross border Danubian area", System code: ROBG-138, herein referred to as "project", according to the decision of the Monitoring Committee no. 30 from 14th of November 2016.
- 2) The LB receives funding on the basis of the provisions of the present contract and its annexes, which the LB declares to know and accept.
- 3) The LB accepts the funding and shall coordinate the implementation of the project in due time according to the provisions of the present contract and of the national and European legislation.

§ 2 Duration of the contract

- 1) The subsidy contract becomes effective on the date the last party signs it. The last party signing has the obligation to note the date.
- 2) The implementation of the project starts the day after the date when the contract becomes effective.
- 3) The implementation period of the project is 36 months. The implementation period cannot exceed the 31st of December 2023.
- 4) The subsidy contract ends in 5 years from the final payment to the lead beneficiary.

§ 3 Budget of the project

- 1) The total eligible value is 7,943,701.93 EUR (non-refundable financing and the contribution of the partner), out of which:
 - a) 6,752,146.63 EUR ERDF, representing maximum 85%
 - b) 1,032,601.83 EUR State Budgets Cofinancing, representing maximum 13%;
 - c) 158,953.47 EUR Partners own contribution.
- 2) The total non-eligible value is in amount of 1,584,917.00 EUR and shall be supported by the LB and partners according to the approved budget.
- 3) The total estimated net revenue is in amount of 0.00 EUR. The additional net revenue generated during implementation of the project, resulting from sources of revenue not taken into account in determining the potential net revenue of the project, shall be deducted from the eligible expenditure of the project.
- 4) Where it is objectively not possible to determine the revenue in advance based on the method set out in Article 61 paragraph 3(b) of Regulation 1303/2013, the net revenue generated within three years of the completion of the project, or by the deadline for the submission of documents for programme closure,



whichever is the earliest, shall be deducted from the project eligible value.

§ 4 Value of the contract

- 1) The value of the present contract is **6,752,146.63** EUR (six million seven hundred fifty two thousand, one hundred forty six euro and sixty three eurocents), representing the maximum total ERDF eligible value of the project according to Annex 1 - Budget of the project.
- 2) The MA will transfer the ERDF funds on the basis of the eligible expenditures. MA will make the transfer of ERDF in the limit of the existent balance at the date of reimbursement request, and in case of insufficient funds, payment process will be suspended until the European Commission credits the program's account with the amounts representing the ERDF funds.
- 3) The Lead Beneficiary commits itself to support its own contribution and the non-eligible expenditures as well as to ensure the temporary availability of funds for the proper implementation of the project until they are reimbursed by the MA.
- 4) In the case of net revenue generating projects, the partners shall respect the provisions of Article 61 of Regulation (EU) No. 1303/2013

§ 5 Eligible Expenditures

1) The starting date for the eligibility of expenditure is the first day after selection of the project by the Monitoring Committee. Expenditures for the project must be paid at the latest within 2 months after the implementation period, as mentioned in Article 2(3), but not later than 31.12.2023. Expenditures committed after the finalization of the implementation period shall not be eligible. In case the project is not finalized during the eligibility period of expenditures, the Lead Beneficiary and its partners shall ensure from their own budget the necessary funds for the finalization of the project, according to the last approved Application Form.

Expenditure is incurred when the activity that has generated the expenditure (for example the works executed in accordance with the conditions of the contract) has been completed or the services foreseen in a contract have been provided and accepted by the beneficiaries. Proof of expenditures incurred relates to supporting documents indicating the completion of the activity, for instance take over certificates or confirmation of service delivery.

- 2) The expenditures related to the project are eligible provided that they observe the provisions of Annex 4 List of eligible expenditures applicable to Priority axis 1-5, the applicable European and national legislation in force. The rules stated in the Applicant's Guide related to ceilings must be observed.
- 3) As an exception from the provisions of paragraph 1, preparation costs are eligible if they were incurred between 1st of January, 2014 and the submission of the Application Form.
- 4) All preparation costs for all the partners shall be requested for reimbursement in the first project report, otherwise they will be considered non-eligible expenditures.



§ 6 Reimbursement of the expenditures

1) The total amount each partner commits to spend and request for first level control by the end of the month marking the half of the implementation period is provided below.

Month of implementation	Amounts ¹ to be requested for FLC	
	LB	P2
Total of amounts requested for FLC at half of the implementation period (month 12)	209,336	39,458
Partner's total budget	5,058,052	2,885,650

2) The LB has the possibility to ask expenditure for reimbursement to the MA via a project report submitted in the electronic system at any given time for one or more partners in accordance with the defined periods within the electronic system (or with prior modification of the defined periods in the electronic system), provided that the expenditure claimed for reimbursement is not lower than 5,000 euro ERDF. The total amount to be requested for first level control mentioned at the half of the implementation cannot be changed.

3) In case the total amounts requested for first level control verification are lower compared to the total amounts forecasted for the half of the implementation period, the MA is entitled to decommit project funds by reducing the original project budget and the corresponding ERDF contribution, as follows:

- a) 10% reduction of the budget for the partners who have requested amounts for first level control lower than 75% of the initial amounts included in the schedule for first level control requests
- b) 25% reduction of the budget for the partners who have requested amounts for first level control less than 50% of the initial amounts included in the schedule for first level control requests

4) In case of a decision on the decommitment of the project, the Lead beneficiary shall submit to the MA a revised budget and Application Form, if the case, reflecting the decommitment, within two weeks following the receipt of MA's notification. In case of failure to respect the deadline, the decommitment shall be applied proportionally to all budgetary lines. The modification of the contract in case of decommitment at project level shall take the form of a decision of the representative of the Managing Authority signing the contract, which will be notified to the lead beneficiary, and which becomes part of the contract.

5) In case of decommitment, the Lead beneficiary together with the partners may decide to give up financing, but in this case all the funds reimbursed shall be recovered by the Managing Authority. The decommitment shall be done without prejudice for partners' obligation to implement all the activities and achieve all the results, according to the approved application form.

¹ Amounts will be introduced in Euro, rounded, without decimals



- 6) A first level control system has been established both in Romania and Bulgaria in order to check the expenditure made by the project partners from each country. Therefore, each partner has the obligation to ensure that its expenditures are checked and validated by a controller from the state on whose territory it is located, before the project report is submitted.
- 7) The LB must present all documents to the controllers and make sure that all partners present their documents, in order to be verified (including the description of the activities' progress and relevant documents as foreseen by the draft of the partner reports within the electronic system) before drafting and forwarding the project report. All supporting documents should be uploaded by the partners via electronic system.
- 8) In case partners decide not to externalize activities, as foreseen in the approved Application Form, and decide to implement them "in house", without requesting the reimbursement of the respective amounts from the Programme, the project budget shall be reduced automatically with the respective amounts. To this end the partners have the obligation of informing the MA in due time, through the LB, regarding the decision taken and request the reduction of the budget. The reduction of budget shall take the form of a decision of the representative of the Managing Authority signing the contract, which will be notified to the LB/partners, and which becomes part of the contract.
- 9) The LB must create and submit to Joint Secretariat (JS) the project reports including both financial and physical progress of the project via the electronic system integrating the information provided by each partner in their reports, based on the conditions provided hereunder, in the Programme Implementation Manual, e-MS manual and in the applicable legislation. The partners will create partner reports and submit them to FLC for all defined periods within the electronic system no matter if they have realized or not expenditures to be requested to FLC verifications during a specific period. The description of the progress of the activities in partner reports will cover exactly the period of the requests for FLC verifications.
- 10) The project report submitted by the LB shall contain only validated expenditure and shall be supported by the First Level Control Report issued by the Controllers of the Project Partners. The expenditures that were not validated by the controllers are deemed to be non-eligible for the programme and shall not be requested for reimbursement.
- 11) The LB must include in a project report both physical and financial progress of the project. The instructions presented in the reporting models must be followed exactly. All reports must be submitted in English.
- 12) The final Project Report has to be submitted to the JS at the latest within five months after the end date of the implementation period of the project.
- 13) The funds are reimbursed only in Euro and will be transferred into a special bank account opened exclusively for the project, indicated by the LB. The exchange rate differences are non-eligible expenditures for the project. The exchange rate risk is borne by the partner concerned.
- 14) The expenditure incurred in a currency other than the euro shall be converted into euro by using the monthly accounting exchange rate of the



Commission in the month during which that expenditure was submitted for verification to the first level controller. The LB transfers the received ERDF amounts to all partners within 5 working days as of cashing in the amounts from the MA and will make no deduction, retention or further specific charge from the ERDF amounts it receives.

§ 7 Rights and duties of the parties

Lead Beneficiary

In addition to the obligations of the LB as already stated, the LB undertakes the following duties:

- 1) The LB guarantees that it is entitled to represent all beneficiaries participating in the project and that it established with the beneficiaries the division of the responsibilities regarding the implementation of the project in the form of agreements. To this end the LB has concluded a Partnership Agreement laying down its relations with all beneficiaries participating in the project and comprising inter alia provisions guaranteeing the sound management of the funds allocated, including the arrangements for recovering unduly paid amounts.
- 2) The LB is liable towards MA for implementing the project in a proper and timely manner according to the provisions of the present contract, of the application form approved by the Monitoring Committee and its annexes, of the Partnership Agreement of the Programme's Implementation Manual and of the national and European legislation in force. The LB shall also be liable towards MA for achieving the results and indicators stipulated in the contract and its annexes.
- 3) The LB guarantees furthermore that itself and all partners have complied with all legal requirements and that all necessary approvals for the proper implementation of the project have been obtained.
- 4) The LB ensures the implementation of the entire project and has to:
 - a) assume responsibility for ensuring implementation of the entire project;
 - b) ensure that expenditure presented by all partners incurred for implementing the project corresponds to the activities agreed between all the partners, and is in accordance with the provisions of the subsidy contract;
 - c) inform the MA, within 5 working days from the occurrence of such circumstances, if one of the disbursement conditions ceases to be fulfilled, or circumstances arise which entitle the MA to reduce payment or to demand repayment of the subsidy wholly or in part;
 - d) comply with the regulations referred to in the preamble to this contract as well as with relevant national and European legislation;
 - e) comply with the provisions of the Applicant Guide and the Project Implementation Manual (published on the programme website www.interregrobg.eu);
 - f) observe and make sure that all partners observe the national and European legislation on state aid, equal opportunities, sustainable development and environmental protection;



- g) make and satisfy itself that all partners make all expenditure according to the national laws on public procurement or Annex 3, whichever is applicable;
- h) ensure that all the partners select the final beneficiaries of the projects (target groups) by a transparent procedure;
- i) ensure that all partners have a proper analytical accounting system and analytic accounts for the project exists. The accounting system must be in line with the national legislation;
- j) observe and make sure that all partners observe the provisions from the Visual Identity Manual (published on the programme website www.interregrobg.eu).
- k) to provide the assessors carrying out the Programme evaluation and ex post evaluation of the programme according to Articles 55, 56 and 57 of Regulation (EU) No 1303/2013 with any document or information necessary to assist the evaluation.
- 5) When drafting and submitting project reports, LB is liable towards the MA for consolidating the information from all project partners and for including all FLC certificates available in the electronic system at the date of the project report submission, being responsible for collecting documents and information from every partner.
- 6) LB is liable towards the MA for ensuring that all of its partners have a legal status, that they have the capacity to manage the project, that they observe the provisions from the Applicant's Guide and the Project Implementation Manual. Moreover the LB is liable towards the MA for ensuring that its partners fulfill their obligations regarding the implementation of the project. The LB is also liable towards the MA for all irregularities, even those committed by the project partners.
- 7) The LB must answer all written requests from the MA, JS or other bodies involved in the implementation of the Programme within the deadline stipulated in the respective request. LB is responsible for gathering the information from all partners in due time.
- 8) The LB takes full responsibility for the damages caused to third parties from its own fault during the implementation of the project. MA has no responsibility for the damages caused to third parties as a result of executing the contract.
- 9) The LB must not receive or have received funds from other Programmes for the same project. The LB ensures that the project partners respect the same obligation.
- 10) Any results or rights related to the project, including author's rights and/or any other intellectual or industrial property rights, obtained from the implementation or as a result of the implementation of the contract, except the cases where such rights exist before the contract, shall represent the property of the LB and/or his partners, as the case may be.
- 11) The LB cannot mortgage or impose any other form of bank guarantee on the goods purchased from the financing throughout the implementation period of the project and 5 years after the final payment.
- 12) By exception from the provisions of the previous paragraph, the Lead



Beneficiary or any other project partner may mortgage or impose other form of bank guarantee on the capital asset/s that represent/s the subject of financing throughout the implementation period of the project, provided the value of the credit obtained does not exceed the total value of the partner's budget. :

13) The Lead Beneficiary has to inform the Managing Authority and present the following documents in maximum 10 working days from the signing of the contract:

- a. The evaluation of the asset (if the asset was already delivered), performed by a bank or independent evaluator.
- b. A copy of the contract or, in case of mortgage a copy of the documents related to the registration of the mortgage in the relevant public registers.

14) The Managing Authority reserves the right not to agree with the mortgage or with other form of bank guarantee.

15) In case the bank/institution where the credit was obtained imposes on the project partner to use its own account, then all the expenditures related to the project implementation must be performed from the respective account.

16) In case of projects comprising investment in infrastructure or productive investment, the Lead Beneficiary shall reimburse the MA the amounts received if within 5 years of the final payment it is subject to any of the following:

- a) a cessation or relocation of a productive activity outside the programme area;
- b) a change in ownership of an item of infrastructure which gives to a firm or a public body an undue advantage;
- c) a substantial change affecting its nature, objectives or implementation conditions which would result in undermining its original objectives

17) The Lead Beneficiary understands and agrees that the MA has delegated tasks to the JS, according to the Implementing Agreement concluded between the MA and the JS and therefore the Lead Beneficiary agrees to cooperate with the JS in the same way as with the MA.

18) In duly justified cases, not imputable to the partners, when a project partner is in impossibility of fulfilling its obligations according to the contract, the partner may request through the Lead Beneficiary and with the written agreement of all partners, the suspension of the implementation period, for a clearly determined period of time. After verifying the conditions, the MA may approve, under its specific conditions, through a written decision of the representative of MA signing the contract, the suspension of the contract starting with the date indicated by the partner. The Partner requesting the suspension of the implementation period has the obligation to inform MA in maximum 3 days from the date when he took notice of the situation, in any written form (including e-mail) and the Lead Beneficiary has the obligation to submit all the relevant documents in maximum 5 working days, including the written agreement of all project partners. The suspension may be requested only once during the implementation period. During the suspension period no activity shall be performed by any of the project partners.

19) If the MA demands repayment of the ERDF in accordance with this contract,



the LB is liable to the MA for the total ERDF that has been reimbursed to him.

20) The LB is at all times obliged to retain for audit purposes all files, documents and data about the project on customary data storage media in a safe and orderly manner. The LB guarantees that all of its Project Partners fulfill this duty.

21) During the implementation period of the project as well as after the end of the implementation period of the project, for a 3 years period after the official closure of the Interreg V-A Romania-Bulgaria Programme, the LB has the obligation to preserve and to present, to the Joint Secretariat (JS, within the Regional Office for Cross-Border Cooperation Calarasi, Romania), MA, Certifying Authority (CA, within the Romanian Ministry of Regional Development and Public Administration), Audit Authority (AA, within the Romanian Court of Accounts), European Commission (EC), European Court of Auditors and any other body designated to perform controls on the use of the financing, all project documents, including the inventory for the actives gained as a result of using the funds. The time period shall be interrupted either in the case of legal proceedings or by a duly justified request of the Commission. The documents must be properly archived. Also, the MA must be informed on the location of these documents.

22) The LB must observe the recommendations received after an audit control, otherwise the MA has the right to terminate the contract. The LB ensures that the project partners fulfill this obligation.

23) In case of remaining funds/economies, the LB must notify the MA within 15 days following the finalization of implementation of the public procurement contracts at project level. The LB must clearly specify in the notification the amounts of the remaining funds and if there is a need of re-using these within the project.

Managing Authority

1) The MA shall make available the information regarding the official closure date of the Ro-Bg Programme to the LB within 5 working days from the date of the receipt of the Commission's official notification in this respect.

2) The MA has the right to decide on the eligibility of expenditure related to the expenditure claimed in a project report.

3) The MA has the obligation to support the LB by providing necessary information and clarifications for the implementation of the project.

4) The MA has the obligation to reply to any written request from the LB in maximum 30 days from the date the MA receives the request.

5) The MA is entitled to verify and to control the proper use of funds by the LB or by its project partners. The verifications to be carried out by the managing authority shall cover administrative, financial, technical and physical aspects of the project, as appropriate. The MA shall be responsible for the control of the proper use of funds by the LB or by its partners, in particular through preventing, detecting and correcting irregularities and recovering amounts unduly paid together with interest on late payments where appropriate.

6) The responsible auditing bodies of the EU and the two partner states and,



- within their responsibility, the Audit Authority from Romania and the group of auditors as well as the MA are entitled to audit the proper use of funds by the LB or by its project partners or arrange for such an audit to be carried out by authorized persons.
- 7) MA is entitled to verify the sustainability of the project for a period of 5 years after the final payment.
 - 8) The MA shall authorize and reimburse all eligible expenditures related to the project reports submitted by the LB, as per the First Level Control (FLC) Reports issued by FLC and recommendation of the JS.
 - 9) The MA has the obligation to inform the LB regarding the reports, conclusions and recommendations made by the European Commission or Audit Authority that may affect the implementation of the present contract.
 - 10) Additional obligatory deadlines to submit a project report may be set by the MA in order to avoid decommitment of ERDF contribution at programme level. The additional deadlines shall be communicated at least 2 months in advance to the LB.
 - 11) In case one of the obligations of the Lead Beneficiary is not fulfilled, the MA may suspend the execution of the contract.
 - 12) In case of suspending the contract, the MA shall notify the Lead Beneficiary regarding this decision, duration of the suspension period, the proposed corrective measures and also the related financial measures. The MA shall also notify the Lead Beneficiary if the suspension period is cancelled prior to the initially set deadline.
 - 13) Subject to availability of funds, the Managing Authority shall pay the total due amount of eligible public expenditure no later than 90 days from the date of submission of the project report by the Lead Beneficiary.
 - 14) The payment deadline mentioned in paragraph 13 may be interrupted by the Managing Authority in either of the following duly justified cases:
 - a) the amount requested in the project report is not due or the appropriate supporting documents have not been provided;
 - b) an investigation has been initiated in relation to a possible irregularity affecting the expenditure concerned.
 - 15) The payment deadline shall be resumed once the cases mentioned above have been solved.
 - 16) The Managing Authority has the right to modify the provisions of the contract unilaterally through instructions issued by the Head of the Managing Authority, which shall be communicated to the Partners and posted on the Programme's website, www.interregrobg.eu. The instructions shall become part of the contract.
 - 17) The MA is entitled to publish data regarding the project in accordance with Article 115(2) of Regulation (EU) no. 1303/2013.
 - 18) The Managing Authority may decommit/use the remaining funds following the finalization of public procurement procedures and/or public procurement contracts at project level.



§ 8 Publicity

- 1) The Lead Beneficiary must inform and must ensure that all project partners inform the public, by means of the measures laid down in Annex XII of Regulation (EU) no. 1303/2013, about the assistance obtained from the Funds.
- 2) The Lead Beneficiary and all project partners are responsible for the implementation of the information and publicity activities related to the non-reimbursable financial assistance received through the programme.
- 3) The Lead Beneficiary must ensure and must satisfy itself that all project partners ensure transparency and accurate information to the mass media on the projects financed under Interreg V-A Romania-Bulgaria Programme.
- 4) All information and publicity actions developed by the project partners (including the Lead Beneficiary) must observe the Visual Identity Manual (available on the programme website www.interregrobg.eu or on request at the Joint Secretariat). The project partners shall request the approval by the JS of all information and publicity measures regarding their conformity with the Visual Identity Manual.
- 5) The publications edited within a project financed under Interreg V-A Romania-Bulgaria Programme shall include the name of the project and reference to the EU co-financing of the Programme, on the first and the last cover. The publications shall also contain contacts (persons, institution/organization, phone, fax, email and postal address) for the persons interested in finding out further details. The responsibility for the content and layout of materials belongs solely to the partner.
- 6) For all information and publicity actions developed by the project partners, the Lead Beneficiary must ensure that they archive in a single place (hard copy and/or electronically) the documents related to these activities (eg: information and publicity materials they produced: printed materials, audio-video materials).
- 7) The Lead Beneficiary is responsible to inform the Joint Secretariat regarding the information and publicity measures taken in order to promote the projects financed under ERDF.
- 8) The rules stipulated in the Visual Identity Manual are mandatory for the Lead Beneficiary and all project partners.
- 9) By accepting the funding, the LB and its partners give their acceptance for their inclusion in the list of projects published in accordance with Article 115(2) of Regulation (EU) no. 1303/2013.
- 10) The LB shall ensure the proper means of communication between the project and the programme, including:
 - a. participation, whenever requested, in LB trainings organized by the JS;
 - b. participation, whenever requested, in other events organized by the Programme with the purpose of presenting/ discussing/ developing/ sharing project results and creating synergies with other projects and relevant organizations.
 - c. providing a visible link on the project's website to the Programme



website.

§ 9 Confidentiality

- 1) With the exception of the situations foreseen at Article 7, paragraph 21 and article 8 of the present contract, the Managing Authority and the Lead Beneficiary undertake to preserve the confidentiality of any document, information or other material communicated to them in confidence until at least five years from the official closure of the Programme. The release of information to persons involved in implementing / verifying / controlling / auditing the project shall be performed on confidential basis and shall cover the information that is necessary for implementing the project.
- 2) The data used for publicity purposes, for informing on and promoting the use of ERDF funds, shall not be considered as having confidential status.
- 3) The Managing Authority has the right to release information regarding the project at the request of public institutions, investigating the project.
- 4) The contracting party shall bare no responsibility for releasing information on the contract if:
 - a. the information was released with the written agreement of the other contracting party; or
 - b. the contracting party was legally forced to release the information.
- 5) Failing to observe the confidentiality obligation gives the damaged party the right to claim compensations from the damaging party.

§ 10 Conflict of interests

- 1) In the present Contract, the conflict of interests represents any circumstances defined as such in the national/European legislation.
- 2) Any conflict of interests that arises during the implementation of the contract shall be immediately notified to the JS. The MA reserves the right to verify such circumstances and take the necessary measures, where necessary.
- 3) The LB and partners shall observe the provisions of the Guidelines for beneficiaries regarding the conflict of interest, drafted on Programme level and available on www.interregrobg.eu.

§11 Irregularities and recovery of the funding

- 1) "Irregularity" according to the current Contract means any breach of the Union law, or of the national law relating to its application, resulting from an act or omission by an economic operator involved in the implementation of the ESI Funds, which has, or would have, the effect of prejudicing the budget of the Union by charging an unjustified item of expenditure to the budget of the Union.
- 2) MA shall show zero tolerance to any suspected cases of fraud and shall take all necessary measures to prevent and correct such cases.
- 3) In case of irregularity, the MA shall impose to the Lead Beneficiary all the



necessary measures for the elimination or diminishing of the consequences on the implementation of the project.

- 4) MA may suspend or terminate the contract in case the partners fail to take the imposed measures.
- 5) In case an irregularity is committed, the LB is responsible for repaying to the MA the amount affected by the irregularity, even if the irregularity was committed by one of the project partners.
- 6) The MA is entitled to take the decision for suspending/terminating the contract, after verifying the reasons and any relevant documents presented by the LB and/or JS and the related documents.
- 7) In case the contract shall be terminated, the MA notifies the LB regarding this decision and the related financial measures. In this case, within 30 days from receiving such notification, the LB and/or project partners shall fully return the amounts specified in the notification, without deducting any bank charges.
- 8) For the irregularities committed by a project partner, the LB is entitled to request these amounts from the responsible project partner in order to be repaid to the MA. In specific cases, for irregularities discovered after payment of the final project report, the partners may repay the due amounts directly to the MA, notifying the LB about this option.
- 9) If the Lead Beneficiary does not manage to recover the unduly paid ERDF contribution from the project partners, it will inform the MA and will send all necessary documents for the MA to be able to take all necessary measures stipulated by the legislation in force.
- 10) Any extra payment done by the MA is considered unduly paid amount, and the LB has to repay the respective amounts within 30 days from the receipt date of such notification from the MA.
- 11) In case the irregularity is discovered before the final payment, the MA is entitled to diminish the reimbursed amount starting with the next payment until the total recovery of the debt, to which the bank charges are added.
- 12) In case the irregularity resulting in an unduly paid amount is discovered after the final payment or the debt was not entirely recovered, the MA shall notify the LB regarding the unduly paid amount, and the LB has the obligation to return, within 30 days as of the receiving date of the notification, the amount, including bank charges.
- 13) The final payment will be made only after the recovery of any known debts from the lead beneficiary and/or any other partner of the project;
- 14) In duly justified cases and based on a statement given by the LB in which he takes the responsibility to transfer the debt amount to the MA in 5 days from the date the final payment is paid by MA, the MA can transfer the amounts related to the final project report.
- 15) Starting with the 31st day as of the expiry of the deadlines stipulated at paragraphs 7, 10, 12 an interest rate bigger with one and a half points than the rate applied by the European Central Bank as in force on the first working day from the month of the deadline date shall be applied to the owed amounts.



16) In case financial corrections are applied by the European Commission to the Programme with regard to the performance framework, according to Article 22 of Regulation (EU) No. 1303/2013, the Managing Authority may decide to cover the financial correction from the projects' budgets which have not achieved their indicators.

17) In case the European Commission applies financial corrections to the Programme on the basis of extrapolation or flat rate, the Managing Authority may decide to cover these corrections from the projects' budgets, concerned by the corrections.

18) In case of observations and/or reservations raised by the Commission on the description of the Management and Control System of the Interreg V-A Romania-Bulgaria Programme or in case of a system error detected, the MA has the right to temporarily withhold payments to a particular partner (LB or P) or the project as a whole. Payment suspension(s) shall be lifted as soon as observations and/or reservations raised by the Commission have been withdrawn and the MA has received sufficient evidence on the solution of the systemic error(s) detected.

§ 12 Assignment, legal succession

1) The Lead Beneficiary cannot renounce totally or partially the rights and obligations resulted from the present contract unless it has the clear agreement of the MA and of the Monitoring Committee.

2) In case of legal succession, e.g. where the LB changes its legal form, the LB is obliged to transfer all duties under this contract to the legal successor. The LB shall notify the MA about any change with 15 working days beforehand.

§ 13 Amendment

1) With the exception of the situations foreseen at Articles 6(4), 6(8), 7(18) - Lead beneficiary section and 7(16) - Managing Authority section of the present contract, any modification to the present contract shall be done with the agreement of both parties.

2) The LB has the obligation to initiate the amendment procedures of the present contract with minimum 30 days before the addendum is intended to produce its effects.

3) Any request for modification of the Subsidy Contract has to be justified and submitted by the LB to the Joint Secretariat in a written form, as regulated in the Programme's Implementation Manual. The Joint Secretariat will analyze the request and may request additional information from LB, and after clarifications (if the case) submits the request of modification for approval to the Managing Authority or the Monitoring Committee according to the type of the modification requested. The Addendum to the Subsidy Contract has to be signed by both parties according to the approval of the Managing Authority /Monitoring Committee.

The Managing Authority/Monitoring Committee has the right to refuse the proposed modifications by the partner (or part of them) for which justification was not provided and which were not considered acceptable. In case the proposed



modification was refused by the Managing Authority, it cannot be requested again.

- 4) The LB has to request the modification of the Subsidy Contract by addendum in the following cases:
 - a) changes in the partnership;
 - b) substantial changes in the content of the project;
- 5) Further detailed rules describing cases of substantial changes in the content of the project are set in the Programme's Implementation Manual, available on the Programme's website www.interregrobg.eu.
- 6) The last request for modification of the Subsidy Contract should be submitted no later than two months before the end date of the project.
- 7) As an exception from the provisions of paragraphs 3 and 4 of the present article, other changes in the project will not require subsidy contract modification by addendum, but the LB has to notify the Joint Secretariat in a written form in each case at the moment when the changes occur. The JS will verify that the project change does not fall under cases regulated in paragraph 4 and will inform the LB without any delay if it requires subsidy contract modification by addendum.
- 8) Addenda become effective the day of their signing by the last party. Modifications incurred in the respective national/European applicable legislation with impact on the implementation of the contract, become effective from the date the respective legal act enters into force without being confirmed through an Addendum.

§ 14 Termination

- 1) Any breach of the provisions of the present contract may result in the termination of the present contract and in the recovery in whole or in part of the financing, including any interest and/or related bank charges.
- 2) In exceptional and duly justified cases, including the occurrence of "force majeure", the MA may decide on terminating the contract, by a written notification, without requesting the reimbursement of the already paid amounts.
- 3) The MA is entitled to terminate this contract, in whole or in part, without any other formality, and to demand repayment of the amounts already paid amounts, if:
 - a) The MA finds an inconsistency between the reality and the declarations of the LB or any project partner in the application form, regarding the financing of the project from national or European public funds, or regarding the financing from other national or European Programmes; or
 - b) The MA or the audit bodies find that the subsidy awarded has been partially or entirely misapplied for purposes other than those agreed upon herein, including 5 years after the final payment; or
 - c) The MA finds that insolvency proceedings are instituted against the assets of the LB or any of the other project partners or insolvency proceedings are due to lack of assets for cost recovery, provided that this appears to prevent or risk the implementation of the project, or



- d) the LB closes down; or
 - e) The MA finds that during the implementation period of the project including 5 years after the final payment, the LB or any project partner wholly or partly sells or transfer in any form the right of property of the goods purchased from the financing, including under the conditions of article 71 from Regulation 1303/2013 (change in the nature of ownership of an item of infrastructure or the cessation of a productive activity and which affects the nature or the implementation conditions of the project or gives to a firm or a public body an undue advantage);
 - f) The LB fails to observe the provisions of article 7 paragraphs 12-15 (Lead beneficiary section) of the present contract;
 - g) The MA decides that the project became ineligible, if during its implementation and 5 years after the final payment modifications appear that affect the implementation conditions/ create for a third party an unjustified advantage, and the modification is the result of a change in the nature of the property/ ceasing/ change of the location of the project; or
 - h) The MA finds out that the LB failed to notify the MA within the set deadline on a case of conflict of interests or the necessary measures for ending such a situation were not taken; or
 - i) The MA finds out that the Lead Beneficiary or any project partner made false declarations regarding the VAT eligibility and state aid.
- 4) The MA is entitled to terminate this contract, with a previous amicable procedure, and to demand repayment of the amounts already paid amounts if:
- a) the project has not been or cannot be fully implemented by carrying out the planned activities, the planned outputs and results or the project cannot or could not be realized in due time.
 - b) the LB has failed to submit the required reports or proofs, or to supply necessary information, within the set deadline and has not justified these delays; or
 - c) the LB or the project partners has/have impeded or prevented the auditing or control; or the recommendations resulted from the audit missions are not observed; or
 - d) a fraud is discovered at the LB/project partner level; or
 - e) the LB has failed to fulfill any other conditions or requirements stipulated in this contract; or
 - f) the LB fails to provide immediate information about circumstances that delay, hinder or make impossible the realization of the project, as well as about any circumstances that trigger a change of the reimbursement conditions and frameworks as laid down in this contract or which entitle the Managing Authority to reduce or demand repayment of the ERDF contribution wholly or in part
- 5) In case the indicators are not reached as mentioned in the approved Application Form, the MA has the right to decide the termination of the contract and to demand the repayment of already reimbursed funds, or, with the previous approval of the Monitoring Committee, to accept the partial completion of the



project and reduce the project's budget accordingly.

- 6) In case the European Commission takes the decision of interrupting or totally suspending the funds, the Managing Authority may terminate the contract.
- 7) If the MA exercises its right of termination, the LB is obliged to transfer the reimbursed amounts to the MA. The amounts are due within 30 days following the date of the notification by which the member state asserts the repayment claim; the due date will be stated explicitly in the order for recovery. In case of non-payment at the due date, penalties bigger with 1.5 (one and a half) point than the rate applied by the Central European Bank from the first working day from the month of the deadline date shall be applied to the owed amounts. These penalties will not be supported from the contract value (they are non-eligible expenditure).
- 8) If any of the circumstances stipulated at paragraph 3 appear before the entire amount of the subsidy is paid to the Lead Beneficiary, the payments will cease and there will be no requests from the Lead Beneficiary for the reimbursement of the remaining amount.
- 9) For all cases of contract breach, the Lead Beneficiary is legally late.

§ 15 Force majeure

- 1) Force majeure is any external event, unforeseeable, absolutely invincible and inevitable occurred after the conclusion of this Subsidy Contract and which prevents the execution of all or part of this contract. Force majeure, established under the law, exonerates the parties in case of failure to execute totally or partially the obligations under this Contract, as long as the force majeure is in force, and only if the other party has been duly notified. It is not considered force majeure an event similar to those above which, without creating an impossibility of execution, makes extremely expensive the fulfillment of the obligations of one of the parties. The party invoking force majeure shall notify the other party regarding the force majeure event, within five (5) calendar days from the date of issue of the force majeure. The party invoking force majeure is required to send to the other party, the document stating the existence of force majeure, within 15 (fifteen) calendar days from the date of its communication by the competent entity. The party invoking force majeure has the obligation to communicate the date of termination of the force majeure, within five (5) calendar days of the termination.
- 2) The responsible party will support all costs of the notification procedure.
- 3) The parties shall take all measures at their disposal to limit the consequences of Force Majeure.
- 4) If the party claiming force majeure does not notify the commencement and termination of the force majeure, under the terms and conditions laid down, it will not be exempted from responsibility and will pay all damages caused by the lack of notice to the other Party.
- 5) The execution of the contract is suspended from the occurrence of force majeure during the whole period of its action.
- 6) If force majeure and / or its effects lead to the suspension of the execution of



this Subsidy Contract for a period longer than 3 (three) months, the Parties will meet within a period not exceeding ten (10) calendar days from the expiry date of this period in order to agree on how to continue, modify or terminate the Contract.

7) Fortuitous event does not exonerate the parties in case of failure to execute totally or partially the obligations under this Contract.

§ 16 Correspondence

1) Any legally binding correspondence and any official notifications can be lawfully served at the following addresses:

- For the MA - Ministry of Regional Development, Public Administration and European Funds located in Bucharest, Libertății Street, no. 16, North Side, sector 5, Post code: 050706, tel: 004 0372 111 369, fax: 004 0372 111 456, e-mail: robg@mdrap.ro, fiscal registration number: 26369185 (as MA)

- For the JS - Cross Border Cooperation Regional Office Calarasi for the Romania-Bulgaria Border, located in Calarasi, Chiciu area, part of the main building representing the Passengers and Goods Transport Public Service headquarter at PCTF Calarasi (Romania) - Silistra (Bulgaria), Calarasi county, tel: 004 0242 313 091, fax: 004 0242 313 092, e-mail: helpdesk_robg@calarasicbc.ro, fiscal registration number: 17554094 (as JS);

- For the Lead Beneficiary - Teritorial Administrative Unit Mehedinti County, no. 89 Traian Street, Drobeta Turnu Severin Town, Mehedinti County, Romania, tel. +4072521102, Fax +40372521112, e-mail address: cjmehedinti@cjmehedinti.ro, fiscal registration number: 4337344.

2) All correspondence between the MA and the LB shall be done through the JS, in English.

3) Any change of headquarters shall be forwarded to the other party of this contract within 15 days following the change of Address.

§ 17 Final provisions

1) In case a dispute arises between the MA and the LB, regarding the implementation of the present contract, a friendly conciliation shall be attempted. The competent legal authorities from Bucharest shall solve the dispute in case no mutual agreement can be reached.

2) Romanian law governs the present contract.

3) The present contracts forces the parties to observe in all and with good faith every provision, according to the principle of the bindery legal force of the contract between parties.

4) If any provision in this contract proves to be wholly or partially ineffective, the parties to this contract undertake to replace it by an effective one which comes as close as possible to the purpose of the ineffective provision.

§ 18 Signatures

1) This Subsidy Contract is issued in three copies, in English language, one for the Lead Beneficiary, one for the Managing Authority and one for the Joint



Secretariat.

2) The following Annexes shall be deemed to form and be read and construed as part of this contract:

Annex 1: Budget of the project

Annex 2: Approved application form

Annex 3: Competitive procedure for Romanian private applicants/beneficiaries regarding the assignment of supplies, services and works contracts financed within Interreg V-A Romania-Bulgaria Programme

Annex 4: List of eligible expenditures applicable to Priority Axis 1-5

Annex 5: Overview of the equipment, services and works to be purchased by each beneficiary

Annex 6: Co-financing contract signed with - Territorial Administrative Unit Mehedinti County.

The contract and its Annexes are to be taken as mutually explanatory of one another. For the purposes of interpretation, the priority of the documents shall be in accordance with the following sequence:

- a) Subsidy contract
- b) Any subsequent amendments of the contract and its Annexes made in accordance with the provisions of Article 13

Managing Authority

Lead Beneficiary

Ministry of Regional Development, Public Administration and European Funds

Territorial Administrative Unit Mehedinti County

Represented by:

Legal representative: President

Delegate Minister for European Funds

Name: Aladin Gigi GEORGESCU

Name: Marius NICA

Signature

Signature

Date

Date

04.12.2012




11.12.2012




CONTRACTUL DE FINANȚARE

Nr. 3648 / 24.12.2018

PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020

AXA PRIORITARĂ 8- Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale

PRIORITATEA DE INVESTIȚII 8.1 Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunitati

OPERAȚIUNEA B - Unități de primiri urgențe

BENEFICIAR: UAT JUDEȚUL MEHEDINTI

TITLUL PROIECTULUI: Reabilitare, extindere și dotare U.P.U. - Îmbunătățirea calitatii și a eficienței îngrijirii spitalicești de urgență și construirea unui heliport

Cod SMIS 2014+: 122298

OPISUL

Documentul	Data emiterii	Perioada de valabilitate	De la pag.	La pag.
Opisul Contractului de finanțare			1	2
Contractul de finanțare			3	13
Anexa 1 - Condiții specifice			14	29
Anexa 2 - Cererea de finanțare cu anexele stabilite în cadrul fiecărui apel în parte, prin adresă a AMPOR, respectiv:				
Formularul Cererii de finanțare			30	107
Documentele statutare ale solicitantului și ale partenerilor, dacă este cazul			108	113
Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat, după caz			114	115
Documente de proprietate			116	169
Certificatul de urbanism (aferent obtinerii autorizatiei deconstruire) sau Autorizatia de construire			170	178
Declarația de angajament a solicitantului pentru sumele ce implica contribuția solicitantului			179	182
Declarația de eligibilitate a solicitantului la momentul contractării			183	186
Declarație privind eligibilitatea TVA a solicitantului			187	189
Declarația reprezentantului legal al solicitantului prin care se certifica faptul ca pe parcursul procesului de evaluare și selecție au fost/nu au fost înregistrate modificări asupra unora sau a tuturor documentelor depuse la cererea de finanțare (acolo unde este cazul).			190	192
Hotărârea/Hotărârile solicitantului de aprobarea a documentației tehnico-economice a proiectului și a indicatorilor tehnico-economici, inclusiv anexa privind			193	235



descrierea sumară a investiției propuse a fi realizată prin proiect		
Hotărârea/Hotărârile solicitantului de aprobare a proiectului, în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție	236	240
Acordul de parteneriat și hotărârea de aprobare a acordului de parteneriat, acolo unde este cazul.	-	-
Devizul general actualizat în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție, dacă este cazul.	241	244
Lista de echipamente, dotări, mijloace de transport, lucrări și/sau servicii, cu încadrarea acestora în secțiunea de cheltuieli eligibile /neligibile	245	251
Formularul bugetar "Fișa proiectului finanțat/propus la finanțare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii Europene" (cod 23), prevăzut de Scrisoarea-cadru privind contextul macroeconomic, în conformitate cu prevederile art. 2 din H.G.93/2016;	252	259
și		
Formularul nr. 1 - Fișă de fundamentare - Proiect propus la finanțare/finanțat din fonduri europene în conformitate cu H.G. 93/2016		
CertIFICATE de atestare fiscală, referitoare la obligațiile de plată la bugetul local		
și		
Certificat de atestare fiscală referitor la obligațiile de plată la bugetul de stat, pentru solicitant	260	265
Certificatul de cazier fiscal al solicitantului	266	267
Avizul de conformitate a proiectului cu Strategia Integrată de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării, dacă este cazul	-	-
Avizul Ministerului Sănătății care atestă îndeplinirea condițiilor menționate în ordinul Ministrului Sănătății nr.739/04.07.2017, respectiv " spitalele în cauză vor putea fi finanțate numai în situația în care masterplanurile aflate în curs de elaborare vor reliefa necesitatea unor investiții în infrastructura sau dotarea acestora"	-	-
Protocol de colaborare aferent unităților sanitare din cadrul unităților funcționale regionale de urgență , avizat de către Direcția de Sănătate publică.	268	270
Anexa 3 Bugetul proiectului	271	285
Anexa 4 - Graficul cererilor de prefinanțare/rambursare/plată	286	287
Anexa 5 - Acordarea și recuperarea prefinanțării	288	291
Anexa 6 - Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor	292	297
Anexa 8 - Măsurile de informare și publicitate	298	302
Anexa 9 - Monitorizarea și raportarea	303	303
Anexa 14 - Formulare și alte documente relevante	304	313



Părțile

Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional 2014-2020, cu sediul în str. Libertății, nr. 16, latura Nord, sector 5, localitatea București, România, cod poștal 050706, telefon: 0372/111409, fax: 0372/111630, poștă electronică: info@mdrap.ro, cod fiscal: 26369185, reprezentat prin d-nul Paul STĂNESCU, Viceprim – ministru, Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, denumit în cele ce urmează AM

Organismul Intermediar Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia, cu sediul în str. Aleea Teatrului, nr. 1, localitatea Craiova, județul Dolj, România, cod poștal 200402, telefon: 0251411869, fax: 0351463966, poștă electronică: office@adoltenia.ro, cod fiscal: 11642243, reprezentat prin doamna Marilena BOGHEANU, având funcția de Director General, denumit în cele ce urmează OI

și

UAT Județul Mehedinți, cod de identificare fiscală 4337344, înregistrată la - sub nr. - , cu sediul în localitatea Drobeta Turnu Severin, str. Traian nr. 89, sector/județul Mehedinți, România, telefon 0372521102, fax 0372521112, poștă electronică cjmehedinti@cjmehedinti.ro, reprezentată legal prin d-nul Aladin-Gigi GEORGESCU, având funcția de Presedinte, identificat prin CI serie MH nr.577774, în calitate de Beneficiar al finanțării,

Precizări prealabile

- (1) În prezentul Contract de Finanțare, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:
 - (a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
 - (b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
 - (c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică altfel;
- (2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
- (3) În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului Contract de Finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul Contract de Finanțare vor rămâne neafectate, iar Părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii Contractului de Finanțare.
- (4) În înțelesul prezentului Contract de Finanțare, atunci când există și parteneri, drepturile și obligațiile beneficiarilor revin și partenerilor;
- (5) Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului Contract.

Condiții generale

Articolul 1 Obiectul Contractului de finanțare

- (1) Obiectul acestui Contract de Finanțare îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către AM, după caz OI, pentru implementarea Proiectului nr. 122298, intitulat: **Reabilitare, extindere și dotare U.P.U – Îmbunătățirea calitatii eficienței îngrijirii spitalicești de urgență și construirea unui heliport**, denumit în



continuare Proiect, pe durata stabilită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract de Finanțare, inclusiv Anexele care fac parte integrantă din acesta.

- (2) Beneficiarul se angajează să implementeze Proiectul, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract și legislația europeană și națională aplicabile acestuia.
- (3) AM/OI se angajează să plătească finanțarea nerambursabilă, la termenele și în condițiile prevăzute în prezentul contract și în conformitate cu legislația europeană și națională aplicabile acestuia.

Articolul 2 Durata Contractului și perioada de implementare a proiectului

- (1) Contractul de Finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării lui de către ultima parte.
- (2) Perioada de implementare a Proiectului este de 45 luni, respectiv între data 21/02/2018 și data 31/10/2021, aceasta cuprinzând, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților proiectului înainte de semnarea Contractului de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor
- (3) Perioada de implementare a proiectului poate fi prelungită prin acordul părților, în conformitate cu prevederile art. 9-Modificări și completări și/sau a Condițiilor specifice.
- (4) Contractul de Finanțare își încetează valabilitatea la data închiderii Programului Operațional, sau la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (5) În cazul proiectelor care includ investiții productive sau de infrastructură și care nu sunt co-finanțate din FSE, perioada de durabilitate a proiectului este de minimum 3 (trei) ani pentru beneficiarii care se încadrează în categoria IMM, respectiv minimum 5 (cinci) ani, pentru celelalte categorii de beneficiari, de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului contract sau durata prevăzută în reglementările privind ajutorul de stat, oricare dintre acestea este mai mare.
- (6) În cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție, contribuția din partea fondurilor ESI se rambursează dacă, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar, activitatea de producție în cauză este delocalizată în afara UE, cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM.

Articolul 3 Valoarea Contractului

- (1) Valoarea totală a Contractului de Finanțare este de 9.683.506,41 lei (nouamilioanesasesuteoptzecisitreimiicincisutesasaseleisipatruzecisiunubani), după cum urmează:

	Valoarea totală	Valoarea totală eligibilă	Valoare totală contribuție publică	Valoarea eligibilă nerambursabilă din FEDR		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea cofinanțării eligibile a Beneficiarului		Valoarea neeligibilă inclusiv TVA
				(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Leader	9683506,41	6820208,57	6820208,57	4774146,02	70	1909295,36	27,99	136767,19	2,01	2863297,84
Partener	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	9683506,41	6820208,57	6820208,57	4774146,02	70	1909295,36	27,99	136767,19	2,01	2863297,84

- (2) AM/OI acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de 6.683.441,38 lei (șasemilioanesasesuteoptzecisitreimiipatrusutepatruzecisiunulelsitreizecisioprbani), echivalentă cu 97,99% din valoarea totală eligibilă, procent care reprezintă media intensității intervenției corespunzătoare tuturor activităților/subactivităților din cererea de finanțare



- (3) În cazul în care valoarea totală a Proiectului crește față de valoarea convenită prin prezentul Contract de Finanțare, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar.
- (4) Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de pre-finanțare/rambursare/plată, elaborate în conformitate cu anexele corespunzătoare, respectiv Anexa 4 (patru) - Graficul de prefinanțare/rambursare/plată a cheltuielilor la contract și se va regulariza până la cererea de rambursare finală, cu încadrarea în suma prevăzută la alin.(2), dacă este cazul.
- (5) În cazul în care, valoarea totală autorizată este mai mică decât valoarea prevăzută în coloana [2 (doi)/5 (cinci) după caz,] din tabelul de mai sus, finanțarea nerambursabilă prevăzută la alin. (2) se va reduce corespunzător, cu respectarea intensității intervenției corespunzătoare fiecărei activități/subactivități din cererea de finanțare.

Articolul 4 Eligibilitatea cheltuielilor

- (1) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt în conformitate cu:
 - (a) Legislația națională și europeană aplicabilă
 - (b) Instrucțiunile AM după caz /OI, pentru Contractele de Finanțare semnate, după data publicării acestora
 - (c) Ghidul Solicitantului
- (2) Cheltuielile aferente prezentului Proiect sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în Cererea de Finanțare și să fie efectuate în termenii și condițiile prezentului Contract de Finanțare.

Articolul 5 Acordarea și recuperarea prefinanțării

- (1) Beneficiarul are dreptul de a primi pre-finanțare în condițiile legislației în vigoare, conform Anexei 5 (cinci) - Acordarea și recuperarea pre-finanțării (după caz).

Articolul 6 Rambursarea/plata cheltuielilor

- (1) Rambursarea sau plata se va realiza de către AM, după caz OI, în conformitate cu Anexa 6 (șase) - Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor, pe baza cererilor Beneficiarului înaintate la AM/OI.
- (2) În termen de maximum 20 (douazeci) de zile lucrătoare de la data depunerii de către Beneficiar a cererilor de rambursare/plată însoțite de documentele justificative prevăzute în Anexa 6 (șase) - Condiții de rambursare și plata a cheltuielilor, AM, după caz OI, va autoriza cheltuielile eligibile cuprinse în cererea de rambursare/plată. În cazul în care sunt necesare clarificări, termenul anterior menționat se întrerupe pe perioada clarificărilor, fără ca durata cumulată de întrerupere a acestora să poată depăși 10 (zece) zile lucrătoare.
- (3) După autorizarea cheltuielilor, AM/OI va efectua plata în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la momentul în care AM/OI dispune de resurse în conturile sale și va informa Beneficiarul cu privire la plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de rambursare/plată.
- (4) Beneficiarul poate accesa mecanismul de decontare prin cereri de plată, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și Hotărârea Guvernului nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, sau după caz, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicilor agricole comune, politicii comune de pescuit și politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014-2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garantării.
- (5) AM/OI va efectua transferul fondurilor în limita disponibilităților, iar în cazul insuficienței fondurilor, procesul de plată se va suspenda până când conturile AM după caz /OI sunt alimentate cu sumele aferente fondurilor necesare. În cazul suspendării procesului de plată, beneficiarul poate să solicite suspendarea sau prelungirea implementării proiectului, pentru aceeași perioadă, fără a se depăși perioada de finalizare a programului aferent.



Articolul 7 Obligațiile părților

A. Drepturile și obligațiile beneficiarului

- (1) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea să asigure managementul și implementarea Proiectului în concordanță cu prevederile acestui contract, ale legislației europene și naționale, aplicabile.
- (2) Beneficiarul are obligația de a începe executarea contractului în cel mult 6 (șase) luni de la intrarea în vigoare a acestuia și de a realiza toate activitățile prevăzute în Anexa 2 (doi) - Cererea de finanțare fără a depăși perioada de implementare sau în condițiile și termenele prevăzute de Anexa 1 (unu) – Condiții specifice .
- (3) Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al AM/OI, cu privire la aspectele survenite de natură să afecteze buna implementare a proiectului.
- (4) Beneficiarul/Partenerii vor deschide contul/conturile de proiect în sistemul Trezoreriei Statului, în cazul în care fac parte din categoria instituțiilor publice, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare. Celelalte categorii de Beneficiari/Parteneri pot opta pentru deschiderea contului/conturilor speciale de proiect în sistemul Trezoreriei Statului sau la o bancă comercială în conformitate cu legislația aplicabilă.
- (5) Beneficiarul și/sau partenerii au obligația de a pune la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism abilitat de lege documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (5), Beneficiarul și membrii Parteneriatului se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele Informatică care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze organismele și autoritățile menționate la alin.(5) cu privire la locul arhivării documentelor, în termen de 3 (trei) zile de la transmiterea solicitării de către AM/OI/organism abilitat și de a asigura accesul neîngrădit al acestora la documentație în locul respectiv.
- (7) Beneficiarul se va asigura că în contractele/acordurile încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.
- (8) Beneficiarul are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, dacă este cazul, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația europeană și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (9) În cazul nerespectării prevederilor alin. (5) și (8), Beneficiarul este obligat să restituie suma aferentă documentelor lipsă, rambursată în cadrul Proiectului, reprezentând asistența financiară nerambursabilă, iar în cazul nerespectării prevederilor alin. (6) Beneficiarul este obligat să restituie întreaga sumă rambursată aferentă proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente.
- (10) Beneficiarul este obligat să adauge toate documentele și să completeze datele pentru care este răspunzător, actualizându-se corespunzător, ori de câte ori este cazul, în MYSMIS 2014+.
- (11) Beneficiarul este obligat să plătească sumele necesare asigurării cofinanțării eligibile și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului, ce îi revin conform art. 3 din Contractul de Finanțare.
- (12) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă analitică a proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (13) În situația în care implementarea Proiectului presupune achiziționarea de bunuri, servicii ori lucrări, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale în vigoare în domeniul achizițiilor publice sau ale dispozițiilor legale privind achizițiile efectuate de beneficiarii privați, în cazul în care



Beneficiarul nu reprezintă autoritate contractantă, în sensul legislației naționale/europene privind atribuirea contractelor de achiziții publice.

- (14) Beneficiarul are obligația întocmirii rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare și, după caz, a cererilor de plată, și de a pune la dispoziția AM/OI documentele justificative ce însoțesc cererea de rambursare/plată, spre a fi verificate de către AM/OI în vederea efectuării rambursării/plății.
- (15) Beneficiarul, pentru asigurarea finanțării cheltuielilor necesare implementării proiectului, precum și pentru asigurarea durabilității, poate constitui garanții, în favoarea unei instituții de credit, sub forma instituirii unei ipotece asupra activelor fixe care fac obiectul Contractului de Finanțare, în condițiile legii. Beneficiarul este obligat să transmită AM/OI, o copie a Contractului de Credit și Ipotecă în termen de maximum 10 (zece) zile lucrătoare de la semnarea acestuia; în cazul imobilelor, aceasta va fi însoțită de raportul de evaluare a imobilului finanțat în cadrul prezentului Contract de Finanțare, realizat de către un evaluator bancar sau independent.
- (16) Beneficiarul este obligat să respecte prevederile cuprinse în Anexa 2 (doi) - Cererea de Finanțare, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale, privind achizițiile publice, ajutorul de stat, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, informarea și publicitatea.
- (17) Beneficiarul este obligat să includă în bugetul propriu sumele necesare finanțării Proiectului, inclusiv asigurarea co-finanțării și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului.
- (18) Beneficiarul își asumă obligația de a furniza AM/OI, Comisiei Europene și/sau agenților lor autorizați orice document sau informație solicitată, în termenul indicat, inclusiv în vederea realizării evaluării Programului Operațional Regional și/sau a Proiectului implementat.
- (19) Beneficiarul are obligația să asigure resursele necesare desfășurării activităților proiectului, conform Cererii de Finanțare, în termenele stabilite prin prezentul Contract de Finanțare.
- (20) Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile de informare și publicitate în conformitate cu obligațiile asumate prin Anexa 2 (doi) – Cererea de Finanțare, cu respectarea prevederilor din Anexa 8 (opt) – Măsurile de informare și publicitate.
- (21) Beneficiarul/Liderul de parteneriat/Partenerii are/au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (22) Beneficiarul este obligat să informeze AM/OI despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării Contractului de Finanțare, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre o astfel de situație, urmând ca AM să decidă cu privire la măsurile corespunzătoare conform Condițiilor Specifice.
- (23) Beneficiarul are obligația de a informa AM/OI în termen de maximum 3 (trei) zile lucrătoare cu privire la următoarele aspecte, care nu vor face obiectul aprobării AM/OI:
- (a) schimbarea denumirii, schimbarea adresei sediului beneficiarului;
 - (b) schimbarea contului special deschis pentru Proiect;
 - (c) înlocuirea reprezentantului legal;
- (24) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata contractului. AM și OI vor fi degrevate de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului Contract de Finanțare, cu excepția celor care pot fi direct imputabile acestora.
- (25) În cazul în care se realizează verificări la fața locului, Beneficiarul este obligat să participe și să invite persoanele care sunt implicate în implementarea proiectului și care pot furniza informațiile și documentele necesare verificărilor, conform solicitărilor AM/OI.
- (26) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării Contractului de Finanțare, în vederea utilizării, pe toată durata, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și europene.



- (27) În cazul unei defecțiuni a sistemului MySMIS 2014 sau al forței majore, Beneficiarul poate prezenta informațiile solicitate în format scriptic. De îndată ce imposibilitatea folosirii sistemului sau forța majoră încetează, Beneficiarul va adăuga documentele respective în MySMIS 2014.
- (28) În cazul în care proiectul include investiții în infrastructură sau producție, beneficiarul (cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM) are obligația de a nu delocaliza activitatea de producție în afara Uniunii Europene, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale.
- (29) Beneficiarul se angajează să implementeze toate măsurile necesare în vederea atingerii obiectivului/obiectivelor și rezultatelor proiectului și pentru asigurarea eficienței, eficacității, sustenabilității și impactului acestuia.

B. Drepturile și obligațiile AM/OI

- (1) AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului.
- (2) AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările care au impact asupra Proiectului acestuia, formulate de către Comisia Europeană și orice altă autoritate competentă.
- (3) AM/OI are obligația de a răspunde în scris conform competențelor stabilite, în termen de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare, oricărei solicitări a beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea proiectului.
- (4) AM/OI are obligația de a procesa cererile de pre-finanțare, cererile de rambursare și cererile de plată în conformitate cu Anexele 5 (cinci) "Acordarea și recuperarea prefinanțării" și 6 (șase) "Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor".
- (5) AM/OI are obligația de a efectua transferul pre-finanțării, în condițiile prevăzute în prezentul contract de finanțare, în termen de maximum 15 (cincisprezece) zile de la data înregistrării cererii de pre-finanțare la AM/OI, beneficiarilor care au acest drept conform legii.
- (6) AM/OI are obligația de a efectua rambursarea sau plata cheltuielilor cu respectarea prevederilor articolului 6 din prezentul contract.
- (7) AM/OI are dreptul de a monitoriza din punct de vedere tehnic și financiar implementarea proiectului în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor proiectului și prevenirii neregulilor.
- (8) AM/OI are dreptul de a verifica legalitatea și realitatea tuturor activităților aferente implementării proiectului care face obiectul prezentului contract de finanțare.
- (9) În situația în care, în urma constatării unor indicii de fraudă sau tentativă la fraudă, organul de urmărire penală transmite cazul spre soluționare instanțelor de judecată, devin incidente prevederile art. 8 din OUG nr. 66/2011.
- (10) AM/OI are obligația de a efectua verificarea la fața locului a activităților aferente implementării proiectului, în conformitate cu prevederile contractului, asigurând cel puțin o vizită de verificare pe durata de implementare a Proiectului.
- (11) AM/OI va informa despre data închiderii oficiale/parțiale a Programului prin intermediul mijloacelor publice de informare.
- (12) AM are dreptul de a utiliza datele despre beneficiari, disponibile în baze de date externe în scopul identificării și calculării indicatorilor de risc.

Articolul 8 Cesiunea și contractarea

- (1) În cazul externalizării/contractării unor activități din cadrul proiectului, responsabilitatea pentru implementarea acelor activități revine Beneficiarului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (2) Prezentul Contract, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau a oricărui alt mecanism de transmisiune și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor.

Articolul 9 Modificări și completări



- (1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract de finanțare, de a conveni modificarea clauzelor și/sau Anexelor acestuia, prin act adițional, încheiat în aceleași condiții ca și Contractul de finanțare, cu excepțiile menționate la alin. 7 al prezentului articol și, dacă este cazul, în Condițiile specifice.
- (2) În cazul în care propunerea de modificare a Contractului vine din partea Beneficiarului, acesta are obligația de a o transmite OI/AM cu cel puțin 20 (douăzeci) de zile lucrătoare înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare, cu excepția circumstanțelor acceptate de OI/AM. Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.
- (3) AM, după caz OI, răspunde solicitării de modificare a contractului prin act adițional, în termen de 20 (douăzeci) zile lucrătoare de la înregistrarea solicitării.
- (4) În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea valorii indicatorilor ce urmează a fi atinsă prin proiect, valoarea totală eligibilă a Proiectului va fi redusă proporțional, cu excepția cazurilor temeinic justificate.
- (5) Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte, cu excepția cazurilor în care, prin actul adițional, sau prin notificare, după caz, se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau europeană relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.
- (6) Actul adițional nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în contract, care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților, în cadrul apelurilor de proiecte de tip competitiv.
- (7) Prin excepție de la prevederile alin. 1, Contractul de finanțare poate fi modificat prin notificare adresată AM/OI, în următoarele situații:
 - (a) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în limita a 10% între capitole bugetare (categoriile bugetare) stabilită de AM/OI, cu condiția încadrării în limitele maxime prevăzute în ghidul solicitantului, după caz, prin respectarea tratamentului egal la nivelul Programului Operațional, având în vedere că acele capitole bugetare implicate în modificare trebuie să respecte limitele mai sus menționate, cu justificarea motivelor care au condus la aceasta;
 - (b) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în cadrul aceleiași capitol bugetar/categorie bugetară, între tipurile de cheltuieli;
 - (c) înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de implementare a Proiectului, acolo unde este cazul;
 - (d) modificarea graficului de activități fără să depășească perioada de implementare a proiectului;
 - (e) modificarea graficului de prefinanțare/rambursare/plata a cheltuielilor eligibile;
 - (f) alte situații prevăzute în Condițiile Specifice din prezentul Contract
- (8) Notificarea va intra în vigoare și va produce efecte juridice din a 11-a (unsprezecea) zi de la data înregistrării la AM/OI, dacă nu se solicită clarificări beneficiarului, sau dacă propunerea de modificare a contractului nu este respinsă de către AM/OI.
- (9) Contractul poate fi suspendat de către părți, prin comunicarea unei notificări în termen de 5 zile de la intervenirea situației, după cum urmează:
 - (a) De către AM/OI, la solicitarea beneficiarului, în cazul insuficienței fondurilor
 - (b) De către AM în cazul incidenței articolului 8 din OUG 66/2011
 - (c) De către AM/beneficiar în caz de forță majoră

Articolul 10 Conflictul de interese

- (1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, conform capitolului 2, secțiunea 2, din OUG nr. 66/2011.
- (2) Părțile din categoria subiecților de drept public au obligația de a urmări respectarea prevederilor Legii nr. 161/2003, în materia conflictului de interese;
- (3) Beneficiarii care au calitatea de autoritate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictele de interese conform prevederilor legale în materia achizițiilor.



Articolul 11 Nereguli

- (1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor în conformitate cu OUG 66/2011.
- (2) Dacă în procesul de verificare a cererilor de rambursare/plată AM/OI identifică abateri de la aplicarea prevederilor legislației naționale și europene (în domeniul achizițiilor publice aferente contractelor de lucrări/servicii/furnizare), înainte de efectuarea plății, AM/OI aplică reduceri procentuale/corecții financiare/ declară cheltuieli neeligibile din sumele solicitate la plată de către beneficiar, în condițiile legii care reglementează sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
- (3) Pentru recuperarea sumelor virate în baza cererilor de plată și nejustificate prin cereri de rambursare/cheltuieli ne-eligibile, Beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii vor fi notificați de către AM/OI cu privire la obligația restituirii acestora în termen de 5 zile de la primirea notificării. În situația nerestituirii respectivelor sume în termenul anterior menționat, recuperarea sumelor se realizează în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Articolul 12 Monitorizarea

- (1) Monitorizarea contractului de finanțare este realizată de către AM/OI în conformitate cu prevederile Anexei 9 (nouă) - Monitorizarea și raportarea.

Articolul 13 Forță majoră

- (1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după data semnării Contractului, care împiedică executarea în tot sau în parte a Contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.
- (2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo.
- (3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile.
- (4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.
- (5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.
- (6) Executarea Contractului va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.
- (7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă mai mare de 3 (trei) luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 (zece) zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a Contractului de Finanțare.

Articolul 14 Încetarea Contractului de finanțare

- (1) Oricare dintre părți poate decide rezilierea prezentului contract, fără îndeplinirea altor formalități, în cazul neîndeplinirii culpabile de către cealaltă parte a obligațiilor prezentului contract.
- (2) AM/OI poate decide rezilierea prezentului contract fără îndeplinirea altor formalități, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, în următoarele cazuri:
 - (a) În situația în care Beneficiarul nu a început executarea Contractului într-un termen de 6 (șase) luni de la data intrării în vigoare a acestuia sau în termenul prevăzut de Anexa 1 – Condițiile specifice, în cazul în care AM/OI și-a respectat obligațiile legale/contractuale;



- (b) În situația în care, ulterior încheierii prezentului Contract, se constată că Beneficiarul/Partenerii/Proiectul nu au îndeplinit condițiile de eligibilitate la data depunerii cererii de finanțare;
 - (c) Dacă Beneficiarul încălcă prevederile art. 8 alin. (2);
 - (d) Dacă se constată faptul că Proiectul face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice naționale sau europene sau faptul că a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau europene, pentru aceleași costuri în ultimii 3/5 ani, după caz.
- (3) Prezentul Contract poate înceta prin acordul părților cu recuperarea proporțională a finanțării acordate, dacă este cazul.
- (4) În situația încălcării prevederilor art. 7, alin. (28), contribuția din partea fondurilor europene structurale și de investiții (FESI) și respectiv cofinanțarea națională aferentă se recuperează.

Articolul 15 Soluționarea litigiilor

- (1) Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului de Finanțare.
- (2) În cazul în care nu se soluționează amiabil divergențele contractuale, litigiul va fi soluționat de către instanțele românești competente.

Articolul 16 Corespondența

- (1) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va face în scris, inclusiv prin mijloace electronice, inclusiv SMIS 2014+, cu menționarea titlului Proiectului, precum și a codului SMIS2014+ și va purta număr de înregistrare, atât de la Beneficiar, cât și de la AM/OI.
- (2) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va transmite la următoarele adrese:
 - (a) Pentru Beneficiar: Drobeta Turnu Severin, str. Traian nr. 89, sector/județul Mehedinți, România
 - (b) Pentru AM: str. Libertății, nr. 16, Iatura Nord, sector 5, localitatea București, România
 - (c) Pentru OI: Aleea Teatrului, nr. 1, localitatea Craiova, județul Dolj, România
- (3) AM/OI poate comunica prin Instrucțiuni, modele și formate de formulare pentru aplicarea prevederilor prezentului Contract de Finanțare.

Articolul 17 Legea aplicabilă și limba utilizată

- (1) Legea care guvernează acest Contract de Finanțare și în conformitate cu care este interpretat este legea română.
- (2) Limba acestui Contract de Finanțare este limba română.

Articolul 18 Anexele Contractului

- (1) Următoarele documente sunt anexe la prezentul Contract și constituie parte integrantă a acestuia, având aceeași forță juridică:

- Anexa 1 – Condiții Specifice
- Anexa 2 – Cererea de finanțare
- Anexa 3 – Bugetul proiectului
- Anexa 4 – Graficul de prefinanțare/rambursare/plată a cheltuielilor
- Anexa 5 – Acordarea și recuperarea pre-finanțării
- Anexa 6 – Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor
- Anexa 7 – Calendarul estimativ al achizițiilor
- Anexa 8 – Măsuri de informare și publicitate
- Anexa 9 – Monitorizarea și raportarea
- Anexa 10 – Indicatori
- Anexa 11 – Graficul de activități
- Anexa 12 – Echipa de management și experți pe termen lung
- Anexa 13 – Acordul încheiat între Beneficiar și Parteneri



- (2) În cadrul prezentului Contract, prevalează Condițiile Specifice față de cele Generale, precum și asupra celorlalte anexe.

Articolul 19 Dispoziții finale

- (1) Prezentul Contract de finanțare a fost încheiat în 3 (trei) exemplare originale, din care un exemplar pentru AM, un exemplar pentru Beneficiar și un exemplar pentru OI.
- (2) În situația în care între cele 3 exemplare apar diferențe, urmează a prevala exemplarul AM.

Pentru Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice

Nume: PAUL STĂNESCU

Funcție: Viceprim – ministru, Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice

Semnătura:

Data:

20.12.2018



Pentru Organismul Intermediar

Nume: MARILENA BOGHEANU

Funcție: Director General ADR Sud-Vest Oltenia

Semnătura:

Data:

24.12.2018



Pentru Beneficiar

Nume: Aladin – Gigi Georgescu

Funcție: Președinte

Semnătura:

Data:

24.12.2018



Aladin-
Gigi
Georges
cu

Digitally signed by
Aladin-Gigi Georgescu
DN: c=RO, o=JUDETUL
MEHEDINTI, cn=Aladin-
Gigi Georgescu,
serialNumber=GAG13,
givenName=Aladin-
Gigi, sn=Georgescu,
2.5.4.97=4337344
Date: 2018.12.28
11:32:02 +02'00'



AVIZE

LAVINIA CREȚU

Director Direcția Juridică și Resurse Umane



MONICA BOTEA

Șef OI POR




CĂTĂLIN CATANĂ

Șef Departament ESC și AT POR



MONA CÎRSTEA

Șef Compartiment Contractare



Adriana
Carmen
Cirstea

Semnat digital de
Adriana Carmen
Cirstea
Data: 2018.12.28
13:01:33 +02'00'

Adriana
Carmen
Cirstea

Semnat digital
de Adriana
Carmen Cirstea
Data: 2018.12.27
14:25:27 +02'00'



CONTRACTUL DE FINANȚARE

Nr. 4796/.....

PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020

AXA PRIORITARĂ 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon

Prioritate de investiții 3.1- Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor.

Operațiunea B- Clădiri publice

BENEFICIAR: UAT JUDEȚUL MEHEDINTI

TITLUL PROIECTULUI: Modernizare / reconfigurare spații interioare și eficientizare energetică a Spitalului Județean de Urgență Drobeta Turnu Severin

Cod SMIS 2014+: 126303

OPISUL

Documentul	Data emiterii	Perioada de valabilitate	De la pag.	La pag.
Opisul Contractului de finanțare			1	2
Contractul de finanțare			3	11
Anexa 1 - Condiții specifice			13	24
Anexa 2 - Cererea de finanțare cu anexele stabilite în cadrul fiecărui apel în parte prin instrucțiune/adresa a AMPOR				
Formularul Cererii de finanțare	11.09.2019		25	112
Completare descrierea investiției			113	117
Documentele statutare ale solicitantului și/sau partenerilor (dacă este cazul) (actualizate/consolidate) HCL nr. 3/24.06.2016 și HCL nr.4/24.06.2019	24.06.2016		118	121
Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului și, dacă este cazul, a partenerilor Ci solicitant	03.10.2018	03.10.2028	122	123
Declarația de angajament pentru sumele ce implică contribuția solicitantului și, dacă este cazul, a partenerilor (actualizată)	10.09.2019		124	127
Declarația de eligibilitate a solicitantului și, dacă este cazul, a partenerilor (la momentul contractării)	06.03.2019		128	133
Declarația privind eligibilitatea TVA, a solicitantului și, dacă este cazul, a partenerilor (actualizată)	02.11.2018		134	137
Acordul privind implementarea în parteneriat a proiectului, dacă este cazul (actualizat)			-	-
Documente de proprietate (actualizate) <ul style="list-style-type: none"> - Tabel centralizator - Extras CF nr. 6798/05.03.2019+încheiere nr.20143/23.06.2017 - Hotărârea nr. 107/28.09.2017+anexa1 			138	151
(în cazul în care clădirea publică este ocupată de alte entități publice decât solicitantul) Declarația ocupantului prin care își exprimă acordul ca Solicitantul să realizeze investiția Declarația ocupantului nr. 10668/24.08.2018			152	153
(în cazul în care spații/unități de clădire au fost închiriate/date în folosință gratuită/concesionate unor persoane juridice și sunt ocupate de acestea) Declarația ocupantului prin care își exprimă acordul ca Solicitantul să realizeze investiția Tabel centralizator+Declarații ocupanți			154	169
Certificat de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local, precum și la bugetul de stat (pentru fiecare membru al parteneriatului, dacă este cazul)	06.03.2019 05.03.2019	06.04.2019 05.04.2019	160	175

<ul style="list-style-type: none"> - Certificat buget stat nr. 11366/06.03.2019 - Certifiact buget local nr. 13265/05.03.2018 				
<p>Certificatul de cazier fiscal al solicitantului și, dacă este cazul, al partenerilor</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificat de cazier fiscal nr.11154/05.03.2019 	05.03.2019	05.04.2019	176	177
Formularul bugetar „Fișa proiectului finanțat/propus la finanțare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii Europene”; Formularul nr.1 - "Fișa de fundamentare a proiectului propus la finanțare/finanțat din fonduri europene" (conform HG nr. 93/2016)	10.09.2019 10.09.2019		178	184
Hotărârea/ decizia (Hotărârile/ Deciziile partenerilor) de aprobare a documentației tehnico-economice (faza SF/DALI sau PT) și a indicatorilor tehnico-economici, inclusiv anexa privind descrierea sumară a investiției propuse a fi realizată prin proiect (pentru fiecare membru al parteneriatului, dacă este cazul) - HCL nr. 27/06.03.2019	06.03.2019		185	208
Ordinul/ Decizia/ Hotărârea de aprobare a proiectului (cererii de finanțare) și a cheltuielilor aferente, în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție (pentru fiecare membru al parteneriatului, dacă este cazul) - HCL nr. 28/06.03.2019 - HCL nr. 91/02.08.2019	06.03.2019 02.08.2019		209	214
Devizul general actualizat, inclusiv devizul centralizator al componentelor din cererea de finanțare, dacă e cazul, în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție, dacă este cazul - DG din data de 14.10.2018 - <i>Doar pentru proiectele de investiții pentru care execuția de lucrări a fost demarată și care nu au fost încheiate în mod fizic sau financiar înainte de depunerea cererii de finanțare:</i> ➤ Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor asumat de către reprezentantul legal al solicitantului, de către dirigințele de șantier și de către constructor. ➤ Deviz detaliat al lucrărilor executate și plătite, al lucrărilor executate și neplătite și respectiv al lucrărilor ce urmează a mai fi executate.	14.10.2019		215	217
Lista de echipamente și/sau lucrări și/sau servicii cu încadrarea acestora pe secțiunea de cheltuieli eligibile /ne-eligibile, actualizată la momentul contractării, dacă e cazul			218	224
Certificatul de urbanism (aferent obținerii autorizației de construire) și, dacă e cazul, Autorizația de construire Certificat de urbanism nr. 1098/18.10.2018	18.10.2018	18.10.2019	225	229
(dacă e cazul, în situația în care se solicită decontarea cheltuielilor aferente documentului strategic) Declarația pe proprie răspundere a solicitantului prin care acesta declară că sumele aferente realizării strategiei de eficiență energetică nu au mai fost solicitate la rambursare din fonduri publice/comunitare			-	-
Avizul de conformitate a proiectului cu Strategia Integrată de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării, dacă este cazul			-	-
Anexa 3 Bugetul Proiectului			230	231
Anexa 4 - Graficul cererilor de prefinanțare/rambursare/ plată			232	234
Anexa 5 - Acordarea și recuperarea prefinanțării			235	237
Anexa 6 - Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor			238	243
Anexa 8 - Măsurile de informare și publicitate			244	248
Anexa 9 - Monitorizarea și raportarea			249	249
Anexa 14 - Formulare și alte documente relevante			250	257

Părțile

Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional 2014-2020, cu sediul în str. Libertății, nr. 16, latura Nord, sector 5, localitatea București, România, cod poștal 050706, telefon: 0372/111409, fax: 0372/111630, poștă electronică: info@mdrap.ro, cod fiscal: 26369185, reprezentat prin d-nul Vasile Daniel SUCIU, având funcția de Viceprim - Ministru, Ministrul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, denumit în cele ce urmează AM

Organismul Intermediar Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia, cu sediul în str. Aleea Teatrului, nr. 1, localitatea Craiova, județul Dolj, România, cod poștal 200402, telefon: 0251411869, fax: 0351463966, poștă electronică: office@adroltenia.ro, cod fiscal: 11642243, reprezentat prin doamna Marilena BOGHEANU, având funcția de Director General, denumit în cele ce urmează OI

Și

UAT JUDEȚUL MEHEDINTI, cod de identificare fiscală 4337344, cu sediul în Municipiul Drobeta-Turnu Severin, Str. Traian nr. 89, județul Mehedinți, România telefon/fax 0372521102 / 0372521112, poștă electronică cjmehedinti@cjmehedinti.ro, reprezentată legal prin dl Aladin-Gigi GEORGESCU, având funcția de Președinte, identificat prin CI seria MH, nr. 577774, în calitate de Beneficiar al finanțării,

Precizări prealabile

- (1) În prezentul Contract de Finanțare, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:
 - (a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
 - (b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
 - (c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică altfel;
- (2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
- (3) În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului Contract de Finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul Contract de Finanțare vor rămâne neafectate, iar Părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii Contractului de Finanțare.
- (4) În înțelesul prezentului Contract de Finanțare, atunci când există și parteneri, drepturile și obligațiile beneficiarilor revin și partenerilor;
- (5) Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului Contract.

Condiții generale

Articolul 1 Obiectul Contractului de finanțare

Obiectul acestui Contract de Finanțare îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către AM, după caz OI, pentru implementarea Proiectului nr. 126303, cu titlul "Modernizare / recompartimentare spații interioare și eficientizare energetică a Spitalului Județean de Urgență Drobeta Turnu Severin", denumit în continuare Proiect, pe durata stabilită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract de Finanțare, inclusiv Anexele care fac parte integrantă din acesta.

- (1) Beneficiarul se angajează să implementeze Proiectul, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract și legislația europeană și națională aplicabile acestuia.
- (2) AM/OI se angajează să plătească finanțarea nerambursabilă, la termenele și în condițiile prevăzute în prezentul contract și în conformitate cu legislația europeană și națională aplicabile acestuia.

Articolul 2 Durata Contractului și perioada de implementare a proiectului

- (1) Contractul de Finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării lui de către ultima



- (2) Perioada de implementare a Proiectului este de 69 luni, respectiv între data 01.03.2017 și data 15.11.2022, aceasta cuprinzând, dacă este cazul, și perioada de desfasurare a activitatilor proiectului înainte de semnarea Contractului de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.
- (3) Perioada de implementare a proiectului poate fi prelungită prin acordul părților, în conformitate cu prevederile art. 9-Modificări și completări și/sau a Condițiilor specifice.
- (4) Contractul de Finanțare își încetează valabilitatea la data închiderii Programului Operațional, sau la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (5) În cazul proiectelor care includ investiții productive sau de infrastructură și care nu sunt co-finanțate din FSE, perioada de durabilitate a proiectului este de minimum 3 (trei) ani pentru beneficiarii care se încadrează în categoria IMM, respectiv minimum 5 (cinci) ani, pentru celelalte categorii de beneficiari, de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului contract sau durata prevăzută în reglementările privind ajutorul de stat, oricare dintre acestea este mai mare.
- (6) În cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție, contribuția din partea fondurilor ESI se rambursează dacă, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar, activitatea de producție în cauză este delocalizată în afara UE, cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM.

Articolul 3 Valoarea Contractului

Valoarea totală a Contractului de Finanțare este de **77.361.379,14 lei** (saptezeceșisaptemilioanetreisutesaizecisiunumiitreisutesaptezecisinoualeisipaisprezece bani), după cum urmează:

Valoarea totală	Valoarea totală eligibilă	Valoare totală contribuție publică	Valoare eligibilă nerambursabilă —maxima		Valoarea eligibilă nerambursabilă acordată prin prezentul contract		Valoarea eligibilă nerambursabilă din FEDR		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea cofinanțării eligibile a Beneficiarului		Valoarea neeligibilă inclusiv TVA	
			(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)		(lei)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Total	77.361.379,14	64.082.938,38	64.082.938,38	62.801.279,61	98,00	27.503.058,21	42,92	23.854.693,35	37,22	3.648.364,86	5,70	36.579.880,17	57,08	13.278.440,76

- (1) AM/OI poate acorda o finanțare nerambursabilă maximă în sumă de 62.801.279,61 lei (saizecisiidouamilioaneopt suteunumiidouasutesaptezecisinoualeisisaizecisiunubani) echivalentă cu 98% din valoarea totală eligibilă, procent care reprezintă media intensității intervenției corespunzătoare tuturor activităților/subactivităților din cererea de finanțare.
- (2) Valoarea eligibilă nerambursabilă acordată prin prezentul Contract este de 27.503.058,21 lei (douazecisiasaptemilioanecincisutetreimiicincizecisiopletisidouazecisiunubani), echivalentă cu maximum 42,92 % din valoarea totală eligibilă a Proiectului, procent care reprezintă media intensității intervenției corespunzătoare tuturor activităților/subactivităților din cererea de finanțare.
- (3) În cazul în care valoarea totală a Proiectului crește față de valoarea eligibilă maximă ce poate fi acordată prin prezentul Contract de Finanțare, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar.
- (4) Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de pre-finanțare/rambursare/plată, elaborate în conformitate cu anexele corespunzătoare, respectiv Anexa 4 (patru) - Graficul de prefinanțare/rambursare/plată a cheltuielilor la contract și se va regulariza până la cererea de rambursare finală, cu încadrarea în suma prevăzută la alin.(2), dacă este cazul.
- (5) În cazul în care, valoarea totală autorizată este mai mică decât valoarea prevăzută în coloana 2 (doi) după caz, din tabelul de mai sus, finanțarea nerambursabilă prevăzută la alin. (2) se va reduce corespunzător, cu respectarea intensității intervenției corespunzătoare fiecărei activități/subactivități din cererea de finanțare.

Articolul 4 Eligibilitatea cheltuielilor

- (1) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt în conformitate cu:
 - (a) Legislația națională și europeană aplicabilă
 - (b) Instrucțiunile AM după caz /OI, pentru Contractele de Finanțare semnate, după data publicării acestora
 - (c) Ghidul Solicitantului
- (2) Cheltuielile aferente prezentului Proiect sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în Cererea de Finanțare și să fie efectuate în termenii și condițiile prezentului Contract de Finanțare.



Articolul 5 Acordarea și recuperarea prefinanțării

- (1) Beneficiarul are dreptul de a primi pre-finanțare în condițiile legislației în vigoare, conform Anexei 5 (cinci) - Acordarea și recuperarea pre-finanțării (după caz).

Articolul 6 Rambursarea/plata cheltuielilor

- (1) Rambursarea sau plata se va realiza de către AM, după caz OI, în conformitate cu Anexa 6 (șase) - Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor, pe baza cererilor Beneficiarului înaintate la AM/OI.
- (2) În termen de maximum 20 (douazeci) de zile lucrătoare de la data depunerii de către Beneficiar a cererilor de rambursare/plată însoțite de documentele justificative prevăzute în Anexa 6 (șase) - Condiții de rambursare și plata a cheltuielilor, AM, după caz OI, va autoriza cheltuielile eligibile cuprinse în cererea de rambursare/plată. În cazul în care sunt necesare clarificări, termenul anterior menționat se întrerupe pe perioada clarificărilor, fără ca durata cumulată de întrerupere a acestora să poată depăși 10 (zece) zile lucrătoare.
- (3) După autorizarea cheltuielilor, AM/OI va efectua plata în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la momentul în care AM/OI dispune de resurse în conturile sale și va informa Beneficiarul cu privire la plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de rambursare/plată.
- (4) Beneficiarul poate accesa mecanismul de decontare prin cereri de plată, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și Hotărârea Guvernului nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, sau după caz, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit și politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014-2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garantării.
- (5) AM/OI va efectua transferul fondurilor în limita disponibilităților, iar în cazul insuficienței fondurilor, procesul de plată se va suspenda până când conturile AM după caz /OI sunt alimentate cu sumele aferente fondurilor necesare. În cazul suspendării procesului de plată, beneficiarul poate să solicite suspendarea sau prelungirea implementării proiectului, pentru aceeași perioadă, fără a se depăși perioada de finalizare a programului aferent.

Articolul 7 Obligațiile părților**A. Drepturile și obligațiile beneficiarului**

- (1) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea să asigure managementul și implementarea Proiectului în concordanță cu prevederile acestui contract, ale legislației europene și naționale, aplicabile.
- (2) Beneficiarul are obligația de a începe executarea contractului în cel mult 6 (șase) luni de la intrarea în vigoare a acestuia și de a realiza toate activitățile prevăzute în Anexa 2 (doi) - Cererea de finanțare fără a depăși perioada de implementare sau în condițiile și termenele prevăzute de Anexa 1 (unu) - Condiții specifice .
- (3) Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al AM/OI, cu privire la aspectele survenite de natură să afecteze buna implementare a proiectului.
- (4) Beneficiarul/Partenerii vor deschide contul/conturile de proiect în sistemul Trezoreriei Statului, în cazul în care fac parte din categoria instituțiilor publice, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare. Celelalte categorii de Beneficiari/Parteneri pot opta pentru deschiderea contului/conturilor speciale de proiect în sistemul Trezoreriei Statului sau la o bancă comercială în conformitate cu legislația aplicabilă.
- (5) Beneficiarul și/sau partenerii au obligația de a pune la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism abilitat de lege documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (5), Beneficiarul și membrii Parteneriatului se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze organismele și autoritățile menționate la alin.(5)

- cu privire la locul arhivării documentelor, în termen de 3 (trei) zile de la transmiterea solicitării de către AM/OI/organism abilitat și de a asigura accesul neîngrădit al acestora la documentație în locul respectiv.
- (7) Beneficiarul se va asigura că în contractele/acordurile încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.
 - (8) Beneficiarul are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, dacă este cazul, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația europeană și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
 - (9) În cazul nerespectării prevederilor alin. (5) și (8), Beneficiarul este obligat să restituie suma aferentă documentelor lipsă, rambursată în cadrul Proiectului, reprezentând asistența financiară nerambursabilă, iar în cazul nerespectării prevederilor alin. (6) Beneficiarul este obligat să restituie întreaga sumă rambursată aferentă proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente.
 - (10) Beneficiarul este obligat să adauge toate documentele și să completeze datele pentru care este răspunzător, actualizându-se corespunzător, ori de câte ori este cazul, în MYSMIS 2014+.
 - (11) Beneficiarul este obligat să plătească sumele necesare asigurării cofinanțării eligibile și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului, ce îi revin conform art. 3 din Contractul de Finanțare.
 - (12) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă analitică a proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
 - (13) În situația în care implementarea Proiectului presupune achiziționarea de bunuri, servicii ori lucrări, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale în vigoare în domeniul achizițiilor publice sau ale dispozițiilor legale privind achizițiile efectuate de beneficiarii privați, în cazul în care Beneficiarul nu reprezintă autoritate contractantă, în sensul legislației naționale/europene privind atribuirea contractelor de achiziții publice.
 - (14) Beneficiarul are obligația întocmirii rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare și, după caz, a cererilor de plată, și de a pune la dispoziția AM/OI documentele justificative ce însoțesc cererea de rambursare/plată, spre a fi verificate de către AM/OI în vederea efectuării rambursării/plății.
 - (15) Beneficiarul, pentru asigurarea finanțării cheltuielilor necesare implementării proiectului, precum și pentru asigurarea durabilității, poate constitui garanții, în favoarea unei instituții de credit, sub forma instituirii unei ipoteci asupra activelor fixe care fac obiectul Contractului de Finanțare, în condițiile legii. Beneficiarul este obligat să transmită AM/OI, o copie a Contractului de Credit și Ipotecă în termen de maximum 10 (zece) zile lucrătoare de la semnarea acestuia; în cazul imobilelor, aceasta va fi însoțită de raportul de evaluare a imobilului finanțat în cadrul prezentului Contract de Finanțare, realizat de către un evaluator bancar sau independent.
 - (16) Beneficiarul este obligat să respecte prevederile cuprinse în Anexa 2 (doi) - Cererea de Finanțare, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale, privind achizițiile publice, ajutorul de stat, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, informarea și publicitatea.
 - (17) Beneficiarul este obligat să includă în bugetul propriu sumele necesare finanțării Proiectului, inclusiv asigurarea co-finanțării și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului.
 - (18) Beneficiarul își asumă obligația de a furniza AM/OI, Comisiei Europene și/sau agenților lor autorizați orice document sau informație solicitată, în termenul indicat, inclusiv în vederea realizării evaluării Programului Operațional Regional și/sau a Proiectului implementat.
 - (19) Beneficiarul are obligația să asigure resursele necesare desfășurării activităților proiectului, conform Cererii de Finanțare, în termenele stabilite prin prezentul Contract de Finanțare.
 - (20) Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile de informare și publicitate în conformitate cu obligațiile asumate prin Anexa 2 (doi) - Cererea de Finanțare, cu respectarea prevederilor din Anexa 8 (opt) - Măsuri de informare și publicitate.
 - (21) Beneficiarul/Liderul de parteneriat/Partenerii are/au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
 - (22) Beneficiarul este obligat să informeze AM/OI despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării Contractului de Finanțare, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre o astfel de situație, urmând ca AM sa decidă cu privire la măsurile corespunzătoare conform Condițiilor Specifice.

- (23) Beneficiarul are obligația de a informa AM/OI în termen de maximum 3 (trei) zile lucrătoare cu privire la următoarele aspecte, care nu vor face obiectul aprobării AM/OI:
- schimbarea denumirii, schimbarea adresei sediului beneficiarului;
 - schimbarea contului special deschis pentru Proiect;
 - înlocuirea reprezentantului legal;
- (24) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata contractului. AM și OI vor fi degrevate de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului Contract de Finanțare, cu excepția celor care pot fi direct imputabile acestora.
- (25) În cazul în care se realizează verificări la fața locului, Beneficiarul este obligat să participe și să invite persoanele care sunt implicate în implementarea proiectului și care pot furniza informațiile și documentele necesare verificărilor, conform solicitărilor AM/OI.
- (26) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării Contractului de Finanțare, în vederea utilizării, pe toată durata, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și europene.
- (27) În cazul unei defecțiuni a sistemului MySMIS 2014 sau al forței majore, Beneficiarul poate prezenta informațiile solicitate în format scriptic. De îndată ce imposibilitatea folosirii sistemului sau forța majoră încetează, Beneficiarul va adăuga documentele respective în MySMIS 2014.
- (28) În cazul în care proiectul include investiții în infrastructură sau producție, beneficiarul (cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM) are obligația de a nu delocaliza activitatea de producție în afara Uniunii Europene, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale.
- (29) Beneficiarul se angajează să implementeze toate măsurile necesare în vederea atingerii obiectivului/obiectivelor și rezultatelor proiectului și pentru asigurarea eficienței, eficacității, sustenabilității și impactului acestuia.

B. Drepturile și obligațiile AM/OI

- AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului.
- AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările care au impact asupra Proiectului acestuia, formulate de către Comisia Europeană și orice altă autoritate competentă.
- AM/OI are obligația de a răspunde în scris conform competențelor stabilite, în termen de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare, oricărei solicitări a beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea proiectului.
- AM/OI are obligația de a procesa cererile de pre-finanțare, cererile de rambursare și cererile de plată în conformitate cu Anexele 5 (cinci) "Acordarea și recuperarea prefinanțării" și 6 (șase) "Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor".
- AM/OI are obligația de a efectua transferul pre-finanțării, în condițiile prevăzute în prezentul contract de finanțare, în termen de maximum 15 (cincisprezece) zile de la data înregistrării cererii de pre-finanțare la AM/OI, beneficiarilor care au acest drept conform legii.
- AM/OI are obligația de a efectua rambursarea sau plata cheltuielilor cu respectarea prevederilor articolului 6 din prezentul contract.
- AM/OI are dreptul de a monitoriza din punct de vedere tehnic și financiar implementarea proiectului în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor proiectului și prevenirii neregulilor.
- AM/OI are dreptul de a verifica legalitatea și realitatea tuturor activităților aferente implementării proiectului care face obiectul prezentului contract de finanțare.
- În situația în care, în urma constatării unor indicii de fraudă sau tentativă la fraudă, organul de urmărire penală transmite cazul spre soluționare instanțelor de judecată, devin incidente prevederile art. 8 din OUG nr. 66/2011.
- AM/OI are obligația de a efectua verificarea la fața locului a activităților aferente implementării proiectului, în conformitate cu prevederile contractului, asigurând cel puțin o vizită de verificare pe durata de implementare a Proiectului.
- AM/OI va informa despre data închiderii oficiale/parțiale a Programului prin intermediul mijloacelor publice de informare.
- AM are dreptul de a utiliza datele despre beneficiari, disponibile în baze de date externe în scopul identificării și calculării indicatorilor de risc.

Articolul 8 Cesiunea și contractarea

- (1) În cazul externalizării/contractării unor activități din cadrul proiectului, responsabilitatea pentru implementarea acelor activități revine Beneficiarului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (2) Prezentul Contract, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau a oricărui alt mecanism de transmitere și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor.

Articolul 9 Modificări și completări

- (1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract de finanțare, de a conveni modificarea clauzelor și/sau Anexelor acestuia, prin act adițional, încheiat în aceleași condiții ca și Contractul de finanțare, cu excepțiile menționate la alin. 7 al prezentului articol și, dacă este cazul, în Condițiile specifice.
- (2) În cazul în care propunerea de modificare a Contractului vine din partea Beneficiarului, acesta are obligația de a o transmite OI/AM cu cel puțin 20 (douăzeci) de zile lucrătoare înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare, cu excepția circumstanțelor acceptate de OI/AM. Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.
- (3) AM, după caz OI, răspunde solicitării de modificare a contractului prin act adițional, în termen de 20 (douăzeci) zile lucrătoare de la înregistrarea solicitării.
- (4) În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea valorii indicatorilor ce urmează a fi atinsă prin proiect, valoarea totală eligibilă a Proiectului va fi redusă proporțional, cu excepția cazurilor temeinic justificate.
- (5) Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte, cu excepția cazurilor în care, prin actul adițional, sau prin notificare, după caz, se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau europeană relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.
- (6) Actul adițional nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în contract, care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților, în cadrul apelurilor de proiecte de tip competitiv.
- (7) Prin excepție de la prevederile alin. 1, Contractul de finanțare poate fi modificat prin notificare adresată AM/OI, în următoarele situații:
 - (a) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în limita a 10% între capitole bugetare (categorii bugetare) stabilită de AM/OI, cu condiția încadrării în limitele maxime prevăzute în ghidul solicitantului, după caz, prin respectarea tratamentului egal la nivelul Programului Operațional, având în vedere că acele capitole bugetare implicate în modificare trebuie să respecte limitele mai sus menționate, cu justificarea motivelor care au condus la aceasta;
 - (b) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în cadrul aceluiași capitol bugetar/categorie bugetară, între tipurile de cheltuieli;
 - (c) înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de implementare a Proiectului, acolo unde este cazul;
 - (d) modificarea graficului de activități fără să depășească perioada de implementare a proiectului;
 - (e) modificarea graficului de prefinanțare/rambursare/plata a cheltuielilor eligibile;
 - (f) alte situații prevăzute în Condițiile Specifice din prezentul Contract
- (8) Notificarea va intra în vigoare și va produce efecte juridice din a 11-a (unsprezecea) zi de la data înregistrării la AM/OI, dacă nu se solicită clarificări beneficiarului, sau dacă propunerea de modificare a contractului nu este respinsă de către AM/OI.
- (9) Contractul poate fi suspendat de către părți, prin comunicarea unei notificări în termen de 5 zile de la intervenirea situației, după cum urmează:
 - (a) De către AM/OI, la solicitarea beneficiarului, în cazul insuficienței fondurilor
 - (b) De către AM în cazul incidenței articolului 8 din OUG 66/2011
 - (c) De către AM/beneficiar în caz de forță majoră

Articolul 10 Conflictul de interes

- (1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interes, conform capitolului 2, secțiunea 2, din OUG nr. 66/2011.
- (2) Părțile din categoria subiecților de drept public au obligația de a urmări respectarea prevederilor Legii nr. 161/2003, în materia conflictului de interes.
- (3) Beneficiarii care au calitatea de autoritate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictele de interes conform prevederilor legale în materia achizițiilor.



Articolul 11 Nereguli

- (1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor în conformitate cu OUG 66/2011.
- (2) Dacă în procesul de verificare a cererilor de rambursare/plată AM/OI identifică abateri de la aplicarea prevederilor legislației naționale și europene (în domeniul achizițiilor publice aferente contractelor de lucrări/servicii/furnizare), înainte de efectuarea plății, AM/OI aplică reduceri procentuale/corecții financiare/ declară cheltuieli neeligibile din sumele solicitate la plată de către beneficiar, în condițiile legii care reglementează sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
- (3) Pentru recuperarea sumelor virate în baza cererilor de plată și nejustificate prin cereri de rambursare/cheltuieli ne-eligibile, Beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii vor fi notificați de către AM/OI cu privire la obligația restituirii acestora în termen de 5 zile de la primirea notificării. În situația nerestituirii respectivelor sume în termenul anterior menționat, recuperarea sumelor se realizează în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Articolul 12 Monitorizarea

- (1) Monitorizarea contractului de finanțare este realizată de către AM/OI în conformitate cu prevederile Anexei 9 (nouă) - Monitorizarea și raportarea.

Articolul 13 Forță majoră

- (1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după data semnării Contractului, care împiedică executarea în tot sau în parte a Contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.
- (2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo.
- (3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile.
- (4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.
- (5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.
- (6) Executarea Contractului va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.
- (7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă mai mare de 3 (trei) luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 (zece) zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a Contractului de Finanțare.

Articolul 14 Încetarea Contractului de finanțare

- (1) Oricare dintre părți poate decide rezilierea prezentului contract, fără îndeplinirea altor formalități, în cazul neîndeplinirii culpabile de către cealaltă parte a obligațiilor prezentului contract.
- (2) AM/OI poate decide rezilierea prezentului contract fără îndeplinirea altor formalități, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, în următoarele cazuri:
 - (a) În situația în care Beneficiarul nu a început executarea Contractului într-un termen de 6 (șase) luni de la data intrării în vigoare a acestuia sau în termenul prevăzut de Anexa 1 - Condițiile specifice, în cazul în care AM/OI și-a respectat obligațiile legale/contractuale;
 - (b) În situația în care, ulterior încheierii prezentului Contract, se constată că Beneficiarul/Partenerii/Proiectul nu au îndeplinit condițiile de eligibilitate la data depunerii cererii de finanțare;
 - (c) Dacă Beneficiarul încalcă prevederile art. 8 alin. (2);
 - (d) Dacă se constată faptul că Proiectul face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice naționale sau europene sau faptul că a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau europene, pentru aceleași costuri în ultimii 3/5 ani, după caz.
- (3) Prezentul Contract poate înceta prin acordul părților cu recuperarea proporțională a finanțării acordate, dacă este cazul.

- (4) În situația încălcării prevederilor art. 7, alin. (28), contribuția din partea fondurilor europene structurale și de investiții (FESI) și respectiv cofinanțarea națională aferentă se recuperează.

Articolul 15 Soluționarea litigiilor

- (1) Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului de Finanțare.
- (2) În cazul în care nu se soluționează amiabil divergențele contractuale, litigiul va fi soluționat de către instanțele românești competente.

Articolul 16 Corespondența

- (1) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va face în scris, inclusiv prin mijloace electronice, inclusiv SMIS 2014+, cu menționarea titlului Proiectului, precum și a codului SMIS2014+ și va purta număr de înregistrare, atât de la Beneficiar, cât și de la AM/OI.
- (2) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va transmite la următoarele adrese:
- (a) Pentru Beneficiar: Municipiul Drobeta-Turnu Severin, Str. Traian nr. 89, județul Mehedinți, România
- (b) Pentru AM: str. Libertății, nr. 16, latura Nord, sector 5, localitatea București, România
- (c) Pentru OI: Aleea Teatrului, nr. 1, localitatea Craiova, județul Dolj, România
- (3) AM/OI poate comunica prin Instrucțiuni, modele și formate de formulare pentru aplicarea prevederilor prezentului Contract de Finanțare.

Articolul 17 Legea aplicabilă și limba utilizată

- (1) Legea care guvernează acest Contract de Finanțare și în conformitate cu care este interpretat este legea română.
- (2) Limba acestui Contract de Finanțare este limba română.

Articolul 18 Anexele Contractului

- (1) Următoarele documente sunt anexe la prezentul Contract și constituie parte integrantă a acestuia, având aceeași forță juridică:
- Anexa 1 - Condiții Specifice
 - Anexa 2 - Cererea de finanțare
 - Anexa 3 - Bugetul proiectului
 - Anexa 4 - Graficul de prefinanțare/rambursare/plată a cheltuielilor
 - Anexa 5 - Acordarea și recuperarea pre-finanțării
 - Anexa 6 - Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor
 - Anexa 7 - Calendarul estimativ al achizițiilor
 - Anexa 8 - Măsuri de informare și publicitate
 - Anexa 9 - Monitorizarea și raportarea
 - Anexa 10 - Indicatori
 - Anexa 11 - Graficul de activități
 - Anexa 12 - Echipa de management și experți pe termen lung
 - Anexa 13 - Acordul încheiat între Beneficiar și Parteneri
- (2) În cadrul prezentului Contract, prevalează Condițiile Specifice față de cele Generale, precum și asupra celorlalte anexe.



Articolul 19 Dispoziții finale

- (1) Presentul Contract de finanțare a fost încheiat în 3 (trei) exemplare originale, din care un exemplar pentru AM, un exemplar pentru Beneficiar și un exemplar pentru Oi.
- (2) În situația în care între cele 3 exemplare apar diferențe, urmează a prevala exemplarul AM.

Pentru Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice

Nume: Vasile Daniel SUCIU

Funcție: Viceprim - Ministru , Ministrul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice

Semnătura:

Data:

11.10.19



Pentru Organismul Intermediar

Nume: Marilena BOGHEANU

Funcție: Director General ADR Sud-Vest Oltenia

Semnătura:

Data:

10-10-19



Pentru Beneficiar

Nume: Aladin-Gigi GEORGESCU

Funcție: Primar

Semnătura:

Data:

11.10.19



100 100 100

100 100 100

CONTRACTUL DE FINANȚARE

Nr. 4025 /

PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020

AXA PRIORITARĂ 8- Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale

PRIORITATEA DE INVESTIȚII 8.1 Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunitate

Obiectivul Specific 8.1 – „Creșterea accesibilității serviciilor de sănătate, comunitare și a celor de nivel secundar, în special pentru zonele sărace și izolate”

OPERAȚIUNEA A – AMBULATORII

BENEFICIAR: UAT JUDEȚUL MEHEDINTI

TITLUL PROIECTULUI: MODERNIZAREA, REABILITAREA SI DOTAREA AMBULATORIULUI SECȚIEI BOLI INFECTIOASE DIN CADRUL SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENTA DROBETA TURNU SEVERIN

Cod SMIS 2014+: 127843

OPISUL

Documentul	Data emiterii	Perioada de valabilitate	De la pag.	La pag.
Opisul Contractului de finanțare			1	3
Contractul de finanțare			4	14
Anexa 1 – Condiții specifice			15	27
Anexa 2 – Cererea de finanțare cu anexele stabilite în cadrul fiecărui apel în parte, prin adresă a AMPOR, respectiv:				
Formularul Cererii de finanțare	21.06.2019		28	100
Documentele statutare ale solicitantului și ale partenerilor, dacă este cazul			101	104
Ordinul/Avizul/Acordul ministerului Sănătății privind structura organizatorică a unității sanitare, cu modificările și completările ulterioare, din care să reiasă existența și structura ambulatoriului: adresa nr. 18820/06.08.2014	06.08.2014		105	117
Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat, după caz: CI seria MH nr. 577774	03.10.2018	03.10.2028	118	119
Documente de proprietate extrasul de carte funciara, planul de de amplasament si tabelul centralizator nr.cadastrale: - Tabel nr. cadastral - Extras CF /08.05.2019, nr. cadastral 63418 - Incheiere nr. 31634, nr. cadastral 63418 - Plan de amplasament si delimitare imobil	08.05.2019	08.06.2019	120	131
Certificatul de urbanism (aferent obtinerii autorizatiei deconstruire) sau Autorizatia de construire: CU nr. 1240/10.12.2018	10.12.2018	10.12.2019	132	136
Declarația de angajament a solicitantului pentru sumele ce implica	20.06.2019		137	140



ANEXA 2 la instrucțiunea AMPOR nr.62

DECLARATIE

Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia (ADR SV Oltenia), cu sediul în str. Aleea Teatrului, nr. 1, localitatea Municipiul Craiova, județul Dolj, România, cod poștal 200402, reprezentat prin Bogheanu Marilena, Director General, telefon: 0251.411869, fax: 0351.463.966, poștă electronică: office@adroftenia.ro, cod fiscal 200402, denumit în cele ce urmează OI,

și

UAT Judetul MEHEDINTI, cod de identificare fiscală 4337344, înregistrată la Registrul autorităților publice sub nr. 28028, cu sediul în localitatea Municipiul Drobeta-Turnu Severin, Str. Traian nr. 89, sector/județul Mehedinți, România, cod poștal -, telefon: 0372521102, fax: 0372521112, poștă electronică: cjmehedinti@cjmehedinti.ro, reprezentată legal prin Aladin-Gigi Georgescu , Președinte, identificat prin CI/BI seria MH, nr. 577774, în calitate de Beneficiar al finanțării,

Reconfirmă faptul că la data de 01.08.2019 a intrat în vigoare contractul de finanțare nr. 4645/01.08.2019, cod SMIS 127843, pentru proiectul "Modernizarea, reabilitarea și dotarea Ambulatoriului Secției Boli Infecțioase din cadrul Spitalului Județean de Urgență Drobeta Turnu Severin", anexat la prezenta declarație.

Pentru Organismul Intermediar

Nume: **BOGHEANU MARILENA**

Funcție: **DIRECTOR GENERAL**

Semnătura :

Marilen
a
Capatin
a

Semnat digital
de Marilena
Capatina
Data:
2019.08.06
09:25:41
+03'00'

Data:

Pentru Beneficiar

Nume: **ALADIN-GIGI GEORGESCU**

Funcție: **PRESEDINTE**

Semnătura:

Data:

Aladin-
Gigi
Georg
escu

Digitally signed by
Aladin-Gigi Georgescu
DN: c=RO, o=JUDETUL
MEHEDINTI,
cn=Aladin-Gigi
Georgescu,
serialNumber=GAG13,
givenName=Aladin-
Gigi, sn=Georgescu,
2.5.4.97=4337344
Date: 2019.08.05
15:37:13 +03'00'

contributia solicitantului				
Declarația de eligibilitate a solicitantului la momentul contractarii	31.05.2019		141	145
Declarație privind eligibilitatea TVA a solicitantului	21.12.2018		146	148
Decizia etapei de evaluare inițială a proiectului în vederea parcurgerii procedurii de evaluare a impactului asupra mediului. Clasarea notificării emisă de autoritatea pentru protecția mediului în conformitate cu legile aplicabile în vigoare cu modificările și completările ulterioare: Clasarea notificării nr. 15336/12.12.2018	12.12.2018		149	150
Hotărârea/Hotărârile solicitantului de aprobarea a studiului de oportunitate și/sau a documentației tehnico-economice a proiectului și a indicatorilor tehnico-economici, inclusiv anexa privind descrierea sumară a investiției propuse a fi realizată prin proiect: - HCL nr. 204/20.12.2018 - HCL nr. 207/20.12.2018	20.12.2018		151	192
Hotărârea/Hotărârile solicitantului de aprobare a proiectului, în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție: - HCL nr. 56/31.05.2019	31.05.2019		193	195
Acordul de parteneriat și hotărârea de aprobare a acordului de parteneriat, acolo unde este cazul.	-	-	-	-
Devizul general actualizat în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție, dacă este cazul.	10.05.2018		196	199
Lista de echipamente, dotări, mijloace de transport, lucrări și/sau servicii, cu încadrarea acestora în secțiunea de cheltuieli eligibile /neligibile actualizată la momentul contractării, dacă e cazul	21.06.2019		200	202
Formularul bugetar "Fișa proiectului finanțat/propus la finanțare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii Europene" (cod 23), prevăzut de Scrisoarea-cadru privind contextul macroeconomic, în conformitate cu prevederile art. 2 din H.G.93/2016;	13.06.2019		203	210
si				
Formularul nr. 1 - Fișă de fundamentare - Proiect propus la finanțare/finanțat din fonduri europene în conformitate cu H.G. 93/2016	13.06.2019			
Certificate de atestare fiscală, referitoare la obligațiile de plată la bugetul local				
si				
Certificat de atestare fiscală referitor la obligațiile de plată la bugetul de stat, pentru solicitant: - Nr. MHDTS 36700 / 21.05.2019 - Nr. 23780/23.05.2019	21.05.2019 23.05.2019	21.06.2019 23.06.2019	211	216
Certificatul de cazier fiscal al solicitantului: nr. 23699/21.05.2019	21.05.2019	21.06.2019	217	218



Avizul de conformitate a proiectului cu Strategia Integrata de Dezvoltare Durabila a Deltei Dunarii, daca este cazul	-	-	-	-
Anexa 3 – Bugetul proiectului	21.06.2019		219	221
Anexa 4 – Graficul cererilor de prefinanțare/rambursare/ plată	21.06.2019		222	223
Anexa 5 – Acordarea și recuperarea prefinanțării			224	227
Anexa 6 – Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor			228	233
Anexa 8 – Măsuri de informare și publicitate			234	238
Anexa 9 – Monitorizarea și raportarea			239	239
Anexa 14 – Formulare și alte documente relevante			240	244



Părțile

Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Regional 2014-2020, cu sediul în Bd. Libertății nr. 16, Latura Nord, sector 5, București, România, cod poștal 050706, telefon 037 211 14 09, fax. 037 211 15 13, cod fiscal 26369185, reprezentat prin domnul Vasile Daniel SUCIU, Viceprim-Ministru, Ministrul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, denumit în cele ce urmează AM

Organismul Intermediar Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia, cu sediul în str. Aleea Teatrului, nr. 1, localitatea Craiova, județul Dolj, România, cod poștal 200402, telefon: 0251411869, fax: 0351463966, poștă electronică: office@adroltenia.ro, cod fiscal: 11642243, reprezentat prin doamna Marilena BOGHEANU, având funcția de Director General, denumit în cele ce urmează OI

și

UAT Județul MEHEDINTI, cod de identificare fiscală 4337344, cu sediul în Municipiul Drobeta-Turnu Severin, str. Traian, nr. 89, Județul Mehedinți, cod poștal: -, România, telefon 0372.521.102, fax 0372.521.112, poștă electronică cjmehedinti@cjmehedinti.ro, reprezentată legal prin domnul Aladin-Gigi GEORGESCU, având funcția de Președinte identificat prin CI serie MH nr. 577774, în calitate de Beneficiar al finanțării,

Precizări prealabile

- (1) În prezentul Contract de Finanțare, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:
 - (a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
 - (b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
 - (c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică altfel;
- (2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
- (3) În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului Contract de Finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul Contract de Finanțare vor rămâne neafectate, iar Părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii Contractului de Finanțare.
- (4) În înțelesul prezentului Contract de Finanțare, atunci când există și parteneri, drepturile și obligațiile beneficiarilor revin și partenerilor;
- (5) Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului Contract.



Condiții generale

Articolul 1 Obiectul Contractului de finanțare

- (1) Obiectul acestui Contract de Finanțare îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către AM, după caz OI, pentru implementarea Proiectului nr. 127843, intitulat: "MODERNIZAREA, REABILITAREA ȘI DOTAREA AMBULATORIULUI SECȚIEI BOLI INFECTIOASE DIN CADRUL SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENTA DROBETA TURNU SEVERIN", denumit în continuare Proiect, pe durata stabilită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract de Finanțare, inclusiv Anexele care fac parte integrantă din acesta.
- (2) Beneficiarul se angajează să implementeze Proiectul, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract și legislația europeană și națională aplicabile acestuia.
- (3) AM/OI se angajează să plătească finanțarea nerambursabilă, la termenele și în condițiile prevăzute în prezentul contract și în conformitate cu legislația europeană și națională aplicabile acestuia.

Articolul 2 Durata Contractului și perioada de implementare a proiectului

- (1) Contractul de Finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării lui de către ultima parte.
- (2) Perioada de implementare a Proiectului este de 62 luni, respectiv între data 01/11/2018 și data 31/12/2023, aceasta cuprinzând, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților proiectului înainte de semnarea Contractului de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.
- (3) Perioada de implementare a proiectului poate fi prelungită prin acordul părților, în conformitate cu prevederile art. 9-Modificări și completări și/sau a Condițiilor specifice.
- (4) Contractul de Finanțare își încetează valabilitatea la data închiderii Programului Operațional, sau la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (5) În cazul proiectelor care includ investiții productive sau de infrastructură și care nu sunt co-finanțate din FSE, perioada de durabilitate a proiectului este de minimum 3 (trei) ani pentru beneficiarii care se încadrează în categoria IMM, respectiv minimum 5 (cinci) ani, pentru celelalte categorii de beneficiari, de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului contract sau durata prevăzută în reglementările privind ajutorul de stat, oricare dintre acestea este mai mare.
- (6) În cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție, contribuția din partea fondurilor ESI se rambursează dacă, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar, activitatea de producție în cauză este delocalizată în afara UE, cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM.

Articolul 3 Valoarea Contractului

- (1) Valoarea totală a Contractului de Finanțare este de **10.202.943,72 lei** (zecișase milioane două sute douăzeci și trei mii șapte sute douăzeci și trei lei), după cum urmează:

	Valoarea totală	Valoarea totală eligibilă	Valoare totală contribuție publică	Valoarea eligibilă nerambursabilă din FEDR		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea cofinanțării eligibile a Beneficiarului		Valoarea neeligibilă inclusiv TVA
	(lei)	(lei)	(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Total	10.202.943,72	7.536.404,13	7.536.404,13	5.275.482,92	70	2.110.193,12	28	150.728,09	2	2.666.539,59



(AM/OI acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de 7.385.676,04 lei (șaptemilioane treisute optzeci și cinci mii șase sute șaptezeci și șase lei și patru bani), echivalentă cu 98 % din valoarea totală eligibilă, procent care reprezintă media intensității intervenției corespunzătoare tuturor activităților/subactivităților din cererea de finanțare

- (2) În cazul în care valoarea totală a Proiectului crește față de valoarea convenită prin prezentul Contract de Finanțare, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar.
- (3) Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de pre-finanțare/rambursare/plată, elaborate în conformitate cu anexele corespunzătoare, respectiv Anexa 4 (patru) - Graficul de prefinanțare/rambursare/plată a cheltuielilor la contract și se va regulariza până la cererea de rambursare finală, cu încadrarea în suma prevăzută la alin.(2), dacă este cazul.
- (4) În cazul în care, valoarea totală autorizată este mai mică decât valoarea prevăzută în coloana [2 (doi)/5 (cinci) după caz,] din tabelul de mai sus, finanțarea nerambursabilă prevăzută la alin. (2) se va reduce corespunzător, cu respectarea intensității intervenției corespunzătoare fiecărei activități/subactivități din cererea de finanțare.

Articolul 4 Eligibilitatea cheltuielilor

- (1) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt în conformitate cu:
 - (a) Legislația națională și europeană aplicabilă
 - (b) Instrucțiunile AM după caz /OI, pentru Contractele de Finanțare semnate, după data publicării acestora
 - (c) Ghidul Solicitantului
- (2) Cheltuielile aferente prezentului Proiect sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în Cererea de Finanțare și să fie efectuate în termenii și condițiile prezentului Contract de Finanțare.

Articolul 5 Acordarea și recuperarea prefinanțării

- (1) Beneficiarul are dreptul de a primi pre-finanțare în condițiile legislației în vigoare, conform Anexei 5 (cinci) - Acordarea și recuperarea pre-finanțării (după caz).

Articolul 6 Rambursarea/plata cheltuielilor

- (1) Rambursarea sau plata se va realiza de către AM, după caz OI, în conformitate cu Anexa 6 (șase) - Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor, pe baza cererilor Beneficiarului înaintate la AM/OI.
- (2) În termen de maximum 20 (douazeci) de zile lucrătoare de la data depunerii de către Beneficiar a cererilor de rambursare/plată însoțite de documentele justificative prevăzute în Anexa 6 (șase) - Condiții de rambursare și plata a cheltuielilor, AM, după caz OI, va autoriza cheltuielile eligibile cuprinse în cererea de rambursare/plată. În cazul în care sunt necesare clarificări, termenul anterior menționat se întrerupe pe perioada clarificărilor, fără ca durata cumulată de întrerupere a acestora să poată depăși 10 (zece) zile lucrătoare.
- (3) După autorizarea cheltuielilor, AM/OI va efectua plata în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la momentul în care AM/OI dispune de resurse în conturile sale și va informa Beneficiarul cu privire la plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de rambursare/plată.
- (4) Beneficiarul poate accesa mecanismul de decontare prin cereri de plată, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și Hotărârea Guvernului nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, sau după caz, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit și politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014-2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garantării.



- (5) AM/OI va efectua transferul fondurilor în limita disponibilităților, iar în cazul insuficienței fondurilor, procesul de plată se va suspenda până când conturile AM după caz /OI sunt alimentate cu sumele aferente fondurilor necesare. În cazul suspendării procesului de plată, beneficiarul poate să solicite suspendarea sau prelungirea implementării proiectului, pentru aceeași perioadă, fără a se depăși perioada de finalizare a programului aferent.

Articolul 7 Obligațiile părților

A. Drepturile și obligațiile beneficiarului

- (1) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea să asigure managementul și implementarea Proiectului în concordanță cu prevederile acestui contract, ale legislației europene și naționale, aplicabile.
- (2) Beneficiarul are obligația de a începe executarea contractului în cel mult 6 (șase) luni de la intrarea în vigoare a acestuia și de a realiza toate activitățile prevăzute în Anexa 2 (doi) - Cererea de finanțare fără a depăși perioada de implementare sau în condițiile și termenele prevăzute de Anexa 1 (unu) – Condiții specifice .
- (3) Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al AM/OI, cu privire la aspectele survenite de natură să afecteze buna implementare a proiectului.
- (4) Beneficiarul/Partenerii vor deschide contul/conturile de proiect în sistemul Trezoreriei Statului, în cazul în care fac parte din categoria instituțiilor publice, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare. Celelalte categorii de Beneficiari/Parteneri pot opta pentru deschiderea contului/conturilor speciale de proiect în sistemul Trezoreriei Statului sau la o bancă comercială în conformitate cu legislația aplicabilă.
- (5) Beneficiarul și/sau partenerii au obligația de a pune la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism abilitat de lege documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (5), Beneficiarul și membrii Parteneriatului se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze organismele și autoritățile menționate la alin.(5) cu privire la locul arhivării documentelor, în termen de 3 (trei) zile de la transmiterea solicitării de către AM/OI/organism abilitat și de a asigura accesul neîngrădit al acestora la documentație în locul respectiv.
- (7) Beneficiarul se va asigura că în contractele/acordurile încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.
- (8) Beneficiarul are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, dacă este cazul, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația europeană și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (9) În cazul nerespectării prevederilor alin. (5) și (8), Beneficiarul este obligat să restituie suma aferentă documentelor lipsă, rambursată în cadrul Proiectului, reprezentând asistența financiară nerambursabilă, iar în cazul nerespectării prevederilor alin. (6) Beneficiarul este obligat să restituie întreaga sumă rambursată aferentă proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente.
- (10) Beneficiarul este obligat să adauge toate documentele și să completeze datele pentru care este răspunzător, actualizându-se corespunzător, ori de câte ori este cazul, în MYSMIS 2014+.
- (11) Beneficiarul este obligat să plătească sumele necesare asigurării cofinanțării eligibile și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului, ce îi revin conform art. 3 din Contractul de Finanțare.



- (12) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă analitică a proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (13) În situația în care implementarea Proiectului presupune achiziționarea de bunuri, servicii ori lucrări, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale în vigoare în domeniul achizițiilor publice sau ale dispozițiilor legale privind achizițiile efectuate de beneficiarii privați, în cazul în care Beneficiarul nu reprezintă autoritate contractantă, în sensul legislației naționale/europene privind atribuirea contractelor de achiziții publice.
- (14) Beneficiarul are obligația întocmirii rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare și, după caz, a cererilor de plată, și de a pune la dispoziția AM/OI documentele justificative ce însoțesc cererea de rambursare/plată, spre a fi verificate de către AM/OI în vederea efectuării rambursării/plății.
- (15) Beneficiarul, pentru asigurarea finanțării cheltuielilor necesare implementării proiectului, precum și pentru asigurarea durabilității, poate constitui garanții, în favoarea unei instituții de credit, sub forma instituirii unei ipotece asupra activelor fixe care fac obiectul Contractului de Finanțare, în condițiile legii. Beneficiarul este obligat să transmită AM/OI, o copie a Contractului de Credit și Ipotecă în termen de maximum 10 (zece) zile lucrătoare de la semnarea acestuia; în cazul imobilelor, aceasta va fi însoțită de raportul de evaluare a imobilului finanțat în cadrul prezentului Contract de Finanțare, realizat de către un evaluator bancar sau independent.
- (16) Beneficiarul este obligat să respecte prevederile cuprinse în Anexa 2 (doi) - Cererea de Finanțare, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale, privind achizițiile publice, ajutorul de stat, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, informarea și publicitatea.
- (17) Beneficiarul este obligat să includă în bugetul propriu sumele necesare finanțării Proiectului, inclusiv asigurarea co-finanțării și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului.
- (18) Beneficiarul își asumă obligația de a furniza AM/OI, Comisiei Europene și/sau agențiilor lor autorizate orice document sau informație solicitată, în termenul indicat, inclusiv în vederea realizării evaluării Programului Operațional Regional și/sau a Proiectului implementat.
- (19) Beneficiarul are obligația să asigure resursele necesare desfășurării activităților proiectului, conform Cererii de Finanțare, în termenele stabilite prin prezentul Contract de Finanțare.
- (20) Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile de informare și publicitate în conformitate cu obligațiile asumate prin Anexa 2 (doi) – Cererea de Finanțare, cu respectarea prevederilor din Anexa 8 (opt) – Măsurile de informare și publicitate.
- (21) Beneficiarul/Liderul de parteneriat/Partenerii are/au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (22) Beneficiarul este obligat să informeze AM/OI despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării Contractului de Finanțare, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre o astfel de situație, urmând ca AM sa decidă cu privire la măsurile corespunzătoare conform Condițiilor Specifice.
- (23) Beneficiarul are obligația de a informa AM/OI în termen de maximum 3 (trei) zile lucrătoare cu privire la următoarele aspecte, care nu vor face obiectul aprobării AM/OI:
- (a) schimbarea denumirii, schimbarea adresei sediului beneficiarului;
 - (b) schimbarea contului special deschis pentru Proiect;
 - (c) înlocuirea reprezentantului legal;
- (24) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata contractului. AM și OI vor fi degrevate de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului Contract de Finanțare, cu excepția celor care pot fi direct imputabile acestora.
- (25) În cazul în care se realizează verificări la fața locului, Beneficiarul este obligat să participe și să invite persoanele care sunt implicate în implementarea proiectului și care pot furniza informațiile și documentele necesare verificărilor, conform solicitărilor AM/OI.



- (26) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării Contractului de Finanțare, în vederea utilizării, pe toată durata, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și europene.
- (27) În cazul unei defecțiuni a sistemului MySMIS 2014 sau al forței majore, Beneficiarul poate prezenta informațiile solicitate în format scriptic. De îndată ce imposibilitatea folosirii sistemului sau forța majoră încetează, Beneficiarul va adăuga documentele respective în MySMIS 2014.
- (28) În cazul în care proiectul include investiții în infrastructură sau producție, beneficiarul (cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM) are obligația de a nu delocaliza activitatea de producție în afara Uniunii Europene, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale.
- (29) Beneficiarul se angajează să implementeze toate măsurile necesare în vederea atingerii obiectivului/obiectivelor și rezultatelor proiectului și pentru asigurarea eficienței, eficacității, sustenabilității și impactului acestuia.

B. Drepturile și obligațiile AM/OI

- (1) AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului.
- (2) AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările care au impact asupra Proiectului acestuia, formulate de către Comisia Europeană și orice altă autoritate competentă.
- (3) AM/OI are obligația de a răspunde în scris conform competențelor stabilite, în termen de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare, oricărei solicitări a beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea proiectului.
- (4) AM/OI are obligația de a procesa cererile de pre-finanțare, cererile de rambursare și cererile de plată în conformitate cu Anexele 5 (cinci) "Acordarea și recuperarea prefinanțării" și 6 (șase) "Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor".
- (5) AM/OI are obligația de a efectua transferul pre-finanțării, în condițiile prevăzute în prezentul contract de finanțare, în termen de maximum 15 (cincisprezece) zile de la data înregistrării cererii de pre-finanțare la AM/OI, beneficiarilor care au acest drept conform legii.
- (6) AM/OI are obligația de a efectua rambursarea sau plata cheltuielilor cu respectarea prevederilor articolului 6 din prezentul contract.
- (7) AM/OI are dreptul de a monitoriza din punct de vedere tehnic și financiar implementarea proiectului în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor proiectului și prevenirii neregulilor.
- (8) AM/OI are dreptul de a verifica legalitatea și realitatea tuturor activităților aferente implementării proiectului care face obiectul prezentului contract de finanțare.
- (9) În situația în care, în urma constatării unor indicii de fraudă sau tentativă la fraudă, organul de urmărire penală transmite cazul spre soluționare instanțelor de judecată, devin incidente prevederile art. 8 din OUG nr. 66/2011.
- (10) AM/OI are obligația de a efectua verificarea la fața locului a activităților aferente implementării proiectului, în conformitate cu prevederile contractului, asigurând cel puțin o vizită de verificare pe durata de implementare a Proiectului.
- (11) AM/OI va informa despre data închiderii oficiale/parțiale a Programului prin intermediul mijloacelor publice de informare.
- (12) AM are dreptul de a utiliza datele despre beneficiari, disponibile în baze de date externe în scopul identificării și calculării indicatorilor de risc.

Articolul 8 Cesiunea și contractarea

- (1) În cazul externalizării/contractării unor activități din cadrul proiectului, responsabilitatea pentru implementarea acelor activități revine Beneficiarului, în conformitate cu dispozițiile legale.



- (2) Prezentul Contract, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau a oricărui alt mecanism de transmisiune și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor.

Articolul 9 Modificări și completări

- (1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract de finanțare, de a conveni modificarea clauzelor și/sau Anexelor acestuia, prin act adițional, încheiat în aceleași condiții ca și Contractul de finanțare, cu excepțiile menționate la alin. 7 al prezentului articol și, dacă este cazul, în Condițiile specifice.
- (2) În cazul în care propunerea de modificare a Contractului vine din partea Beneficiarului, acesta are obligația de a transmite OI/AM cu cel puțin 20 (douăzeci) de zile lucrătoare înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare, cu excepția circumstanțelor acceptate de OI/AM. Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.
- (3) AM, după caz OI, răspunde solicitării de modificare a contractului prin act adițional, în termen de 20 (douăzeci) zile lucrătoare de la înregistrarea solicitării.
- (4) În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea valorii indicatorilor ce urmează a fi atinși prin proiect, valoarea totală eligibilă a Proiectului va fi redusă proporțional, cu excepția cazurilor temeinic justificate.
- (5) Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte, cu excepția cazurilor în care, prin actul adițional, sau prin notificare, după caz, se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau europeană relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.
- (6) Actul adițional nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în contract, care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților, în cadrul apelurilor de proiecte de tip competitiv.
- (7) Prin excepție de la prevederile alin. 1, Contractul de finanțare poate fi modificat prin notificare adresată AM/OI, în următoarele situații:
 - (a) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în limita a 10% între capitole bugetare (categoriile bugetare) stabilită de AM/OI, cu condiția încadrării în limitele maxime prevăzute în ghidul solicitantului, după caz, prin respectarea tratamentului egal la nivelul Programului Operațional, având în vedere că acele capitole bugetare implicate în modificare trebuie să respecte limitele mai sus menționate, cu justificarea motivelor care au condus la aceasta;
 - (b) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în cadrul aceluiași capitol bugetar/categorie bugetară, între tipurile de cheltuieli;
 - (c) înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de implementare a Proiectului, acolo unde este cazul;
 - (d) modificarea graficului de activități fără să depășească perioada de implementare a proiectului;
 - (e) modificarea graficului de prefinanțare/rambursare/plata a cheltuielilor eligibile;
 - (f) alte situații prevăzute în Condițiile Specifice din prezentul Contract
- (8) Notificarea va intra în vigoare și va produce efecte juridice din a 11-a (unsprezecea) zi de la data înregistrării la AM/OI, dacă nu se solicită clarificări beneficiarului, sau dacă propunerea de modificare a contractului nu este respinsă de către AM/OI.
- (9) Contractul poate fi suspendat de către părți, prin comunicarea unei notificări în termen de 5 zile de la intervenirea situației, după cum urmează:
 - (a) De către AM/OI, la solicitarea beneficiarului, în cazul insuficienței fondurilor
 - (b) De către AM în cazul incidenței articolului 8 din OUG 66/2011
 - (c) De către AM/beneficiar în caz de forță majoră

Articolul 10 Conflictul de interese

- (1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, conform capitolului 2, secțiunea 2, din OUG nr. 66/2011.



- (2) Părțile din categoria subiecților de drept public au obligația de a urmări respectarea prevederilor Legii nr. 161/2003, în materia conflictului de interese;
- (3) Beneficiarii care au calitatea de autoritate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictele de interese conform prevederilor legale în materia achizițiilor.

Articolul 11 Nereguli

- (1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor în conformitate cu OUG 66/2011.
- (2) Dacă în procesul de verificare a cererilor de rambursare/plată AM/OI identifică abateri de la aplicarea prevederilor legislației naționale și europene (în domeniul achizițiilor publice aferente contractelor de lucrări/servicii/furnizare), înainte de efectuarea plății, AM/OI aplică reduceri procentuale/corecții financiare/ declară cheltuieli neeligibile din sumele solicitate la plată de către beneficiar, în condițiile legii care reglementează sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
- (3) Pentru recuperarea sumelor virate în baza cererilor de plată și nejustificate prin cereri de rambursare/cheltuieli ne-eligibile, Beneficiarul/ liderul de parteneriat/partenerii vor fi notificați de către AM/OI cu privire la obligația restituirii acestora în termen de 5 zile de la primirea notificării. În situația nerestituirii respectivelor sume în termenul anterior menționat, recuperarea sumelor se realizează în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Articolul 12 Monitorizarea

- (1) Monitorizarea contractului de finanțare este realizată de către AM/OI în conformitate cu prevederile Anexei 9 (nouă) - Monitorizarea și raportarea.

Articolul 13 Forță majoră

- (1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după data semnării Contractului, care împiedică executarea în tot sau în parte a Contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.
- (2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo.
- (3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile.
- (4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.
- (5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.
- (6) Executarea Contractului va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.
- (7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă mai mare de 3 (trei) luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 (zece) zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a Contractului de Finanțare.

Articolul 14 Încetarea Contractului de finanțare

- (1) Oricare dintre părți poate decide rezilierea prezentului contract, fără îndeplinirea altor formalități, în cazul neîndeplinirii culpabile de către cealaltă parte a obligațiilor prezentului contract.



- (2) AM/OI poate decide rezilierea prezentului contract fără îndeplinirea altor formalități, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, în următoarele cazuri:
- În situația în care Beneficiarul nu a început executarea Contractului într-un termen de 6 (șase) luni de la data intrării în vigoare a acestuia sau în termenul prevăzut de Anexa 1 – Condițiile specifice, în cazul în care AM/OI și-a respectat obligațiile legale/contractuale;
 - În situația în care, ulterior încheierii prezentului Contract, se constată că Beneficiarul/Partenerii/Proiectul nu au îndeplinit condițiile de eligibilitate la data depunerii cererii de finanțare;
 - Dacă Beneficiarul încalcă prevederile art. 8 alin. (2);
 - Dacă se constată faptul că Proiectul face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice naționale sau europene sau faptul că a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau europene, pentru aceleași costuri în ultimii 3/5 ani, după caz.
- (3) Prezentul Contract poate înceta prin acordul părților cu recuperarea proporțională a finanțării acordate, dacă este cazul.
- (4) În situația încălcării prevederilor art. 7, alin. (28), contribuția din partea fondurilor europene structurale și de investiții (FESI) și respectiv cofinanțarea națională aferentă se recuperează.

Articolul 15 Soluționarea litigiilor

- Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului de Finanțare.
- În cazul în care nu se soluționează amiabil divergențele contractuale, litigiul va fi soluționat de către instanțele românești competente.

Articolul 16 Corespondența

- Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va face în scris, inclusiv prin mijloace electronice, inclusiv SMIS 2014+, cu menționarea titlului Proiectului, precum și a codului SMIS2014+ și va purta număr de înregistrare, atât de la Beneficiar, cât și de la AM/OI.
- Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va transmite la următoarele adrese:
 - Pentru Beneficiar: Municipiul Drobeta-Turnu Severin, str. Traian, nr. 89, județul Mehedinți, România
 - Pentru AM: . Libertății nr. 16, Latura Nord, sector 5, București, România
 - Pentru OI: str. Aleea Teatrului, nr. 1, localitatea Craiova, județul Dolj, România
- AM/OI poate comunica prin Instrucțiuni, modele și formate de formulare pentru aplicarea prevederilor prezentului Contract de Finanțare.

Articolul 17 Legea aplicabilă și limba utilizată

- Legea care guvernează acest Contract de Finanțare și în conformitate cu care este interpretat este legea română.
- Limba acestui Contract de Finanțare este limba română.

Articolul 18 Anexele Contractului

- Următoarele documente sunt anexe la prezentul Contract și constituie parte integrantă a acestuia, având aceeași forță juridică:

Anexa 1 – Condiții Specifice
 Anexa 2 – Cererea de finanțare
 Anexa 3 – Bugetul proiectului
 Anexa 4 – Graficul de prefinanțare/rambursare/plată a cheltuielilor
 Anexa 5 – Acordarea și recuperarea pre-finanțării
 Anexa 6 – Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor
 Anexa 7 – Calendarul estimativ al achizițiilor
 Anexa 8 – Măsurile de informare și publicitate
 Anexa 9 – Monitorizarea și raportarea



- Anexa 10 – Indicatori
- Anexa 11 – Graficul de activități
- Anexa 12 – Echipa de management și experți pe termen lung
- Anexa 13 – Acordul încheiat între Beneficiar și Parteneri

(2) În cadrul prezentului Contract, prevalează Condițiile Specifice față de cele Generale, precum și asupra celorlalte anexe.

Articolul 19 Dispoziții finale

- (1) Prezentul Contract de finanțare a fost încheiat în 3 (trei) exemplare originale, din care un exemplar pentru AM, un exemplar pentru Beneficiar și un exemplar pentru OI.
- (2) În situația în care între cele 3 exemplare apar diferențe, urmează a prevala exemplarul AM.

Pentru Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice
Vasile Daniel SUCIU,
Viceprim-Ministru, Ministrul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice,

Semnătura:

Data:



Pentru Organismul Intermediar
Marilena BOGHEANU,
Director General ADR SV Oltenia

Semnătura:

Data:



Pentru Beneficiar
Aladin-Gigi GEORGESCU
Președinte UAT Județul Mehedinți

Semnătura:

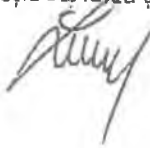
Data:



AVIZE

LAVINIA CREȚU

Director Direcția Juridică și Resurse Umane



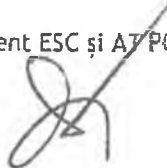
MONICA BOTEA

Șef OI POR



CĂTĂLIN CATANĂ

Șef Departament ESC și AJ POR



MONA CÎRSTEA

Șef Compartiment Contractare



Anexa 1 (model orientativ) - Documente ce trebuie prezentate de beneficiari/parteneri, după caz, în perioada de implementare și de durabilitate a contractului de finanțare, precum și aspecte ce trebuie monitorizate în etapa de implementare

Prioritatea de investitii 8.1 - O.S 8.1 - Operațiunea A - Ambulatorii

Apel proiecte:

P.O.R/2018/8/8.1/8.1.A/1/7 regiuni - cod apel POR/266/8

Cod SMIS: 127843

Titlul proiectului: „Modernizarea, reabilitarea si dotarea Ambulatoriului Sectiei Boli Infectioase din cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Drobeta Turnu Severin”

Beneficiar: UAT JUDEȚUL MEHEDINȚI

Contract de finanțare nr.:

Perioada de implementare a proiectului este de 62 luni, respectiv între data 01/11/2018 și data 31/12/2023.

În conformitate cu prevederile *Ghidului Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor pentru apelul aferent POR, , Axa prioritara 8 - "Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale", Prioritatea de investiții 8.1 - Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunitati, Obiectivul specific 8.1 - Creșterea accesibilității serviciilor de sănătate, comunitare și a celor de nivel secundar, în special pentru zonele sărace și izolate " Operațiunea A - AMBULATORII", aprobat prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice nr. 4501/11.04.2018 cu completările și modificările ulterioare, în perioada de implementare și de durabilitate a contractului de finanțare aferent cererii de finanțare cu titlul: „Modernizarea, reabilitarea si dotarea Ambulatoriului Sectiei Boli Infectioase din cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Drobeta Turnu Severin” la Spitalul Judetean de Urgenta Drobeta Turnu Severin, situat în B-dul Mihai Viteazul nr. 6D, oraș Drobeta Turnu Severin, Judetul Mehedinți, cod SMIS 127873, beneficiarul are următoarele obligații:*

I. CONDIȚII DE ÎNDEPLINIT :

- (1) Beneficiarul se obligă să utilizeze obiectele/bunurile, mobile sau imobile, finanțate în cadrul prezentului Contract, conform scopului declarat în proiect, pe perioada de durabilitate a proiectului, astfel cum aceasta este identificată la art. 2 alin. (5) din Condiții Generale, cu excepția cazului în care durata de viață normală, așa cum este prevăzută de legislația națională în vigoare, este mai mică.
- (2) Perioada de implementare a proiectului după semnarea contractului poate fi extinsă în conformitate cu Condițiile generale și specifice, dar nu mai târziu de 31 decembrie 2023.
- (3) Beneficiarul are obligația ca pe perioada de durabilitate prevăzută la art. 2 alin. (5) din Condiții generale, să asigure întreținerea/mentenanța investiției în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în caz contrar AMPOR poate dispune rezilierea și recuperarea finanțării acordate în conformitate cu prevederile prezentului contract.

- (4) AM va considera Contractul reziliat de plin drept, fara punere in intarziere, fara interventia instantei de judecata si fara orice alta formalitate, daca Beneficiarul nu prezintă extrasul de carte funciară actualizat cu inscrierea definitivă a dreptului de proprietate publică pentru obiectivele proiectului (acolo unde este cazul) într-un termen de maxim 12 luni de la data intrării în vigoare a contractului de finanțare. Ol are obligația monitorizării termenului menționat si realizarea demersurilor necesare pentru informarea corespunzătoare a AMPOR. Pe perioada anterior menționată solicitantul nu poate depune cereri de rambursare/plată, iar AMPOR nu va efectua plăți/rambursări.

Nu e cazul.

- (5) Prin excepție de la art. 12 - **Completarea și modificarea Condițiilor generale cu privire la încetarea contractului, alin. (10) din Anexa 1 - Condiții Specifice, Secțiunea I - Condiții specifice aplicabile Programului Operațional Regional 2014-2020**, proiectul este considerat eligibil, în situația în care valoarea acestuia scade sub valoarea minimă de 100.000 euro, ca urmare a atribuirii contractelor de achiziție publică la o valoare mai mică decât cea estimată în cererea de finanțare

- (6) Alte aspecte relevante.

Nu e cazul.

- (7) Proiectul nu cuprinde investiții în cabinete care nu se regăsesc în structura organizatorică aprobată/avizată de către Ministerul Sănătății a unității sanitare/ambulatoriului (pentru proiectele aferente Operațiunii 8.1.A - AMBULATORII).

! În cazul în care proiectul cuprinde investiții în cabinete care nu se regăsesc în structura organizatorică aprobată/avizată de către Ministerul Sănătății a unității sanitare/ambulatoriului, acestea vor fi menționate.

Nu e cazul.

II. DOCUMENTE DE DEPUȘ :

- (1)
(2)
(3)

III. RECOMANDĂRILE EVALUATORILOR ÎN URMA PROCESULUI DE EVALUARE PENTRU PERIOADA DE IMPLEMENTARE A PROIECTELOR :

Nu e cazul.

Întocmit

Mariana Pasmangia

Mariana Pasmangia Semnat digital de Mariana Pasmangia
Data: 2019.06.24 15:25:51 +0300

Verificat

Alexandru Șendroi

Alexandru Șendroi Semnat digital de Alexandru
Șendroi
Data: 2019.06.24
Sendroi 14.7924 +0300

CONTRACTUL DE FINANȚARE

Nr. 4688, 19.08.2019

PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020

AXA PRIORITARĂ 8- Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale

PRIORITATEA DE INVESTIȚII 8.1 Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunitati

Obiectivul Specific Obiectivul specific 8.1- Creșterea accesibilității serviciilor de sănătate, comunitare și a celor de nivel secundar, în special pentru zonele sărace și izolate

Operațiunea A – Ambulatorii

BENEFICIAR: UAT JUDEȚUL MEHEDNTI

TITLUL PROIECTULUI: „Modernizarea, reabilitarea și dotarea Ambulatoriului Secțiilor Pneumologie I și II din cadrul Spitalului Județean de Urgență Drobeta Turnu Severin”

Cod SMIS 2014+: 127842

OPISUL

Documentul	Data emiterii	Perioada de valabilitate	De la pag.	La pag.
Opisul Contractului de finanțare			1	2
Contractul de finanțare			3	12
Anexa 1 – Condiții specifice			13	24
Anexa 2 – Cererea de finanțare cu anexele stabilite în cadrul fiecărui apel în parte, prin adresă a AMPOR, respectiv:				
Formularul Cererii de finanțare	19.06.2019		25	97
Documentele statutare ale solicitantului și ale partenerilor, dacă este cazul Hotararea nr. 3/24.06.2016, Hotararea nr. 4/24.06.2016	24.06.2016		98	101
Ordinul/Avizul/Acordul ministerului Sanatatii privind structura organizatorica a unitatii sanitare, cu modificarile si completarile ulterioare, din care sa reiasa existenta si structura ambulatoriu, Adresa nr. XI/A/42663,11731/NB/479/14.03.2014			102	114
Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat, după caz CI presedinte	03.10.2018	03.10.2028	115	116
Documente de proprietate extrasul de carte funciara , planul de de amplasament si tabelul centralizator nr.cadastrale Tabel centralizator, extras CF nr. 14358/08.05.2019, plan amplasament			117	125
Certificatul de urbanism (afereent obtinerii autorizatiei deconstruire) sau Autorizatia de construire CU nr. 45/21.01.2019	21.01.2019	21.01.2020	126	130
Declarația de angajament a solicitantului pentru sumele ce implica contributia solicitantului	14.05.2019		131	134
Declarația de eligibilitate a solicitantului la momentul contractarii	31.05.2019		135	139
Declarație privind eligibilitatea TVA a solicitantului	31.05.2019		140	142



Decizia etapei de evaluare initiala a proiectului în vederea parcurgerii procedurii de evaluare a impactului asupra mediului. Clasarea notificării emisă de autoritatea pentru protecția mediului în conformitate cu legile aplicabile în vigoare cu modificările și completările ulterioare Clasarea notificării nr. 15335/12.12.2018	12.12.2018		143	144
Hotărârea/Hotărârile solicitantului de aprobarea a studiului de oportunitate și/sau a documentației tehnico-economice a proiectului și a indicatorilor tehnico-economici, inclusiv anexa privind descrierea sumară a investiției propuse a fi realizată prin proiect Hotărârea nr. 208/20.12.2018	20.12.2018		145	163
Hotărârea/Hotărârile solicitantului de aprobare a proiectului, în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție Hotărârea nr. 57/31.05.2019	31.05.2019		164	166
Acordul de parteneriat și hotărârea de aprobare a acordului de parteneriat, acolo unde este cazul.			-	-
Devizul general actualizat în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție, dacă este cazul.	14.05.2019		167	171
Lista de echipamente, dotări, mijloace de transport, lucrări și/sau servicii, cu încadrarea acestora în secțiunea de cheltuieli eligibile /neligibile actualizată la momentul contractării, dacă e cazul	12.06.2019		172	175
Formularul bugetar "Fișa proiectului finanțat/propus la finanțare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii Europene" (cod 23), prevăzut de Scrisoarea-cadru privind contextul macroeconomic, în conformitate cu prevederile art. 2 din H.G.93/2016; și Formularul nr. 1 - Fișă de fundamentare - Proiect propus la finanțare/finanțat din fonduri europene în conformitate cu H.G. 93/2016	12.06.2019 19.06.2019		176 179	178 183
Certificat de atestare fiscală referitor la obligațiile de plată la bugetul de stat, pentru solicitant Certificat atestare fiscală ANAF nr.23780/23.05.2019 Certificate de atestare fiscală, referitoare la obligațiile de plată la bugetul local Certificat nr. 36706/21.05.2019	23.05.2019 21.05.2019	23.06.2019 21.05.2019	184 188	187 189
Certificatul de cazier fiscal al solicitantului Certificat nr. 23699/21.05.2019	21.05.2019	21.05.2019	190	190
Avizul de conformitate a proiectului cu Strategia Integrată de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării, dacă este cazul			-	-
Anexa 3 – Bugetul proiectului			191	191
Anexa 4 – Graficul cererilor de prefinanțare/rambursare/ plată			192	194
Anexa 5 – Acordarea și recuperarea prefinanțării			195	198
Anexa 6 – Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor			199	204
Anexa 8 – Măsurile de informare și publicitate			205	209
Anexa 9 – Monitorizarea și raportarea			210	210
Anexa 14 – Formulare și alte documente relevante			211	215



Părțile

Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional 2014-2020, cu sediul în str. Libertății, nr. 16, latura Nord, sector 5, localitatea București, România, cod poștal 050706, telefon: 0372/111409, fax: 0372/111630, poștă electronică: info@mdrap.ro, cod fiscal: 26369185, reprezentat prin domnul **Vasile Daniel Sucu** Viceprim-Ministru, Ministrul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, Interimar, denumit în cele ce urmează AM

Organismul Intermediar Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia, cu sediul în str. Aleea Teatrului, nr. 1, localitatea Craiova, județul Dolj, România, cod poștal 200402, telefon: 0251411869, fax: 0351463966, poștă electronică: office@adroltenia.ro, cod fiscal: 11642243, reprezentat prin doamna **Marilena BOGHEANU**, având funcția de Director General, denumit în cele ce urmează OI

și

UAT Județul MEHEDINTI, cod de identificare fiscală 4337344, cu sediul Municipiul Drobeta-Turnu Severin, România, Str. Traian nr. 89, județul Mehedinți, România, telefon/fax 0372521102 / 0372521112, poștă electronică cjmehedinti@cjmehedinti.ro, reprezentată legal prin domnul **Aladin-Gigi GEORGESCU**, având funcția de Președinte, identificat prin CI seria MH, nr. 577774, în calitate de Beneficiar al finanțării,

Precizări prealabile

- (1) În prezentul Contract de Finanțare, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:
 - (a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
 - (b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
 - (c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică altfel;
- (2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
- (3) În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului Contract de Finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul Contract de Finanțare vor rămâne neafectate, iar Părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii Contractului de Finanțare.
- (4) În înțelesul prezentului Contract de Finanțare, atunci când există și parteneri, drepturile și obligațiile beneficiarilor revin și partenerilor;
- (5) Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului Contract.

Condiții generale**Articolul 1 Obiectul Contractului de finanțare**

Obiectul acestui Contract de Finanțare îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către AM, după caz OI, pentru implementarea Proiectului nr. 127842, intitulat „**Modernizarea, reabilitarea și dotarea Ambulatoriului Secțiilor Pneumologie I și II din cadrul Spitalului Județean de Urgență Drobeta Turnu Severin**” denumit în continuare Proiect, pe durata stabilită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract de Finanțare, inclusiv Anexele care fac parte integrantă din acesta.

- (1) Beneficiarul se angajează să implementeze Proiectul, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract și legislația europeană și națională aplicabile acestuia.
- (2) AM/OI se angajează să plătească finanțarea nerambursabilă, la termenele și în condițiile prevăzute în prezentul contract și în conformitate cu legislația europeană și națională aplicabile acestuia.



Articolul 2 Durata Contractului și perioada de implementare a proiectului

- (1) Contractul de Finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării lui de către ultima parte.
- (2) Perioada de implementare a Proiectului este de 83 luni, respectiv între data 01.02.2017 și data 31.12.2023, aceasta cuprinzând, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților proiectului înainte de semnarea Contractului de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.
- (3) Perioada de implementare a proiectului poate fi prelungită prin acordul părților, în conformitate cu prevederile art. 9-Modificări și completări și/sau a Condițiilor specifice.
- (4) Contractul de Finanțare își încetează valabilitatea la data închiderii Programului Operațional, sau la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (5) În cazul proiectelor care includ investiții productive sau de infrastructură și care nu sunt co-finanțate din FSE, perioada de durabilitate a proiectului este de minimum 3 (trei) ani pentru beneficiarii care se încadrează în categoria IMM, respectiv minimum 5 (cinci) ani, pentru celelalte categorii de beneficiari, de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului contract sau durata prevăzută în reglementările privind ajutorul de stat, oricare dintre acestea este mai mare.
- (6) În cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție, contribuția din partea fondurilor ESI se rambursează dacă, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar, activitatea de producție în cauză este delocalizată în afara UE, cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM.

Articolul 3 Valoarea Contractului

- (1) Valoarea totală a Contractului de Finanțare este de 20.781.200,52 lei (douazecimiloanesaptesuteoptzecisiumiidoasuteleiscincizecisisidoibani), după cum urmează:

	Valoarea totală	Valoarea totală eligibilă	Valoare totală contribuție publică	Valoarea eligibilă nerambursabilă din FEDR		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea cofinanțării eligibile a Beneficiarului		Valoarea neeligibilă inclusiv TVA
	(lei)	(lei)	(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Total	20.781.200,52	9.416.019,64	9.416.019,64	6.591.213,75	70	2.636.485,50	28	188.320,39	2,00	11.365.180,88

- (2) AM/OI acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de 9.227.699,25 lei (nouamilioanedouasutedouazecisisaoptemiasasesutenouazecisinoualeisidouazecisisincibani), echivalentă cu 98 % din valoarea totală eligibilă, procent care reprezintă media intensității intervenției corespunzătoare tuturor activităților/subactivităților din cererea de finanțare
- (3) În cazul în care valoarea totală a Proiectului crește față de valoarea convenită prin prezentul Contract de Finanțare, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar.
- (4) Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de pre-finanțare/rambursare/plată, elaborate în conformitate cu anexele corespunzătoare, respectiv Anexa 4 (patru) - Graficul de prefinanțare/rambursare/plată a cheltuielilor la contract și se va regulariza până la cererea de rambursare finală, cu încadrarea în suma prevăzută la alin.(2), dacă este cazul.
- (5) În cazul în care, valoarea totală autorizată este mai mică decât valoarea prevăzută în coloana [2 (doi)]/5 (cinci) după caz,] din tabelul de mai sus, finanțarea nerambursabilă prevăzută la alin. (2) se va reduce corespunzător, cu respectarea intensității intervenției corespunzătoare fiecărei activități/subactivități din cererea de finanțare.

Articolul 4 Eligibilitatea cheltuielilor

- (1) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt în conformitate cu:
 - (a) Legislația națională și europeană aplicabilă
 - (b) Instrucțiunile AM după caz /OI, pentru Contractele de Finanțare semnate, după data publicării acestora
 - (c) Ghidul Solicitantului



- (2) Cheltuielile aferente prezentului Proiect sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în Cererea de Finanțare și să fie efectuate în termenii și condițiile prezentului Contract de Finanțare.

Articolul 5 Acordarea și recuperarea prefinanțării

- (1) Beneficiarul are dreptul de a primi pre-finanțare în condițiile legislației în vigoare, conform Anexei 5 (cinci) - Acordarea și recuperarea pre-finanțării (după caz).

Articolul 6 Rambursarea/plata cheltuielilor

- (1) Rambursarea sau plata se va realiza de către AM, după caz OI, în conformitate cu Anexa 6 (șase) - Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor, pe baza cererilor Beneficiarului înaintate la AM/OI.
- (2) În termen de maximum 20 (douazeci) de zile lucrătoare de la data depunerii de către Beneficiar a cererilor de rambursare/plată însoțite de documentele justificative prevăzute în Anexa 6 (șase) - Condiții de rambursare și plata a cheltuielilor, AM, după caz OI, va autoriza cheltuielile eligibile cuprinse în cererea de rambursare/plată. În cazul în care sunt necesare clarificări, termenul anterior menționat se întrerupe pe perioada clarificărilor, fără ca durata cumulată de întrerupere a acestora să poată depăși 10 (zece) zile lucrătoare.
- (3) După autorizarea cheltuielilor, AM/OI va efectua plata în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la momentul în care AM/OI dispune de resurse în conturile sale și va informa Beneficiarul cu privire la plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de rambursare/plată.
- (4) Beneficiarul poate accesa mecanismul de decontare prin cereri de plată, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și Hotărârea Guvernului nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, sau după caz, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit și politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014-2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garantării.
- (5) AM/OI va efectua transferul fondurilor în limita disponibilităților, iar în cazul insuficienței fondurilor, procesul de plată se va suspenda până când conturile AM după caz /OI sunt alimentate cu sumele aferente fondurilor necesare. În cazul suspendării procesului de plată, beneficiarul poate să solicite suspendarea sau prelungirea implementării proiectului, pentru aceeași perioadă, fără a se depăși perioada de finalizare a programului aferent.

Articolul 7 Obligațiile părților

A. Drepturile și obligațiile beneficiarului

- (1) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea să asigure managementul și implementarea Proiectului în concordanță cu prevederile acestui contract, ale legislației europene și naționale, aplicabile.
- (2) Beneficiarul are obligația de a începe executarea contractului în cel mult 6 (șase) luni de la intrarea în vigoare a acestuia și de a realiza toate activitățile prevăzute în Anexa 2 (doi) - Cererea de finanțare fără a depăși perioada de implementare sau în condițiile și termenele prevăzute de Anexa 1 (unu) - Condiții specifice .
- (3) Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al AM/OI, cu privire la aspectele survenite de natură să afecteze buna implementare a proiectului.
- (4) Beneficiarul/Partenerii vor deschide contul/conturile de proiect în sistemul Trezoreriei Statului, în cazul în care fac parte din categoria instituțiilor publice, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare. Celelalte categorii de Beneficiari/Parteneri pot opta pentru deschiderea contului/conturilor speciale de proiect în sistemul Trezoreriei Statului sau la o bancă comercială în conformitate cu legislația aplicabilă.
- (5) Beneficiarul și/sau partenerii au obligația de a pune la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism abilitat de lege documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (5), Beneficiarul și membrii Parteneriatului se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele



- trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze organismele și autoritățile menționate la alin.(5) cu privire la locul arhivării documentelor, în termen de 3 (trei) zile de la transmiterea solicitării de către AM/OI/organism abilitat și de a asigura accesul neîngrădit al acestora la documentație în locul respectiv.
- (7) Beneficiarul se va asigura că în contractele/acordurile încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.
 - (8) Beneficiarul are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, dacă este cazul, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația europeană și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
 - (9) În cazul nerespectării prevederilor alin. (5) și (8), Beneficiarul este obligat să restituie suma aferentă documentelor lipsă, rambursată în cadrul Proiectului, reprezentând asistența financiară nerambursabilă, iar în cazul nerespectării prevederilor alin. (6) Beneficiarul este obligat să restituie întreaga sumă rambursată aferentă proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente.
 - (10) Beneficiarul este obligat să adauge toate documentele și să completeze datele pentru care este răspunzător, actualizându-se corespunzător, ori de câte ori este cazul, în MYSMIS 2014+.
 - (11) Beneficiarul este obligat să plătească sumele necesare asigurării cofinanțării eligibile și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului, ce îi revin conform art. 3 din Contractul de Finanțare.
 - (12) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă analitică a proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
 - (13) În situația în care implementarea Proiectului presupune achiziționarea de bunuri, servicii ori lucrări, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale în vigoare în domeniul achizițiilor publice sau ale dispozițiilor legale privind achizițiile efectuate de beneficiarii privați, în cazul în care Beneficiarul nu reprezintă autoritate contractantă, în sensul legislației naționale/europene privind atribuirea contractelor de achiziții publice.
 - (14) Beneficiarul are obligația întocmirii rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare și, după caz, a cererilor de plată, și de a pune la dispoziția AM/OI documentele justificative ce însoțesc cererea de rambursare/plată, spre a fi verificate de către AM/OI în vederea efectuării rambursării/plătii.
 - (15) Beneficiarul, pentru asigurarea finanțării cheltuielilor necesare implementării proiectului, precum și pentru asigurarea durabilității, poate constitui garanții, în favoarea unei instituții de credit, sub forma instituirii unei ipoteci asupra activelor fixe care fac obiectul Contractului de Finanțare, în condițiile legii. Beneficiarul este obligat să transmită AM/OI, o copie a Contractului de Credit și Ipotecă în termen de maximum 10 (zece) zile lucrătoare de la semnarea acestuia; în cazul imobilelor, aceasta va fi însoțită de raportul de evaluare a imobilului finanțat în cadrul prezentului Contract de Finanțare, realizat de către un evaluator bancar sau independent.
 - (16) Beneficiarul este obligat să respecte prevederile cuprinse în Anexa 2 (doi) - Cererea de Finanțare, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale, privind achizițiile publice, ajutorul de stat, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, informarea și publicitatea.
 - (17) Beneficiarul este obligat să includă în bugetul propriu sumele necesare finanțării Proiectului, inclusiv asigurarea co-finanțării și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului.
 - (18) Beneficiarul își asumă obligația de a furniza AM/OI, Comisiei Europene și/sau agenților lor autorizați orice document sau informație solicitată, în termenul indicat, inclusiv în vederea realizării evaluării Programului Operațional Regional și/sau a Proiectului implementat.
 - (19) Beneficiarul are obligația să asigure resursele necesare desfășurării activităților proiectului, conform Cererii de Finanțare, în termenele stabilite prin prezentul Contract de Finanțare.
 - (20) Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile de informare și publicitate în conformitate cu obligațiile asumate prin Anexa 2 (doi) – Cererea de Finanțare, cu respectarea prevederilor din Anexa 8 (opt) – Măsurile de informare și publicitate.
 - (21) Beneficiarul/Liderul de parteneriat/Partenerii are/au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.



- (22) Beneficiarul este obligat să informeze AM/OI despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării Contractului de Finanțare, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre o astfel de situație, urmând ca AM să decidă cu privire la măsurile corespunzătoare conform Condițiilor Specifice.
- (23) Beneficiarul are obligația de a informa AM/OI în termen de maximum 3 (trei) zile lucrătoare cu privire la următoarele aspecte, care nu vor face obiectul aprobării AM/OI:
- schimbarea denumirii, schimbarea adresei sediului beneficiarului;
 - schimbarea contului special deschis pentru Proiect;
 - înlocuirea reprezentantului legal;
- (24) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata contractului. AM și OI vor fi degrevate de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului Contract de Finanțare, cu excepția celor care pot fi direct imputabile acestora.
- (25) În cazul în care se realizează verificări la fata locului, Beneficiarul este obligat să participe și să invite persoanele care sunt implicate în implementarea proiectului și care pot furniza informațiile și documentele necesare verificărilor, conform solicitărilor AM/OI.
- (26) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării Contractului de Finanțare, în vederea utilizării, pe toată durata, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și europene.
- (27) În cazul unei defecțiuni a sistemului MySMIS 2014 sau al forței majore, Beneficiarul poate prezenta informațiile solicitate în format scriptic. De îndată ce imposibilitatea folosirii sistemului sau forța majoră încetează, Beneficiarul va adăuga documentele respective în MySMIS 2014.
- (28) În cazul în care proiectul include investiții în infrastructură sau producție, beneficiarul (cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM) are obligația de a nu delocaliza activitatea de producție în afara Uniunii Europene, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale.
- (29) Beneficiarul se angajează să implementeze toate măsurile necesare în vederea atingerii obiectivului/obiectivelor și rezultatelor proiectului și pentru asigurarea eficienței, eficacității, sustenabilității și impactului acestuia.

B. Drepturile și obligațiile AM/OI

- AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului.
- AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările care au impact asupra Proiectului acestuia, formulate de către Comisia Europeană și orice altă autoritate competentă.
- AM/OI are obligația de a răspunde în scris conform competențelor stabilite, în termen de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare, oricărei solicitări a beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea proiectului.
- AM/OI are obligația de a procesa cererile de pre-finanțare, cererile de rambursare și cererile de plată în conformitate cu Anexele 5 (cinci) "Acordarea și recuperarea prefinanțării" și 6 (șase) "Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor".
- AM/OI are obligația de a efectua transferul pre-finanțării, în condițiile prevăzute în prezentul contract de finanțare, în termen de maximum 15 (cincisprezece) zile de la data înregistrării cererii de pre-finanțare la AM/OI, beneficiarilor care au acest drept conform legii.
- AM/OI are obligația de a efectua rambursarea sau plata cheltuielilor cu respectarea prevederilor articolului 6 din prezentul contract.
- AM/OI are dreptul de a monitoriza din punct de vedere tehnic și financiar implementarea proiectului în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor proiectului și prevenirii neregulilor.
- AM/OI are dreptul de a verifica legalitatea și realitatea tuturor activităților aferente implementării proiectului care face obiectul prezentului contract de finanțare.
- În situația în care, în urma constatării unor indicii de fraudă sau tentativă la fraudă, organul de urmărire penală transmite cazul spre soluționare instanțelor de judecată, devin incidente prevederile art. 8 din OUG nr. 66/2011.



- (10) AM/OI are obligația de a efectua verificarea la fața locului a activităților aferente implementării proiectului, în conformitate cu prevederile contractului, asigurând cel puțin o vizită de verificare pe durata de implementare a Proiectului.
- (11) AM/OI va informa despre data închiderii oficiale/parțiale a Programului prin intermediul mijloacelor publice de informare.
- (12) AM are dreptul de a utiliza datele despre beneficiari, disponibile în baze de date externe în scopul identificării și calculării indicatorilor de risc.

Articolul 8 Cesiunea și contractarea

- (1) În cazul externalizării/contractării unor activități din cadrul proiectului, responsabilitatea pentru implementarea acelor activități revine Beneficiarului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (2) Prezentul Contract, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau a oricărui alt mecanism de transmisiune și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor.

Articolul 9 Modificări și completări

- (1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract de finanțare, de a conveni modificarea clauzelor și/sau Anexelor acestuia, prin act adițional, încheiat în aceleași condiții ca și Contractul de finanțare, cu excepțiile menționate la alin. 7 al prezentului articol și, dacă este cazul, în Condițiile specifice.
- (2) În cazul în care propunerea de modificare a Contractului vine din partea Beneficiarului, acesta are obligația de a o transmite OI/AM cu cel puțin 20 (douăzeci) de zile lucrătoare înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare, cu excepția circumstanțelor acceptate de OI/AM. Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.
- (3) AM, după caz OI, răspunde solicitării de modificare a contractului prin act adițional, în termen de 20 (douăzeci) zile lucrătoare de la înregistrarea solicitării.
- (4) În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea valorii indicatorilor ce urmează a fi atinși prin proiect, valoarea totală eligibilă a Proiectului va fi redusă proporțional, cu excepția cazurilor temeinic justificate.
- (5) Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte, cu excepția cazurilor în care, prin actul adițional, sau prin notificare, după caz, se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau europeană relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.
- (6) Actul adițional nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în contract, care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților, în cadrul apelurilor de proiecte de tip competitiv.
- (7) Prin excepție de la prevederile alin. 1, Contractul de finanțare poate fi modificat prin notificare adresată AM/OI, în următoarele situații:
 - (a) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în limita a 10% între capitole bugetare (categoriile bugetare) stabilită de AM/OI, cu condiția încadrării în limitele maxime prevăzute în ghidul solicitantului, după caz, prin respectarea tratamentului egal la nivelul Programului Operațional, având în vedere că acele capitole bugetare implicate în modificare trebuie să respecte limitele mai sus menționate, cu justificarea motivelor care au condus la aceasta;
 - (b) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în cadrul aceluiași capitol bugetar/categorie bugetară, între tipurile de cheltuieli;
 - (c) înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de implementare a Proiectului, acolo unde este cazul;
 - (d) modificarea graficului de activități fără să depășească perioada de implementare a proiectului;
 - (e) modificarea graficului de prefinanțare/rambursare/plata a cheltuielilor eligibile;
 - (f) alte situații prevăzute în Condițiile Specifice din prezentul Contract
- (8) Notificarea va intra în vigoare și va produce efecte juridice din a 11-a (unsprezecea) zi de la data înregistrării la AM/OI, dacă nu se solicită clarificări beneficiarului, sau dacă propunerea de modificare a contractului nu este respinsă de către AM/OI.
- (9) Contractul poate fi suspendat de către părți, prin comunicarea unei notificări în termen de 5 zile de la intervenirea situației, după cum urmează:
 - (a) De către AM/OI, la solicitarea beneficiarului, în cazul insuficienței fondurilor



- (b) De către AM în cazul incidenței articolului 8 din OUG 66/2011
- (c) De către AM/beneficiar în caz de forță majoră

Articolul 10 Conflictul de interese

- (1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, conform capitolului 2, secțiunea 2, din OUG nr. 66/2011.
- (2) Părțile din categoria subiecților de drept public au obligația de a urmări respectarea prevederilor Legii nr. 161/2003, în materia conflictului de interese;
- (3) Beneficiarii care au calitatea de autoritate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictele de interese conform prevederilor legale în materia achizițiilor.

Articolul 11 Nereguli

- (1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor în conformitate cu OUG 66/2011.
- (2) Dacă în procesul de verificare a cererilor de rambursare/plată AM/OI identifică abateri de la aplicarea prevederilor legislației naționale și europene (în domeniul achizițiilor publice aferente contractelor de lucrări/servicii/furnizare), înainte de efectuarea plății, AM/OI aplică reduceri procentuale/corecții financiare/declară cheltuieli neeligibile din sumele solicitate la plată de către beneficiar, în condițiile legii care reglementează sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
- (3) Pentru recuperarea sumelor virate în baza cererilor de plată și nejustificate prin cereri de rambursare/cheltuieli ne-eligibile, Beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii vor fi notificați de către AM/OI cu privire la obligația restituirii acestora în termen de 5 zile de la primirea notificării. În situația nerestituirii respectivelor sume în termenul anterior menționat, recuperarea sumelor se realizează în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Articolul 12 Monitorizarea

- (1) Monitorizarea contractului de finanțare este realizată de către AM/OI în conformitate cu prevederile Anexei 9 (nouă) - Monitorizarea și raportarea.

Articolul 13 Forță majoră

- (1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după data semnării Contractului, care împiedică executarea în tot sau în parte a Contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.
- (2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo.
- (3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile.
- (4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.
- (5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.
- (6) Executarea Contractului va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.
- (7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă mai mare de 3 (trei) luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 (zece) zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a Contractului de Finanțare.

Articolul 14 Încetarea Contractului de finanțare

- (1) Oricare dintre părți poate decide rezilierea prezentului contract, fără îndeplinirea altor formalități, în cazul neîndeplinirii culpabile de către cealaltă parte a obligațiilor prezentului contract.



- (2) AM/OI poate decide rezilierea prezentului contract fără îndeplinirea altor formalități, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, în următoarele cazuri:
- (a) În situația în care Beneficiarul nu a început executarea Contractului într-un termen de 6 (șase) luni de la data intrării în vigoare a acestuia sau în termenul prevăzut de Anexa 1 – Condițiile specifice, în cazul în care AM/OI și-a respectat obligațiile legale/contractuale;
 - (b) În situația în care, ulterior încheierii prezentului Contract, se constată că Beneficiarul/Partenerii/Proiectul nu au îndeplinit condițiile de eligibilitate la data depunerii cererii de finanțare;
 - (c) Dacă Beneficiarul încalcă prevederile art. 8 alin. (2);
 - (d) Dacă se constată faptul că Proiectul face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice naționale sau europene sau faptul că a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau europene, pentru aceleași costuri în ultimii 3/5 ani, după caz.
- (3) Prezentul Contract poate înceta prin acordul părților cu recuperarea proporțională a finanțării acordate, dacă este cazul.
- (4) În situația încălcării prevederilor art. 7, alin. (28), contribuția din partea fondurilor europene structurale și de investiții (FESI) și respectiv cofinanțarea națională aferentă se recuperează.

Articolul 15 Soluționarea litigiilor

- (1) Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului de Finanțare.
- (2) În cazul în care nu se soluționează amiabil divergențele contractuale, litigiul va fi soluționat de către instanțele românești competente.

Articolul 16 Corespondența

- (1) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va face în scris, inclusiv prin mijloace electronice, inclusiv SMIS 2014+, cu menționarea titlului Proiectului, precum și a codului SMIS2014+ și va purta număr de înregistrare, atât de la Beneficiar, cât și de la AM/OI.
- (2) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va transmite la următoarele adrese:
 - (a) Pentru Beneficiar: Municipiul Drobeta-Turnu Severin, România, Str. Traian nr. 89, județul Mehedinți, România
 - (b) Pentru AM: str. Libertății, nr. 16, latura Nord, sector 5, localitatea București, România
 - (c) Pentru OI: str. Aleea Teatrului, nr. 1, localitatea Craiova, județul Dolj, România
- (3) AM/OI poate comunica prin Instrucțiuni, modele și formate de formulare pentru aplicarea prevederilor prezentului Contract de Finanțare.

Articolul 17 Legea aplicabilă și limba utilizată

- (1) Legea care guvernează acest Contract de Finanțare și în conformitate cu care este interpretat este legea română.
- (2) Limba acestui Contract de Finanțare este limba română.

Articolul 18 Anexele Contractului

- (1) Următoarele documente sunt anexe la prezentul Contract și constituie parte integrantă a acestuia, având aceeași forță juridică:

- Anexa 1 – Condiții Specifice
- Anexa 2 – Cererea de finanțare
- Anexa 3 – Bugetul proiectului
- Anexa 4 – Graficul de prefinanțare/rambursare/plată a cheltuielilor
- Anexa 5 – Acordarea și recuperarea pre-finanțării
- Anexa 6 – Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor
- Anexa 7 – Calendarul estimativ al achizițiilor
- Anexa 8 – Măsurile de informare și publicitate
- Anexa 9 – Monitorizarea și raportarea
- Anexa 10 – Indicatori
- Anexa 11 – Graficul de activități
- Anexa 12 – Echipa de management și experți pe termen lung



Anexa 13 – Acordul încheiat între Beneficiar și Parteneri

- (2) În cadrul prezentului Contract, prevalează Condițiile Specifice față de cele Generale, precum și asupra celorlalte anexe.

Articolul 19 Dispoziții finale

- (1) Prezentul Contract de finanțare a fost încheiat în 3 (trei) exemplare originale, din care un exemplar pentru AM, un exemplar pentru Beneficiar și un exemplar pentru OI.
- (2) În situația în care între cele 3 exemplare apar diferențe, urmează a prevala exemplarul AM.

Pentru Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice

Nume: **VASILE DANIEL** *Ștefănescu*

Funcție: **Viceprim Ministru, Ministru Dezvoltării Regionale și Administrației Publice**

Semnătura:

Data:

02.08.2019

Pentru Organismul Intermediar

Nume: **MARILENA BOGHEANU**

Funcție: **Director General ADR Sud-Vest Oltenia**

Semnătura:

Data: 19.08.2019

Pentru Beneficiar

Nume: **ALADIN-GIGI GEORGESCU**

Funcție: **Primar**

Semnătura:

Data: 19.08.2019





CONTRACTUL DE FINANȚARE

Nr. 4336/20.05.2019

PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020

AXA PRIORITARĂ 8- Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale

PRIORITATEA DE INVESTIȚII 8.1 Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunitati

Obiectivul Specific 8.1 - „Cresterea accesibilitatii serviciilor de sanatate, comunitare si a celor de nivel secundar, in special pentru zonele sarace si izolate”

OPERAȚIUNEA A - AMBULATORII

BENEFICIAR: UAT JUDEȚUL MEHEDINTI

TITLUL PROIECTULUI: Extinderea si dotarea Ambulatoriului de Specialitate Integrat din cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Drobeta Turnu Severin

Cod SMIS 2014+: 123746

OPISUL

Documentul	Data emiterii	Perioada de valabilitate	De la pag.	La pag.
Opisul Contractului de finanțare			1	2
Contractul de finanțare			3	13
Anexa 1 - Condiții specifice			14	25
Anexa 2 - Cererea de finanțare cu anexele stabilite în cadrul fiecărui apel în parte, prin adresă a AMPOR, respectiv:			-	-
Formularul Cererii de finanțare			26	109
Documentele statutare ale solicitantului și ale partenerilor, dacă este cazul			110	113
Ordinul/Avizul/Acordul ministerului Sanatatii privind structura organizatorica a unitatii sanitare, cu modificarile si completarile ulterioare, din care sa reiasa existenta si structura ambulatoriului nr.1882/06.08.2014			114	126
Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat, după caz			127	128
Documente de proprietate extrasul de carte funciara , planul de de amplasament si tabelul centarlizator nr.cadastrale. Extras CF nr.1031/15.01.2019			129	142
Certificatul de urbanism (aferent obtinerii autorizatiei deconstruire) sau Autorizatia de construire CU 874/27.08.2018	27.08.2018	12 luni	143	147
Declarația de angajament a solicitantului pentru sumele ce implica contributia solicitantului			148	151
Declarația de eligibilitate a solicitantului la momentul contractarii			152	155
Declarație privind eligibilitatea TVA a solicitantului			156	159
Decizia etapei de evaluare initiaiala a proiectului in vederea parcurgerii procedurii de evaluare a impactului asupra			160	168



mediului. Clasarea notificării emisa de autoritatea pentru protecția mediului în conformitate cu legile aplicabile în vigoare cu modificările și completările ulterioare nr. 118/24.07.2018				
Hotărârea/Hotărârile solicitantului de aprobarea a studiului de oportunitate și/sau a documentației tehnico-economice a proiectului și a indicatorilor tehnico-economici, inclusiv anexa privind descrierea sumară a investiției propuse a fi realizată prin proiect HCL 114/30.08.2018	30.08.2018		169	265
Hotărârea/Hotărârile solicitantului de aprobare a proiectului, în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție HCL 10/31.01.2019	31.01.2019		266	268
Acordul de parteneriat și hotărârea de aprobare a acordului de parteneriat, acolo unde este cazul.			-	-
Devizul general actualizat în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție, dacă este cazul.			269	275
Lista de echipamente, dotări, mijloace de transport, lucrări și/sau servicii, cu încadrarea acestora în secțiunea de cheltuieli eligibile /neligibile actualizată la momentul contractării, dacă e cazul			2763	279
Formularul bugetar "Fișa proiectului finanțat/propus la finanțare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii Europene" (cod 23), prevăzut de Scrisoarea-cadru privind contextul macroeconomic, în conformitate cu prevederile art. 2 din H.G. 93/2016; și Formularul nr. 1 - Fișă de fundamentare - Proiect propus la finanțare/finanțat din fonduri europene în conformitate cu H.G. 93/2016			280	287
Certificate de atestare fiscală, referitoare la obligațiile de plată la bugetul local nr. 2661/14.01.2019 și Certificat de atestare fiscală referitor la obligațiile de plată la bugetul de stat, pentru solicitant 2304/15.01.2019	14.01.2019 15.01.2019	30 zile	288	293
Certificatul de cazier fiscal al solicitantului nr. 1993/14.01.2019	14.01.2019	30 zile	294	295
Avizul de conformitate a proiectului cu Strategia Integrată de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării, dacă este cazul			-	-
Anexa 3 - Bugetul proiectului			296	304
Anexa 4 - Graficul cererilor de prefinanțare/rambursare/plată			305	307
Anexa 5 - Acordarea și recuperarea prefinanțării			308	311
Anexa 6 - Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor			312	317
Anexa 8 - Măsurile de informare și publicitate			318	322
Anexa 9 - Monitorizarea și raportarea			323	323
Anexa 14 - Formulare și alte documente relevante			324	328



Părțile

Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Regional 2014-2020, cu sediul în Bd. Libertății nr. 16, Latura Nord, sector 5, București, România, cod poștal 050706, telefon 037 211 14 09, fax. 037 211 15 13, cod fiscal 26369185, reprezentat prin domnul **Vasile Daniel SUCIU**, Viceprim-Ministru, Ministrul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, denumit în cele ce urmează AM

Organismul Intermediar Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia, cu sediul în str. Aleea Teatrului, nr. 1, localitatea Craiova, județul Dolj, România, cod poștal 200402, telefon: 0251411869, fax: 0351463966, poștă electronică: office@adroltenia.ro, cod fiscal: 11642243, reprezentat prin doamna **Marilena BOGHEANU**, având funcția de Director General, denumit în cele ce urmează OI

și

UAT Judetul Mehedinti, cod de identificare fiscală 4337344, înregistrată la - sub nr. - , cu sediul în localitatea Drobeta Turnu Severin, str. Traian nr. 89, sector/județul Mehedinti, România, telefon 0372521102, fax 0372521112, poștă electronică cjmehedinti@cjmehedinti.ro, reprezentată legal prin d-nul **Aladin-Gigi GEORGESCU**, având funcția de Presedinte, identificat prin CI serie MH nr.259498, în calitate de Beneficiar al finanțării,

Precizări prealabile

- (1) În prezentul Contract de Finanțare, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:
 - (a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
 - (b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
 - (c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică altfel;
- (2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
- (3) În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului Contract de Finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul Contract de Finanțare vor rămâne neafectate, iar Părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii Contractului de Finanțare.
- (4) În înțelesul prezentului Contract de Finanțare, atunci când există și parteneri, drepturile și obligațiile beneficiarilor revin și partenerilor;
- (5) Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului Contract.



Condiții generale

Articolul 1 Obiectul Contractului de finanțare

- (1) Obiectul acestui Contract de Finanțare îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către AM, după caz OI, pentru implementarea Proiectului nr. 126536, intitulat: " **Extinderea și dotarea Ambulatoriului de Specialitate Integrat din cadrul Spitalului Județean de Urgență Drobeta Turnu Severin** ", denumit în continuare Proiect, pe durata stabilită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract de Finanțare, inclusiv Anexele care fac parte integrantă din acesta.
- (2) Beneficiarul se angajează să implementeze Proiectul, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract și legislația europeană și națională aplicabile acestuia.
- (3) AM/OI se angajează să plătească finanțarea nerambursabilă, la termenele și în condițiile prevăzute în prezentul contract și în conformitate cu legislația europeană și națională aplicabile acestuia.

Articolul 2 Durata Contractului și perioada de implementare a proiectului

- (1) Contractul de Finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării lui de către ultima parte.
- (2) Perioada de implementare a Proiectului este de 37 luni, respectiv între data 01/06/2018 și data 30/06/2021, aceasta cuprinzând, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților proiectului înainte de semnarea Contractului de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.
- (3) Perioada de implementare a proiectului poate fi prelungită prin acordul părților, în conformitate cu prevederile art. 9-Modificări și completări și/sau a Condițiilor specifice.
- (4) Contractul de Finanțare își încetează valabilitatea la data încheierii Programului Operațional, sau la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (5) În cazul proiectelor care includ investiții productive sau de infrastructură și care nu sunt co-finanțate din FSE, perioada de durabilitate a proiectului este de minimum 3 (trei) ani pentru beneficiarii care se încadrează în categoria IMM, respectiv minimum 5 (cinci) ani, pentru celelalte categorii de beneficiari, de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului contract sau durata prevăzută în reglementările privind ajutorul de stat, oricare dintră acestea este mai mare.
- (6) În cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție, contribuția din partea fondurilor ESF se rambursează dacă, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar, activitatea de producție în cauză este delocalizată în afara UE, cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM.

Articolul 3 Valoarea Contractului

- (1) Valoarea totală a Contractului de Finanțare este de 12.055.298.60 lei (douasprezecemilionecincizeciscincimiiidousutenouazecisioptleisisaizecidedebani), după cum urmează:

	Valoarea totală	Valoarea totală eligibilă	Valoare totală contribuție publică	Valoarea eligibilă nerambursabilă din FEDR		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea cofinanțării eligibile a Beneficiarului		Valoarea neeligibilă inclusiv TVA
	(lei)	(lei)	(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)
Leader	12055298,60	10443385,77	10443385,77	7310370,06	70	2924147,87	28	208867,84	2	1611912,83
Partener	-	-	-	-		-		-		-



Total	12055298,60	10443385,77	10443385,77	7310370,06	70	2924147,87	28	208867,84	2	1611912,83
-------	-------------	-------------	-------------	------------	----	------------	----	-----------	---	------------

(AM/OI acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de 10234517,93 lei (zece milioane două sute trezeci și patru mii cincisute șaptezeci și două lei nouăzeci și trei bani), echivalentă cu 98 % din valoarea totală eligibilă, procent care reprezintă media intensității intervenției corespunzătoare tuturor activităților/subactivităților din cererea de finanțare

- (2) În cazul în care valoarea totală a Proiectului crește față de valoarea convenită prin prezentul Contract de Finanțare, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar.
- (3) Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de pre-finanțare/rambursare/plată, elaborate în conformitate cu anexele corespunzătoare, respectiv Anexa 4. (patru) - Graficul de prefinanțare/rambursare/plată a cheltuielilor la contract și se va regulariza până la cererea de rambursare finală, cu încadrarea în suma prevăzută la alin.(2), dacă este cazul.
- (4) În cazul în care, valoarea totală autorizată este mai mică decât valoarea prevăzută în coloana [2 (doi)/5 (cinci) după caz,] din tabelul de mai sus, finanțarea nerambursabilă prevăzută la alin. (2) se va reduce corespunzător, cu respectarea intensității intervenției corespunzătoare fiecărei activități/subactivități din cererea de finanțare.

Articolul 4 Eligibilitatea cheltuielilor

- (1) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt în conformitate cu:
 - (a) Legislația națională și europeană aplicabilă
 - (b) Instrucțiunile AM după caz /OI, pentru Contractele de Finanțare semnate, după data publicării acestora
 - (c) Ghidul Solicitantului
- (2) Cheltuielile aferente prezentului Proiect sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în Cererea de Finanțare și să fie efectuate în termenii și condițiile prezentului Contract de Finanțare.

Articolul 5 Acordarea și recuperarea prefinanțării

- (1) Beneficiarul are dreptul de a primi pre-finanțare în condițiile legislației în vigoare, conform Anexei 5 (cinci) - Acordarea și recuperarea pre-finanțării (după caz).

Articolul 6 Rambursarea/plata cheltuielilor

- (1) Rambursarea sau plata se va realiza de către AM, după caz OI, în conformitate cu Anexa 6 (șase) - Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor, pe baza cererilor Beneficiarului înaintate la AM/OI.
- (2) În termen de maximum 20 (douăzeci) de zile lucrătoare de la data depunerii de către Beneficiar a cererilor de rambursare/plată însoțite de documentele justificative prevăzute în Anexa 6 (șase) - Condiții de rambursare și plata a cheltuielilor, AM, după caz OI, va autoriza cheltuielile eligibile cuprinse în cererea de rambursare/plată. În cazul în care sunt necesare clarificări, termenul anterior menționat se întrerupe pe perioada clarificărilor, fără ca durata cumulată de întrerupere a acestora să poată depăși 10 (zece) zile lucrătoare.
- (3) După autorizarea cheltuielilor, AM/OI va efectua plata în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la momentul în care AM/OI dispune de resurse în conturile sale și va informa Beneficiarul cu privire la plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de rambursare/plată.
- (4) Beneficiarul poate accesa mecanismul de decontare prin cereri de plată, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și Hotărârea Guvernului nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, sau după caz, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit și politicii maritime integrate



la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014-2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garantării.

- (5) AM/OI va efectua transferul fondurilor în limita disponibilităților, iar în cazul insuficienței fondurilor, procesul de plată se va suspenda până când conturile AM după caz /OI sunt alimentate cu sumele aferente fondurilor necesare. În cazul suspendării procesului de plată, beneficiarul poate să solicite suspendarea sau prelungirea implementării proiectului, pentru aceeași perioadă, fără a se depăși perioada de finalizare a programului aferent.

Articolul 7 Obligațiile părților

A. Drepturile și obligațiile beneficiarului

- (1) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea să asigure managementul și implementarea Proiectului în concordanță cu prevederile acestui contract, ale legislației europene și naționale, aplicabile.
- (2) Beneficiarul are obligația de a începe executarea contractului în cel mult 6 (șase) luni de la intrarea în vigoare a acestuia și de a realiza toate activitățile prevăzute în Anexa 2 (doi) - Cererea de finanțare fără a depăși perioada de implementare sau în condițiile și termenele prevăzute de Anexa 1 (unu) – Condiții specifice .
- (3) Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al AM/OI, cu privire la aspectele survenite de natură să afecteze buna implementare a proiectului.
- (4) Beneficiarul/Partenerii vor deschide contul/conturile de proiect în sistemul Trezoreriei Statului, în cazul în care fac parte din categoria instituțiilor publice, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare. Celelalte categorii de Beneficiari/Parteneri pot opta pentru deschiderea contului/conturilor speciale de proiect în sistemul Trezoreriei Statului sau la o bancă comercială în conformitate cu legislația aplicabilă.
- (5) Beneficiarul și/sau partenerii au obligația de a pune la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism abilitat de lege documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (5), Beneficiarul și membrii Parteneriatului se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze organismele și autoritățile menționate la alin.(5) cu privire la locul arhivării documentelor, în termen de 3 (trei) zile de la transmiterea solicitării de către AM/OI/organism abilitat și de a asigura accesul neîngrădit al acestora la documentație în locul respectiv.
- (7) Beneficiarul se va asigura că în contractele/acordurile încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.
- (8) Beneficiarul are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, dacă este cazul, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația europeană și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (9) În cazul nerespectării prevederilor alin. (5) și (8), Beneficiarul este obligat să restituie suma aferentă documentelor lipsă, rambursată în cadrul Proiectului, reprezentând asistența financiară nerambursabilă, iar în cazul nerespectării prevederilor alin. (6) Beneficiarul este obligat să restituie întreaga sumă rambursată aferentă proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente.
- (10) Beneficiarul este obligat să adauge toate documentele și să completeze datele pentru care este răspunzător, actualizându-se corespunzător, ori de câte ori este cazul, în MYSMIS 2014+.



- (11) Beneficiarul este obligat să plătească sumele necesare asigurării cofinanțării eligibile și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului, ce îi revin conform art. 3 din Contractul de Finanțare.
- (12) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă analitică a proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (13) În situația în care implementarea Proiectului presupune achiziționarea de bunuri, servicii ori lucrări, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale în vigoare în domeniul achizițiilor publice sau ale dispozițiilor legale privind achizițiile efectuate de beneficiarii privați, în cazul în care Beneficiarul nu reprezintă autoritate contractantă, în sensul legislației naționale/europene privind atribuirea contractelor de achiziții publice.
- (14) Beneficiarul are obligația întocmirii rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare și, după caz, a cererilor de plată, și de a pune la dispoziția AM/OI documentele justificative ce însoțesc cererea de rambursare/plată, spre a fi verificate de către AM/OI în vederea efectuării rambursării/plății.
- (15) Beneficiarul, pentru asigurarea finanțării cheltuielilor necesare implementării proiectului, precum și pentru asigurarea durabilității, poate constitui garanții, în favoarea unei instituții de credit, sub forma instituirii unei ipoteci asupra activelor fixe care fac obiectul Contractului de Finanțare, în condițiile legii. Beneficiarul este obligat să transmită AM/OI, o copie a Contractului de Credit și Ipotecă în termen de maximum 10 (zece) zile lucrătoare de la semnarea acestuia; în cazul imobilelor, aceasta va fi însoțită de raportul de evaluare a imobilului finanțat în cadrul prezentului Contract de Finanțare, realizat de către un evaluator bancar sau independent.
- (16) Beneficiarul este obligat să respecte prevederile cuprinse în Anexa 2 (doi) - Cererea de Finanțare, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale, privind achizițiile publice, ajutorul de stat, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, informarea și publicitatea.
- (17) Beneficiarul este obligat să includă în bugetul propriu sumele necesare finanțării Proiectului, inclusiv asigurarea co-finanțării și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului.
- (18) Beneficiarul își asumă obligația de a furniza AM/OI, Comisiei Europene și/sau agenților lor autorizați orice document sau informație solicitată, în termenul indicat, inclusiv în vederea realizării evaluării Programului Operațional Regional și/sau a Proiectului implementat.
- (19) Beneficiarul are obligația să asigure resursele necesare desfășurării activităților proiectului, conform Cererii de Finanțare, în termenele stabilite prin prezentul Contract de Finanțare.
- (20) Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile de informare și publicitate în conformitate cu obligațiile asumate prin Anexa 2 (doi) – Cererea de Finanțare, cu respectarea prevederilor din Anexa 8 (opt) – Măsurile de informare și publicitate.
- (21) Beneficiarul/Liderul de parteneriat/Partenerii are/au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (22) Beneficiarul este obligat să informeze AM/OI despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării Contractului de Finanțare, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre o astfel de situație, urmând ca AM să decidă cu privire la măsurile corespunzătoare conform Condițiilor Specifice.
- (23) Beneficiarul are obligația de a informa AM/OI în termen de maximum 3 (trei) zile lucrătoare cu privire la următoarele aspecte, care nu vor face obiectul aprobării AM/OI:
- schimbarea denumirii, schimbarea adresei sediului beneficiarului;
 - schimbarea contului special deschis pentru Proiect;
 - înlocuirea reprezentantului legal;
- (24) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata contractului. AM și OI vor fi degrevate de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului Contract de Finanțare, cu excepția celor care pot fi direct imputabile acestora.



- (25) În cazul în care se realizează verificări la fata locului, Beneficiarul este obligat să participe și să invite persoanele care sunt implicate în implementarea proiectului și care pot furniza informațiile și documentele necesare verificărilor, conform solicitărilor AM/OI.
- (26) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării Contractului de Finanțare, în vederea utilizării, pe toată durata, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și europene.
- (27) În cazul unei defecțiuni a sistemului MySMIS 2014 sau al forței majore, Beneficiarul poate prezenta informațiile solicitate în format scriptic. De îndată ce imposibilitatea folosirii sistemului sau forța majoră încetează, Beneficiarul va adăuga documentele respective în MySMIS 2014.
- (28) În cazul în care proiectul include investiții în infrastructură sau producție, beneficiarul (cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM) are obligația de a nu delocaliza activitatea de producție în afara Uniunii Europene, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale.
- (29) Beneficiarul se angajează să implementeze toate măsurile necesare în vederea atingerii obiectivului/obiectivelor și rezultatelor proiectului și pentru asigurarea eficienței, eficacității, sustenabilității și impactului acestuia.

B. Drepturile și obligațiile AM/OI

- (1) AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului.
- (2) AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările care au impact asupra Proiectului acestuia, formulate de către Comisia Europeană și orice altă autoritate competentă.
- (3) AM/OI are obligația de a răspunde în scris conform competențelor stabilite, în termen de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare, oricărei solicitări a beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea proiectului.
- (4) AM/OI are obligația de a procesa cererile de pre-finanțare, cererile de rambursare și cererile de plată în conformitate cu Anexele 5 (cinci) "Acordarea și recuperarea prefinanțării" și 6 (șase) "Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor".
- (5) AM/OI are obligația de a efectua transferul pre-finanțării, în condițiile prevăzute în prezentul contract de finanțare, în termen de maximum 15 (cincisprezece) zile de la data înregistrării cererii de pre-finanțare la AM/OI, beneficiarilor care au acest drept conform legii.
- (6) AM/OI are obligația de a efectua rambursarea sau plata cheltuielilor cu respectarea prevederilor articolului 6 din prezentul contract.
- (7) AM/OI are dreptul de a monitoriza din punct de vedere tehnic și financiar implementarea proiectului în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor proiectului și prevenirii neregulilor.
- (8) AM/OI are dreptul de a verifica legalitatea și realitatea tuturor activităților aferente implementării proiectului care face obiectul prezentului contract de finanțare.
- (9) În situația în care, în urma constatării unor indicii de fraudă sau tentativă la fraudă, organul de urmărire penală transmite cazul spre soluționare instanțelor de judecată, devin incidente prevederile art. 8 din OUG nr. 66/2011.
- (10) AM/OI are obligația de a efectua verificarea la fața locului a activităților aferente implementării proiectului, în conformitate cu prevederile contractului, asigurând cel puțin o vizită de verificare pe durata de implementare a Proiectului.
- (11) AM/OI va informa despre data închiderii oficiale/parțiale a Programului prin intermediul mijloacelor publice de informare.
- (12) AM are dreptul de a utiliza datele despre beneficiari, disponibile în baze de date externe în scopul identificării și calculării indicatorilor de risc.

Articolul 8 Cesiunea și contractarea



- (1) În cazul externalizării/contractării unor activități din cadrul proiectului, responsabilitatea pentru implementarea acelor activități revine Beneficiarului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (2) Prezentul Contract, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau a oricărui alt mecanism de transmisiune și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor.

Articolul 9 Modificări și completări

- (1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract de finanțare, de a conveni modificarea clauzelor și/sau Anexelor acestuia, prin act adițional, încheiat în aceleași condiții ca și Contractul de finanțare, cu excepțiile menționate la alin. 7 al prezentului articol și, dacă este cazul, în Condițiile specifice.
- (2) În cazul în care propunerea de modificare a Contractului vine din partea Beneficiarului, acesta are obligația de a o transmite OI/AM cu cel puțin 20 (douăzeci) de zile lucrătoare înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare, cu excepția circumstanțelor acceptate de OI/AM. Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.
- (3) AM, după caz OI, răspunde solicitării de modificare a contractului prin act adițional, în termen de 20 (douăzeci) zile lucrătoare de la înregistrarea solicitării.
- (4) În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea valorii indicatorilor ce urmează a fi atinși prin proiect, valoarea totală eligibilă a Proiectului va fi redusă proporțional, cu excepția cazurilor temeinic justificate.
- (5) Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte, cu excepția cazurilor în care, prin actul adițional, sau prin notificare, după caz, se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau europeană relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.
- (6) Actul adițional nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în contract, care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților, în cadrul apelurilor de proiecte de tip competitiv.
- (7) Prin excepție de la prevederile alin. 1, Contractul de finanțare poate fi modificat prin notificare adresată AM/OI, în următoarele situații:
 - (a) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în limita a 10% între capitole bugetare (categorii bugetare) stabilită de AM/OI, cu condiția încadrării în limitele maxime prevăzute în ghidul solicitantului, după caz, prin respectarea tratamentului egal la nivelul Programului Operațional, având în vedere că acele capitole bugetare implicate în modificare trebuie să respecte limitele mai sus menționate, cu justificarea motivelor care au condus la aceasta;
 - (b) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în cadrul aceluiași capitol bugetar/categorie bugetară, între tipurile de cheltuieli;
 - (c) înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de implementare a Proiectului, acolo unde este cazul;
 - (d) modificarea graficului de activități fără să depășească perioada de implementare a proiectului;
 - (e) modificarea graficului de prefinantare/rambursare/plata a cheltuielilor eligibile;
 - (f) alte situații prevăzute în Condițiile Specifice din prezentul Contract
- (8) Notificarea va intra în vigoare și va produce efecte juridice din a 11-a (unsprezecea) zi de la data înregistrării la AM/OI, dacă nu se solicită clarificări beneficiarului, sau dacă propunerea de modificare a contractului nu este respinsă de către AM/OI.
- (9) Contractul poate fi suspendat de către părți, prin comunicarea unei notificări în termen de 5 zile de la intervenirea situației, după cum urmează:
 - (a) De către AM/OI, la solicitarea beneficiarului, în cazul insuficienței fondurilor
 - (b) De către AM în cazul incidenței articolului 8 din OUG 66/2011
 - (c) De către AM/beneficiar în caz de forță majoră

Articolul 10 Conflictul de interese



- (1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, conform capitolului 2, secțiunea 2, din OUG nr. 66/2011.
- (2) Părțile din categoria subiecților de drept public au obligația de a urmări respectarea prevederilor Legii nr. 161/2003, în materia conflictului de interese;
- (3) Beneficiarii care au calitatea de autoritate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictele de interese conform prevederilor legale în materia achizițiilor.

Articolul 11 Nereguli

- (1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor în conformitate cu OUG 66/2011.
- (2) Dacă în procesul de verificare a cererilor de rambursare/plată AM/OI identifică abateri de la aplicarea prevederilor legislației naționale și europene (în domeniul achizițiilor publice aferente contractelor de lucrări/servicii/furnizare), înainte de efectuarea plății, AM/OI aplică reduceri procentuale/corecții financiare/ declară cheltuieli neeligibile din sumele solicitate la plată de către beneficiar, în condițiile legii care reglementează sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
- (3) Pentru recuperarea sumelor virate în baza cererilor de plată și nejustificate prin cereri de rambursare/cheltuieli ne-eligibile, Beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii vor fi notificați de către AM/OI cu privire la obligația restituirii acestora în termen de 5 zile de la primirea notificării. În situația nerestituirii respectivelor sume în termenul anterior menționat, recuperarea sumelor se realizează în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Articolul 12 Monitorizarea

- (1) Monitorizarea contractului de finanțare este realizată de către AM/OI în conformitate cu prevederile Anexei 9 (nouă) - Monitorizarea și raportarea.

Articolul 13 Forță majoră

- (1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după data semnării Contractului, care împiedică executarea în tot sau în parte a Contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.
- (2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo.
- (3) Partea care invocă forță majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile.
- (4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.
- (5) Dacă partea care invocă forță majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.
- (6) Executarea Contractului va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.
- (7) În cazul în care forță majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă mai mare de 3 (trei) luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 (zece) zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a Contractului de Finanțare.

Articolul 14 Încetarea Contractului de finanțare



- (1) Oricare dintre părți poate decide rezilierea prezentului contract, fără îndeplinirea altor formalități, în cazul neîndeplinirii culpabile de către cealaltă parte a obligațiilor prezentului contract.
- (2) AM/OI poate decide rezilierea prezentului contract fără îndeplinirea altor formalități, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, în următoarele cazuri:
 - (a) În situația în care Beneficiarul nu a început executarea Contractului într-un termen de 6 (șase) luni de la data intrării în vigoare a acestuia sau în termenul prevăzut de Anexa 1 – Condițiile specifice, în cazul în care AM/OI și-a respectat obligațiile legale/contractuale;
 - (b) În situația în care, ulterior încheierii prezentului Contract, se constată că Beneficiarul/Partenerii/Proiectul nu au îndeplinit condițiile de eligibilitate la data depunerii cererii de finanțare;
 - (c) Dacă Beneficiarul încalcă prevederile art. 8 alin. (2);
 - (d) Dacă se constată faptul că Proiectul face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice naționale sau europene sau faptul că a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau europene, pentru aceleași costuri în ultimii 3/5 ani, după caz.
- (3) Prezentul Contract poate înceta prin acordul părților cu recuperarea proporțională a finanțării acordate, dacă este cazul.
- (4) În situația încălcării prevederilor art. 7, alin. (28), contribuția din partea fondurilor europene structurale și de investiții (FESI) și respectiv cofinanțarea națională aferentă se recuperează.

Articolul 15 Soluționarea litigiilor

- (1) Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului de Finanțare.
- (2) În cazul în care nu se soluționează amiabil divergențele contractuale, litigiul va fi soluționat de către instanțele românești competente.

Articolul 16 Corespondența

- (1) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va face în scris, inclusiv prin mijloace electronice, inclusiv SMIS 2014+, cu menționarea titlului Proiectului, precum și a codului SMIS2014+ și va purta număr de înregistrare, atât de la Beneficiar, cât și de la AM/OI.
- (2) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va transmite la următoarele adrese:
 - (a) Pentru Beneficiar: în localitatea Drobeta Turnu Severin, str. Traian nr. 89, sector/județul Mehedinți, ,
 - (b) Pentru AM: . Libertății nr. 16, Latura Nord, sector 5, București, România
 - (c) Pentru OI: str. Aleea Teatrului, nr. 1, localitatea Craiova, județul Dolj, România
- (3) AM/OI poate comunica prin Instrucțiuni, modele și formate de formulare pentru aplicarea prevederilor prezentului Contract de Finanțare.

Articolul 17 Legea aplicabilă și limba utilizată

- (1) Legea care guvernează acest Contract de Finanțare și în conformitate cu care este interpretat este legea română.
- (2) Limba acestui Contract de Finanțare este limba română.

Articolul 18 Anexele Contractului

- (1) Următoarele documente sunt anexe la prezentul Contract și constituie parte integrantă a acestuia, având aceeași forță juridică:
 - Anexa 1 – Condiții Specifice
 - Anexa 2 – Cererea de finanțare
 - Anexa 3 – Bugetul proiectului
 - Anexa 4 – Graficul de prefinanțare/rambursare/plată a cheltuielilor
 - Anexa 5 – Acordarea și recuperarea pre-finanțării
 - Anexa 6 – Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor



- Anexa 7 – Calendarul estimativ al achizițiilor
- Anexa 8 – Măsurile de informare și publicitate
- Anexa 9 – Monitorizarea și raportarea
- Anexa 10 – Indicatori
- Anexa 11 – Graficul de activități
- Anexa 12 – Echipa de management și experți pe termen lung
- Anexa 13 – Acordul încheiat între Beneficiar și Parteneri

(2) În cadrul prezentului Contract, prevalează Condițiile Specifice față de cele Generale, precum și asupra celorlalte anexe.

Articolul 19 Dispoziții finale

- (1) Prezentul Contract de finanțare a fost încheiat în 3 (trei) exemplare originale, din care un exemplar pentru AM, un exemplar pentru Beneficiar și un exemplar pentru OI.
- (2) În situația în care între cele 3 exemplare apar diferențe, urmează a prevala exemplarul AM.

Pentru Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice

Vasile Daniel SUCIU,

Viceprim-Ministru, Ministrul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice,

Semnătura:

Data:

20 05 2019



Pentru Organismul Intermediar

Marilena BOGHEANU,

Director General ADR SV Oltenia

Semnătura:

Data:

20 05 2019



Pentru Beneficiar

Aladin – Gigi GEORGESCU

Președinte

Semnătura:

Data:

20 05 2019



CONTRACTUL DE FINANȚARE

Nr. 203/16.05.2018

PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020

AXA PRIORITARĂ 3 - SPRIJINIREA TRANZIȚIEI CĂTRE O ECONOMIE CU EMISII SCĂZUTE DE CARBON

PRIORITATEA DE INVESTIȚII 3.1 - SPRIJINIREA EFICIENȚEI ENERGETICE, A GESTIONĂRII INTELIGENTE A ENERGIEI ȘI A UTILIZĂRII ENERGIEI DIN SURSE REGENERABILE ÎN INFRASTRUCTURILE PUBLICE, INCLUSIV ÎN CLĂDIRILE PUBLICE, ȘI ÎN SECTORUL LOCUINTELOR

OPERAȚIUNEA B – CLADIRI PUBLICE

BENEFICIAR: UAT JUDEȚUL MEHEDINTI

TITLUL PROIECTULUI: REABILITARE/MODERNIZARE PENTRU CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE LA PAVILIONUL PSIHIATRIE I ȘI II

Cod SMIS 2014+: 116595

OPISUL

Documentul	Data emiterii	Perioada de valabilitate	De la pag.	La pag.
Opisul Contractului de finanțare			1	2
Contractul de finanțare			3	12
Anexa 1 – Condiții specifice			13	24
Anexa 2 – Cererea de finanțare cu anexele stabilite în cadrul fiecărui apel în parte prin instrucțiune/adresa a AMPOR			-	-
Formularul Cererii de finanțare			25	89
Documentele statutare ale solicitantului			90	93
Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului și, dacă este cazul, a partenerilor			94	95
Declarația de angajament pentru sumele ce implică contribuția solicitantului și, dacă este cazul, a partenerilor (actualizată)			96	99
Declarația de eligibilitate a solicitantului și, dacă este cazul, a partenerilor (la momentul contractării)			100	104
Declarația privind eligibilitatea TVA, a solicitantului și, dacă este cazul, a partenerilor (actualizată)			105	107
Acordul privind implementarea în parteneriat a proiectului, dacă este cazul (actualizat)			-	-
Documente de proprietate (actualizate)			108	141
(în cazul în care clădirea publică este ocupată de alte entități publice decât solicitantul) Declarația ocupantului prin care își exprimă acordul ca Solicitantul să realizeze investiția			142	143
(în cazul în care spații/unități de clădire au fost închiriate/date în folosință gratuită/concesionate unor persoane juridice și sunt ocupate de acestea) Declarația ocupantului prin care își exprimă acordul ca Solicitantul să realizeze investiția			-	-
Certificat de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local, precum și la bugetul de stat (pentru fiecare membru al parteneriatului, dacă este cazul) Certif atestare fiscală impozite și taxe locale			144	148
Certificatul de cazier fiscal al solicitantului și, dacă este cazul, al partenerilor			149	150
Formularul bugetar „Fișa proiectului finanțat/propus la finanțare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii			151	158

Europene"; Formularul nr.1 - "Fișa de fundamentare a proiectului propus la finanțare/finanțat din fonduri europene" (conform HG nr. 93/2016)				
Hotărârea/ decizia (Hotărârile/ Deciziile partenerilor) de aprobare a documentației tehnico-economice (faza SF/DALI sau PT) și a indicatorilor tehnico-economici, inclusiv anexa privind descrierea sumară a investiției propuse a fi realizată prin proiect (pentru fiecare membru al parteneriatului, dacă este cazul)			159	162
Ordinul/ Decizia/ Hotărârea de aprobare a proiectului (cererii de finanțare) și a cheltuielilor aferente, în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție (pentru fiecare membru al parteneriatului, dacă este cazul)			163	167
Devizul general actualizat, inclusiv devizul centralizator al componentelor din cererea de finanțare, dacă e cazul, în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție, dacă este cazul				
<i>Doar pentru proiectele de investiții pentru care execuția de lucrări a fost demarată și care nu au fost încheiate în mod fizic sau financiar înainte de depunerea cererii de finanțare:</i>			168	169
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor asumat de către reprezentantul legal al solicitantului, de către dirigințele de șantier și de către constructor. ➤ Deviz detaliat al lucrărilor executate și plătite, al lucrărilor executate și neplătite și respectiv al lucrărilor ce urmează a mai fi executate. 				
Lista de echipamente și/sau lucrări și/sau servicii cu încadrarea acestora pe secțiunea de cheltuieli eligibile /ne-eligibile, actualizată la momentul contractării, dacă e cazul			170	174
Certificatul de urbanism (afereent obținerii autorizației de construire) și, dacă e cazul, Autorizația de construire			175	179
<i>(dacă e cazul, în situația în care se solicită decontarea cheltuielilor aferente documentului strategic)</i> Declarația pe proprie răspundere a solicitantului prin care acesta declară că sumele aferente realizării strategiei de eficiență energetică nu au mai fost solicitate la rambursare din fonduri publice/comunitare			-	-
Avizul de conformitate a proiectului cu Strategia Integrată de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării, dacă este cazul			-	-
Anexa 4 – Graficul cererilor de prefinanțare/rambursare/ plată			180	181
Anexa 5 - Acordarea și recuperarea prefinanțării			182	184
Anexa 6 – Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor			185	189
Anexa 8 – Măsuri de informare și publicitate			190	195
Anexa 9 – Monitorizarea și raportarea			196	196
Anexa 14 – Formulare și alte documente relevante			197	204



Părțile

Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Regional 2014-2020, cu sediul în Bd. Libertății nr. 16, sector 5, București, România, cod poștal 050706, telefon 037 211 14 09, fax. 037 211 15 13, cod fiscal 26369185, reprezentat prin domnul Paul STANESCU, având funcția de Viceprim-Ministru, Ministrul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, denumit în cele ce urmează AM

și

Organismul Intermediar Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia, cu sediul în str. Aleea Teatrului, nr.1, localitatea Cralova, județul Dolj, România, cod poștal 200402, telefon: 0251411869, fax: 0351463966, poștă electronică: office@adroltenia.ro, cod fiscal: 11642243, reprezentat prin doamna Marilena BOGHEANU, având funcția de Director General, denumit în cele ce urmează OI

și

UAT Județul Mehedinți, cod de identificare fiscală 4337344, număr de înregistrare la Registrul autorităților publice 28028, cu sediul în Municipiul Drobeta-Turnu Severin, Str. Traian, nr. 89, județul Mehedinți, cod poștal -, România, telefon/fax 0372521102 / 0372521112, poștă electronică cjmehedinti@cjmehedinti.ro reprezentată legal prin domnul Aladin-Gigi Georgescu, având funcția de Președinte, identificat prin CI serie MH nr.259498, în calitate de Beneficiar al finanțării,

Precizări prealabile

- (1) În prezentul Contract de Finanțare, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:
 - (a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
 - (b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
 - (c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică altfel;
- (2) Trimițerile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
- (3) În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului Contract de Finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul Contract de Finanțare vor rămâne neafectate, iar Părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii Contractului de Finanțare.
- (4) În înțelesul prezentului Contract de Finanțare, atunci când există și parteneri, drepturile și obligațiile beneficiarilor revin și partenerilor;
- (5) Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului Contract.



Condiții generale

Articolul 1 Obiectul Contractului de finanțare

- (1) Obiectul acestui Contract de Finanțare îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către AM, după caz OI, pentru implementarea Proiectului nr 116595, intitulat: Reabilitare/modernizare pentru creșterea eficienței energetice la Pavilionul Psihiatrie I și II denumit în continuare Proiect, pe durata stabilită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract de Finanțare, inclusiv Anexele care fac parte integrantă din acesta.
- (2) Beneficiarul se angajează să implementeze Proiectul, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract și legislația europeană și națională aplicabile acestuia.
- (3) AM/OI se angajează să plătească finanțarea nerambursabilă, la termenele și în condițiile prevăzute în prezentul contract și în conformitate cu legislația europeană și națională aplicabile acestuia.

Articolul 2 Durata Contractului și perioada de implementare a proiectului

- (1) Contractul de Finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării lui de către ultima parte.
- (2) Perioada de implementare a Proiectului este de 44 luni, respectiv între data 01.12.2016 și data 10.07.2020, aceasta cuprinzând, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților proiectului înainte de semnarea Contractului de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.
- (3) Perioada de implementare a proiectului poate fi prelungită prin acordul părților, în conformitate cu prevederile art. 9-Modificări și completări și/sau a Condițiilor specifice.
- (4) Contractul de Finanțare își încetează valabilitatea la data încheierii Programului Operațional, sau la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (5) În cazul proiectelor care includ investiții productive sau de infrastructură și care nu sunt co-finanțate din FSE, perioada de durabilitate a proiectului este de minimum 3 (trei) ani pentru beneficiarii care se încadrează în categoria IMM, respectiv minimum 5 (cinci) ani, pentru celelalte categorii de beneficiari, de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului contract sau durata prevăzută în reglementările privind ajutorul de stat, oricare dintre acestea este mai mare.
- (6) În cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție, contribuția din partea fondurilor ESI se rambursează dacă, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar, activitatea de producție în cauză este defocalizată în afara UE, cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM.

Articolul 3 Valoarea Contractului

- (1) Valoarea totală a Contractului de Finanțare este de 2.807.640,31 lei (douamilioaneoptșesaptemișasesutepatruzecileisitrezecisiumibani), după cum urmează:

Valoarea totală	Valoarea totală eligibilă	Valoarea eligibilă nerambursabilă din FEDR		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea cofinanțării eligibile a Beneficiarului		Valoarea neeligibilă inclusiv TVA
		(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.807.640,31	2.534.448,17	2.154.280,95	85%	329.478,26	13%	50.688,96	2%	273.192,14

- (2) AM/OI acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de 2.483.759,21 lei (douamilioanepatrusuteoptzecisitreimilsaptesuteincizecisiinoualeisidouazecisiumibani), echivalentă cu 98 % din valoarea totală eligibilă aprobată.
- (3) În cazul în care valoarea totală a Proiectului crește față de valoarea convenită prin prezentul Contract de Finanțare, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar.
- (4) Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de pre-finanțare/rambursare/plată, elaborate în conformitate cu anexele corespunzătoare, respectiv Anexa 4 (patru) - Graficul de prefinanțare/rambursare/plată a cheltuielilor la contract.
- (5) În cazul în care, valoarea totală autorizată este mai mică decât valoarea prevăzută în coloana [2 (doi)]/5 (cinci) după caz,] din tabelul de mai sus, finanțarea nerambursabilă prevăzută la alin. (2) se va reduce corespunzător.



Articolul 4 Eligibilitatea cheltuielilor

- (1) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt în conformitate cu:
 - (a) Legislația națională și europeană aplicabilă
 - (b) Instrucțiunile AM după caz /OI, pentru Contractele de Finanțare semnate, după data publicării acestora
 - (c) Ghidul Solicitantului
- (2) Cheltuielile aferente prezentului Proiect sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în Cererea de Finanțare și să fie efectuate în termenii și condițiile prezentului Contract de Finanțare.

Articolul 5 Acordarea și recuperarea prefinanțării

- (1) Beneficiarul are dreptul de a primi pre-finanțare în condițiile legislației în vigoare, conform Anexei 5 (cinci) - Acordarea și recuperarea pre-finanțării (după caz).

Articolul 6 Rambursarea/plata cheltuielilor

- (1) Rambursarea sau plata se va realiza de către AM, după caz OI, în conformitate cu Anexa 6 (șase) - Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor, pe baza cererilor Beneficiarului înalțate la AM/OI.
- (2) În termen de maximum 20 (douazeci) de zile lucrătoare de la data depunerii de către Beneficiar a cererilor de rambursare/plată însoțite de documentele justificative prevăzute în Anexa 6 (șase) - Condiții de rambursare și plata a cheltuielilor, AM, după caz OI, va autoriza cheltuielile eligibile cuprinse în cererea de rambursare/plată. În cazul în care sunt necesare clarificări, termenul de plată se intrerupe pe perioada clarificărilor, fără ca durata cumulată de intrerupere a acestora să poată depăși 10 (zece) zile lucrătoare.
- (3) După autorizarea cheltuielilor, AM/OI va efectua plata în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la momentul în care AM/OI dispune de resurse în conturile sale și va informa Beneficiarul cu privire la plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de rambursare/plată.
- (4) Beneficiarul poate accesa mecanismul de decontare prin cereri de plată, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și Hotărârea Guvernului nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, sau după caz, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit și politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014-2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garantării.
- (5) AM/OI va efectua transferul fondurilor în limita disponibilităților, iar în cazul insuficienței fondurilor, procesul de plată se va suspenda până când conturile AM după caz /OI sunt alimentate cu sumele aferente fondurilor necesare. În cazul suspendării procesului de plată, beneficiarul poate să solicite suspendarea sau prelungirea implementării proiectului, pentru aceeași perioadă, fără a se depăși perioada de finalizare a programului aferent

Articolul 7 Obligațiile părților**A. Drepturile și obligațiile beneficiarului**

- (1) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea să asigure managementul și implementarea Proiectului în concordanță cu prevederile acestui contract, ale legislației europene și naționale, aplicabile.
- (2) Beneficiarul are obligația de a începe executarea contractului în cel mult 6 (șase) luni de la intrarea în vigoare a acestuia și de a realiza toate activitățile prevăzute în Anexa 2 (doi) - Cererea de finanțare fără a depăși perioada de implementare sau în condițiile și termenele prevăzute de Anexa 1 (unu) - Condiții specifice .
- (3) Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al AM/OI, cu privire la aspectele survenite de natură să afecteze buna implementare a proiectului.
- (4) Beneficiarul/Partenerii vor deschide contul/conturile de proiect în sistemul Trezoreriei Statului, în cazul în care fac parte din categoria Instituțiilor publice, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare. Celelalte categorii de Beneficari/Parteneri pot opta pentru deschiderea contului/conturilor speciale de proiect în sistemul Trezoreriei Statului sau la o bancă comercială în conformitate cu legislația aplicabilă.
- (5) Beneficiarul și/sau partenerii au obligația de a pune la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism abilitat de lege documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.



- (6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (5), Beneficiarul și membrii Parteneriatului se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze organisme și autoritățile menționate la alin.(5) cu privire la locul arhivării documentelor, în termen de 3 (trei) zile de la transmiterea solicitării de către AM/OI/organism a bilitat și de a asigura accesul neîntrerupt al acestora la documentație în locul respectiv.
- (7) Beneficiarul se va asigura că în contractele/acordurile încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.
- (8) Beneficiarul are obligația îndosierării și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, dacă este cazul, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația europeană și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (9) În cazul nerespectării prevederilor alin. (5) și (8), Beneficiarul este obligat să restituie suma aferentă documentelor lipsă, rambursată în cadrul Proiectului, reprezentând asistența financiară nerambursabilă, iar în cazul nerespectării prevederilor alin. (6) Beneficiarul este obligat să restituie întreaga sumă rambursată aferentă proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente.
- (10) Beneficiarul este obligat să adauge toate documentele și să completeze datele pentru care este răspunzător, actualizându-se corespunzător, ori de câte ori este cazul, în MYSMIS 2014+.
- (11) Beneficiarul este obligat să plătească sumele necesare asigurării cofinanțării eligibile și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului, ce îi revin conform art. 3 din Contractul de Finanțare.
- (12) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă analitică a proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (13) În situația în care implementarea Proiectului presupune achiziționarea de bunuri, servicii ori lucrări, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale în vigoare în domeniul achizițiilor publice sau ale dispozițiilor legale privind achizițiile efectuate de beneficiarii privați, în cazul în care Beneficiarul nu reprezintă autoritate contractantă, în sensul legislației naționale/europene privind atribuirea contractelor de achiziții publice.
- (14) Beneficiarul are obligația întocmirii rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare și, după caz, a cererilor de plată, și de a pune la dispoziția AM/OI documentele justificative ce însoțesc cererea de rambursare/plată, spre a fi verificate de către AM/OI în vederea efectuării rambursării/plății.
- (15) Beneficiarul, pentru asigurarea finanțării cheltuielilor necesare implementării proiectului, precum și pentru asigurarea durabilității, poate constitui garanții, în favoarea unei instituții de credit, sub forma instituirii unei ipoteci asupra activelor fixe care fac obiectul Contractului de Finanțare, în condițiile legii. Beneficiarul este obligat să transmită AM/OI, o copie a Contractului de Credit și Ipotecă în termen de maximum 10 (zece) zile lucrătoare de la semnarea acestuia; în cazul imobilelor, aceasta va fi însoțită de raportul de evaluare a imobilului finanțat în cadrul prezentului Contract de Finanțare, realizat de către un evaluator bancar sau independent.
- (16) Beneficiarul este obligat să respecte prevederile cuprinse în Anexa 2 (doi) - Cererea de Finanțare, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale, privind achizițiile publice, ajutorul de stat, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, informarea și publicitatea.
- (17) Beneficiarul este obligat să includă în bugetul propriu sumele necesare finanțării Proiectului, inclusiv asigurarea co-finanțării și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului.
- (18) Beneficiarul își asumă obligația de a furniza AM/OI, Comisiei Europene și/sau agențiilor lor autorizate orice document sau informație solicitată, în termenul indicat, în vederea realizării evaluării Programului Operațional Regional și/sau a Proiectului implementat.
- (19) Beneficiarul are obligația să asigure resursele necesare desfășurării activităților proiectului, conform Cererii de Finanțare, în termenele stabilite prin prezentul Contract de Finanțare.
- (20) Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile de informare și publicitate în conformitate cu obligațiile asumate prin Anexa 2 (doi) - Cererea de Finanțare, cu respectarea prevederilor din Anexa 8 (opt) - Măsurile de informare și publicitate.



- (21) Beneficiarul/Liderul de parteneriat/Partenerii are/au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (22) Beneficiarul este obligat să informeze AM/OI despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării Contractului de Finanțare, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre o astfel de situație, urmând ca AM să decidă cu privire la măsurile corespunzătoare conform Condițiilor Specifice.
- (23) Beneficiarul are obligația de a informa AM/OI în termen de maximum 3 (trei) zile lucrătoare cu privire la următoarele aspecte, care nu vor face obiectul aprobării AM/OI:
- schimbarea denumirii, schimbarea adresei sedlului beneficiarului;
 - schimbarea contului special deschis pentru Proiect;
 - înlocuirea reprezentantului legal;
- (24) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata contractului. AM și OI vor fi degrevate de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului Contract de Finanțare, cu excepția celor care pot fi direct imputabile acestora.
- (25) În cazul în care se realizează verificări la fața locului, Beneficiarul este obligat să participe și să invite persoanele care sunt implicate în implementarea proiectului și care pot furniza informațiile și documentele necesare verificărilor, conform solicitărilor AM/OI.
- (26) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării Contractului de Finanțare, în vederea utilizării, pe toată durata, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modulului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și europene.
- (27) În cazul unei defecțiuni a sistemului MySMIS 2014 sau al forței majore, Beneficiarul poate prezenta informațiile solicitate în format scriptic. De îndată ce imposibilitatea folosirii sistemului sau forța majoră încetează, Beneficiarul va adăuga documentele respective în MySMIS 2014.
- (28) În cazul în care proiectul include investiții în infrastructură sau producție, beneficiarul (cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM) are obligația de a nu delocaliza activitatea de producție în afara Uniunii Europene, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale.

B. Drepturile și obligațiile AM/OI

- AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului.
- AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările care au impact asupra Proiectului acestuia, formulate de către Comisia Europeană și orice altă autoritate competentă.
- AM/OI are obligația de a răspunde în scris conform competențelor stabilite, în termen de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare, oricărei solicitări a beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea proiectului.
- AM/OI are obligația de a procesa cererile de pre-finanțare, cererile de rambursare și cererile de plată în conformitate cu Anexele 5 (cinci) "Acordarea și recuperarea prefinanțării" și 6 (șase) "Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor".
- AM/OI are obligația de a efectua transferul pre-finanțării, în condițiile prevăzute în prezentul contract de finanțare, în termen de maximum 15 (cincisprezece) zile de la data înregistrării cererii de pre-finanțare la AM/OI, beneficiarilor care au acest drept conform legii.
- AM/OI are obligația de a efectua rambursarea sau plata cheltuielilor cu respectarea prevederilor articolului 6 din prezentul contract.
- AM/OI are dreptul de a monitoriza din punct de vedere tehnic și financiar implementarea proiectului în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor proiectului și prevenirii neregulilor.
- AM/OI are dreptul de a verifica legalitatea și realitatea tuturor activităților aferente implementării proiectului care face obiectul prezentului contract de finanțare.
- În situația în care, în urma constatării unor indicii de fraudă sau tentativă la fraudă, organul de urmărire penală transmite cazul spre soluționare instanțelor de judecată, devenind incidente prevederile art. 8 din OUG nr. 66/2011.



- (10) AM/OI are obligația de a efectua verificarea la fața locului a activităților aferente implementării proiectului, în conformitate cu prevederile contractului, asigurând cel puțin o vizită de verificare pe durata de implementare a Proiectului.
- (11) AM/OI va informa despre data închiderii oficiale/parțiale a Programului prin intermediul mijloacelor publice de informare.
- (12) AM are dreptul de a utiliza datele despre beneficiari, disponibile în baze de date externe în scopul identificării și calculării indicatorilor de risc.

Articolul 8 Ceslunea și contractarea

- (1) În cazul externalizării/contractării unor activități din cadrul proiectului, responsabilitatea pentru implementarea acelor activități revine Beneficiarului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (2) Prezentul Contract, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul ceslunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau a oricărui alt mecanism de transmitere și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor.

Articolul 9 Modificări și completări

- (1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract de finanțare, de a conveni modificarea clauzelor și/sau Anexelor acestuia, prin act adițional, încheiat în aceleași condiții ca și Contractul de finanțare, cu excepțiile menționate la alin. 7 al prezentului articol și, dacă este cazul, în Condițiile specifice.
- (2) În cazul în care propunerea de modificare a Contractului vine din partea Beneficiarului, acesta are obligația de a o transmite OI/AM cu cel puțin 20 (douăzeci) de zile lucrătoare înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare, cu excepția circumstanțelor acceptate de OI/AM. Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.
- (3) AM, după caz OI, răspunde solicitării de modificare a contractului prin act adițional, în termen de 20 (douăzeci) zile lucrătoare de la înregistrarea solicitării.
- (4) În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea valorii indicatorilor ce urmează a fi atinși prin proiect, valoarea totală eligibilă a Proiectului va fi redusă proporțional, cu excepția cazurilor temeinic justificate.
- (5) Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte, cu excepția cazurilor în care, prin actul adițional, se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau europeană relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.
- (6) Actul adițional nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în contract, care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților, în cadrul apelurilor de proiecte de tip competitiv.
- (7) Prin excepție de la prevederile alin. 1, Contractul de finanțare poate fi modificat prin notificare adresată AM/OI, în următoarele situații:
 - (a) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în limita a 10% între capitole bugetare (categoriile bugetare) stabilită de AM/OI, cu condiția încadrării în limitele maxime prevăzute în ghidul solicitantului, după caz, prin respectarea tratamentului egal la nivelul Programului Operațional, având în vedere că acele capitole bugetare implicate în modificare trebuie să respecte limitele mai sus menționate, cu justificarea motivelor care au condus la aceasta;
 - (b) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în cadrul aceluiași capitol bugetar/categorie bugetară, între tipurile de cheltuieli;
 - (c) înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de implementare a Proiectului, acolo unde este cazul;
 - (d) modificarea graficului de activități fără să depășească perioada de implementare a proiectului;
 - (e) modificarea graficului de prefinanțare/rambursare/plata a cheltuielilor eligibile;
 - (f) alte situații prevăzute în Condițiile Specifice din prezentul Contract
- (8) Notificarea va intra în vigoare și va produce efecte juridice din a 11-a (unsprezecea) zi de la data înregistrării la AM/OI, dacă nu se solicită clarificări beneficiarului, sau dacă propunerea de modificare a contractului nu este respinsă de către AM/OI.
- (9) Contractul poate fi suspendat de către părți, prin comunicarea unei notificări în termen de 5 zile de la intervenirea situației, după cum urmează:
 - (a) De către AM/OI, la solicitarea beneficiarului, în cazul insuficienței fondurilor



- (b) De către AM în cazul incidenței articolului 8 din OUG 66/2011
- (c) De către AM/beneficiar în caz de forță majoră

Articolul 10 Conflictul de interese

- (1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, conform capitolului 2, secțiunea 2, din OUG nr. 66/2011.
- (2) Părțile din categoria subiecților de drept public au obligația de a urmări respectarea prevederilor Legii nr. 161/2003, în materia conflictului de interese;
- (3) Beneficiarii care au calitatea de autoritate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictele de interese conform prevederilor legale în materia achizițiilor.

Articolul 11 Nereguli

- (1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor în conformitate cu OUG 66/2011.
- (2) Dacă în procesul de verificare a cererilor de rambursare/plată AM/OI identifică abateri de la aplicarea prevederilor legislației naționale și europene (în domeniul achizițiilor publice aferente contractelor de lucrări/servicii/furnizare), înainte de efectuarea plății, AM/OI aplică reduceri procentuale/corecții financiare/declară cheltuieli neeligibile din sumele solicitate la plată de către beneficiar, în condițiile legii care reglementează sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
- (3) Pentru recuperarea sumelor virate în baza cererilor de plată și nejustificate prin cereri de rambursare/cheltuieli ne-eligibile, Beneficiarul/leaderul de parteneriat/partenerii vor fi notificați de către AM/OI cu privire la obligația restituirii acestora în termen de 5 zile de la primirea notificării. În situația nerestituirii respectivelor sume în termenul anterior menționat, recuperarea sumelor se realizează în conformitate cu prevederile OUG 66/2011.

Articolul 12 Monitorizarea

- (1) Monitorizarea contractului de finanțare este realizată de către AM/OI în conformitate cu prevederile Anexei 9 (nouă) - Monitorizarea și raportarea.

Articolul 13 Forță majoră

- (1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după data semnării Contractului, care împiedică executarea în tot sau în parte a Contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.
- (2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo.
- (3) Partea care invocă forță majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile.
- (4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.
- (5) Dacă partea care invocă forță majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.
- (6) Executarea Contractului va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.
- (7) În cazul în care forță majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă mai mare de 3 (trei) luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 (zece) zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a Contractului de Finanțare.

Articolul 14 Încetarea Contractului de finanțare

- (1) Oricare dintre părți poate decide rezilierea prezentului contract, fără îndeplinirea altor formalități, în cazul neîndeplinirii culpabile de către cealaltă parte a obligațiilor prezentului contract.

- (2) AM/OI poate decide rezilierea prezentului contract fără îndeplinirea altor formalități, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, în următoarele cazuri:
- În situația în care Beneficiarul nu a început executarea Contractului într-un termen de 6 (șase) luni de la data intrării în vigoare a acestuia sau în termenul prevăzut de Anexa 1 – Condițiile specifice, în cazul în care AM/OI și-a respectat obligațiile legale/contractuale;
 - În situația în care, ulterior încheierii prezentului Contract, se constată că Beneficiarul/Partenerii/Proiectul nu au îndeplinit condițiile de eligibilitate la data depunerii cererii de finanțare;
 - Dacă Beneficiarul încalcă prevederile art. 8 alin. (2);
 - Dacă se constată faptul că Proiectul face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice naționale sau europene sau faptul că a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau europene, pentru aceleași costuri în ultimii 3/5 ani, după caz
- (3) Prezentul Contract poate înceta prin acordul părților cu recuperarea proporțională a finanțării acordate, dacă este cazul.
- (4) În situația încălcării prevederilor art. 7, alin. (28), contribuția din partea fondurilor europene structurale și de investiții (FESI) se recuperează.

Articolul 15 Soluționarea litigiilor

- Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului de Finanțare.
- În cazul în care nu se soluționează amiabil divergențele contractuale, litigiul va fi soluționat de către instanțele românești competente.

Articolul 16 Corespondența

- Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va face în scris, inclusiv prin mijloace electronice, inclusiv SMIS 2014+, cu menționarea titlului Proiectului, precum și a codului SMIS2014+ și va purta număr de înregistrare, atât de la Beneficiar, cât și de la AM/OI.
- Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va transmite la următoarele adrese:
 - Pentru Beneficiar: Municipiul Drobeta-Turnu Severin, Str. Traian, nr. 89, județul Mehedinți, cod poștal -, România
 - Pentru AM: str. Libertății nr. 16, Iatura Nord, sector 5, București, România;
 - Pentru OI: str. Aleea Teatrului, nr.1, localitatea Craiova, județul Dolj.
- AM/OI poate comunica prin Instrucțiuni, modele și formate de formulare pentru aplicarea prevederilor prezentului Contract de Finanțare.

Articolul 17 Legea aplicabilă și limba utilizată

- Legea care guvernează acest Contract de Finanțare și în conformitate cu care este interpretat este legea română.
- Limba acestui Contract de Finanțare este limba română.

Articolul 18 Anexele Contractului

- Următoarele documente sunt anexe la prezentul Contract și constituie parte integrantă a acestuia, având aceeași forță juridică:

Anexa 1 – Condiții Specifice
 Anexa 2 – Cererea de finanțare
 Anexa 3 – Bugetul proiectului
 Anexa 4 – Graficul de prefinanțare/rambursare/plată a cheltuielilor
 Anexa 5 – Acordarea și recuperarea pre-finanțării
 Anexa 6 – Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor
 Anexa 7 – Calendarul estimativ al achizițiilor
 Anexa 8 – Măsuri de informare și publicitate
 Anexa 9 – Monitorizarea și raportarea
 Anexa 10 – Indicatori
 Anexa 11 – Graficul de activități
 Anexa 12 – Echipa de management și experți pe termen lung
 Anexa 13 – Acordul încheiat între Beneficiar și Parteneri



- (2) În cadrul prezentului Contract, prevalează Condițiile Specifice față de cele Generale, precum și asupra celorlalte anexe

Articolul 19 Dispoziții finale

- (1) Prezentul Contract de finanțare a fost încheiat în 3 (trei) exemplare originale, din care un exemplar pentru AM, un exemplar pentru Beneficiar și un exemplar pentru OI.
(2) În situația în care între cele 3 exemplare apar diferențe, urmează a prevala exemplarul AM.

Pentru Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice

Nume: PAUL STANESCU

Funcție: Viceprim-Ministru, Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice

Semnătura:

Data:

27.05
2018



Pentru Organismul Intermediar

Nume: MARILENA BOGHEANU

Funcție: Director General ADR Sud-Vest Oltenia

Semnătura:

Data:

16.05 2018



Pentru Beneficiar

Nume: ALADIN-GIGI GEORGESCU

Funcție: Președinte

Semnătura:

Data:

16.05 2018



AVIZE

LAVINIA CREȚU

Director Direcția Juridică și Resurse Umane

MONICA BOTEA

Șef OI POR

12 02

CĂTĂLIN CATANĂ

Șef Departament ESC și AT POR

MONA CÎRSTEA

Șef Compartiment Contractare



Ioana-Ileana Pera

Semnat digital de
Ioana-Ileana Pera
Data: 2018.05.17
13:29:50 +03'00'

Aladin-
Gigi
Georgescu

Digitally signed by Aladin-Gigi
Georgescu
DN: c=RO, ln=Ors. Vinju Mare,
cn=Aladin-Gigi Georgescu,
serialNumber=2006051670GVAG3
, st=Mehedinti, name=Aladin-Gigi
V Georgescu, givenName=Aladin-
Gigi, sn=Georgescu
Date: 2018.05.22 09:57:12 +03'00'

Ioana-
Ileana
Pera

Semnat digital
de Ioana-Ileana
Pera
Data: 2018.05.23
09:22:00 +03'00'