



R O M Ȃ N I A
CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI
str. Traian nr. 89, Drobeta Turnu Severin, cod 220134
Tel. : +40 372 521102 /Fax: +40 372 521112
E-mail: cjmehedinti@cjmehedinti.ro

Nr. 91 / 22.08 2019

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind modificarea Organigramei, a Statului de funcții publice și a Statului de funcții contractuale ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți

Având în vedere Referatul de Aprobare nr. 11076 /2019 al Președintelui Consiliului Județean Mehedinți și Nota de fundamentare nr. 25988/16.07.2019, înregistrată la Registratura Consiliului Județean Mehedinți cu nr. 9474/16.07.2019, prin care se propune modificarea Organigramei, a Statului de funcții publice și a Statului de funcții contractuale ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți;

În conformitate cu prevederile:

- OUG. nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- Legii nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- HGR nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- HGR nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;
- Avizul A.N.F.P. nr.22784/2019
- Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată și actualizată;

Văzând și Avizul A.N.F.P. nr.22784/2019, precum și avizele date în acest sens de comisiile de specialitate ale consiliului județean;

În temeiul dispozițiilor art.173-alin.(1)-lit.a), alin.(2)-lit.c), art. 182 și art 196-alin.(1)-lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI
HOTĂRĂȘTE :

Art. 1 Se modifică Organigrama, Statul de funcții publice și Statul de funcții contractuale ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți, conform Anexelor nr. 1, 2 și 3 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Prin grija Serviciului Administrație Publică Locală, Relația cu Consiliul Județean, Petiții, prezenta hotărâre se va comunica părților interesate precum și Instituției Prefectului Județului Mehedinți.

Adoptată astăzi, _____ 2019, în Municipiul Drobeta Turnu Severin.

INIȚIATOR:
PREȘEDINTE,
Av. Aladin Gigi Georgescu

AVIZAT:
Secretarul Județului,
Jr. Mednyanszky Ștefan Ladislau



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI
str. Traian nr. 89, Drobeta Turnu Severin, cod 220134
Tel. : +40 372 521102 /Fax: +40 372 521112
E-mail: cjmehedinti@cjmehedinti.ro

Nr. 11076 din 22.02 2019

REFERAT DE APROBARE
privind modificarea Organigramei, a Statului de funcții publice și a Statului de funcții contractuale ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți

Având în vedere documentele transmise de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți prin care se propune modificarea Organigramei, a Statului de funcții publice și a Statului de funcții contractuale ale Direcției, respectiv Nota de fundamentare cu propunerile de modificare a Organigramei, a Statului de funcții publice și a Statului de funcții contractuale, conform anexelor atașate, anexele nr. 1, 2 și 3 propuse spre aprobare, procesul-Verbal nr.22/31.08.2018 al Agenției pentru Plăți și Inspecție Socială, Avizul A.N.F.P. nr.22784/2019 și Hotărârea nr.2/07.06.2019 a Colegiului Director al D.G.A.S.P.C. Mehedinți;

Ținând cont de legislația în vigoare, potrivit căreia directorul are responsabilitate directă asupra situației economico-financiare și a evoluției acesteia asupra îmbunătățirii activității instituției și a implementării planului de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice instituției pe care o conduce, cât și de prevederile:

- OUG. nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- Legii nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- HGR nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- HGR nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;
- Avizul A.N.F.P. nr.22784/2019
- Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată și actualizată;

În temeiul prevederilor art.191 – alin.(1) – lit.,a” coroborat cu alin.(2) – lit.,a” ale O.U.G. nr.57/2019 privind codul administrativ, propun spre aprobare Consiliului Județean Mehedinți, Proiectul de Hotărâre privind modificarea Organigramei, a Statului de funcții publice și a Statului de funcții contractuale ale Direcției Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți, conform Anexelor nr. 1, 2 și 3.

PREȘEDINTE,
av. Aladin Gigi Georgescu



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI
str. Traian nr. 89, Drobeta Turnu Severin, cod 220134
Tel. : +40 372 521102 /Fax: +40 372 521112
E-mail: cjmehedinti@cjmehedinti.ro

Nr. 11.076 din 22.08.2019

REFERAT DE APROBARE
privind modificarea Organigramei, a Statului de funcții publice și a Statului de funcții contractuale ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți

Având în vedere documentele transmise de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți prin care se propune modificarea Organigramei, a Statului de funcții publice și a Statului de funcții contractuale ale Direcției, respectiv Nota de fundamentare cu propunerile de modificare a Organigramei, a Statului de funcții publice și a Statului de funcții contractuale, conform anexelor atașate, anexele nr. 1, 2 și 3 propuse spre aprobare, procesul-Verbal nr.22/31.08.2018 al Agenției pentru Plăți și Inspecție Socială, Avizul A.N.F.P. nr.22784/2019 și Hotărârea nr.2/07.06.2019 a Colegiului Director al D.G.A.S.P.C. Mehedinți;

Ținând cont de legislația în vigoare, potrivit căreia directorul are responsabilitate directă asupra situației economico-financiare și a evoluției acesteia asupra îmbunătățirii activității instituției și a implementării planului de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice instituției pe care o conduce, cât și de prevederile:

- OUG. nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- Legii nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- HGR nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- HGR nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;
- Avizul A.N.F.P. nr.22784/2019
- Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată și actualizată;

În temeiul prevederilor art.191 – alin.(1) – lit.,a” coroborat cu alin.(2) – lit.,a” ale O.U.G. nr.57/2019 privind codul administrativ, propun spre aprobare Consiliului Județean Mehedinți, Proiectul de Hotărâre privind modificarea Organigramei, a Statului de funcții publice și a Statului de funcții contractuale ale Direcției Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți, conform Anexelor nr. 1, 2 și 3.

PREȘEDINTE,
av. Aladin Gigi Georgescu



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI
str. Traian nr. 89, Drobeta Turnu Severin, cod 220134
Tel. : +40 372 521102 /Fax: +40 372 521112
E-mail: cjmehedinti@cjmehedinti.ro

**DIRECȚIA RESURSE UMANE, ADMINISTRATIV,
INFORMATICĂ ȘI ADMINISTRARE PORTAL**
Nr. 11085 din 22.08.2019

RAPORT

privind modificarea Organigramei, a Statului de funcții publice și a Statului de funcții contractuale ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți

Având în vedere Referatul de Aprobare nr. 11076/2019, și în urma analizei documentelor transmise de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți prin adresa nr. 25988/16.07.2019, înregistrată la Registratura Consiliului Județean Mehedinți cu nr. 9474/16.07.2019, respectiv Nota de fundamentare cu propunerile de modificare a Organigramei, a Statului de funcții publice și a Statului de funcții contractuale, conform anexelor atașate, anexele nr. 1, 2 și 3 propuse spre aprobare, procesul-Verbal nr.22/31.08.2018 al Agenției pentru Plăți și Inspecție Socială, Avizul A.N.F.P. nr.22784/2019 și Hotărârea nr.2/07.06.2019 a Colegiului Director al D.G.A.S.P.C. Mehedinți, s-au constatat următoarele :

Potrivit prevederilor HGR nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, și ținând cont de Procesul-verbal nr. 22/2018 întocmit de Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială în urma unor verificări și deplasări la sediul D.G.A.S.P.C. Mehedinți cu nr. 34294/2018, având în vedere și Standardele minime de calitate pentru serviciile sociale cât și prevederile HGR nr. 867/2015, este necesară reorganizarea D.G.A.S.P.C. Mehedinți prin modificarea structurilor existente.

În elaborarea structurii organizatorice a institutiei, propuse spre aprobare, s-a ținut cont de următoarele aspecte:

- respectarea actelor normative care reglementează activitatea în sistemul de asistență socială;
- asigurarea unui personal calificat în sistem, îndeosebi la nivel de execuție;
- alocarea echilibrată și cât mai eficientă a resurselor umane;
- măsura lăsată de AJPIS Mehedinți în urma verificărilor efectuate în cadrul institutiei;
- utilizarea eficientă a resurselor financiare;
- eliminarea suprapunerilor de sarcini.

Modificările propuse care privesc funcțiile publice pentru care D.G.A.S.P.C. Mehedinți a solicitat și obținut **Avizul A.N.F.P. nr.22784/2019**, sunt următoarele:

- Se **desființează** următoarele funcții publice vacante:
- **Șef birou** din cadrul Biroului Juridic și Contencios – funcție publică de conducere;
- **Inspector clasa I, grad debutant** din cadrul Compartimentului monitorizare, analiză statistică indicatori analiză socială și incluziune socială;
- **Inspector clasa I, grad asistent și Inspector clasa I, grad principal** din cadrul Compartimentului strategii, programe, proiecte în domeniul asistenței sociale și relația cu organizațiile neguvernamentale;
- **Inspector clasa I, grad principal** din cadrul Compartimentului managementului calității serviciilor sociale;

- **Referent clasa III, grad superior** din cadrul Compartimentului de evidență și plată beneficii sociale;
- **Inspector clasa I, grad debutant** din cadrul Compartimentului managerial intern;
- **Inspector clasa I, grad principal** din cadrul Compartimentului adopții și postadopții;
- **Consilier clasa I, grad superior** din cadrul Compartimentului evidență și plată prestații sociale;
- **Inspector clasa I, grad principal** din cadrul Serviciului management de caz pentru copii;
- *Se desființează* următoarele funcții publice de conducere ocupate, cu aplicarea prevederilor art 519 alin.(4) – (10) și cu respectarea art. 518 alin. (7) din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ:
- **Șef serviciu** din cadrul Serviciului evidență și plată beneficii sociale asistență persoane vârstnice, management de caz pentru adulți și monitorizare servicii sociale;
- **Șef serviciu** din cadrul Serviciului finanțe - buget, contabilitate – salarizare.

Se transformă următoarele funcții publice de execuție vacante:

- **Inspector clasa I, grad asistent** din cadrul Biroului resurse umane se transforma în **Consilier juridic clasa I, grad asistent**;
- **Inspector clasa I, grad superior** din cadrul Compartimentului siguranță în muncă se transformă în **Consilier juridic clasa I, grad superior** ;
- **Inspector clasa I, grad principal** din cadrul Serviciului de evaluare complexă a copilului se transformă în **Consilier juridic clasa I, grad principal**;
- **Inspector clasa I, grad debutant** din cadrul Biroului achiziții publice și contractare servicii sociale se transformă în **Consilier juridic clasa I, grad debutant**;

Se transformă din funcție în regim contractual în funcție publică:

- **Consilier juridic, grad I** din cadrul Secretariatului comisiei pentru protecția copilului în funcția publică de **Consilier juridic clasa I, grad superior** cu respectarea prevederilor art.612 coroborat cu art.406 din OUG. nr.57/2019 privind codul administrativ;

În urma modificărilor în structura de funcții publice, în aparatul propriu al DGASPC vor fi 84 funcții publice, față de vechea structură care avea 94 funcții publice, rezultând o diminuare cu 10 funcții publice.

Modificări propuse în ceea ce privește structura organizatorică:

Serviciul management de caz pentru copii, Serviciul de evaluare complexă a copilului și Serviciul evaluare complexă a persoanelor adulte cu dizabilități vor trece din subordinea **Directorului executiv adjunct** în subordinea **Directorului executiv**.

Următoarele structuri din subordinea **Directorului executiv adjunct** vor trece în subordinea **Directorului executiv adjunct economic**:

1. Compartimentul evidență, beneficii sociale;
2. Compartimentul asistență persoane vârstnice, management de caz pentru adulți și monitorizare servicii sociale;
3. Biroul administrativ, patrimoniu, tehnic și aprovizionare;
4. Serviciile sociale organizate ca centre destinate persoanelor vârstnice și persoanelor adulte cu dizabilități;
5. Compartimentul strategii, programe, proiecte în domeniul asistenței sociale și relația cu organizațiile neguvernamentale.

Se desființează **Serviciul finanțe – buget, contabilitate-salarizare** iar cele doua compartimente din subordinea acestuia, respectiv Compartimentul contabilitate-

salarizare și Compartimentul finante-buget, vor trece în subordinea directă a Directorului executiv adjunct economic.

Compartimentul prevenire, marginalizare și coordonare metodologică a serviciilor sociale cu un post corespunzător funcției în regim contractual va trece în subordinea Biroului comunicare, registratură și evaluare inițială.

Se desființează **Biroul juridic și contencios** și se înființează **Serviciul resurse umane, juridic și contencios și siguranța în muncă** prin comasarea în structura acestuia a Biroului resurse umane, a Compartimentului juridic și contencios nou creat și a Compartimentului siguranță în muncă cu un număr total de 15 funcții publice de execuție și o funcție publică de conducere de Șef birou. Funcționarii publici din cadrul acestei structuri vor fi numiți în funcții cu respectarea art. 518 din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, fără modificarea în proporție de peste 50% a atribuțiilor aferente funcțiilor publice.

Având în vedere preluarea de către agențiile județene pentru plăți și inspecție socială, respectiv de către AJPIS Mehedintți, a personalului cu atribuții în efectuarea plăților prestațiilor sociale pentru persoanele cu handicap de la direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului județene, se desființează **Serviciul evidență și plată beneficii sociale, asistență persoane vârstnice, management de caz pentru adulți și monitorizare servicii sociale**, ce avea în componență Compartimentul de evidență și plată beneficii sociale și Compartimentul asistență persoane vârstnice, management de caz pentru adulți și monitorizare servicii sociale, rezultând un nou compartiment - **Compartimentul evidență beneficii sociale**.

Se desființează **Centrul de zi pentru copilul cu dizabilități** ca urmare a constatării lipsei beneficiarilor în decursul ultimului an.

Se desființează **Serviciul de asistență și sprijin pentru copii și tineri în dificultate** desființându-se postul de conducere în regim contractual de Șef serviciu, evitându-se suprapunerea de sarcini.

În raport cu Nomenclatorul serviciilor sociale și cu Standardele minime de calitate obligatorii, Centrul de intervenție în situații de abuz, neglijare, exploatare a copilului prin munca trafic și repatriere nu se regăsește în acesta, impunându-se desființarea acestuia, cu desființarea funcției ocupate de conducere de șef centru, urmând a se înființa un Compartiment de intervenție în situații de abuz, neglijare, trafic, migrație și repatriere așa cum se regăsește în **structura orientativă de personal pentru asigurarea funcționării direcției din HGR nr.797/2017**, făcând parte din structura aparatului propriu al DGASPC Mehedintți, cu 2 posturi, respectiv asistent social specialist și un psiholog specialist, păstrate din centrul desființat, celelalte posturi fiind repartizate în cadrul altor compartimente.

Respectând Standardele minime de calitate, obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte, în cadrul **Centrului Rezidențial Medico – Social de Asistență și Îngrijire Medicală Bicleș**, preluat în data de 25.07.2018, se înființează 5 posturi de infirmieră, la **Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane cu dizabilități somatice și senzoriale Ilovăț** se înființează următoarele posturi: asistent social debutant (1post), kinetoterapeut (1 post), infirmieră (6 posturi), muncitor calificat IV (2 posturi) iar la **Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane cu Alzheimer sau demență senilă Cireșu**, se înființează următoarele posturi: Kinetoterapeut debutant (1post), asistent medical (3 posturi), infirmieră (7 posturi), muncitor calificat IV- fochist (2 posturi).

Centrul de primire în regim de urgență își va schimba denumirea în **Centrul de primire în regim de urgență pentru copilul abuzat, neglijat sau exploatat**.

În ceea ce privește modificările propuse la funcțiile contractuale, Directorul are responsabilitate directă asupra situației economico-financiare și a evoluției acesteia, asupra îmbunătățirii activității instituției și a implementării planului de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice instituției pe care o conduce, astfel că, în urma

modificărilor propuse, numărul posturilor de natură contractuală crește cu 13,5 posturi ajungând la un număr total de **901 posturi de natură contractuală**.

Având în vedere că numărul funcțiilor publice se diminuează cu 10 posturi iar numărul de posturi în regim contractual crește cu 13,5 posturi, rezultă o creștere per total posturi instituție cu 3,5 posturi.

Structura organizatorică propusă spre aprobare de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți, este avizată de către Colegiul Director al D.G.A.S.P.C. Mehedinți, conform Hotărârii nr.2/07.06.2019.

Ținând cont de legislația în vigoare, **propunem modificarea Organigramei, a Statului de funcții publice și a Statului de funcții contractuale ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți, conform Anexelor nr. 1, 2 și 3, cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate în exercițiul bugetar al anului în curs.**

**DIRECTOR EXECUTIV,
Isuf Constantin Alin**

Întocmit,
Boștină Liviu Cătălin

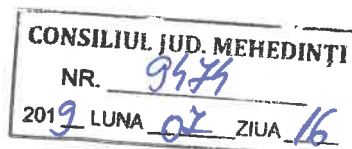


**CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA
COPILULUI**

Drobeta Turnu Severin, Str. Maresal Averescu, nr. 14, cod 220131, jud. Mehedinți
Tel: 0252/324460; 0252/319266; Fax: 0252/328658; e-mail : directie@dgaspcmh.ro
www.dgaspcmh.ro

Cod operator 5953

Nr. 25988 / 16 07 2019



**CATRE
CONSILIUL JUDETEAN MEHEDINTI**

Avand in vedere modificarile intervenite in legislatie, respectiv prin
intarea in vigoare a OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, de la
momentul inaintarii catre dumneavoastra a Notei de fundamentare privind
aprobarea statului de functii publice, a statului de functii de natura
contractuala, precum si a organigramei D.G.A.S.P.C. Mehedinți, pentru
anul 2019, inregistrata la Consiliul Judetean Mehedinți cu nr.
7903/14.06.2019, va retransmitem acest document in acord cu noile
prevederi legale mentionate in actul normativ de mai sus.

Cu multa consideratie,

DIRECTOR EXECUTIV

dr.ec. Constantin Valentin Popescu





**CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA
COPILULUI**

Drobeta Turnu Severin, Str. Maresal Averescu, nr. 14, cod 220131, jud. Mehedinți
Tel: 0252/324460; 0252/319266; Fax: 0252/328658; e-mail : directie@dgaspcmh.ro
www.dgaspcmh.ro

Cod operator 5953

Nr. 25 988 / 16 07 2019

NOTA DE FUNDAMENTARE

privind aprobarea statului de funcții publice, a statului de funcții de natura contractuală precum și a organigramei Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Mehedinți, pentru anul 2019

În vederea realizării atribuțiilor prevăzute de lege și a bunei desfășurări a activității din cadrul Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Mehedinți, conform prevederilor HGR nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, ținând cont și de Procesul-verbal nr. 22/2018, înregistrat în registrul instituției cu nr. 34294/2018, prin care s-a dispus o serie de măsuri, una din aceste măsuri fiind aprobarea Organigramei și a Statului de funcții în conformitate cu prevederile HGR nr. 797/2017, pentru conformare cu prevederile HGR nr. 797/2017, având în vedere și Standardele minime de calitate pentru serviciile sociale cât și prevederile HGR nr. 867/2015- este necesară reorganizarea D.G.A.S.P.C. Mehedinți prin reorganizarea unor structuri existente și înființarea diferitelor noi structuri.

În elaborarea structurii organizatorice a instituției, propuse spre aprobare, s-a ținut cont și de următoarele aspecte:

- respectarea actelor normative care reglementează activitatea în sistemul de asistență socială
- asigurarea unui personal calificat în sistem, îndeosebi la nivel de execuție
- alocarea echilibrată și cât mai eficientă a resurselor umane
- măsura lăsată de AJPIS Mehedinți în urma verificărilor efectuate în cadrul instituției
- utilizarea eficientă a resurselor financiare
- eliminarea suprapunerilor de sarcini

Având în vedere cele de mai sus, se impune reorganizarea D.G.A.S.P.C. Mehedinți astfel cum detaliem mai jos :

I. Modificari in structura aparatului propriu

Se reorganizeaza prin trecerea din subordinea Directorului executiv adjunct in subordinea Directorului executiv adjunct economic urmatoarele structuri :

1. Compartimentul evidenta, beneficii sociale
2. Compartimentul asistenta persoane varstnice, management de caz pentru adulti si monitorizare servicii sociale
3. Biroul administrativ, patrimoniu, tehnic si aprovizionare
4. Serviciile sociale organizate ca centre destinate persoanelor varstnice si persoanelor adulte cu dizabilitati
5. Compartimentul strategii, programe, proiecte in domeniul asistentei sociale si relatia cu organizatiile neguvernamentale

Se reorganizeaza din subordinea Directorului executiv adjunct in subordinea Directorului executiv, Serviciul management de caz pentru copii, Serviciul de evaluare complexa a copilului, Serviciul evaluare complexa a persoanelor adulte cu dizabilitati.

Se reorganizeaza prin trecerea in subordinea Biroului comunicare, registratura si evaluare initiala, Compartimentul prevenire, marginalizare si coordonare metodologica a serviciilor sociale cu un post corespunzator functiei in regim contractual.

Se reorganizeaza Biroul juridic si contencios prin organizarea acestuia in Compartimentul juridic si contencios si se desfiinteaza functia publica de conducere de sef birou .

Se infiinteaza Serviciul resurse umane, juridic si contencios, si siguranta in munca prin reorganizarea in structura acestuia a Biroului resurse umane, a Compartimentului juridic si contencios nou creat si a Compartimentului siguranta in munca cu un numar total de 15 functii publice de executie si o functie publica de conducere des sef birou. Functionarii publici din cadrul acestei structuri vor fi numiti in functii cu respectarea art. 518 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ.

Astfel se infiinteaza o functie publica de sef serviciu in cadrul Serviciului resurse umane, juridic si contencios, si siguranta in munca cu respectarea art. 518 alin (7) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ.

Avand in vedere preluarea de către agențiile județene pentru plăți și inspecție socială, respectiv de către AJPIS Mehedinti, a personalului cu atribuții în efectuarea plăților prestațiilor sociale pentru persoanele cu handicap de la direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului județene, respectiv din Compartimentul de evidenta si plata beneficii sociale, in conformitate cu prevederile HGR 1.019/2018, acest compartiment se desfiinteaza.

Prin urmare, se reorganizeaza Serviciul evidenta si plata beneficii sociale, asistenta persoane varstnice, management de caz pentru adulti si monitorizare servicii sociale, ce avea in componenta Compartimentul de evidenta si plata beneficii sociale si Compartimentul asistenta persoane varstnice, management de caz pentru adulti si monitorizare servicii sociale, rezultand un nou compartiment -Compartimentul evidenta beneficii sociale cu un numar de 5

posturi, cu respectarea art. 518 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ.

Ca urmare a scaderii numarului de functii de executie din cadrul structurii se desfiinteaza functia publica de conducere, ocupata, de sef serviciu (ID 327205) **cu aplicarea prevederilor art. 519 alin.(4)-(10) si cu respectarea art. 518 alin (7) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ.**

In Compartimentul evidenta beneficii sociale cu un numar de 5 functii publice, functionarii publici vor fi numiti cu respectarea **art. 518 din OUG 57/2019 privind Codul administrative.**

Se desfiinteaza, structura Serviciul finante – buget contabilitate-salarizare iar cele doua componente din subordinea acestuia, respectiv Compartimentul contabilitate-salarizare si Compartimentul finante-buget, vor trece in subordinea directa a Directorului executiv adjunct economic. In consecinta postul ocupat de sef servciu (ID 327203) se desfiinteaza **cu aplicarea prevederilor art. 519 alin.(4)-(10) si cu respectarea art.518 alin (7) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ.**

Se *desfiinteaza* urmatoarele functii publice vacante :

1. functii publice de conducere

- sef birou din cadrul Biroului juridic si contencios (ID 421749)

2. functii publice de executie

- inspector I debutant din cadrul Compartimentului monitorizare, analiza statistica indicatori analiza sociala si incluziune sociala (ID 327249)
- inspector I asistent (ID 327282) si inspector I principal (ID 327255) din cadrul Compartimentului strategii, programe, proiecte in domeniul asistentei sociale si relatia cu organizatiile neguvernamentale
- inspector I principal (ID 450429) din cadrul compartimentului managementului calitatii servciilor sociale
- referent III superior (ID 327257) din cadrul Compartimentului de evidenta si plata beneficii sociale
- inspector I debutant (ID 327289) la Compartimentul managerial intern
- inspector I principal (ID 327265) la Compartimentul adoptii si postadoptii
- consilier I superior (ID 327212) Compartiment evidenta si plata prestatii sociale
- inspector I principal (ID 327245) la Serviciul management de caz pentru copii

Se *transforma* urmatoarele functii publice de executie vacante :

- inspector I asistent (ID 451041) din cadrul Biroului resurse umane se transforma in consilier juridic I asistent
- Inspector I superior (ID 451043) din cadrul Compartimentului siguranta in munca se trnsforma in consilier juridic I superior
- Inspector I principal (ID 327261) din cadrul Serviciului de evaluare complexa a copilului se trsansforma in consilier juridic I principal
- Inspector I debutant (ID 421711) din cadrul Biroului achiziti publice si contractare servicii sociale se transforma in consilier juridic I debutant

In cadrul Biroului comunicare, registratura si evaluare initiala se va distribui postul ocupat de secretar dactilograf IA de la Compartimentul evidenta si plata beneficii sociale.

In cadrul Compartimentului monitorizare, analizata statistica indicatori analiza sociala si incluziune sociala se va distribui postul ocupat de inspector specialitate I de la Compartimentul strategii, programe, proiecte in domeniul asistentei sociale si relatia cu organizatiile neguvernamentale

Tinand cont de prevederile art.17 alin. (1) din HGR 118/2014, pentru functionarea unui serviciu social este necesar, ca acesta, sa se regaseasca in Nomenclatorul de servicii sociale, aprobat prin HGR 867/2015. Intrucat Centrul de interventie in situatii de abuz, neglijare, exploatare a copilului prin munca, trafic si repatriere nu se regaseste in Nomenclatorul serviciilor sociale, este necesara desfiintarea acestei structuri organizata ca si serviciu social si se va reorganiza in cadrul aparatului propriu sub forma unui compartiment, conform prevederilor HGR 797/2017, cu 2 posturi – asistent social specialist (1) si psiholog specialist(1), denumit Compartimentul de interventie in situatii de abuz, neglijare, trafic, migratie si repatrieri,.

Postul ocupat de inspector specialitate I din cadrul Biroului administrativ patrimoniu, tehnic si aprovizionare se va distribui la Serviciul de evaluare complexa a copilului.

Posturile ocupate de inspector I principal (ID 327284) si inspector I asistent (ID 327251) din cadrul Compartimentului asistenta persoane varstnice, management de caz pentru adulti si monitorizare servicii sociale vor fi stabilite in cadrul Compartimentului evidenta beneficii sociale. Functionarii publici vor fi numiti in noile compartimente **cu respectarea prevederilor art. 518 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ.**

Postul ocupat de inspector specialitate II din cadrul Biroului administrativ, patrimoniu tehnic si aprovizionare va fi distribuit la Compartimentul finante –buget, activitatea prestata nu implica exercitarea atributiilor dintre cele prevazute de **art. 370 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ.**

Postul ocupat de referent II din cadrul Centrului de zi pentru monitorizare asistenta si sprijin a femeii gravide predispuse sa-si abandoneze copilul trece la Compartimentul contabilitate- salarizare, activitatea prestata nu implica exercitarea atributiilor dintre cele prevazute la art 370 din OUG 57/2019

Postul ocupat in regim contractual de consilier juridic I din cadrul Secretariatului Comisiei pentru protectia copilului se va transforma in functie publica iar functionarul public va fi numit cu respectarea prevederilor art. 612 coroborat cu art. 406 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ in functia publica de consilier juridic I grad profesional superior, pentru care sunt indeplinite conditiile de studii si de vechime in specialitatea studiilor, corespunzătoare clasei și gradului profesional ale funcției publice. Precizam ca este singura functie din cadrul structurii- Secretariatul Comisiei pentru protectia copilului- care presupune exercitarea atributiilor dintre cele prevazute art. 370 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ.

Postul ocupat de medic primar din cadrul Serviciului evidenta si plata beneficii sociale, asistenta persoane varstnice management de caz pentru adulti si monitorizare servicii sociale se va muta la Servicii sociale pentru adulti.

In cadrul reorganizarii DGASPC Mehedinti, la nivelul functiilor publice, se au in vedere prevederile OUG 57/2019 privind Codul administrativ,

Aparatul de specialitate (aparatul propriu) al directiei are in componenta 128 de posturi din care :

- 84 functii publice din care 8 sunt functii publice de conducere.
- 44 de functii contractuale din care 3 sunt de conducere

In cadrul reorganizarii s-au avut in vedere si prevederile art.112 alin(1) din Legea nr.188/1999 precum si prevederile art.XVI alin(2) din Legea 161/2003, incadrandu-se si in prevederile art. 391 alin.(1) din oug 57/2019.

Tinand cont de faptul ca, in **HGR nr. 867/2015-** pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale precum si a regulamentelor cadru de organizare si functionare a servciilor sociale, **nu mai este prevazuta** functia de **“supraveghetor”** s-au desfiintat aceste functii vacante iar pentru posturile de supraveghetor, ocupate, ce se vor desfiinta, s-au identificat posturi vacante de infirmiera ce vor fi oferite salariatilor care indeplinesc conditiile de ocupare .

In structura Centrului Maternal Sf. Ana nu exista post de ingrijitor curatenie, astfel ca a fost ditribuit postul ocupat de ingrijitor curatenie de la Centru de zi pentru copilul cu dizabilitati, care a fost desfiintat.

Constatand lipsa beneficiarilor in decursul ultimului an, in cadrul **Centrului de zi pentru copilul cu dizabilitati**, acesta a fost desfiintat iar salariatii din cadrul acestuia au fost redistribuiti in cadrul Centrului de plasament pentru copilul cu dizabilitati din cadrul Complexului de servicii sociale astfel rezolvandu-se deficitul de personal cu care se confrunta acest centru.

Se desfiinteaza Serviciul de asistenta si sprijin pentru copii si tineri in dificultate desfiintandu-se postul de conducere in regim contractual de sef serviciu evitandu-se suprapunerea de sarcini.

Posturile ocupate de educator principal de la Centrul multifunctional pentru tineri in dificultate se vor muta la Centrul de plasament Sf. Nicodim.

Postul ocupat de paznic de la Biroul administrativ, patrimoniu, tehnic si aprovizionare se distribuie la Complexul de servicii sociale pentru copii.

Postul de muncitor calificat I de la Biroul administrativ, patrimoniu, tehnic si aprovizionare, se va desfiinta.

Posturile ocupate de educator principal (3 posturi) si postul ocupat de educator principal vor de la Centrul de zi pentru copilul cu dizabilitati pleaca la Centrul de plasament pentru cpilul cu dizabilitati 0-7 ani.

Analizand in raport cu Nomenclatorul serviciilor sociale si cu Standardele minime de calitate obligatorii, s-a constatat ca Centrul de interventie in situatii de abuz, neglijare, exploatare a copilului prin munca trafic si

repatriere nu se regaseste, se impune desfiintarea acestuia, cu desfiintarea functiei ocupate de conducere de sef centru, si se va infiinta un Compartiment de interventie in situatii de abuz, neglijare, trafic, migratie si repatrieri asa cum se regaseste in structura orientativa de personal pentru asigurarea functionarii directiei din HGR nr.797/2017, facand astfel parte din structura aparatului propriu al DGASPC Mehedinti cu 2 posturi respectiv, asistent social specialist si un psiholog specialist, pastrate din centrul desfiintat, celelalte posturi fiind repartizate in cadrul altor compartimente .

Structura Servicii de recuperare de prevenire a separarii copilului de familie si servicii de zi se reorganizeaza prin separarea structurilor din subordine astfel: Servicii de recuperare si prevenire a separarii copilului de familie si – *Centre de zi*, infiintandu-se o functie de conducere de sef centru.

Se va desfiinta functia de conducere de sef centru din cadrul Centrului de zi pentru monitorizare, asistenta si sprijin a femeii gravide predispuse sa-si abandoneze copilul.

Posturile ocupate de asistent social practicant si psiholog practicant de la Centrul de interventie in situatii de abuz, neglijare, exploatare a copilului prin munca, trafic si repatriere vor trece la Centrul de zi pentru monitorizare asistenta si sprijin a femeii gravide predispuse sa-si abandoneze copilul.

Postul ocupat de asistent medical principal de la Centrul Maternal Sf. Ana va trece la Centrul de zi pentru copilul cu dizabilitati (autism), iar postul vacant de asistent medical se va desfiinta.

Postul ocupat de sofer I de la Serviciul de asistena maternala si plasament familial – zona Baia de Arama va trece la Centrul de zi Sf Stelian- Baia de Arama.

Postul vacant de spalatoarea de la Centrul de primire in regim de urgenta pentru copiii strazii se transforma in educator.

Postul vacant de muncitor necalificat I din cadrul Complexului de servicii Strehaia (personal de deservire) se transforma in post de muncitor calificat IV muncitor .

La Caminul pentru persoane varstnice Sf. Maria Sisesti postul vacant de asistent medical (0,5 norma) se desfiinteaza si se va infiinta un post de infirmiera.

Un post de infirmiera vacant de la Centrul de ingrijire si asistenta pentru persoane cu dizabilitati somatice si senzoriale Ilovat, se va muta la Caminul pentru persoane varstnice Sf. Maria Sisesti.

Postul de asistent medical (0,5 norma), vacant de la Centrul de ingrijire si asistenta pentru persoane cu dizabilitati somatice si senzoriale Ilovat se va desfiinta si, in vederea respectarii Standardelor minime de calitate, se vor infiinta urmatoarele posturi in cadrul acestui centru: asistent social debutant (1post), kinetoterapeut (1 post), infirmiera (6 posturi), muncitor calificat IV (2 posturi).

In cadrul Centrului Rezidential Medico – Social de Asistenta si Ingrijire Medicala Bicles, preluat in data de 25.07.2018, s-au infiintat in vederea bunei desfasurari a activitatii si pentru oferirea unor servicii adecvate nevoilor beneficiarilor, identificate in aceasta perioada, 5 posturi de infirmiera, cu

respectarea Standardelor minime de calitate, obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte.

La Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane cu Alzheimer sau demență senilă Ciresu, s-au înființat, în vederea respectării Standardelor minime de calitate, următoarele posturi: Kinetoterapeut debutant (1 post), asistent medical (3 posturi), infirmieră (7 posturi), muncitor calificat IV- fochist (2 posturi).

La Caminul pentru persoane vârstnice Cuviosul Iov Vinjuleț postul vacant de inspector de specialitate I se transformă în administrator II.

Centrul de primire în regim de urgență se va numi Centrul de primire în regim de urgență pentru copilul abuzat, neglijat sau exploatat.

Precizăm că structura organizatorică propusă spre aprobare de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți, este avizată de către Colegiul Director al D.G.A.S.P.C. Mehedinți, conform Hotărârii nr.2/07.06.2019, iar pentru structura de funcții publice din cadrul instituției, Agenția Națională a Funcționarilor Publici acordă Avizul cu nr. 22784/2019 înregistrat la registratura instituției cu nr. 21827/11.06.2019.

Din aceste motive se supune spre dezbateră și aprobare, Consiliului Județean Mehedinți, proiectul de hotărâre privind aprobarea statului de funcții publice, a statului de funcții de natură contractuală precum și a organigramei Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Mehedinți, pentru anul 2019.

DIRECTOR EXECUTIV
dr.ec. ~~Constantin~~ Valentin Popescu



STAT DE FUNCȚII PUBLICE

**al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedintși
pe anul 2019**

Nr. Crt	Funcția publică		S t u d	C l a s	G r a d	Nr. posturi
	De execuție	De conducere				
1		Director executiv	S	I	Sup.	1
2		Director exec.adj.	S	I	Sup.	1
3		Director executiv adj. ec..	S	I	Sup.	1
4		Sef serviciu	S	I	Sup.	3
5		Sef birou	S	I	Sup.	2
6	Consilier		S	I	Sup.	7
7	Consilier		S	I	Asist.	2
8	Auditor		S	I	Sup.	1
9	Auditor		S	I	Asist	1
10	Inspector		S	I	Sup.	22
11	Inspector		S	I	Princ.	10
12	Inspector		S	I	Asist.	11
13	Consilier juridic		S	I	Sup.	13
14	Consilier juridic		S	I	Princ.	2
15	Consilier juridic		S	I	Asist.	2
16	Consilier juridic		S	I	Deb .	1
17	Referent		M	III	Sup.	3
18	Referent		M	III	Princ.	1
TOTAL FUNCTII PUBLICE						84

DIRECTOR EXECUTIV
dr.ec. CONSTANTIN VALENTIN POPESCU



Anexa nr. 3 la H.C.J. nr...../2019
STAT DE FUNCTII DE NATURA CONTRACTUALA

al Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Mehedinti pe anul 2019:

NR.CRT.	FUNCTIA	TOTAL
1.	Sef serviciu	7
2.	Sef birou	2
3.	Sef centru	22
4.	Coordonator	3
5.	Asistent social principal	3
6.	Asistent social specialist	15
7.	Asistent social practicant	9
8.	Asistent social debutant	2.5
9.	Psiholog practicant	28
10.	Psiholog stagiar	1
11.	Psiholog specialist	4
12.	Psihopedagog	4
13.	Sociolog principal	1
14.	Medic	1
15.	Medic primar	6.5
16.	Medic specialist	2.5
17.	Asistent medical principal	51
18.	Asistent medical	39.5
19.	Infirmiera	92
20.	Infirmiera debutant	1
21.	Brancardier	1
22.	Logoped	2
23.	Kinetoterapeut	14
24.	Kinetoterapeut debutant	1
25.	Kinetoterapeut principal	2
26.	Fiziokinetoterapeut	1
27.	Terapeut	1
28.	Terapeut principal	1.5
29.	Pedagog recuperare principal	1
30.	Instructor de educatie	1
31.	Consilier juridic I	1
32.	Consilier juridic II	1
33.	Consilier juridic IA	1
34.	Inspector de specialitate IA	4
35.	Inspector de specialitate I	16
36.	Inspector de specialitate II	8
37.	Inspector de specialitate III	3
38.	Inspector de specialitate debutant	2

STAT DE FUNCȚII PUBLICE

al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedintă
pe anul 2019

Nr. Crt	Funcția publică		S t u d	C l a s	G r a d	Nr. posturi
	De executie	De conducere				
1		Director executiv	S	I	Sup.	1
2		Director exec.adj.	S	I	Sup.	1
3		Director executiv adj. ec..	S	I	Sup.	1
4		Sef serviciu	S	I	Sup.	4
5		Sef birou	S	I	Sup.	3
6	Consilier		S	I	Sup.	8
7	Consilier		S	I	Asist.	2
8	Auditor		S	I	Sup.	1
9	Auditor		S	I	Asist.	1
10	Inspector		S	I	Sup.	23
11	Inspector		S	I	Princ.	15
12	Inspector		S	I	Asist.	13
13	Inspector		S	I	Deb.	3
14	Consilier juridic		S	I	Sup.	11
15	Consilier juridic		S	I	Princ.	1
16	Consilier juridic		S	I	Asist.	1
17	Referent		M	III	Sup.	4
18	Referent		M	III	Princ.	1
TOTAL FUNCȚII PUBLICE						94

DIRECTOR EXECUTIV
Ec. VALENTIN CRONTOIU



Anexa nr. 1 la H.C.J. nr...51.../2019

STAT DE FUNCTII DE NATURA CONTRACTUALA

al Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Mehedinti pe anul 2019:

NR.CRT.	FUNCTIA	TOTAL
1.	Sef serviciu	8
2.	Sef birou	2
3.	Sef centru	23
4.	Coordonator	3
5.	Asistent social principal	3
6.	Asistent social specialist	16
7.	Asistent social practicant	9
8.	Asistent social debutant	2
9.	Psiholog practicant	28
10.	Psiholog stagiar	1
11.	Psiholog specialist	4
12.	Psihopedagog	4
13.	Sociolog principal	1
14.	Medic primar	6.5
15.	Medic	1
16.	Medic specialist	2.5
17.	Asistent medical principal	50
18.	Asistent medical	39
19.	Infirmiera	72
20.	Infirmiera debutant	1
21.	Brancardier	1
22.	Logoped	2
23.	Kinetoterapeut	13
24.	Kinetoterapeut principal	2
25.	Fiziokinetoterapeut	1
26.	Terapeut	0.5
27.	Terapeut principal	2
28.	Pedagog recuperare principal	1
29.	Instructor de educatie	1
30.	Consilier juridic I	2
31.	Consilier juridic II	2
32.	Consilier juridic IA	1
33.	Inspector de specialitate IA	4
34.	Inspector de specialitate I	17
35.	Inspector de specialitate II	7
36.	Inspector de specialitate III	4
37.	Inspector de specialitate debutant	2
38.	Referent IA	7

39.	Referent I	3
40.	Referent II	4
41.	Educator	35
42.	Educator principal	45
43.	Educator puericultor principal	9
44.	Educator puericultor	1
45.	Supraveghetor de noapte	29
46.	Asistenti maternali profesioniști	208
47.	Secretar dactilograf IA	1
48.	Dactilograf IA	1
49.	Functionar	2
50.	Administrator I	19
51.	Administrator II	1
52.	Magaziner	2
53.	Muncitor calificat I	28
54.	Muncitor calificat II	23
55.	Muncitor calificat III	13
56.	Muncitor calificat IV	6
57.	Sofer I	15
58.	Muncitor necalificat I	21
59.	Paznic	24
60.	Ingrijitor curatenie	47
61.	Spalatoreasa	4
62.	Casier	1
TOTAL FUNCTII CONTRACTUALE		887.5

DIRECTOR EXECUTIV

dr. ec. CONSTANȚIN VALENTIN POPESCU





Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Nesecret

Agencia Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Mehedinți

Inregistrat în registrul entității
Nr. 4294 / 05 09 2018

PROCES-VERBAL DE CONTROL

Nr. 22 / 31.08.2018

Subsemnații Raducanescu Cristiana Anisoara, Lupu Adina Manuela, Otelariu Dana Adina și Manea Cornel, inspectori sociali, posesori ai legitimațiilor nr. 192/14.07.2017, 194/14.07.2017, 108/14.07.2017 și 190/14.07.2017 eliberate de Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială, în baza prevederilor Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii de Guvern nr. 151/2012 privind Statutul propriu de organizare și funcționare al Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, cu modificările și completările ulterioare, a OUG 62/2016 privind Statutul special al funcției publice specifice de inspector social, a Deciziilor nr. 563/15.06.2018 și nr. 586/18.06.2018 emise de Directorul General al Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială și a Deciziei nr. 75/21.06.2018 emisa de Directorul Executiv al AJPIS Mehedinți, am realizat un control de fond în perioada 22.06 - 31.08.2018 la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți, cu sediul social în localitatea Drobeta Tr. Severin, Str. Traian, nr. 89, județul Mehedinți, reprezentată prin dl. Croitoru Valentin în calitate de Director Executiv.

Controlul a fost înregistrat în registrul Unic de Control al entității la nr. 88, 89/2018

Controlul s-a efectuat în prezența:

- reprezentantul entității: Croitoru Valentin - Director Executiv;
- alti participanti:
 - Cioclu Daniela Alice - Director Executiv Adjunct
 - Mirel Richard Raceanu - Director Economic

CONSTATĂRI**

In cadrul controlului de fond efectuat in perioada 22.06 - 31.08.2018 la Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Mehedinti, verificarile au fost structurate pe urmatoarele domenii:

- I. Organizarea si functionarea entitatii;
- II. Protectia si promovarea drepturilor copilului;
- III. Prevenirea si combaterea violentei domestice;
- IV. Respectarea drepturilor persoanelor adulte cu dizabilitati;
- V. Îngrijirea persoanelor varstnice si a persoanelor adulte aflate in situatii de dificultate.

I. Organizarea si functionarea Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Mehedinti

a) Hotararea de organizare si regulamentul de organizare si functionare DGASPC

- Entitatea nu functioneaza in baza HG 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal;
- DGASPC Mehedinti isi desfasoara activitatea in baza ROF nr.24754/01.09.2016 aprobat prin HCJ nr.56/27.09.2016, elaborat conform HG 1434/2004 si cu respectarea ROI aprobat prin dispozitia 2242/17.11.2015 de catre Directorul Executiv;
- Entitatea detine certificat de acreditare furnizor de servicii sociale seria AF-Nr. 00864 emis in anul 2014.

b) Situatia financiara

- Bugetul total al DGASPC Mehedinti aprobat prin HCJ nr. 14/15.02.2018 pentru anul 2018 este de 103778 mii lei repartizat astfel:
 - Buget local - 4525 mii lei
 - Buget de stat - 99225 mii lei
 - Donatii - 28 mii lei

- Entitatea nu are in derulare proiecte cu finantare externa, PIN. In buget este prevazuta suma de 1000 mii lei in vederea infintarii unui centru de ingrijire si asistenta, la momentul controlului nu se demarase proiectul.

c) Bunuri mobile

- Entitatea isi desfasoara activitatea in 36 locatii (12 situate in mediu rural), fiind infiintate un numar de 72 de servicii, compartimente, birouri, centre de furnizare a serviciilor sociale (copii, adulti, persoane cu dizabilitati), toate fiind functionale cu exceptia CIA Patulele aflat in conservare (in bugetul pe anul 2018

- posturi aferente serviciilor sociale destinate protecției copilului - 326.5 posturi din care 59,5 vacante;
 - posturi aferente serviciilor sociale destinate asistării victimelor violentei domestice - 9.5 posturi din care vacante 3 posturi;
 - posturi aferente serviciilor sociale destinate protecției persoane adulte cu dizabilități - 163 posturi din care 36 posturi vacante;
 - posturi aferente serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice - 74.5 posturi din care 15.5 posturi vacante;
 - asistenți maternali profesioniști - 208 posturi din care 53 posturi vacante.
- la momentul verificărilor nu există aprobate posturi de asistenți personali profesioniști/ingrijitori la domiciliu;
 - La nivelul direcției există persoane contractate în serviciile sociale: copii /tineri - un medic neuropsihiatric; pentru persoana adultă cu dizabilități - trei medici pe diferite specialități;
 - prin HCJ nr.91/23.07.2018 Organigrama DGASPC a fost modificată, fiind preluat Centrul Rezidențial Medico-Social de Asistență și Ingrijire Medicală Bicles cu o capacitate de 40 locuri și un număr de 35 posturi (33 ocupate, 2 vacante);
 - structura organizatorică necesară pentru funcționarea DGASPC Mehedinți nu corespunde cu prevederile H.G 797/2017 Anexa 1 art.11 și anume nu există compartimente distincte pentru: violența domestică, compartimentul de intervenție în regim de urgență în domeniul asistenței sociale - în cadrul acestuia se organizează și funcționează telefonul pentru semnalarea cazurilor de urgență, compartimentul de intervenție în situații de abuz, neglijare, trafic, migrație și repatrieri, compartimentul management de caz pentru persoane adulte cu dizabilități și monitorizare servicii sociale, etc;
 - compartimentele violența domestică, compartimentul de intervenție în regim de urgență în domeniul asistenței sociale - în cadrul acestuia se organizează și funcționează telefonul pentru semnalarea cazurilor de urgență, compartimentul de intervenție în situații de abuz, neglijare, trafic, migrație și repatrieri se regăsesc în cadrul unui serviciului de intervenție în regim de urgență în domeniul asistenței sociale și violentei sub forma de centre;
 - la nivelul entității se regăsesc un număr de 19 manageri de caz pentru copil, aceștia fiind desemnați și responsabili de caz pentru copilul aflat cu o măsură de protecție specială (13 manageri de caz pentru copiii aflați în ocrotirea AMP, familial și 6 manageri pentru copiii aflați în sistem rezidențial) - există o singură situație în care numărul cazurilor este mai mare de 50 (72 cazuri/manager);
 - pentru AMP există 4 manageri de caz și 1 responsabil de caz;

licenta de funcționare (lipsa autorizatii - 9 cazuri, lipsa cadastru - 2 cazuri, lipsa standarde - 2 cazuri, nu au fost depuse solicitări în vederea obținerii licenței de funcționare provizorie - 11 cazuri);

- In cazul a 3 servicii sociale licentiate (Centrul Rezidential pentru Copilul Separat de Parintii str. Topolnitei nr 11 bl 2 sc 1 ej 2 ap 7, Centrul Rezidential pentru Copilul Separat de Parintii str. M. Viteazu nr.15 bl. r4 sc.1 ej.2 ap.11, Centrul de Zi pentru Copilul cu Dizabilitati) la momentul controlului sunt 0 beneficiari.

g. Protocoale sau conventii de colaborare

- DGASPC Mehedinti colaboreaza cu diferite institutii publice/private, avand incheiate protocoale cu un numar de 121 entitati/persoane fizice publice/private astfel
 - Servicii publice de interes judetean - 8 UAT-uri, 6 unitati spitalicesti, 16 politie;
 - Entitati similare functionale la nivel judetean - 1 DGASPC;
 - Furnizori privati - 2 entitati;
 - Alte institutii publice/private - un numar de 88.

II. PROTECTIA SI PROMOVAREA DREPTURILOR COPILULUI

In cadrul furnizorului de servicii sociale DGASPC Mehedinti functioneaza 31 servicii sociale destinate protectiei si promovarii drepturilor copilului.

a) Instituirea unei masuri de protectie

- numărul cazurilor copiilor abandonati în unitățile sanitare, aflați în situație de risc - în anul 2018 (31.05.2018) au fost sesizate 11 cazuri, din care doar pentru un singur caz a fost intocmit proces verbal de constatare a parasirii copilului;
- in cadrul DGAPSC exista o singura persoana desemnata cu preluarea cazurilor copiilor parasiți in unitatile spitalicesti - psiholog in cadrul Serviciului de Interventie in Regim de Urgenta in Domeniul Asistentei Sociale si Violentei;
- toate cele 11 cazuri au fost preluate de catre DGAPSC prin stabilirea unei masuri de protectie în regim de urgență;
- numărul copiilor aflați în situație de risc, conform datelor transmise de SPAS/DAS, în anul 2018 - 12 cazuri;
- numărul copiilor aflați în situație de risc, conform sesizării altor instituții, până la data de 31.05.2018 - 9 cazuri;
- numărul copiilor aflați în situație de risc, în momentul controlului - 6 cazuri;

privind aprobarea Standardelor minime obligatorii pentru asigurarea protecției copilului la asistentul maternal profesionist și a ghidului metodologic de implementare a acestor standard.

c) Situația copiilor/tinerilor aflați într-o măsură de protecție/adopție, în momentul controlului

- numărul total al copiilor aflați în Plasament/plasament în regim de urgență - 650 copii (plasament la o familie/rudă - 261, plasament AMP 266-copii, plasament în centre rezidențiale 115 copii din care 26 cazuri peste 18 ani, plasament în regim de urgență la un serviciu rezidențial public - 8 copii);
- pentru toți copiii a fost stabilit un manager de caz care este totodată și responsabil de caz pentru copii (există un singur caz unde managerul de caz are peste 50 cazuri - 72 copii);
- numărul copiilor care au PIP cu finalitate reintegrare în familie - 585 copii;
- numărul copiilor care au PIP cu finalitate reintegrare socioprofesională care urmează să parasească sistemul - 51 copii;
- numărul tineri care au solicitat menținerea măsurii de protecție specială - 7 tineri (1 din cadrul serviciului rezidențial și 6 cazuri din evidența SMC);
- numărul copiilor cu hotărâre judecătorească de deschidere a procedurii de adopție - 42 cazuri;
- numărul copiilor cu hotărâre judecătorească de încredințare în vederea adopției - 8 cazuri;
- numărul copiilor pentru care s-a stabilit contribuția lunară a părinților la întreținerea acestora - 44 cazuri cu o sumă totală în cuantum de 5450 lei. Din verificările efectuate rezultă faptul că, în niciun caz nu a fost achitată contribuția lunară a părinților;
- numărul copiilor pentru care instanța a stabilit obligația părintelui apt de muncă să presteze între 20 și 40 de ore lunar pentru fiecare copil - 165 cazuri;
- pe parcursul anului 2018 până la data de 31.05.2018 au fost realizate un număr de 697 reevaluări;
- numărul copiilor pentru care nu s-a putut realiza verificarea trimestrială a împrejurărilor care au stat la baza stabilirii măsurilor de protecție specială, dispuse de comisia pentru protecția copilului sau de instanța judecătorească: 13 cazuri (6 copii din rezidențial - nu au trecut termenul de 3 luni de la acordarea măsurii de protecție, iar 7 copii au părăsit domiciliul AMP/familiei de plasament și au servicii suspendate);
- la data de 31.05.2018 situația deschiderii procedurii de adopție (DPA) aflate în evidența Compartimentului Adopției și Postadopției era de 42 copii, pentru 8 copii a fost dispusă încuviințarea adopției, iar pentru 4 copii a fost dispusă încredințarea în vederea adopției;

este rezultatul relatiei de concubinaj dintre Neo Ioana Mihaela (21 ani) si Ludica Stoian Alin.

Ludica Bianca Adelina a fost invoita in baza biletelor de voie inregistrate in cadrul Centrului maternal Sf. Ana dupa cum urmeaza: Bilet de voie nr. 382/246/29.05.2018 la solicitarea mamei Neo Ioana Mihaela, minora fiind invoita sa mearga la domiciliul tatalui natural Ludica Stoian Alin pe perioada 29.05.2018-13.06.2018;

Bilet de voie nr. 382/265/13.06.2018 la solicitarea tatalui minorei Ludica Stoian Alin, minora fiind invoita sa mearga la domiciliul parintilor ei pe perioada 13.06.2018 - 29.06.2018;

Bilet de voie nr. 382/295/29.06.2018 la solicitarea numitei Neo Ioana Mihaela pe perioada 29.06.2018- 10.07.2018.

Prin Sentinta civila nr.88/06.07.2018 a Tribunalului Mehedinti s-a dispus incetarea masurii de plasament a minorei Neo (Ludica) Bianca Adelina din cadrul Centrului maternal Sf. Ana si reintegrarea in familia naturala.

Prin dispozitia nr. 1066/11.07.2018 Directorul Executiv al Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Mehedinti a dispus incetarea gazduirii numitei Neo Ioana Mihaela din cadrul Centrului maternal Sf. Ana. Pe perioada biletelor de voie, s-a solicitat primariei de domiciliu a celor doi parinti, Primaria Vladaia prin adresa nr.20667/04.06.2018, rapoarte de monitorizare saptamanale privind situatia cuplului mama-copil in familie.

3. Invoirea copilului Mihai Adelina Cristina, nascuta la data de 26.05.2004, in oras Vinju Mare, judetul Mehedinti.

Copilul Mihai Adelina Cristina, a fost invoita in baza cererii de invoire cu nr. 24332/27.06.2018, solicitata de mama Bacica Elena in perioada vacantei.

Minora a fost invoita la domiciliul mamei Bacica Elena, din comuna Girta Mare, judetul Mehedinti, din data de 28.06.2018 pana in data de 04.07.2018, cu bilet de voie nr. 14/71/28.06.2018, inregistrata in Registrul de bilete de voie.

In perioada inoirii, s-a solicitat monitorizarea situatiei minorei, prin adresa nr.25401/28.06.2018, transmisa Primariei comunei Girta Mare.

4. Radulescu Alexandru Danfel - perioada inoirii 10.08.2018 - 15.08.2018. A fost invoit la sora sa, Botoaca Corina Helga (in comuna Gogosu, sat Ostrov, judetul Mehedinti). Cum s-a realizat invoirea - Sora copilului a venit la centru si a solicitat in scris invoirea acestuia in familia sa. Invoirea a fost aprobata de catre seful centrului, cu acordul copilului. Copilul a plecat impreuna cu sora sa la domiciliul acesteia. Numarul cererii prin care s-a solicitat invoirea - 23/3348/10.06.2018. Numarul adresei de solicitare a monitorizarii copilului pe perioada inoirii - 23805/22.06.2018.

5. Mihaescu Cristian - perioada inoirii 13.06.2018-10.09.2018. A fost invoit la fostul concubin al mamei, Sein Valeriu (in comuna Simian, sat Dudasu, judetul Mehedinti. Cum s-a realizat invoirea - Sein Valeriu (pe care tanarul il considera

cererii prin care s-a solicitat invoirea - 72/364/12.06.2018. Numarul adresei de solicitare a monitorizarii copilului pe perioada invoirii - 24642\29.06.2018.

11. Tanta Olga - perioada invoirii 12.06.2018-15.09.2018. A fost invoita in familie (in comuna Simian, sat Erghevita, judetul Mehedinti). Cum s-a realizat invoirea - Sora, Tanta Maria, a venit la centru si a solicitat in scris invoirea acesteia in familie. Invoirea a fost aprobata de catre seful centrului, cu acordul minorei. Minora a plecat impreuna cu sora sa in familie. Numarul cererii prin care s-a solicitat invoirea - 72/364/12.06.2018. Numarul adresei de solicitare a monitorizarii copilului pe perioada invoirii - 24643\29.06.2018.

12. Tanta Razvan - perioada invoirii 12.06.2018 - 15.09.2018. A fost invoit in familie (in comuna Simian, sat Erghevita, judetul Mehedinti). Cum s-a realizat invoirea - Mama, Tanta Maria, a venit la centru si a solicitat in scris invoirea acestuia in familie. Invoirea a fost aprobata de catre seful centrului, cu acordul minorului. Minorul a plecat impreuna cu mama sa in familie. Numarul cererii prin care s-a solicitat invoirea - 72/364/12.06.2018. Numarul adresei de solicitare a monitorizarii copilului pe perioada invoirii - 24644\29.06.2018

Identificarea beneficiarilor:

S-au identificat copiii cu dizabilitati care sunt in perioada adaptarii cu dizabilitatii avand masura de protectie (plasament) se aflau in Centrul de plasament pentru copiii cu dizabilitati la momentul cand au fost scoasa din centrul de plasament si dupa implinirea varstei de 18 ani s-au adresat la DGASPC Mehedinti pentru mentinerea intemarii fiind transferati in vederea realizarii masurilor de protejtie faptului ca in vederea realizarii masurilor de protejtie s-a solicitat transferul in vederea realizarii masurilor de protejtie in vederea realizarii masurilor de protejtie.

De asemenea, s-a identificat o tanara incadrata in gradul de handicap grav, cu asistent personal permanent, conform Certificatului de incadrare intr-un grad de handicap nr. 2186/25.05.2017, eliberat de CEPAH Mehedinti, aflata in Centrul de Plasament pentru Copilul 0-7 ani (tanara a fost ocrotita in acest centru inca de la nastere si nu a fost transferata intr-un centru rezidential pentru persoane adulte). Menționăm faptul că după împlinirea varstei de 18 ani pentru tanara in cauza DGASPC Mehedinti nu a facut demersurile necesare in vederea internarii acesteia intr-un centru pentru persoane adulte cu dizabilitati.

Serviciului de evaluare complexa a copilului nu a inregistrat cazuri de copii care au fost incadrati in grad de handicap si nu au mai solicitat incadrarea in grad de handicap, in anul 2018, intrucat schimbarea criteriilor de incadrare in grad de handicap (decembrie 2016) au permis CPC Mh sa elibereze certificate de handicap cu valabilitate de 6 luni, 12 luni, 24 luni si pentru cei care au implinit varsta de 18 ani, dar cu conditia sa nu se acorde pe o perioada mai mare 30 de luni.

Exista un copil pentru care s-a emis certificat de handicap cu valabilitate permanenta pana la implinirea varstei de 18 ani; in aceste caz parintii au prezentat documente din clinica universitara potrivit carora copilul are nevoie de ingrijire paletiva.

La nivelul DGASPC exista un numar de 1028 minori incadrati in grad de handicap dintre care 832 se afla in familie, iar 198 cu o masura de protectie (plasament centru rezidential, plasament AMP, plasament familie).

Exista un registru de intrari in care se regasesc solicitarea parintelui legal pentru reevaluarea certificatelor de incadrare in grad de handicap.

Nu exista rapoarte de monitorizare cu toate ca personalul Serviciul Evaluare Complexa al D.G.A.S.P.C MH intocmeste adrese prin care se solicita monitorizarea de catre enitatie (de exemplu cazul copilului Hoanca Cristian CNP 5051222250019, Radu Samuil CNP 5160916250048 (decedat in iunie 2018), Bambloai Alex cnp 5170401250014, Raducan Denis CNP 5150623250011, Baldovin Felician CNP 5151217250021).

e) Selectia dosarelor

Au fost verificate un numar de 34 dosare/copii, din care 5 dosare/copii cu dizabilitatii.

In urma verificarilor efectuate s-au constatat urmatoarele:

- detin certificate de nastere;
- masura de protectie in timpul controlului pentru cele 29 cazuri: plasament AMP - 15 cazuri, plasament familie/rude - 11 cazuri, incredintare in vederea adoptiei - 3 cazuri;
- din totalul de 29 cazuri verificate un numar de 11 cazuri sunt cazuri de copii parasiti in maternitate;
- in toate dosarele exista intocmite P.I.P-uri ce au avut ca finalitate reintegrarea in familie (24), adoptie (4 cazuri), consolidarea unor norme de conduita sociala (1 caz);
- toti copii verificati au fost reevaluati trimestrial;
- a fost stabilita contributia parintelui (dosare verificate), conform art. 67 din Legea nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare financiar pentru un numar de 2 cazuri si in muncă pentru un numar de 9 cazuri;
- un numar de 2 copii nu primesc alocatie de stat (SPIRLEA IONELA, CIUREL CLAUDIA) motivul fiind varsta de 18 ani;
- Tanarul Roata Antonio nu a beneficiat de indemnizație de ieșire din sistem, conform art 129. din L 272/2004 republicată, cu modificările și completările ulterioare, deoarece comportamentul anti social pe care l-a avut nu ia permis sa fie informat despre aceste drepturi;

In evidenta Serviciului management de caz pentru copii se afla cazul copiilor Malanca Rebeca Simona si Malanca Maria, care se afla in plasament la asistent maternal

DGASPC-MH a oferit cazare si sprijin pentru persoanele asistate; au fost evaluate psihologic, social si juridic (3persoane/un copil fiind major); au existat planuri de interventie pentru persoanele asistate si monitorizate postservicii.

Exista desemnat un manager de caz pentru fiecare persoana asistata, conform dispozitie nr.418/13.03.2018; nu exista manageri de caz contractati pentru victimele violentei domestice.

Pentru ambele persoane asistate au existat ordine de protectie fiind luate declaratie pentru obtinerea ordinului (nr 273/70/29.03.2018, nr.905/29/28.12.2017), cat si raportul de evaluare (nr 303/70/13.04.2018) a agresorului (cu acordul acestuia).

In anul 2017 au fost inregistrate 13 persoane /mame si copii, victime ale violentei domestice, in cadrul Serviciului vizat.

IV. Respectarea drepturilor persoanelor adulte cu dizabilitati

Conform evidentei compartimentului evidenta si plata beneficii sociale din cadrul DGASPC MH la data de 31.05.2018 se aflau in plata un numar de 18017 beneficiari incadrati intr-un grad de handicap.

In anul 2018, pana la data de 31.05.2018, au fost emise un numar de 2142 decizii de acordare a prestatilor sociale.

In cadrul compartimentului s-au regasit registru de acordare a facilitatilor (bilete transport interurban, registrul solicitare roviniete)

In anul 2018 au fost eliberate bilete transport interurban pentru un numar de 5211 persoane cu dizabilitati si asistenti personali

In perioada ianuarie - mai 2018 au fost incetate/suspendate un numar de 600 dosare de incadrare in grad de handicap cu urmatoarele motive:

- în urma anchetei sociale - 8 cazuri
- deces - 530 cazuri
- in urma stabilirii unei masuri de protective intr-un centru residential - 20 cazuri
- in urma returnarii mandatelor postale - 18 cazuri
- transfer alt judet - 20 cazuri
- la cerere - 2
- masura de privare de libertate - 2 cazuri

La nivelul SEPAH pana la 31.05.2018 au fost depuse un numar de 2262 solicitari de incadrare in grad de handicap dintre care au fost incadrate intr-un grad 2143 persoane. Pentru 53 cazuri evaluarea s-a realizat la domiciliul persoanei cu handicap.

VI. Ingrijirea persoanelor varstnice si a persoanelor adulte aflate in situatii de dificultate

La nivelul DGASPC MH functioneaza un numar de 3 centre pentru persoane varstnice CPV Strehaia, CPV Vinjulet si CPV Sisesti.

Nu exista infiintat compartimentul management de caz pentru persoane adulte in aparatul propriu.

Nu exista desemnati manager de caz pentru persoanele asistate adulte, iar responsabili de caz sunt aceleasi persoane ca si manager de caz; mai mult exista o dispozitie de desemnare a managerului de caz colectiva (CIA ILOVAT, CIA Strehaia, nu exista dispozitie la CPV VANJULET).

In perioada 01.01.2018-31.05.2018 in cadrul CPV Strehaia au intrat un numar de 4 beneficiari si au iesit un numar de 5 beneficiari; au fost realizate/intocmite un numar de 31 planuri de interventie si un numar de 32 reevalauri.

In perioada 01.01.2018-31.05.2018 in cadrul CPV Sf Maria SISESTI au intrat un numar de 8 beneficiari si au iesit un numar de 8 beneficiari; au fost realizate/intocmite un numar de 13 planuri de interventie si un numar de 13 reevalauri.

In perioada 01.01.2018-31.05.2018 in cadrul Cuviosul IOV Vinjulet au intrat un numar de 10 beneficiari si au iesit un numar de 5 beneficiari; au fost realizate/intocmite un numar de 26 planuri de interventie si un numar de 26 reevalauri.

Au fost verificate un numar de 20 dosare din care au fost identificate urmatoarele probleme:

- GIRLEANU Maria/CPV CUV IOV, internata incepand cu anul 2006. In perioada anterior anului 2018 pentru beneficiara caminului nu a fost intocmita documentatia aferenta intrucat nu detinea acte de identitate; procedura de identificare a fost finalizata in luna 01.2018 si nu exista o hotarare de institutinalizare a acesteia;
- Nu exista intocmite planuri de asistenta si ingrijire pentru beneficiarul PREDUCHIN CORNELIU(CIA Strehaia);
- exista contracte de acordare servicii sociale incheiate cu beneficiari, in anii anteriori, fara a exista in prezent acte aditionale de prelungire (de ex: ABAGIU VALERIE/CPV STREHAIA contract nr. 452/05.10.2012).

6. **Respectarea prevederilor legale cu privire la desemnarea managerului de caz pentru adultul cu handicap/persoana varstnica conform HG nr.797/2017.**

Termen de realizare - 31.12.2018

Persoana responsabila - Director Executiv

7. **Intreprinderea tuturor demersurilor in vederea obtinerii licentelor de functionare provizorie conform HG nr.797/2017 pentru toate cele 24 servicii sociale prevazute in anexa 2 la prezentul PVT.**

Termen de realizare - 31.12.2018

Persoana responsabila - Director Executiv, persoane responsabile cu coordonarea activitatii tuturor serviciilor sociale furnizate

8. **Efectuarea unei analize (in baza strategiei judetene) in ceea ce priveste acordarea de servicii sociale, in vederea eliminarii situatiilor functionarii unor servicii fara beneficiari (Centrul Rezidential pentru Copilul Separat de Parintii str. Topolintei nr 11 bl 2 sc 1 ej 2 ap 7, Centrul Rezidential pentru Copilul Separat de Parintii str. M. Viteazu nr.15 bl. r4 sc.1 ej.2 ap.11, Centrul de Zi pentru Copilul cu Dizabilitati - la nivelul judetului sunt inregistrati aproximativ 800 minori incadrati in grad de handicap).**

Termen de realizare - 31.12.2018

Persoana responsabila - Director Executiv, persoana responsabila cu coordonarea activitatii compartimentului strategii, programe, proiecte in domeniul asistentei sociale si relatia cu organizatiile neguvernamentale

9. **Actualizarea tuturor fiselor de post, conform legislatiei in vigoare.**

Termen de realizare - 31.12.2018

Persoana responsabila - Director Executiv, persoane responsabile cu coordonarea activitatii compartimentului/serviciului/biroului resurse umane

10. **Desemnarea cel puțin un asistent social care are obligația să efectueze demersurile pentru preluarea acestuia în sistemul de protecție a copilului, atunci când starea de sănătate îi permite conform Art.3 alin 1 din HG 1103/2014.**

Termen de realizare - 31.10.2018

Persoana responsabila - Director Executiv

1. **Respectarea termenilor de plata prevazuti de HG nr.797/2017 privind acordarea pensiilor de incalzire pentru persoanele care beneficiaza de servicii sociale furnizate in cadrul sistemului de servicii sociale furnizate.**

Termen de realizare - permanent

Persoana responsabila - Director Executiv

18. Intreprinderea tuturor demersurilor necesare si a documentatiei specifice in vederea constituirii prin HCJ a Echipei Intersectoriale prevazuta la art. 13 alin (4)-(8) Legea 217/2003.

Termen de realizare - 31.10.2018

Persoana responsabila - Director Executiv, persoana responsabila cu coordonarea activitatii compartimentului violenta domestica

19. Actualizare tuturor contractelor de acordare a serviciilor sociale incheiate cu beneficiarii (persoane varstnice, adulte, incadrate in grad de handicap) din centrele aflate in subordinea DGASPC MH.

Termen de realizare - 31.10.2018

Persoana responsabila - Director Executiv, persoane responsabile cu coordonarea centrelor de asistenta sociala

20. Reevaluarea situatiei beneficiarilor GIRLEANU MARIA (CPV CUV IOV) si PREDUCHIN CORNELIU (CIA Strehala) si dispunerea masurilor ce se impun.

Termen de realizare - 31.10.2018

Persoana responsabila - Sef centru

21. Reevaluarea dosarului medical pentru Nedea Cosmin Claudiu si Marinca Ion.

Termen de realizare - 30.09.2018

Persoana responsabila - Sef serviciu SEPAH

22. [REDACTED] Persoana internata cu masura de plasament in centru [REDACTED]

Termen de realizare - 30.09.2018

Persoana responsabila - Director Executiv, Sef serviciu SEPAH

23. Suspendarea platii unui numar de 1045 de persoane incadrate in grad de handicap, identificate cu acte de identitate expirate, pana la clarificarea situatiei acestora.

Termen de realizare - 30.09.2018

Persoana responsabila - Director Executiv, Persoana responsabila cu coordonarea activitatii serviciului/compartimentului plata beneficii sociale

24. Inlocuirea tuturor certificatelor de incadrare in grad de handicap emise anterior intrarii in vigoare a HG nr 927/2016, Art. III, cu grad permanent.

Termen de realizare - 30.09.2018

Persoana responsabila - Presedinte CEPAH, Sef serviciu SEPAH, Secretariat CEPAH



Nr. 22784/2019

AVIZ

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI JUDEȚUL MEHEDINȚI	
INTRARE	Nr. 21827
IEȘIRE	
Ziua 11	luna 06 anul 2019

Având în vedere:

- prevederile art. 112 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. XVI alin. (2) din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare,
- adresa **Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți nr.18036/2019**, cu modificările ulterioare și completată cu adresa nr. 21106/2019, de solicitare a avizului pentru stabilirea funcțiilor publice, înregistrată la Agenția Națională a Funcționarilor Publici sub nr.22784/2019,

În temeiul: art. 107 alin. (1) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare

Agenția Națională a Funcționarilor Publici acordă

AVIZ

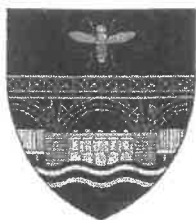
**privind funcțiile publice din cadrul
Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți**

PREȘEDINTE,

Vasile-Felix COZMA

DOCUMENT SEMNAT ELECTRONIC
conform legii 455/2001

Notă: potrivit prevederilor art. 26 alin. (3) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, aveți obligația de a transmite Agenției, în termen de 10 zile lucrătoare, actul administrativ prin care s-au aprobat modificările intervenite în structura funcțiilor publice din cadrul autorității/instituției dumneavoastră. Autoritățile și instituțiile publice aflate în proces de reorganizare au obligația de a respecta drepturile funcționarilor publici și de a aplica corespunzător prevederile legale incidente.



**CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA
COPILULUI**

Drobeta Turnu Severin, Str. Mareșal Averescu, nr. 14, cod 220131, jud. Mehedinți
Tel: 0252/324460; 0252/319266; Fax: 0252/328658; e-mail directie@dgaspcmh.ro
www.dgaspcmh.ro

**HOTĂRÂREA
Nr. 2 / 07.06.2019**

Colegiul Director al D.G.A.S.P.C. Mehedinți, întrunit în data de 07.06.2019, în conformitate cu art.15 alin.(2) din Anexa 1 - Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului, aprobat prin H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

În temeiul art.15 alin.(6) din Anexa 1 - Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului aprobat prin H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă închiderea Centrului de plasament pentru copiii cu dizabilități, a Centrului de plasament „ Sf. Nicodim” și a Centrului de plasament pentru copiii cu dizabilități 0-7 ani, din cadrul D.G.A.S.P.C. Mehedinți.

Art. 2. Se eliberează avizul consultativ pentru propunerea de modificare a Organigramei și a statutului de funcții ale D.G.A.S.P.C. Mehedinți.

**PREȘEDINTE,
jr. MEDNYANSZKY Ștefan Ladislau**

Avizat de legalitate,

jr. Larisa Nicoleta Bărbulescu